



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

Direcția Dezvoltare și Management Proiecte
Serviciul Achiziții Publice
Nr. 48100/14.04.2025
Nr. exemplare: 1

ANUNȚ DE PUBLICITATE

U.A.T. Municipiul Slobozia, cu sediul în Slobozia, str. Episcopiei, nr. 1, județul Ialomița, telefon +40 243 231401, fax +40 243 212419, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în calitate de autoritate contractantă, intenționează să atribuie contractul de achiziție publică de servicii având ca obiect:
„Servicii de imprimare, copiere și scanare în regim Full-Service”

1. Codul de clasificare:

CPV : 79521000-2 Servicii de fotocopiere (Rev.2);

79999100-4 Servicii de scanare (Rev.2);

2. Obiectul achiziției: „Servicii de imprimare, copiere și scanare în regim Full-Service”

3. Valoarea estimată: 45.000,00 lei fără TVA;

4. Modalitatea de atribuire a achiziției publice: Achiziție directă în baza art. 7 alin. (5) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, prin postarea unui **anunț de publicitate** pe site-ul www.municipiulslobozia.ro la secțiunea Informații de interes public / Achiziții publice/ Anunțuri achiziții publice, respectiv în SEAP la secțiunea Anunțuri publicitate;

5. Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut;

6. Modul de finalizare a achiziției publice: încheierea unui contract de achiziție publică de servicii;

7. Durata de prestare a serviciilor: 12 luni;

8. Prețul contractului: va fi exprimat în lei, fără T.V.A.;

9. Sursa de finanțare: buget local;

10. Data limită de solicitare a clarificărilor: 16.04.2025;

11. Data limită pentru răspuns clarificări: 17.04.2025;

12. Data limită pentru transmiterea ofertelor: 22.04.2025, ora 14:30;

13. Perioada de valabilitate a ofertelor: 90 zile;

14. Limba de redactare a ofertei: limba română;

15. Modul de transmitere a ofertelor: Documentația va fi transmisă în format electronic, la următoarea adresă: iulia.ercus@municipiulslobozia.ro,

16. Prezentarea ofertei: Oferta va fi transmisă pe e-mail, având menționată achiziția ce face obiectul ofertei și va conține în mod obligatoriu:

- ✓ Persoanele fizice/juridice române vor prezenta **certificat constatator**, emis de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora. Informațiile prezentate în certificatul constatator vor fi valabile/actuale la data limită de depunere a ofertelor. În cazul persoanelor fizice autorizate vor prezenta documente de confirmare a capacității de exercitare a activității profesionale conforme cu

legislația aplicabilă acestora. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator;

- ✓ **Propunerea tehnică:** va fi elaborată în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și va trebui să respecte toate cerințele din caietul de sarcini;
- ✓ **Propunerea financiară,** din care să reiasă valoarea în lei, fără T.V.A. a serviciilor prestate.

18. Desfășurarea achiziției:

Documentația proprie de achiziție (CS, contract-cadru, formulare) sunt atașate prezentului anunț și pot fi descărcate de pe pagina de internet a autorității contractante, adresa www.municipiulslobozia.ro, la secțiunea Informații de interes Public/Achiziții Publice / Anunțuri Achiziții Publice și din SEAP secțiunea Publicitate Anunțuri;

19. Alte informații: Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la tel. +40 243 231 401, int. 270, persoana de contact: Ercuș Iulia-Elena, sau la adresa de e-mail: iulia.ercus@municipiulslobozia.ro.

Primar,
Potor Dănuț Alexandru



Director executiv,
Vlad Cristian

Consilier juridic,
Ercuș Iulia-Elena