

CONTRACT DE SERVICII
privind achiziția serviciilor de verificare tehnică de calitate a documentației de proiectare
în cadrul proiectului
„REȚEA INTEGRATĂ DE PISTE DE BICICLETE PENTRU FACILITAREA
MOBILITĂȚII ALTERNATIVE NEPOLUANTE” COD SMIS 128396
Nr. /.....

1. Preambul:

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii denumit în continuare ”contractul” între:

Părțile contractante

U.A.T. MUNICIPIUL SLOBOZIA cu sediul în jud. Ialomița, Municipiul Slobozia, str. Episcopiei, nr. 1, cod poștal 920023, telefon +40 243 231 401, fax: +40 243 212 149, CUI 4365352, e-mail: office@municipiulslobozia.ro, cont bancar:, reprezentată prin Dl. Soare Dragoș, având funcția de PRIMAR, în calitate de **achizitor**, pe de o parte
și

..... cu sediul în jud., Localitatea, str., nr. ..., telefon:, CIF:e-mail:, înregistrată la Oficiul Comertului de pe lângă Tribunalul..... sub nr., cont bancar:, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, având funcția de, în calitate de **prestator**, au convenit încheierea prezentului contract.

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) **Părțile contractante** sunt achizitorul și prestatorul așa cum sunt acestea numite în prezentul contract.

b) **Achizitor** - este beneficiarul serviciilor în baza Contractului, precum și succesorii legali ai acestuia. Achizitor are același înțeles cu autoritatea contractantă/entitatea contractantă în înțelesul legislației achizițiilor.

c) **Prestator** - este persoana juridică/ fizică sau orice asocieră de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului.

d) **Contract** - acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici, numit prestator și una ori mai multe autorități contractante, numită achizitor în vederea îndeplinirii integrale și corespunzătoare a tuturor obligațiilor lor asumate prin contract;

e) **Prețul Contractului**- prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin contract;

f) **Servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;

g) **Specificații tehnice** - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante

h) **Forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea

contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

- i) **Ordin administrativ** - orice instrucțiune sau dispoziție emisă de Achizitor, către Prestator privind prestarea serviciilor;
- j) **Operator de program** - Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice;
- k) **Contract de finanțare** - contractul încheiat între Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Organismul Intermediar al Agenției pentru Dezvoltare Regională Centru, Organismul Intermediar al Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud - Muntenia și Unitatea Administrativ Teritorială – Județul Ialomița;
- l) **Formular de ofertă** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică;
- m) **Caiet de sarcini** – conțin în mod obligatoriu specificații tehnice. Specificațiile tehnice reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică, ce permit fiecărei lucrări sau serviciu să fie descrisă în mod obiectiv astfel încât să corespundă necesității autorității contractante. Specificațiile tehnice definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, cerințe privind impactul asupra mediului înconjurător, siguranța în exploatare, dimensiuni, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcarea și instrucțiuni de utilizare a produsului, tehnologii și metode de producție, precum și sisteme de asigurare a calității și condiții pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea;
- n) **Act adițional** - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii;
- o) **Propunerea tehnică** – parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini sau, după caz, din documentația descriptivă;
- p) **Propunerea financiară** - parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;
- q) **Data încheierii contractului**- data ultimei semnături menționată în contract;
- r) **Obiectul contractului** - executarea și finalizarea serviciilor definite în caietul de sarcini;
- s) **Conflict de interese** - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea Prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul Prestatorului;
- ș) **Garanția de bună execuție** - garanția care se constituie de către Prestator în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
- t) **Daune-interese** - compensări sau despăgubiri bănești pe care o parte le poate cere celeilalte părți, pentru repararea prejudiciilor cauzate prin neexecutarea ori executarea defectuoasă sau cu întârziere a obligațiilor contractuale;
- ț) **Penalitate** - despăgubire bănească sau în orice altă valoare patrimonială cuantificată, pe care partea în culpă urmează să o plătească celeilalte părți, conform legii sau contractului, în caz de neexecutare sau executare necorespunzătoare a clauzelor contractuale;
- u) **Proiect** - proiectul „**Rețea integrată de piste de biciclete pentru facilitarea mobilității alternative nepoluante**”, Cod SMIS 128396;

v) **Zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea **serviciilor de verificare tehnică de calitate a documentației de proiectare în cadrul proiectului „REȚEA INTEGRATĂ DE PISTE DE BICICLETE PENTRU FACILITAREA MOBILITĂȚII ALTERNATIVE NEPOLUANTE” COD SMIS 128396** care cuprind atât verificarea documentației tehnice de execuție (proiectul tehnic de execuție și proiectul pentru obținerea autorizației de construire), cât și verificarea pe tot parcursul execuției, a tuturor documentelor ce reprezintă modificări ale soluțiilor tehnice proiectate, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

4.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute în prezentul contract în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și a ofertei acestuia.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Prețul prezentului contract îl reprezintă suma de lei, fără TVA, la care se adaugă cota legală de TVA lei, prețul total este de lei.

5.2. Finanțarea este asigurată prin Programului Operațional Regional 2014-2020, Prioritatea de investiții 4e : *Promovarea unor strategii cu emisii scăzute de dioxid de carbon pentru toate tipurile de teritorii, în special pentru zonele urbane, inclusiv promovarea mobilității urbane multimodale durabile și a măsurilor de adaptare relevante pentru atenuare.*

5.3. Valoarea contractului fără TVA, prevăzută la art. 5.1. va sta la baza calculului penalizărilor de întârziere, respectiv a daunelor interese, prevăzute la art. 18.1, 18.2, 18.3, respectiv 18.6 din prezentul contract.

5.4. Pretul contractului este ferm și nu se modifică pe întreaga perioadă de derulare a acestuia.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1 Prestarea Serviciilor se va demara după emiterea de către Achizitor a unui Ordin de Începere a serviciilor prin care va comunica Prestatorului data de început a Contractului.

Ordinul de Începere a Serviciilor va fi emis în termen de maxim 5 zile de la încheierea Contractului, perioada în care Prestatorul va prezenta Achizitorului dovada constituirii garanției de bună execuție și a plăților fără întârziere, oricând i se va solicita de către Achizitor, acoperitoare pentru toate asigurările și garanțiile solicitate prin contract sau obligatorii pentru verificatorii atestați conform legilor în vigoare, în scopul acoperirii riscului profesional.

6.2 Durata cumulată a contractului acoperă prestațiile de verificare atestată în perioada de realizarea a documentațiilor tehnice de proiectare, execuția lucrărilor și cuprinde perioada de la data primirii de către Contractant a Documentației tehnice și până la încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

6.3 Durata de prestare a serviciilor

Pentru **Activitatea 1 – faza elaborare proiect tehnic**

- Durata de prestare a serviciilor este de la data primirii Documentației tehnice supusă verificării, după data din ordinul de începere a serviciilor pentru verificare tehnică și până la data recepției raportului de activitate.

Pentru Activitatea 2- perioada de asistența tehnică proiectant/executie a lucrarilor

- Durata de prestare a serviciilor este de la data din ordinul de incepere a serviciilor pentru verificare tehnica si se incheie la data semnarii fara obiectiuni a Procesului Verbal de Receptie la Terminarea Lucrarilor.

6.4 Prestatorul are obligația de a-și adapta programul, în funcție de progresul activitatilor finantate prin acest Proiect și în consecință în funcție de tipul de servicii prestate.

6.5 În cazul în care de comun acord Părțile agreează extinderea duratei contractului atunci Achizitorul va propune încheierea unui act adițional la contractul de servicii, fara suplimentarea valorii contractuale.

6.6 Pe perioada de derulare a contractului, prestarea serviciilor poate fi suspendata in functie de erorile constatate in prezentul contract sau pe perioada emiterii Autorizatiei de construire in cadrul contractului de proiectare si executie, prin Ordin de sistare si Ordin de reluare a prestarii serviciilor emise de Achizitor.

Perioada de prestare a serviciilor nu include perioadele de suspendare.

6.7 In situatia unor eventuale modificari ale perioadei de implementare a proiectului, se poate modifica corespunzator si durata contractului de servicii, fara a se modifica pretul contractului. Activitățile contractului pot varia pe durata acestuia, acest aspect trebuind să fie luat în considerare de catre prestator în alocarea personalului și pentru a asigura conformitatea cu obiectivele stabilite în caietul de sarcini.

7. APLICABILITATE

7.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

7.2. Prestarea serviciilor prevăzute la art. 4.1 începe după constituirea garanției de bună execuție, la primirea ordinului de începere a contractului.

7.3. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

8.1. Documentele contractului cuprind:

1. Prezentul contract de achiziție de servicii și
2. Anexele contractului:
 - a) caietul de sarcini;
 - b) propunerea tehnică;
 - c) propunerea financiară;
 - d) dovada constituirii garanției de bună execuție;
 - e) acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
 - f) acte adiționale, dacă va fi cazul.

8.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

9. STANDARDE

9.1 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnica, fără a putea fi inferioare celor solicitate de achizitor în Caietul de sarcini.

9.2 Activitățile vor respecta prevederile referitoare la activitatea de verificare a proiectelor în vigoare, cu modificările și completările ulterioare:

- LEGEA nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 765 din 30.11.2016;
- H.G. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 286/11.12.1995, modificat de HG nr.742/2018.
- ORDIN nr. 817 din 23 iunie 2021 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea tehnico-profesională a verficatorilor de proiecte și a experților tehnici;
- LEGEA nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările.

10. CARACTERUL DE DOCUMENT PUBLIC

Accesul persoanelor la informațiile din contract se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

11. RESPONSABILITĂȚILE PRESTATORULUI

11.1. Pe toată perioada de derulare a contractului, prestatorul de servicii va respecta următoarele principii profesionale și de performanță:

- va demonstra beneficiarului că deține competențe profesionale și legale asumării calității de prestator al serviciilor contractate;
- prin semnarea contractului de servicii, prestatorul recunoaște atât importanța serviciilor pe care trebuie să le presteze, cât și constrângerile financiare, materiale, de personal și pe cele legate de termenele de realizare a proiectului;
- va acționa pe baza standardelor profesionale, de competență și de calitate care vor asigura îndeplinirea obiectivelor contractului la termen și în limita fondurilor alocate.
- prestatorul, în vederea atingerii obiectivelor contractului de servicii, va fi răspunzător pentru asigurarea tuturor dotărilor și echipamentelor necesare personalului propriu implicat în desfășurarea activităților.
- prestatorul se obligă să colaboreze cu proiectantul desemnat de către Achizitor, atât în faza de proiectare cât și în faza de asistență tehnică pe parcursul execuției lucrărilor, pentru avizarea eventualelor dispoziții de șantier conform domeniilor prezentate.
- prestatorul va informa achizitorul despre toate impedimentele sau problemele apărute în cursul desfășurării serviciului.
- prestatorul este răspunzător de soluția tehnico-economică adoptată împreună cu proiectantul.
- prestatorul, pe perioada derulării contractului, va asigura realizarea serviciului la standardele prevăzute de Caietul de sarcini și de oferta tehnică depusă.

11.2. Verificarea tehnică de calitate a proiectelor se face pentru cerințele stabilite prin lege, diferențiat în funcție de categoria de importanță a construcției de către specialiști verficatori de proiecte, atestați potrivit legii. Verificarea la cerința "Rezistență și stabilitate" este obligatorie pentru toate construcțiile, cu excepția prevăzută la art. 2, alin. 2 din Legea nr. 10/1995. Se interzice utilizarea proiectelor tehnice și a detaliilor de execuție, neverificate.

11.3. Activitățile contractului:

11.3.1 ACTIVITATEA 1 - Elaborarea referatelor de verificare la faza de proiect tehnic de execuție

Această activitate se referă la verificarea documentațiilor tehnice de la faza proiect tehnic și detalii de execuție:

- a) Proiect Tehnic de execuție (PTh) – parte scrisă, parte desenată și detalii de execuție (DE), elaborat elaborată în conformitate cu Anexa 10 din H.G.R. nr.907/2016
- b) Documentație Tehnică pentru autorizarea execuției lucrărilor de construire (DTAC/PAC) elaborată în conformitate cu Anexa 9 din H.G.R. nr.907/2016 și Documentația tehnică pentru organizarea de șantier.

Toate documentațiile elaborate în cadrul contractului de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului vor fi denumite în mod colectiv **"Documentația de Proiectare"**.

● **Achizitorul va pune la dispoziția verificatorului de proiect Documentația de proiectare** (un exemplar original) așa cum a fost elaborată de către proiectant incluzând, memoriile de specialitate, caiete de sarcini, breviar de calcul, părți desenate, studii de teren, liste de cantități, etc. vizând obiectele de investiții incluse în Proiect.

● **Verificatorul de proiecte în calitate de Prestator**, are următoarele atribuții potrivit domeniului/ domeniilor și/sau subdomeniului/subdomeniilor de construcții și/sau specialității/specialităților pentru instalațiile aferente construcțiilor pentru care a fost atestat:

a) verifică :

- proiectul tehnic de execuție elaborat conform Anexei nr. 10 din H.G.R. nr.907/2016, respectiv: piesele scrise - memoriu tehnic, breviar de calcul, caiet/caiete de sarcini, instrucțiuni tehnice de execuție și/sau exploatare, programul de control al calității execuției lucrărilor de construcții și piesele desenate;
- documentația tehnică pentru autorizarea execuției lucrărilor de construire, elaborată conform Anexa 9 din H.G.R. nr.907/2016;
- documentele tehnice întocmite de către proiectant în perioada de asistență tehnică asigurată pe tot parcursul execuției lucrărilor;

b) va analiza minim, în cadrul procedurii de verificare a proiectelor:

- dacă documentația conține toate piesele scrise și desenate ale proiectului;
- dacă piesele scrise sunt corelate cu piesele desenate;
- dacă documentația îndeplinește criteriile de satisfacere a cerințelor esențiale de calitate;
- dacă documentația respectă prevederile reglementărilor tehnice aplicabile proiectului, valabile la data verificării;

c) conform prevederilor referitoare la activitatea de verificare a proiectelor în vigoare, are obligația ca, în cadrul verificărilor pe care le efectuează, să urmărească:

- datele privitoare la condițiile specifice de amplasament și condițiile de exploatare tehnologică;
- modul de respectare a reglementărilor tehnice în vigoare, referitor la cerințele prevăzute de lege, în funcție de categoria de importanța a construcției, pe toată durata de viață a construcțiilor, inclusiv în faza de post-utilizare.

În termen de maxim 15 zile lucrătoare de la primirea Documentației de proiectare, Verificatorul/Prestatorul va înainta Acizitorului un raport de verificare care va cuprinde observațiile, recomandările, completările și alte elemente considerate necesare pentru ca acesta să poată atestata, prin semnarea și ștampilarea documentației, faptul că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării de calitate a documentației de proiectare primită.

● **Raportul de verificare se va transmite Proiectantului, prin grija Achizitorului, care va completa și va integra eventualele observații într-un termen menționat de către aceasta (Achizitor).** Verificatorul va furniza proiectantului toate clarificările necesare referitoare la raportul de verificare.

Raportul de verificare va conține minim:

- Lista documentelor în original analizate – se vor menționa titlul documentului, elaborator, data elaborării;
- Identificarea problemelor existente și potențiale care rezultă din documentația verificată și care pot afecta implementarea proiectului;

- Constatările verificatorului de proiecte – documentația scrisă și desenată: grad de completitudine, cu specificarea elementelor lipsă, după caz;
- Concluzii și recomandări ale Verificatorului privitoare la documentația tehnică primită;
- Pe parcursul verificării documentațiilor de proiectare, Verificatorul va semnala Achizitorului și implicit proiectantului, problemele identificate și/sau neconformități cu prevederile legale în vigoare din documentație, astfel încât în cel mai scurt timp posibil, proiectantul să poată aduce modificările/completările necesare la documentația existentă.

• **În termen de maxim 10 zile lucrătoare de la transmiterea de către proiectant a documentației tehnice** revizuite conform celor consemnate în raportul de verificare, **Verificatorul va emite referatul de verificare și documentația de proiectare semnată și șampilată**, confirmând astfel că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării.

În cazul în care **documentația corespunde exigențelor de verificare, referatul de verificare se va emite în termen de 5 zile lucrătoare de la întocmirea raportului de verificare.**

Referatul de verificare va conține minim:

- Informații despre obiectivul al cărui proiect a fost verificat (amplasament, proiectant general, proiectant de specialitate, beneficiar);
- Modalitatea în care a fost verificată documentația;
- Note de întâlnire cu Proiectantul;
- Modul în care au fost îndeplinite observațiile din Raportul de verificare;
- **În cazul în care Proiectantul nu a revizuit documentația tehnică** conform celor consemnate în raportul de verificare, dacă este cazul, **Verificatorul nu este obligat să emită referatul de verificare și va notifica Achizitorului și va retransmite acestuia, documentația tehnică completă, cu indicarea motivelor de respingere.**
- Ulterior, **procedura de verificare** în vederea emiterii referatului de verificare se **reia**, astfel încât Verificatorul să poată emite referatul de verificare și să transmită documentația semnată și șampilată, confirmând astfel că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării.

11.3.2 ACTIVITATEA 2 - Elaborarea referatelor de verificare la faza de asistență tehnică din partea proiectantului

Verificatorul de proiecte are următoarele atribuții potrivit domeniului/ domeniilor și/sau subdomeniului/ subdomeniilor de construcții și/sau specialității/specialităților pentru instalațiile aferente construcțiilor pentru care a fost atestat:

- a) verifică documentele tehnice întocmite, după caz, pe parcursul execuției lucrărilor, de către proiectant/proiectanți, la solicitarea scrisă a Achizitorului;
- b) semnează și șampilează documentațiile verificate dacă acestea sunt corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege.

În ceea ce privește procedurile de verificare în perioada de asistență tehnică asigurată de proiectant, verificatorul de proiect va respecta prevederile următoarelor acte normative:

- Regulamentul privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate, din 13.09.2018 – Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 742/2018;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare.

• În perioada de asistență tehnică asigurată de Proiectant, Verificatorul **va asigura verificarea eventualelor modificări aduse proiectului, prin elaborarea referatului de verificare în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la înaintarea documentelor tehnice** (dispoziția de șantier, memoriu sintetic/justificativ, etc).

• **In cazul in care nu este de acord** cu modificarile propuse de Proiectant, verificatorul de proiect nu este obligat sa intocmeasca referatul de verificare dar, **in termen de 3 zile** va intocmi **un raport de verificare** care va cuprinde observațiile, recomandările, completările și alte elemente considerate necesare pentru ca aceste documente să poată fi aplicate.

Raportul de verificare care va fi transmis Proiectantului, prin grija Achizitorului și va conține minim:

- Lista documentelor în original analizate – se vor menționa titlul documentului, elaborator, data elaborării;
- Identificarea problemelor existente și potențiale care rezultă din documentația verificată și care pot afecta implementarea proiectului;
- Constatările verificatorului de proiecte, grad de completitudine, cu specificarea elementelor lipsă, după caz;
- Concluzii și recomandări ale Verificatorului privitoare la documentația tehnică primită;

Proiectantul va reface documentatia conform recomandarilor Verificatorului, si procedura de verificare se va relua.

Verificatorul de proiect va informa proiectantul și beneficiarul cu privire la orice aspect de neconformitate cu prevederile legale în vigoare a documentației supuse analizei sale. Verificatorul de proiect trebuie să fie independent față de proiectant.

În finalul perioadei de execuție a lucrărilor, Verificatorul va elabora un Raport de activitate cu privire la activitățile realizate în această perioadă și va cuprinde activitatea realizată, livrabilele realizate, expertii implicați, aspecte critice, concluzii, recomandări. Formatul și conținutul Raportului de activitate trimestrial va fi agreat cu Achizitorul imediat după emiterea ordinului de începere a lucrărilor.

11.4. Verificatorul de proiecte va semna și ștampila documentele scrise și desenate numai în cazul în care documentația supusă verificării este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor din prevederile legale.

11.5. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea de către prestator a unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. RESPONSABILITĂȚILE ACHIZITORULUI

12.1 Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului contravaloarea serviciilor pe baza facturii și a procesului verbal de recepție fără obiecțiuni a serviciilor prestate.

12.2. Achizitorul transmite Prestatorului ordinul de începere a executării prezentului contract a serviciilor astfel cum sunt prevăzute în caietul de sarcini și oferta tehnică, după data constituirii garanției de bună execuție.

12.3. Achizitorul va pune la dispoziția verificatorului de proiect Documentația de proiectare (un exemplar original) așa cum a fost elaborată de către proiectant incluzând, memorii de specialitate, caiete de sarcini, breviare de calcul, părți desenate, studii de teren, liste de cantități, etc. vizând obiectele de investiții incluse în Proiect.

12.4. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

12.5. Achizitorul pe parcursul derulării contractului de achiziție publică are obligația de a se implica activ prin reprezentanții săi pentru a rezolva toate problemele ce pot apărea pe întreaga

durată a prestării serviciilor care sunt în responsabilitatea sa și de care depinde îndeplinirea obligațiilor contractuale ale prestatorului.

12.6. Achizitorul se obligă să transmită prestatorului coordonatele proiectantului desemnat cu elaborarea documentației tehnico-economice ce urmează a fi verificată.

12.7. Achizitorul se obligă să recepționeze, serviciile prestate în termenul convenit, conform contractului.

12.8. - Achizitorul se obligă să transmită proiectantului Raportul de analiză pentru completare și integrarea eventualelor observații, dacă este cazul.

13. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

13.1. Achizitorul are obligația de a verifica modul de prestare a serviciilor și furnizare a documentelor pentru a stabili conformitatea lor cu legislația în vigoare și cu prevederile prezentului contract.

Indicatorii cheie pentru monitorizarea activității Verificatorului sunt:

- Finalizarea activităților cerute în prezentul caiet de sarcini conform calendarului la momentul semnării contractului / actelor adiționale;
- Aprobarea tuturor rapoartelor conform calendarului la momentul semnării contractului / actelor adiționale.

Recepția serviciilor de verificare tehnica se va realiza în urma predării următoarelor elemente:

- Rapoartele de verificare se vor preda în 2 exemplare originale și un exemplar în format electronic (scanat color);
- Referatele de verificare se vor preda în 4 exemplare originale și un exemplar în format electronic (scanat color).
- Rapoartele de activitate se vor preda în 2 exemplare originale și un exemplar în format electronic (scanat color).

Documentația va fi elaborată în limba română, editată cu caractere diacritice și va avea paginile numerotate. La elaborarea documentației și întocmirea tuturor documentelor, prestatorul are obligația de a aplica / respecta toate actele normative și prescripțiile tehnice în vigoare, aplicabile specificului contractului care face obiectul prezentei proceduri.

Verificatorul de proiecte are obligația de a semna și stampila pe fiecare pagină în secțiunile din proiect (parte scrisă și/sau parte desenată), acest lucru fiind obligatoriu prin lege.

13.2. Achizitorul are dreptul de a verifica periodic modul de prestare a serviciilor și documentele pe parcursul furnizării/întocmirii acestora pentru a stabili conformitatea lor cu cerințele din caietul de sarcini.

13.3. În cazul în care reprezentanții achizitorului însărcinați cu verificările conform pct. 13.1 de mai sus constată că serviciile nu au fost prestate și/sau documentele nu au fost furnizate în conformitate cu solicitările achizitorului și prevederile contractului, vor consemna aspectele semnalate într-un proces verbal și îl vor notifica în mod corespunzător pe prestator, stabilind inclusiv termenul acordat pentru remedieri.

14. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, conform precizarilor din caietul de sarcini.

15. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata prețului contractului se va efectua, după cum urmează:

15.1 Plata aferentă serviciilor prestate în perioada de elaborare și finalizare a Documentației de proiectare, plată care se va efectua pe baza recepției raportului de activitate, inclusiv a rapoartelor de verificare și a referatelor de verificare pentru faza de proiect tehnic de execuție.

Fără a limita dreptul ofertanților de a evalua serviciile și a elabora propunerea financiară pentru livrabile, Achizitor precizează că plățile aferente livrabilelor principale aferente Activității 1, după recepția acestora, vor fi de maxim 70% din valoarea totală a propunerii financiare;

15.2 Plata aferentă serviciilor prestate în perioada de derulare a lucrărilor/asistență tehnică din partea proiectantului, plată care se va efectua pe baza recepției raportului de activitate întocmit la finalul Activității 2, în funcție de serviciile și de expertii implicați în realizarea activităților până la maxim 30% din valoarea totală a propunerii financiare.

15.3. Achizitorul se angajează să efectueze plata Prețului Contractului către Prestator în maxim 30 zile de la acceptarea facturii (în conformitate cu prevederile art. 6 lit.c) din Legea 72/2013, exclusiv sub condiția îndeplinirii de către acesta în mod corespunzător a obligațiilor contractuale, acceptate prin aprobarea rapoartelor corespunzătoare de către Achizitor.

15.4. Factura se va emite după semnarea de către Achizitor a procesului verbal de recepție a raportului de activitate solicitat în cadrul Activității 1 respectiv, de la semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor fără obiecțiuni și predarea documentației „as build”.

15.5. Factura va fi însoțită de un exemplar din procesul verbal de recepție semnat de reprezentanții Achizitorului.

- Facturile vor fi inscripționate cu următoarele informații:

Proiect „REȚEA INTEGRATĂ DE PISTE DE BICICLETE PENTRU FACILITAREA MOBILITĂȚII ALTERNATIVE NEPOLUANTE”, finanțat prin POR 2014 – 2020, cod SMIS 128396, contract de finanțare nr.5190 / 19.03.2020.

16. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2 - Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

17. AMENDAMENTE

17.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale și legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17.2. Contractul se poate modifica în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

18. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

18.1. - Pentru nerespectarea obligațiilor ce revin prestatorului, conform prezentului contract, achizitorul are dreptul de a calcula și pretinde penalități în procent de **0,1% pe zi** aplicat asupra valorii fără TVA a obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până în ziua stingerii obligației, inclusiv.

18.2. - Neefectuarea plăților facturilor la termenul precizat poate obliga achizitorul la plata unor penalități în procent de **0,1% pe zi** aplicat asupra valorii fără TVA a obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până în ziua stingerii obligației, inclusiv.

18.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

18.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru

Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

18.5. - Contractul se consideră desființat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără nici o formalitate prealabilă, prezenta clauză fiind un pact comisoriu de grad IV, în cazul neconstituirii în termen a garanției de bună execuție, garanția de participare fiind păstrată de Achizitor cu titlu de daune-interese pentru rezilierea contractului din acest motiv.

18.6. - În cazul în care Prestatorul nu-și onorează, în mod culpabil, obligațiile asumate prin contract și ofertă, atunci Achizitorului i se conferă dreptul, dar nu și obligația, de a rezilia de plin drept prezentul contract, prin notificare de reziliere transmisă Prestatorului, precum și de a pretinde și obține de la Prestator cu titlul de daune interese, contravaloarea serviciilor neprestate fără TVA.

19. ÎNCETAREA CONTRACTULUI. REZILIEREA CONTRACTULUI

19.1 Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- b) prin acordul părților consemnat în scris;
- c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

19.2 În situația rezilierii, totale/pățiale din cauza neexecutării/executării pățiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

19.3. În situația în care executarea pățială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, prestatorul va datora achizitorului daune-interese în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

19.4. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

19.5. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

19.6 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

19.7 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.
- b) în condițiile pierderii finatariei europene.

19.8 Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează sau cesionează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

19.8.1. Contractul încetează de plin drept, fără intervenția instanței de judecată și fără îndeplinirea vreunei formalități, în situația în care prestatorul nu își îndeplinește obligațiile prevăzute în contract. Înainte de a opera rezoluțiunea de plin drept, achizitorul transmite o notificare în legătură cu încălcarea obligațiilor de către prestator.

19.8.2. Achizitorul va avea de ales la acest moment, în funcție de interesele sale:

- prin notificare, va acorda un termen de 15 zile pentru îndeplinirea obligațiilor sau
- prin notificare, nu va acorda nici un termen de remediere și va proceda de îndată la rezilierea contractului.

19.8.3. Dacă, prin notificare, va acorda acest termen de reziliere, după trecerea celor 15 zile prestatorul, tot nu își îndeplinește obligațiile, contractul se consideră încetat deplin drept, fara nici o alta formalitate.

20. CONFLICT DE INTERESE

20.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau pune capăt oricărei situații ce poate compromite executarea în mod corect și obiectiv a Contractului. Acest conflict de interese poate fi generat, în mod direct sau indirect, de un interes financiar, economic sau de un alt interes personal împărtășit între persoanele cu funcții de decizie în cadrul Prestatorului (inclusiv al tuturor membrilor din asocierie și al Subcontractanților săi), pe de o parte, și persoanele cu funcții de decizie în cadrul Achizitorului și al Supervizorului (diriginte de șantier), pe de altă parte. Orice conflict de interese ce poate apărea în timpul executării Contractului se va notifica Achizitorului fără întârziere. În cazul unui astfel de conflict, Prestatorul va lua imediat toate măsurile necesare pentru a-l preveni și soluționa.

20.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă aceste măsuri sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare, după caz. Prestatorul se va asigura că personalul său cu funcții de decizie nu este pus într-o situație ce poate genera un conflict de interese. Fără a afecta obligația ce îi revine prin Contract, prestatorul va înlocui imediat și gratuit pentru Achizitor orice persoană cu funcție de decizie din Personalul său expus unei astfel de situații.

20.3. Prestatorul se va abține de la orice contact ce poate influența independența sa sau a Personalului său și compromite executarea în mod corect și obiectiv a Contractului.

21. Arhivarea

21.1. Toate actele și/sau documentele, înscrisurile, datele, schițele, fotografiile, înregistrările și orice alte asemenea, precum și orice baze de date (după caz), care se află în posesia Prestatorului în legătura cu Contractul sau care sunt elaborate de către Prestator sau de către personalul acestuia, vor fi arhivate și organizate în mod cronologic, sistematic și exact grupate în dosare, numerotate și denumite în consecință atât în format tipărit cât și în format electronic, însoțite de un opis astfel încât procesul de identificare al acestora să fie corespunzător.

21.2. Termenele de arhivare vor fi în conformitate cu legislația din România.

22. CODUL DE CONDUITĂ

22.1. Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta.

22.2. În cazul în care Prestatorul sau oricare din asociații săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de servicii sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, Achizitorul poate decide încetarea contractului, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Prestator în baza contractului.

22.3. Plățile către Prestator aferente contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din contract, și atât Prestatorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din contract.

22.4. Prestatorul nu va avea nici un drept, direct sau indirect, la vreo, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului.

22.5. Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea contractului. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Achizitorului, Prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nici o informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, Prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării contractului.

23. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

23.1. - Orice documente sau materiale elaborate ori compilate de Prestator sau de personalul său salariat ori contractat pentru executarea prezentului contract, vor deveni proprietatea exclusivă a Achizitorului. După încetarea prezentului contract, Prestatorul nu va utiliza documentele și/sau materialele realizate în prezentul contract în scopuri care nu au legătură cu prezentul contract fără acordul scris prealabil al Achizitorului.

23.2. - Prestatorul nu va publica articole referitoare la obiectul prezentului contract, nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de Achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

23.3. - Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea prezentului contract vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

23.4. - Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă a persoanelor cu dizabilități.

23.5. - Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea și, subordonații acestuia, vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări.

23.6. - Prestatorul va despăgubi Achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea și subordonații acestuia, cu referire la prezentul contract.

24. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

24.1. Prestatorul se obligă să constituie și să depună la sediul Primăriei Mun. Slobozia în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți, garanția de bună execuție a contractului, sub sancțiunea rezilierii acestuia, de plin drept, fără nicio altă formalitate prealabilă de punere în întârziere și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată.

24.2. - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de _____ lei, reprezentând 10% din valoarea contractului, fără TVA, pentru întreaga perioadă de derulare a contractului.

24.3. - Garanția de bună execuție se constituie, în conformitate cu prevederile art. 40 din H.G. nr. 395/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit sau de o societate de asigurări, în condițiile legii și devine anexă la contract. În cazul în care valoarea garanției de

bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, autoritatea contractantă are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar. Dacă părțile convin, garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu respectarea prevederilor art.40, alin.(4)-(9) din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de Achizitor în executarea prezentului contract sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile Prestatorului, precum și în cazul prejudiciilor produse din vina Prestatorului în executarea serviciilor prevăzute în contract ori în alte situații prevăzute de lege. În cazul în care prejudiciul produs Achizitorului este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție. Prestatorul este obligat să despăgubească Achizitorul integral și întocmai.

24.4. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție aferenta prezentului contract conform art. 42 din H.G. 395/2016.

24.5. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

24.6. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data emiterii Raportului de activitate final, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. Raportul de activitate final va fi depus în 5 zile lucrătoare de la sfârșitul perioadei de asistență a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție.

24.7. În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor, pentru orice motiv (inclusiv forță majoră), Prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, în maxim 5 zile lucrătoare de la solicitarea Achizitorului, în caz contrar Achizitorul fiind îndreptățit să rezilieze contractul de plin drept, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată.

24.8. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă pe perioada derulării contractului.

25. FORȚA MAJORĂ

25.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

25.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acționează aceasta, sub rezerva constatării ei potrivit legii.

25.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

25.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți.

25.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, oricare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

26. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

26.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2. În ipoteza în care părțile nu reușesc o soluționare amiabilă, fiecare dintre acestea poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente, de la sediul achizitorului.

27. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Limba care guvernează contractul este limba română.

28. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

29. COMUNICĂRI

29.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

29.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în trei exemplare, 2 exemplare pentru Achizitor și un exemplar pentru Prestator.

ACHIZITOR

PRESTATOR

**ACORD PRIVIND PRELUCRAREA
DATELOR CU CARACTER PERSONAL**
conex Contract servicii nr. _____ data _____

U.A.T. MUNICIPIUL SLOBOZIA, având sediul în Slobozia, jud. Ialomița, str. Episcopiei nr. 1, cod poștal 920023, telefon +40243/231401, fax +40243/212149, e-mail office@municipiulslobozia.ro, cod fiscal 4365352, cont nr. RO14TREZ24A740600710130X deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia, reprezentat legal prin domnul Soare Dragoș, având funcția de Primar, în calitate de **Achizitor**, în calitate de **OPERATOR** pe de o parte,

Si

_____ înregistrat la Registrul comertului _____, cod unic de înregistrare _____, reprezentant legal prin _____, în calitate de _____, cu sediul social în localitatea _____, str. _____, nr. _____, județul Ialomița, Banca _____, cod _____ în calitate de **Prestator**

Preambul

(A) Operatorul își propune să respecte dreptul la protecția datelor cu caracter personal al persoanelor vizate și a implementat politici de protecția datelor robuste, având așteptarea ca fiecare Împuternicit, subîmputerniciți și angajații sau colaboratorii acestora ce prelucrează date cu caracter personal în numele său să adere la standarde înalte de protecție a datelor cu caracter personal;

(B) Operatorul și Împuternicitul au încheiat un contract cadru și s-ar putea ca între Părți să intervină și înțelegeri ulterioare sau noi contracte, în baza cărora Împuternicitul prelucrează sau va prelucra date cu caracter personal sub instrucțiunile și pe seama Operatorului;

(C) Părțile sunt interesate să încheie acest Acord, ce prevede termenii și condițiile pentru prelucrarea de către Împuternicit a datelor cu caracter personal pe seama Operatorului, conform cerințelor legale în domeniul protecției datelor cu caracter personal.

1. Obiectul Acordului

1.1. Părțile convin că, în conformitate cu Legislația privind Protecția Datelor, U.A.T. Mun. Slobozia este Operator de Date cu Caracter Personal, care încredințează operațiuni de prelucrare către _____, pentru a fi realizate sub și în limita instrucțiunilor Operatorului, în calitate de Împuternicit, în sensul Legii privind Protecția Datelor.

1.2. Drepturile și obligațiile generale ale Părților sunt prevăzute de prezentul Acord, iar informațiile și detaliile specifice privind prelucrările individuale de date (*i.e.* scopul, durata, natura și scopul fiecărei prelucrări, tipul de Date cu Caracter personal și Persoanele Vizate) sunt definite și specificate în conformitate cu extrasul din Registrul de prelucrări de date ținut de către Operator și furnizat Împuternicitului.

1.3. Orice modificare a scopului prelucrării descrise în Registrul de prelucrare de date al Operatorului se poate efectua numai în baza unei instrucțiuni scrise din partea Operatorului, prin Persoane Autorizate de acesta.

2. Prelucrare doar conform instrucțiunilor și scopurilor Operatorului

2.1. Operatorul este cel care stabilește scopurile și limitele prelucrării Datelor cu Caracter Personal efectuate în baza acestui Acord, precum și, după caz, mijloacele prin care acestea se realizează și alte detalii de prelucrare în funcție de specificul prelucrării avute în vedere. Prelucrarea Datelor cu Caracter Personal va fi realizată în conformitate cu detaliile reflectate în extrasul din Registrul de prelucrare de date ținute de Operator.

2.2. Împuternicitul are obligația de a prelucra Datele cu Caracter Personal numai la și în limitele stabilite în instrucțiunile trimise în scris de către Operator, inclusiv cu privire la transferul de Date cu

Caracter Personal către o Țară Terță sau o organizație internațională. Dacă obligația de transfer îi revine Împuternicitului în temeiul Legii Aplicable, Împuternicitul va notifica Operatorul înainte ca prelucrarea să aibă loc sau cel mai târziu înainte de a efectua un transfer dacă acesta devine impus de Legea Aplicabilă pe parcursul prelucrării, cu excepția cazului în care notificarea este interzisă potrivit unor prevederi legale de interes public.

2.3. În plus față de instrucțiunile incluse în acest Acord, Operatorul își păstrează dreptul de a emite orice alte instrucțiuni cu privire la tipul, scopul și procedurile de prelucrare a Datelor cu Caracter Personal, pe care le poate specifica în detaliu în instrucțiunile emise către Împuternicit.

2.4. Împuternicitul va documenta și va păstra instrucțiunile primite de la Operator, modificările acestora și alte permisiuni într-un mod rezonabil, clar și va pune aceasta evidența la dispoziția Operatorului, la cerere. Astfel, Împuternicitul este obligat să mențină un registru detaliat, clar și la zi al prelucrărilor de Date cu Caracter Personal desfășurate în numele Operatorului conform prezentului Acord, în forma, cu conținutul și reflectând cel puțin informațiile prevăzute de art. 30 alin. (2) GDPR.

2.5. Instrucțiunile Operatorului vor fi emise exclusiv de către Persoana/Persoanele Autorizată/e. Destinatarii instrucțiunilor sub controlul Împuternicitului sunt persoanele de contact din partea acestuia comunicate în scris către Operator. În cazul unei schimbări a persoanei(lor) de contact sau dacă persoana(le) de contact este/sunt împiedicată(e) pentru mai mult de 90 de zile consecutive să ia măsuri pentru îndeplinirea scopului prezentului Acord, Partea al cărui reprezentant este în această situație va notifica cealaltă Parte de împrejurare în scris, în maxim 10 zile de la data apariției împrejurării.

2.6. Împuternicitul va notifica fără întârziere Operatorul în cazul în care consideră că o instrucțiune din partea Operatorului sau orice implementare a unei instrucțiuni transmise de către acesta încalcă sau are potențialul de a încălca Legislația privind Protecția Datelor.

2.7. Împuternicitul va monitoriza respectarea parametrilor de confidențialitate a Datelor cu Caracter Personal în baza prezentului Acord și instrucțiunile, precum și orice alte aprobări din partea Operatorului, în mod regulat, pe întreaga perioadă în care Acordul este în vigoare.

2.8. Împuternicitul va prelucra Datele cu Caracter Personal doar în limita și de asemenea mod cum este necesar pentru a aduce la îndeplinire scopul prelucrării, astfel cum este stabilit de către Operator, și nu va prelucra Datele cu Caracter Personal pentru alte scopuri sau în alt mod care nu este reflectat de instrucțiunile Operatorului, este contrar Acordului sau Legislației privind Protecția Datelor.

3. Menținerea confidențialității datelor

3.1. Împuternicitul va păstra confidențialitatea prelucrării și rezultatelor obținute pe baza prelucrării Datelor cu Caracter Personal, cu excepția permisiunii scrise din partea Operatorului de a le dezvălui.

3.2. Împuternicitul se va asigura că orice persoană însărcinată cu prelucrarea Datelor cu Caracter Personal de către Împuternicit, fie angajat sau Subîmputernicit al său, s-a angajat să păstreze confidențialitatea Datelor cu Caracter Personal înainte de a începe activitățile de prelucrare respective.

3.3. Împuternicitul se va asigura că toate persoanele implicate în prelucrarea Datelor cu Caracter Personal prelucrează aceste date numai pe baza și în limitele instrucțiunilor primite de la Operator.

3.4. Obligațiile Împuternicitului, angajaților și a Subîmputerniciților acestuia de a păstra confidențialitatea datelor vor rămâne impuse acestora chiar și după încetarea activităților de prelucrare conform prezentului Acord sau încetarea furnizării de servicii pentru Împuternicit sau a contractelor dintre Părți.

4. Securitatea prelucrării

4.1. Ținând cont de stadiul actual al tehnologiei, precum și de riscul cu grade variate de probabilitate și severitate pentru drepturile și libertățile persoanelor fizice, Împuternicitul va implementa măsuri tehnice și organizatorice respectând cel puțin nivelul minim pentru a asigura un nivel de securitate corespunzător riscului pentru prelucrările de Date cu Caracter Personal pe care le desfășoară și va sprijini Operatorul, de asemenea, în implementarea măsurilor de securitate tehnice și organizatorice, ținând seama, în același timp, de natura prelucrării și de informațiile disponibile Împuternicitului de Operator.

4.2. Pentru a evalua nivelul adecvat de protecție, Împuternicitul va lua în considerare, în mod special, riscurile asociate prelucrării, precum distrugerea, pierderea, modificarea, divulgarea neautorizată sau accesul neautorizat la astfel de Date cu Caracter Personal în mod neintenționat sau ilegal.

4.3. Împuternicitul poate adopta una sau mai multe din următoarele măsuri, fără a fi limitat la acestea, pentru a asigura securitatea prelucrărilor de Date:

- A) Pseudonimizarea și criptarea Datelor cu Caracter Personal;
- B) Asigurarea capabilităților, confidențialității, disponibilității și capacității sistemelor și serviciilor;
- C) Restabilirea rapidă a disponibilității și accesului la Datele cu Caracter Personal; sau
- D) Implementarea unui proces de verificare și evaluare periodică a eficienței măsurilor tehnice și organizatorice pentru a garanta securitatea prelucrării.

4.4. Împuternicitul va sprijini Operatorul sau DPO numit de acesta, în ceea ce privește documentarea respectării măsurilor tehnice și organizatorice implementate de aceasta.

4.5. Împuternicitul va verifica măsurile tehnice și organizatorice implementate de acesta și le va ajusta și actualiza atunci când este necesar pentru a se asigura că prelucrarea este efectuată în conformitate cu Legislația privind Protecția Datelor și că drepturile Persoanelor Vizate sunt respectate în permanență.

4.6. Împuternicitul se va asigura că toate persoanele fizice aflate sub supravegherea sa care au acces la Date cu Caracter Personal prelucrează efectiv aceste date numai în conformitate cu instrucțiunile Operatorului și/sau Legislația privind Protecția Datelor care prevede obligația de prelucrare a acestora. Împuternicitul trebuie să se asigure că persoanele aflate în afara ariei de responsabilitate pentru prelucrarea Datelor cu Caracter Personal sau care nu prezintă garanții de securitate nu au acces la aceste Date cu Caracter Personal și ca există reguli și proceduri pentru a preveni un acces neautorizat și pentru a limita consecințele unui astfel de acces.

4.7. Împuternicitul are obligația de a efectua o selecție strictă și precisă a accesului la Datele cu Caracter Personal prelucrate pentru a se asigura că nu este posibil accesul neautorizat la datele prelucrate.

4.8. Orice investiții, modificări sau actualizări în cadrul sistemelor Împuternicitului din perspectiva asigurării Măsurilor adecvate sunt în sarcina exclusivă a acestuia.

5. Obligații de a Oferi Sprijin

5.1. Împuternicitul va oferi Operatorului sau DPO numit de acesta tot sprijinul posibil în îndeplinirea obligațiilor sale de a răspunde cererilor adresate de către Persoanele Vizate și chestiunilor care țin de exercitarea drepturilor Persoanelor Vizate. Dacă Operatorul nu se poate ocupa el însuși de drepturile Persoanelor Vizate sau dacă Împuternicitul este cel care are relația directă cu Persoanele Vizate, Împuternicitul va lua toate măsurile pentru a răspunde în cel mai scurt termen cererilor adresate de către Persoanele Vizate și va respecta instrucțiunile relevante transmise de către Operator fără întârziere și va pune la dispoziția Operatorului toate informațiile necesare într-un format adecvat în acest scop în decurs de maxim 2 (doua) zile lucrătoare de la momentul solicitării Operatorului, sau de la momentul contactării, în cazul în care orice Persoană Vizată îl contactează în mod direct pe Împuternicit pentru a-și exercita drepturile.

5.2. În situația unei încălcări a Securității Datelor cu Caracter Personal, Împuternicitul va notifica Operatorul sau DPO numit de acesta, despre acest lucru în scris, fără întârziere, cel târziu în 24 (douăzeci și patru) de ore de la luarea la cunoștință a încălcării respective, indicând:

- A) o descriere a caracterului și naturii Încălcării Securității Datelor cu Caracter Personal, inclusiv, acolo unde este posibil, categoriile și numărul aproximativ al Persoanelor Vizate în cauză, categoriile afectate și numărul aproximativ de tipuri de procesări de Date cu Caracter Personal;
- B) o descriere a consecințelor probabile ale Încălcării Securității Datelor cu Caracter Personal;
- C) o descriere a măsurilor adoptate sau propuse pentru remedierea Încălcării Securității Datelor cu Caracter Personal și, dacă este necesar, a măsurilor pentru atenuarea sau limitarea eventualelor efecte negative ale acesteia.

Împuternicitul va sprijini Operatorul în elaborarea rapoartelor privind Încălcarea Securității Datelor cu Caracter Personal către Autoritatea de Supraveghere, precum și, dacă este cazul, inclusiv dacă Operatorul solicită aceasta, notificarea Persoanelor Vizate afectate de respectiva Încălcare.

5.3. Împuternicitul va sprijini Operatorul, în termenele indicate de către acesta în solicitările adresate de către Operator, atunci când Operatorul efectuează o evaluare a consecințelor sau a impactului prelucrărilor de Date cu Caracter Personal și în orice consultare a Autorității de Supraveghere. De asemenea, Împuternicitul va asista Operatorul în desfășurarea unei evaluări prealabile a impactului

operațiunilor de prelucrare pentru a constata dacă acestea pot rezulta într-un risc ridicat pentru drepturile și libertățile Persoanelor Vizate.

5.4. Dacă Operatorul va solicita aceasta, Împuternicitul va realiza informarea Persoanelor Vizate cu privire la prelucrarea Datelor cu Caracter Personal, cu privire la alte aspecte legate de prelucrarea Datelor cu Caracter Personal cum ar fi Încălcări ale Securității Datelor cu Caracter Personal și, dacă este cazul, va solicita consimțământul Persoanelor Vizate. Conținutul notelor de informare și al formularelor folosite va fi furnizat sau aprobat de către Operator.

6. Cooperarea cu Autoritățile de Supraveghere

Împuternicitul va notifica Operatorul sau DPO numit de acesta, fără întârziere în cazul în care o Autoritate de Supraveghere contactează Împuternicitul în mod direct cu privire la activitățile de prelucrare care fac parte din obiectul Acordului.

7. Dreptul Operatorului de a fi informat și de a desfășura inspecții

7.1. Operatorul are dreptul în orice moment să se convingă de respectarea termenilor și a condițiilor prezentului Acord. Împuternicitul va oferi Operatorului și/sau reprezentantului numit de acesta acces la locurile (fizice sau electronice) în care sunt stocate informațiile și Datele cu Caracter Personal în legătură sau ce fac obiectul activităților de prelucrare, în scopul desfășurării inspecțiilor și auditurilor.

7.2. Împuternicitul va pune la dispoziție Operatorului, fără întârziere, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea respectării obligațiilor prevăzute în prezentul Acord sau pe care acesta le-a solicitat în mod explicit.

7.3. Dacă Operatorul solicită acest lucru, Împuternicitul va pune la dispoziție Operatorului, fără întârziere, toate informațiile necesare pentru registrul privind activitățile de prelucrare care fac parte din obiectul Acordului.

7.4. Operatorul va informa Împuternicitul, în scris sau în formă electronică, dacă identifică erori sau nereguli cu ocazia inspecției prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

7.5. În cazul în care orice Date cu Caracter Personal aflate în posesia Împuternicitului sunt puse în pericol prin gaj sau confiscare, proceduri de insolvență sau orice alte măsuri impuse sau evenimente produse de terți, Împuternicitul va notifica Operatorul de aceasta în maximum 5 (cinci) zile de la momentul în care a luat la cunoștință despre posibilitatea luării acestor măsuri. De asemenea, Împuternicitul va notifica terții în cauză, fără întârziere, că dreptul de proprietate și răspunderea privind integritatea Datelor cu Caracter Personal revine Operatorului.

8. Subîmputerniciți

8.1. Dacă intenționează să apeleze la serviciile unor subcontractanți („Subîmputerniciți”) pentru a efectua activitățile de prelucrare a Datelor cu Caracter Personal în numele acestuia, conform obiectului Acordului, Împuternicitul va notifica Operatorul în prealabil cu privire la numele, adresa, activitățile planificate și alte detalii pe care le consideră relevante cu privire la Subîmputernicit. Operatorul poate interzice contractarea celui Subîmputernicit, fără a fi obligat să precizeze motivele, în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare de la notificarea trimisă în scris de Împuternicit, caz în care Împuternicitul nu poate angaja acel Subîmputernicit.

8.2. În momentul numirii unui Subîmputernicit, Împuternicitul va încheia un contract cu acesta pentru a se asigura că este supus acelorași obligații privind confidențialitatea datelor precum cele prevăzute în prezentul Acord pentru Împuternicit. Dovezi adecvate în sensul încheierii contractului trebuie furnizate Operatorului fără întârzieri nejustificate, în maximum 2 (două) săptămâni de la încheierea celui Contract.

8.3. Împuternicitul se asigură că fiecare Subîmputernicit oferă garanții adecvate în sensul de a se asigura că acesta a implementat măsuri tehnice și organizatorice adecvate astfel încât prelucrarea Datelor cu Caracter Personal să se realizeze în conformitate cu Legislația privind Protecția Datelor. În cazul în care Operatorul solicită dovezi cu privire la respectarea acestor garanții, Împuternicitul trebuie să i le pună la dispoziție imediat.

8.4. Împuternicitul va notifica în scris Operatorul cu privire la orice modificare prevăzută în legătură cu numirea, relația contractuală sau înlocuirea Subîmputerniciților. Operatorul poate interzice astfel de modificări, fără a fi obligat să precizeze motivele, în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare de la notificarea trimisă de Împuternicit, caz în care Împuternicitul nu poate efectua modificarea prevăzută.

8.5. În momentul încetării relațiilor contractuale cu Subîmputernicitul, Împuternicitul se va asigura că acesta returnează Împuternicitului Datele cu Caracter personal prelucrate în cadrul activităților sale, urmată de ștergerea definitivă a acestor date de pe orice dispozitive (fizice sau electronice) pe care s-ar putea afla.

9. Transferuri Transfrontaliere de Date cu Caracter Personal

Împuternicitul și Subîmputerniciții nu vor transfera Date cu Caracter Personal către țări din afara Uniunii Europene.

10. Răspundere și Acțiuni în Regres

10.1. Împuternicitul este răspunzător față de Operator pentru executarea completă și la timp a tuturor obligațiilor ce îi revin în sarcina acestuia din prezentul Acord, din Legislația Aplicabilă și din orice alte instrumente agreate de Părți sau aplicabile Prelucrarilor de Date cu Caracter Personal la care se refera acest Acord, inclusiv a obligațiilor privind confidențialitatea și securitatea Datelor cu Caracter Personal, respectarea limitelor transmise sau derivând din instrucțiunile Operatorului, îndeplinirea obligațiilor față de Persoana Vizată, și pentru respectarea obligațiilor Subîmputernicitului/Subîmputerniciților pe care îl/îi numește pentru îndeplinirea sarcinilor asumate prin prezentul Acord. Orice neglijență, culpă și/sau încălcare din partea Subîmputernicitului va fi considerată neglijență, culpă și/sau încălcare proprie a Împuternicitului.

10.2. Împuternicitul va despăgubi Operatorul în integralitate împotriva oricăror prejudicii materiale sau morale, directe sau indirecte, inclusiv cheltuieli judiciare și onorarii ale avocaților sau sancțiuni impuse de orice autoritate competentă, ca urmare a neglijenței, neexecutării sau executării neconforme sau cu întârziere a oricăror obligații prevăzute în sau derivând din prezentul Acord. Împuternicitul va despăgubi Operatorul de orice prejudicii de imagine sau reputaționale, pierdere de beneficii sau profit care pot deriva din încălcarea Acordului sau a prevederilor Legii Aplicabile în legătură cu executarea acestui Acord.

10.3. În cazul în care atât Operatorul, cât și Împuternicitul sunt responsabili pentru pierderi sau pagube materiale sau morale cauzate de activitățile de prelucrare care nu sunt conforme cu Legislația privind Protecția Datelor, fiecare dintre Părți este răspunzătoare în mod proporțional pentru aceste pierderi sau pagube, potrivit aspectelor care sunt în responsabilitatea Părții respective potrivit Legii Aplicabile, precum și acestui Acord.

11. Durata și Încetarea Acordului

11.1. Prezentul Acord se încheie pe o perioadă nedeterminată, intrând în vigoare din momentul semnării de către ambele Părți.

11.2. Împuternicitul nu poate înceta unilateral prezentul Acord. Operatorul are dreptul să înceteze unilateral Acordul oricând, fără a fi obligat să precizeze motivele, sub rezerva unui preaviz de 30 (treizeci) de zile oferit Împuternicitului.

11.3. Prezentul Acord poate fi încetat de către Operator cu efect imediat, prin simpla notificare, din motive întemeiate, fără a fi necesară punerea în întârziere a Împuternicitului, alta formalitate și fără a fi necesară intervenția instanței de judecată. Se consideră un motiv întemeiat cazul în care Împuternicitul continua să încalce prevederile contractuale în ciuda avertismentului primit din partea Operatorului, dacă încalca reglementările privind confidențialitatea ori securitatea datelor, de asemenea orice încălcare a prezentului Acord sau a Legii Aplicabile de natură să aducă atingere drepturilor Persoanelor Vizate sau să producă prejudicii, mai ales de imagine sau reputaționale, Operatorului.

11.4. Rezilierea prezentului Acord îndreptățește Operatorul să rezilieze contractele principale ori convențiile în temeiul cărora Împuternicitul prelucrează date cu caracter personal pe seama Operatorului cu o notificare prealabilă, dar fără intervenția instanței de judecată și fără alta formalitate. Aceasta clauza reprezintă vointa expresă a Partilor, care se aplică în mod prioritar și derogatoriu față de contractual principal sau convențiile existente dintre Parti.

12. Consecințele Încetării

12.1. Cu excepția cazului în care Operatorul a dat instrucțiuni contrare înainte de sau în momentul încetării prezentului Acord, toate Datele cu Caracter Personal, rezultatele și înregistrările prelucrării acestor Date cu Caracter Personal trebuie returnate Operatorului în termen de maxim 10 (zece) zile lucrătoare de la încetarea Acordului și șterse de pe toate dispozitivele, inclusiv cele care aparțin

Subîmputerniciţilor. La solicitarea Operatorului, Împuternicitul îi va furniza în scris dovezi privind ştergerea sau distrugerea datelor, în maxim 3 (trei) zile de la solicitare.

12.2. În cazul în care Împuternicitul este obligat, în baza Legislaţiei privind Protecţia Datelor şi/sau a Legislaţiei Aplicabile, să continue să păstreze aceste rezultate sau înregistrări, va notifica Operatorul de acest lucru înainte de iniţierea prelucrării sau cel mai tarziu în maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la momentul la care a cunoscut existenţa acestei obligaţii.

12.3. Punctele 12.1. şi 12.2. de mai sus se aplică şi Subîmputerniciţilor numiţi de Împuternicit.

12.4. Documentele sau registrele care servesc drept dovadă a prelucrării legale a Datelor cu Caracter Personal în conformitate cu solicitările şi/sau instrucţiunile emise de Operator sunt păstrate de Împuternicit în conformitate cu perioadele legale de păstrare, inclusiv după încetarea activităţilor de prelucrare, iar copii ale acestor înregistrări vor fi livrate Operatorului, la solicitarea acestuia, în maxim 30 (treizeci) de zile de la primirea solicitării.

13. Asigurări Suplimentare

Partile convin şi stipulează că prezentul Acord a fost negociat de către ambele Părţi cu deplină luare la cunoştinţă şi înţelegere a efectelor sale comerciale şi legale şi că niciuna din prevederile prezentului Acord nu poate fi considerată ca o clauză standard sau neobişnuită conform art. 1202 şi 1203 ale Codului Civil Român. Mai mult decât atât, Împuternicitul confirmă că este un contractor independent şi experimentat, având toată pregătirea şi expertiza necesare pentru a putea încheia prezentul Acord şi, pe această cale, de a-şi asuma riscul de impreviziune.

14. Diverse

14.1. Împuternicitul se angajează să nu ceseze drepturile şi obligaţiile care decurg din prezentul Acord şi nici Acordul în întregime sa, inclusiv această obligaţie de cesiune, fără acordul scris prealabil al Operatorului.

14.2. Toate modificările şi completările, precum şi rezilierea prezentului Acord şi a anexelor sale sunt valabile numai dacă sunt efectuate în scris.

14.3. În cazul în care orice dispoziţie a acestui Acord este declarată nulă sau inaplicabilă de către o instanţă, tribunal arbitral sau de orice altă autoritate competentă, celelalte dispoziţii contractuale, respectiv drepturile şi obligaţiile Părţilor prevăzute de acestea rămân în vigoare. Dispoziţia nulă sau inaplicabilă va fi eliminată din Acord, iar Părţile vor depune toate diligenţele astfel încât dispoziţia nulă sau inaplicabilă să fie înlocuită cu o dispoziţie validă şi aplicabilă, care să aibă, pe cât posibil, efectele economice ale dispoziţiei nule sau inaplicabile.

14.4. Oricare şi toate comunicările şi/sau notificările dintre Părţi cu privire la sau în legătură cu acest Acord vor fi considerate valabile dacă au fost efectuate în scris şi au fost transmise celeilalte Părţi printr-un mijloc de comunicare care presupune confirmare de primire la adresa menţionată în Preambulul la prezentul Acord, inclusiv prin intermediul poştii electronice.

14.5. Prezentul Acord este reglementat de legea română; instanţele române vor fi competente pentru judecarea oricărui litigiu decurgând din executarea prezentului Acord.

OPERATOR
MUNICIPIUL SLOBOZIA

ÎMPUTERNICIT