



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

DIRECTIA TEHNICA
SERVICIUL INVESTITII
LUCRARI PUBLICE SI
LOGISTICA

Anexa la referatul
Nr. 58254/27.05.2025.

Aprob,
PRIMAR
POTOR DĂNUȚ ALEXANDRU

CAIET DE SARCINI

OBIECTIVUL DE INVESTITII:

**“Racordare la rețea electrică iluminat Parc de distracție și agrement Padurea Peri” -
Municipiul Slobozia Județul Ialomița.**

OBIECTUL ACHIZITIEI:

***Achiziția serviciilor de dirigenție de șantier, pentru lucrări conexe - lucrări prin grija
beneficiarului, conform ATR nr.17549081/28.06.2023.***

Caietul de sarcini este parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Cerințele impuse vor fi considerate minimale. În acest sens orice ofertă tehnică prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

1. DATE GENERALE

1.1.Obiectul contractului: Autoritatea contractantă Municipiul Slobozia dorește să atribuie contract de achiziție publică având ca obiect, servicii de dirigenție de șantier pentru

investitia: **"Racordare la retea electrica iluminat Parc de distractie si agrement Padurea Peri" - Municipiul Slobozia, judetul Ialomita.**

1.2.Autoritatea contractanta/Beneficiarul:

Unitatea Administrativ Teritoriala Municipiul Slobozia, judetul Ialomita.

1.3.Finantare investitie: **Bugetul local.**

1.4.Amplasamentul investitiei: **strada Poligonului-Padurea Peri, municipiul Slobozia, judetul Ialomita.**

2. DURATA SI EXECUTAREA CONTRACTULUI

2.1 Durata contractului – de la emiterea ordinului de prestare a serviciilor si pana la semnarea fara obiectiuni a procesului verbal de receptie finala a lucrarilor ce fac obiectul contractului de lucrari nr.38717/22.02.2024, avand ca obiect "Proiectare si executie lucrari prin grija beneficiarului conform aviz tehnic de racordare nr.17549081/28.06.2023"

Prezentul contract inceteaza sa produca efecte la data indeplinirii tuturor obligatiilor de catre ambele parti

2.2.Executarea contractului - 30 zile de la emiterea ordinului de prestare a serviciilor si pana la semnarea fara obiectiuni a procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor ce fac obiectul contractului de lucrari nr.38717/22.02.2024 avand ca obiect, "Proiectare si executie lucrari prin grija beneficiarului conform aviz tehnic de racordare nr.17549081/28.06.2023",

In cazul in care, termenul de executie a lucrarilor ce fac obiectul contractului de lucrari nr.38717/22.02.2023 se prelungeste prin act aditional, contractul de prestari servicii se prelungeste automat, fara incheierea unui act aditional si fara costuri suplimentare.

2.3. In perioadele cuprinse intre un ordin de sistare a lucrarilor si emiterea urmatorului ordin de incepere a lucrarilor, in cadrul contractului de executie, Achizitorul va putea suspenda contractual de servicii de dirigentie de santier printr-o simpla notificare a Prestatorului. Achizitorul va putea relua Contractul de servicii suspendat printr-o simpla notificare a Prestatorului.

3. CARACTERISTICI TEHNICE

UAT Municipiul Slobozia, va realiza o retea electrica de iluminat formata din 22 de stalpi metalici echipati cu cate un corp de iluminat cu $P=30W$.

- P_i (puterea instalata) = P_a (puterea maxim simultan absorbita)= $22 \cdot 0.03 = 0,66kW$;

-tensiunea de alimentare : $3 \cdot 400/230 V \pm 5\%$;

-limitele de variatie de frecventa = $49,5-50,5Hz$.

S-a construit o retea electrica subterana $0,4kV$, care va alimenta toti cei 22 stalpi metalici iluminat dispusi de-a lungul aleilor pietruite existente.

Pentru a putea receptiona aceasta lucrare, reseaua electrica de iluminat trebuie racordata la utilitati, adica trebuie racordata la reseaua electrica. In acest sens SC Retele Electrice SA Dobrogea a emis un Aviz Tehnic de Racordare nr.17549081/28.06.202, motiv pentru care se

impune achizitionarea serviciilor de dirigenie de santier pentru lucrarile, care se vor executa prin grija beneficiarului.

Lucrari conexe:

Prin grija beneficiarului cu o unitate atestata de ANRE se va monta priza de impamantare cu $R < 40 \Omega$ (la obiectiv) si se va poza cablu jt monofazat de la BMPT la tabloul instalatiei electrice de utilizare. Instalatia de dupa BMP (inclusiv priza de impamantare) va ramane in gestiunea clientului, iar pentru protectia persoanelor si a aparatelor electrice din locatie este necesara montarea in tabloul instalatiei electrice de utilizare, pe cheltuiala utilizatorului, a unui disjuncteur diferential (pentru protectie la atingerea directa accidentala a unui conductor/parte instalatie sub tensiune) si a unui DPST (pentru protectia la supratensiuni).

4.REGLEMENTARI

Intocmirea documentatiei tehnico-economice si executia lucrarilor se va face respectand legislatia in vigoare , actualizata, respectiv (dar fara a se limita la aceasta):

- HG nr.907/2016 privind etapele de elaborare a continutului cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice;
- legea 10/1995 privind calitatea in constructii;
- legea50/1991 (*republicata*) privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii;
- HG nr.273/1994 privind aprobarea Regulamentului de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora;
- HG nr.766/1997 privind aprobarea unor regulamente privind calitatea in constructii.

MASURI DE PROTECTIA MUNICIPII SI PSI

Ordinul MI nr.775/1998 pentru aprobarea "Normelor generale de prevenire si stingere a incendiilor".

ORDINUL MI nr.1023/1999 pentru aprobarea "Dispozitiilor generale de ordine interioara pentru prevenire si stingerea incendiilor".

TEHNOLOGIE

-P118/2013- Norme tehnice de proiectare si realizare a constructiilor privind protectia la actiunea focului .

-NRPMNorme generale de protectie a muncii , aprobate cu ORDINUL MINISTERULUI MUNICIPII si Protectiei Sociale nr.578/DB/5840 din 20/26 noiembrie 1996;

-GP037/98 Normativ privind proiectarea executia si asigurarea calitatii pardoselilor la cladiri.

-C17-82 Normativ pentru compozitia si prepararea mortarelor de zidarie si tencuiala;

-NE 001:1996 Normativ pentru executarea tencuielilor umede groase si subtiri;

-C166-77 Norme privind cuprinsul si modul de intocmire a cartii tehnice a constructiilor;

ALTE MENTIUNI

Executantul lucrării va dispune de personal calificat și lucrările vor fi verificate de responsabil tehnic cu executia, atestat MLPTL.

Pentru betoanele și mortarele puse în opera se vor respecta prevederile din codul de practică pentru executarea lucrărilor din beton.

Executantul este direct responsabil de asigurarea condițiilor de lucru în conformitate cu prevederile "Normelor specifice de securitate a muncii pentru lucru la înălțime", aprobate de ORDONANȚA 235/26.07.1995, precum și a "Normelor specifice de securitate pentru executarea lucrărilor din beton, dulgherie, zidărie, învelitori, instalații electrice".

Pentru fazele de lucrări ascunse și ori de câte ori se considera necesar, va fi convocat proiectantul pe șantier. În conformitate cu prevederile normativului P130/1999, după recepția clădirii, beneficiarul va efectua în permanentă urmărirea curentă și va consemna în jurnalul evenimentelor care este inclus în "CARTEA TEHNICĂ" a construcției eventualele defecte observate în exploatarea construcției. Acestea vor fi consemnate o dată pe an și în mod obligatoriu după producerea unor evenimente deosebite (seism, incendii, explozie). În situația în care se constată deteriorări ale structurii de rezistență va fi comandată o inspecție extinsă asupra construcției, urmată dacă este cazul de o expertiză tehnică.

Proiectantul va fi solicitat ce către beneficiar la șantier pentru soluționarea oricărei probleme deosebite întâlnite în execuție.

5.OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

5.1 Contractantul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul contractului de servicii în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate, prin contract.

5.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în prezentul caiet de sarcini.

5.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu reglementările din legislația în vigoare, fără a se limita la următoarele:

- Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului nr.1496/2011 pentru aprobarea procedurii de autorizare a dirigintilor de șantier;

- standardele naționale și reglementările tehnice în domeniu;

- Hotărârea Guvernului nr.273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, modificată de Hotărârea nr.343/2017 pentru modificarea Hotărârii de Guvern nr.273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;

- Hotărârea Guvernului nr.766/1997 privind aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadrului de documentații tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice;

- Ordonanța de urgență nr.195/2005 privind protecția mediului;

- legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă actualizată împreună cu Normele Metodologice de Aplicare a Legii nr.319/2006;

- Legea nr.53/2003 republicată și actualizată, Codul Muncii;

- Hotărârea guvernului nr.300/2.03.2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile.

5.4 Dirigintele de santier isi va exercita atributiunile in urmatoarele faze tipice ale proiectului :

- In perioada de pregatire a executarii lucrarilor ;
- In perioada executiei lucrarilor;
- La receptia lucrarilor;
- In perioada de garantie a lucrarilor - de notificare a defectelor;
- Intocmirea Cartii Tehnice a Constructiei.

A) In perioada de pregatire a executarii lucrarilor;

- verifica existenta autorizatiei de construire, precum si indeplinirea conditiilor legale cu privire la incadrarea in termenul de valabilitate;
- studieaza proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile si procedurile prevazute pentru realizare constructiilor ;
- verifica existenta tuturor pieselor scrise si desenate din proiect, inclusiv existenta studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize si concordanta dintre prevederile acestora;
- verifica respectarea reglementarilor cu privire la verificarea proiectelor de catre verificatorii de proiecte atestati si insusirea acestora de catre expertul tehnic atestat;
- verifica daca este precizata in proiect categoria de importanta a constructiei;
- verifica existenta in proiect a programelor de faze determinante;
- verifica existenta proiectului sau a procedurilor de urmariure speciala a comportarii in exploatare a constructiilor , daca aceasta va fi instituita ;
- participa la predarea amplasamentului si a reperelor de nivelment, care vor fi predate executantului , libere de orice sarcina;
- participa, impreuna cu proiectantul si cu executantul, la trasarea generala a constructiei si la stabilirea bornelor de reper ;
- verifica respectarea "Planului Calitatii" si a procedurilor /instructiunilor tehnice pentru lucrarea respectiva;
- verifica existenta anuntului de incepere a lucrarilor la emitentul autorizatiei si la ISC;
- verifica existenta panoului de identificare a investitiei, daca aceasta corespunde prevederilor legale si este amplasat la loc vizibil.

B) In perioada executiei lucrarilor

- urmareste realizarea constructiei in conformitate cu prevederile autorizatiei de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini si ale reglementarilor tehnice in vigoare;
- verifica existenta documentelor de certificare a calitatii produselor pentru constructii, respectiv corespondenta calitatii acestora cu prevederile cuprinse in proiectul tehnic;
- verifica respectarii legislatiei cu privire la materialele utilizate privind existenta documentelor de atestare a calitatii si a originii , corespondenta calitatii acestora cu prevederile cuprinse in certificatele de calitate, contracte , proiect/proiecte;
- interzice utilizarii produselor pentru constructii fara certificate de conformitate, declaratii de conformitate sau agrement tehnic;

- interzice utilizarea de procedee si echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice care au avizul expirat;
 - verifica respectarea tehnologiilor de executie, aplicarea corecta a acestora in vederea asigurarii nivelului calitativ prevazut in documentatia tehnica, in contract si in normele tehnice in vigoare ;
 - verifica respectare "Planului calitatii ", a procedurilor si instructiunilor tehnice pentru lucrarea respectiva;
 - interzice executarea lucrarii de catre personal neautorizat pentru lucrarile in care reglementarile tehnice au prevederi in acest sens;
 - participa la verificarea executiei lucrarilor ajunse in faze determinante ;
 - efectueaza verificarile prevazute in reglementarile tehnice, semneaza si stampileaza documentele intocmite ca urmare a verificarilor, respectiv procese verbale in faze determinante, procese verbale de receptie calitativa a lucrarilor ce devin ascunse etc;
 - asista la prelevarea de probe de la locul de punere in opera si consemnarea in registre a rezultatelor din buletinele de incercari pentru materialele la care se fac probe de laborator;
 - transmite catre proiectant , sesizarile proprii sau ale participantilor la realizarea constructiei privind neconformitatile constatate pe parcursul executie;
 - informeaza operativ achizitorul privind deficientele constatate, in vederea dispunerii de masuri si dupa caz, propune oprirea lucrarilor;
 - urmareste respectare de catre executant a dispozitiilor si/sau a masurilor dispuse de proiectant de organele abilitate;
 - verifica in calitate de reprezentant al achizitorului, respectarea prevederilor legale in cazul efectuarii de modificari ale documentatiei sau adoptarii de noi solutii tehnice pe parcursul executiei lucrarilor ;
 - anunta impreuna cu beneficiarul ISC-ul privind oprirea /sistarea executarii lucrarilor de catre achizitor pentru o perioada mai mare de timp , exceptand perioada de timp friguros, si verifica punerea in siguranta a constructiei conform proiectului.
 - anunta impreuna cu beneficiarul ISC-ul privind reluarea lucrarilor la o investitie la care a fost oprita/sistata executarea lucrarilor de catre achizitor pentru o perioada mai mare de timp, exceptand perioadade timp friguros ;
 - preia documentele de la executant si proiectant si completeaza cartea tehnica a constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale;
 - urmareste dezafectarea lucrarilor de organizare de santier;
 - sistarea executiei, demolarea sau refacerea lucrarilor executate necorespuunzator , in baza solutiilor elaborate de proiectant sau de persoanele abilitate prin lege pentru dispunerea acestora;
 - realizarea inspectiilor asa cum sunt prevazute in Programul de Control pe faze de lucrari si inregistrarea acestora;
 - dirigintele de santier va certifica situatiile de plata intocmite de executant din punct de vedere al cantitatilor real executate;
 - medierea disputelor care apar pe santier in timpul executarii lucrarilor;
 - in cazul in care dirigintele de santier constata neconformitati in executia lucrarilor, acestea are obligatia de a intocmi un raport in care va preciza la ce se refera neconformitatile, descrierea detaliata a acestora si termenul maxim de remediere. Reprezentantul executantului in santier va trebui sa propuna masurile de remediere. Nici o "neconformitate" nu va fi stinsa pana cand problemele semnalate nu vor fi rezolvate.
- Pentru asigurarea verificarii executiei corecte a lucrarilor de constructii , dirigintele de santier va sta la dispozitia achizitorului pe tot parcursul executiei lucrarilor.

C) La receptia lucrarilor

-asigura secretariatul comisiei de receptie la terminarea lucrarilor si intocmeste actele de receptie;
-preda catre achizitor actele de receptie si cartea tehnica a constructiei dupa terminarea lucrarilor.

D) In perioada de garantie a lucrarilor :

-sarcinile si indatoririle Dirigintelui de santier in perioada de notificare a defectelor se refera fara a se limita insa la aceasta, la urmarirea remedierii defectiunilor /neconformitatilor aparute in perioada de garantie a lucrarilor.

-in cazul in care executantul nu-si va respecta obligatiile, dirigintele de santier va emite un raport pe care il va inainta achizitorului.

E) Intocmirea Cartii Tehnice a Constructiei:

- Cuprinsul Cartii Tehnice a Constructiei va fi conform Anexei nr.6 la HG NR.273/1994 care aproba "Regulamentul de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora".

6. OBLIGATIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

6.1 Pentru prestarea serviciilor, Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract.

6.2 Achizitorul se obliga sa puna la dispozitie documentatia tehnica pentru executia lucrarilor.

6.3 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termen de 30 de zile de la data inregistrarii facturii la achizitor, conform Legii 72/2013 actualizata, insotita de pontajul si raportul de activitate aferent serviciilor prestate, pe specialitati, verificat si acceptat de achizitor.

Plata serviciilor prestate se va face pe parcursul derularii contractului de executie, proportional cu stadiul fizic realizat, respectiv situatii de lucrari confirmate si va fi conditionata de receptia rapoartelor dirigintelui pentru serviciile prestate.

6.4 Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevazute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor.

Imediat ce achizitorul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

7. NECESITATEA DETINERII DE CATRE PRESTATOR A UNOR AUTORIZATII

Domeniu de autorizare pentru Dirigintii de Santier :

- 8.1 - Instalatii electrice.

In acest sens va prezenta:

-Autorizatia de diriginte de santier (in copie conform cu originalul) , emisa de Inspectoratul de Stat in Constructii, valabila la data prezentarii ofertei si incheierea contractului de achizitie publica.

-Contract de munca/ Contract de colaborare /Angajament de participare /Declaratie de disponibilitate , in cazul in care specialistul nu este angajat al ofertantului sau orice alt document din care sa reiasa disponibilitatea specialistului (dirigintelui de santier) implicat in derularea contractului.

8. MODALITATI DE PLATA

Plata aferenta actiunilor prevazute in prezentul caiet de sarcini se vor face in baza facturii emise de catre prestator in termen de 30 de zile de la emiterea acesteia.

Plata serviciilor prestate se va face pe parcursul derularii contractului de executie, proportional cu stadiul fizic realizat, respectiv situatii de lucrari confirmate si va fi conditionata de receptia rapoartelor dirigintelui pentru serviciile prestate.

DIRECTIA TEHNICA,
Iorga Draguta

Intocmit/Redactat,
Vartan Stefan