



Nr. 46021/15.04.2021

HOTĂRÂRE

privind darea în administrare către Instituția Avocatul Poporului a unui spațiu din incinta clădirii Primăriei Municipiului Slobozia, situat în strada Episcopiei, nr. 1

Consiliul Local al Municipiului Slobozia, județul Ialomița, întrunit în ședința ordinară din

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Primar Soare Dragoș;
- Raportul de specialitate al Biroului Evidență Patrimoniu, înregistrat la Primăria municipiului Slobozia sub nr. 45846/2021;
- Adresa nr. 6312/25.03.2021 a Instituției Avocatul Poporului înregistrată la Primăria Slobozia cu nr. 44914/12.04.2021;
- Raportul de avizare ale Comisiei de Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul Consiliului Local al Municipiului Slobozia;
- Prevederile art. 867 – 870 din Noul Cod Civil;
- În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. c), coroborat cu alin. (6) lit. art 298-301, respectiv ale art. 139 alin. (3) lit g) din Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – (1) Se aprobă darea în administrare către Instituția Avocatul Poporului a spațiului din incinta clădirii administrative a Primăriei Slobozia, identificat conform Anexei nr. 1 parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Odată cu transmiterea dreptului de administrare asupra spațiilor prevăzute în Anexă, se transmite și dreptul de folosință gratuită asupra holului de acces în cele două camere.

(3) Valoarea de inventar a bunurilor care fac obiectul dreptului de administrare este de 153.188,65 lei.

Art. 2. – Destinația bunurilor care fac obiectul dreptului de administrare va fi cea de Birou Teritorial al Instituției Avocatul Poporului.

Art. 3. – Transmiterea dreptului de administrare asupra bunurilor menționate la art. 1, se acordă pe o perioadă de 10 ani.

(2) Prelungirea termenului pentru care se acordă dreptul de administrare se va putea face prin act adițional, pentru o perioadă 10 ani.

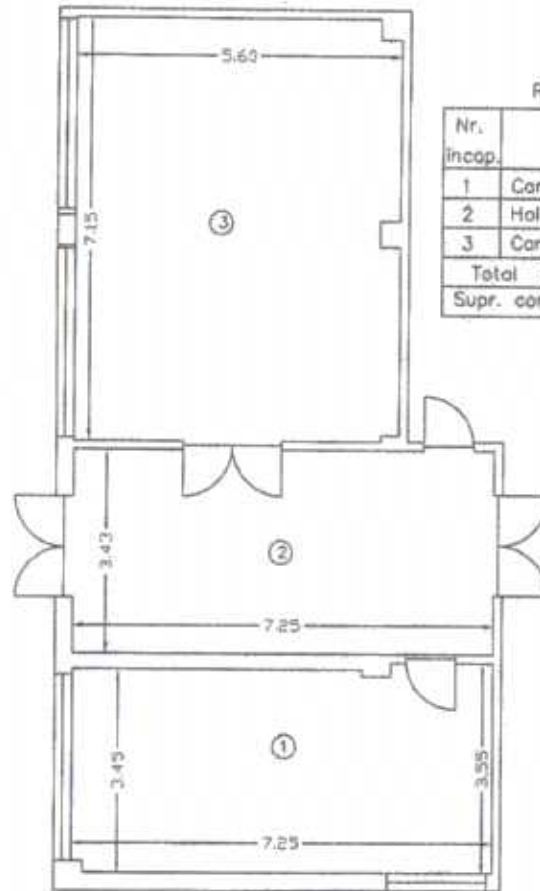
Art. 4. – (1) Se aprobă Contractul-cadru de dare în administrare, conform Anexei nr. 2 parte integrantă a prezentei hotărâri.

(2) Protocolul de predare-primire a bunurilor prevăzute la art. 1 se va încheia în termen de 30 de zile de la adoptarea prezentei hotărâri.

(3) Se împuternicește Primarul Municipiului Slobozia să semneze Contractul de dare în administrare și protocolul de predare - primire, în condițiile prevăzute în prezenta hotărâre.

Art. 5. - Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul Primăriei Municipiului Slobozia și pe site-ul propriu www.sloboziai.ro.

Art. 6. – În vederea aducerii la îndeplinire, prin grija Secretarului General al Municipiului Slobozia, prezenta hotărâre va fi comunicată Biroului Evidență Patrimoniu și Instituției Avocatul Poporului.



RECAPITULATIE

Nr. incop.	Denumire incapere	Suprafata utila(mp)
1	Camera	25.06
2	Hai	24.87
3	Camera	39.74
Total		89.61
Supr. constr.		102.53
		103.00



CONTRACT DE DARE ÎN ADMINISTRARE

În temeiul art. art.129, alin. (2), lit. c), alin. (6); art. 297 alin. (1) și art. 300 din OUG nr. 57/03 iulie 2019 privind Codul administrativ al României, precum și art. 59 alin. (8) din Legea 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului – Republicată, s-a încheiat prezentul contract de administrare în baza H.C.L. nr. din a Consiliului Local al Municipiului Slobozia

I.PĂRȚILE CONTRACTULUI

1.1 Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Slobozia, cu sediul în Slobozia, str. Episcopiei, nr. 1, Jud. Ialomița, tel. 0243/231.401, cod fiscal 4365352, cont nr. RO 67TREZ24A705000710130X, deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia , reprezentat prin domnul Soare Dragoș – primar, în calitate de **Proprietar**

și

1.2 Instituția Avocatul Poporului, cu sediul în București, str. George Vraca, nr.8, sector 1, cod fiscal 9766550, reprezentată de doamna Renate Weber, Avocatul Poporului, ordonator principal de credite, în calitate de **Administrator**

II.OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului îl constituie spațiul în suprafață de 64,8 mp situat în Str. Episcopiei nr. 1, cu destinația de sediu, pe o perioadă de 10 ani.

2.2. Administratorul se obligă să utilizeze spațiul menționat la art. 2.1, încredințat spre administrare, potrivit destinației stabilite de către Consiliul Local al Municipiului Slobozia.

2.3. Predarea-primirea spațiului menționat la art. 2.1 se va face prin încheierea unui proces verbal de predare – primire între U.A.T. Municipiul Slobozia și Instituția Avocatul Poporului.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Durata contractului de administrare este de 10 ani de la data emiterii Hotărâri nr. din 2021 a Consiliului Local Slobozia.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

a) să predea spre administrare bunul, prin încheierea unui proces verbal de predare – primire încheiat între U.A.T. Municipiul Slobozia și Instituția Avocatul Poporului, în termen de 30 zile de la data emiterii Hotărâri nr.din 2021 a Consiliului Local Slobozia;

b) să stabilească destinația bunului dat în administrare;

c) la încetarea contractului de administrare, să preia spațiul menționat la art. 2.1, în starea în care a fost transmis

d) Proprietarul are acces la spațiul dat în administrare ori de câte ori acest lucru este necesar, pentru a controla starea acestuia și îndeplinirea obligațiilor administratorului.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

- a) să folosească și să dispună de bunul dat în administrare în condițiile stabilite de lege și de actul de constituire;
- b) să asigure paza, protecția și conservarea bunului ca un bun proprietar și să suporte toate cheltuielile necesare unei bune funcționări;
- c) să suporte cheltuielile ocazionate de folosința spațiului pus la dispoziție, respectiv plata utilităților (energie electrică, termică, apă, canalizare), a serviciilor de salubritate, serviciilor de curățenie, pentru igienizare și mici reparații de întreținere;
- d) pe toată durata administrării, Administratorul se obligă să păstreze integritatea spațiului pus la dispoziție, să îl întrețină în mod corespunzător, să nu îl deterioreze sau degradeze, să nu îl modifice fără consimțământul prealabil al proprietarului, exprimat în scris;
- e) să se îngrijească de conservarea spațiului și a bunurilor mobile date în folosință ca un bun proprietar (să le mențină în starea în care le-a primit consemnată în procesul verbal de predare-primire), efectuând pe cheltuiala sa reparațiile necesare, cauzate din culpa sa;
- f) să ia măsurile legale pentru prevenirea și stingerea incendiilor, precum și pentru respectarea normelor de securitate a muncii;
- g) Administratorul are obligația să permită accesul proprietarului ori de câte ori acest lucru este necesar pentru a controla spațiul încredințat și starea acestuia;
- h) să nu modifice spațiul, în parte ori în integralitate ;
- i) la încetarea dării în administrare, administratorul se obligă să restituie spațiul primit în starea în care l-a preluat, consemnată în procesul verbal de predare-primire încheiat în condițiile prevăzute la cap. II, pct. 2.2, alin. (1) din prezentul contract;

VI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Contractul încetează prin:

- 6.1. Prezentul contract încetează la expirarea termenului prevăzut la art.3.1.
- 6.2. Desființarea titlului proprietarului; proprietarul nu este răspunzător de schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea prezentului contract sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind în drept să pretindă niciun fel de despăgubire de la proprietar;
- 6.3. Acordul de voință al părților contractante, exprimat în scris;
- 6.4. Prin revocare, numai dacă administratorul nu-și exercită drepturile și obligațiile ce derivă din prezentul contract sau interesul public o impune.

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

- 7.1. Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă datorează celeilalte părți daune, care vor fi determinate în funcție de prejudiciul produs.
- 7.2. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzătoare, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revin în baza acestui contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la data producerii evenimentului.

VIII. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 8.1 Părțile contractante vor rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi în derularea contractului.
- 8.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale părțile contractante nu reușesc să rezolve în mod amiabil divergențele contractuale, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

IX. COMUNICĂRI

9.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, la sediul părții, prevăzut la cap.I.

9.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

X. CLAUZE FINALE

10.01. Modificarea prezentului contract se face în limitele legii, cu acordul părților, numai prin act adițional, care va face parte integrantă din prezentul contract, excepție făcând hotărârile Consiliului Local al Municipiului Slobozia sau alte acte normative ale căror prevederi sunt imperative și nu fac obiectul unui act adițional.

10.02. Prezentul contract produce efecte de la data încheierii lui.

10.03. Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....

PRORPIETAR

MUNICIPIUL SLOBOZIA

PRIMAR

SOARE DRAGOȘ

**DIRECTOR EXECUTIV,
TRIFAN ADRIAN**

SERVICIU JURIDIC

ADMINISTRATOR

INSTITUȚIA AVOCATUL POPORULUI

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

RENATE WEBER

**ȘEF SERVICIU
EMMA TURTOI**

**ȘEF BFSRU
RADU MATEJEZUK**

**ȘEF BIROU ADMINISTRATIV
LUMINIȚA CLAIN**

Nr. 45955/15.04.2021

REFEERAT DE APROBARE
al proiectului de hotărâre privind darea în administrare către Instituția Avocatul Poporului a unui spațiu din incinta clădirii Primăriei Municipiului Slobozia, situat în strada Episcopiei, nr. 1

Supunem aprobării prezentul proiect de hotărâre promovat, având la bază raportul de specialitate al Biroului Evidență Patrimoniu, înregistrat cu nr. 45846/2021.

În urma discuțiilor purtate între U.A.T. Municipiul Slobozia și Avocatul Poporului, aceștia ne-au solicitat sprijin în vederea identificării unui spațiu adecvat pentru înființarea unui Birou Teritorial al Avocatului Poporului în municipiul Slobozia.

Municipiul Slobozia propune ca locație pentru înființarea biroului susmenționat două camere situate la parterul clădirii Primăriei Municipiului Slobozia.

În prezent în aceste spații funcționează biroul de relații cu publicul și ghișeul unde se încasează impozitele și taxele locale.

Prin adresa nr. 6312/25.03.2021 înregistrată în instituția noastră cu nr. 44914/12.04.2021, Instituția Avocatul Poporului acceptă propunerea făcută și solicită să întreprindem toate demersurile necesare pentru transmiterea în administrarea a spațiilor propuse.

Sediul administrativ al Primăriei face parte din domeniul public al Municipiului Slobozia fiind înscris la poziția 32 din Anexa la H.C.L. Slobozia nr. 103/28.07.2011 privind modificarea și înlocuirea Anexei la Hotărârea Consiliului Local Slobozia nr. 83/2001 prin care se stabilesc inventarele care alcătuiesc domeniul public, este intabulat în cartea funciară nr. 36237 având numărul cadastral 36237.

Destinația bunului care face obiectul dării în administrare va fi cea de Birou Teritorial al Instituției Avocatul Poporului și se acordă pentru o perioadă de 10 ani. Bunurile vor fi folosite numai conform destinație pentru care au fost solicitate.

Drepturile și obligațiile proprietarului cât și cele ale administratorului sunt cele prevăzute în Contractul-cadru de dare în administrare, anexă la proiectul de hotărâre.

Titularul dreptului de administrare nu va putea închiria bunul proprietate publică a UAT Municipiul Slobozia și nici să transmită un drept exclusiv de folosință asupra acestuia, unei alte persoane.

Protocolul de predare-primire a bunurilor ce vor fi transmise în administrare se va încheia în termen de 30 de zile de la adoptarea prezentei hotărâri.

Proiectul de hotărâre promovat are la bază următoarele prevederi legale:

- Art. 867 – 870 din Noul Cod Civil;
- art. 129 alin. (2) lit. c), coroborat cu alin. (6) lit. a), art 298-301, respectiv ale art. 139 alin. (3) lit g) din Codul Administrativ.

PRIMAR,
Dragos SÔARE





ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Slobozia, Strada Episcopiei nr.1, 920023, Județul Ialomița CUI 4365352
Tel: 0243-231401, Fax: 0243-212149 www.sloboziail.ro e-mail:
office@municipiulslobozia.ro



DIRECȚIA ECONOMICĂ
BIROU EVIDENȚĂ PATRIMONIU

NR. 45846/14.04.2021
EX. 1/2

RAPORT DE SPECIALITATE

Subsemnatul Plăiașu Eduard Emanuel, șef birou în cadrul Direcției Economice, Birou Evidență Patrimoniu vă comunic următoarele:

În urma discuțiilor purtate între U.A.T. Municipiul Slobozia și Avocatul Poporului, aceștia ne-au solicitat sprijin în vederea identificării unui spațiu adecvat pentru înființarea unui Birou Teritorial al Avocatului Poporului în municipiul Slobozia.

Prin adresa nr. 37458/17.03.2021 U.A.T. Municipiul Slobozia propune ca locație pentru înființarea biroului susmenționat două camere din incinta primăriei Municipiului Slobozia, în prezent acestea sunt folosite de către relații cu publicul și ghișeul unde se încasează taxele și impozitele.

Prin adresa nr. 6312/25.03.2021 a Avocatului Poporului înregistrată în instituția noastră cu nr. 44914/12.04.2021 aceștia acceptă propunerea făcută și solicită să întreprindem toate demersurile necesare pentru transmiterea în administrarea acestora a spațiilor propuse.

Sediul administrativ al municipiului Slobozia face parte din domeniul public al Municipiului Slobozia fiind înscris la poziția 32, este intabulat în cartea funciară nr. 36237 având numărul cadastral 36237.

Menționăm că spațiile propuse spre a fi transmise cu drept de administrare către Avocatul Poporului nu sunt intabulate în cărți funciare distincte, accesul către acestea se va face prin intrarea a doua a primăriei, iar holul dintre aceste două camere va fi supus unui regim de servitute.

Camerele ce urmează a fi transmise cu un drept de administrare au următoarele suprafețe 64,8 mp.

Valoarea de inventar a întregii clădiri este de 5.200.849,35 lei, valoarea camerelor

ce vor fi transmise cu drept de administrare este de 153.188,65 lei.

Perioada pentru care se acordă dreptul de administrare pe o perioadă de 10 ani, iar protocolul de predare-preluare se va întocmi în termen de 30 de zile de la emiterea hotărârii de acordare a dreptului de administrare.

Spațiile transmise cu drept de administrare vor fi folosite numai în vederea desfășurării activităților specifice ale Biroului Teritorial al Avocatului Poporului, cheltuielile pentru utilități se vor achita în cotă parte cu U.A.T. Municipiul Slobozia, iar celelalte servicii (curățenie și salubritate), cheltuielile legate de igienizare, reparații curente și de funcționare precum și altele decât cele menționate mai sus vor fi achitate prin contract individual de către titularul dreptului de administrare.

Avocatul Poporului conform art. 290 din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ are obligația să înregistreze distinct în evidențele contabile ale acestuia bunurile ce aparțin domeniului public al U.A.T. municipiul Slobozia și sunt transmise în administrarea acestuia.

De asemenea atașăm prezentului referat modelul de contract de administrare agreat de către Avocatul Poporului.

Față de cele prezentate mai sus propunem aprobarea în ședință publică a U.A.T. Municipiul Slobozia o hotărâre prin care să se transmită cu drept de administrare două camere aflate la parterul sediului primăriei municipiului Slobozia conform anexei la prezentul raport.

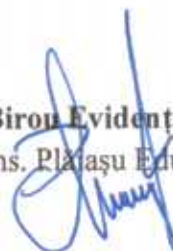
Director Economic,
Ec. Trifan Adrian



Vizat Juridic,
Cons. Jur. Badea- Dumitru Alexandru



Șef Birou Evidență Patrimoniu,
Cons. Plăjașu Eduard Emanuel



Anexă

Nr. Crt.	Denumire/Descriere	Suprafață	Valoare
1	Camera 19, aflată la parterul primăriei Slobozia	25,06	59.242,40
2	Camera 20, aflată la parterul primăriei Slobozia	39,74	93.946,25

Director Economic,
Ec. Trifan Adrian

Vizat Juridic,

Cons. Jur. Badea- Dumitru Alexandru

Șef Birou Evidență Patrimoniu,
Cons. Părașu Ecuard Emanuel



ROMÂNIA
Avocatul Poporului

Str. George Vraca, nr. 8, Sector 1, București
www.avp.ro



Telefon: +40-21-312.71.01, Fax: +40 - 21-312-49-21 E-mail: avp@avp.ro
Tel.dispecerat: +40 -21-312-71.34 Email petiții: petitii@avp.ro

Domnului Dragoș SOARE,
Primarul municipiului Slobozia

AVOCATUL POPORULUI
REGISTRATURĂ GENERALĂ
IEȘIRE NR. 7414 / D.R. APR. 2021

Ref: Darea în administrarea instituției Avocatului Poporului a unui spațiu cu destinația de sediu pentru Biroul teritorial Slobozia

Stimate Domnule Primar,

Mulțumindu-vă pentru disponibilitatea de a ne da în administrare un spațiu cu destinația de sediu pentru biroul teritorial Slobozia al Instituției Avocatul Poporului, vă supunem atenției următoarele:

- Bugetul instituției Avocatul Poporului, aprobat pentru anul 2021, este dimensionat pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare ale viitorului Birou teritorial Slobozia, respectiv permite susținerea cheltuielilor legate de consumul de energie electrică, gaze, apă, servicii de curățenie și telefonie, precum și mici reparații pentru viitorul sediu;
- Condițiile în care Instituția Avocatul Poporului poate prelua spațiul amintit mai sus pentru desfășurarea activității Biroului teritorial Slobozia sunt:
 - funcționarea cu titlu gratuit în spațiul oferit, cu păstrarea destinației stabilite, respectiv cea de funcționare a Biroului teritorial Slobozia;
 - plata consumurilor pentru utilități (energie electrică, gaze, apă), cotă parte sau contracte individuale;
 - plata serviciilor de curățenie, cotă parte sau contract individual;
 - plata serviciilor de salubritate, cotă parte sau contract individual;
 - suportarea cheltuielilor legate de igienizare și mici reparații curente.

CONTRACT DE DARE ÎN ADMINISTRARE

În temeiul art. art.129, alin. (2), lit. c), alin. (6); art. 297 alin. (1) și art. 300 din OUG nr. 57/03 iulie 2019 privind Codul administrativ al României, precum și art. 59 alin. (8) din Legea 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului – Republicată, s-a încheiat prezentul contract de administrare în baza H.C.L. nr. din a Consiliului Local al Municipiului Slobozia

I.PĂRȚILE CONTRACTULUI

1.1 Municipiul Slobozia, cu sediul în, str., nr....., Jud. Călărași, tel., cod fiscal, cont nr., deschis la....., reprezentat prin domnul – primar, în calitate de **Proprietar**

și

1.2 Instituția Avocatul Poporului, cu sediul în București, str. George Vraca, nr.8, sector 1, cod fiscal 9766550, reprezentată de doamna Renate Weber, Avocatul Poporului, ordonator principal de credite, în calitate de **Administrator**

II.OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului îl constituie spațiul în suprafață de mp situat în Str. nr....., cu destinația de sediu, pe o perioadă de ani.

2.2. Administratorul se obligă să utilizeze spațiul menționat la art. 2.1, încredințat spre administrare, potrivit destinației stabilite de către Consiliul Local al Municipiului Slobozia.

2.3. Predarea-primirea spațiului menționat la art. 2.1 se va face prin încheierea unui proces verbal de predare – primire între și Instituția Avocatul Poporului.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Durata contractului de administrare este de ani de la data emiterii Hotărârii nr. din 2021 a Consiliului Local Slobozia.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

a) să predea spre administrare bunul, prin încheierea unui proces verbal de predare – primire încheiat între și Instituția Avocatul Poporului, în termen de 30 zile de la data emiterii Hotărârii nr. din 2021 a Consiliului Local Slobozia;

b) să stabilească destinația bunului dat în administrare;

c) la încetarea contractului de administrare, să preia spațiul menționat la art. 2.1, în starea în care a fost transmis

d) Proprietarul are acces la spațiul dat în administrare ori de câte ori acest lucru este necesar, pentru a controla starea acestuia și îndeplinirea obligațiilor administratorului.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

a) să folosească și să dispună de bunul dat în administrare în condițiile stabilite de lege și de actul de constituire;

b) să asigure paza, protecția și conservarea bunului ca un bun proprietar și să suporte toate cheltuielile necesare unei bune funcționări;

c) să suporte cheltuielile ocazionate de folosința spațiului pus la dispoziție, respectiv plata utilităților (energie electrică, termică, apă, canalizare), a serviciilor de salubritate, serviciilor de curățenie, pentru igienizare și mici reparații de întreținere;

d) pe toată durata administrării, Administratorul se obligă să păstreze integritatea spațiului pus la dispoziție, să îl întrețină în mod corespunzător, să nu îl deterioreze sau degradeze, să nu îl modifice fără consimțământul prealabil al proprietarului, exprimat în scris;

e) să se îngrijească de conservarea spațiului și a bunurilor mobile date în folosință ca un bun proprietar (să le mențină în starea în care le-a primit consemnată în procesul verbal de predare-primire), efectuând pe cheltuiala sa reparațiile necesare, cauzate din culpa sa;

f) să ia măsurile legale pentru prevenirea și stingerea incendiilor, precum și pentru respectarea normelor de securitate a muncii;

g) Administratorul are obligația să permită accesul proprietarului ori de câte ori acest lucru este necesar pentru a controla spațiul încredințat și starea acestuia;

h) să nu modifice spațiul, în parte ori în integralitate ;

i) la încetarea dării în administrare, administratorul se obligă să restituie spațiul primit în starea în care l-a preluat, consemnată în procesul verbal de predare-primire încheiat în condițiile prevăzute la cap. II, pct. 2.2, alin. (1) din prezentul contract;

VI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Contractul încetează prin:

6.1. Prezentul contract încetează la expirarea termenului prevăzut la art.3.1.

6.2. Desființarea titlului proprietarului; proprietarul nu este răspunzător de schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea prezentului contract sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind în drept să pretindă niciun fel de despăgubire de la proprietar;

6.3. Acordul de voință al părților contractante, exprimat în scris;

6.4. Prin revocare, numai dacă administratorul nu-și exercită drepturile și obligațiile ce derivă din prezentul contract sau interesul public o impune.

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

7.1. Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă datorează celeilalte părți daune, care vor fi determinate în funcție de prejudiciul produs.

7.2. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzătoare, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revin în baza acestui contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la data producerii evenimentului.

VIII. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

8.1 Părțile contractante vor rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi în derularea contractului.

8.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale părțile contractante nu reușesc să rezolve în mod amiabil divergențele contractuale, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

IX. COMUNICĂRI

9.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, la sediul părții, prevăzut la cap.I.

9.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

X. CLAUZE FINALE

10.01. Modificarea prezentului contract se face în limitele legii, cu acordul părților, numai prin act adițional, care va face parte integrantă din prezentul contract, excepție făcând

hotărârile Consiliului Local al Municipiului Slobozia sau alte acte normative ale căror prevederi sunt imperative și nu fac obiectul unui act adițional.

10.02. Presentul contract produce efecte de la data încheierii lui.

10.03. Presentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....

PRORPIETAR

ADMINISTRATOR

MUNICIPIUL SLOBOZIA

INSTITUȚIA AVOCATUL POPORULUI

PRIMAR

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

RENATE WEBER

**ȘEF SERVICIU
EMMA TURTOI**

**ȘEF BFSRU
RADU MATEJEZUK**

**ȘEF BIROU ADMINISTRATIV
LUMINIȚA CLAIN**



21-44914-DFB Primaria Slobozia 12.04.2021



ROMÂNIA

Avocatul Poporului

Str. George Vraca nr. 8, Sector 1, București
www.avp.ro



Tel.: +40-21-312.71.01, Fax: +40-21-312.49.21, E-mail: avp@avp.ro
Tel. dispecerat: +40-21-312.71.34, E-mail: petitii@avp.ro

Către
Primăria Municipiului Slobozia

AVOCATUL POPORULUI
REGISTRATURĂ GENERALĂ
IEȘIRE Nr.6312/25.MAR.2021

Stimate domnule Primar Dragoș Soare,

În contextul în care instituția Avocatul Poporului a inițiat de ceva vreme demersurile necesare pentru înființarea Biroului Teritorial Slobozia, am organizat recent o întâlnire de discuții cu Dvs., în urma căreia vă comunicăm următoarele: **Locația pe care ne-ați propus-o spre luare în administrare, situată în corpul de clădire al Primăriei, cu intrare distinctă, compusă din 2 camere, cu o suprafață totală de 63,36 mp (38,16 mp și 25,20 mp), și pe care am vizitat-o în cursul zilei de 24 martie 2021, corespunde nevoilor noastre instituționale.** Așadar, vă rugăm să întreprindeți, cu celeritate, toate demersurile necesare pentru a putea da în administrare instituției noastre acest spațiu, care să fie folosit de Biroul Teritorial Slobozia pentru o perioadă cât mai lungă de timp. Totodată, vă rugăm să ne trimiteți Hotărârea Consiliului Local - CL Slobozia privind darea în administrare a spațiului către Avocatul Poporului (în urma ședinței din aprilie 2021), și să ne informați, din timp, cu ce demersuri mai trebuie să facem noi în relația cu Dvs. pentru a finaliza acest proiect. Am aprecia tare mult dacă veți reuși să parcurgeți aceste etape astfel încât la jumătatea lunii mai a.c. să reușim să demarăm și noi lucrările de amenajare / mobilare / dotare spațiu, iar cu 1 iunie 2021 să putem începe activitatea efectivă în teritoriu.

Cu deosebită considerație,
Renate Weber,
Avocatul Poporului



ROMÂNIA

Avocatul Poporului

Str. George Vraca nr. 8, Sector 1, București
www.avp.ro



Tel.: +40-21-312.71.01, Fax: +40-21-312.49.21, E-mail: avp@avp.ro
Tel. dispecerat: +40-21-312.71.34, E-mail: petitii@avp.ro

Către
Primăria Municipiului Slobozia

AVOCATUL POPORULUI
REGISTRATURĂ GENERALĂ
IEȘIRE NR. 5527 / 17 MAR 2021

Stimate domnule Primar Dragoș Soare,

Urmare adresei Dvs. nr. 37458/17.03.3021, îmi exprim aprecierea pentru oferta locativă pe care ați făcut-o Avocatului Poporului și pentru disponibilitatea de a sprijini până la capăt înființarea unui Birou Teritorial în Municipiul Slobozia.

Așa cum ne-am pus de acord prin intermediul colegilor noștri, vă informez că voi ajunge în Slobozia în ziua de 24.03.2021, ora 10.00, și voi fi însoțită de adjunctul Avocatului Poporului, d-na Ecaterina Mirea, și de șeful de Cabinet, d-l Daniel Iovănescu.

Cu acest prilej, ne propunem să vizităm spațiul propus de către Primărie și să discutăm împreună pașii pe care trebuie să-i parcurgem pentru a face posibilă implementarea acestui proiect, deosebit de util atât pentru oamenii din această parte a țării, dar și pentru bunul mers al activității din cadrul autorităților publice locale.

Consider că ar fi benefic ca la sfârșitul întrevederii noastre să organizăm împreună o conferință de presă în cadrul căreia să anunțăm intenția Avocatului Poporului de a pune bazele celui de-al 15 – lea Birou Teritorial și să vorbim despre rolul pe care presa îl poate juca în mediatizarea activității noastre în rândul cetățenilor, dar și în ceea ce privește sesizările unor cazuri de încălcări de drepturi și libertăți fundamentale ale oamenilor în raport cu autoritățile publice.

Cu deosebită considerație,
Renate Weber,
Avocatul Poporului



ROMANIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresa: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4366352
Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149
Website: <http://www.sloboziai.ro> Email: office@municipiulslobozia.ro



Nr. 37458 17.03.2021

Către Avocatul Poporului,
Doamnei Renate Weber,

Ca urmare a propunerii de colaborare între instituțiile noastre, prin înființarea în Municipiul Slobozia a unui Birou Teritorial al Avocatului Poporului care să deservească județele: Ialomița, Călărași, Giurgiu, Teleorman și Ilfov, venim către dumneavoastră cu o propunere de alocare a unui spațiu în clădirea Primăriei Municipiului Slobozia. Așa cum am discutat și în cadrul întâlnirii cu d-na Mirea și d-l Iovănescu, ne-am bucura de prezența instituției dumneavoastră chiar în clădirea primăriei și ne onorează posibilitatea de a crea un Birou Teritorial al Avocatului Poporului în Slobozia.

Locația pe care o propunem este situată la parterul clădirii primăriei, în locul în care în acest moment se desfășoară activitatea ghișeelor de relații cu publicul și casierie. Spațiul este format din două camere, având o suprafață totală de 63,36mp (38,16 mp +25.2mp). În atasament vă atașăm schița spațiului și câteva poze. Avem în plan reamenajarea întregului parter al clădirii în următoarele trei luni, astfel încât ne vom putea armoniza planurile destul de repede.

Ne bucură foarte mult acest demers care va fi realmente un câștig atât pentru cetățeni, cât și pentru autoritățile locale. Pentru alte detalii vă stă la dispoziție Administratorul Public al Mun. Slobozia, d-l Olteniceanu Gabriel Mihail (datele de contact sunt în email), care vă va acorda tot sprijinul în demararea procedurilor de înființare a Biroului Teritorial al Avocatului Poporului.

Cu deosebit respect,

Primar
Dragoș Soare



ROMÂNIA

Avocatul Poporului

Str. George Vraca nr. 8, Sector 1, București
www.avp.ro



Tel.: +40-21-312.71.01, Fax: +40-21-312.49.21, E-mail: avp@avp.ro
Tel. dispecerat: +40-31-312.71.34, E-mail: petitii@avp.ro

Către
Primăria Municipiului Slobozia

AVOCATUL POPORULUI
REGISTRATURĂ GENERALĂ
IEȘIRE Nr. 2270 5. MAR. 2021

Stimate domnule Primar Dragoș Soare,

Vă scriu pentru a vă mulțumi pentru că ați răspuns propunerii noastre de a ne cunoaște intențiile, precum și pentru felul în care ați ales să primiți delegația noastră, formată din adjunctul Avocatului Poporului, d-na Ecaterina Mirea, și șeful de Cabinet, d-l Daniel Iovănescu.

Așa cum ați aflat, Instituția Avocatul Poporului intenționează să înființeze în Municipiul Slobozia cel de-al 15 – lea Birou Teritorial care să deservească cetățenii care locuiesc în județele Ialomița, Călărași, Giurgiu, Teleorman și Ilfov.

Colegii mei au fost bucuroși să vadă disponibilitatea Dvs. de a ne sprijini în demersurile noastre, arătându-le că înțelegeți pe deplin necesitatea prezenței instituției Avocatului Poporului în zonă și că acest lucru va fi realmente un câștig atât pentru cetățeni, dar și pentru autoritățile locale.

Deschiderea Dvs. ne bucură și ne motivează în a fi mai prezenți peste tot acolo unde oamenii au nevoie de noi.

Vă rugăm ca atunci când veți avea câteva propuneri concrete de spațiu ce ar putea fi alocat instituției noastre pentru a fi folosit cu titlu gratuit sau dat în administrare să dați de veste pentru a ne deplasa la Slobozia pentru vizionare și stabilirea detaliilor care se impun. În acest sens, doamna adjunct Ecaterina Mirea (ecaterina.mirea@avp.ro / mobil : 0724 369 320) vă stă la dispoziție.

Cu deosebită considerație,
Renate Weber,
Avocatul Poporului

Dosarul nr. 32239/19-05-2014

INCHEIERE Nr. 32239

REGISTRATOR Luca Alina Magdalena

ASISTENT REGISTRATOR Necula Maria Angela

Asupra cererii introduse de VADUVOIU SORIN privind Prima Inregistrare a Imobilelor/unitatilor individuale (u.i.), si in baza documentelor atasate:

- act administrativ nr. 103/28-07-2011 emis de Consiliul Local Slobozia, act administrativ nr. 1028/12-10-2011 emis de Guvernul Romaniei;

Vazand referatul inspectorului de cadastru si/sau referatul asistentului-registrator, fiind indeplinite conditiile prevazute la art. 29 din Legea cadastrului si a publicitatii imobiliare nr. 7/1996, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, tariful de 0 lei achitat prin documentul de plata: pentru serviciul cu codul: 211,

DISPUNE

Admiterea cererii cu privire la :

- imobilul cu nr. cadastral 36237, Inscris in cartea funclara 36237 UAT Slobozia avand proprietarii;
- se intabuleaza dreptul de PROPRIETATE publica mod dobandire Lege in cota de 1/1 asupra A1, A1.1 in favoarea : **UAT SLOBOZIA**, sub B.1 din cartea funclara 36237 UAT Slobozia;

Prezenta se va comunica partilor:

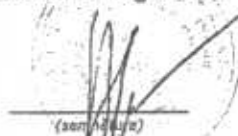
Uat Slobozia,
Vaduvoiu Sorin.

Cu drept de reexaminare in termen de 15 zile de la comunicare, care se depune la Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Slobozia, se inscrie in cartea funclara si se solutioneaza de catre registratorul-sef.

Data soluționării,
Solutionata
la data de:
23-05-2014
Data eliberării,


25. MAI. 2014

Registrator,
Luca Alina Magdalena



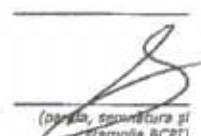
(semnatura)

Asistent-registrator,
Necula Maria Angela



(semnatura)

Referent,



(data, semnatura și
stampila BCP)

* Se precizeaza, atunci cand este cazul, verificarea indeplinirii obligatiilor de plata a impozitului prevazut de art. 77¹ din Codul Fisca.



EXTRAS DE CARTE FUNCIARA pentru INFORMARE

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară IALOMITA
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Slobozia

Nr.cerere	32239
Ziua	19
Luna	05
Anul	2014

A. Partea I. (Foaie de avere)

TEREN Intravilan

Adresa: Slobozia, Strada Episcopiei, nr. 1

Nr crt	Nr.cadastral Nr.topografic	Suprafata* (mp)	Observatii / Referinte
A1	36237	Din acte: 640; Masurata: 639	-

CONSTRUCTII

Nr. Crt.	Nr.cadastral Nr.topografic	Adresa	Observatii / Referinta
A1.1	36237-C1	Slobozia, Strada Episcopiei, nr. 1	Cladirea Primariei-construita in 1969 din caramida, acoperis terasa Nu are lift si Certificat de performanta energetica

B. Partea II. (Foaie de proprietate)

Inscrieri privitoare la proprietate	Observatii / Referinte
32239 / 19.05.2014	
Act administrativ nr. 103, din 28.07.2011, emis de Consiliul Local Slobozia, act administrativ nr. 1028/12-10-2011 emis de Guvernul Romaniei;	
B1 Intabulare, drept de PROPRIETATE, publica, dobandit prin Lege, cota actuala 1 / 1	A1, A1.1
1 UAT SLOBOZIA, CIF: 4365352	-

C. Partea III. (Foaie de sarcini)

Inscrieri privitoare la sarcini	Observatii / Referinte
NU SUNT	

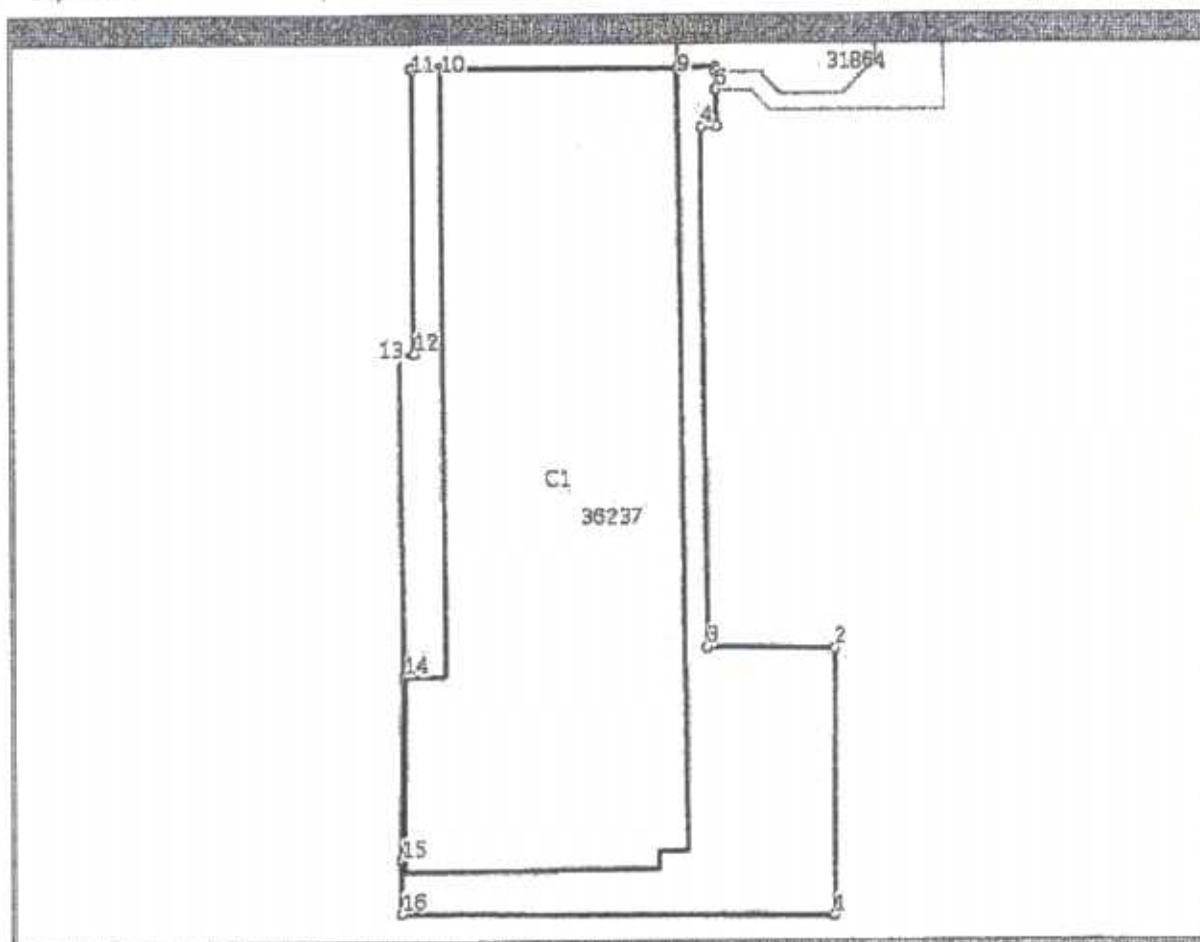
Anexa Nr. 1 la Partea I

TEREN intravilan

Adresa: Slobozia, Strada Episcopiei, nr. 1

Nr. cadastral	Suprafata masurata (mp) *	Observatii / Referinte
36237	639	-

* Suprafata este determinata in planul de proiectie Stereo 70.



Date referitoare la teren

Nr. crt	Categoria de folosinta	Intravilan	Suprafata (mp)	Nr. taria	Nr. parcela	Nr. Topografic	Observatii / Referinte
1	curti constructii	DA	Din acte:-; Masurata:639	-	-	-	-

Date referitoare la constructii

Nr. Crt.	Numar	Destinatia constructiei	Supraf. (mp)	Situatie juridica	Observatii / Referinte
A1.1	36237-C1	constructii administrative si social culturale	Din acte:-; Masurata:440	Cu acte	Cladirea Primariei-construita in 1969 din caramida, acoperis terasa Nu are lift si Certificat de performanta energetica

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obtinute din proiectie in plan.

Punct Inceput	Punct sfarsit	Lungime segment "" (m)
1	2	12,4
2	3	6,2
3	4	24,1
4	5	0,8
5	6	1,7

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obtinute din proiectie in plan.

Punct Inceput	Punct sfarsit	Lungime segment "" (m)
6	7	0,9
7	8	0,2
8	9	1,8
9	10	11,3
10	11	1,4
11	12	13,2
12	13	0,7
13	14	15,0
14	15	8,5
15	16	2,4
16	1	20,8

** Lungimile segmentelor sunt determinate in planul de proiectie Stereo 70 si sunt rotunjite la 10 centimetri.

*** Distanța dintre puncte este formata din segmente cumulate ce sunt mai mici decat valoarea 10 centimetri.

Certific că prezentul extras corespunde Intrutotul cu pozitiile in vigoare din cartea funciara originală, păstrată de acest birou.

Prezentul extras de carte funciara NU este valabil la autentificarea actelor juridice de notarul public, iar informatiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, în conditiile legii.

S-a achitat tariful de 0 RON, pentru serviciul de publicitate imobiliara cu codul nr. 211,

Data soluționării,
23/05/2014

Asistent-registrator,
MARIA ANGELA NECULA

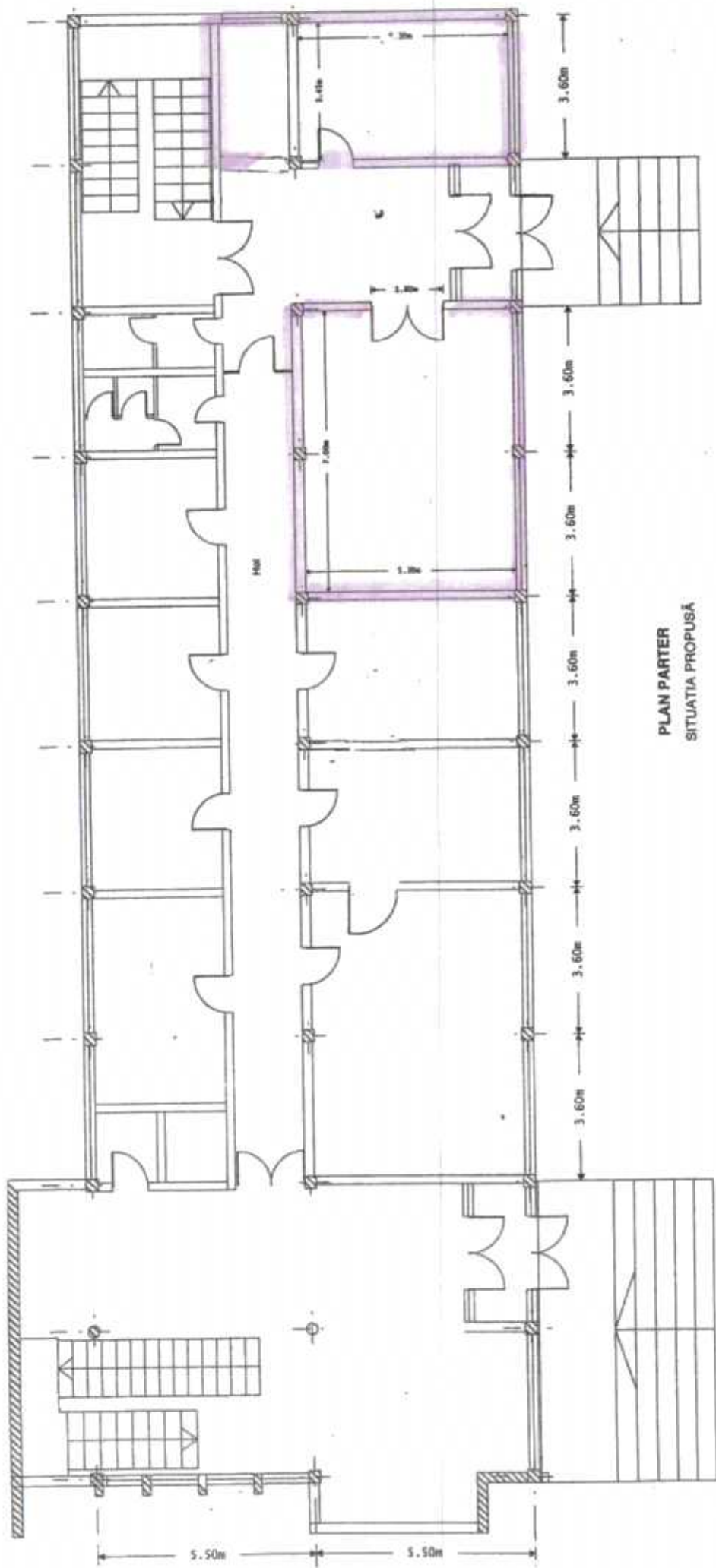
Referent,

Data eliberării,
~~25 MAI 2014~~



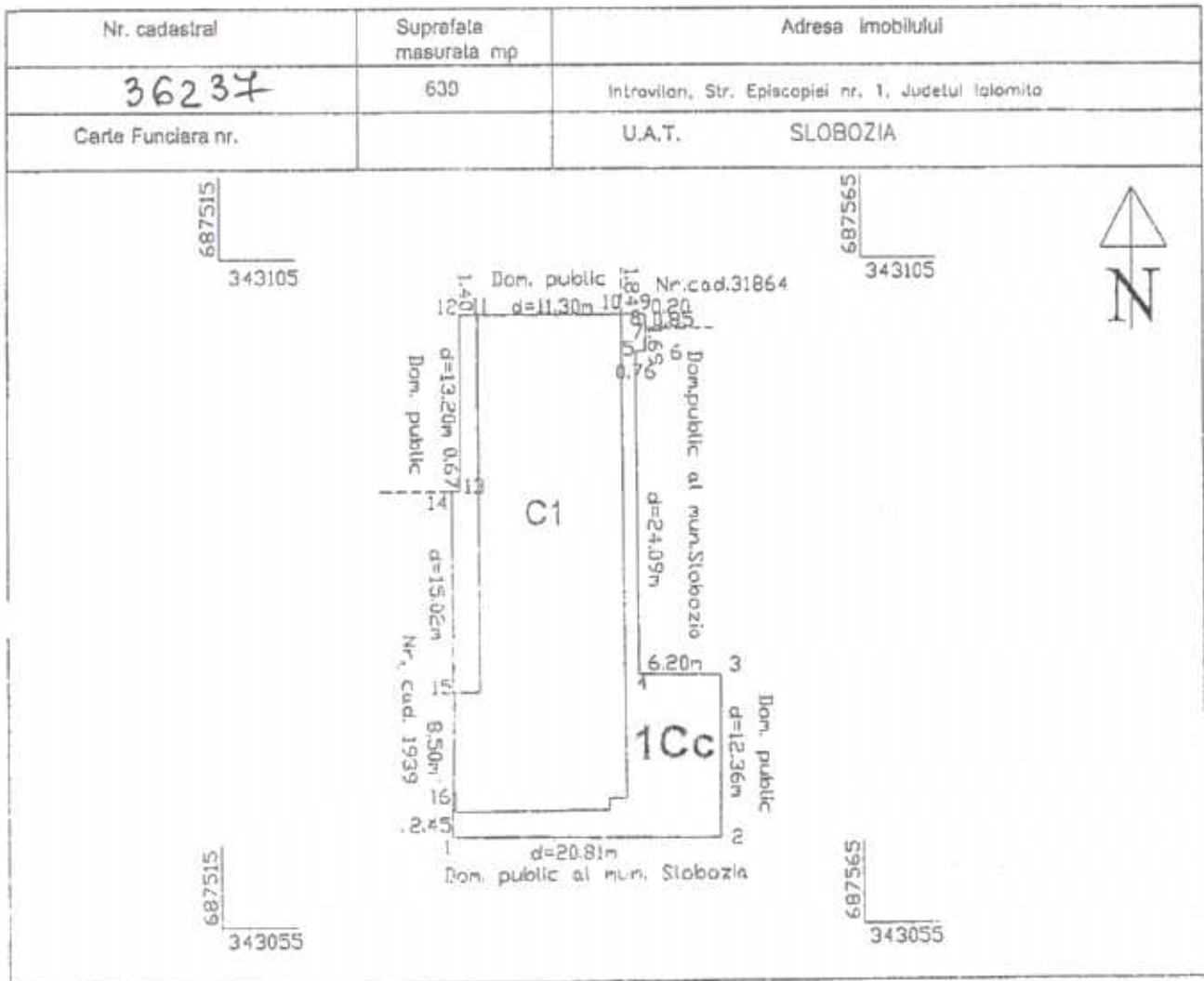
(semnătura)

(pădine și semnătura)



PLAN PARTER
SITUATIA PROPUȘĂ

PLAN DE AMPLASAMENT SI DELIMITARE A IMOBILULUI
SCARA 1:500



A. DATE REFERITOARE LA TEREN

Nr. parcela	Categoria de folosinta	Suprafata din masuratori (mp)	Valoarea de impozitare (lei)	Mentii
1	Cc	639		imobil neimprejmu
TOTAL		639		

B. DATE REFERITOARE LA CONSTRUCTII

Cod constructie	Suprafata construita la sol (mp)	Valoarea de impozitare (lei)	Mentii
C1	440		Cadirea Primariei - Supr. constr. dest=2200m.p.din 1959, caramida, acop. terosa Nu are W1 si certificatul de performanta energetica P+4
TOTAL	440		

INVENTAR DE COORDINATE

Sistem de proiectie: STEREO70

Nr. Pct.	X [m]	Y [m]
1	343061.864	687532.827
2	343061.504	687553.644
3	343073.864	687553.741
4	343073.869	687547.547
5	343098.055	687547.401
6	343098.108	687548.163
7	343098.799	687548.152
8	343100.649	687548.147
9	343100.804	687548.146
10	343100.842	687546.302
11	343100.831	687535.002
12	343100.831	687533.601
13	343067.827	687533.601
14	343067.822	687533.700
15	343067.805	687533.700
16	343067.805	687533.601

CERTIFICAT DE ADOBITARE
RO-IL-P-Nr.0022
DATA: 15.05.2014
BORIN V.
Se confirma suveranitatea si integritatea teritoriului si a liniei de delimitare a terenului si a constructiilor si a celorlalte obiecte de interes public si de utilitate publica.

Stampa S.C.P. **OFICIUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA IALOMITA**
Nume si prenume: **GHEORGHE MARIAN**
Functia: **CONSILIER DE CADASTRU**

Sup. totala masurata: 639 mp
Suprafata din cart. cadastral: 639 mp
22.05.2014



Comisia de Urbanism și Amenajarea Teritoriului

RAPORT DE AVIZARE

la proiectul de hotărâre privind darea în administrare către Instituția Avocatul Poporului a unui spațiu din incinta clădirii Primăriei Municipiului Slobozia, situat în strada Episcopiei, nr. 1

Comisia de Urbanism și Amenajarea Teritoriului întrunită în ședință în data.....aprilie 2021 a luat în discuție următoarele materiale:

- Referatul de aprobare al domnului Primar Soare Dragoș;
- Raportul de specialitate al Biroului Evidență Patrimoniu, înregistrat la Primăria municipiului Slobozia sub nr. 45846/2021;
- Adresa nr. 6312/25.03.2021 a Instituției Avocatul Poporului înregistrată la Primăria Slobozia cu nr. 44914/12.04.2021;
- Proiectul de hotărâre promovat de către dl. Primar.

Comisia a constatat următoarele:

Proiectul de hotărâre are la bază prevederile art. 874 – 875 din Noul Cod Civil; art. 129 alin. (2) lit. c), coroborat cu alin. (6) lit. b), art 349-353, art. 362 alin. (2), respectiv ale art. 139 alin. (3) lit g) din Codul Administrativ.

Având în vedere cele specificate mai sus, Comisia de Urbanism și Amenajarea Teritoriului, analizând materialele prezentate,

AVIZEAZĂ FAVORABIL/NEFAVORABIL/CU AMENDAMENT

.....

.....

.....

.....

PREȘEDINTE,
Potor Dănuț-Alexandru

SECRETAR,
