



ROMÂNIA  
CONSILIUL LOCAL  
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352  
Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: [office@municipiulslobozia.ro](mailto:office@municipiulslobozia.ro)



Nr. 49814/07.04.2022

**HOTĂRÂRE**

**referitoare la aprobarea Strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în municipiul Slobozia pentru perioada 2022-2027**

Consiliul Local al municipiului Slobozia, județul Ialomița, întrunit în ședința ..... din data de ..... 2022,

**Având în vedere:**

- Referatul de aprobare al domnului Primar Soare Dragos;
- Raportul de specialitate ale Serviciului Managementul Serviciilor de Utilități Publice, înregistrat la Primăria Municipiului Slobozia sub nr. 49707/2022;
- Contractul de servicii nr. 116305/13.02.2022 pe baza cărui a fost întocmită Strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea serviciului de salubritate al municipiului Slobozia pentru perioada 2022-2027;
- Rapoartele de avizare ale Comisiilor de Comerț, Prestări-Servicii, Juridice și de Disciplină, din cadrul Consiliului Local Slobozia;
- Proiectul de hotărâre are la bază următoarele prevederi legale: Legea nr. 101/2006, privind serviciul de salubritate al localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor; Hotărârea Guvernului nr. 870/2013 privind aprobarea Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor 2015-2025; Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje; Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației - Ministerul Sănătății; Ordinul nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților; Ordinul nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților - Autoritatea Națională de reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice; Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului; Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile periculoase; Hotărârea Guvernului nr. 942/2017 privind aprobarea Planului național de gestionare a deșeurilor; Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu; H.C.L. Slobozia nr. 160/2014, privind atribuirea și încheierea contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate din Municipiul Slobozia, județul Ialomița cu S.C.

POLARIS M HOLDING S.R.L. Constanța, cu modificările și completările Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative; ale Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d), coroborat cu alin. (7) lit. i), n), alin. (14) și art. 139 alin. (3) lit. a) și c) din Codul Administrativ

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** – Se aprobă Strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în municipiul Slobozia pentru perioada 2022-2027, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** – Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința cetățenilor prin afișare la sediul Primăriei municipiului Slobozia, pe site-ul **www.municipiulslobozia.ro**.

**Art. 3.** – Prezenta hotărâre va fi comunicată, prin grija Secretarului Municipiului Slobozia, Serviciului Managementul Serviciilor de Utilități Publice, în vederea aducerii la îndeplinire.

Avizat,  
**SECRETAR MUNICIPIU**  
jr. Tudoran Valentin





CARP Management & Consulting SRL



Județul Ialomița, Municipiul Slobozia

**Strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate al Municipiului Slobozia**



**Prestator: CARP Management & Consulting SRL**

**Data: MARTIE 2022**



CARP Management & Consulting SRL

Județul Ialomița, Municipiul Slobozia

## Cuprins

REZUMAT .....	3
Capitolul 1- Introducere.....	4
Capitolul 2- Cadrul metodologic de elaborare al strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate.....	6
Capitolul 3- Context.....	9
Capitolul 4- Problematika gestionării deșeurilor .....	14
4.1. Legislația privind gestionarea deșeurilor .....	14
4.1.1. Legislația națională privind gestionarea deșeurilor .....	14
4.1.2. Legislația europeană privind gestionarea deșeurilor .....	14
Capitolul 5 – Strategia propusă pentru prestarea serviciului public de salubritate în perioada 2022 - 2027 .....	15
5.1. Rezultate propuse .....	15
5.2. Cadru general relevant pentru prestarea serviciului public de salubritate .....	16
5.3. Politica locală privind deșeurile.....	21
5.4. Autorități competente care reglementează serviciul public de salubritate .....	22
Capitolul 6 - Situația existentă privind gestionarea serviciului public de salubritate .....	25
Capitolul 7 – Propunere privind organizarea și funcționarea serviciului de salubritate din Municipiul Slobozia .....	28
Capitolul 8 - Analiza SWOT.....	35
Capitolul 9 - Surse de finanțare potențiale pentru dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Municipiul Slobozia.....	39
Capitolul 10 – Concluzii.....	40





CARP Management & Consulting SRL



Județul Ialomița, Municipiul Slobozia

## REZUMAT

Realizarea Strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate al Municipiului Slobozia își propune reorganizarea sistemului public de salubritate pentru perioada 2022 – 2027, ca urmare a aderării Consiliului Local Slobozia la ADI ECOO 2009 și testarea opțiunilor aflate la dispoziția municipalității în vederea asigurării continuității serviciului public, precum și în vederea asigurării calității serviciului prestat.

Contextul actual evidențiază necesitatea existenței unei modalități cât mai eficiente de prestare a serviciului de salubritate la nivelul municipalității, nevoie devenind evidentă și impiedicând necesară, având în vedere dificultatea de menținere a standardului impus de noile directivele europene și de prevederile legislației în vigoare.

Diminuarea aspectelor nefavorabile existente, a fost imposibil de realizat din cauza lipsei unei rețele care să poată contribui la valorificarea resurselor existente, neexploatând astfel potențialul orașului.

În prezent, situația actuală creează posibilitatea reorganizării serviciului de salubritate eficientizând sistemul de colectare, prin întocmirea unui plan de investiții adecvat care să permită existența unei infrastructuri de colectare selectivă și prin implementarea unor sancțiuni pentru neconformare, aplicabil persoanelor juridice.

Astfel, pentru a putea evidenția modalitatea recomandată în vederea atingerii rezultatelor preconizate în Strategie și pentru a determina cele mai bune opțiuni pentru organizarea serviciului în cadrul Municipiului Slobozia s-a efectuat analiza de tip SWOT, punând în paralel punctele tari cât și cele slabe, ale opțiunilor.

Prin intermediul H.C.L. nr. 214/31.08.2021, UAT Municipiul Slobozia a devenit asociat cu drepturi depline la ADI ECOO 2009. Astfel, se va analiza modalitatea de prestare a serviciilor rămase neacoperite, respectiv salubritatea stradală (măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice) pentru ca toate componentele serviciului de salubritate să fie distribuite și atribuite corespunzător. ADI ECOO 2009 va presta în general activitățile ce țin de: precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase provenite din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, precum și colectarea și transportul deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, deșeurile neasimilabile ale celor menajere.



## Capitolul 1- Introducere

Prezenta strategie are ca scop stabilirea direcțiilor de dezvoltare a serviciului public de salubritate în Municipiul Slobozia, organizat în cadrul Primăriei Slobozia, pentru perioada 2022 – 2027, în perspectiva re-organizării serviciului public din cadrul Municipiului Slobozia ca urmare a aderării Consiliului Local Slobozia la ADI ECOO 2009.

Astfel, având în vedere perspectiva de dezvoltare a serviciului public de salubritate este necesară formularea unui plan strategic de acțiune pe termen mediu cu privire la asigurarea serviciului public de salubritate la nivelul municipalității.

În fapt prezenta strategie reprezintă un document de planificare cu rol cheie în dezvoltarea unei gestiuni durabile a serviciului de salubritate și de gestionare a deșeurilor, la nivelul Municipiului Slobozia.

Strategia locala cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate din municipiul Slobozia pentru perioada 2022 - 2027 este elaborată conform prevederilor legale în vigoare, incidente serviciului public de salubritate a localităților.

Prevederile strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate în Municipiul Slobozia se aplică pentru toate activitățile serviciului public de salubritate așa cum sunt definite în Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- administrarea depozitelor de deșuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației;
- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- dezinsecția, dezinsecția și deratizarea;
- operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;

Prin intermediu strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate al Municipiului Slobozia se propune un mod de organizare și



**CARP Management & Consulting SRL**

**Județul Ialomița, Municipiul Slobozia**

funcționare a serviciului care are la baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) asigurarea calității și continuității serviciului;
- f) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- g) nediscriminarea și egalitatea de tratament a utilizatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabilă.

Strategia este corelată cu Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor din Județul Ialomița precum și cu planul de acțiune aprobat la nivel local ca urmare a aderării Consiliului Județean Ialomița la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "ECO 2009", în calitate de asociat cu drepturi depline.

În prezent, gestionarea serviciului public de salubritate este realizată de către Serviciul Managementul Serviciilor de Utilități publice din cadrul Primăriei Municipiului Slobozia.

Strategia are în vedere modul de realizare a activităților specifice, în contextul delegării activității de salubritate menajeră către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "ECO 2009" (începând cu data de 15.10.2022) precum și realizarea activităților de salubritate stradală, până la data de 31.12.2027.



**Capitolul 2- Cadrul metodologic de elaborare al strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate**

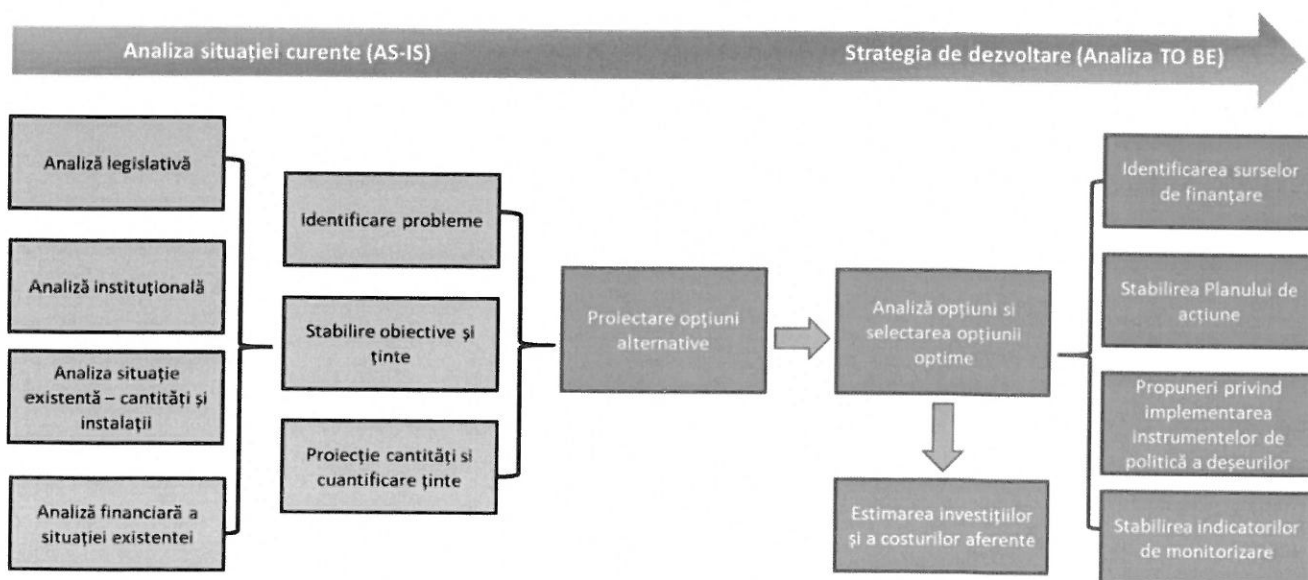
Întocmirea strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate răspunde în fapt nevoii autorității contractante de a stabili la nivel organizațional un cadru instituțional și strategic adecvat pentru realizarea serviciului public de salubritate în condiții optime de calitate.

Nevoia unei strategii de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate este generată de aderarea Consiliului Local Slobozia la ADI ECOO 2009 și participarea acestuia la sistemul integrat de management a deșeurilor la nivel județean precum și de nevoia de asigurare a continuității serviciului public începând cu data de 15.10.2022 cand ADI ECOO 2009 va prelua serviciul de salubritate, cu excepția salubrității stradale.

Strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate din Municipiul Slobozia pentru perioada 2022 – 2027 este elaborată conform prevederilor Legii nr. 101/2016 a serviciului de salubritate a localităților, reactualizată, a Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, a Codului Administrativ și a O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, a O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor și a PLANULUI JUDEȚEAN DE GESTIONARE A DEȘEURILOR pentru JUDEȚUL IALOMIȚA<sup>1</sup>.

Conform răspunsului beneficiarului cu nr. 247/ 3.01.2022 perioada de referință pentru strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate este 2022 – 2027. Astfel, strategia este dimensionată pentru un plan de referință cincinal care permite o mai bună monitorizare a performanței serviciului public, prestat în folosul cetățenilor.

Strategia de management al deșeurilor reprezintă un instrument de planificare esențial pentru asigurarea la nivel local a unui management performant al deșeurilor, cu un impact cât mai redus asupra mediului și a sănătății umane, cu un consum minim de resurse și energie, prin aplicarea la nivel operațional al ierarhiei deșeurilor implicând: prevenirea generării deșeurilor, pregătirea



<sup>1</sup> [http://cjalomita.ro/wp-content/uploads/2020/12/20201221\\_PJGD-Ialomita-V2.pdf](http://cjalomita.ro/wp-content/uploads/2020/12/20201221_PJGD-Ialomita-V2.pdf)



**CARP Management & Consulting SRL**

**Județul Ialomița, Municipiul Slobozia**

pentru reutilizare, reciclarea, recuperarea și, cea mai puțin preferată opțiune, eliminarea (incluzând depozitarea și incinerarea fără recuperarea energetică).

În data de 20 decembrie 2018 a fost aprobat, prin Hotărârea Guvernului nr. 942/20.12.2017, Planul Național de Gestionare a Deșeurilor revizuit (PNGD). Acesta se referă la toate tipurile de deșeuri care intră sub incidența Legii nr. 211/2011, varianta în vigoare la data întocmirii PNGD și preluate în OUG 92/2021, iar perioada de planificare este 2018 – 2025. PNGD cuprinde și primul Plan Național de Prevenire a Generării Deșeurilor.

Strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate este în deplină conformitate cu principiile și obiectivele Planului Național și Județean de Gestionare a Deșeurilor, precum și cu legislația română și europeană aplicabilă în domeniu și ia în considerare specificul Municipiului Slobozia în ceea ce privește populația, nivelul de dezvoltare economică, geografia/ clima și rețeaua de drumuri.

Realizarea obiectivelor din Strategie va conduce la un efect pozitiv asupra mediului economic și social prin:

- ✓ sprijinirea nevoilor locale de dezvoltare economică asigurând un serviciu public de calitate;
- ✓ asigurarea condițiilor igienice de locuire;
- ✓ menținerea/îmbunătățirea calității aerului, menținerea/atingerea stării bune a apelor;
- ✓ protejarea resursei de apă subterană;
- ✓ limitarea emisiilor de gaze cu efect de seră;
- ✓ prevenirea riscurilor de mediu și reducerea efectelor asociate manifestării unor astfel de evenimente.

Efectul asupra factorului uman al obiectivelor cuprinse în Strategie va fi pozitiv pe termen lung, având în vedere obiectivele propuse care au ca scop principal reducerea cantităților generate de deșeuri, fapt care va asigura protecția factorilor de mediu apă, aer, sol, cu influența indirectă asupra celui uman.

Serviciul de salubritate face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților, fiind înființat și organizat de către autoritățile administrației publice locale la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, județelor pentru satisfacerea nevoilor comunităților locale ale unităților administrativ-teritoriale respective. Serviciul de salubritate se organizează și funcționează în baza următoarelor principii (art. 3 din Legea nr. 101/2006):

- a) protecția sănătății populației;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător
- e) asigurarea calității și continuității serviciului;
- f) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;



**CARP Management & Consulting SRL**

**Județul Ialomița, Municipiul Slobozia**

- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabilă.

Astfel, în vederea asigurării serviciului public la nivel local prezenta strategie este întocmită prin raportare la:

- condiții existente la nivel local în domeniul gestionării deșeurilor;
- necesitatea de implementare a unor măsuri de informare a populației în vederea reducerii cantităților de deșeuri generate la nivel local precum și pentru creșterea procentului de colectare selectivă și reciclare finală;
- măsurile și acțiunile necesare pentru rezolvarea problemelor și punctelor slabe în sistemul existent de salubritate și gestionare a deșeurilor;
- condițiile impuse în domeniul gestionării deșeurilor luând în considerare cerințele UE și naționale precum și cerințele locale din sistemul integrat de management a deșeurilor, conform PJGD pentru Județul Ialomița;
- angajamentul ADI ECOO 2009 cu privire la preluarea parțială a serviciului de salubritate – componenta de deșeuri menajere (activitățile de colectare deșeuri menajere, depozitare, sortare și valorificare deșeuri);
- necesitatea asigurării resurselor necesare pentru realizarea măturatului stradal, componentă a serviciului public de salubritate, serviciu care nu va fi preluat de ADI ECOO 2009;
- resursa umană necesară în cadrul serviciului de specialitate, pentru asigurarea gestiunii serviciului public de salubritate;

Prezenta strategie analizează nevoile de organizare a serviciului de specialitate din cadrul Municipiului Slobozia, ca nevoie de pregătire pentru preluarea serviciului de salubritate de către ADI ECOO 2009 (componenta de salubritate menajera – operațiunile de colectare, depozitare, sortare, valorificare) precum și în vederea asigurării gestionării serviciului de salubritate stradală care rămâne în sarcina municipalității.





### Capitolul 3- Context

Municipiul Slobozia este reședința județului Ialomița și se află în lunca râului Ialomița, în zona centrală a județului Ialomița și a Câmpiei Bărăganului, reprezentând partea de est a Câmpiei Române. După numărul de locuitori, municipiul Slobozia se află în categoria orașelor de mărime mijlocie (între 50.000 și 99.000 de locuitori), la data de 1 iulie 2016, conform datelor Institutului Național de Statistică, municipiul avea o populație stabilă totală de 52.802 locuitori, fiind în prezent cel mai important centru urban din Centrul Câmpiei Bărăganului, concentrând 40% din populația urbană a județului (respectiv 18% din populația județeană totală). Deși important în structura de localități a județului, orașul nu reușește deocamdată să joace la nivel teritorial un rol pe măsura potențialului sau în ceea ce privește servirea în teritoriu, coagularea energiilor comunităților locale într-o rețea care să poată pune în comun resurse sau să contribuie la valorificarea potențialului și diminuarea aspectelor nefavorabile.

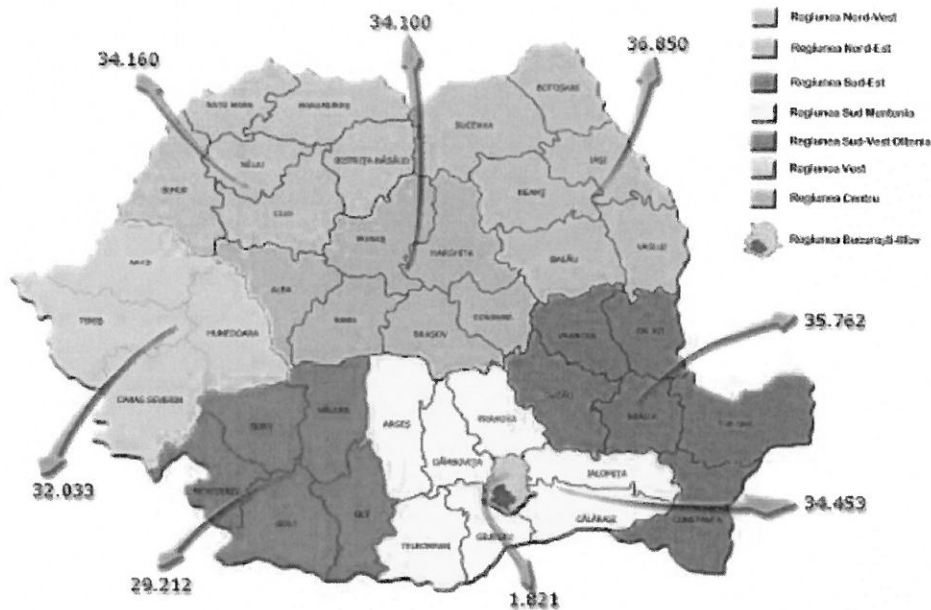
Din punct de vedere al rețelei naționale de așezări se urmărește dezvoltarea unui sistem urban echilibrat și policentric precum și o nouă relație oraș – mediu rural. Astfel, orașele de categoria Sloboziei ar trebui să urmărească definirea unui profil funcțional relevant la nivel teritorial și dezvoltarea capacităților de servire în teritoriul periurban și județean.

Municipiul Slobozia este situat în Regiunea Sud-Muntenia, din care fac parte județele Argeș, Ialomița, Dâmbovița, Prahova, Călărași, Giurgiu, Teleorman.

Regiunea Sud Muntenia este localizată în partea de sud a României, învecinându-se la nord cu regiunea Centru, la est cu regiunea Sud - Est, la vest cu regiunea Sud – Vest, iar la sud cu Bulgaria, limita fiind dată de fluviul Dunărea. Cu o suprafață de 34.453 km<sup>2</sup>, reprezentând 14,5% din suprafața României, regiunea Sud Muntenia ocupă locul al 3-lea ca mărime din cele 8 regiuni de dezvoltare.

O caracteristică aparte, cu multiple implicații de ordin socio-economic, o reprezintă faptul că este singura regiune din țară ce conține o regiune enclavă în partea mediană, și anume regiunea București – Ilfov. Un alt aspect favorabil îl reprezintă și prezența, în partea de sud, a fluviului Dunărea, fapt ce oferă posibilitatea de a avea conexiuni cu cele opt țări riverane, iar prin intermediul canalului Dunăre – Marea Neagră de a avea ieșire la Marea Neagră și acces la portul Constanța, principala poartă maritimă a țării.

Din punct de vedere administrativ, regiunea Sud Muntenia este formată din 7 județe, 16 municipii, 32 de orașe și 519 comune cu 2019 sate. În ceea ce privește suprafața regiunii, mai mari ponderi sunt deținute de județele Argeș (19,8%), Teleorman (16,8%) și Călărași (14,8 %), iar cea mai mică de județul Giurgiu (10,2 %).



Sursa: Institutul Național de Statistică

Municipiul Slobozia este reședința județului Ialomița și se întinde pe o suprafață de 13.287 ha, din care 11.987 ha în extravilan și 1300 ha intravilan, în zona centrală a județului, având următoarele coordonate geografice: 44°33'53" latitudine nordică și 27°20'6" longitudine estică.



Municipiul Slobozia este poziționat în centrul Câmpiei Române, la aproape 130 km est de București și 150 km vest de Constanța, important port la Marea Neagră. În forma administrativă actuală, municipiul Slobozia se compune din orașul Slobozia, cartierul Bora și cartierul Slobozia Nouă.

Orașul este traversat de râul Ialomița, unul dintre cele mai importante râuri din România.

Municipiul Slobozia se învecinează cu următoarele unități administrativ-teritoriale:

- la nord, comunele Scânteia și Grivița;
- la sud, județul Călărași;
- la vest, orașul Amara și comunele Perieți și Ciulnița;





CARP Management & Consulting SRL



Județul Ialomița, Municipiul Slobozia

- la est, comunele Cosâmbești și Gheorghe Lazăr.



**Municipiul Slobozia este format din cartierele:** Matei Basarab (MB-uri, Mihai Eminescu), Cuza-Vodă, Piața Mare, Gară, Central, Ansamblul Peco, Gostat (Sadoveanu), Bazar (Nord), Ialomița, Case (Orașul Vechi), Bara Comercială, Pod (Paradis), Mănăstire, Nordului, Lacului, Revoluției (Centrul Civic), E14 (E-uri), Piața Mică, 500, Cărămidari, Sere (Micro 6 + Pepinieră), Cosminului, Unirii, Piața Unirii, Cartierul Nou, Elegat (Calipso), Tribunal, Ferdinand și Cartierul Gării.

Municipiul Slobozia se înscrie într-un areal ce face parte din Platforma Valahă, care reprezintă partea coborâtă a Platformei Moesice. Fundamentul solului este foarte vechi și constituit din cristalini cu strat sedimentar. Arealul este afectat de falii, cea mai importantă dintre acestea fiind cea care trece prin nordul orașului, venind din Dobrogea.

Relieful localității este constituit pe nisipuri și prezintă ondulări, dune și văiugi, ori depresiuni interdunare orientate N-S sau NE-SV. Se disting în zonă câmpuri, văi, terase și lunci: Câmpul Ciulniței, Terasa Ialomiței, Lunca Ialomiței, Valea Ialomiței. Întinderea aceasta a fost acoperită de ape care, spre sfârșitul Paleoliticului, s-au scurs în Marea Neagră, de aceea solul zonei se constituie din formațiuni aluvionare, cu strat freatic avansat spre suprafață.

În vatra orașului există prelungiri ale apelor minerale sulfuroase, ale nămolurilor terapeutice sau ale apelor termale identificate la Amara, Fundata, Ciulnița și Perieți. Acestea s-ar putea adăuga la filoanele zăcămintelor de țigă și gaze naturale descoperite în diferite puncte ale zonei, după anul 1960.

Zona administrativă a municipiului Slobozia și zona periurbană sunt caracterizate printr-o importantă rețea hidrografică de suprafață și subterană. Rețeaua hidrografică majoră este formată din cursul inferior al râului Ialomița, care desparte zona locuită a municipiului Slobozia de platforma industrială Sud, având ca obiectiv industrial major combinatul de îngrășămintă chimice azotoase. În zona municipiului Slobozia se găsesc trei importante lacuri naturale care fac parte din categoria limanelor fluviatile și anume: Amara și Fundata (lacuri terapeutice) și lacul Iezer.

#### Categoriile de deșeuri care fac obiectul strategiei

Deșeurile municipale sunt reprezentate de totalitatea deșeurilor menajere și similar acestora generate din gospodăria, instituții, unități comerciale și de la operatori economici, deșeuri stradale colectate din spații publice, străzi, parcuri, spații verzi, la care se adaugă și deșeuri din construcții și



**CARP Management & Consulting SRL**

**Județul Ialomița, Municipiul Slobozia**

demolări rezultate din amenajări interioare ale locuințelor colectate de operatorii de salubritate

Conform definiției aprobate prin noile reglementări în domeniul gestionării deșeurilor (OUG nr. 92/2021), în categoria de deșeuri municipale sunt incluse:

a) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separate de la gospodăria, inclusive hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeuri voluminoase, inclusive saltelele și mobila.

b) Deșeuri amestecate și deșeuri colectate separate din alte surse în cazul în care deșeurile respective sunt similar ca natura și compoziție cu deșeurile menajere.

În conformitate cu legislația în vigoare, toți operatorii de salubritate și ceilalți operatori economici autorizați pentru colectarea anumitor tipuri de deșeuri de la populație, precum și operatorii instalațiilor de gestionare a deșeurilor raportează anual, la agențiile județene pentru protecția mediului, datele privind gestionarea deșeurilor, în baza unor chestionare stabilite la nivel național. Raportările se constituie în baza de date națională privind gestionarea deșeurilor.

**Categoriile de deșeuri care fac obiectul planificării SLSSGD sunt următoarele:**

**Deșeurile municipale:**

- ✓ Deșeuri menajere colectate în amestec
- ✓ Deșeuri similar ( din comerț, industrie, instituții) colectate în amestec
- ✓ Deșeuri menajere și similar colectate separate: hârtie și carton, plastic, metal, lemn, sticlă, voluminoase, textile, biodegradabile
- ✓ Deșeuri din grădini și parcuri
- ✓ Deșeuri din piețe
- ✓ Deșeuri stradale

**Fluxuri speciale de deșeuri:**

- ✓ Deșeuri biodegradabile
- ✓ Deșeuri de ambalaje
- ✓ Deșeuri alimentare
- ✓ Deșeuri de echipamente electrice și electronice
- ✓ Uleiuri uzate alimentare
- ✓ Deșeuri din construcții și desființări
- ✓ Nămoluri rezultate de la epurarea apelor uzate orășenești

Prestarea serviciului se realizează de către SC Polaris M Holding Constanța, în baza contractului de delegare a serviciului de salubritate, încheiat pentru o perioadă de 8 ani. În baza contractului nr. 62492/13.10.2014 operatorul economic prestează următoarele servicii:

- a) Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale amestecate similare provenind din activități economice din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxurilor de deșeuri de echipamente electrice, baterii și acumulatori pentru agenți economici, instituții publice și populație;



**CARP Management & Consulting SRL**

**Județul Ialomița, Municipiul Slobozia**

- b) Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- c) Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare.

La nivelul Municipiului Slobozia coordonarea serviciului public de salubritate este realizată de către Serviciul Managementul Serviciilor de utilitati publice - Compartimentul Managementul si Monitorizarea Serviciilor de Utilitati Publice Locale. Conform organigramei transmise (Anexa nr. 1 la HCL 198/ 11.08.2021) în cadrul compartimentului de specialitate este alocat un singur post de consilier care are atribuții în coordonarea serviciului de salubritate.



#### Capitolul 4- Problematika gestionării deșeurilor

##### 4.1. Legislația privind gestionarea deșeurilor

###### 4.1.1. Legislația națională privind gestionarea deșeurilor

- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor și H.G. nr.870/2013 privind aprobarea Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor 2015-2025;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației - Ministerul Sănătății – MS;
- Ordinul nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice – ANRSC;
- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 - Parlamentul României;
- Ordonanța de urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului - Guvernul României;
- Hotărârea nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase - Guvernul României;
- Hotărârea nr. 942/2017 privind aprobarea Planului național de gestionare a deșeurilor - Guvernul României;
- Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

###### 4.1.2. Legislația europeană privind gestionarea deșeurilor

Directiva 2008/98/CE din 19 noiembrie 2008 privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;



**Capitolul 5 – Strategia propusă pentru prestarea serviciului public de salubritate în perioada 2022 - 2027**

Prin prezenta strategie se stabilesc:

- a) Obiectivele generale în ceea ce privește prestarea serviciului de salubritate la nivel local;
- b) Principalele acțiuni de implementat pentru prestarea serviciului de salubritate în condiții optime de calitate, în perioada 2022 – 2027;
- c) cadrul administrativ și instituțional necesar pentru punerea în aplicare a acțiunilor dispuse prin PJGD pentru Județul Ialomița, prin care este stabilit cadrul general propice gestionării deșeurilor la nivel județean, cu efecte negative minime asupra mediului.

În acest sens politica județeană în domeniul gestionării deșeurilor, stabilită în cadrul PJGD, se subscrie politicii naționale în materie de prevenire a generării deșeurilor, reducerea consumului de resurse și aplicarea practică a ierarhiei deșeurilor, care, la rândul ei se subscrie politicilor europene în vigoare.

#### 5.1. Rezultate propuse

Ca urmare a implementării măsurilor dispuse prin prezenta strategie Municipiul Slobozia își propune să:

1. Creeze un sistem eficient de colectare informații relevante și raportare către instituțiile abilitate, pe ajutorul căruia să se realizeze activitatea de monitorizare și control în cadrul compartimentului de specialitate dar și care să sprijine procesul decizional la nivelul Municipiului Slobozia.
2. Intocmirea unui plan de investiții adecvat astfel încât să fie creată infrastructura de colectare selectivă adecvată.
3. Crearea și instituirea unui sistem de sancțiuni pentru neconformare, aplicabil persoanelor juridice, astfel încât să fie susținută politica de colectare selectivă a deșeurilor la nivel local.
4. Realizarea unei campanii de informare corectă a populației prin:
  - o Campanii sistematice de informare privind cantitățile, investițiile, costurile de colectare, tratare sau depozitare;
  - o Consultări publice;
  - o Colaborarea cu instituții publice de educație: inspectorat școlar, unități de învățământ școlar și preșcolar.
5. Realizarea unui sistem de indicatori de performanță ai serviciului prestat care trebuie aplicat periodic (de regulă semestrial).
6. Realizarea unei organigrame care să asigure necesarul de personal pentru prestarea serviciului public la un standard adecvat de calitate.
7. Întocmirea unui regulament de tarificare diferențiată pentru beneficiarii serviciului de salubritate.
8. Implementarea instrumentului “plătește pentru cât arunci”.



CARP Management & Consulting SRL

Județul Ialomița, Municipiul Slobozia

## 5.2. Cadru general relevant pentru prestarea serviciului public de salubritate

Deșeurile care fac obiectul strategiei sunt deșeurile municipale nepericuloase și periculoase<sup>2</sup> (deșeurile menajere și similare din comerț, industrie și instituții) și fluxurile speciale parte a deșeurilor municipale (deșeurile de ambalaje, deșeurile de echipamente electrice și electronice), precum și deșeurile din construcții și desființări.

### Tipuri de deșeurii care fac obiectul strategiei :

Tip de deșeu	Cod deșeu
Deșeurii municipale (deșeurii menajere și deșeurii asimilabile provenite din comerț, industrie și instituții), inclusiv fracțiuni colectate separat: - fracții colectate separat (cu excepția 15 01) - deșeurii din grădini și parcuri (inclusiv deșeurii din cimitire) - alte deșeurii municipale (deșeurii municipale amestecate, deșeurii din piețe, deșeurii stradale, deșeurii voluminoase etc.)	20  20 01; 20 02; 20 03
Ambalaje și deșeurii de ambalaje (inclusiv deșeurii municipale de ambalaje colectate separat)	15 01
Deșeurii de echipamente electrice și electronice	20 01 21; 20 01 23; 20 01 35; 20 01 36
Deșeurii din construcții și desființări	17 01; 17 02; 17 04

Pentru fluxurile speciale de deșeurii (cum ar fi spre exemplu deșeurii medicale, deșeurii din construcții și demolări, DEEE-uri etc.):

- Se vor aplica tarife speciale la eliminarea deșeurilor din construcții și demolări;
- Se va asigura informarea corectă a populației cu privire la mecanismul implementat la nivel local pentru colectarea acestora, infrastructura pusă la dispoziție precum și programul de colectare;
- Se va asigura informarea corectă a populației cu privire la centrele municipale de colectare DEEE-uri , punctele de colectare ulei uzat și punctele de colectare a deșeurilor medicale periculoase și nepericuloase.

<sup>2</sup> Conform Listei europene a deșeurilor aprobată prin Decizia 2000/532/CE cu modificările ulterioare

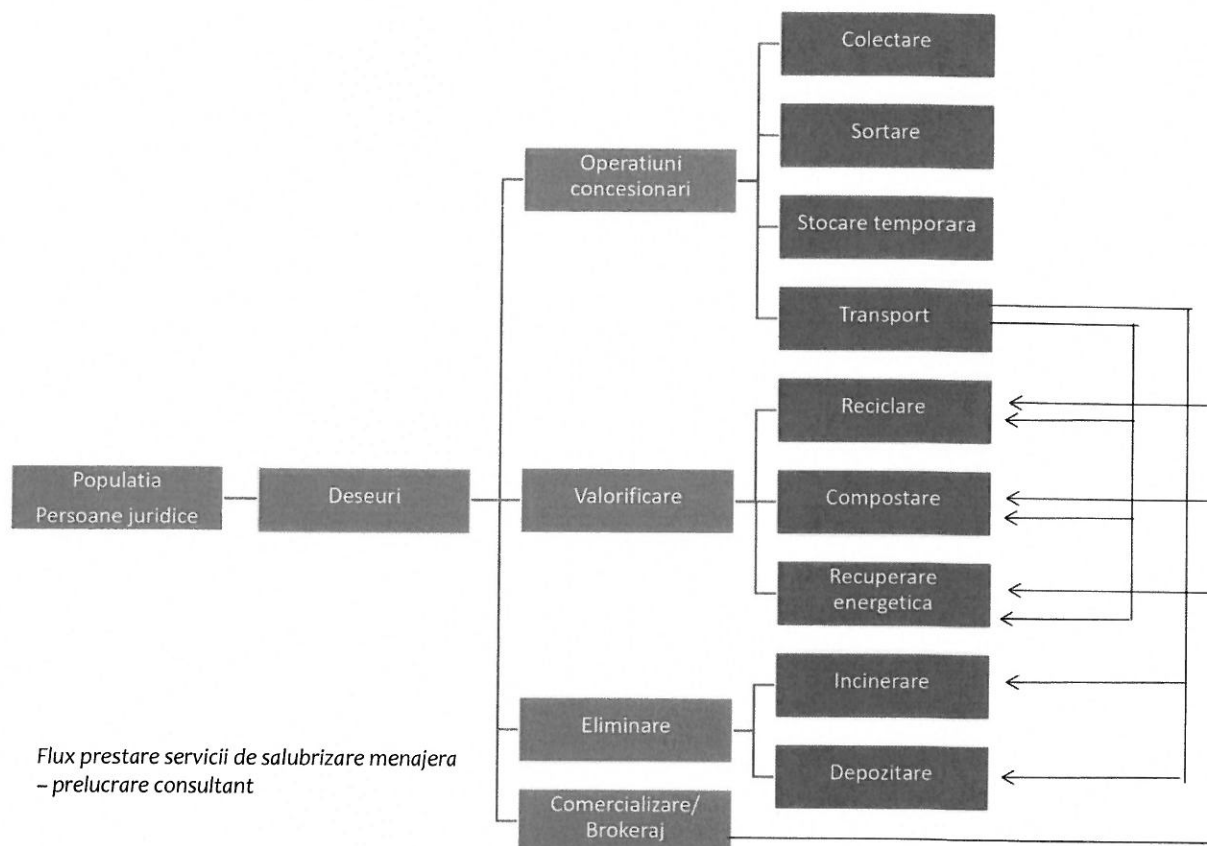




CARP Management & Consulting SRL

Județul Ialomița, Municipiul Slobozia

Scopul principal al strategiei este sprijinirea acțiunilor realizate de Municipiul Slobozia în vederea integrării activității de salubritate menajera în sistemul de management integrat al deșeurilor, prin intermediul ADI ECOO 2009, conform schemei de mai jos:



Flux prestare servicii de salubritate menajera  
– prelucrare consultant

**NOTĂ:** conform adresei nr. 12/ 4.03.2022 emisă de ADI ECOO 2009 aceasta estimează că va prelua serviciul public de salubritate – componenta de salubritate menajeră începând cu data de 15.10.2022 când se finalizează de drept contractul de delegare a serviciului de salubritate cu nr. 62492/ 13.10.2014 încheiat cu SC Polaris M Holding SRL. Astfel, componenta de salubritate stradală rămâne în sarcina Municipiului Slobozia iar componenta de dezinsecție, dezinsecție, deratizare, curățare și transport a zăpezii pe căile publice precum și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț sunt plasate în sarcina DADP Slobozia.

#### Obiective generale:

Ca urmare a punerii în aplicare a măsurilor dispuse prin prezenta strategie, se urmărește îndeplinirea următoarelor obiective generale:

- ✓ îmbunătățirea condițiilor de viață a populației de la nivelul Municipiului Slobozia (50.438 locuitori conform datelor disponibil la 1 iulie 2021);
- ✓ susținerea dezvoltării economico-sociale a localității;
- ✓ promovarea calității și eficienței serviciului de salubritate la nivel local;
- ✓ stimularea mecanismelor economiei de piață;



**CARP Management & Consulting SRL**

**Județul Ialomița, Municipiul Slobozia**

- ✓ dezvoltarea durabilă a serviciului;
- ✓ gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- ✓ promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor, plasată în sarcina ADI ECOO 2009;
- ✓ protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- ✓ adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate, precum și a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia;
- ✓ informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum și asupra necesității instituirii unor taxe speciale;
- ✓ respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților.

În contextul propus, prin prezenta strategie obiectivele generale ale serviciului public de salubritate pot fi atinse doar dacă în prealabil sunt îndeplinite următoarele obiective specifice:

- Prevenirea producerii și valorificarea deșeurilor (prin implementarea de acțiuni care au ca scop promovarea refolosirii, reciclării, recuperării energetice a deșeurilor), în conformitate cu ierarhia gestionării deșeurilor și cerințelor Strategiei Europene a Deșeurilor;
- Îndeplinirea țintelor propuse, cu accent pe țintele referitoare la depozitarea deșeurilor biodegradabile, a deșeurilor de ambalaje și a deșeurilor electrice și electronice, prin crearea infrastructurii necesare pentru redirecționarea deșeurilor menționate anterior de la depozitare;
- Stabilirea investițiilor necesare gestionării deșeurilor în municipiul Slobozia și plasarea responsabilității realizării investițiilor către ADI ECOO 2009;
- Stabilirea obligațiilor și drepturilor persoanelor fizice și juridice privind serviciul public de salubritate;
- Stabilirea condițiilor de desfășurare a serviciului public de salubritate în municipiul Slobozia;
- Îmbunătățirea colaborării la nivel local pentru a se obține performanțe mai bune în domeniu, o mai bună coordonare și servicii mai bune.
- Conștientizarea și stimularea populației pentru colectarea selectivă a deșeurilor și reducerea lor;
- Prin comunicare și suport, prin creșterea angajamentului operatorilor economici și populației și prin propriul exemplu, Primăria Municipiului Slobozia poate schimba comportamentul tradițional în ceea ce privește concepția față de deșeurii și modul de gestionare al acestora.
- Combaterea vectorilor cu influența asupra stării de sănătate a populației.

Principiile care stau la baza activităților de gestionare a deșeurilor, conform acestei strategii, sunt următoarele:

- principiul utilizării resurselor primare - este formulat în contextul mai larg al conceptului de





CARP Management & Consulting SRL

Județul Ialomița, Municipiul Slobozia

"dezvoltare durabilă" și stabilește necesitatea de a minimiza și eficientiza utilizarea resurselor primare, în special a celor neregenerabile, punând accentul pe utilizarea materiilor prime secundare.

- principiul măsurilor preliminare, corelat cu principiul utilizării BATNEEC ("Cele mai bune tehnici disponibile care nu presupun costuri excesive") stabilește ca, pentru orice activitate (inclusiv pentru gestionarea deșeurilor), trebuie să se țină cont de următoarele aspecte principale:
  - stadiul curent al dezvoltării tehnologiilor, cerințele pentru protecția mediului;
  - alegerea și aplicarea acelor măsuri fezabile din punct de vedere economic;
- principiul prevenirii-acest principiu introduce o abordare care ia în considerare întregul ciclu de viață al produselor și al materialelor și nu doar stadiul de deșeu;
- principiul „poluatorul plătește”, corelat cu principiul responsabilității producătorului și cel al responsabilității utilizatorului-stabilește necesitatea creării unui cadru legislativ și economic corespunzător, astfel încât costurile pentru gestionarea deșeurilor să fie suportate de generatorul acestora;
- principiul substituției-stabilește necesitatea înlocuirii materiilor prime periculoase cu materii prime nepericuloase, evitându-se astfel apariția deșeurilor periculoase;
- principiul proximității, corelat cu principiul autonomiei-stabilește că deșeurile trebuie să fie tratate și eliminate cât mai aproape de sursa de generare; în plus exportul deșeurilor periculoase este posibil numai către acele țări care dispun de tehnologii adecvate de eliminare și numai în condițiile respectării cerințelor pentru comerțul internațional cu deșeuri;
- principiul subsidiarității (corelat și cu principiul proximității și cu principiul autonomiei) stabilește acordarea competențelor astfel încât deciziile în domeniul gestionării deșeurilor să fie luate la cel mai scăzut nivel administrativ față de sursa de generare, dar pe baza unor criterii uniforme la nivel regional și național.
- principiul integrării-stabilește că activitățile de gestionare a deșeurilor fac parte integrantă din activitățile social-economice pe care le generează.

**Responsabilitățile generale** care urmează a fi îndeplinite prin serviciul creat la nivelul Municipiului Slobozia sunt partajate la nivelul ADI ECOO 2009 și a serviciilor specializate de la nivel local și cuprind în principal:

- asigurarea colectării separate a deșeurilor reciclabile și a biodeșeurilor;
- adoptarea de măsuri organizatorice necesare pentru implementarea sistemului de colectare separată a deșeurilor, în vederea transportării acestora către instalațiile de tratare;
- realizarea demersurilor necesare pentru atingerea, până la data de 31 decembrie 2020 (și ulterior) a unui nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodărie;
- asigură implementarea instrumentului economic «plătește pentru cât arunci»;
- elaborarea de strategii și programe proprii pentru gestionarea deșeurilor;



## CARP Management & Consulting SRL

## Județul Ialomița, Municipiul Slobozia

- asigură și răspund pentru colectarea separată, transportul, neutralizarea, valorificarea și eliminarea finală a deșeurilor, inclusiv a deșeurilor menajere periculoase;
- asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu;
- asigură informarea locuitorilor prin mijloace adecvate și prin postare pe site-ul propriu, asupra sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul localităților;
- aprobă măsurile necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării sau gestionării necontrolate a deșeurilor;
- încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului;
- solicită organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului;
- utilizează sumele încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate;
- constată contravenții;
- înființează și organizează serviciul public de salubritate a localităților;
- controlează, conduce și coordonează serviciul public de salubritate a localităților, care face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice;
- încheie contracte de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- stabilește procedura de atribuire și regimul juridic al contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate a localităților;
- gestionează raportarea lunară a operatorilor licențiați de către A.N.R.S.C. pentru prestarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor privind cantitățile predate operatorilor economici care desfășoară activități de tratare a deșeurilor, pe fiecare tip de deșeu;
- suportă cheltuielile pentru gestionarea deșeurilor al căror producător/deținător nu este cunoscut;
- elaborează, aprobă și controlează aplicarea strategiilor locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate;
- stabilește programe de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii existente;
- elaborează și aprobă caietele de sarcini și regulamentele serviciului, pe baza caietului de sarcini-cadru și a regulamentului-cadru al serviciului de salubritate, elaborate de A.N.R.S.C.;
- stabilește și aprobă indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate, după dezbaterile publice a acestora;
- stabilește taxe speciale și aprobă tarife pentru servicii de salubritate, cu respectarea reglementărilor în vigoare;
- stabilește, ajustează ori modifică tarifele propuse de operator în conformitate cu normele



CARP Management & Consulting SRL

Județul Ialomița, Municipiul Slobozia

- metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- sancționează operatorul, în cazul în care acesta nu operează la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate;
  - monitorizează și exercită controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de salubritate;
  - plătește serviciile de salubritate prestate de operatori;
  - solicită, în cazurile de nerespectare de către operatori a obligațiilor contractuale asumate, retragerea licenței de către A.N.R.S.C., penalizări sau daune-interese, pot încasa garanțiile de bună execuție sau pot rezilia contractul pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate;
  - comunica utilizatorilor informații publice referitoare la serviciul de salubritate;
  - ține evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii.

**Beneficii anticipate** ca urmare a elaborării strategiei și implementării acțiunilor specifice la nivel local:

- identificarea activităților la nivel de municipiu în domeniul gestionării deșeurilor;
- atingerea de către Municipiul Slobozia a țintelor naționale/ regionale/ județene, așa cum sunt acestea asumate prin PJGD a Județului Ialomița, prin identificarea posibilităților și a opțiunilor locale;
- identificarea avantajelor locale (de ex. infrastructură specifică, capacități mari de reciclare etc.) și a dezavantajelor (disfuncționalități legate de vandalizarea containerelor de colectare, limitări în ceea ce privește spațiile conforma de depozitare a deșeurilor etc.) pentru atingerea țintelor locale;
- luarea unor decizii pe baza analizelor și prognozelor în domeniul gestionării deșeurilor;
- stabilirea acțiunilor care au ca impact reducerea sau minimizarea anumitor tipuri de deșeuri;
- determinarea necesităților viitoare de investiții, pe baza PJGD a Județului Ialomița, în vederea asigurării prestării unui serviciu de salubritate de calitate;
- facilitarea obținerii de suport financiar din partea UE.

### 5.3. Politica locală privind deșeurile

Politica locală privind deșeurile este reglementată prin acte administrative locale, după cum urmează:

- HCL nr. 86/ 27.04.2021 pentru aprobarea PLANUL JUDEȚEAN DE GESTIONARE A DEȘEURILOR, JUDEȚUL IALOMIȚA;
- HCL 358/2021 privind aprobarea tarifelor pentru colectare deșeuri, percepute pe raza teritorială a Județului Ialomița de către Societatea ADI ECOO 2009 SRL;
- HCL 214/31.08.2021 privind aprobarea asocierii UAT Municipiul Slobozia cu unități administrativ- teritoriale din Județul Ialomița în vederea participării la patrimoniul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECO 2009”, în calitate de asociat cu drepturi depline, prin care UAT Municipiul Slobozia aprobă asocierea cu unitățile administrativ-



**CARP Management & Consulting SRL**

**Județul Ialomița, Municipiul Slobozia**

teritoriale din Județul Ialomița, în calitate de asociat cu drepturi depline, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECO 2009”.

- HCL nr. 160/13.10.2014 pentru atribuirea și încheierea contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate din Municipiul Slobozia, Județului Ialomița, cu SC Polaris M Holding SRL Constanța;
- HCL nr. 53/2015 privind darea în administrare a serviciului de salubritate din Municipiul Slobozia, către DADP Slobozia, a activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare.
- HCL nr. 40/28.09.2016 pentru darea în administrare a serviciului de salubritate din Municipiul Slobozia, DADP Slobozia, activitatea de curățare și transport a zăpezii pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț.
- HCL nr. 17/25.02.2016 privind aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate al Municipiului Slobozia.
- Tarife pentru serviciul public de salubritate, stabilite în conformitate cu Legea nr. 101/ 2006 privind serviciul de salubritate a localităților și Ordinul nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor Metodologice de stabilire ajustare și modificare a localităților.

Actele locale pentru prestarea serviciului public de salubritate sunt actualizate periodic, pentru a se asigura flexibilitatea necesară pentru satisfacerea nevoilor la nivel local.

#### **5.4. Autorități competente care reglementează serviciul public de salubritate**

Potrivit prevederilor cadrului primar de reglementare, competențele și atribuțiile de reglementare a piețelor serviciilor de salubritate sunt partajate, după cum urmează:

**1) Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (denumit în continuare ANRSC)** – eliberează licențe, elaborează metodologii și regulamente-cadru pentru domeniul serviciilor de utilități publice din sfera sa de reglementare (inclusiv serviciile de salubritate a localităților) și pentru piața acestor servicii și monitorizează modul de respectare și implementare a legislației aplicabile acestor servicii (atribuțiile și competențele acestei autorități de reglementare centrale sunt prevăzute la art. 13, art. 14, art. 20 și art. 21 din Legea nr. 51/2006);

**2) Agenția Națională pentru Achiziții Publice (denumită în continuare ANAP)** – supraveghează organizarea și derularea procedurilor în vederea delegării gestiunii serviciilor de salubritate a localităților (atribuțiile și competențele acestei autorități de reglementare centrale sunt prevăzute de Ordonanța de urgență nr. 13/2015 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, respectiv de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii);

**3) Autoritățile administrației publice locale** (denumite în continuare UAT) – dețin competență exclusivă în ceea ce privește înființarea, organizarea, coordonarea și funcționarea serviciilor de utilități publice la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale, în limitele prevederilor cadrului legal care reglementează aceste servicii (acestea fiind detaliate la art. 5 și art. 6 din Legea serviciului de salubritate). Aceste competențe pot fi delegate către asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice (denumite în continuare ADI), potrivit prevederilor art. 10 din Legea nr. 51/2006.

**4) Rolul consiliilor județene** este stabilit de prevederile art. 7 din Legea serviciului de salubritate. Astfel, consiliile județene pot avea competențe cu privire la înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea sistemelor de management integrat al deșeurilor, precum și al activităților specifice



**CARP Management & Consulting SRL**

**Județul Ialomița, Municipiul Slobozia**

realizate prin intermediul acestora. Conform Codului Administrativ, consiliul județean are rol principal în asigurarea serviciului universal, continuitatea și suportabilitatea serviciului, precum și măsuri de protecție ale beneficiarului.

Sistemul de management integrat al deșeurilor este destinat și asigură deservirea unităților administrativ-teritoriale membre în asociația de dezvoltare intercomunitară, constituită în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006. Potrivit prevederilor acestei legi, asociația de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de salubritate a localităților nu poate decât să utilizeze delegarea destinației ca modalitate de atribuire a contractelor.

**Atribuții principale:**

- în colaborare cu agenția județeană pentru protecția mediului elaborează/ realizează/ revizuieste planurile județene de gestionare a deșeurilor (PJGD), în baza principiilor și obiectivelor din PNGD;
- aprobă prin hotărâre PJGD cu avizul APM;
- revizuieste PJGD în baza raportului de monitorizare/evaluare întocmit de APM;
- afișează pe site-ul propriu planurile și programele elaborate;
- are competențe cu privire la înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea sistemelor de management integrat al deșeurilor, precum și a activităților specifice realizate prin intermediul acestora.

Cadrul secundar de reglementare este constituit de regulamente și norme metodologice emise de ANRSC, respectiv ANAP, acestea fiind publicate inclusiv pe paginile de internet ale acestor autorități ale administrației centrale.

**5) Agenția locală pentru protecția mediului – asigură respectarea normelor aplicabile în domeniul protecției mediului, prin realizarea de activități specifice.**

**Atribuții principale:**

- participă la elaborarea/realizarea/revizuirea PJGD, în baza principiilor și obiectivelor din PNGD;
- monitorizează anual și evaluează la fiecare 2 ani PJGD;
- informează autoritatea publică centrală pentru protecția mediului cu privire la adoptarea sau revizuirea planurilor și programelor elaborate la nivel local;
- solicită producătorilor și deținătorilor de deșeurii periculoase buletinele de analiză care caracterizează deșeurile periculoase;
- gestionează raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor până la 31 martie a anului următor celui de raportare și colectează datele atât pe suport hârtie, cât și electronic;
- păstrează pentru scopuri statistice, cel puțin 5 ani, datele raportate;
- solicită documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare au fost efectuate;
- transmite datele colectate către ANPM, care centralizează la nivel național informațiile;
- comunică ANPM informații relevante cu privire la persoanele fizice și juridice care nu se supun autorizării.





CARP Management & Consulting SRL

Județul Ialomița, Municipiul Slobozia

#### 6) Asociația de dezvoltare intercomunitară ADI ECOO 2009

Potrivit prevederilor art. 2 lit. a) din Legea nr. 51/2006, asociația de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice este definită ca acea asociație a cărei obiectiv este înființarea, organizarea, reglementarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciilor de utilități publice furnizate/prestate pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice, de interes zonal ori regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente acestor servicii.

Legea nr. 51/2006 reglementează, la art. 10 din acest act normativ, rolul și atribuțiile/competențele asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile comunitare de utilități publice (ADI).

Astfel, potrivit acestor prevederi legale, două sau mai multe unități administrativ-teritoriale, în limitele competențelor autorităților lor deliberative și executive, pot să coopereze și să se asocieze, în condițiile legii, în scopul constituirii unor asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop furnizarea/prestarea în comun a serviciilor comunitare de utilități publice și înființarea, modernizarea, reabilitarea și/sau dezvoltarea, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente.

Asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice sunt structuri de cooperare (cu personalitate juridică de drept privat<sup>3</sup> și statut de utilitate publică), destinate exercitării și realizării în comun a competențelor autorităților administrației publice locale referitoare la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, stabilite în sarcina acestora potrivit dispozițiilor legale.

Având în vedere prevederile legale care stabilesc sfera competențelor și atribuțiilor ADI, structura sa organizatorică, limitele drepturilor acestora, respectiv caracterul administrativ al actelor emise de ADI, rezultă că aceste entități au aptitudinea de a prelua și de a exercita funcția de reglementare pe piețele serviciilor comunitare de utilități publice (în particular, pe piețele serviciilor de salubritate a localităților), pe baza mandatului acordat de UAT membre, în limitele stabilite de acestea.

---

<sup>3</sup> Potrivit prevederilor art. 10 alin. (3) din Legea nr. 51/2006, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice se constituie și dobândesc personalitate juridică potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare



### Capitolul 6 - Situația existentă privind gestionarea serviciului public de salubritate

Prestarea serviciului de salubritate se realizează la nivel local de către SC Polaris M Holding Constanța, în baza contractului de delegare a serviciului de salubritate, încheiat pentru o perioadă de 8 ani. În temeiul dispozițiilor contractului nr. 62492/ 13.10.2014 operatorul economic prestează următoarele servicii:

- a) Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale amestecate similare provenind din activități economice din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxurilor de deșuri de echipamente electrice, baterii și acumulatori pentru agenți economici, instituții publice și populație;
- b) Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- c) Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare.

Serviciul de salubritate este realizat cu muncitorii puși la dispoziție de operatorul de salubritate, cu ajutorul parcului tehnic pe care acesta îl deține, respectiv:

- Autocompactoare 10 mc – 4 buc;
- Autocompactoare 7,5 mc – 1 buc;
- Containeră – 1 buc;
- Abroll – 1 buc;
- Graifer – 1 buc;
- Autoperie – 1 buc.

Măturatul manual se realizează în general de către muncitori necalificați. Măturatul mecanizat este realizat doar pe bulevardele mari unde trama stradală și dispunerea locurilor de parcare permit utilizarea autoperiei.

La nivelul Municipiului Slobozia coordonarea serviciului public de salubritate este realizată de către Serviciul Managementul Serviciilor de utilitati publice - Compartimentul Managementul si Monitorizarea Serviciilor de Utilitati Publice Locale. Conform organigramei transmise (Anexa nr. 1 la HCL 198/ 11.08.2021) în cadrul compartimentului de specialitate este alocat un singur post de consilier care are atribuții în coordonarea serviciului de salubritate.

Gradul de acoperire cu servicii de salubritate este de 100%, respectiv pentru 45.891 persoane. Sunt înregistrate 7.929 contracte cu persoane fizice, 184 contracte cu asociații de proprietari și 944 contracte cu agenți economici și instituții publice.

În localitatea Slobozia sunt înființate 72 de puncte de precolectare în zona de blocuri pentru deșuri menajere, dotate cu 279 containere de 1,1 mc pentru deșuri menajere și 85 clopote de 2000 litri pentru deșuri reciclabile. Colectarea se realizează pe 2 fracții (uscată și deșuri municipale).

Colectarea în 4 fracții (hârtie, metal, plastic, sticlă) din deșeurile menajere se realizează în 12 platforme supraterane (din totalul de 72 de puncte de precolectare pentru deșuri menajere).

Colectarea deșeurilor de la populație se realizează în pubele pentru deșuri menajere iar pentru deșeurile reciclabile municipalitatea pune la dispoziția acestora saci galbeni de colectare.

Conform Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor pentru Județul Ialomița infrastructura existentă este insuficient și incorect utilizată de generatori, cantitățile de deșuri colectate separat



de la populație fiind reduse și cu un grad uneori ridicat de impurificare.

#### Frecvențele de colectare a deșeurilor menajere și similare

Frecvența de colectare a deșeurilor reziduale (fracție umedă) de la platformele gospodărești arondate blocurilor de locuințe este zilnică, iar fracția uscată de la acestea este de regulă, 1 dată/săptămână.

În zona de case, fracția umedă de la gospodăriile individuale este 1 dată/săptămână, iar fracția uscată este, de regulă, 1 dată/ 2 săptămâni.

#### Transferul și depozitarea deșeurilor municipale

Pe teritoriul județului Ialomița există trei stații de transfer pentru deșeurile municipale: Fetești, Urziceni și Țândărei.

Primele două stații de transfer sunt în proprietatea societății Vivani Salubritate S.A. și sunt operate de aceasta, iar stația de transfer Țândărei este operată de societatea ADI ECOO 2009 Țândărei, fiind în proprietatea unităților administrativ-teritoriale membre ADI.

În tabelul de mai jos sunt prezentate informații despre capacitatea proiectată pentru fiecare stație în parte și autorizațiile de mediu în baza cărora acestea funcționează.

La data întocmirii acestei strategii deșeurile colectate de pe raza Municipiului Slobozia sunt depozitate la depozitul zonal privat operat de Vivani Salubritate SA. Pentru DEEE-uri colectarea se realizează în mod gratuit într-un punct de colectare special amenajat.

#### Previziuni privind cantitățile de deșuri generate în perioada de analiză:

Tabel 1. Proiecția cantitatilor de deseuri ale mun. Slobozia pe categorii  
Tone deseuri menajere Municipiul Slobozia

Tone	2019	2020	2021	2022f	2023f	2024f	2025f	2026f	2027f
Biodeșuri	7.564	7.592	7.781	7.712	7.629	7.545	7.461	7.378	7.294
Hârtie și carton	1.898	1.947	2.044	2.056	2.064	2.072	2.080	2.087	2.095
Plastic	1.718	1.704	1.729	1.688	1.645	1.602	1.561	1.520	1.480
Compozite	799	806	833	826	817	808	799	790	781
Sticlă	753	761	770	760	748	736	724	712	701
Deșuri mici <4mm	557	563	566	561	555	549	543	537	530
Voluminoase	377	426	519	514	509	503	497	492	486
Lemn	362	365	377	374	370	366	362	358	354
Inerte	286	289	299	296	293	290	286	283	280
Metal	271	274	283	282	280	278	276	274	272
Textile	181	183	189	187	185	183	181	179	177
Periculoase	151	152	157	156	154	152	151	149	147
Alte deseuri	151	152	157	156	154	152	151	149	147
DEEE	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Total</b>	<b>15.067</b>	<b>15.215</b>	<b>15.720</b>	<b>15.567</b>	<b>15.800</b>	<b>16.037</b>	<b>16.278</b>	<b>16.522</b>	<b>16.770</b>

Conform Planului Județean de Gestionare a Deseurilor Ialomița, în realizarea proiecțiilor deseurilor reciclabile se iau în calcul următoarele ipoteze:

- deseurile de sticlă sunt preconizate cu o scădere anuală de 0,5% ca urmare a introducerii sistemului de depozit pentru ambalaje reutilizabile;





## CARP Management & Consulting SRL

## Județul Ialomița, Municipiul Slobozia

- deseurile de plastic + PET sunt preconizate cu o scadere anuala de 1.5% ca urmare a reducerii consumului de pungii de plastic si ambalaje din plastic, care treptat vor fi inlocuite cu ambalaje de sticla si hartie;
- deseurile de hartie si carton sunt preconizate o crestere etapizata anuala de 1.5% ca urmare a cresterii consumului ambalajelor de hartie;
- deseurile din metal sunt preconizate cu o crestere etapizata anuala de 0.4%;
- deseurile DEEE nu pot avea o preconizare ca atare se utilizeaza o constanta pe baza mediei din anii 2018-2021;

Conform datelor furnizate de INS populatia rezidenta a Județului Ialomița la orizontul anului 2030 este de 230.584 locuitori, o scadere de 13.32% fata de anul 2019 unde numarul de locuitori era de 255.220.

În aceasta perspectiva am realizat o proiectie pentru numarul de locuitori a Municipiului Slobozia pe baza istorica a anilor 2018-2021, astfel în anul 2027 preconizam un numar de 45652 de locuitori, fata de anul 2019 unde avem un numar de 51710, practic o scadere de 13.27%, urmand un trend similar cu cel prezentat de INS la nivelul Județului Ialomița.

Cantitatea de deseuri menajere a fost si ea proiectata luand în calcul numarul de locuitori ai Municipiului Slobozia si cantitatea istorica de deseuri menajere colectate în perioada 2018-2021.

Pentru asigurarea unui sistem de colectare a deșeurilor la nivel județean, Consiliul Local Slobozia a realizat demersurile necesare pentru aderarea la ADI ECOO 2009 care s-a concretizat în anul 2021. În acest sens a fost emisă HCL nr. 214/31.08.2021 privind aprobarea asocierii UAT Municipiul Slobozia cu unități administrativ- teritoriale din Județul Ialomița în vederea participării la patrimoniul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECO 2009”, în calitate de asociat cu drepturi depline, prin care UAT Municipiul Slobozia aprobă asocierea cu unitățile administrativ- teritoriale din Județul Ialomița, în calitate de asociat cu drepturi depline, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECO 2009”.

Astfel, începând cu data de 15.10.2022 cand ADI ECOO 2009 va prelua serviciul de salubritate, cu excepția salubrității stradale care rămâne în sarcina municipalității.

Strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate din Municipiul Slobozia pentru perioada 2022 – 2027 este elaborată conform prevederilor Legii nr. 101/ 2016 a serviciului de salubritate a localităților, reactualizată, a Legii nr. 51/ 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, a Legii nr. 2015/ 2001 a administrației publice locale, O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor și a PLANULUI JUDEȚEAN DE GESTIONARE A DEȘEURILOR pentru JUDEȚUL IALOMIȚA<sup>4</sup>.

<sup>4</sup> [http://cjalomita.ro/wp-content/uploads/2020/12/20201221\\_PJGD-Ialomita-V2.pdf](http://cjalomita.ro/wp-content/uploads/2020/12/20201221_PJGD-Ialomita-V2.pdf)

**Capitolul 7 – Propunere privind organizarea și funcționarea serviciului de salubritate din Municipiul Slobozia**

Propunerea privind organizarea și funcționarea serviciului de salubritate din cadrul Municipiului Slobozia are în vedere cadrul stabilit prin PJGD, acesta fiind relevant pentru stabilirea modului de prestare a serviciului în perioada 2022 – 2027. De asemenea, pentru realizarea analizei s-a avut în vedere faptul că începând cu data de 15.10.2022 prestarea serviciului de salubritate menajera va fi preluată de ADI ECOO 2009.

**Ținte stabilite pe termen mediu și lung pentru prestarea serviciului public**

În prezent, la nivelul Municipiului Slobozia coordonarea serviciului public de salubritate este realizată de către Serviciul Managementul Serviciilor de utilitati publice - Compartimentul Managementul și Monitorizarea Serviciilor de Utilitati Publice Locale. Conform organigramei transmise (Anexa nr. 1 la HCL 198/ 11.08.2021) în cadrul compartimentului de specialitate este alocat un singur post de consilier care are atribuții în coordonarea serviciului de salubritate locală.

Pentru stabilirea cadrului de realizare a activităților specifice a fost întocmit Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor, Județul Ialomița prin care este definit cadrul existent precum și acțiunile care trebuie realizate în vederea realizării Țintelor aferente serviciului de salubritate prestat la nivel local.

Ținta pe termen mediu și lung, așa cum este aceasta definită și în PJGD pentru Județul Ialomița este exprimată prin eficientizarea următorilor parametri:

- a) Creșterea cantității de deșuri reciclabile menajere și similare colectate separat de către operatorii de salubritate (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă)<sup>5</sup>, după cum urmează:
- minim 50% din cantitatea de deșuri reciclabile generată, până în 2020<sup>6</sup>;
  - minim 60% din cantitatea de deșuri reciclabile generată, până în 2021<sup>7</sup>;
  - minim 70% din cantitatea de deșuri reciclabile generată, până în 2023<sup>8</sup>;
  - minim 75% din cantitatea de deșuri reciclabile generată, până în 2025;
  - minim 80% din cantitatea de deșuri reciclabile generată, până în 2030;
  - minim 85% din cantitatea de deșuri reciclabile generată, până în 2035.



- b) Creșterea cantității de biodeșuri menajere și similare colectate separat de către operatorii

<sup>5</sup> Țintele sunt prevăzute în O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare, precum și în PNGD. Țintele sunt corelate cu PJGD.

<sup>6</sup> La data întocmirii acestei strategii ținta nu este îndeplinită iar Municipiul Slobozia nu a realizat investițiile necesare pentru a se putea conforma cu ținta propusă. Ținta este prevăzută în PJGD.

<sup>7</sup> Idem.

<sup>8</sup> Îndeplinirea țintei cade în sarcina ADI ECOO 2009 care va prelua serviciul de salubritate la nivel local începând cu data de 15.10.2022.



CARP Management & Consulting SRL

Județul Ialomița, Municipiul Slobozia

de salubritate (deșeuri alimentare și resturi verzi)<sup>9</sup>, după cum urmează:

- minim 20% din cantitatea de biodeșeuri generată, începând cu 2023
  - minim 270% din cantitatea de biodeșeuri generată, începând cu 2024
  - minim 80% din cantitatea de biodeșeuri generată, începând cu 2030
- c) Creșterea cantității de deșeuri verzi din parcuri și grădini publice colectate separat, după cum urmează:
- minim 50% din cantitatea de deșeuri verzi generată, începând cu 2020<sup>10</sup>;
- d) Creșterea etapizată a gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare prin aplicarea ierarhiei de gestionare a deșeurilor, după cum urmează:
- minim 50% din cantitatea totală de deșeuri reciclabile generate, începând cu 2020<sup>11</sup>;
  - minim 50% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate, începând cu 2025;
  - minim 60% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate, începând cu 2030;
  - minim 65% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate, începând cu 2035.
- e) Reducerea cantității depozitate de deșeuri biodegradabile municipale la 35% din cantitatea totală, exprimată gravimetric, produsă în anul 1995, până în anul 2024;
- f) Depozitarea în depozitul de pe teritoriul județului Ialomița numai a deșeurilor supuse în prealabil unor operații de tratare (depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai dacă acestea sunt supuse în prealabil unor operații de tratare fezabile tehnic);
- g) Creșterea gradului de valorificare energetică a deșeurilor municipale - minim 15% din cantitatea totală de deșeuri municipale valorificată energetic;
- h) Depozitarea deșeurilor numai în depozite conforme;
- i) Reducerea cantității de deșeuri municipale depozitate - maxim 10% din cantitatea totală de deșeuri municipale generată mai poate fi depozitată;
- j) Colectarea separată și tratarea corespunzătoare a deșeurilor periculoase menajere;
- k) Colectarea separată, pregătirea pentru reutilizare sau, după caz, tratarea corespunzătoare a deșeurilor voluminoase;
- l) Colectarea separată a deșeurilor textile de la populație;
- m) Colectarea separată a medicamentelor expirate provenite de la populație.

Din punct de vedere **instituțional și organizațional** se dorește îndeplinirea următoarelor obiective:

- a) Creșterea capacității instituționale atât a autorităților de mediu, cât și a autorităților locale și ADI din domeniul deșeurilor;
- b) Intensificarea controlului privind modul de desfășurare a activităților de gestionare a

<sup>9</sup> Obiectiv prevăzut în Directiva cadru a deșeurilor din Pachetul Economiei Circulare (Directiva 2008/98/EC) și în PJGD.

<sup>10</sup> Obiectiv prevăzut în Directiva cadru a deșeurilor din Pachetul Economiei Circulare (Directiva 2008/98/EC) și în PJGD.

<sup>11</sup> La data întocmirii acestei strategii ținta nu este îndeplinită iar Municipiul Slobozia nu a realizat investițiile necesare pentru a se putea conforma cu ținta propusă.



CARP Management & Consulting SRL

Județul Ialomița, Municipiul Slobozia

deșeurilor municipale atât din punct de vedere al respectării prevederilor legale, cât și din punct de vedere al respectării prevederilor din autorizația de mediu;

- c) Informarea și conștientizarea factorilor implicați în legătură cu gestionarea deșeurilor;

Trebuie punctat că până la data întocmirii acestei strategii țintele cu termen de realizare pentru anul 2021 nu au fost atinse iar în acest sens au fost plătite amenzi către reglementator.

Suplimentar, se propune îndeplinirea țăintelor de reducere a cantității de deșeuri depozitate prin:

- a) reducerea cantităților de deșeuri care trebuie depozitate (prin evitarea generării, recuperarea materială și energetică);
- b) reducerea cantităților de deșeuri biodegradabile depozitate (prin introducerea coectării separate și recuperarea deșeurilor biodegradabile și tratarea mecano – biologică a acestora);
- c) depozitarea deșeurilor periculoase conform prevederilor legale și/ sau tratate în scopul diminuării și eliminării potențialului nociv;
- d) implementarea PJDG a Județului Ialomița.

Astfel, îndeplinirea țăintelor privind serviciul de salubritate menajeră vor fi transferate în sarcina ADI ECOO 2009 la momentul preluării serviciului de salubritate menajeră, începând cu data de 15.10.2022. Municipiul Slobozia păstrează însă responsabilitate de monitorizare, control și raportare cu privire la serviciile prestate de ADI ECOO 2009 și preia în totalitate responsabilitatea pentru prestarea serviciului de salubritate stradală.

#### **Recomandări de dezvoltare a serviciului**

##### **Colectarea deșeurilor în saci - din poartă în poartă**

Deșeurile sunt pre-colectate în saci de plastic și sunt amplasate în stradă în fața clădirilor în jurul orei de colectare. Sacii sunt colectați manual de către operatori și aruncați în bena camionului de colectare. De obicei, sacii au o capacitate de 80 sau 120 l. De cele mai multe ori cetățenii folosesc pungii de plastic pentru a economisi costurile sacilor, dacă aceștia nu sunt furnizați.

##### **Pubele individuale la fiecare generator – din poartă în poartă**

În cazul acestui sistem, fiecare gospodărie individuală primește pubele (60, 80, 120 litri). Pubelele pot fi proprietate a autorităților locale sau a generatorilor. Avantajul acestui sistem este faptul că pubelele este responsabilitatea unei singure gospodării/asociații, care are controlul deșeurilor colectate.

Un alt avantaj îl constituie faptul că se poate calcula tarif diferențiat pentru fiecare gospodărie/asociație în funcție de cantitatea, calitatea deșeurilor generate (ex. implementarea instrumentului "Plătește pentru cât arunci").

Blocurile cu regim de înălțime mai mare sunt dotate cu ghene sau tobogane. La fiecare etaj există o trapă/ușă la ghenă/tobogan pe unde sunt aruncate deșeurile. După aceea, deșeurile sunt colectate în pubele (de obicei un volum de 240 l) amplasate la subsolul blocurilor. Deșeurile sunt colectate periodic, în cazul blocurilor cu mai mult de patru etaje la până de trei ori pe săptămână.

Colectarea din poartă în poartă poate fi aplicată și la blocurile cu regim de înălțime mic (ex. P+4) în cazul clădirilor care dețin o cameră pentru colectarea deșeurilor. Recipientele utilizate în mod frecvent sunt pubelele de 240 l.

Pentru firmele mai mari, zonele comerciale și piețe pot fi utilizate euro containere cu o capacitate



CARP Management & Consulting SRL

Județul Ialomița, Municipiul Slobozia

de 1,1 m<sup>3</sup> (din metal sau plastic, cu mențiunea că recipientele de metal sunt mai robuste). În final, instituțiile, supermarket-urile și întreprinderile deseori folosesc containere de metal cu o capacitate de 5-10 m<sup>3</sup> pe care le pot închiria de la un operator de colectare și plătesc o sumă adițională pentru fiecare golire (pe baza unui contract cu operatori de salubritate). Supermarket-urile mai mari sau centrele comerciale pot fi de asemenea dotate cu containere de compactare, care sunt colectate cu vehicule dotate cu mecanisme de ridicare.

#### **Înființarea punctelor de colectare prin aport voluntar (bring – sistem)**

Punctele de colectare pot fi situate suprateran sau pot fi puncte de colectare îngropate (sau semi-îngropate). În cazul punctelor de colectare supraterane, în fiecare punct sunt amplasate unul sau mai multe containere, iar generatorii vor aduce deșeurile la containerele de colectare (punctele de colectare). Numărul și mărimea containerelor trebuie să fie adaptate cerințelor sistemului de colectare, volumului disponibil și necesarului de capacitate pentru deșeurile colectate.

Proprietarul acestor containere este de obicei autoritatea locală sau operatorul de colectare (privat sau public). Frecvența de colectare se va stabili de către UAT Municipiul Slobozia în funcție de legislația în vigoare.

Mărimea containerului este în general de 1.1m<sup>3</sup>. Deșeurile sunt colectate cu ajutorul camioanelor echipate cu unități de compactare.

Capacitatea containerelor, ce urmează a fi puse la dispoziție, depinde de:

- numărul de persoane deservite de un container;
- cantitatea de deșeuri generată de o persoană;
- frecvența de colectare – zilnic, la fiecare două zile, săptămânal, etc.

Containerele de colectare trebuie să fie compatibile cu mecanismele de acționare a vehiculelor. Pentru ca sistemul per ansamblu să fie flexibil și eficient din punct de vedere al costurilor trebuie să fie posibilă folosirea de diferite vehicule de colectare în diferite ture de colectare.

Colectarea deșeurilor reziduale se poate realiza și în puncte de colectare îngropate sau semi-îngropate. Există mai multe tipuri de astfel de sisteme, dotate cu containere de dimensiuni mai mari (3-5 mc) sau cu containere clasice, de 1,1 mc. Containerele de dimensiuni mai mari necesită mașini speciale de descărcare, în timp ce containerele de 1,1 mc pot fi descărcate cu autogunoierile utilizate în mod obișnuit.

În funcție de procentul de populație, frecvența de colectare a deșeurilor, tipul de colectare – din poartă în poartă sau prin aport voluntar, se va determina tipul, locația sau tipul de proprietate în ceea ce privește containerele de colectare.

#### **Analiză de opțiuni**

În vederea definirii strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate al Municipiului Slobozia s-a realizat o analiză de opțiuni, având în vedere practicile similare identificate în UAT-uri/ municipalități similare, prin raportare în același timp la prevederile legale în vigoare.

Analiza de opțiuni are în vedere în primul rând țintele impuse prin PNGD pentru Județul Ialomița precum și angajamentele asumate la nivel local și demersurile realizate pentru asigurarea prestării serviciului public de salubritate la un nivel ridicat de calitate pentru cetățeni.

Astfel, avem în vedere, pe de o parte, obligațiile specifice impuse operatorilor de salubritate cu privire la:





CARP Management & Consulting SRL

Județul Ialomița, Municipiul Slobozia

1) calitatea serviciului public de salubritate a localităților (denumit în continuare și serviciul de salubritate), impusă de legislație, respectiv de autoritățile administrației publice locale competente, cu precădere în ceea ce privește:

- (i) numărul de fracții pe care se realizează colectarea deșeurilor municipale (compusă din deșeurile menajere și cele asimilate acestora), respectiv
- (ii) frecvența serviciului (numărul de colectări realizate de operator în unitatea de timp – zi/zile/săptămână), precum și
- (iii) gradul de acoperire al serviciului în ceea ce privește populația și teritoriul;

și

2) nivelul tarifului pentru prestarea serviciului de salubritate, constrâns de necesitatea îndeplinirii unor condiții impuse de legislație în vederea protejării populației – cu precădere în ceea ce privește suportabilitatea tarifului serviciului, respectiv uniformitatea acestuia;

iar, pe de altă parte:

- i) nivelul de investiții necesar în vederea realizării serviciului de salubritate în condițiile de calitate și de tarif solicitate de autoritățile administrației publice competente;
- ii) necesitatea asigurării recuperării costurilor ocazionate de investiții, respectiv a costurilor de operare (ce includ și mentenanța), precum și a unei rate rezonabile a profitului generat de prestarea serviciului de salubritate;

precum și necesitatea impusă de prevederile legale în vigoare în ceea ce privește:

3) delimitarea serviciilor de utilități publice de celelalte servicii (de exemplu, delimitarea serviciilor de salubritate a localităților de celelalte servicii care sunt prestate în legătură cu deșeurile reciclabile, incluse în categoria deșeurilor de ambalaje ori alte asemenea categorii și care constituie ori pot constitui fluxuri distincte)

Având în vedere că la data întocmirii acestei strategii serviciul de salubritate nu a fost preluat de ADI ECOO 2009 iar planul de acțiune și de investiții necesar pentru preluarea serviciului de salubritate nu a fost încă elaborat, analiza opțiunilor este realizată pe ipoteza că în perioada de referință (2022 – 2027) serviciul public de salubritate va fi coordonat de serviciul Managementul Serviciilor de Utilități publice din cadrul Primăriei Municipiului Slobozia.

Conform prevederilor Codului Administrativ aprobat prin ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare, art. 590 - Modalitățile de gestiune ale unui serviciu public, serviciul public de salubritate poate fi gestionat prin 2 modalități:

- a) gestiunea directă;
- b) gestiunea delegată.

Conform Codului Administrativ, gestiunea directă este modalitatea de gestiune prin care o autoritate a administrației publice își asumă/exercită nemijlocit competența care îi revine cu privire la prestarea unui serviciu public potrivit legii sau actului de reglementare a serviciului public.

Luarea în considerare a scenariului de prestare a serviciului public de salubritate prin gestiune directă (prin intermediul serviciului intern sau a unui operator economic creat nou, direct subordonat Municipiului Slobozia) reprezintă o soluție avantajoasă ținând cont de menținerea constantă a responsabilității față de populația deservită, tarifele practicate, complexitatea



**CARP Management & Consulting SRL**

**Județul Ialomița, Municipiul Slobozia**

serviciilor și necesitatea raportată la numărul de locuitori ai comunității.

În acest sens, pentru perioada 2022 – 2027 au fost analizate 2 opțiuni pentru prestarea serviciului public de salubritate, respectiv:

**Opțiunea 1:** Preluarea serviciului de salubritate menajera de către ADI ECOO 2009 și gestiunea directă a serviciului de salubritate stradală.

Detalierea opțiunii: Conform adresei nr. 12/04.03.2022 emisă de ADI ECOO 2009 serviciul de salubritate menajeră va fi preluat în integralitate începând cu data de 15.10.2022, dată la care se finalizează de drept contractul de delegare a serviciului de salubritate încheiat cu Polaris M Holding SRL. Având în vedere că la data întocmirii prezentei strategii DADP are atribuții în prestarea serviciului public de salubritate (respectiv pentru realizarea activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare precum și activitatea de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei) se propune realizarea de investiții specifice în utilaje și creșterea organigramei în vederea prestării serviciului de salubritate stradală prin gestiune directă.

Investiția necesară precum și atribuțiile și activitățile gestionate direct trebuie să facă obiectul unui studiu de oportunitate pe care Municipiul Slobozia poate lua decizia decvată.

**Opțiunea 2:** Preluarea serviciului de salubritate menajera de către ADI ECOO 2009 și gestiunea delegată a serviciului de salubritate stradală, prin realizarea unei proceduri competitive pentru selectarea operatorului economic adecvat.

Detalierea opțiunii: Conform adresei nr. 12/ 4.03.2022 emisă de ADI ECOO 2009 serviciul de salubritate menajeră va fi preluat în integralitate începând cu data de 15.10.2022, dată la care se finalizează de drept contractul de delegare a serviciului de salubritate încheiat cu Polaris M Holding SRL iar componenta de salubritate stradală va fi realizată pe bază de gestiune delegată.

Se propune pentru această opțiune realizarea activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare precum și activitatea de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei în continuare de către DADP Slobozia.

Conform prevederilor legale în vigoare serviciul public de salubritate (componenta de salubritate stradală) poate fi delegată către un operator economic autorizat, în baza unei proceduri competitive de concesiune. Pentru delegarea serviciului de salubritate stradală este necesară întocmirea unui studiu de oportunitate și realizarea procedurii de concesiune a serviciului public în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Serviciul prestat de ADI ECOO 2009 de la preluarea acestuia de la Municipiul Slobozia consta în principal în:

- precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase provenite din deșeuri menajere, cu excepția celor cu regim special, precum și
- colectarea și transportul deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, deșeuri neasimilabile celor menajere.

Pentru prestarea serviciului ADI ECOO 2009 va utiliza infrastructura pe care aceasta o deține și va realiza investițiile necesare pentru pregătirea preluării serviciului, în termenul asumat.

Pentru asigurarea calității serviciului public de salubritate, așa cum este prevăzut în prezenta strategie dar și în PJDG a Județului Ialomița, indiferent de opțiunea aleasă, este necesară



CARP Management & Consulting SRL

Județul Ialomița, Municipiul Slobozia

implementarea la nivel local a următoarelor **principii de bază ale gestionării deșeurilor**:

- protecția resurselor primare – prin minimizarea și eficientizarea utilizării resurselor primare, în special a celor neregenerabile;
- principiul prevenirii stabilind ierarhizarea activităților de gestionare a deșeurilor, în ordinea descrescătoare a importanței;
- poluatorul plătește corelat cu principiul reponsabilității producătorului și del al responsabilității utilizatorului;
- principiul substituției stabilind necesitatea înlocuirii materiilor prime periculoase cu materii prime nepericuloase;
- principiul proximității, corelat cu principiul autonomiei precizând necesitatea tratării și eliminării pe cât posibil a deșeurilor pe teritoriul Municipiului Slobozia;
- principiul integrării stabilind că activitățile de gestionare a deșeurilor fac parte integrantă din activitățile social – economice care le generează.

**Propunere de realizare a activităților specifice ca urmare a implementării strategiei:**

Ca urmare a atribuirii componentelor serviciului de salubritate prin intermediul aderării UAT Municipiul Slobozia la ADI ECOO 2009, activitățile specifice se vor împărți astfel:

- a) *colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții de colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – va intra în atribuțiile celor de la Adi ECOO 2009, în baza acordului semnat;*
- b) *colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora - va intra în atribuțiile celor de la Adi ECOO 2009, în baza acordului semnat;*
- c) *Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor - va intra în atribuțiile celor de la Adi ECOO 2009, în baza acordului semnat;*
- d) *Operarea / administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeuri similare - va intra în atribuțiile celor de la Adi ECOO 2009, în baza acordului semnat;*
- e) *Sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare - va intra în atribuțiile celor de la Adi ECOO 2009, în baza acordului semnat;*
- f) *Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice – se va stabili modalitatea de gestiune în baza studiului de oportunitate;*
- g) *curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț – intră în atribuțiile Direcției Administrarea Domeniului Public (D.A.D.P.) și se vor menține în acest fel;*
- h) *colectarea cadavrelor animalelor pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare - se va stabili modalitatea de gestiune în baza studiului de oportunitate;*
- i) *organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare - va intra în atribuțiile celor de la Adi ECOO 2009, în baza acordului semnat;*





CARP Management & Consulting SRL

Județul Ialomița, Municipiul Slobozia

- j) administrarea depozitelor de deșeuri și / sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare - va intra în atribuțiile celor de la Adi ECOO 2009, în baza acordului semnat;
- k) dezinfecția, dezinsecția și deratizarea - intră în atribuțiile D.A.D.P. și se vor menține în acest fel.

#### Capitolul 8 - Analiza SWOT

Pentru determinarea celei mai bune opțiuni pentru organizarea serviciului în cadrul Municipiului Slobozia prezentăm în cele ce urmează analiza SWOT realizată pentru cele 2 opțiuni detaliate anterior.

Analiza SWOT reprezintă o metodă de investigare a mediului exterior și interior al Municipiului Slobozia, în urma căreia se oferă un cadru relativ simplu de suport al deciziilor cu privire la alternative strategice, derivat din evaluarea situației actuale. Analiza aduce în discuție 4 elemente de influență asupra strategiei care, odată identificate, vor indica modul cum vor fi folosite și păstrate punctele tari, utilizate oportunitățile, contracarate amenințările și eliminate punctele slabe.

**Opțiunea 1:** Preluarea serviciului de salubritate menajera de către ADI ECOO 2009 și gestiunea directă a serviciului de salubritate stradală.

Puncte tari:	Puncte slabe:
<ul style="list-style-type: none"> <li>- existența unui cadru legislativ armonizat cu cel european;</li> <li>- existența unui Plan Județean de Gestiune a Deșeurilor, aprobat la nivel local care reglementează modul de prestare a serviciului;</li> <li>- adeziunea la ADI ECOO 2009 și realizarea primelor demersuri pentru integrarea municipalității în arealul de acțiune al ADI;</li> <li>- existența unor documente de planificare la nivel național, regional și județean precedente care stabilesc direcțiile de dezvoltare ale serviciului de salubritate, ca și linii directoare pentru organizarea serviciului pe termen mediu și lung;</li> <li>- implicarea și susținerea autorităților publice locale și județene;</li> <li>- pregătirea și experiența resurselor umane în elaborarea și implementarea proiectelor asociației, a programelor de informare și conștientizare;</li> <li>- susținere financiară și materială provenite din fonduri europene;</li> <li>- activitatea de monitorizare și control asupra</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- perioada scurtă de pregătire a serviciului până la data predării activității de salubritate menajeră către ADI ECOO 2009;</li> <li>- nivel calitativ diferit și generarea de discrepanțe în prestarea serviciului de salubritate la nivel local;</li> <li>- demersuri pregătitoare necesare pentru prestarea serviciului care se pot întinde pe o perioadă lungă de timp;</li> <li>- păstrarea responsabilității principale cu privire la sancțiunile aplicate de reglementatori;</li> <li>- resurse financiare limitate ale municipalității pentru realizarea de investiții în parcul tehnologic necesar pentru prestarea serviciului;</li> <li>- creșterea poverii administrative în ceea ce privește gestionarea, monitorizarea și controlul activităților realizate.</li> </ul>



<p>serviciului și a operatorilor care desfășoară astfel de activități;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- existența structurii cu atribuții parțiale în prestarea activităților specifice pentru serviciul de salubritate, care poate fi extinsă în funcție de necesități;</li> <li>- păstrarea controlului direct asupra structurii care poate gestiona în același timp serviciul de salubritate prestat de ADI ECOO 2009;</li> <li>- crearea unei infrastructuri proprii care poate fi valorificată pe o perioadă lungă de timp.</li> </ul>	
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> <li>- alinierea la standardele europene a serviciilor de gestiune a deșeurilor prin definirea în termeni calitativi și cantitativi a parcului tehnologic și a parametrilor de prestare a serviciilor;</li> <li>- asigurarea calității serviciilor prestate prin stabilirea unui cadru de indicatori de performanță pentru operatorul economic selectat, aplicabil periodic;</li> <li>- evoluția ascendentă a mecanismelor tehnologice de procesare, valorificare, respectiv planificare / gestionare a deșeurilor;</li> <li>- creșterea investițiilor în domeniul gestionării deșeurilor;</li> <li>- crearea unei infrastructuri specializate, în cadrul Municipiului Slobozia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- frecvența modificare și actualizare a legislației;</li> <li>- creșterea sancțiunilor pentru neconformarea cu țintele de mediu impuse la nivel local;</li> <li>- apariția unor neconcordanțe între actele normative emise de diferite autorități centrale;</li> <li>- dificultatea luării unor decizii datorită sistemului decizional (Municipiul Slobozia)</li> <li>- lipsa de interes și participare a populației în dezvoltarea domeniului de gestionare a deșeurilor, datorată în parte unei insuficiente informări și conștientizări a publicului;</li> <li>- implementarea dificilă a tehnicilor și tehnologiilor propuse de pentru prestarea serviciilor;</li> </ul>

**Opțiunea 2:** Preluarea serviciului de salubritate menajera de către ADI ECOO 2009 și gestiunea delegată a serviciului de salubritate stradală, prin realizarea unei proceduri competitive pentru selectarea operatorului economic adecvat.

Puncte tari:	Puncte slabe:
<ul style="list-style-type: none"> <li>- existența unui cadru legislativ armonizat cu cel european;</li> <li>- existența unui Plan Județean de Gestiune a Deșeurilor, aprobat la nivel local care reglementează modul de prestare a serviciului la nivel local;</li> <li>- adeziunea la ADI ECOO 2009 și realizarea primelor demersuri pentru integrarea</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- contractele de delegare a gestiunii deșeurilor atribuite până la data predării activității de salubritate menajeră către ADI ECOO 2009 (dificultatea gestionării integrate a acestora în vederea asigurării continuității serviciului furnizat);</li> <li>- nivel calitativ diferit și generarea de discrepanțe în prestarea serviciului de</li> </ul>



<p>municipalității în arealul de acțiune al ADI;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- existența unor documente de planificare la nivel național, regional și județean precedente care stabilesc direcțiile de dezvoltare ale serviciului de salubritate, ca și linii directoare pentru organizarea serviciului pe termen mediu și lung;</li> <li>- implicarea și susținerea autorităților publice locale și județene;</li> <li>- pregătirea și experiența resurselor umane în elaborarea și implementarea proiectelor asociației, a programelor de informare și conștientizare;</li> <li>- susținere financiară și materială provenite din fonduri europene;</li> <li>- activitatea de monitorizare și control asupra serviciului și a operatorilor care desfășoară astfel de activități;</li> </ul>	<p>salubritate la nivel local;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- lipsa de predictibilitate cu privire la suplimentarea contractului de delegare a serviciului de salubritate;</li> <li>- păstrarea responsabilității principale cu privire la sancțiunile aplicate de reglementatori;</li> <li>- procesul decizional îngreunat, datorită prevederilor legale în vigoare în domeniul concesiunii de servicii publice;</li> <li>- resurse financiare limitate ale municipalității;</li> <li>- infrastructura este insuficient dezvoltată la nivelul Municipiului Slobozia, fapt care necesită realizarea unui plan de investiții semnificativ, care se va reda în valoare estimată semnificativă a contractului de delegare;</li> <li>- creșterea artificială a valorii contractului de concesiune din necesitatea de a acoperi nevoia de investiții în infrastructură, ca parte din planul de investiții întocmit de municipalitate;</li> <li>- creșterea poverii administrative în ceea ce privește gestionarea, monitorizarea și controlul activităților realizate.</li> </ul>
<p><b>Oportunități</b></p>	<p><b>Amenințări</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- alinierea la standardele europene a serviciilor de gestiune a deșeurilor prin definirea în termeni calitativi și cantitativi a parcului tehnologic și a parametrilor de prestare a serviciilor;</li> <li>- asigurarea calității serviciilor prestate prin stabilirea unui cadru de indicatori de performanță pentru operatorul economic selectat, aplicabil periodic;</li> <li>- evoluția ascendentă a mecanismelor tehnologice de procesare, valorificare, respectiv planificare / gestionare a deșeurilor;</li> <li>- creșterea investițiilor în domeniul gestionării deșeurilor.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- frecvența modificare și actualizare a legislației;</li> <li>- creșterea sancțiunilor pentru neconformarea cu țintele de mediu impuse la nivel local;</li> <li>- apariția unor neconcordanțe între actele normative emise de diferite autorități centrale;</li> <li>- dificultatea luării unor decizii datorită sistemului decizional (Municipiul Slobozia)</li> <li>- lipsa de interes și participare a populației în dezvoltarea domeniului de gestionare a deșeurilor, datorată în parte unei insuficiente informări și conștientizări a publicului;</li> <li>- riscul de neplată a tarifelor aferente serviciului de colectare și transport a deșeurilor din partea populației;</li> <li>- implementarea dificilă a tehnicilor și tehnologiilor propuse de pentru prestarea</li> </ul>



CARP Management & Consulting SRL

Județul Ialomița, Municipiul Slobozia

	serviciilor;
--	--------------

Rezultă din analiza SWOT realizată că varianta cu cele mai multe beneficii pentru autoritatea contractantă este realizarea de investiții în vederea prestării serviciului, prin gresiune directă pentru preluarea activității de salubritate stradală, începând cu data de 15.10.2022 (conform opțiunii 1). În acest sens este recomandată realizarea unui studiu de oportunitate în vederea stabilirii:

- a) planului de investiții necesar pentru asigurarea parcului tehnologic indispensabil pentru realizarea serviciului;
- b) necesarul de personal pentru prestarea serviciului public;
- c) previziunea fluxurilor de venituri și cheltuieli pentru activitatea derulată;
- d) includerea în planul de investiții a unei campanii de conștientizare și informare corectă a populației, în vederea sprijinirii demersurilor realizate la nivel local pentru atingerea țintelor specifice;
- e) fluxurile și procedurile de lucru necesare pentru prestarea serviciului.

De asemenea, se recomandă păstrarea activității de monitorizare, raportare și control la nivelul Municipiului Slobozia, prin Compartimentul Managementul și Monitorizarea Serviciilor de Utilități Publice Locale în vederea asigurării unei abordări unitare de management a serviciului public.



CARP Management & Consulting SRL



Județul Ialomița, Municipiul Slobozia

**Capitolul 9 - Surse de finanțare potențiale pentru dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Municipiul Slobozia**

Investițiile vor fi realizate din bugetul local al municipalității, așa cum va fi stabilit în cadrul studiului de oportunitate și prin intermediul accesării de finanțări de la Administrația Fondului de Mediu.



## Capitolul 10 – Concluzii

Având în vedere cele menționate în prezenta strategie, reținem următoarele concluzii principale:

- a) Cele mai mari beneficii pentru autoritatea contractantă rezultă din implementarea Opțiunii 1 începând cu data de 15.10.2022, respectiv: Preluarea serviciului de salubritate menajera de către ADI ECOO 2009 și gestiunea directă a serviciului de salubritate stradală, urmând ca forma acestuia să fie stabilită în baza unui studiu de oportunitate.
- b) Realizarea studiului de oportunitate în conformitate cu prevederile legale în vigoare, pentru determinarea parametrilor necesari în vederea prestării serviciului public în condiții optime de calitate;
- c) Este necesară pregătirea infrastructurii locale pentru colectarea deșeurilor la nivel local precum și crearea unui sistem adecvat de colectare a datelor, în vederea sprijinirii activității derulate;
- d) Este necesară realizarea de acțiuni locale în vederea creșterii nivelului de conștientizare a locuitorilor cu privire la regulile necesare a fi respectate pentru sprijinirea colectării selective și a reducerii cantității de deșeurile generate;
- e) Capacitatea administrativă trebuie consolidată în vederea asigurării unui management și control adecvat a serviciului public prestat.





ROMÂNIA  
PRIMAR  
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352  
Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: [office@municipiulslobozia.ro](mailto:office@municipiulslobozia.ro)

Nr. 49813/07.04.2022

**REFERAT DE APROBARE**

**la proiectul de hotărâre referitor la aprobarea Strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în municipiul Slobozia pentru perioada 2022-2027**

Proiectul de hotărâre pe care îl supunem analizei și aprobării are la bază raportul de specialitate ale Serviciului Managementul Serviciilor de Utilități Publice, înregistrat la Primăria Municipiului Slobozia sub nr. 49707/2022.

La nivelul municipiului Slobozia, serviciul public de salubritate se realizează în baza Contractului de delegare prin concesiune a acestui serviciu nr. 62492/13.10.2014, pe o durată de 8 (opt) ani. Operatorul serviciului de salubritate este SC POLARIS M HOLDING SRL Constanța.

Prezenta strategie are ca scop stabilirea direcțiilor de dezvoltare a serviciului public de salubritate în Municipiul Slobozia, organizat în cadrul Primăriei Slobozia, pentru perioada 2022-2027, în perspectiva reorganizării serviciului la nivelul Municipiului Slobozia, ca urmare a derării la Asociația Intercomunitară „ADI ECOO 2009”.

Prin HCL Slobozia nr. 214/31.08.2021, Municipiul Slobozia a aderat ca asociat cu drepturi depline la Asociația Intercomunitară „ADI ECOO 2009”. Prin această strategie se analizează modalitatea de prestare a serviciilor rămase neacoperite (măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice) pentru ca toate componentele serviciului de salubritate să fie distribuite și atribuite corespunzător. „ADI ECOO 2009” va presta în general activitățile ce țin de: pre colectarea, colectarea și transportul deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, deșeuri neasimilabile celor menajere.

Având în vedere perspectiva de dezvoltare a serviciului public de salubritate, este necesară formularea unui plan strategic de acțiune pe termen mediu cu privire la asigurarea serviciului public de salubritate la nivelul municipalității.

Strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate din municipiul Slobozia pentru perioada 2022-2027, este elaborată conform prevederilor legale în vigoare, incidente serviciului public de salubritate a localităților.

Față de cele menționate mai sus, vă rugăm să aprobați proiectul de hotărâre în forma prezentată.

PRIMAR,  
Soare Dragos





ROMÂNIA  
JUDEȚUL IALOMIȚA  
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: [office@municipiulslobozia.ro](mailto:office@municipiulslobozia.ro)

Serviciul MSUP

Nr. 49707/07.04.2022

RAPORT

privind aprobarea Strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în municipiul Slobozia

În municipiul Slobozia serviciul public de salubritate se realizează în baza Contractului de delegare prin concesiune nr.62492/13.10.2014, cu o durată de 8 ani, operatorul serviciului fiind S.C. Polaris M Holding S.R.L. Constanța cu dreptul și obligația de a presta următoarele activități:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- c) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.

În data de 14 Octombrie 2022 actualul contract de concesiune expiră, fiind necesare demersuri pentru a asigura continuitatea serviciului. Cadrul juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, exploatarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate a localităților este stabilit prin Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Consiliile locale elaborează și aprobă strategiile locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, ținând seama de prevederile legislației în vigoare, de documentațiile de urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului, precum și de programele de dezvoltare economico-socială a unităților administrativ-teritoriale.

Strategiile adoptate la nivelul unităților administrativ-teritoriale vor urmări, în principal, următoarele obiective:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
- susținerea dezvoltării economico-sociale a localităților;
- promovarea calității și eficienței serviciului de salubritate;
- stimularea mecanismelor economiei de piață;
- dezvoltarea durabilă a serviciului;

- gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor;
- protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu;
- adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate, precum și a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia;
- informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum și asupra necesității instituirii unor taxe speciale;
- respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților.

Având în vedere aceste prevederi legale, în baza Contractului de servicii nr.116305/13.12.2022, a fost întocmită Strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea serviciului de salubritate al municipiului Slobozia pentru perioada 2022-2027.

Strategia prezintă situația actuală, analizează aspecte legale și funcționale, stabilind direcția de dezvoltare a serviciului public de salubritate în municipiul Slobozia.

Față de cele de mai sus, propunem aprobarea Strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea serviciului de salubritate al municipiului Slobozia pentru perioada 2022-2027.

Anexăm la prezentul raport, în copie Strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea serviciului de salubritate al municipiului Slobozia pentru perioada 2022-2027.

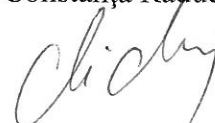
Șef Serv MSUP  
Milaela Neagu



Vizat Biroul Juridic



Redactat/Întocmit  
Constanța Răducanu





**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL**  
**MUNICIPIUL SLOBOZIA**

**Adresă:** Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352  
**Telefon:** 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: [office@municipiulslobozia.ro](mailto:office@municipiulslobozia.ro)

**Comisia de Comerț, Prestări-Servicii**

**RAPORT DE AVIZARE**

**la proiectul de hotărâre referitor la aprobarea Strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în municipiul Slobozia pentru perioada 2022-2027**

Comisia de Comerț, Prestări-Servicii, întrunită în ședință în data de .....2022, a luat în discuție următoarele materiale:

- Referatul de aprobare al domnului Primar Soare Dragoș;
- Referatul Serviciului Managementul Serviciilor de Utilități Publice, înregistrat la Primăria Municipiului Slobozia sub nr. 49707/2022;
- Proiectul de hotărâre promovat de către dl. primar.

Comisia a constatat următoarele:

- Proiectul de hotărâre respectă prevederile Legea nr. 101/2006, privind serviciul de salubritate al localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor; Hotărârea Guvernului nr. 870/2013 privind aprobarea Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor 2015-2025; Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje; Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației - Ministerul Sănătății; Ordinul nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților; Ordinul nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților - Autoritatea Națională de reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice; Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului; Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile periculoase; Hotărârea Guvernului nr. 942/2017 privind aprobarea Planului național de gestionare a deșeurilor; Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu; H.C.L. Slobozia nr. 160/2014, privind atribuirea și încheierea contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate din Municipiul Slobozia, județul Ialomița cu S.C. POLARIS M HOLDING S.R.L. Constanța, cu modificările și completările Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative; ale Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare; art. 129 alin. (2) lit. d), coroborat cu alin. (7) lit. i), n), alin. (14) și art. 139 alin. (3) lit. a) și c) din Codul Administrativ,

Având în vedere cele specificate mai sus, Comisia de Comerț, Prestări-Servicii, analizând materialele prezentate,

**AVIZEAZĂ FAVORABIL/NEFAVORABIL/CU AMENDAMENT**

**PREȘEDINTE,**  
**Mușat Gabriel**

**SECRETAR,**  
**Damian Georgică**



ROMÂNIA  
CONSILIUL LOCAL  
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352  
Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: [office@municipiulslobozia.ro](mailto:office@municipiulslobozia.ro)

**Comisia Juridică și de Disciplină**

**RAPORT DE AVIZARE**

**la proiectul de hotărâre referitor la aprobarea Strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în municipiul Slobozia pentru perioada 2022-2027**

Comisia Juridică și de Disciplină, întrunită în ședință în data de .....2022, a luat în discuție următoarele materiale:

- Referatul de aprobare al domnului Primar Soare Dragoș;
- Referatul Serviciului Managementul Serviciilor de Utilități Publice, înregistrat la Primăria Municipiului Slobozia sub nr. 49707/2022;
- Proiectul de hotărâre promovat de către dl. primar.

Comisia a constatat următoarele:

- Proiectul de hotărâre respectă prevederile Legea nr. 101/2006, privind serviciul de salubritate al localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor; Hotărârea Guvernului nr. 870/2013 privind aprobarea Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor 2015-2025; Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje; Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației - Ministerul Sănătății; Ordinul nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților; Ordinul nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților - Autoritatea Națională de reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice; Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului; Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile periculoase; Hotărârea Guvernului nr. 942/2017 privind aprobarea Planului național de gestionare a deșeurilor; Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu; H.C.L. Slobozia nr. 160/2014, privind atribuirea și încheierea contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate din Municipiul Slobozia, județul Ialomița cu S.C. POLARIS M HOLDING S.R.L. Constanța, cu modificările și completările Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative; ale Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare; art. 129 alin. (2) lit. d), coroborat cu alin. (7) lit. i), n), alin. (14) și art. 139 alin. (3) lit. a) și c) din Codul Administrativ,

Având în vedere cele specificate mai sus, Comisia Juridică și de Disciplină, analizând materialele prezentate,

**AVIZEAZĂ FAVORABIL/NEFAVORABIL/CU AMENDAMENT**

**PREȘEDINTE,**  
**Buzoianu Stoian**

**SECRETAR,**  
**Mușat Gabriel**