



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IALOMIȚA  
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352  
Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149



Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: [office@municipiulslobozia.ro](mailto:office@municipiulslobozia.ro)

Nr. 69869 /20.07.2021

ANUNȚ

Primăria Municipiului Slobozia cu sediul în Slobozia, strada Episcopiei nr. 1, organizează concurs pentru ocuparea funcției publice, de execuție, vacante, de **Inspector, clasa I, grad profesional superior**, din cadrul Compartimentului Investiții, Lucrări Publice/ Serviciul Investiții Lucrări Publice, Achiziții Publice și Concesioni / Direcția Tehnică /Aparatul de Specialitate al Primarului;

Pentru funcția publică menționată, durata normală a timpului de muncă este de 8 ore / zi, respectiv 40 ore /săptămână.

Pentru ocuparea funcției publice menționate, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

1)Condiții generale:

- respectarea art. 465 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

2)Condiții specifice:

a) studii universitare de licență, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor inginerești;

b) minimum 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;

Condițiile de desfășurare a concursului

- Proba scrisă va avea loc la sediul Primăriei Municipiului Slobozia în data de 23.08.2021, ora 10,00;

- Data și ora susținerii interviului se vor afișa odată cu rezultatele probei scrise.

- Dosarele de înscriere se vor depune la sediul Primăriei Municipiului Slobozia, în maximum 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 20.07.2021-09.08.2021 și vor conține, în mod obligatoriu :

a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 din H.G. nr. 611 /2008 cu modificări și completările ulterioare ;

b) curriculum vitae, modelul comun european;

c) copia actului de identitate;

d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;

e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;

f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului;

g) cazierul judiciar;

h) declarația pe propria răspundere prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Copiile de pe actele prevăzute se vor prezenta în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, cu excepția actului de identitate care poate fi transmis și electronic la adresa de e-mail: [resurse.umane@municipiulslobozia.ro](mailto:resurse.umane@municipiulslobozia.ro)

Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs:

- adresa: Primăria Municipiului Slobozia, str. Episcopiei, nr. 1

- telefon 0243 231401, interior 176, Fax: 0243 21214

- e-mail: [resurse.umane@municipiulslobozia.ro](mailto:resurse.umane@municipiulslobozia.ro)

- persoana de contact: Deda Maria - Serviciul Resurse Umane.





ROMÂNIA  
JUDEȚUL IALOMIȚA  
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352  
Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149



Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: [office@municipiulslobozia.ro](mailto:office@municipiulslobozia.ro)

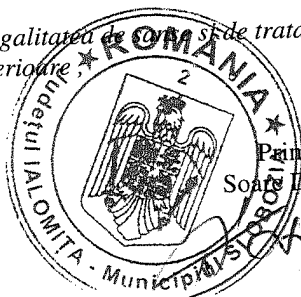
*Bibliografia*

*pentru concursul de recrutare organizat în vederea ocupării funcției publice de execuție, vacante, de Inspector, clasa I, grad profesional superior, din cadrul Compartimentului Investiții, Lucrări Publice/ Serviciul Investiții Lucrări Publice, Achiziții Publice și Concesiuni / Direcția Tehnică*

1. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.
4. Hotărârea nr. 343/2017 pentru modificarea Hotărârii nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.
6. OUG. nr. 57 /2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,
7. Constituția României, republicată ;
8. Ordonanța nr.137/2000, privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
9. Legea nr.202/2002, privind egalitatea de șanse și de tratamente egale între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare ,

*Tematica*

1. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;  
Tematica: Autorizarea executării lucrărilor de construcții : Capitolul I, art. 1-12.
2. Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;  
Tematica: Capitolul I: Dispoziții generale art. 1 - 18  
Capitolul II: Documentele autorizării art. 19- 29  
Capitolul III: Procedura de autorizare art. 30 -55  
Capitolul IV: Alte precizări privind autorizarea art. 56 - 67
3. Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.  
- Toate prevederile
4. Hotărârea nr. 343/2017 pentru modificarea Hotărârii nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;  
-Toate prevederile
5. Hotărârea nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.  
-Toate prevederile
6. OUG. nr. 57 /2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,  
-titlurile I și II ale părții aVI-a;
7. Constituția României, republicată ;  
- toate prevederile .
8. Ordonanța nr.137/2000, privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare :  
- toate prevederile .
9. Legea nr.202/2002, privind egalitatea de șanse și de tratamente egale între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare ,  
- toate prevederile .



Primar  
Soare Dragoș

*Soare Dragoș*