

## CAIET DE SARCINI

*privind*

**Servicii de proiectare -Proiect tehnic (inclusiv verificare documentatie tehnica de catre verificatori avizati), DTAC, DTOE, asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor pentru obiectivul de investiție :**

**"STATIE DE POMPARE APE PLUVIALE SI CONDUCTA REFULARE CU DESCARCARE IN CANAL DESECARE (CRIVAE) " - PARC INDUSTRIAL IMM SLOBOZIA "**

### I.DATE GENERALE

#### **1. Autoritatea contractantă**

Denumire: Municipiul Slobozia

Cod fiscal:4365352

Adresa:Strada Episcopiei,nr.1

Tel./fax :0243-231401;0243-212149

Adresa web:www.sloboziail.ro

#### **2. Denumirea investitiei :**

**"STATIE DE POMPARE APE PLUVIALE SI CONDUCTA REFULARE CU DESCARCARE IN CANAL DESECARE (CRIVAE) " - PARC INDUSTRIAL IMM SLOBOZIA "**

**3.Amplasament:**Parcul industrial IMM SLOBOZIA are o suprafață totală de 15 ha fiind situat pe teritoriul administrativ al Municipiului SLOBOZIA, între SLOBOZIA și SLOBOZIA NOUA(oseaua Braileinr.18) într-o zona adiacenta drumului national DN21 CALARASI-SLOBOZIA-BRAILA in vecinatatea VAMII și RAR.

Proiectul are ca scop solutionarea problemelor legate de lipsa statiei de pompare si conducta de refulare in Parcul Industrial IMM Slobozia.

**Descrierea terenului:** Terenul Parcului industrial este împărțit în 26 de loturi care sunt grupate pe trei coloane de loturi, suprafața efectivă a loturilor totalizând 10,39 ha, astfel:

- 1)S1 = 5 loturi având o suprafața de aproximativ 4100 mp/lot;=20500 mp=2.05ha
- 2)S1(6) = 4 loturi având o suprafața de aproximativ 1000 mp/lot=6000 mp= ha0.6 ha
- 3)S2 = 5 loturi având o suprafața de aproximativ 5000 mp/lot;=25000=2.5 ha
- 4)S2(6) = 4 loturi având o suprafața de aproximativ 1250 mp/lot= 5000 mp=0.5ha
- 5)S2(a) = 1 lot având o suprafața de aproximativ 3600 mp/lot;=0.36 ha
- 6)S3 = 6 loturi având o suprafața de aproximativ 7000 mp/lot;=42000 mp=4.2 ha

Parcul industrial beneficiază de următoarea infrastructura

- 4 drumuri de acces interioare orientate pe axa nord-sud, paralel cu drumul național DN21
- 3 drumuri de acces interioare orientate perpendicular pe primele care permit accesul la fiecare lot, precum și 3 zone de parcare.

Suprafata totala a spatiilor comune este dupa cum urmeaza :

- 1.1. Spatii verzi = 10.500 mp
  - 1.2. Trotuare = 8.000 mp (asfalt)
  - 1.3. Parcari = 9.000 mp (50% asfalt; 50% beton)
  - 1.4. Carosabil = 18.600 mp (asfalt)
- Total = 46.100 mp

- rețea de energie electrică;
- rețea de alimentare cu gaze naturale;
- rețea de apă;
- rețea de canalizare menajeră
- rețea de canalizare pluvială
- rețea de iluminat stradal și perimetral;

Retelele de utilitati din incinta parcului industrial (apa-canalizare) sunt racordate la sistemele centralizate de distributie apa potabila si canalizare ale municipiului SLOBOZIA .

Denumirea si tipul contractului de achizitii: contract achizitii avand ca obiect: "Servicii de proiectare - Proiect tehnic (inclusiv verificare documentatie tehnica de catre verificatori avizati), DTAC, DTOE, asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor pentru obiectivul de investiție : "STATIE DE POMPARE APE PLUVIALE SI CONDUCTA REFULARE CU DESCARCARE IN CANAL DESECARE (CRIVAE) " - PARC INDUSTRIAL IMM SLOBOZIA "

### 3. Descrierea situatiei existente

Proiectul are ca scop solutionarea problemelor legate de lipsa statiei de pompare si conducta de refulare in Parcul Industrial IMM Slobozia.

#### **4. Necesitatea si oportunitatea realizării investiției.**

Elaborarea documentatiilor tehnice, in vederea contractarii pe viitor a executiei lucrarilor, se impune ca urmare a situatiei existente in teren, pentru imbunătățirea condițiilor de viață ale comunității locale prin asigurarea condițiilor infrastructurale si a serviciilor de bază .

#### **5. Scopul investitiei**

Scopul investitiei este acela de a imbunatatii calitatea vietii locuitorilor si accesul la servicii de baza pentru acestia.

Prin prezentul proiect se propune solutionarea problemelor legate de lipsa statiei de pompare si conducta de refulare in Parcul Industrial IMM Slobozia.

## **II.OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII**

### **Faza supusă contractării:**

#### **Etapa I- Proiectare:**

Servicii de proiectare:

- DTAC - documentatia pentru obtinerea autorizatiei de construire, verificat ;
- DTOE -documentatia pentru organizarea executiei;

#### **Etapa II**

- Proiectul tehnic (Memorii tehnice , Caiete de Sarcini pe specialitati, DDE, Documentatia tehnico-economica);
- Verificare proiect tehnic .

#### **Etapa III:**

Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada executării lucrărilor.

Proiectantul va furniza si va asigura prestarea următoarelor servicii in cadrul proiectului:

#### **A. SERVICII DE PROIECTARE:**

1. Documentatia pentru Proiectul tehnic de executie, planurile de executie, estimare de pret la nivel de proiect tehnic;
2. Detalii tehnice ( profile,sectiuni,detalii de executie);
3. Caiete de sarcini pe specialitati;
4. Antemasuratori , Liste de cantitati de lucrari si liste de utilaje si echipamente tehnologice;
5. Instructiuni de exploatare si intretinere utilaje si echipamente;
6. Fise tehnice si grafic de executie ;
7. DTAC si DTOE ;
8. Documentatia tehnica pentru obtinerea avizelor in vederea emiterii Autorizatiei de construire;
9. Program de verificare si control pe faze determinante vizat de catre Inspectoratul Judetean in Constructii;
- 9.Verificarea tehnică de calitate a documentatiei tehnice de către specialiști verifcatori de proiecte, atestați.
- 10.Elaborarea instructiunilor privind comportarea in timp a constructiei.

#### **B. SERVICII DE ASISTENTA TEHNICA PE PERIOADA DE DERULARE A LUCRARILOR .**

## **SPECIFICAȚII TEHNICE MINIME SOLICITATE DE CATRE AUTORITATEA CONTRACTANTA**

Elaborarea proiectului tehnic va avea la baza SF realizat in 2023 ;

Proiectul tehnic se va întocmi conform anexei 10 continutul-cadru al proiectului tehnic de executie, cuprinse în Hotărârea nr. 907/29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico economice aferente obiectivelor /proiectelor de investitii finantate din fonduri publice, publicata în Monitorul Oficial nr. 1061 din 29 decembrie 2016 si a prevederilor legale în vigoare la data elaborării documentației.

In conformitate cu anexa 10 (cadru de continut al proiectului tehnic) din HG 907/2016, cap IV, punctul 1 , litera (c), în caietele de sarcini, proiectantul va prevede modul de urmărire în timp a investiției.

Listele de cantitati pe articole de lucrari vor fi elaborate utilizand indicatoarele de norme de deviz, tinandu-se seama de domeniul de aplicare al indicatorului, de conditiile generale si specifice din instructiunile de folosire a indicatorului precum si de generalitatile capitolului in care se incadreaza articolele.

Proiectantul are obligatia de a supune documentația tehnică întocmită spre verificare unor specialiști verficatori de proiecte atestați, pentru fiecare specialitate în parte.

Verificatorii de proiect trebuie sa fie independenti fata de proiectant, conform art. 14 din Hotararea de Guvern nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare si expertii tehnicii de calitate a proiectelor, a executiei lucririlor si a constructiilor. Prestatorul va utiliza toate documentatiile puse la dispozitie doar in scopul solicitat si cu pastrarea confidentialitatii. Prestatorul este obligat sa asigure verificarea proiectelor tehnice incadrandu-se in termenele de predare prevazute in contract.

Proiectantul va preciza in proiectele pe specialitati pe care le va elabora cerintele pe care acestea trebuie sa le indeplineasca, de asemenea acesta va sustine proiectele pe specialitati in fata verficatorilor de proiecte atestati conform legii.

Verificarea tehnică a Proiectului tehnic și întocmirea referatului privind verificarea de calitate, se va efectua de către verficatori tehnici de proiecte atestați MLPAT/MDRAP/MCC pentru specialitatea și cerințele în cauză.

Verificarea tehnică este o cerință obligatorie pentru eliberarea Autorizației de Construire si avizarea Proiectului Tehnic de Executie.

Obligații ce revin prestatorului:

- să presteze serviciile de proiectare cu respectarea legislatiei aplicabile, in vigoare la data efectuarii prestatiei, in special HG nr. 907/2016, H.G. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în constructii, Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii, astfel cum a fost modificate si completate ulterior;
- să efectueze operațiunile de proiectare numai cu personal calificat pentru domeniul respectiv, personal propriu sau angajat pe baza de conventii, subcontractari, etc; potrivit legii;
- să raspundă la eventualele solicitari de clarificari si sa refaca pe cheltuiala proprie eventualele neconcordante, omisiuni sau orice alte probleme care pot sa apara pe perioada evaluarii si avizarii proiectului de catre beneficiar;

Având in vedere prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, proiectantul are urmatoarele obligatii (fără cheltuieli suplimentare):

- să precizeze prin proiect categoria de importanta a constructiei;
- să prezinte planul de trasare a lucrarilor;
- să asigure prin proiecte si detalii de executie nivelul de calitate corespunzator cerintelor esentiale, cu respectarea reglementarilor tehnice si a clauzelor contractuale;
- să susțină proiectele elaborate in fata specialistilor verficatori de proiecte atestati, precum si sa solutioneze neconformitatile si neconcordantele semnalate;

- să elaboreze caietele de sarcini, precum și proiectele de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor;
- să stabilească, prin proiect, fazele de execuție determinante pentru lucrările aferente cerințelor esențiale și să participe pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;
- să răspundă la eventualele solicitări de clarificări și să refacă pe cheltuiala proprie eventualele neconcordanțe, omisiuni sau orice alte probleme care pot să apară pe perioada evaluării și avizării proiectului de către beneficiar;

## **B. SERVICII DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ DIN PARTEA PROIECTANTULUI:**

Acordarea asistenței tehnice de către proiectant se desfășoară pe toată durata de execuție a lucrărilor, conform programului de control pe șantier, acolo unde prezența proiectantului este obligatorie precum și la solicitarea executantului sau a beneficiarului, când este cazul.

Prin asistență tehnică se dorește îndeplinirea de către proiectant, fără a se limita la acestea, a următoarelor obligații:

- urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor din proiect;
- emiterea de soluții tehnice, precizări sau clarificări legate de aplicarea proiectului în concordanță cu situația din teren;
- emiterea de dispoziții de șantier, elaborarea de schițe, modificarea planșelor, după caz, contrasemnate de verificatorii de proiecte atestați, conform legislației în vigoare, inclusiv în cazul situațiilor neprevăzute;
- elaborarea memoriilor/notelor justificative prin care să fie fundamentate orice modificare, suplimentare sau renunțare aduse proiectului, caietelor de sarcini sau listelor de cantități;
- participarea reprezentanților proiectantului la ședințele de progres organizate ori de câte ori este nevoie;
- urmărirea respectării prevederilor din proiect, a programului calitatii și respectarea normelor în vigoare de către executant și de către dirigințele de șantier; - în cazul modificărilor de soluții, dacă va fi cazul, obținerea avizelor din partea verificatorilor de proiecte atestați, conform prevederilor legale în vigoare;
- prezența pe șantier a proiectantului, ori de câte ori se solicită de către autoritatea contractantă ;
- participarea pe șantier la verificările de calitate legate de fazele de execuție determinante pentru lucrări aferente cerințelor esențiale de calitate, aprobate de către Inspecția de Stat în Construcții; - participarea la verificările prevăzute în planul de control stabilit de proiectant, pe parcursul execuției;
- colaborarea permanentă cu autoritatea contractantă, executantul lucrărilor și ceilalți factori implicați în realizarea proiectului (va răspunde oricărei solicitări venite din partea acestora);
- emiterea de acte și documente care sunt în sarcina proiectantului pe tot parcursul execuției lucrărilor și pentru finalizarea proiectului; - participarea la întocmirea Cărții tehnice a construcției prin întocmirea referatului la terminarea lucrărilor; - participarea la recepția la terminarea lucrărilor;
- verificarea dispozițiilor de șantier emise în perioada de execuție a lucrărilor;
- actualizarea devizului general fără alte costuri suplimentare la solicitarea beneficiarului.

## **III. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI**

Proiectul tehnic și restul documentațiilor de proiectare se vor preda Autorității Contractante în termenul stabilit prin contract, în volume distincte, astfel:

- 3 exemplare proiectul tehnic verificat ,3 exemplare devizul confidential cu valori( liste de cantități cu valori ) , 2 exemplare devizul fără valori(liste de cantități fără valori) ,1

- exemplar complet în format electronic (CD care trebuie să cuprindă PT în format DWG și PDF ,Caiete de sarcini, DDE ,Deviz economic cu și fără valori );
- 2 exemplare DTAC , 2 exemplare DTOE .

După finalizarea documentațiilor tehnice, acestea vor fi predate de către proiectant, conform cerințelor din caietul de sarcini, pe bază de Proces-verbal de predare-primire.

Achizitorul are obligația de a verifica documentațiile tehnice primite în termen de 20 zile calendaristice de la data primirii acestora.Receptia proiectului va fi făcută de comisia de verificare proiecte ,desemnata prin decizie la nivelul UAT Municipiul Slobozia , la sediul beneficiarului, unde după verificarea documentațiilor predate se va încheia un proces verbal de recepție conform cerințelor din contract.

Plata pentru serviciile de proiectare se va efectua numai după acceptarea recepției tuturor serviciilor de proiectare,în baza procesului verbal semnat de toți membrii comisiei de verificare proiecte .

Plata pentru serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului se va realiza la faza execuție lucrări , în bază rapoartelor de activitate și facturii emise de prestator, astfel:

- a) proportional cu execuția lucrărilor dar nu mai mult de 80% din lucrările executate;
- b) diferența până la valoarea oferită după încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

#### **IV.CONFORMITATEA OFERTEI CU CERINTELE CAIETULUI DE SARCINI**

Oferta elaborată de ofertant va respecta cerințele prevăzute în prezentul caiet de sarcini și soluția tehnică inițială. Oferta va trebui să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini și în Documentația tehnică pusă la dispoziție.

#### **V.DURATA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ**

1.Durata de elaborare a documentației tehnice: 60 zile calendaristice.

Etapă I- 30 de zile calendaristice- DTAC și DTOE de la ordinul de începere a serviciilor dat de beneficiar;

Etapă II- 30 zile calendaristice- Elaborare Proiect Tehnic, Verificare proiect după obținerea de beneficiar a autorizației de construire.

Etapă III- Pentru serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului durata acestora va fi egală cu durata de execuție a contractului de lucrări, respectiv până la încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.În perioada de asistență tehnică, proiectantul va răspunde la solicitările beneficiarului în termenul cel mai scurt dar nu mai mult de 15 zile de la solicitare .

#### **VI. DATE FURNIZATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ**

Autoritatea contractantă va asigura proiectantului toate facilitățile necesare în conformitate cu prevederile legislative în vigoare - documentele considerate necesare pentru buna implementare a proiectului, după cum urmează:

**-SF pentru obiectivul: "STATIE DE POMPARE APE PLUVIALE SI CONDUCTA REFULARE CU DESCARCARE IN CANAL DESECCARE (CRIVAE) " - PARC INDUSTRIAL IMM SLOBOZIA "**

#### **VII. FACTORI DE EVALUARE**

**Factori de evaluare și metodologie de calcul aferent criteriului de atribuire în cadrul procedurii de achiziție având ca obiect: prestarea de servicii de proiectare la faza PT ,**

pentru obiectivul de investiții "STATIE DE POMPARE APE PLUVIALE SI CONDUCTA REFULARE CU DESCARCARE IN CANAL DESECCARE (CRIVAE) " - PARC INDUSTRIAL IMM SLOBOZIA "

<b>Factori de evaluare</b>	<b>Pondere</b>	<b>Punctaj maxim</b>
<b>1. <u>Pretul ofertei</u> ( Pof )</b>	<b>90,00%</b>	<b>90</b>

Descriere: Componenta financiara

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:  $P(n) = (\text{Preț minim}$

ofertat / Preț n) x punctaj maxim alocat (90 pct.).

<b>2. <u>Experiența profesională</u> (Pep )</b>	<b>10,00%</b>	<b>10</b>
---	---------------	-----------

**Experienta profesionala specifica a expertului cheie**, nominalizat pentru pozitia coordonator de proiect /managerul de proiect, concretizata in numarul de proiecte similare.

Modalitatea de punctare :punctaj aferent coordonator de proiect /managerul de proiect =10 puncte , dupa cum urmeaza:

a) Pentru experienta profesionala specifica demonstrata in 1-3 proiecte in care sa fi realizat activitati de coordonator proiect/contract si/sau manager de proiect /contract ce a vizat elaborarea de SF/DALI/PT pentru constructii civile , **va primi 5 puncte** ;

b) Pentru experienta profesionala specifica demonstrata in 4-5 proiecte in care sa fi realizat activitati de coordonator proiect/contract si/sau manager de proiect /contract ce a vizat elaborarea de SF/DALI/PT pentru constructii civile , **va primi 7 puncte**;

c) Pentru experienta profesionala specifica demonstrata in 6 si peste 6 proiecte in care sa fi realizat activitati de coordonator proiect/contract si/sau manager de proiect /contract ce a vizat elaborarea de SF/DALI/PT pentru constructii civile , **va primi 10 puncte**.

## **VIII. RISCURI SI IPOTEZE**

### **1. Intarzieri in prestarea sau decontarea serviciilor**

In cazul in care din vina sa exclusiva, prestatorul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul este indreptatit de a deduce din pretul contractului, penalitati de intarziere in cuantum de 0,1% pe zi din valoarea contractului, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data indeplinirii obligatiilor sau rezilierea contractului.

In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termenul convenit, atunci prestatorul este indreptatit sa solicite ca penalitati o suma echivalenta care se stabileste la nivelul ratei dobanzii de referinta plus 8 puncte procentuale din suma datorata, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data stingerii sumei datorate inclusiv. Penalitatile datorate curg drept din data scadentei obligatiilor asumate conform prezentului contract.

Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea corespunzatoare a obligatiilor asumate partile datoreaza daune – interese in conditiile dreptului comun.

### **2. Riscuri asociate garantiei serviciilor, daune -interese indirecte**

Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi indeplineste, nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract.

Anterior emiterii unei pretentii asupra granatiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica pretentia atat prestatorului, cat si emitentului instrumentului de garantare, precizand obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului. In situatia executarii garantiei de buna executie, partial sau total, prestatorul are obligatia de a reintregi garantia in cazua raportat la restul ramas de prestat. Nerespectarea obligatiilor asumate de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune – interese.

In afara penalitatilor de intarziere, prestatorul serviciilor datoreaza si daune inetrese pentru prejudiciul creat achizitorului ca urmare a indeplinirii culpabile a obligatiilor contractuale.

### **3. Riscuri asociate achizitorului**

Achizitorul are obligatia sa receptioneze serviciile prestate in termenul stabili. In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, potrivit Legii nr. 72/2013 privind masurile pentru combaterea intarzierii in executarea obligatiilor de plata a unor sume de bani rezultand din contracte incheiate intre profesionisti si intre acestia si autoritati contractante, rata dobanzii penalizatoare si care se stabileste la nivelul ratei de referinta a Bancii Nationale a Romaniei, plus 8 puncte procentuale.

### **4. Riscuri asociate presatorului**

Prestatorul nu va raspunde pentru penalitati contractuale sau reziliere pentru neexecutare daca, si in masura in care, intarzierea in executare sau alta neindeplinire a obligatiilor este rezultatul unui eveniment de forta majora. In mod similar, achizitorul nu va datora dobanda pentru platile cu intarziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de catre prestator pentru neexecutare, daca si in masura in care, intarzierea achizitorului sau alta neindeplinire a obligatiilor sale este rezultatul fortei majore.

## **IX.LEGISLATIA DE BAZA ( REFERINȚĂ )**

Documentația tehnică va fi întocmită în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

1. Hotararea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice si a prevederilor legale în vigoare la data elaborării documentației, atat pentru investitia de baza cat si pentru celelalte capitole ale devizului general;
2. Legii nr. 10/1995 privind calitatea in constructii;
3. Legea nr. 177/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 10/1995;
4. Ordinul M.L.P.A.T.nr. 5/2000 pentru aprobarea Regulamentului privind exercitarea controlului calității materialelor, elementelor de constructii si produselor destinate constructiilor, precum si orice alte prevederi legale si normative tehnice prevazute de lege aplicabile executarii contractului;
5. Legea nr.50/1991 privind autorizarea executiei lucrarilor de constructii, republicata;
6. Hotararea Guvernului nr.300/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru santierele temporare sau mobile;
7. Legea nr.500/2002 privind finantele publice;
8. Normative tehnice si STAS-uri incidente in vigoare , recunoscute de legislatia romana .

Director Executiv,

Ing.Vlad Cristian



Întocmit/Redactat ,

Cons.Cojocaru Lucica

