



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

DIRECTIA TEHNICĂ
SERVICIUL INVESTIȚII, LUCRĂRI PUBLICE ȘI LOGISTICĂ
Anexa la referatul nr. 107128/19.11.2025

Aprob,
Ordonator pe credite
PRIMĂR
Potor Dănuț Alexandru
Prin împuternicit
Viceprimar,
Mușat Gabriel

CAIET DE SARCINI

Privind achiziția serviciilor de dirigenție de șantier, pentru obiectivul de investiții:

„Cresterea eficienței energetice –Liceul de Arte Ionel Perlea Corp A-C3, Municipiul Slobozia ”.

Caietul de sarcini este parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Cerințele impuse vor fi considerate minimale. În acest sens orice ofertă tehnică prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

1. DATE GENERALE

Obiectul contractului: Autoritatea contractantă Municipiul Slobozia dorește să atribuiască contract de achiziție publică având ca obiect - servicii de dirigenție de șantier pentru obiectivul de investiții: **„Cresterea eficienței energetice –Liceul de Arte Ionel Perlea Corp A- C3, Municipiul Slobozia ”.**

- 1.1. Autoritatea contractantă/Beneficiarul: **Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Slobozia, județul Ialomița.**
- 1.2. Amplasamentul investiției: **Municipiul Slobozia, județul Ialomița.**

2. CONTEXTUL PROIECTULUI

Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Slobozia, în calitate de Beneficiar, a semnat contractul de finanțare al proiectului cu titlul **„Creșterea eficienței energetice - Liceul de arte Ionel Perlea, Corp A-C3, Municipiul Slobozia”**, COD SMIS 348093, finanțat din



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027, apel de proiecte cu numărul PRSM/638/PRSM_P2/OP2, Prioritatea 2- „O regiune cu orașe prietenoase cu mediul”, Obiectivul specific RSO2.4 - „Promovarea adaptării la schimbările climatice și prevenirea riscurilor de dezastre și reziliență, pe baza unor abordări ecosistemice, Operațiunea PRSM/ID/2/2/2.4 - „Operațiunea D - Promovarea eficienței energetice și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin investiții în clădiri publice, ale căror documentații tehnice au fost elaborate în cadrul Contractului de finanțare a serviciilor de dezvoltare a proiectelor cu nr. ELENA - 2019 - 154, finanțat din Horizon 2020 Energy Efficiency Focus” este necesară și oportuna achiziția serviciilor de supraveghere a lucrărilor cu personal autorizat.

3. DESCRIEREA PROIECTULUI

Obiectivele preconizate a fi atinse prin realizarea investiției publice:

Obiectivul general al proiectului este îmbunătățirea eficienței energetice prin utilizarea surselor alternative de energie și întărirea capacității administrative a UAT Municipiul Slobozia în domeniul eficienței energetice. Proiectul vine în întâmpinarea obiectivului specific RSO2.1 - Promovarea eficienței energetice și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, Operațiunea D - Promovarea eficienței energetice și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin investiții în clădiri publice, ale căror documentații tehnice au fost elaborate în cadrul Contractului de finanțare a serviciilor de dezvoltare a proiectelor cu nr. ELENA - 2019 - 154, finanțat din Horizon 2020 Energy Efficiency Focus, în cadrul Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027, al priorității 2- O regiune cu orașe prietenoase cu mediul, prin aplicarea unor măsuri de creștere a eficienței energetice în vederea reducerii consumului de energie primară și a emisiilor de CO₂, asigurând totodată îmbunătățirea confortului, sănătății și siguranței elevilor și cadrelor didactice ale Liceului de Arte Ionel Perlea. Prin intervențiile aduse clădirii se urmărește o mai bună utilizare și funcționare a spațiilor în vederea creșterii calității actului educațional, precum și economia de energie și creșterea standardului de funcționare a clădirii.

Obiective specifice ale proiectului

Descriere

Reducerea emisiilor echivalente de CO₂ cu minim 60% față de emisiile inițiale prin măsuri de reabilitare termică, modernizarea instalațiilor aferente clădirilor și utilizarea surselor de energie regenerabilă. Se va implementa măsuri pentru reducerea consumului de energie primară precum: îmbunătățirea izolației termice a pereților exteriori ai clădirii, termoizolarea podului, înlocuirea tâmplăriei actuale cu tâmplărie performantă energetic, înlocuirea corpurilor de iluminat.

Reducerea consumului de energie primară cu minim 60% față de consumul inițial, prin măsuri de reabilitare termică, instalare ventilație cu recuperator de căldură, sistem răcire aer-aer, instalație de panouri fotovoltaice pentru iluminat, prin răcirea și ventilarea spațiilor, schimbarea circuitelor electrice, schimbarea distribuției instalației de apă caldă menajeră, schimbarea distribuției instalației de încălzire. Implementarea proiectului contribuie la asigurarea autoconsumului din surse regenerabile în detrimentul utilizării energiei provenind din surse generatoare de emisii de gaze cu efect de seră.



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

Scopul investiției reprezintă lucrări de creștere a eficienței energetice pentru obiectivul de investiții „Cresterea eficienței energetice –Liceul de Arte Ionel Perlea Corp A- C3, Municipiul Slobozia ”.

În interesul atingerii obiectivelor stabilite, Prestatorul va trebui să asigure:

- **Sarcinile de dirigentie de santier** în acord cu responsabilitățile dirigintilor de santier stabilite prin Ordinul nr. 1496/2011 modificat și completat de Ordinul nr.277/2012, pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier, la care se adauga măsurarea cantităților de lucrări real executate, verificarea conformității situațiilor de lucrări și asigurarea certificării la plată în conformitate cu clauzele referitoare la plăți din contractul de lucrări.

4. ENTITĂȚI RESPONSABILE

1	Autoritate Contractantă	UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ MUNICIPIUL SLOBOZIA
2	Adresa	Strada Episcopiei 1, Slobozia 920023
		www.sloboziai.ro
3	Sectorul de activitate	ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

5. PREZENTAREA LUCRĂRILOR

Date generale:

Număr extras CF: 38426 Slobozia;

Numar cadastral 38426;

Imobilul situat în Bdul Matei Basarab, nr.67-69, în intravilanul Municipiului Slobozia.

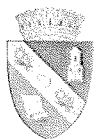
Accesul se realizează la nivelul parterului, accesul principal este situat pe latura de nord a clădirii, între axele A 1-2, având și accesul secundar în axele A 4-5.

În vecinătatea amplasamentului se regăsesc:

- Pe latura de N, amplasamentul se învecinează cu locuințe individuale,
- Pe latura de S, amplasamentul se învecinează cu Bulevardul Matei Basarab,
- Pe latura de V, amplasamentul se învecinează cu Liceul de Arte Corp B, C;
- Pe latura de E, amplasamentul se învecinează cu Casa de Sănătate.

Corpul de clădire dispune de bransament la rețelele publice municipale existente, pentru:

- alimentare cu energie electrică din rețeaua de joasă tensiune;
- alimentare cu agent termic de la rețeaua locală;
- alimentare cu apă rece de la rețeaua locală;
- telefonie.



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

Categoria și clasa de importanță:

Imobilul se încadrează în **categoria de importanță "C"** (cf HG 766/97), clasa II de importanță (cf. Expertizei tehnice, întocmite în baza lui P100-1/2013), **gradul de rezistență la foc II** (cf. P118-99).

Suprafața construită este:

Ac conform extras de carte funciară = 316,00 mp

Ac conform relevu de arhitectură = 308,77 mp

Suprafața construită desfășurată (suprafața construită supratetrană) este:

Adc = 912,96 mp

Regim de înălțime: P+2E+POD.

Destinația clădirii: Unitate de învățământ primar.

Necesitatea investiției:

Cladirea Liceul de Arte Ionel Perlea Corp A- C3 nu are asigurate, la un nivel satisfăcător,

condițiile necesare unei funcționări conform standardelor în vigoare, cu încadrarea în cerințele actuale de eficiență energetică, rezultând necesitatea îmbunătățirii următoarelor aspecte:

- Eficiența energetică;
- Starea tehnică a instalațiilor;
- Îmbunătățirea situației actuale în ceea ce privește măsurile necesare a fi implementate în caz de incendiu;
- Necesități de modernizare a spațiului.

Situația existentă:

Conform Expertiza Tehnică:

- Fundații:

Fundațiile nu sunt vizibile, dar faptul că nu se observă degradări sau efecte ale unor tasări diferențiate conduce la ideea că acestea s-au comportat bine în timp.

- Pereți structurali:

Marea majoritate din spațiile existente sunt acoperite de finisaje recente și eventualele fisuri în pereți nu pot fi observate.

- Planșee:

Structura clădirii este dual, cu planșee monolite. Deși nu s-au putut constata, datorită finisajelor recente, este posibil să fi existat rare fisuri la planșee.

- Pereți nestructurali:

În prezent se pot constata avarii nesemnificative în pereții despărțitori, neportanți.



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

- Starea anvelopei

Partea opacă:

Pereții de închidere ai fațadei prezintă o serie de degradări legate de finisaj (tencuiala decojită) și fisuri în pereții de închidere din cărămidă. Creșterea eficienței energetice, cu refacerea fațadei va îmbunătăți aspectul exterior al clădirii.

Partea vitrată:

Tâmplăria inițială a clădirii era alcătuită din toc și cercevele din lemn. În momentul actual s-a înlocuit tâmplăria exterioară, inițială din lemn, cu PVC cu geam termoizolant.

- Atice:

Aticul clădirii este din zidărie de cărămidă și prezintă avarii nesemnificative.

- Acoperișul:

Acoperișul rezolvat sub forma de șarpantă de lemn, pe scaune se prezintă în stare satisfăcătoare. Trebuie luate măsuri pentru verificarea și refacerea prinderilor între elementele de lemn ale șarpantei și ignifugarea șarpantei.

- Soclul:

Soclul este din zidărie și a suferit degradări moderate.

- Trotuare de protecție

Există trotuar de protecție de jur împrejurul clădirii. Trotuarul a suferit avarii moderate.

Conform Auditului Energetic:

- Analiza anvelopei clădirii:

Izolația termică a elementelor exterioare de construcție nu este în conformitate cu reglementările în vigoare, valorile rezistențelor termice ale tâmplăriei exterioare, a pereților exteriori și a terasei/planșeului peste subsol situându-se sub valorile minime obligatorii.

- Analiza instalațiilor:

Încălzirea este asigurată prin CT gaz.

Apa caldă este asigurată prin CT gaz.

Alimentarea cu căldura se consideră în regim intermitent.

Necesarul total de căldură rezultă din calcule este de aproximativ 89.46kW calculat în condițiile nominale.

Clădirea este alimentată cu apă rece prin intermediul branșamentului, racordat la rețeaua orășenească. În clădire sunt montate puncte de consum apă rece și apă caldă.

Conform analizei arhitecturale:

Izolația termică a elementelor exterioare de construcție nu este în conformitate cu reglementările în vigoare.

Finisajele interioare și exterioare prezintă zone restrânse afectate de degradări.

Clădirea nu are prevăzute instalații de producere a energiei din surse regenerabile.

Trotuarul clădirii este parțial deteriorat.

Clădirea nu este dotată cu instalație de ventilare.



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

Propuneri de soluții de intervenție:

Lucrări de creștere a eficienței energetice:

- reabilitare termică a anvelopei parte opacă și parte vitrată.
- reabilitare termică a sistemului de încălzire.
- reabilitare a instalației de distribuție pentru apă caldă menajeră.

Lucrări de modernizare interioară:

- Lucrări de reparații și refacere a finisajelor interioare integral
- Lucrări de înlocuire a tâmplăriei interioare
- Lucrări de reparații și refacerea integrală a instalației electrice
- Soluții de reparații și refacerea integrală a instalației sanitare
- Soluții de reparații și refacere integrală a instalației termice.
- Realizarea de rampe acces pentru persoane cu dizabilități independentă de structura clădirii.

Lucrări în vederea obținerii autorizației ISU:

- Lucrări asupra instalației de stingere și detecție incendiu.
- Recompartimentări interioare - cu pereți ușori.
- Lărgirea golurilor de trecere existente în pereți.
- Realizarea de noi goluri în pereții fără rol structural.
- Realizare scară metalică de evacuare exterioară cu rampe drepte și podest intermediar.

Prin implementarea tuturor măsurilor prevăzute prin acest proiect, se preconizează o conformitate cu principiile DNSH - „Do No Significant Harm” (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, prin crearea unui sistem de clasificare (sau „taxonomie”) pentru activitățile economice durabile din punctul de vedere al mediului.

Se anticipează atingerea conformității DNSH prin implementarea măsurilor din audit prin utilizarea unor materiale sustenabile și din surse regenerabile, precum și prin reutilizarea/valorificarea deșeurilor rezultate prin procesul de construire.

În execuție se vor respecta toate standardele și normativele în vigoare, referitoare la tehnologiile diferitelor faze de execuție și controlul calității lucrărilor.

6. ACTIVITĂȚILE CONTRACTULUI

6.1 Precizări generale

Verificarea execuției corecte a lucrărilor de construcții prin diriginți de specialitate sau operatori economici este o componentă a sistemului calității în construcții și este efectuată de către specialiști cu activitate în construcții, atestați tehnico-profesional de către comisii organizate de Ministerul Lucrărilor Publice și Amenajării Teritoriului.



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

Potrivit Legii nr.10/1995 republicata, asigurarea verificării executiei lucrarilor de constructii, este o obligatie a investitorului, respectiv a beneficiarului, care va sigura acest lucru prin specialisti atestati - diriginti de santier.

6.2 Activități

Activitățile contractului sunt cele menționate în cadrul Procedurii de autorizare a diriginților de șantier, aprobată prin Ordinul 1496/2011 modificat și completat prin Ordinul nr.277/2012. La aceste sarcini se aduga măsurarea cantităților de lucrări real executate, verificarea conformității situațiilor de lucrări și asigurarea certificării la plată în conformitate cu clauzele referitoare la plăți din contractul de lucrări.

În interesul atingerii obiectivelor stabilite, Prestatorul trebuie să asigure realizarea următoarelor tipuri de activități:

Activitatea 1 : Responsabilitățile dirigintelui de șantier din perioada de execuție

Această activitate se referă la **sarcinile de dirigenție de șantier** în acord cu responsabilitățile diriginților de șantier stabilite prin Procedura de autorizare a diriginților de șantier aprobată de Ordinul nr. 1496/2011 modificat și completat prin Ordinul nr.277/2012, la care se aduga:

- *măsurarea cantităților de lucrări real executate*
- *verificarea conformității situațiilor de lucrări*
- *asigurarea certificării la plată în conformitate cu clauzele referitoare la plăți din contractul de lucrări.*

7. SARCINILE CONTRACTULUI ÎN RESPONSABILITATEA PRESTATORULUI

Conform Ordinului MDRT nr. 1496/2011 completat de Ordinul MDRT nr. 277/2012 în exercitarea verificării realizării corecte a executării lucrărilor de construcții, diriginții de șantier au următoarele obligații și răspunderi conform legislației în vigoare, cele care sunt enunțate mai jos nefiind limitative:

Activitatea 1 : Responsabilitățile dirigintelui de șantier din perioada de execuție

A. în perioada de pregătire a investiției:

1. verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;
2. verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului;
3. studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
4. verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;
5. verifică existența expertizei tehnice în cazul lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor;
6. verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verficatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

7. verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;
8. verifică existența în proiect a programelor de faze determinante;
9. verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
10. participă, împreună cu proiectantul și cu executantul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;
11. verifică existența "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
12. verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la I.S.C.;
13. verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil;

B. în perioada execuției lucrărilor:

14. urmărește realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;
15. verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
16. interzice utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau agrement tehnic;
17. interzice utilizarea de procedee și echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;
18. verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;
19. verifică respectarea "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
20. interzice executarea de lucrări de către personal necalificat;
21. participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
22. măsoară cantitățile de lucrări real executate, verifică conformitatea situațiilor de lucru și asigură certificarea la plată în conformitate cu clauzele referitoare la plăți din contractul de lucrări. În cazul în care din culpa Prestatorului, Beneficiarul suferă prejudicii (corecții financiare ale proiectului aplicabile obiectului prezentului contract, declararea ca neeligibile a unor sume din contractul de lucrări, fie ca urmare a confirmării unor cantități de lucrări care nu sunt real executate sau nu îndeplinesc nivelul calitativ prevăzut în proiectul tehnic, fie datorită neîndeplinirii oricăror altor obligații asumate prin contract, etc.), chiar dacă acestea sunt ulterioare recepției serviciilor care fac obiectul prezentului contract, dirigintele se obligă să suporte în totalitate sumele aferente acestor prejudicii.
23. efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;
24. asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;
25. transmite către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
26. informează operativ investitorul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

27. urmărește respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
28. verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;
29. preia documentele de la constructor și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
30. urmărește dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și predau terenul deținătorului acestuia.

C. recepția la terminarea lucrărilor:

31. asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmesc actele de recepție;
32. urmărește soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție;
33. preda către investitor actele de recepție și cartea tehnică a construcției după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor.

D. Livrabilele activității de dirigentie de santier

1. Fotografii pe parcursul execuției
2. Punct de vedere de aprobare sau respingere a modificărilor propuse
3. Proces Verbal de neconformitate, după caz.
4. Referatul cu privire la modul în care a fost executată lucrarea (prezentat la recepția la terminarea lucrărilor)
5. Documentele care intră în componența Cărții tehnice a construcției, inclusiv planșa conforme cu execuția, dispozițiile de șantier, procesele-verbale de lucrări ascunse, procesele-verbale de control în faze determinante, precum și orice alt document aferent proiectării și execuției lucrărilor;
6. Proces Verbal de Recepție la Terminarea lucrărilor

Sarcinile enumerate mai sus nu sunt limitative. În funcție de specificul obiectivului, dirigintii de santier vor respecta întru totul, legislația din domeniu aflată în vigoare.

8. LIMITĂRI DE AUTORITATE

Limitările de autoritate definite de Autoritatea Contractantă, sunt următoarele:

- Dirigintele de santier nu are autoritatea de a absolvi nicio parte din sarcinile, obligațiile sau responsabilitățile prevăzute în Contract;
- Orice aprobare, verificare, certificat, consimțământ, examinare, inspecție, instrucție, notificare, propunere, cerere, test sau alte acțiuni similare întreprinse de Dirigintele de santier (inclusiv absența obiecțiunilor) nu vor absolvi Antreprenorul de nicio responsabilitate pe care o are potrivit prevederilor Contractului, inclusiv responsabilitatea pentru erori, omisiuni, discrepanțe și neconformități
- Dirigintele de santier nu va avea autoritatea de a modifica Contractul de lucrări.
- Dirigintele de santier va solicita aprobarea expresă a Autorității Contractante, înainte de dispunerea sau aprobarea oricărei modificări care ar face ca prețul Contractului, să



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

depășească valoarea de Contract acceptată sau orice valoare de contract convenită ulterior de Achizitor și Antreprenor, în cadrul unor Acte Adicionale la Contract;

- Este necesară aprobarea expresă a Autorității Contractante, înainte de confirmarea consimțământului prealabil pentru numirea oricăror Subantreprenori propuși;

9. LEGISLAȚIA APLICABILĂ

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții actualizată
- Ordinul MDRT nr.1496/2011, modificat și completat de Ordinul 277/2012, privind procedura de autorizare a diriginților de șantier
- HG nr. 273/1994 modificat și completat de HG nr.343/2016 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare
- HG nr.925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor
- Hotărârea nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile
- Alte prevederi ale actelor normative în vigoare.

10. DOCUMENTE

1	Rapoarte ad-hoc care pot fi cerute de Achizitor, Autorități de Audit/Control, Autoritățile Române de Control al Calității, etc.se vor preda în termenele și condițiile agreeate cu Achizitorul.
2	Cartea tehnică a construcției se va definitiva la terminarea lucrărilor și se va preda completata Autorității Contractante, cu opis și paginile numerotate. Dirigintele de șantier preia documentele de la Executant și proiectant și completează Cartea Tehnică a Construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale. (Anexa 6 din HGR nr. 343/2016). Cartea Tehnică a Construcției și modul de întocmire a acesteia va fi în permanență sub observația dirigintelui de șantier, pentru a permite verificarea ei la terminarea lucrărilor, de către reprezentanții Inspectoratului de Stat în Construcții. Prestatorul va răspunde pentru calitatea și corectitudinea documentelor din Cartea Tehnică a Construcției



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

11. Diriginti de santier

Astfel, raportat la categoriile de lucrari ce vor fi realizate este necesara asigurarea următoarelor specializări/functii:

- Domeniul Construcții civile, industriale și agricole - categoria de importanță C (minim) - 2.2;
- Domeniul Instalații sanitare, termoventilații - 8.2;
- Domeniul Instalații electrice - 8.1;
- Domeniul Gaze naturale - 8.3.

Prestatorul are obligația să asigure personal calificat în număr suficient pentru acoperirea tuturor exigentelor contractului de lucrari.

Pentru categoria diriginților de santier, în ofertă se vor prezenta doar copii după atestate/autorizații care conferă dreptul de practică potrivit legislației aplicabile în România. Pentru personal de altă naționalitate se acceptă documente echivalente emise în țara de origine, dacă este aplicabil, împreună cu dovada înregistrării până la data depunerii ofertei a cererilor pentru echivalarea/obținerea atestatelor/autorizațiile de practică solicitate potrivit legislației din România.

Se acceptă cumulul de funcții.

13.2. Inlocuirea experților

Componența echipei de proiect nu va putea fi schimbată de Prestator decât cu aprobarea Autorității Contractante. Schimbarea unui membru al echipei va putea fi solicitată de către Prestator numai în baza unor motive întemeiate. Inlocuirea sa face în baza acelorasi criterii de calificare solicitate expertului propus pentru inlocuire.

12 LOGISTICA ȘI PROGRAMAREA

12.1 Data de începere

Prestarea Serviciilor va începe după emiterea de către Autoritatea Contractantă, a unui **Ordin de Începere a Serviciilor**, prin care va comunica Prestatorului data de început a Contractului.

12.2 Durata contractului

3. Durata cumulată a serviciului de asistență tehnică va fi de la semnarea Contractului până la îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale și acoperă prestațiile **de la data înscrisă în Ordinul de începere a serviciilor și până la semnarea procesului – verbal de recepție finală** a lucrărilor de execuție, **fără obiecțiuni, respectiv 45 luni** (9 luni executia lucrarilor si 36 de luni aferente perioadei de garantie a lucrarilor).

Termenul de prestare a serviciilor este de **9 luni**.



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

În cazul în care durata de execuție a lucrărilor se prelungește (indiferent de motiv), durata acestui Contract de prestare se extinde cu acea perioadă **fără încheierea unui act adițional aferent și fara a se modifica pretul contractului.**

În situația unor eventuale modificări ale perioadei de execuție a lucrărilor, se modifică corespunzător și durata contractului de servicii, fără a se modifica pretul contractului.

Activitățile contractului pot varia pe durata acestuia, acest aspect trebuind să fie luat în considerare de către prestator în alocarea personalului și pentru a asigura conformitatea cu obiectivele stabilite în caietul de sarcini.

13. PLĂȚI

Plata serviciilor prestate de către ofertant se va realiza după cum urmează:

a) **80% din valoarea contractului** se va achita pe parcursul derulării contractului de execuție, în baza facturilor emise de către prestator și a rapoartelor de activitate, aprobate de beneficiar.

b) **20% din valoarea contractului** se va achita după semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Achizitorul are obligația de a efectua plata către Prestator, în termen de 30 zile calendaristice de la înregistrarea facturii la sediul Autorității Contractante, în conformitate cu legislația în vigoare.

Manager proiect,
Tudoran Valentin

Responsabil tehnic,
Fotache Ionelia