

UAT MUNICIPIUL SLOBOZIA
JUDEȚUL IALOMIȚA



CAIET DE SARCINI

Anexă la Referatul 68028/06.06.2023

**Achiziție servicii de elaborare documentație în vederea
obținerii avizului CTE pentru implementarea
proiectului cu Finanțare Europeană**


*“Dotarea unităților de învățământ și a unităților conexe din
Municipiul Slobozia”*

**Componenta C15 – Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență
(PNRR)**

Nr. 68029/06.06.2023

-2023-

ECHIPA DE IMPLEMENTARE

	Numele și funcția	Semnătura
<i>Aprobat</i>	Dragoș SOARE Primar	
<i>Echipa de proiect</i>	Alina RADU Manager de proiect	
	Eugeniu NECULA Asistent manager	
	Marian-Andrei TRIFAN Responsabil achiziții publice	
	Ionuț-Florin RADU Responsabil juridic	
	Daniela BALAN-TACLIT Responsabil economic	
<i>Elaborare</i>	Mihai-Gabriel PALANTIN Responsabil tehnic	

CUPRINS

CUPRINS	3
1. INFORMAȚII GENERALE	4
1.1. INTRODUCERE	4
1.2. SURSA DE FINANȚARE A PROIECTULUI	4
1.3. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ	4
2. INFORMAȚII PRIVIND ACHIZIȚIA	4
2.1. OBIECTUL ACHIZIȚIEI	4
2.2. DURATA CONTRACTULUI	4
2.3. PLATĂ	5
2.4. PREZENTAREA OFERTELOR FINANCIARE	5
2.5. GARANȚII	5
3. CERINȚE MINIME OBLIGATORII	5
3.1. ÎNTOCMIRE DOCUMENTAȚIE ȘI CAIET DE SARCINI	5
3.1.1. Introducere	5
3.1.2. Cerințe minime obligatorii privind echipamentele Hardware și licențele Software ce vor fi incluse în Documentație	5
3.1.2.1. Standardele de echipare a laboratoarelor de informatică	5
3.1.2.2. Standardele de echipare a sălilor de clasă	7
3.1.3. Cerințe privind configurarea echipamentelor și a software-ului aferent	9
3.1.4. Servicii conexe ce vor fi incluse în Documentație / Caietul de sarcini	10
3.2. Licențe	10
4. GARANȚIE	10
4.1. CERINȚE	10
5. LIVRABILE	11

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1. INTRODUCERE

Prezentul caiet de sarcini constituie ansamblul cerințelor minime obligatorii pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

Orice ofertă prezentată care conține elemente suplimentare față de cele solicitate prin caietul de sarcini va fi luată în considerare dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime și obligatorii din prezentul caietul de sarcini.

1.2. SURSA DE FINANȚARE A PROIECTULUI

Autoritatea contractantă, UAT Municipiul Slobozia, cu sediul în Slobozia, str. Episcopiei nr.1, jud Ialomița, cod fiscal 4365352, dorește încheierea unui contract de achiziție a unor servicii de elaborare documentație în vederea obținerii avizului CTE, în vederea implementării Proiectului "Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe".

1.3. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Numele instituției: UAT Municipiul Slobozia

Adresa: Strada Episcopiei Nr. 1, cod postal 920023, Municipiul Slobozia, județul Ialomița

Telefon: +40 243 231 401

Adresă email: office@municipiulslobozia.ro

Website: <https://municipiulslobozia.ro>

Cod de identificare fiscală: 4365352

2. INFORMAȚII PRIVIND ACHIZIȚIA

2.1. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectul constă în achiziția de servicii de elaborare documentație, incluzând și caietul de sarcini, parte integrată a documentației și susținerea proiectului, cu sprijinul unui reprezentant al Prestatorului, în vederea aprobării acestuia la Comitetul Tehnico-Economic pentru Societatea Informațională (CTE), pentru dotarea unităților de învățământ preuniversitar de pe raza Municipiului Slobozia cu echipamente IT, conform Apelului Componentei C15 – Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

2.2. DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului este de **30 de zile**, începând cu data semnării contractului de către ambele părți, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional, până la obținerea avizului favorabil al Comitetul Tehnico-Economic pentru Societatea Informațională (CTE).

2.3. PLATĂ

Plata facturilor se face în lei, pe baza facturii fiscale și a avizului favorabil al Comitetul Tehnico-Economic pentru Societatea Informațională (CTE), a procesului verbal de predare-primire, raportului de activitate, semnate fără obiecțiuni de reprezentantul furnizorului și autoritatea contractantă.

2.4. PREZENTAREA OFERTELOR FINANCIARE

Ofertele vor trata obligatoriu toate obiectivele și cerințele prevăzute în caietul de sarcini, altfel vor fi considerate ca neconforme.

Prețurile unitare ofertate vor fi exprimate în lei fără TVA, cu precizarea valorii TVA și a valorii totale cu TVA inclus, la două zecimale.

2.5. GARANȚII

Se percepe o garanție de bună execuție în cuantum de 5% din valoarea totală a contractului, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului, cu scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de îndeplinirea tuturor obligațiilor prestatorului.

3. CERINȚE MINIME OBLIGATORII

3.1. ÎNTOCMIRE DOCUMENTAȚIE ȘI CAIET DE SARCINI

3.1.1. Introducere

În vederea inițierii achiziției echipamentelor TIC pentru dotarea unităților de învățământ, se impune elaborarea documentației pentru obținerea avizului CTE, conform Cererii de Finanțare aferente Proiectului, incluzând astfel și un caiet de sarcini care să sprijine autoritatea contractantă la stabilirea cerințelor tehnice minimale, conform *Ordinului Nr. 6416/15.12.2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice*.

În cazul în care Comitetul Tehnico-Economic pentru Societatea Informațională (CTE) solicită revizuirea documentației sau documentația depusă primește un aviz nefavorabil, prestatorul are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare să rectifice documentația în vederea conformării acesteia și a obținerii avizului favorabil al CTE.

3.1.2. Cerințe minime obligatorii privind echipamentele Hardware și licențele Software ce vor fi incluse în Documentație

Conform *Ordinului pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice*, cerințele minime obligatorii vor fi următoarele:

3.1.2.1. Standardele de echipare a laboratoarelor de informatică

Nr. CRT	Denumire	Specificații tehnice minimale
1	Display interactiv (tablă interactivă)	Diagonala: minimum 65", unghi vizibilitate 178 de grade; Tip Display: 4k UHD, Anti Glare, luminozitate minimum 350 cd; Touchscreen în 20 de puncte cu cel puțin 2 stylus incluse; Funcții: browser, prezentare wireless de pe orice dispozitiv, capturi de ecran adnotate; Boxe integrate; Sistem de operare preinstalat, cel mult o versiune în urmă față de ultima lansată, cu suport tehnic oferit de producător pentru o perioadă de cel puțin 4 ani, respectiv un ciclu de învățământ, care să asigure compatibilitatea cu sistemele de operare existente/utilizate în unitatea de învățământ.
2	Suport pentru display interactiv	Tip: mobil / cu braț mobil
3	Sistem All-In-One	Procesor: cel mult o generație în urmă față de ultima lansată de producător, scor de minimum 5.500 de puncte pe site-ul cpubenchmark.net.; Display: FHD, 24" (Sau echivalentul a 23.8"), 1.920 x 1.080 pixeli, Anti-Glare; Webcam: integrat, rezoluție 1.280 x 720 pixeli; Microfon: integrat; Memorie RAM: minimum 8 GB, DDR4; Stocare: SSD 250 GB; Sunet: boxe încorporate; Porturi: HDMI, RJ-45, USB 2.0, USB 3.0; Conectivitate: wireless 802.11 ac, LAN 10/100/1.000, bluetooth 5; Periferice: tastatură + mouse; Sistem de operare: Windows 11 (Licență Perpetuă) Licențe software incluse: <ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Office 2021 (Licență Perpetuă) • Licență Antivirus (Valabilitate Minimum 5 ani)
4	Laptop	Procesor: cel mult o generație în urmă față de ultima lansată de producător, scor de minimum 5.000 de puncte pe site-ul cpubenchmark.net.; Display: minimum 14"; Memorie RAM: minimum 8 GB, DDR4; Stocare: tip SSD minimum 256 GB; Conectivitate: wireless 802.11 ac, bluetooth 5; Webcam integrat, rezoluție 1.280 x 720 p Porturi: HDMI, USB 3.0, audio jack combo; Greutate: mai mică de 2 kg; Sistem de operare: Windows 11 (Licență Perpetuă) Licențe software incluse: <ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Office 2021 (Licență Perpetuă)

		<ul style="list-style-type: none"> Licență Antivirus (Valabilitate Minimum 5 ani)
5	Sistem de sunet	Putere RMS (W): 80; Amplificare: integrată; Conectivitate Bluetooth 4.1; Conectivitate Jack 3.5 mm și/sau RCA.
6	Multifuncțională	Imprimare, copiere, scanare; Viteza de imprimare: minimum 12 ppm; Volum lunar recomandat: 3.000 de pagini; Duplex imprimare și scanare. Tip: Imprimantă Laser Color Compatibilitate cu sistemul de operare Windows 11
7	Camera videoconferință	Sunet: difuzor integrat, full duplex cu anulare zgomot și ecou; Codare H.264; Alte funcționalități: telecomandă, pan, tilt, zoom, volume +/-, audio mute, răspuns/închis. Compatibilitate cu sistemul de operare Windows 11
8	Router Wifi	Procesor: 1 GHz; Porturi LAN: 4 x LAN; Porturi WAN: 1 x WAN; Porturi LAN/WAN: 10/100/1.000 Mbps; Standarde: 802.11 a/b/g/n/ac/ax; Dual band, 4x4 MU-MIMO.

3.1.2.2. Standardele de echipare a sălilor de clasă

Nr. CRT	Denumire	Specificații tehnice minimale
1	Display interactiv (tablă interactivă)	Diagonala: minimum 85", unghi vizibilitate 178 de grade; Tip Display: 4k UHD, Anti Glare, luminozitate minimum 350 cd; Touchscreen în 20 de puncte cu cel puțin 2 stylus incluse; Funcții: browser, prezentare wireless de pe orice dispozitiv, capturi de ecran adnotate; Boxe integrate; Sistem de operare preinstalat, cel mult o versiune în urmă față de ultima lansată, cu suport tehnic oferit de producător pentru o perioadă de cel puțin 4 ani, respectiv un ciclu de învățământ, care să asigure compatibilitatea cu sistemele de operare existente/utilizate în unitatea de învățământ.
2	Suport pentru display interactiv	Tip: mobil / cu braț mobil
3	Sistem All-In-One	Procesor: cel mult o generație în urmă față de

		<p>ultima lansată de producător, scor de minimum 5.500 de puncte pe site-ul cpubenchmark.net; Display: FHD, 24", 1.920 x 1.080 pixeli, Anti-Glare; Webcam: integrat, rezoluție 1.280 x 720 pixeli; Microfon: integrat; Memorie RAM: minimum 8 GB, DDR4; Stocare: SSD 250 GB; Sunet: boxe încorporate; Porturi: HDMI, RJ-45, USB 2.0, USB 3.0; Conectivitate: wireless 802.11 ac, LAN 10/100/1.000, bluetooth 5; Periferice: tastatură + mouse; Sistem de operare: Windows 11 (Licență Perpetuă) Licențe software incluse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Office 2021 (Licență Perpetuă) • Licență Antivirus (Valabilitate Minimum 5 ani)
4	Laptop	<p>Procesor: cel mult o generație în urmă față de ultima lansată de producător, scor de minimum 5.000 de puncte pe site-ul cpubenchmark.net; Display: minimum 14"; Memorie RAM: minimum 8 GB, DDR4; Stocare: tip SSD minimum 256 GB; Conectivitate: wireless 802.11 ac, bluetooth 5; Webcam integrat, rezoluție 1.280 x 720 p Porturi: HDMI, USB 3.0, audio jack combo; Greutate: mai mică de 2 kg; Sistem de operare: Windows 11 (Licență Perpetuă) Licențe software incluse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Office 2021 (Licență Perpetuă) • Licență Antivirus (Valabilitate Minimum 5 ani)
5	Sistem de sunet	<p>Putere RMS (W): 80; Amplificare: integrată; Conectivitate Bluetooth 4.1; Conectivitate Jack 3.5 mm și/sau RCA.</p>
6	Multifuncțională	<p>Imprimare, copiere, scanare; Viteza de imprimare: minimum 12 ppm; Volum lunar recomandat: 3.000 de pagini; Duplex imprimare și scanare. Tip: Imprimantă Laser Color Compatibilitate cu sistemul de operare Windows 11</p>
7	Camera videoconferință	<p>Sunet: difuzor integrat, full duplex cu anulare zgomot și ecou; Codare H.264; Alte funcționalități: telecomandă, pan, tilt, zoom, volume +-, audio mute, răspuns/închis. Compatibilitate cu sistemul de operare Windows</p>

		11
8	Scanner de documente (Portabil)	Aplatizare automată; OCR, scanare duplex; Rezoluție (lpi): minimum 5.080; Corectarea înclinării; Înregistrare video. Compatibilitate cu sistemul de operare Windows 11
9	(Alte echipamente) Router Wifi	Procesor: 1 GHz; Porturi LAN: 4 x LAN; Porturi WAN: 1 x WAN; Porturi LAN/WAN: 10/100/1.000 Mbps; Standarde: 802.11 a/b/g/n/ac/ax; Dual band, 4x4 MU-MIMO.

Notă justificativă: Sistemele de operare Microsoft Windows și licențele Microsoft Office au fost stabilite în funcție de necesarul de licențiere al unităților de învățământ, conform Ordinului Nr. 6416/15.12.2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice.

3.1.3. Cerințe privind configurarea echipamentelor și a software-ului aferent

- Conform Ordinului Nr. 6416/15.12.2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice, *“toate dispozitivele să fie înrolate și administrate, respectiv să permită rularea aplicațiilor disponibile instituțional din cadrul pachetului gratuit de licențe Clasa Viitorului (Google Work Space for Education și Microsoft Office 365 A1), activate pe numele de domeniu aflat în proprietatea instituției educaționale.”*
- Licență de management centralizat a dispozitivelor, care să permită gestionarea sistemelor de operare utilizate la nivelul instituției de învățământ;
- Securitatea dispozitivelor prin protecție împotriva virusilor și malware;
- Dispozitive electronice speciale pentru persoanele cu dizabilități, utilizate în procesul educațional (deficiențe auz, vedere, cognitive, neuromotorii etc.) — tehnologii asistive software (aplicații informatice, ca de exemplu, aparatele de comunicare pentru emisie vocală, dispozitive de generare a vorbirii) și tehnologii asistive hardware/echipamente care au rolul de a facilita comunicarea și de a asigura independența/autonomia persoanelor cu dizabilități (de auz, de vedere, neuromotorii, tulburări de neurodezvoltare sau alte tipuri de dizabilități), după caz.
- Furnizorul de echipamente trebuie să respecte prevederile Anexei Nr. 3 a Ordinului pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice

3.1.4. Servicii conexe ce vor fi incluse în Documentație / Caietul de sarcini

DENUMIRE	CERINȚE
Livrarea și transportul echipamentelor	Furnizorul echipamentelor este responsabil cu livrarea și transportul echipamentelor la sediul unităților de învățământ, în vederea recepției acestora.
Instalarea echipamentelor	Furnizorul echipamentelor este responsabil cu manipularea, transportul, instalarea, configurarea, activarea licențelor și punerea în funcțiune a echipamentelor în cadrul unităților de învățământ, conform necesarului.
Instruirea utilizatorilor	Furnizorul este responsabil cu instruirea utilizatorilor din cadrul unităților de învățământ în vederea asigurării unui nivel minim de cunoștințe, necesar exploatării echipamentelor furnizate și a software-urilor aferente (Scannere, Tablă Interactivă, Sistem Videoconferință etc.)

3.2. Licențe

Odată cu propunerea financiară ofertantul echipamentelor TIC va atașa un document în care va explicita toate licențele incluse în ofertă, tipul acestora și perioada de valabilitate, posibilități de upgrade/înnoire. Licențele propuse trebuie să acopere cel puțin durata de viață estimată a echipamentelor, de minimum 5 ani de la data recepției finale.

4. GARANȚIE

4.1. CERINȚE

Odată cu oferta financiară, ofertantul echipamentelor TIC va depune o declarație pe propria răspundere privind garanția produselor și serviciilor livrate, inclusiv acordul privind furnizarea servicii de actualizare conform modificărilor legislative și standardelor de funcționare ale soluțiilor informatice moderne, mentenanță, modificări la solicitarea autorității contractante și suport tehnic pe perioada de garanție și post-garanție.

Furnizorul asigură o perioadă de garanție (cel puțin 60 de luni), pentru toate echipamentele livrate.

Furnizorul va asigura garanția pentru echipamentele livrate, cu respectarea următoarelor prevederi:

- se va acorda o garanție de minim 60 de luni, începând cu data semnării acceptanței parțiale a sistemului (atunci când va fi elaborat și acceptă fără obiecțiuni procesul verbal de acceptanță finală);
- Remedierea defecțiunilor pe perioada garanției se va face la sediul beneficiarului final al proiectului sau prin intervenție de la distanță (remote maintenance), iar în cazul unor defecte mai grave, echipamentele se vor transporta la sediul furnizorului de către acesta în vederea depanării.

- Fiecare intervenție în perioada de garanție va fi documentată cu ajutorul unei fișe de intervenție care va conține următoarele detalii: data intervenției, descrierea intervenției, modalitatea de rezolvare a intervenției (reparație/inlocuire), durata de intervenție și confirmarea recepției prin semnăturile furnizorului și beneficiarului;

5. LIVRABILE

Elaborarea documentației în vederea obținerii avizului CTE va include următoarele livrabile:

- Documentația completă, elaborată în vederea obținerii avizului CTE, conform <https://www.adr.gov.ro/cte/>.

Conform <https://www.adr.gov.ro/cte/>, documentația elaborată în vederea obținerii avizului CTE trebuie să conțină următoarele livrabile:

- Scrisoarea de înaintare care trebuie să conțină minimum următoarele informații:
 - organizația care solicită avizul;
 - denumirea proiectului;
 - valoarea nominală/cumulată;
 - tipul de finanțare;
 - data depunerii cererii de finanțare, data semnării contractului de finanțare, codul SMIS (pentru proiectele finanțate din fonduri europene pentru care cererea de finanțare a fost deja depusă);
 - dacă este un proiect nou sau o extindere;
 - descriere din punct de vedere al securității pentru infrastructura existentă;
 - descriere din punct de vedere al interoperabilității pentru infrastructura existentă;
 - descriere succintă a soluției de securitate cerută în cadrul proiectului;
 - descriere succintă a soluției de interoperabilitate avută în vedere în cadrul proiectului depus; se vor menționa, de asemenea, sistemele cu care se dorește interoperabilitatea;
 - specificarea existenței unei soluții similare și motivarea necesității proiectului.
- Anexa nr. 3 – Fișa de proiect
- Anexa nr. 4 – Securitate
- Anexa nr. 5 – Interoperabilitate
- Documentele proiectului (Caietul de sarcini aferent achiziției echipamentelor TIC din cadrul Proiectului, întocmit cu respectarea *Ordinului Nr. 6416/15.12.2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice*, și a cerințelor precizate la Punctele 3 și 4 din prezentul Caiet de Sarcini și alte documente relevante sau solicitate de membrii CTE)
- Anexa 6 – Matricea de neutralitate