



Nr. 25403/15.02.2023

HOTĂRÂRE

privind aprobarea încheierii protocoalelor de colaborare între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și UAT Municipiul Slobozia pentru implementarea proiectului "HUB de Servicii MMSS-SII-MMSS" COD MYSMIS 130963

Consiliul Local al Municipiului Slobozia, județul Ialomița, întrunit în ședință ordinară în data de 23 februarie 2023,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Primar Soare Dragos;
- Adresa de înaintare a Direcției de Asistență Socială Slobozia, înregistrat la Primaria Municipiului Slobozia sub nr. 2356/08.02.2023;
- Contractul de finanțare nr.13/2.3.1./29.04.2021, privind proiectul " HUB de Servicii MMS-SII MMSS ", cod SMIS 2014+ 130963;
- Raportul de specialitate al Biroului Juridic, înregistrat la Primaria Municipiului Slobozia sub nr.25281/2023;
- Raportul de avizare al Comisiei Juridice și de Disciplină și al Comisiei de Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Protecție Socială, din cadrul Consiliului Local Slobozia;
- Prevederile Ordinului ministrului comunicațiilor și societății informatice nr. 286/2016 privind aprobarea Ghidului solicitantului, aferent axei prioritare 2 - Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă a Programului operațional Competitivitate 2014-2020, acțiunea 2.3.1 - apel 1 "Consolidarea și asigurarea interoperabilității sistemelor informatice dedicate serviciilor de e-guvernare tip 2.0 centrate pe evenimente din viața cetățenilor și întreprinderilor, dezvoltarea cloud computing guvernamental și a comunicării media sociale, a Open Data și Big Data - Secțiunea Big Data"; ale art. 76¹ alin. (1) și art. 112 alin. (1) și (2) lit. b) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, actualizată și ale art. 129 alin. (1) și (2) lit. b) și d), alin. (40 lit. e) și alin., (7) lit. b) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (1) și alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. b), alin. (14), art. 133 alin. (1), art. 139 alin. (1) coroborat cu prevederile art. 5 lit. ee) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă încheierea protocoalelor de colaborare între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și UAT Municipiul Slobozia pentru implementarea proiectului "HUB de Servicii MMSS-SII-MMSS", COD MYSMIS 130963, conform anexelor 1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 – Se aprobă desemnarea, prin dispoziție a Primarului Municipiului Slobozia, a 2 (două) persoane din structura Direcției de Asistență Socială Slobozia care să primească în folosință pachetul de echipamente și să-l utilizeze numai în legătură cu activitatea pentru care a fost pus la dispoziție.

Art. 3 – Se mandatează domnul Dragos Soare, Primarul Municipiului Slobozia, să semneze în numele și pe seama Municipiului Slobozia, protocoalele de colaborare prevăzute la art. 1.

Art. 4 – Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul Primăriei Slobozia și pe site-ul propriu www.municipiulslobozia.ro.

Art. 5 – Prezenta hotărâre va fi comunicată, prin grija Secretarului Municipiului Slobozia, Direcției de Asistență Socială Slobozia spre a fi dusă la îndeplinire.

Avizat,
Secretar General Municipiu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Anexa 1 la HCL nr. ____/2023

PROTOCOL DE COLABORARE

Între:

MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE (MMSS) cu sediul în București, str. Dem I. Dobrescu, nr. 2-4, sector 1, cod fiscal 4266669, telefon 021/315.85.56, email relatiicupublicul@mmuncii.gov.ro, reprezentat legal de către domnul Dragoș Ionuț BĂNESCU, în calitate de Secretar general,

și

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ (UAT) SLOBOZIA cu sediul în Municipiul Slobozia, Str. Episcopiei, nr. 1, cod postal: 920023, județul Ialomița, cod fiscal 4365352, (+40) 243 231 401, fax: (+40) 243 212 149, email: office@municipiulslobozia.ro, reprezentată de către domnul Dragoș Soare, în calitate de reprezentant legal,

Având în vedere cadrul legal aplicabil:

- ✓ Contractul de finanțare nr. 13/2.3.1./29.04.2021 privind proiectul "HUB de servicii MMSS - SII MMSS" cod SMIS 2014+ 130963,
- ✓ Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările;
- ✓ Hotărârea de Guvern nr. 23/2022 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu modificările și completările ulterioare;



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- ✓ Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;
- ✓ Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

S-a încheiat prezentul protocol de colaborare, stabilindu-se următoarele:

1. OBIECTUL PROTOCOLULUI

1.1. Obiectul protocolului îl constituie asigurarea colaborării interinstituționale a MMSS cu UAT SLOBOZIA, județul Ialomița, în cadrul proiectului "HUB de Servicii MMSS - SII MMSS", Cod MySmis 130963.

În acest sens, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) va pune la dispoziția Unității Administrativ Teritoriale Slobozia următoarele echipamente: imprimanta multifuncțională, calculator, tableta, precum și documentația tehnică, instalarea și configurarea echipamentelor hardware, integrarea componentelor și operaționalizarea infrastructurii instalate.

1.2. Fiecare partener se angajează să ia parte la implementarea eficientă a Proiectului menționat la pct. 1.1., să coopereze, să efectueze și să îndeplinească, prompt și la timp, toate obligațiile care îi revin în temeiul acestui protocol, care îi pot fi solicitate în mod rezonabil și într-o manieră de bună-credință, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

2. PERIOADA DE DERULARE A PROTOCOLULUI

2.1. Perioada de derulare a protocolului de colaborare este de la data semnării prezentului protocol de către ambele părți, până la data finalizării perioadei de susținabilitate a proiectului, respectiv decembrie 2028.

2.2. Prevederile prezentului protocol intră în vigoare la data semnării de către părți.

3. PREVEDERI GENERALE

3.1. Parteneriatul rezultat din semnarea prezentului Protocol se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare.

3.2. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris.

3.3. Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, între părți trebuie să conțină titlul și numărul de înregistrare al protocolului și trebuie transmise prin poștă, fax, e-mail, sau înmânate personal la adresele identificate mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

3.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

- Ministerul Muncii și Solidarității Sociale - Str. Dem I. Dobrescu, nr. 2-4, sector 1, București;
 - UAT-Slobozia - cu sediul în Municipiul Slobozia, Str. Episcopiei, nr. 1, Județul Ialomița.
- 3.5. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspectie Socială



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

3.6. Pentru rezolvarea operativă a problemelor curente ori de câte ori este nevoie și sunt solicitate de către părți, se pot organiza întâlniri ale reprezentanților desemnați de către structurile implicate pentru realizarea obiectivului prevăzut de prezentul protocol.

4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. OBLIGAȚIILE MINISTERULUI MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

4.1.1. MMSS asigură managementul și implementarea proiectului „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS”, Cod MySms 130963, conform graficului de implementare, în calitate de lider de parteneriat;

4.1.2. MMSS asigură furnizarea de servicii electronice prin crearea facilității de depunere on-line a cererilor privind acordarea de beneficii de asistență socială și de servicii sociale prin intermediul unui singur punct de contact cu cetățeanul - portalul MMSS, modulul e-Asistență Socială, și de posibilitate de consultare on-line a dosarelor de către orice cetățean sau întreprindere;

4.1.3. MMSS asigură furnizarea de servicii electronice prin constituirea dosarelor electronice ale beneficiarilor de servicii sociale și implicit optimizarea și modernizarea activității specialiștilor prin implementarea unui modul de management de caz;

4.1.4. MMSS creează un instrument informatic de verificări încrucișate care să asigure mecanisme de prevenție, de semnalare automată a suspiciunii de fraudă și care să furnizeze date corecte puse la dispoziția celor care gestionează fondurile publice;

4.1.5. MMSS asigură interoperabilitatea sistemelor informatice în plan intern (între departamentele MMSS și instituțiile aflate în subordinea/sub autoritatea/în coordonarea MMSS), național (între MMSS și instituțiile aflate în subordinea/sub autoritatea/în coordonarea MMSS și alte instituții centrale și locale) și european (cu sisteme omoloage de la nivel European, cu Registrele Europene);

4.1.6. MMSS asigură proiectarea, modelarea, livrarea, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor și a infrastructurii hardware necesare funcționării sistemului informatic. În acest sens, MMSS va pune la dispoziția Unității Administrativ Teritoriale echipamentele (imprimanta multifuncțională, calculator, tableta), documentația tehnică, instalarea și configurarea echipamentelor hardware, integrarea componentelor și operaționalizarea infrastructurii instalate, precum și datele de identificare ale operatorului economic care urmează să livreze și să instaleze aceste echipamente;

4.1.7. MMSS asigură activitățile de întreținere și mentenanță destinate menținerii funcționalității echipamentelor, precum și procedurile de utilizare a aplicațiilor informatice pe perioada de implementare a proiectului;

4.1.8. MMSS asigură serviciile de dezvoltare a componentelor soluției informatice. Astfel, vor fi derulate activități de configurare, customizare (definire fluxuri, dezvoltare module/componente, dezvoltare interfețe/procese arhivare/back-up/restaurare soluție și date etc.).



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspectie Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020
“Competitivi împreună !”

www.fonduri-ue.ro/poc-2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

4.2 OBLIGAȚIILE UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE (UAT)SLOBOZIA

4.2.1. Asigură sprijinul necesar pentru implementarea proiectului „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS”, Cod Mysmis 130963, prin acordarea accesului controlat la informații și prin asigurarea resurselor și procesele relevante pentru activitățile proiectului;

4.2.2. Primește în gestiune pachetul de echipamente transferat de MMSS la sediul UAT-ului, precum și procedurile de utilizare a aplicațiilor informatice;

4.2.3. Pachetul de echipamente preluate în temeiul art. 4.2.2 se va transfera la sediul Direcției de Asistență Socială Slobozia (acronim DAS), serviciu public de asistență socială, de interes local, cu personalitate juridică înființată prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Slobozia

4.2.4. Asigură nominalizarea a 2 persoane din structura UAT-ului SLOBOZIA, respectiv DAS Slobozia, din care cel puțin unul este asistent social/tehnician asistență socială care să-l primească în folosință, să-l utilizeze numai în legătură cu activitatea pentru care a fost pus la dispoziție;

4.2.5. Asigură condițiile necesare pentru funcționarea pachetului de echipamente ce va fi transferat de MMSS prin punerea la dispoziție a unui spațiu de lucru optim, cu acces la utilități generale, inclusiv acces la internet. Spații tehnice în care vor fi repartizate echipamentele în vederea implementării proiectului trebuie să fie libere de orice sarcini sau interdicții și să nu facă obiectul unor litigii aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești;

4.2.6. Va permite accesul controlat la pachetul de echipamente ce transferat de MMSS, pentru activități de întreținere și mentenanță pe perioada de implementare a proiectului, precum și pentru alte activități legale în perioada post implementare a proiectului;

4.2.7. Colaborează permanent cu echipa de Management a Proiectului MMSS și răspunde cu celeritate tuturor solicitărilor acestora;

4.2.8. Va permite organelor de control și de audit accesul la pachetul de echipamente în vederea verificării la fața locului și pentru întocmirea rapoartelor de audit.

4.2.9. Va asigura toate măsurile necesare respectării normelor privind protecția datelor cu caracter personal impuse de Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și legislația internă în vigoare.

5. FORȚA MAJORĂ

5.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

5.2. Forța majoră exonerează părțile din protocol de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, pe toată perioada în care aceasta acționează.

5.3. Îndeplinirea protocolului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspectie Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020
“Competitivi împreună!”

www.fonduri-ue.ro/poc-2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

5.4. Partea din protocol care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

5.5. Partea din protocol care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

5.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

6. CONFIDENȚIALITATE

6.1. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea asupra datelor și informațiilor obținute în baza prezentului protocol și să le utilizeze în scopul implementării obiectivelor asumate.

6.2. Părțile se angajează să respecte dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului European din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulament General privind Protecția Datelor).

7. ÎNCETAREA, REZILIEREA PROTOCOLULUI

7.1 Prezentul protocol încetează de drept prin împlinirea termenului;

7.2. Prezentul protocol poate înceta și în următoarele cazuri:

a) prin acordul de voință al părților;

b) prin rezilierea de către o parte, ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul protocol, prin notificarea prealabilă a celeilalte părți.

8. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

8.1. Partenerii prezentului protocol vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea protocolului.

8.2. În cazul în care litigiul nu este soluționat pe cale amiabilă, acesta va fi soluționat de către instanțele judecătorești competente din România.

9. ALTE CLAUZE

9.1. Părțile se obligă să își execute cu bună credință obligațiile asumate.

9.2. Prezentul protocol poate fi modificat sau completat prin act adițional la solicitarea oricăreia dintre părțile semnatare, cu acordul celorlalte părți.



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"

www.fonduri-ue.ro/poc-2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

9.3. Fiecare partener va lua măsuri pentru a asigura acuratețea oricăror informații sau materiale pe care le furnizează celorlalte părți.

9.4. Părțile își vor comunica reciproc în termen de 15 zile de la încheierea prezentului protocol, persoanele de contact responsabile de punerea în aplicare a protocolului.

10. LEGEA APLICABILĂ PROTOCOLULUI

Protocolul va fi interpretat conform legilor din România.

11. DISPOZIȚII FINALE

Prezentul protocol, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Părțile au înțeles să încheie azi.....prezentul protocol, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

**MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII
SOCIALE**

**Secretar general
Dragoș-Ionuț BĂNESCU**

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ

**Localitatea Slobozia
Județul Ialomița
Reprezentant legal
Primar-Dragos Soare**

DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA SLOBOZIA

**Director executiv
Jr. Luminița Munteanu**



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspectie Socială



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Anexa 2 la HCL nr. ____ / ____

PROTOCOL DE COLABORARE

Între:

MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE (MMSS) cu sediul în București, str. Dem I. Dobrescu, nr. 2-4, sector 1, cod fiscal 4266669, telefon 021/315.85.56, email relatiicupublicul@mmuncii.gov.ro, reprezentat legal de către domnul Dragoș Ionuț BĂNESCU, în calitate de Secretar general,

și

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ (UAT) SLOBOZIA cu sediul în , Str. Episcopiei , nr. 1, cod postal:920023, județul Ialomița, cod fiscal 4365352, (+40) 243 231 401, fax: (+40) 243 212 149, email:office@municipiulslobozia.ro, reprezentata legal de către domnul Dragoș Soare, în calitate de primar,

Având în vedere cadrul legal aplicabil:

- ✓ Contractul de finanțare nr. 13/2.3.1./29.04.2021 privind proiectul "HUB de servicii MMSS - SII MMSS" cod SMIS 2014+ 130963,
- ✓ Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea administrației publice locale nr. 215/2001 Republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările;
- ✓ Hotărârea de Guvern nr. 23/2022 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;
- ✓ Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

S-a încheiat prezentul protocol de colaborare, stabilindu-se următoarele:

1. OBIECTUL PROTOCOLULUI

1.1. Obiectul protocolului îl constituie asigurarea colaborării interinstituționale a MMSS cu UAT SLOBOZIA, județul Ialomița, în cadrul proiectului „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963.



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020
"Competitivi împreună!"

www.fonduri-ue.ro/poc-2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

În acest sens, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) va asigura activități de digitizare (inventariere, scanare și indexare) a documentelor din cadrul dosarelor beneficiarilor de servicii sociale activi la momentul semnării prezentului protocol de colaborare.

1.2. Fiecare partener se angajează să ia parte la implementarea eficientă a Proiectului menționat la pct. 1.1., să coopereze, să efectueze și să îndeplinească, prompt și la timp, toate obligațiile care îi revin în temeiul acestui protocol, care îi pot fi solicitate în mod rezonabil și într-o manieră de bună-credință, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

2. PERIOADA DE DERULARE A PROTOCOLULUI

2.1. Perioada de derulare a protocolului de colaborare este de la data semnării prezentului protocol până la data finalizării perioadei de sustenabilitate a proiectului, respectiv decembrie 2028.

2.2. Prevederile prezentului protocol intră în vigoare la data semnării acestuia de către cea din urmă parte semnatară.

3. PREVEDERI GENERALE

3.1. Parteneriatul rezultat din semnarea prezentului Protocol se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare.

3.2. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris.

3.3. Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, între părți trebuie să conțină titlul și numărul de înregistrare al protocolului și trebuie transmise prin poștă, fax, e-mail, sau înmânate personal la adresele identificate mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

3.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

- Ministerul Muncii și Solidarității Sociale - Str. Dem. I. Dobrescu, nr. 2-4, sector 1, București;
- UAT- Slobozia - cu sediul în Municipiul Slobozia, Str. Episcopiei, nr. 1, Județul Ialomița.

3.5. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

3.6. Pentru rezolvarea operativă a problemelor curente ori de câte ori este nevoie și sunt solicitate de către părți, se pot organiza întâlniri ale reprezentanților desemnați de către structurile implicate pentru realizarea obiectivului prevăzut de prezentul protocol.

4. OBLIGAȚIILE MINISTERULUI MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

4.1. MMSS asigură, prin Prestator, activitățile de digitizare (scanare, indexare) a documentelor și constituirea dosarelor electronice ale beneficiarilor de servicii sociale activi la momentul semnării prezentului protocol de colaborare.



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspectie Socială



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

4.2. MMSS asigură, prin **Prestator**, optimizarea și modernizarea activității furnizorilor acreditați de servicii sociale care administrează servicii sociale licențiate prin facilitarea constituirii dosarelor electronice ale beneficiarilor de servicii sociale, respectiv, asigurarea activităților de inventariere, scanare și indexare a documentelor din cadrul dosarelor beneficiarilor de servicii sociale. Acest demers va sprijini activitatea de constituire a Registrului național al beneficiarilor de asistență socială și furnizare de servicii electronice în domeniul asistenței sociale, prin modulul informatic E-asistență socială.

4.3. MMSS asigură, prin intermediul **Prestatorului**, materialele necesare (ex.cutii) pentru predarea dosarelor beneficiarilor de servicii sociale în vederea digitizării/scanării acestora.

4.1.8. MMSS asigură serviciile de dezvoltare a componentelor soluției informatice. Astfel, vor fi derulate activități de configurare, customizare (definire fluxuri, dezvoltare module/componente, dezvoltare interfețe/procese arhivare/back-up/restaurare soluție și date etc.).

5. OBLIGAȚIILE UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE (UAT)SLOBOZIA

5.1 Permite accesul **Prestatorului** la documentele beneficiarilor de servicii sociale activi la momentul semnării prezentului protocol de colaborare, în vederea digitizării (scanării), indexării și constituirii dosarelor electronice ale acestor beneficiari;

5.2. Desemnează minim o persoană din structura serviciilor sociale administrate de furnizorul de servicii sociale, care să inventarieze și să pregătească dosarele beneficiarilor activi de servicii sociale pentru procesul de digitizare (scanare);

5.3. Asigură pregătirea documentelor care urmează a fi digitizate (scanate), prin derularea următoarelor activități:

- ✓ selectarea dosarelor beneficiarilor activi de servicii sociale care pot fi predate către **Prestator** în vederea digitizării;
- ✓ îndepărtarea oricăror documente suplimentare (note, bilete, orice alte documente care nu fac obiectul digitizării/scanării);
- ✓ asigurarea completării unui inventar în format electronic, semnat de persoana responsabilă cu activitatea de pregătire și manipulare a documentelor pentru fiecare dosar, cu respectarea numărului și a ordinii documentelor, conform celor specificate mai jos ;
- ✓ asigurarea completării unui inventar în format electronic pentru fiecare cutie predată prestatorului de servicii electronice și semnat de persoana responsabilă cu activitatea de pregătire și manipulare a documentelor.

Documentele care vor fi predate **Prestatorului** în vederea inventarierii, scanării, indexării și constituirea dosarelor electronice vor fi aranjate în următoarea ordine; cu: Acte de identitate (CI/ certificat de naștere/certificat de căsătorie, etc.); Cererea de admitere/accesare - semnată; Decizie/dispoziție de admitere - aprobată/avizată; Contract de furnizare servicii și acte adiționale, semnat de părți; Ancheta



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspectie Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020
"Competitivi împreună !"

www.fonduri-ue.ro/poc-2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



socială/ Raport de anchetă/ Fișă de evaluare inițială/ Raport de evaluare, orice alt document care recomandă îngrijirea și asistarea beneficiarului; Fișa de evaluare/reevaluare a beneficiarului; Planul individualizat de asistență și îngrijire/planul de intervenție; Fișe de monitorizare servicii/fișe de observații.

5.4. Pune la dispoziția **Prestatorului**, pentru o perioadă de maxim 14 zile calendaristice, dosarele beneficiarilor de servicii sociale activi care fac parte din următoarele categorii de beneficiari: persoane fără adăpost, vârstnici, persoane în risc de sărăcie și excluziune socială, beneficiari (adulți) de servicii sociale destinate prevenirii și combaterii violenței domestice și agresorilor familiari, beneficiari (adulți) în situații de abuz, neglijare, trafic, migrație și repatrieri, alți beneficiari de servicii sociale, în vederea constituirii dosarelor electronice ale beneficiarilor de servicii sociale (digitizare).

5.5. Predarea-primirea și restituirea documentelor se vor face în baza unui proces verbal încheiat între **Prestator** și persoana desemnată la punctul 5.2;

5.6. Va asigura toate măsurile necesare respectării normelor privind protecția datelor cu caracter personal impuse de Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și legislația internă în vigoare.

5.7. În situația în care, pe raza teritorială a UAT-ului, există o formă de organizare a serviciilor sociale cu personalitate juridică, respectiv Direcțiile Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului (instituții publice cu personalitate juridică ce funcționează în subordinea consiliului județean, respectiv a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București) sau Direcțiile de Asistență Socială (instituții publice specializate în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființate în subordinea Consiliilor Locale de la nivelul Municipiilor), activitatea de digitizare (inventariere, scanare și indexare) a documentelor din cadrul dosarelor beneficiarilor de servicii sociale activi la momentul semnării prezentului protocol de colaborare se va realiza cu concursul personalului din cadrul acestor instituții.

6. FORȚA MAJORĂ

6.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

6.2. Forța majoră exonerează părțile din protocol de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, pe toată perioada în care aceasta acționează.

6.3. Îndeplinirea protocolului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

6.4. Partea din protocol care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

6.5. Partea din protocol care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020
"Competitivi împreună!"

www.fonduri-ue.ro/poc-2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

6.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

7. CONFIDENȚIALITATE

7.1. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea asupra datelor și informațiilor obținute în baza prezentului protocol și să le utilizeze în scopul implementării obiectivelor asumate.

7.2. Părțile se angajează să respecte dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului European din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulament General privind Protecția Datelor).

8. ÎNCETAREA, REZILIEREA PROTOCOLULUI

8.1. Prezentul protocol încetează de drept prin împlinirea termenului;

8.2. Prezentul protocol poate înceta și în următoarele cazuri:

a) prin acordul de voință al părților;

b) prin rezilierea de către o parte, ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul protocol, prin notificarea prealabilă a celeilalte părți.

9. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

9.1. Partenerii prezentului protocol vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea protocolului.

9.2. În cazul în care litigiul nu este soluționat pe cale amiabilă, acesta va fi soluționat de către instanțele judecătorești competente din România.

10. ALTE CLAUZE

10.1. Părțile se obligă să își execute cu bună credință obligațiile asumate.

10.2 Prezentul protocol poate fi modificat sau completat prin act adițional la solicitarea oricăreia dintre părțile semnatare, cu acordul celorlalte părți.

10.3 Fiecare partener va lua măsuri pentru a asigura acuratețea oricăror informații sau materiale pe care le furnizează celorlalte părți.

10.4. Părțile își vor comunica reciproc în termen de 15 zile de la încheierea prezentului protocol, persoanele de contact responsabile de punerea în aplicare a protocolului.



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspectie Socială



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

11. LEGEA APLICABILĂ PROTOCOLULUI

Protocolul va fi interpretat conform legilor din România.

12. DISPOZIȚII FINALE

Prezentul protocol, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Părțile au înțeles să încheie azi.....prezentul protocol, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

**MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII
SOCIALE**

**Secretar general
Dragoș-Ionuț BĂNESCU**

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ

Localitatea Slobozia

Județul Ialomița

Reprezentant legal

Primar-Dragos Soare

DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA SLOBOZIA

Director executiv

Jr. Luminița Munteanu



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspectie Socială



ROMÂNIA
PRIMAR
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352
Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro

Nr. 25402/15.02.2023

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii protocoalelor de colaborare între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și UAT Municipiul Slobozia pentru implementarea proiectului “HUB de Servicii MMSS-SII-MMSS” COD MYSMIS 130963

Proiectul de hotărâre pe care îl supunem analizei și aprobării a fost promovat urmare adresei Direcției de Asistență Socială Slobozia și raportului de specialitate al Serviciului Management Programe cu Finanțare Externă.

La baza acestei solicitări stă adresa Ministerului Muncii și Solidarității Sociale, înregistrată la Direcția de Asistență Socială Slobozia sub nr. 2101/06.02.2023, prin care se solicită încheierea protocoalelor de colaborare pentru implementarea proiectului „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963.

Pentru eficientizarea activității și crearea unui sistem informatic integrat în domeniul asistenței sociale, Direcția de Asistență Socială Slobozia, dorește realizarea proiectului sus-menționat.

Acest proiect este implementat în perioada aprilie 2021 — decembrie 2023 și urmărește crearea unui sistem informatic integrat în domeniul asistenței sociale și în domeniile conexe precum și îmbunătățirea activității serviciilor publice de asistență socială (SPAS-uri/direcții de asistență socială) de la nivelul UAT-rilor prin:

- crearea platformei informatice E-asistență socială;
- dotarea serviciilor publice de asistență socială cu echipamente informatice necesare pentru utilizarea platforme informatice E-asistență socială;
- furnizarea de servicii de digitalizare a dosarelor beneficiarilor de servicii sociale, în vederea constituirii dosarelor electronice ale acestora;
- constituirea registrului electronic național al beneficiarilor de servicii sociale;
- posibilitatea accesării electronice a dosarului personal de asistență socială;
- posibilitatea accesării electronice a măsurilor de sprijin de care pot beneficia sau la care aceștia au dreptul;
- optimizarea fluxului de depunere a documentelor și de soluționare a solicitărilor în vederea obținerii beneficiilor în domeniul asistenței sociale;
- raportarea electronică a datelor din anchetele sociale obținute din culegerea prin terminale mobile (tablete).

În vederea realizării acestui obiectiv important, se vor încheia două protocoale cu Ministerul Muncii și Solidarității Sociale care sunt anexe ale prezentului proiect de hotărâre și vor fi semnate de Primarul Municipiului Slobozia, respectiv de directorul Direcției de Asistență Socială.

Proiectul va contribui la eficientizarea activității la nivel organizațional prin informatizarea serviciilor de e-guvernare tip 2.0 centrate pe evenimente din viața cetățenilor și întreprinderilor din domeniile de activitate specifice MMPS, va simplifica și permite debirocratizarea proceselor de business, va asigura implementarea conceptelor EU de transmitere a documentelor o singură dată către administrație, va folosi modul de utilizare în comun a resurselor și va asigura trecerea la noi tehnologii TIC.

Față de cele enunțate mai sus, rugăm Consiliul Local să aprobe proiectul de hotărâre în forma prezentată.

**PRIMAR,
Soare Dragoș**





Biroul Juridic

Nr. 25281/ 14.02.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

*la proiectul de hotărâre privind încheierea protocoalelor de colaborare între
Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și UAT Municipiul Slobozia pentru
implementarea proiectului "HUB DE SERVICII MMSS-SII MMSS",
COD MYSMIS 130963*

Direcția juridică supune spre aprobare proiectul de hotărâre privind încheierea protocoalelor de colaborare între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și UAT Municipiul Slobozia pentru implementarea proiectului "HUB de ServiciiMMSS-SII MMSS", COD MYSMIS 130963 al Direcției de Asistență Socială Slobozia, având în vedere următoarele:

- referatul nr. 2356 /08.02.2023 al Direcției de Asistență Socială Slobozia, privind propunerea de adoptare a unei hotărâri de consiliu local privind încheierea protocoalelor de colaborare între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și UAT Municipiul Slobozia pentru implementarea proiectului "HUB de ServiciiMMSS-SII MMSS", COD MYSMIS 130963

- adresa Ministerul Muncii și Solidarității Sociale nr. 2101 /06.02.2023 privind implementarea proiectului "HUB DE SERVICII MMSS-SII MMSS", COD MYSMIS 130963, finanțat din fonduri externe nerambursabile și de la bugetul de stat, în cadrul Programului Operațional Competitivitate 2014 - 2020, prin care se urmărește crearea unui sistem informatic integrat în domeniul asistenței sociale și domeniilor conexe,

- în vederea îmbunătățirii activității serviciului public de asistență socială de la nivelul UAT Municipiul Slobozia, prin dotarea acestui serviciu cu echipamente informatice necesare pentru utilizarea platformei informatice *E-asistență socială*,

- potrivit art. 76¹ alin.1 din Legea nr. 292 /2011 privind asistența socială cu modificările și completările ulterioare, **înregistrarea datelor** privind situația copiilor și a familiilor de la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale, precum și a celor privind serviciile acordate acestora în cadrul pachetului minimal de servicii **se face într-o aplicație digitală online dedicată și unitară la nivel național** și privește: tipul și natura vulnerabilităților copiilor din comunitate, situația familiilor acestora, a persoanelor care au calitatea de tutore, planul individualizat de servicii și modalitatea de acordare a acestor servicii,

Constatând că din referatul nr. 2356 /08.02.2023 al Direcției de Asistență Socială Slobozia, rezultă necesitatea și oportunitatea adoptării unei hotărâri de consiliu local privind încheierea protocoalelor de colaborare între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și UAT Municipiul Slobozia, observând și dispozițiile art. 136 alin. 8 lit. b din OUG 57/ 2019 privind Codul Administrativ, apreciem că prezentul proiect de hotărâre îndeplinește condițiile legale pentru a fi supus dezbaterii Consiliul Local.

Director Direcția Juridică
Jr. Condrea Violeta



Șef Birou - Juridic
Jr. Soceanu Silviu





**MUNICIPIUL SLOBOZIA
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

Adresă: Slobozia, Strada Alexandru Odobescu nr. 1, 920025, Județul Ialomița, CIF 17197579
Telefon: 0243/235.747, **Fax:** 0243/235.747



Website: www.dasil.ro | **Email:** office@dasil.ro



23-24958-DFB Primaria Slobozia 14.02.2023

Județul Ialomița	
Consiliul Local al Municipiului Slobozia	
Direcția de Asistență Socială Slobozia	
Intrare / ieșire nr.	236
Anul	2023
luna	02
Ziua	14

Către

Consiliul Local al Municipiului Slobozia

Prin prezenta vă înaintăm propunerea Direcției de Asistență Socială Slobozia de aprobare a unei hotărâri de consiliu local privind încheierea protocoalelor de colaborare între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și UAT Municipiul Slobozia pentru implementarea proiectului „HUB de Servicii MMSS-SII MMSS”, COD MYSMIS 130963.

La baza acestei solicitări stă adresa Ministerului Muncii și Solidarității Sociale, înregistrată la Direcția de Asistență Socială Slobozia sub nr. 2101/06.02.2023, prin care se solicită încheierea protocoalelor de colaborare pentru implementarea proiectului „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963.

Proiectul urmărește crearea unui sistem informatic integrat în domeniul asistenței sociale și domeniilor conexe, precum și îmbunătățirea activității serviciilor publice de asistență socială (SPAS-uri) de la nivelul UAT-rilor.

Prioritatea Comisiei Europene pentru perioada 2019-2024 este asigurarea faptului că Europa este pregătită pentru era digitală. La nivel național municipiile depun eforturi pentru a-și digitaliza serviciile publice pentru a facilita accesul cetățenilor la acestea și pentru a le face mai eficiente și mai eficace.

În contextul pandemic și post pandemic COVID-19, creșterea bruscă a cererii de servicii de asistență medicală și socială face cu atât mai necesară utilizarea serviciilor digitale care pot îmbunătăți eficiența și productivitatea acestor servicii.

România se aliniază Programului Europa Digitală 2021-2027 al Comisiei Europene prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) - Pilonul II. Transformarea Digitală, Componenta C7 Transformare Digitală, Reforma 1. Servicii publice digitale pentru cetățeni și firme, respectiv prin Programul de Guvernare aprobat prin Hotărârea parlamentului nr.42/2021- Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS), cap. III Modernizarea sistemului de asistență socială - *Accentul va fi pus pe trecerea de la statutul de beneficiar de asistență socială la participant activ pe piața muncii, urmărind corelarea cu măsurile de activare și creștere a nivelului de educație. Suplimentar se va urmări reducerea sarcinii administrative atât la nivelul autorităților publice locale, cât și la cel al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială prin dezvoltarea platformei digitale care sprijină această reformă prin digitalizarea tuturor serviciilor de acordare a beneficiilor de asistență socială.*

Proiectul „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS” COD MYSMIS 130963 al Ministerul Muncii și Solidarității Sociale are drept obiectiv crearea unui sistem informatic integrat în domeniul asistenței sociale și domeniilor conexe, care va contribui la îmbunătățirea activității Direcției de Asistență Socială Slobozia și la creșterea calității serviciilor oferite cetățenilor municipiului Slobozia, atât în domeniul beneficiilor sociale, cât și în cel al serviciilor sociale.

Proiectul „HUB de Servicii MMSS – SII MMSS”, Cod MySmis 130963 este finanțat în cadrul Programului Operațional Competitivitate (POC) 2014-2020, axa prioritară 2 - Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă, acțiunea 2.3.1 Consolidarea și asigurarea interoperabilității sistemelor informatice dedicate serviciilor de e-guvernare tip 2.0 centrate pe evenimente din viața cetățenilor și întreprinderilor, dezvoltarea cloud computing guvernamental și a comunicării media sociale, a Open Data și Big Data — SECȚIUNEA E-GUVERNARE ȘI OPEN DATA.

Proiectul HUB DE SERVICII MMPS - SII MMPS”, Cod MySmis 130963 este implementat în perioada aprilie 2021 — decembrie 2023 și urmărește crearea unui sistem informatic integrat în domeniul asistenței sociale și în domeniile conexe precum și îmbunătățirea activității serviciilor publice de asistență socială (SPAS-uri/direcții de asistență socială) de la nivelul UAT-urilor prin:

- crearea platformei informatice E-asistență socială;
- dotarea serviciilor publice de asistență socială cu echipamente informatice necesare pentru utilizarea platforme informatice E-asistență socială;
- furnizarea de servicii de digitalizare a dosarelor beneficiarilor de servicii sociale, în vederea constituirii dosarelor electronice ale acestora;
- constituirea registrului electronic național al beneficiarilor de servicii sociale;
- posibilitatea accesării electronice a dosarului personal de asistență socială;
- posibilitatea accesării electronice a măsurilor de sprijin de care pot beneficia sau la care aceștia au dreptul;
- optimizarea fluxului de depunere a documentelor și de soluționare a solicitărilor în vederea obținerii beneficiilor în domeniul asistenței sociale;
- raportarea electronică a datelor din anchetele sociale obținute din culegerea prin terminale mobile (tablete).

Primul protocol (Anexa 1 la proiectul de hotărâre) are ca obiect:

- punerea la dispoziție de către Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) a următoarelor echipamente: imprimantă multifuncțională, calculator, tabletă, precum și documentația tehnică, instalarea și configurarea echipamentelor hardware, integrarea componentelor și operaționalizarea infrastructurii instalate;
- asigurarea nominalizării a 2 persoane din structura UAT-ului, din care cel puțin unul este asistent social/tehnician asistență socială care să-1 primească în folosință, să-1 utilizeze numai în legătură cu activitatea pentru care a fost pus la dispoziție;
- punerea la dispoziție a unui spațiu de lucru optim, cu acces la utilități generale, inclusiv acces la internet;
- asigurarea accesului controlat la pachetul de echipamente transferat de MMSS, pentru activități de întreținere și mentenanță pe perioada de implementare a proiectului, precum și pentru alte activități legale în perioada post implementare a proiectului;
- colaborează permanent cu echipa de Management a Proiectului MMSS și răspunde cu celeritate tuturor solicitărilor acestora;

- permite organelor de control și de audit accesul la pachetul de echipamente în vederea verificării la fața locului și pentru întocmirea rapoartelor de audit; respectarea normelor privind protecția datelor cu caracter personal impuse de Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și legislația internă în vigoare.

Al doilea protocol (Anexa 2 la proiectul de hotărâre) are ca obiect:

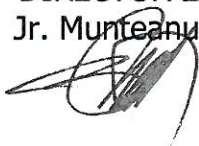
- asigurarea activității de digitizare (inventariere, scanare și indexare) a documentelor din cadrul dosarelor beneficiarilor de servicii sociale activi la momentul semnării prezentului protocol de colaborare;
- permiterea accesului Prestatorului la documentele beneficiarilor de servicii sociale activi la momentul semnării prezentului protocol de colaborare, în vederea digitizării (scanării), indexării și constituirii dosarelor electronice ale acestor beneficiari;
- desemnarea a minim unei persoane din structura serviciilor sociale administrate de furnizorul de servicii sociale (în cazul de față din partea D.A.S.), care să inventarieze și să pregătească dosarele beneficiarilor activi de servicii sociale pentru procesul de digitizare (scanare);
- asigurarea pregătirii documentelor care urmează a fi digitizate (scanate), prin derularea următoarelor activități:
 - selectarea dosarelor beneficiarilor activi de servicii sociale care pot fi predate către Prestator în vederea digitizării;
 - îndepărtarea oricăror documente suplimentare (note, bilete, orice alte documente care nu fac obiectul digitizării/scanării);
 - asigurarea completării unui inventar în format electronic, semnat de persoana responsabilă cu activitatea de pregătire și manipulare a documentelor pentru fiecare dosar, cu respectarea numărului și a ordinii documentelor, conform celor specificate mai jos;
 - asigurarea completării unui inventar în format electronic pentru fiecare cutie predată prestatorului de servicii electronice și semnat de persoana responsabilă cu activitatea de pregătire și manipulare a documentelor. *Documentele care vor fi predate Prestatorului în vederea inventarierii, scanării, indexării și constituirii dosarelor electronice vor fi aranjate în următoarea ordine: Acte de identitate (CI/certificat de naștere/certificat de căsătorie, etc.), Cererea de admitere/accesare semnată, Decizie/dispoziție de admitere aprobată/avizată; Contract de furnizare servicii și acte adiționale, semnat de părți; Ancheta socială/ Raport de anchetă/ Fișă de evaluare inițială/ Raport de evaluare, orice alt document care recomandă îngrijirea și asistarea beneficiarului; Fișa de evaluare/reevaluare a beneficiarului, Planul individualizat de asistență și îngrijire/planul de intervenție, Fișe de monitorizare servicii/fișe de observații.*
- punerea la dispoziția Prestatorului, pentru o perioadă de maxim 14 zile calendaristice, dosarele beneficiarilor de servicii sociale activi care fac parte din următoarele categorii de beneficiari: persoane fără adăpost, vârstnici, persoane în risc de sărăcie și excluziune socială, beneficiari (adulți) de servicii sociale destinate prevenirii și combaterii violenței domestice și agresorilor familiari, beneficiari (adulți) în situații de abuz, neglijare, trafic, migrație și repatrieri, alți beneficiari de servicii sociale, în vederea constituirii dosarelor electronice ale beneficiarilor de servicii sociale (digitizare).

Proiectul va contribui la eficientizarea activității la nivel organizațional prin informatizarea serviciilor de e-guvernare tip 2.0 centrate pe evenimente din viața cetățenilor și întreprinderilor din domeniile de activitate specifice MMPS, va simplifica și permite debirocratizarea proceselor de business, va asigura implementarea conceptelor EU de transmitere a documentelor o singură dată către administrație, va folosi modul de utilizare în comun a resurselor și va asigura trecerea la noi tehnologii TIC.

Proiectul „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS” COD MYSMIS 130963 al Ministerul Muncii și Solidarității Sociale are drept obiectiv crearea unui sistem informatic integrat în domeniul asistenței sociale și domeniilor conexe, care va contribui la îmbunătățirea activității Direcției de Asistență Socială Slobozia și la creșterea calității serviciilor oferite cetățenilor municipiului Slobozia, atât în domeniul beneficiilor sociale, cât și în cel al serviciilor sociale.

Având în vedere cele expuse mai sus, propunem spre dezbateră și aprobare plenului Consiliului local al municipiului Slobozia, proiectul de hotărâre privind încheierea protocoalelor de colaborare între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și UAT Municipiul Slobozia pentru implementarea proiectului „HUB de Servicii MMSS-SII MMSS”, COD MYSMIS 130963.

DIRECTOR EXECUTIV
Jr. Munteanu Luminița



Șef-Serviciul „Beneficii Sociale”
Costea Angelica



Consilier juridic
Voicu Gina



Inspector
Manea Devis





UNIUNEA EUROPEANĂ

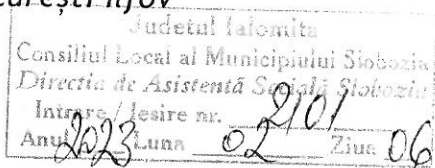


Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect „HUB de Servicii MMSS – SII MMSS” cod SMIS.130963

Subiect:

Protocol de colaborare - proiect "HUB DE SERVICII MMSS - SII MMSS", Cod MySmis 130963/ Regiunea București Ilfov



Bună ziua,

Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS)- în calitate de beneficiar, împreună cu partenerii săi - Agenția Națională Pentru Plăți și Inspecție Socială (ANPIS) și Autoritatea pentru Digitalizarea României (ADR), implementează proiectul „HUB DE SERVICII MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963.

Acest proiect, finanțat din fonduri externe nerambursabile și de la bugetul de stat, în cadrul Programului Operațional Competitivitate 2014-2020, urmărește crearea unui sistem informatic integrat în domeniul asistenței sociale și domeniilor conexe, precum și îmbunătățirea activității serviciilor publice de asistență socială (SPAS) de la nivelul UAT-urilor, prin:

- ✓ crearea platformei informatice E-asistență socială;
- ✓ dotarea serviciilor publice de asistență socială cu echipamente informatice necesare pentru utilizarea platformei informatice E-asistență socială;
- ✓ furnizarea de servicii de digitizare a dosarelor beneficiarilor de servicii sociale, în vederea constituirii dosarelor electronice ale acestora;
- ✓ constituirea registrului electronic național al beneficiarilor de servicii sociale;
- ✓ posibilitatea accesării electronice a dosarului personal de asistență socială;
- ✓ posibilitatea accesării electronice a măsurilor de sprijin de care pot beneficia sau la care aceștia au dreptul;
- ✓ optimizarea fluxului de depunere a documentelor și de soluționare a solicitărilor în vederea obținerii beneficiilor în domeniul asistenței sociale;
- ✓ raportarea electronică a datelor din anchetele sociale obținute din culegerea prin terminale mobile (tablete).

În vederea îndeplinirii acestor obiective, se vor achiziționa echipamente care vor fi puse la dispoziția tuturor celor 3.181 de Unități Administrative Teritoriale (UAT).

În acest sens se vor încheia protocoale de colaborare, urmând ca fiecare UAT să nominalizeze cel puțin o persoană, care va primi în folosință pachetul de echipamente și care va fi instruită cu privire la administrarea și utilizarea modulelor din sistemul informatic ce se va crea și dezvolta în cadrul proiectului.



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin
Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"

www.fonduri-ue.ro/poc-2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect „HUB de Servicii MMSS – SII MMSS” cod SMIS 130963

Pachetul de echipamente cuprinde o imprimantă multifuncțională, 1 calculator și o tabletă, care împreună cu documentația tehnică vor fi distribuite și instalate în fiecare UAT, după semnarea Protocolului de colaborare.

În acest sens, vă transmitem spre aprobare *Protocolul de colaborare și Declarația pe propria răspundere*, cu rugămintea ca, după completarea lor, să le listați în câte 2 exemplare originale (NU FAȚĂ-VERSO), să le semnați și ștampilați la nivelul reprezentantului legal al UAT, iar după aprobarea *Protocolului de colaborare* la nivelul instituției dumneavoastră, să transmiteți toate aceste documente împreună cu o copie după HCL-ul de aprobare pe adresa:

Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, str. Dem I. Dobrescu, nr. 2-4, sector 1, București, în atenția doamnelor Elena Șerban/Maria Staicu.

Un exemplar, semnat de reprezentantul legal al Ministerului Muncii și Solidarității Sociale, va fi returnat în cel mai scurt timp.

Pentru orice fel de explicații și întrebări, avem rugămintea să transmiteți solicitarea dumneavoastră la adresa de e-mail HUB-suportBIF@mmuncii.gov.ro, aferentă regiunii de dezvoltare din care faceți parte.

Cu deosebită considerație,



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Direcția Generală Planificare Bugetară și Management Financiar

SIAPFFEN- Serviciul Implementare și Administrare Proiecte Finanțate din Fonduri Europene Nerambursabile

Str. Dem I. Dobrescu, nr.2-4, Sector 1, București, România, 010026

Email: HUB-suportBIF@mmuncii.gov.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Declarație pe propria răspundere privind locația în care se implementează proiectul și repartizarea echipamentelor achiziționate prin proiect

Subsemnatul _____, posesor al CI seria _____, nr. _____, eliberată de _____, CNP _____, în calitate de reprezentant legal al UAT SLOBOZIA, privitor la proiectul „**HUB de Servicii MMSS - SII MMSS**”, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, vă confirm următoarele:

1. Mă angajez să pun la dispoziție spațiul necesar instalării, să asigur condițiile de funcționare pentru pachetul de echipamente transferat de MMSS prin proiectul „**HUB de Servicii MMSS - SII MMSS**” și să-l utilizez pentru scopul pentru care a fost achiziționat în proiect;
2. Imobilul în care se amenajează spațiile tehnice unde se va repartiza pachetul de echipamente în vederea implementării proiectului este liber de orice sarcini sau interdicții și nu face obiectul unor litigii aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești.

Declar pe propria răspundere că locația unde va fi găzduit pachetul de echipamente primit prin Ordin de transfer de la MMSS în cadrul proiectului „**HUB de Servicii MMSS - SII MMSS**”, este str. _____, nr. _____, localitatea _____, județul Ialomița.

Numele și funcția reprezentantului legal:

Semnătura și ștampila:

.....

Data întocmirii:



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

“Competitivi împreună !”

www.fonduri-ue.ro/poc-2014



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352
Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro

**Comisia pentru Învățământ, Cultură, Sport, Sănătate,
Tineret, Protecție Socială**

RAPORT DE AVIZARE

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii protocoalelor de colaborare între
Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și UAT Municipiul Slobozia pentru
implementarea proiectului "HUB de Servicii MMSS-SII-MMSS" COD MYSMIS 130963**

Comisia de Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Protecție Socială, întrunită în sesiune
în data de, a luat în discuție următoarele materiale:

- Referatul de aprobare al domnului primar Soare Dragoș;
- Adresa de înaintare a Direcției de Asistență Socială Slobozia, înregistrat la Primăria Municipiului Slobozia sub nr.2356/2023;
- Contractul de finanțare nr.13/2.3.1./29.04.2021, privind proiectul " HUB de Servicii MMS-SII MMSS ", cod SMIS 2014+ 130963;
- Raportul de specialitate al Biroului Juridic, înregistrat la Primăria Municipiului Slobozia sub nr.25281/2023;
- Proiectul de hotărâre promovat de către dl. Primar.

Comisia a constatat următoarele:

- Proiectul are la bază Prevederile Ordinului ministrului comunicațiilor și societății informatice nr. 286/2016 privind aprobarea Ghidului solicitantului, aferent axei prioritare 2 - Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă a Programului operațional Competitivitate 2014-2020, acțiunea 2.3.1 - apel 1 "Consolidarea și asigurarea interoperabilității sistemelor informatice dedicate serviciilor de e-guvernare tip 2.0 centrate pe evenimente din viața cetățenilor și întreprinderilor, dezvoltarea cloud computing guvernamental și a comunicării media sociale, a Open Data și Big Data - Secțiunea Big Data"; ale art. 76¹ alin. (1) și art. 112 alin. (1) și (2) lit. b) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, actualizată și ale art. 129 alin. (1) și (2) lit. b) și d), alin. (40) lit. e) și alin. (7) lit. b) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; art. 129 alin. (1) și alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. b), alin. (14), art. 133 alin. (1), art. 139 alin. (1) coroborat cu prevederile art. 5 lit. ee) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere cele specificate mai sus, Comisia pentru Învățământ, Cultură, Sport, Sănătate, Tineret, Protecție Socială analizând materialele prezentate,

AVIZEAZĂ FAVORABIL/NEFAVORABIL/CU AMENDAMENT

.....
.....

**PREȘEDINTE,
Oancea Stela**

**SECRETAR,
Bîrsan Mihaela**



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352
Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro

Comisia Juridică și de Disciplină

RAPORT DE AVIZARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii protocoalelor de colaborare între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și UAT Municipiul Slobozia pentru implementarea proiectului "HUB de Servicii MMSS-SII-MMSS" COD MYSMIS 130963

Comisia Juridică și de Disciplină, întrunită în sedință în data de, a luat în discuție următoarele materiale:

- Referatul de aprobare al domnului primar Soare Dragoș;
- Adresa de înaintare a Direcției de Asistență Socială Slobozia, înregistrat la Primaria Municipiului Slobozia sub nr.2356/2023;
- Contractul de finanțare nr.13/2.3.1./29.04.2021, privind proiectul " HUB de Servicii MMS-SII MMSS ", cod SMIS 2014+ 130963;
- Raportul de specialitate al Biroului Juridic, înregistrat la Primaria Municipiului Slobozia sub nr.25281/2023;
- Proiectul de hotărâre promovat de către dl. Primar.

Comisia a constatat următoarele:

- Proiectul are la bază Prevederile Ordinului ministrului comunicațiilor și societății informatice nr. 286/2016 privind aprobarea Ghidului solicitantului, aferent axei prioritare 2 - Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă a Programului operațional Competitivitate 2014-2020, acțiunea 2.3.1 - apel 1 "Consolidarea și asigurarea interoperabilității sistemelor informatice dedicate serviciilor de e-guvernare tip 2.0 centrate pe evenimente din viața cetățenilor și întreprinderilor, dezvoltarea cloud computing guvernamental și a comunicării media sociale, a Open Data și Big Data - Secțiunea Big Data"; ale art. 76¹ alin. (1) și art. 112 alin. (1) și (2) lit. b) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, actualizată și ale art. 129 alin. (1) și (2) lit. b) și d), alin. (40 lit. e) și alin., (7) lit. b) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; art. 129 alin. (1) și alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. b), alin. (14), art. 133 alin. (1), art. 139 alin. (1) coroborat cu prevederile art. 5 lit. ee) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere cele specificate mai sus, Comisia Juridică și de Disciplină, analizând materialele prezentate,

AVIZEAZĂ FAVORABIL/NEFAVORABIL/CU AMENDAMENT

.....
proiectul de hotărâre și propune aprobarea lui

PREȘEDINTE,
Buzoianu Stoian

SECRETAR,
Mușat Gabriel