

Nr. 6455/01.07.2021

## ANUNȚ

Primăria Municipiului Slobozia cu sediul în Slobozia, strada Episcopiei nr. 1, organizează concurs de promovare în funcția publică, de conducere, vacantă de **Șef serviciu, gradul II**, din cadrul Serviciului Programe și Strategii de Dezvoltare Locală din Aparatul de Specialitate al Primarului.

Pentru funcția publică de conducere menționată, durata normală a timpului de muncă este de 8 ore /zi, respectiv 40 ore /săptămână.

Pentru a participa la concursul de promovare în funcția publică de conducere vacantă, de Șef serviciu, gradul II, funcționarilor publici trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

### I. Condiții generale:

- respectarea art. 465 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

### II. Condiții specifice:

1. să fie numiți într-o funcție publică din clasa I;
2. să aibă studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
3. să fie absolvenți cu diplomă ai studiilor universitare de master în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
4. să îndeplinească condițiile de vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de minimum 5 ani ;
5. să nu aibă nici o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ

### Condițiile de desfășurare a concursului

1. Proba scrisă va avea loc la sediul Primăriei Municipiului Slobozia în data de 02.08.2021, ora 10,00;
2. Data și ora susținerii interviului se vor afișa odată cu rezultatele probei scrise.
3. Dosarele de înscriere se vor depune la sediul Primăriei Municipiului Slobozia, în maximum 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 01.07.2021 - 20.07.2021 și vor conține, în mod obligatoriu :
  - a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 din H.G. nr. 611 /2008 cu modificările și completările ulterioare ;
  - b) curriculum vitae, modelul comun european;
  - c) copia actului de identitate;
  - d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
  - e) copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
  - f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
  - g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului;
  - h) cazierul administrativ care poate fi solicitat Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, de către instituția organizatoare a concursului de promovare, la cererea candidaților, formulată la data înscrierii la concurs, dar nu mai târziu de data finalizării perioadei de depunere a dosarelor.

Copiile de pe actele prevăzute se vor prezenta în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, cu excepția actului de identitate care poate fi transmis și electronic la adresa de e-mail: [resurse.umane@municipiulslobozia.ro](mailto:resurse.umane@municipiulslobozia.ro)

Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs:

- adresa: Primăria Municipiului Slobozia, str. Episcopiei, nr. 1
- telefon 0243 231401, interior 176, Fax: 0243 21214
- e-mail: [resurse.umane@municipiulslobozia.ro](mailto:resurse.umane@municipiulslobozia.ro),
- persoana de contact: Costea Filofteia - Consilier /Serviciul Resurse Umane.

PRIMAR  
DRAGOȘ SOARE





ROMÂNIA  
JUDEȚUL IALOMIȚA  
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352  
Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149



Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: [office@municipiulslobozia.ro](mailto:office@municipiulslobozia.ro)

### **Bibliografia**

*pentru concursul de promovare în funcția publică de conducere, vacantă de Șef Serviciu, gradul II, din cadrul Serviciului Programe și Strategii de Dezvoltare Locală*

1. *Ordonanță de urgență nr. 66 din 29 iunie 2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.*
2. *Norme metodologice din 31 august 2011 de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.*
3. *Hotărârea nr. 875 din 31 august 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.*
4. *Ordonanță de urgență nr. 40 din 23 septembrie 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.*
5. *Hotărârea nr. 93 din 18 februarie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.*
6. *Hotărârea nr. 399 din 27 mai 2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020.*
7. *Planul Național de Redresare și Reziliență(PNRR) ;*
8. *UG. nr. 57 /2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare,*
9. *Constitutia Romaniei, republicată ;*
10. *Ordonanta nr.137/2000, privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicată cu modificarile si completarile ulterioare ;*
11. *Legea nr.202/2002, privind egalitatea de sanse si de tratamente egale între femei și bărbați, republicată cu modificările și completările ulterioare ,*

### **Tematica**

6. *Ordonanță de urgență nr. 66 din 29 iunie 2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.*  
- toate prevederile .
7. *Norme metodologice din 31 august 2011 de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.*  
- toate prevederile .
8. *Hotărârea nr. 875 din 31 august 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.*  
- toate prevederile .
9. *Ordonanță de urgență nr. 40 din 23 septembrie 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.*  
- toate prevederile .
10. *Hotărârea nr. 93 din 18 februarie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.*  
- toate prevederile .
11. *Hotărârea nr. 399 din 27 mai 2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020.*  
- toate prevederile .
7. *Planul Național de Redresare și Reziliență(PNRR) ;*

**PARTEA 1. OBIECTIVELE GENERALE ȘI COERENȚA PLANULUI**

**1.2 Legătura cu Semestrul European**

**PARTEA 2. DESCRIEREA REFORMELOR ȘI A INVESTIȚIILOR**

**Pilonul I. Tranziția verde**

**1.3 Managementul deșeurilor**

**1.4 Transport sustenabil**

**Pilonul IV Coeziune socială și teritorială**

**IV.1 Fondul local pentru tranziția verde și digitală**

9. OUG. nr. 57 /2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

-titlurile I și II ale părții aVI-a;

10. Constituția României, republicată ;

- toate prevederile .

10.Ordonanța nr.137/2000, privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată cu modificările și completările ulterioare :

- toate prevederile .

11.Legea nr.202/2002, privind egalitatea de șanse și de tratamente egale între femei și bărbați, republicată cu modificările și completările ulterioare ,

- toate prevederile .

Primar  
Soare Dragos  
  
