

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
DE PROMOVARE PROIECT FINANȚAT PRIN POR (BROȘURI, PLIANTE, AFIȘE,
SPOTURI TV/AUDIO, HĂRȚI) aferente proiectului
„Rețea integrată de piste de biciclete pentru facilitarea
mobilității alternative nepoluante”
Cod SMIS 128396

NR. _____ / _____

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și a H.G. 395/02.06.2016 Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, care se completează cu normele din Codul Civil, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii,

între:

1. U.A.T. Municipiul Slobozia, cu sediul în municipiul Slobozia, str. Episcopiei, nr. 1, județul Ialomița, telefon nr. +40 243 231 401, fax nr. +40 243 212 149; cod fiscal 4365352, cod IBAN RO85TREZ24A840302580102X deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia, cod poștal 920023, e-mail: office@municipiulslobozia.ro, reprezentat prin dl. Soare Dragoș, **primar**, în calitate de **ACHIZITOR** pe de o parte,

și

..... cu sediul în....., telefon:
....., e-mail:, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr.
....., CUI, cont nr....., deschis la
....., reprezentată prin, în calitate de **PRESTATOR**,
pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și prestator** (operatorul economic) - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. pretul contractului** - prețul plătit de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. forța majoră** - (art.1351, alin.(2) Cod Civil) - este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil;
- f. ordin de începere** - document elaborat de către Achizitor și transmis către Prestator prin intermediul căruia se confirmă demararea activităților contractului;
- g. autoritatea de management** - Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației - Autoritatea de Management POR;
- h. OI** - Organism Intermediar;
- i. POR** - Program Operațional Regional;

- j. contract de finanțare** -contractul încheiat între Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, Organismul Intermediar al Agenției pentru Dezvoltare Regională Centru, Organismul Intermediar al Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud - Muntenia și Unitatea Administrativ Teritorială Slobozia;
- k. formular de ofertă** -actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică;
- l. caiet de sarcini** – conțin în mod obligatoriu specificații tehnice. Specificațiile tehnice reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică, ce permit fiecărei lucrări sau serviciu să fie descrisă în mod obiectiv astfel încât să corespundă necesității autorității contractante. Specificațiile tehnice definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, cerințe privind impactul asupra mediului înconjurător, siguranța în exploatare, dimensiuni, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare și instrucțiuni de utilizare a produsului, tehnologii și metode de producție, precum și sisteme de asigurare a calității și condiții pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea;
- m. act adițional** - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii;
- n. propunerea tehnică** – parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini;
- o. propunerea financiară** - parte a ofertei care cuprinde informațiile cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;
- p. durata contractului** – limitele de timp în care contractul produce efecte juridice (de la data încheierii până la recepția finală);
- r. data încheierii contractului** - data ultimei semnături menționată în contract;
- s. obiectul contractului** - executarea și finalizarea serviciilor definite în caietul de sarcini;
- ș. grafic** - planificarea realizării serviciilor care fac obiectul contractului;
- t. proces-verbal de predare/primire** -documentul întocmit de Prestator/Achizitor, redactat în două exemplare, ambele semnate de către reprezentanții Părților, în care sunt consemnate tipul, cantitatea și calitatea serviciilor prestate de Prestator;
- ț. conflict de interese** -înseamnă orice eveniment influențând capacitatea Prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul Prestatorului;
- u. garanția de bună execuție** - garanția care se constituie de către Prestator în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
- v. daune-interese** -compensări sau despăgubiri bănești pe care o parte le poate cere celeilalte părți, pentru repararea prejudiciilor cauzate prin neexecutarea ori executarea defectuoasă sau cu întârziere a obligațiilor contractuale;
- x. penalitate** - despăgubire bănească sau în orice altă valoare patrimonială cuantificată, pe care partea în culpă urmează să o plătească celeilalte părți, conform legii sau contractului, în caz de neexecutare sau executare necorespunzătoare a clauzelor contractuale;
- y. proiect** - proiectul „Rețea integrată de piste de biciclete pentru facilitarea mobilității alternative nepoluante”, Cod SMIS 128396
- z. zi** - zi calendaristică; lună-lună calendaristică, an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Cuvintele referitoare la persoane saupărțivor include Achizitorulși Prestatorul așa cum sunt nominalizate în contract, persoanele nominalizate de acestea și societățile și companiile, precum și orice organizație având personalitate juridică care execută activități în legătură cu contractul.

3.4. Clauzeleși expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea **Serviciilor de promovare a activităților proiectului „Rețea integrată de piste de biciclete pentru facilitarea mobilității alternative nepoluante”**, Cod SMIS 128396 și conștientizarea populației cu privire la avantajele/beneficiile utilizării serviciului de transport public local de călători, conform cerințelor caietului de sarcini și propunerii tehnice depuse, anexe la prezentul contract și părți integrante ale acestuia.

4.2. Prestatorul prestează următoarele activități principale:

- Realizarea și distribuirea de afișe publicitare, de broșuri, bannere și pliante;
- Promovarea prin spot-uri video/audio (TV/radio);
- Hărți cu trasee de transport public/moduri nemotorizate de transport.

SPECIFICAȚII TEHNICE ALE MATERIALELOR DE PROMOVARE ȘI CONȘTIENTIZARE A POPULAȚIEI

- **Afișe publicitare:** 50 bucati, format A2, policromie, hartie reciclata 300g/mp, lucioasa; Realizarea acestuia va include:
 - elaborare concept, macheta si tipar afise cu informatii si imagini despre proiect, cu respectarea MIV;
 - vor conține, pe lângă imagini și mesaje, datele de contact ale beneficiarului.
- **Broșuri:** 300 bucati
Caracteristici tehnice:
 - Policromie, 4x4;
 - Hartie dublu cretat mat;
 - conținut: aprox. 20 pagini + coperti; hârtie interior: 135 g; coperti: 250 g, mat;
 - format finit: A5;
 - text (limba română cu diacritice) + poze
 - lucrări/imagini/grafice;
 - finisaje: 2 capse, pe latura scurtă;
 - offset printing.

Concept și machetare conform MIV, respectiv:

- ✓ Coperta 4 va include obligatoriu o casetă tehnică ce va conține următoarele informații: textul „Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014- 2020”, titlul proiectului, editorul

materialului, data publicării (luna și anul) și disclaimer-ul: „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”, datele de contact ale beneficiarului care emite publicația, precum și adresa web www.inforegio.ro și pagina de Facebook a programului (facebook.com/inforegio.ro).

✓ Pe coperta 4 se va insera caseta tehnică și, la final, textul: Material distribuit gratuit.

- **Bannere verticale:** 3 buc (roll-up),

Caracteristici tehnice:

- Policromie
- format desfășurat: 250 cm (înălțime) x 80 cm (lățime);
- poliplan, roll-up
- 1 față
- text (limba română cu diacritice) + imagini/grafice;
- husă pentru transport

- **Pliante:** 1000 buc, cu informatii despre proiect, obiective si rezultatele acestuia:

Caracteristici tehnice:

- format finit: 21 cm (înălțime) x 9,83 cm (lățime);
- format desfășurat pliante: 21 cm (înălțime) x 19,5 cm (lățime);
- finisare prin biguire - 1x biguri/pliant; material: hârtie lucioasă cca. 135 g; policromie
- față/verso;
- text (limba română cu diacritice) + imagini/grafice;

Prestatorul se va ocupa de design (concepție grafică) și machetare.

DETALII TEHNICE PENTRU SPOT-URI AUDIO: 60 secunde

Realizarea acestuia va include:

- realizare script;
- înregistrare profesională în studio;
- o voce (announcer);
- mixaj;
- post-productie;
- muzica fundal;
- drepturi de autor 5 ani.

Difuzarea se va realiza la un post radio local/regional – 60 de difuzări spoturi audio.

DETALII TEHNICE PENTRU SPOT-URI VIDEO:

1buc 60 secunde FHD – 1080p-1920x1080HQ

1buc 180 secunde FHD – 1080p-1920x1080HQ

1buc 300 secunde FHD – 1080p-1920x1080HQ

Realizarea acestuia va include:

- servicii producție și post-productie;
- scenariu film, text și înregistrare voce în studio;
- creație muzicală;
- deplasare filmări; echipă de filmare și echipament;
- preluare video cu imagini despre evoluțiile lucrărilor din aria proiectului, fundal sonor, drepturi de autor 5 ani, mixaj;

- grafică calculator, prelucrare și editare video în studio, regie montaj;
- filmări aeriene (tip dronă) a amplasamentului proiectului

Prestatorul de servicii va cumpăra spații emisie / difuzare spot la posturi locale / regionale TV/TV ONLINE, cu acoperire în județul Ialomița. Prestatorul va asigura 30 de difuzări spoturi video.

În cazul realizării unui spot video, după imaginile selectate pentru a reprezenta proiectul/programul, va fi inclus un carton de final pe care vor fi aplicate următoarele informații, respectând ordinea de mai jos:

- sigla UNIUNII EUROPENE, inclusiv textul FONDUL EUROPEAN DE DEZVOLTARE REGIONALĂ;
- sigla GUVERNULUI ROMÂNIEI;
- sigla REGIO și sloganul “Călătoria continuă!”;
- sigla INSTRUMENTE STRUCTURALE;
- Textul: “Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020”;
- Disclaimer: “Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României“. Acest disclaimer nu se aplică materialelor produse de Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, respectiv Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional.
- pagina de internet a Regio, www.inforegio.ro și Facebook (facebook.com/inforegio.ro);
- pe mijlocul cartonului se poate insera numele proiectului și al beneficiarului.

• **HĂRȚI – 300 buc**

Caracteristici tehnice:

- format finit: A3, fâltuit 1/3;
- policromie 4x4;
- text (limba română cu diacritice);
- lucrări/grafice;
- titlul hărții;
- legenda hărții;
- scara hărții;

Prestatorul se va ocupa de design (concepție grafică) și machetare.

4.3. Toate serviciile de promovare care vor fi realizate de către prestator, incluzând și design, grafică, machetare, tipărire, inscripționare, etc., trebuie să îndeplinească toate cerințele din caietul de sarcini și din propunerea tehnică depusă.

5. Prețul contractului. Modalitatea de plată

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de Prestatorul către Achizitor, este de lei, fără TVA la care se adaugă TVA în condițiile legii în valoare de lei, valoarea totală a contractului fiind de lei. Valoarea contractului fără TVA, prevăzută la art. 5.1. va sta la baza calculului penalităților de întârziere, respectiv a daunelor interese, prevăzute la clauzele 11.1, 11.2 și 11.3 din prezentul contract.

5.2. Prețul contractului este ferm, exprimat în lei și **nu se ajustează**;

5.3. Materialele informative vor fi predate împreună cu Proces verbal de predare-primire semnat și stampilat de Prestator, în maxim 5 zile lucrătoare de la expirarea termenului de realizare. Beneficiarul va emite Proces verbal de recepție în maxim 10 zile lucrătoare de la încheierea Procesului-verbal de predare - primire.

5.4. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit, în termen de 30 de zile calendaristice de la primirea facturii emise de către Prestator, pentru serviciile prestate, în baza proceselor-verbale de recepție cantitativă și calitativă, prin Registratura Primăriei Municipiului Slobozia. Factura se va emite după semnarea procesului-verbal de recepție de ambele părți.

5.5. Pot fi efectuate plăți parțiale din contract, pe baza documentelor justificative emise de prestator, pe măsură ce serviciile stipulate în contract sunt prestate efectiv.

5.6. Prestatorul va emite factura aferentă serviciului prestat ulterior încheierii de către achizitor a Procesului-verbal de recepție calitativă și cantitativă, aferent serviciilor ce constituie obiectul contractului.

5.7. Facturile vor fi inscripționate cu următoarele informații : Proiect „**Rețea integrată de piste de biciclete pentru facilitarea mobilității alternative nepoluante**”, Cod SMIS 128396, contract de finanțare nr. 5190/19.03.2020.

5.6. Orice modificări și completări ale documentelor, conform cerințelor Autorității, în conformitate cu cerințele primite din partea Autorității de Management pentru POR 2014-2020 sau din partea Organismului Intermediar pentru POR 2014-2020 - Agenția pentru Dezvoltare a Regională Sud Muntenia, vor fi executate de către Prestator, fără modificarea prețului contractului;

5.7. Părțile își vor comunica în termen de 3 zile lucrătoare orice modificare a numărului de cont sau a altor elemente care ar putea influența efectuarea plății.

6. Durata contractului

6.1. Prezentul contract se încheie pe toată perioada de implementare a proiectului, începând cu data semnării sale de către părțile contractante, producând efecte până la îndeplinirea corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate și realizarea sarcinilor contractuale menționate.

6.2. Prestarea serviciilor de promovare se va derula, începând cu data înscrisă în Ordinul Administrativ de Începere a Contractului, respectiv prima lună a contractului și până în ultima luna a Proiectului (octombrie 2022).

6.3. Prestarea sarcinilor contractuale se va demara după emiterea de către Achizitor a unui Ordin de Începere, prin care va comunica Prestatorului data de început a Contractului. Prestatorul va efectua serviciile după emiterea Ordinului de Începere.

6.4. În cazul în care contractul de finanțare al Proiectului se prelungește, durata prezentului contract se va prelungi automat. În situația unor eventuale modificări ale perioadei de implementare a proiectului, se modifică corespunzător și durata contractului de servicii de promovare, fără a se modifica prețul contractului.

În condițiile în care perioada de implementare a proiectului se va prelungi pe baza unui act adițional încheiat cu Autoritatea de Management a Programului Operațional Regional (AM POR), contractul de servicii va fi prelungit prin act adițional, fără modificarea prețului acestuia.

6.4. Efectele produse de contract se întind și pe perioada monitorizării ex-post, pentru soluționarea eventualelor probleme/neconformități apărute.

7. Executarea contractului

7.1. Contractul intră în vigoare de la data semnării lui de către ambele părți, iar executarea acestuia va începe după primirea ordinului de începere a contractului și constituirea garanției de bună execuție;

7.2. Autoritatea va transmite Prestatorului textul pentru fiecare material de promovare.

7.3. Prestatorul va transmite Autorității macheta pentru fiecare material informativ sau de publicitate în format editabil tip *.doc., *.docx, *.rtf, *.xls, în care a introdus textul primit.

7.4. Autoritatea va solicita aprobarea Organismului Intermediar (OI) pentru macheta. După primirea aprobării, Autoritatea va transmite Prestatorului acordul pentru tipărire sau publicare, după caz.

7.5. Termenele de prestare a serviciilor sunt cele menționate în caietul de sarcini, în oferta tehnică a Prestatorului, în calendarul activităților și în notele de comandă generate de Beneficiar către Prestator.

7.6. În funcție de serviciile prestate, vor fi emise documente justificative precum proces-verbal de recepție cantitativă și calitativă și Raport de monitorizare radio/tv/online care va conține data în care s-a realizat difuzarea, dovada difuzării.

8. Documentele contractului

Documentele contractului sunt cele precizate mai jos și fac parte integrantă din prezentul contract:

- a) Contractul de finanțare nr.5190/19.03.2020, inclusiv anexele aferente;
- b) Cererea de finanțare a proiectului;
- c) Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014 – 2020, Ediția februarie 2018;
- d) Caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- e) Oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, și alte documente care însoțesc oferta, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- f) Dovada constituirii garanției de bună execuție;
- g) Grafic de prestare a serviciilor;
- h) Grafic de plăți;
- i) Contractele încheiate cu subcontractanții, dacă este cazul;
- j) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț conform legii, dacă este cazul;
- k) Contractul de asociere, dacă este cazul;
- l) Acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

9. Obligațiile principale ale Prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute în prezentul contract la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat;

9.2. Prestatorul are obligația de a presta servicii de promovare care constau în:

- Realizarea și distribuirea de afișe publicitare, de broșuri, bannere și pliante;
- Promovarea prin spot-uri video/audio (TV/radio);
- Realizarea de hărți cu trasee de transport public/moduri nemotorizate de transport.

9.3. Prestatorul va realiza materialele enumerate mai sus în conformitate cu specificațiile prevăzute în „Manualul de identitate vizuală” aplicabil pentru Programul Operațional Regional (REGIO- Inițiativă locală. Dezvoltare regională). în Anexa nr. 8 la Contractul de finanțare nr. 5190/19.03.2020 – Măsurile de informare și publicitate și în notele de comandă emise de Beneficiar.

9.4. Tipul de font utilizat la toate materialele de promovare este **Calibri**, conform specificațiilor MIV 2014 -2020 aplicabil.

9.5. Prestatorul trebuie să înainteze, în format electronic, în timp util, către Achizitor, toate materialele de promovare, înainte de a efectua realizarea lor propriu – zisă (confecționare, imprimare, montare etc). Pentru realizarea machetelor și/sau materialelor ce fac obiectul promovării, Prestatorul trebuie să obțină acceptul autorității contractante pentru toate aspectele ce țin de conținut, grafică, culori, material imprimare, tipărire.

9.6. În vederea respectării termenelor de prestare a serviciilor, Prestatorul, trebuie să ia în considerare faptul că Beneficiarul are obligația să transmită către Organismul Intermediar (OI), pentru avizare, toate materialele ce fac obiectul promovării, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora.

9.7. Prestatorul are obligația de a respecta legislația, instrucțiunile, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la momentul realizării activităților și fără a se limita la acestea.

9.8. Prestatorul are obligația de a presta serviciile și de a realiza materialele de promovare în conformitate cu Manualul de identitate vizuală POR 2014-2020;

9.9. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu calendarul activităților, anexă la contract;

9.10. Prestatorul are obligația de a se consulta cu Autoritatea în ceea ce privește conținutul materialelor și prestațiilor de promovare în vederea obținerii bunului de tipar/avizării conținutului audio-vizual;

9.11. (1) Prestatorul se obligă să efectueze machetarea materialelor în termen de maxim 15 zile de la transmiterea de către achizitor a conținutului acestora. Dacă, după trimiterea machetei spre avizare la ADR Sud Muntenia, sunt formulate observații cu privire la forma și/sau conținutul machetei, prestatorul se obligă să refacă machetarea materialelor în termen de maxim 2 zile de la retransmiterea de către achizitor a conținutului consolidat al acestora, în vederea obținerii mențiunii BUN DE TIPAR.

(2) Realizarea materialelor se va face în urma primirii notificării din partea Autorității Contractante, numai după primirea avizului favorabil din partea Agenției de Dezvoltare Regională Sud Muntenia asupra machetelor materialelor publicitare.

9.12. Prestatorul are obligația de a lansa în producție materialele de promovare în urma acordului Autorității prin acordarea “bunului de tipar”;

9.13. (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta tehnică.

(2) Prestatorul va executa serviciile prevăzute în contract cu toată atenția, eficiența, transparența și cu toate diligențele necesare, în concordanță cu regulile bunei practici din domeniul de activitate vizat și în conformitate cu prezentul contract. În acest scop, Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele de timp, umane, materiale, echipamentele și orice alte asemenea fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;

9.14. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele stabilite (cap. 6). Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor,

conformitatea materialelor utilizate și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.15. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale, după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al Autorității. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală aparține Autorității;

9.16. Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a autorității și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de autoritate conform prezentului contract.

9.17. Prestatorul va preda documentele elaborate în cadrul serviciilor prestate, către autoritate pe baza unui proces verbal de predare - primire semnat de ambele părți.

9.18. Prestatorul are obligația de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

9.19. Drepturi de proprietate intelectuală

9.19.1. Orice afise, broșuri, bannere, pliante, spoturi audio/TV, hărți, rapoarte și date precum diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea Contractului de Servicii vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității, dacă nu se prevede altfel. După încetarea Contractului de Servicii, Prestatorul va remite toate aceste documente și date Autorității. Prestatorul nu va păstra copii ale acestor documente ori date și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu Contractul de Servicii fără acordul scris prealabil al Autorității.

9.19.2. Prestatorul nu va publica articole referitoare la Serviciile care fac obiectul prezentului contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de Autoritate, fără acordul scris prealabil al acestuia.

9.19.3. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului de Servicii se transferă autorității odată cu plata serviciilor și vor fi proprietatea exclusivă a Autorității, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

9.20. Înlocuirea personalului

9.20.1 Prestatorul nu va efectua schimbări ale personalului aprobat fără acordul scris prealabil al Achizitorului. Prestatorul are obligația de a propune din proprie inițiativă înlocuirea personalului aprobat în următoarele situații:

- a) în cazul decesului, al îmbolnăvirii sau accidentării personalului;
- b) în cazul în care se impune înlocuirea unui membru al personalului pentru orice alt motiv care nu este sub controlul Prestatorului (ex. demisia, etc.).
- c) ori de câte ori consideră necesar și justificat pentru buna implementare a proiectului.

9.20.2. Pe parcursul derulării prezentului contract, dacă consideră necesar și pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Achizitorul poate solicita înlocuirea unora dintre membrii personalului angajat sau contractat de Prestator dacă activitatea desfășurată este inefficientă sau nu își îndeplinesc sarcinile care le revin pentru realizarea obiectului prezentului contract.

9.20.3. În cazul în care un membru al personalului angajat sau contractat trebuie înlocuit, înlocuitorul trebuie să îndeplinească cel puțin criteriile stabilite prin oferta tehnică și caietul de sarcini, cu respectarea prevederilor art.162 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

9.20.4. Cheltuielile suplimentare generate de înlocuirea personalului revin în sarcina Prestatorului.

9.20.5. Indiferent de durata perioadei de desfășurare a activităților personalului salariat sau contractat, Prestatorul se va asigura și va urmări cu strictețe ca oricare dintre aceștia să cunoască foarte bine și să înțeleagă cerințele, scopul și obiectivele prezentului contract, cerințele regulilor și regulamentelor Uniunii Europene și a legislației românești relevante, specificul activităților pe care urmează să le desfășoare în cadrul prezentului contract și a componentei/lor acestuia în care sunt direct implicați precum și a responsabilității ar atribuite.

9.20.6. Prestatorul trebuie să se asigure și să garanteze că personalul salariat sau contractat pe care îl propune pentru derularea prezentului contract este disponibil pe întreaga perioadă de execuție a acestuia și pentru realizarea activităților prevăzute, indiferent de numărul de zile lucrătoare prevăzute pe persoană și/sau perioada în care acesta își desfășoară activitățile atribuite.

10. Obligațiile principale ale Autorității

10.1. Autoritatea se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract;

10.2. Autoritatea se obligă să recepționeze serviciile prestate după primirea Raportului de activitate al prestatorului pentru perioada aferentă de facturare;

10.3. Autoritatea se obligă să plătească Prestatorului prețul convenit, în termen de 30 zile calendaristice de la primirea facturilor și înregistrarea acestora la registratura Autorității. Emiterea facturii se va face în urma notificării de către Autoritate privind aprobarea serviciilor prestate;

10.4. Dacă Autoritatea nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute la Art. 10.3., atunci Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce Autoritatea onorează factura, Prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10.5. Asigurarea informațiilor

10.5.1. Autoritatea va pune la dispoziția Prestatorului cu promptitudine orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Autorității la sfârșitul perioadei de execuție a contractului.

10.5.2. Autoritatea va colabora, atât cât este posibil, cu Prestatorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci Autoritatea are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor;

11.2. În cazul în care autoritatea nu își onorează obligațiile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală 0,1% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. În cazul în care Prestatorul nu-și onorează, în mod culpabil, obligațiile asumate prin contract și ofertă atunci Achizitorului i se conferă dreptul, dar nu și obligația, de a rezilia de plin drept prezentul contract, prin notificare de reziliere transmisă Prestatorului, precum și de a pretinde și obține de la Prestator cu titlul de daune interese, contravaloarea prezentului contract fără TVA. Plata se va efectua în termen de 30 zile de la transmiterea facturii de către Achizitor către Prestator, orice întârziere față de acest termen va da dreptul Achizitorului de a percepe penalități de 0,1% pe zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Anterior întreprinderii oricărei măsuri în acest sens, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, acordând un termen de 30 de zile Prestatorului pentru a-și îndeplini obligația, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.4. Autoritatea își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - Prestatorul se obligă să constituie și să depună, la sediul Primăriei Municipiului Slobozia, în termen de **5 zile lucrătoare** de la semnarea contractului de către ambele părți, garanția de bună execuție a contractului, sub sancțiunea rezilierii acestuia, de plin drept, fără nicio altă formalitate prealabilă de punere în întârziere și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată.

12.2. Garanția de bună execuție a contractului se constituie conform prevederilor art. 40 din H.G. nr. 395/2016. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, fiind valabilă pe toată perioada de derulare a acestuia.

12.3. Achizitorul emite ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.4. În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră), executantul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție cu durata corespunzătoare prelungirii termenului de execuție, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

12.5 - Autoritatea are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita

prejudiciului creat, dacă contractantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, autoritatea are obligația de a notifica acest lucru contractantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.6. Autoritatea va restitui Contractantului garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data recepției finale a serviciilor și acceptarea raportului final al prestatorului, de către Beneficiar.

12.7. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă pe toată perioada derulării contractului.

13. Livrarea și documentele care însoțesc produsele publicitare

13.1. Prestatorul are obligația de a livra produsele de promovare la destinația finală indicată de autoritate;

13.2. Certificarea de către autoritate a faptului ca produsele publicitare au fost livrate parțial sau total se face după recepția cantitativă și calitativă a produselor de promovare, prin semnarea Procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă;

13.3. Prestarea serviciului se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a produselor de promovare și a Procesului-verbal privind execuția contractului.

14. Recepție și verificări

14.1. Autoritatea are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile Manualului de identitate vizuală al POR 2014-2020;

14.2. Prestatorul va prezenta autorității, pentru fiecare categorie de produse, machete în format electronic, pentru verificarea conformității cu Manualul de Identitate Vizuală și transmiterea mai departe către Organismul Intermediar/Autoritatea de Management, în vederea obținerii avizului favorabil din partea acestuia.

14.3. Înainte de editare, multiplicare, tipărire, prestatorul se va asigura că a obținut în prealabil din partea autorității mențiunea “Bun de tipar”/avizare conținut audio-vizual.

14.4. Autoritatea sau reprezentantul său are dreptul de a recepționa produsele și serviciile. Recepția se va face pe bază de proces verbal de recepție calitativă și cantitativă.

14.5. Dacă vreunul din produsele de promovare inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, Autoritatea are dreptul să îl respingă, iar Prestatorul fără a modifica prețul contractului are obligația:

a) de a înlocui produsele refuzate în termen de maxim 48 ore sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor tehnice agreeate de Beneficiar, în termen de maxim 48 ore;

14.6. Dreptul Autorității de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de Prestator, cu sau fără participarea unui reprezentant al autorității, anterior livrării acestora;

14.7. Prevederile clauzelor 13.1-13.3 nu îl vor absolve pe Prestator de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14.8. Recepția produselor furnizate se face în baza unui Proces verbal de recepție cantitativă și calitativă semnat de ambele părți.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1. - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă asumată prin Propunerea tehnică, trebuie finalizate în termenul convenit de parti, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) Data începerii prestării serviciilor este data stipulată în ordinul de începere a executiei, și după constituirea garanției de bună execuție.

15.2. – Contractul încetează în următoarele condiții:

a) prin ajungerea la termen,

b) cu anticipație, prin acordul partilor sau pentru neindeplinirea clauzelor contractuale.

15.3. - Pentru orice motive de întârziere, care nu se datorează Prestatorului, sau alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator, îndreptătesc Prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.4. - Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în Propunerea tehnică se face cu acordul partilor, prin act adițional, și nu afectează pretul contractului.

15.5. - În afara cazului în care Autoritatea este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul Autorității de a solicita penalități Prestatorului.

15.6. - Autoritatea are dreptul de a considera contractul reziliat de drept, fără punerea prealabilă în întârziere, și de a pretinde daune – interese în oricare dintre următoarele situații:

a) Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract sau le îndeplinește în mod necorespunzător, deși a fost notificat pentru remedierea situației;

b) Prestatorul refuză sau neglijează să ducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către Autoritate sau solicitarea transmisă de acesta de a remedia orice execuție necorespunzătoare a obligațiilor sale contractuale, prin care se afectează prestarea corespunzătoare și în termenele prevăzute a serviciilor.

16. Asigurări

Prestatorul are obligația de a asigura complet serviciile prestate prin contract, în funcție de termenul de prestare convenit.

17. Perioada de garanție acordată produselor

17.1. Prestatorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepția cazului când proiectul și/sau materialul sunt cerute în mod expres de către autoritate) ori oricărei alte acțiuni sau omisiuni a Prestatorului;

17.2. (1) Perioada de garanție acordată produselor de promovare de către Prestator este cea cerută prin caietul de sarcini, anexă la contract.

(2) Perioada de garanție a produselor decurge din data recepției efectuate după livrarea acestora.

17.3. Autoritatea are dreptul de a notifica imediat Prestatorul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție;

17.4. La primirea unei astfel de notificări, Prestatorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru autoritate;

17.5. În perioada de garanție, termenul de remediere al defecțiunilor este de 15 zile de la constatarea respectivei defecțiuni

17.6. Dacă Prestatorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, autoritatea are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuielile Prestatorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror altor drepturi pe care autoritatea le poate avea față de Prestator prin contract.

18. Amendamente

18.1. Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Prestatorul nu respectă graficul de livrare sau de prestare a serviciilor, atunci acesta are obligația de a notifica autoritatea în timp util; modificarea datei/perioadelor de prestare/furnizare asumate în graficul de prestare/livrare se va face cu acordul părților, prin act adițional.

18.3. În afara cazului în care autoritatea este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul autorității de a solicita penalități Prestatorului.

19. Forta majora

19.1. Forta majoră este constatată de o autoritate competentă;

19.2. Nici una dintre partile contractante nu răspunde de nexecutarea la termen sau/si de executarea în mod necorespunzător -total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă nexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forta majoră, așa cum este definită de lege

19.3. Partea care invocă forta majoră este obligată să notifice celeilalte parti, în termen de 60 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui. Dacă în termen de 90 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, partile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune – interese;

19.4. Forta majoră exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.6. Partea contractantă care invocă forta majoră are obligația de a notifica celeilalte parti, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.7. Dacă forta majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 2 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte parti încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din parti să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor

20.1. Autoritatea și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului;

20.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, Autoritatea și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

21. Prevederi privind protecția datelor cu caracter personal

21.1. În scopul executării Contractului, fiecare Parte trebuie să prelucreze date cu caracter personal privind angajații și/sau reprezentanții celeilalte Părți;

21.2. Părțile au luat cunoștință că, la data de 25 mai 2018, Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (cunoscut sub denumirea Regulamentul General privind Protecția Datelor) (Regulamentul) a intrat în vigoare, și fac toate eforturile rezonabile pentru a se asigura că se conformează cu prevederile Regulamentului;

21.3. Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la, prevederile Regulamentului, legislația de punere în aplicare și deciziile pe care autoritatea de supraveghere din România (ANSPDCP) le poate emite din când în când în legătură cu acestea.

21.4. Fiecare Parte va divulga celeilalte Părți date cu caracter personal privind angajații sau reprezentanții săi responsabili cu executarea prezentului contract. Aceste date vor consta în: [datele de identificare, poziție, angajator, număr de telefon, adresa de email a angajaților/reprezentanților legali].

21.5. Pentru evitarea oricărui dubiu, Părțile iau cunoștință și convin ca fiecare Parte să determine, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal în legătură cu acest contract. Mai precis, Părțile convin prin prezenta și confirmă că nu o să acționeze ca operatori asociați sau să fie într-o relație de tip operator-persoană împuternicită de operator, fiecare Parte acționând ca un operator de date independent pentru propria prelucrare a datelor în legătură cu prezentul contract, și niciuna dintre Părți nu acceptă vreo răspundere pentru o încălcare de către cealaltă Parte a legislației aplicabile.

21.6. În cazul în care apar circumstanțe în care oricare dintre Părți acționează ca o persoană împuternicită a celeilalte Părți, sau ca un operator asociat împreună cu cealaltă Parte în legătură cu acest contract, Părțile se obligă să încheie un acord cu caracter obligatoriu în conformitate cu prevederile din articolele 28 și 26 din Regulament, precum și cu alte prevederi legale relevante.

22. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1. (1) Orice comunicare între parti, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii;

23.2. Comunicările între parti se pot face și prin telefon sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

25. Clauze finale

25.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

25.2. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

25.3. În cazul în care părțile își încalcă obligațiile lor, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, prezentul contract în trei exemplare, două exemplare pentru Achizitor și un exemplar pentru Prestator.

Achizitor,

Prestator,