



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro

Anexa la Referatul
Nr.60670/05.06.2025

Aprob,
Primar,
Potor Dănuț Alexandru

CAIET DE SARCINI

pentru elaborare expertiza tehnica, pentru obiectivul de investitii “ Extindere si reabilitare sistem de canalizare menajeră și pluvială in cartierele: Garii, Dimitrie Cantemir, Nordului, Viitor, Platforma Industrială Vest, Municipiul Slobozia”

I. DATE GENERALE

1. Autoritatea contractanta

Denumire: Municipiul Slobozia

Cod fiscal:4365352

Adresa:Strada Episcopiei,nr.1

Tel./fax :0243-231401;0243-212149

Adresa web: <https://municipiulslobozia.ro/>

2. Motivul efectuarii expertizei tehnice:

Expertiza tehnica se elaboreaza la cererea beneficiarului in conformitate cu prevederile legale in vigoare privind determinarea restului de executat fizic si valoric, in vederea stabilirii solutiei tehnice pentru finalizarea obiectivului de investitii.

3. Denumirea si tipul contractului de achizitii:

Contract de achizitie publica de servicii pentru elaborare expertiza tehnica, pentru obiectivul de investitii “ **Extindere si reabilitare sistem de canalizare menajeră și pluvială in cartierele: Garii, Dimitrie Cantemir, Nordului, Viitor, Platforma Industrială Vest, Municipiul Slobozia**”

4. Informatii/Documente puse la dispozitie pentru intocmirea expertizei tehnice si financiare:

- informatii directe din cercetarea sitului in care este amplasata investitia;
- caiet de sarcini;

- proiectul tehnic inițial;
- alte documente solicitate de prestator.

5. Date despre Programul de Finantare

Obiectul contractului are ca sursa de finantare bugetul local

6.Descrierea situatiei existente:

Obiectivul de investitii “ **Extindere si reabilitare sistem de canalizare menajeră și pluvială in cartierele: Garii, Dimitrie Cantemir, Nordului, Viitor, Platforma Industrială Vest, Municipiul Slobozia**” a fost derulat in perioada 2006-2013 si a cuprins realizarea sistemului de canalizare in cinci cartiere ale municipiului Slobozia. Obiectivul de investitii a fost impartit in mai multe obiecte, singurul ramas nefinalizat fiind obiectul Platforma Industrială Vest, intrucat constructorul a intrat in insolventa si nu a mai avut posibilitatea de continuare a lucrarilor

Avand in vedere timpul scurs de la data incetarii lucrarilor si pana in prezent, coroborat cu situatia actuala si modificarile survenite pe amplasament lucrarilor, in vederea continuarii si finalizarii lucrarilor pentru obiectul - Platforma Industrială Vest se impune realizarea unei expertize tehnice in vederea finalizarii lucrarilor si corelarea situatiei existente cu proiectul tehnic initial.

Situatia actuala pentru obiectul Platforma Industrială Vest este urmatoarea:

- tronsonul situat intre Unitatea Militara - Diami Teletext este functional sistemul de canalizare menajera si pluviala;
- de la Diami Teletext pana la noua Autobaza Transport Local sistemul de canalizare este executat, dar nefunctional;
- tronsonul situat intre Unitatea Militara - Sos. Amara DN 2C - str. Sos. Amara pana la noua Autobaza Transport Local (intersectie cu strada Filaturii) este neexecutat.

Pentru functionalitatea intregului sistem de canalizare este necesar a se executa conducte de refulare, statii de pompare SPAU, bazin de retentie in incinta U.M. Slobozia si completarea tronsoanelor lipsa ale sistemului existent de canalizare menajera si pluviala.

Pentru reluarea lucrărilor, in contextul evaluarii resurselor financiare necesare a fi alocate se dorește întocmirea unei expertize tehnice.

7.Necesitatea si oportunitatea realizarii serviciilor care fac obiectul contractului

Prin realizarea investitiei se asigura conditiile de viata economica, sociala si de igiena necesare cresterii calitatii vietii si a protejarii sanatatii populatiei.

Obiectivul general al proiectului reprezinta realizarea unei investitii durabile, care va fi integrata in infrastructura existenta si corelata cu investitiile viitoare, in vederea conformarii cu cerintele legislatiei in vigoare.

De asemenea, se urmareste:

- completarea tronsoanelor lipsa ale sistemului existent de canalizare menajera si pluviala a Municipiului Slobozia;
- asigurarea posibilitatii de bransare pentru toti locuitorii localitatii;
- dezvoltarea infrastructurii locale atat prin asigurarea accesului la servicii publice de canalizare menajera si pluviala cat si furnizarea acestora intr-o maniera performanta;
- asigurarea serviciilor catre populatie intr-o maniera performanta;
- cresterea calitatii vietii in cadrul comunitatii prin crearea unui cadru favorabil sanatatii populatiei;
- sprijinirea activitatilor economice prin dezvoltarea infrastructurii hidroedilitare;
- marierea gradului de confort al locuitorilor, prin asigurarea serviciilor de furnizare apa - canal;
- asigurarea de locuri de munca pentru populatie in perioada constructiilor.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII

Obiectul contractului de servicii, ce urmeaza a fi atribuit, consta in:

1. Expertizarea tehnica a lucrărilor executate in concordanta acestora cu cerințele legale in domeniu din care sa rezulte stadiul si inventarierea lucrarilor executate si solutii de continuare a lucrarilor.

Raportul de expertiza tehnica va cuprinde:

- a) descrierea situatiei existente;
- b) lucrarile necesare pentru aducerea in parametri optimi a investitiei, in vederea folosirii obiectivului in scopul propus;
- c) evaluarea lucrarilor necesare a fi executate;
- d) concluzii.

Expertiza tehnica trebuie sa fie elaborata in mod clar si sa asigure informatii complete, astfel incat autoritatea contractanta sa obtina date tehnice si economice complete privind situatia comparativa a lucrărilor realizate/prevazute, modul in care raspunde cerințelor tehnice, precum si gradul de finalizare la data întocmirii raportului.

De asemenea, este necesar ca expertiza sa fie completa si suficient de clara, astfel incat sa se poata constitui ca baza de referința pentru restul lucrărilor ramase a se finaliza. Solutiile propuse trebuie sa respecte indicatorii asumati prin contractul de finantare. In cadrul descrierii lucrărilor care fac obiectul expertizei tehnice se vor face referiri asupra următoarelor elemente:

- situatia lucrărilor existente (constructii civile si tehnologice) comparativ cu lucrările prevăzute in proiectul tehnic inițial;
- starea tehnica a lucrărilor executate total sau partial;
- situatia dotarilor/utilajelor/echipamentelor existente in teren comparativ cu necesarul pentru a corespunde din punct de vedere tehnic cu cerintele legale; modul in care s-a realizat conservarea lucrărilor, utilajelor si echipamentelor de la data sistării lucrărilor proiectului de investitie pana la data intocmirii raportului;
- masuri de protejare propuse pentru lucrările executate si a echipamentelor/ materialelor achiziționate si existente pe amplasament; masurarea lucrărilor; eventualele analize/ determinari necesare expertizei tehnice cad in sarcina expertului.
- solutiile propuse pentru continuarea lucrarilor.

Solutiile propuse vor fi prezentate in draft catre Autoritatea Contractanta si in cadrul unei sedinte, de comun acord va fi stabilita solutia finala ce se va dezvolta, in cadrul expertizei tehnice.

Ofertantul va prezenta un colectiv de experti pe specialitati in conformitate cu prevederile legale si lucrarile ce fac obiectul expertizei tehnice: constructii edilitare, electrice, etc.

Expertiza va mai cuprinde:

- realizare CCTV - conducte de canalizare menajera si pluviala executate si nereceptionate (aproximativ 8km conducta realizata);
- identificare deficiente la conductele de canalizare menajera si pluviala executate si nereceptionate;
- lucrari rest de executat pentru asigurarea functionalitatii sistemului de canalizare executat ;
- concluzii si recomandari.

Expertiza tehnica va fi intocmita, semnata si stampilata de expert tehnic autorizat de MDLPA - cerinta S.a.a.c. (sistem de alimentare cu apa si canalizare) sau Is.

III. DURATA CONTRACTULUI ȘI TERMENE DE EXECUȚIE

Durata contractului va fi de la emiterea ordinului de prestare a serviciilor si pana la semnarea procesului verbal de receptie finala a lucrarilor.

Durata pentru prestarea serviciilor va fi de 45 zile calendaristice de la primirea ordinului de incepere a prestarii serviciilor pentru elaborarea expertizei tehnice;

IV.DOCUMENTE DE REFERINTA

Documentatia tehnica va fi intocmita in conformitate cu prevederile urmatoarelor acte normative:

1. Hotararea Guvernului nr.363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiectivele de investitii din fonduri publice;
2. Legea nr.10/1995 privind calitatea in constructii;
3. Legea nr.50/1991 privind autorizarea executiei lucrarilor de constructii, republicata;
4. Hotararea Guvernului nr.300/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru santierele temporare sau mobile;
5. Legea nr.307/2006 privind apararea impotriva incendiilor cu modificarile si completarile ulterioare;
6. Hotararea Guvernului nr.925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare si expertiza tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor;
7. Ordinul nr.135/ 10.02.2010 -Ordin al Ministerului apelor, padurilor si protectiei mediului pentru aprobarea Metodologiei de aplicare a evaluarii impactului asupra mediului pentru proiecte publice si private.
8. Legea nr.107/08.10.1996 -Legea apelor;
9. Normative tehnice si STAS-uri incidente;
10. Hotararea Guvernului nr.907/2016 privind etapele de elaborare si continutul - cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare

V. SPECIFICATII TEHNICE

Obiectul contractului de servicii ce urmeaza a fi atribuit consta in determinarea clara a stadiului real al executiei si stabilirea valorii indicatorilor tehnico-economici.

Expertiza tehnica trebuie sa fie elaborata in mod clar si sa asigure informatii complete, astfel incat autoritatea contractanta sa obtina date tehnice si economice privind situatia comparativa a lucrarilor realizate (prevazute in proiect), modul in care raspunde cerintelor tehnice precum si gradul de finalizare la data intocmirii raportului. De asemenea, este necesar ca toate informatiile sa fie clare si complete pentru a constitui baza de referinta pentru initierea procedurii de achizitie in vederea atribuirii contractului de lucrari. In cadrul descrierii lucrarilor care fac obiectul expertizei tehnice se vor face referiri asupra urmatoarelor elemente:

- ✓ Situatia lucrarilor existente;
- ✓ Starea tehnica a lucrarilor executate.

Prin realizarea acestei expertize tehnice se va propune solutia de continuare a lucrarilor pentru finalizarea proiectului.

VI.DATE PRIVIND ELABORAREA SI PREZENTAREA OFERTEI

Oferta va cuprinde:

1. Propunerea tehnica va fi intocmita si prezentata astfel incat sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei acesteia cu cerintele din caietul de sarcini, cu mentionarea punctuala, concisa si clara a modului de indeplinire a tuturor cerintelor solicitate prin Caietul de sarcini si termenele de finalizare si predare a documentatiilor.

Propunerea tehnica va cuprinde:

- descrierea modului de abordare a serviciilor;

- planificarea, succesiunea si durata activitatilor si etapelor;
- prezentarea etapelor, evidentierea momentelor semnificative ale serviciilor si utilizarea resurselor pentru fiecare etapa, in raport cu necesitatea atingerii rezultatelor;
- resursele umane și materiale necesare indeplinirii contractului.;
- grafic de prestare a aserviciilor.

Ofertantii vor prezenta modalitatea de asigurare a specialistilor necesari in conformitate cu prevederile legale aplicabile.

Pentru experți de proiect se vor respecta prevederile legale din Ordinul MDLPA nr. 817/2021- pentru aprobarea Procedurii privind atestarea tehnico-profesională a verifcatorilor de proiecte și a experților tehnici.

Expertiza tehnică va fi semnata si stampilata de expert/experti tehnici autorizat/autorizati potrivit ordinului de mai sus.

Ofertantii pot utiliza subcontractanti, urmand sa-i numeasca in Propunerea tehnica si sa detalieze partea/partile ce va fi/vor fi realizate de subcontractanti. In acest caz, Propunerea tehnica trebuie insotita de o declaratie emisa de Ofertant cu privire la partea sau partile din Contract pe care Ofertantul intentioneaza sa le subcontracteze (inclusiv nominalizarea subcontractantilor).

In cazul depunerii unei oferte comune, propunerea tehnica trebuie sa evidentieze partea pe care fiecare din membrii asocierii o va îndeplini/executa cu descrierea modului de impartire a sarcinilor intre membrii acesteia, precum si nivelul de implicare din punct de vedere al resurselor materiale, financiare si umane utilizate.

Important: Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire la standarde, licențe, procedee speciale, marci etc. vor fi considerate ca purtând mențiunea „sau echivalent” sau „de tipul”.

Ofertantul are obligatia de a solicita conform ofertei orice clarificare considerata ca fiind necesara indeplinirii corespunzatoare a serviciilor ce urmeaza a le contracta.

2. Propunerea financiara -prin asumarea prestarii serviciilor solicitate prin caietul de sarcini, ofertantul își asumă, pe lângă cele de ordin profesional și responsabilitatea bunei gestionări a resurselor financiare destinate de către autoritatea contractantă pentru realizarea serviciului.

- ✓ Elementul principal al propunerii financiare este Formularul de oferta.
- ✓ Propunerea financiara va cuprinde pretul ferm în lei,fara TVA si separat valoarea TVA, precum și perioada de valabilitate a ofertei.

Anexat Formularului de oferta se va prezenta tarifarrea aferenta prestarii serviciilor .

Servicii si date furnizate de autoritatea contractanta

Beneficiarul va asigura ofertantului declarat castigator toate facilitățile necesare în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, precum și/sau documentele considerate necesare pentru buna implementare a proiectului si anume:

- a) Studiile si investigatiile initiale;
- b) Rapoartele si referatele initiale.

VII. PERSONALUL CARE VA RĂSPUNDE DE REALIZAREA EFECTIVĂ A CONTRACTULUI – CALIFICAREA PROFESIONALA A COLECTIVULUI DE PROIECTARE

PERSONALUL CARE VA RĂSPUNDE DE REALIZAREA EFECTIVĂ A CONTRACTULUI
– calificarea profesionala a colectivului de proiectare

Ofertantul va prezenta lista cu personalul direct implicat în realizarea contractului (experți). Se vor preciza rolul și atribuțiile fiecărui specialist în îndeplinirea contractului.

Contractantul are obligația de a se asigura ca toți experții să fie independenți și să nu se afle în nici un fel de situație de incompatibilitate cu responsabilitățile acordate lor și/sau cu activitățile pe care le vor desfășura în cadrul Contractului. În plus, pe toată durata de implementare a Contractului, Contractantul are obligația să se asigure și să urmărească cu strictețe ca experții

propuși cunosc foarte bine și înțeleg cerințele, scopul și obiectivele Contractului, legislația și reglementările tehnice aplicabile, specificul activităților pe care urmează să le desfășoare în cadrul Contractului precum și a responsabilităților atribuite.

Pentru experții străini, se vor accepta certificate/ atestate echivalente emise de autoritățile de certificare din alt stat. Acestea trebuie să fie prezentate în copie conform cu originalul, însoțite de traducerea legalizată a acestora.

Contractantul are obligația să se asigure și să garanteze Autorității Contractante că “experții-cheie” pe care îi propune sunt disponibili pe întreaga durată a Contractului pentru realizarea activităților prevăzute și obținerea rezultatelor agreeate prin intermediul Contractului, indiferent de numărul de zile lucrătoare prevăzute pe expert și/sau perioada de desfășurare a activităților în cadrul Contractului.

Pentru specialiștii propuși, ofertantul va preciza momentul în care vor interveni aceștia în implementarea contractului.

Pentru realizarea activităților în cadrul Contractului, Autoritatea Contractantă consideră că sunt necesari următorii specialiști (**experți-cheie**):

Experți tehnici:

Expert tehnic autorizat de MDLPA - cerința S.a.a.c. (sistem de alimentare cu apă și canalizare) sau Is.

Responsabilitățile experților tehnici în cadrul contractului: răspund de elaborarea de expertize tehnice corespunzător domeniului de activitate.

Cerințe privind calificarea educațională și/sau profesională: Se vor depune copii după autorizațiile corespunzătoare domeniului de expertiză, valabile la data depunerii ofertei.

Cerințe privind modul de acces la specialiști: documente din care să rezulte disponibilitatea pentru ducerea la îndeplinire a responsabilităților aferente poziției pentru care este propus, cum ar fi: Contract de muncă sau Contract de colaborare/angajament de participare semnat/Declarație de disponibilitate, în cazul în care nu este angajat al ofertantului sau orice alt document din care să reiasă disponibilitatea expertului pentru implicare în contract.

Condiții de înlocuire

Înlocuirea experților se poate face doar cu acceptul beneficiarului.

VIII. IPOTEZE ȘI RISCURI

În pregătirea Ofertei, Ofertanții trebuie să aibă în vedere cel puțin ipotezele și riscurile descrise exemplificativ în continuare și să estimeze posibilele efecte ale acestora.

În acest sens, la întocmirea ofertei, Ofertantul trebuie să ia în considerare resursele necesare (de timp, financiare și de orice altă natură), pentru implementarea strategiilor de risc propuse.

IX. RECEPȚIA SERVICIILOR PRESTATE

Toate documentațiile întocmite așa cum sunt detaliate mai jos se vor preda beneficiarului cu proces verbal de predare-primire după cum urmează:

- ✓ Expertiza tehnică conform precizarilor făcute în prezentul caiet de sarcini - 3 exemplare originale, 1 scaneat în format electronic.

Dreptul de proprietate intelectuala asupra documentatiilor apartin beneficiarului, dupa efectuarea platilor de catre acesta.

X. PLATA SERVICIILOR

Plata serviciilor se va face dupa predarea si receptionarea documentelor dupa cum urmeaza:

- Faza elaborare expertiza tehnica - dupa semnarea Procesului-verbal de receptie, fara obiectiuni a expertizei tehnice pe toate specialitatile.

Plățile se vor face de către Beneficiar, prin virament bancar in contul indicat de catre prestator.

XI. ALTE INFORMAȚII

Toate documentele generate ca urmare a prestării activităților descrise in prezentul Caiet de sarcini (documentații, proiecte, rapoarte de activitate, carte tehnica, punctele de vedere ale proiectantului – la fazele determinante, la receptia si terminarea lucrărilor, planșele si memoriile aferente implementării proiectului etc.) vor fi predate către achizitor prin procese verbale de predare-primire. Aceste documente vor sta la baza efectuării plății pentru serviciile prestate. Toate documentele realizate în cadrul contractului de servicii sunt proprietatea exclusivă a beneficiarului și nu pot fi utilizate de către prestator și/sau terți.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Menționăm că orice specificație tehnică din prezentul caiet de sarcini care duce către un anumit produs, origine, sursă, procedeu special, o marcă de fabrică sau comerț, un brevet de invenție sau o licență de fabricație va fi interpretată prin „sau echivalent”.

Anexam la prezentul caiet de sarcini urmatoarele documente:

- proiectul tehnic inițial- planse scrise si desenate;
- documentatia economica.

Director executiv,
ing.Iorga Draguta

Sef serviciu,
ing.Racoschi Dan

Responsabil tehnic,
ing. Radu Marian