



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352
Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro

PROIECT
DE
HOTĂRÂRE

Nr. 1484/10.01.2025

HOTĂRÂRE

referitoare la modificarea și completarea Anexei nr. 1 a H.C.L. nr. 195 din 31.10.2013 privind reorganizarea Serviciului Public Activități Autofinanțate în societate comercială cu răspundere limitată și delegarea gestiunii serviciului public de administrare a piețelor, bazarului, oborului și cimitirelor umane din Municipiul Slobozia și desemnarea reprezentanților Municipiului Slobozia în Adunarea Generală a S.C Servicii Publice Slobozia S.R.L

Consiliul Local al Municipiului Slobozia, Județul Ialomița, întrunit în sesiunea extraordinară din data de 14 ianuarie 2025,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Viceprimar Mușat Gabriel;
- Raportul de specialitate al Compartimentului Juridic și Contencios Administrativ, înregistrat cu nr. 1380/10.01.2025.;
- Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor societății Servicii Publice Slobozia S.R.L. din 09.01.2025
- Raportul de avizare al Comisiei Comert Prestari Servicii, respectiv al Comisiei Juridice și de Disciplina din cadrul Consiliului Local al Municipiului Slobozia;
- Prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, modificată și actualizată cu prevederile Legii nr. 187/2023 privind completarea și modificarea O.U.G. nr. 109/2011;
- Prevederile dispozițiilor art. 59 și 60 Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă;

În temeiul prevederilor art. 92, art. 129 alin. (2) litera a), b), d), alin. (3), litera d), alin. (7) litera n), art. 196 alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ al României, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. I. – Se aprobă modificarea actului constitutiv al societății Servicii Publice Slobozia S.R.L. conform anexei la prezenta.

Art. II. – Se desemnează reprezentanții Municipiului Slobozia în Adunarea Generală a Asociației societății Servicii Publice Slobozia S.R.L., pentru o perioadă de 4 ani, următoarele persoane:

- 1)
- 2)
- 3)

Art. III. – Se aprobă completarea actului constitutiv astfel încât modalitatea de convocare și desfășurare a ședințelor Adunării Generale să se realizeze atât fizic cât și online.

Art. IV. – Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștința cetățenilor prin afișare la sediul Primăriei Municipiului Slobozia precum și pe site-ul propriu www.municipiulslobozia.ro.

Art. V. – Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința Pază și Servicii Comunitare S.R.L., Direcției Finanțe Publice Locale, Compartimentului Juridic și Contencios Administrativ, respectiv S.C. Servicii Publice Slobozia S.R.L, prin grija Secretarului General al Municipiului Slobozia.

Municipiul Slobozia

Județul Ialomița

**ACTUL CONSTITUTIV ACTUALIZAT AL
SOCIETĂȚII COMERCIALE
SERVICII PUBLICE SLOBOZIA S.R.L.**

Între:

- **Municipiul Slobozia**, persoană juridică de drept public, CUI 4365352, reprezentat în baza art. 154 alin. (6) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, prin Primar – Potor Dănuț - Alexandru;
- **Județul Ialomița**, persoană juridică de drept public, CUI 4231776, reprezentat în baza art. 190 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, prin Președintele Consiliului Județean Ialomița – Pavel Marian;

În conformitate cu dispozițiile Legii nr. 31/1990 Legea societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Adunării Generale a Asociaților nr. 2/18.05.2023, s-a hotărât actualizarea actului constitutiv în următoarele condiții:

CAP. I. FORMA JURIDICĂ, DENUMIREA, DURATA, SEDIUL SOCIAL

Art. 1.1. Forma juridică

(1) Societatea este o persoană juridică română, de drept public, constituită în formă de societate cu răspundere limitată. Societatea își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în vigoare și ale prezentului act constitutiv. Societatea este titulară de drepturi și obligații și răspunde față de terți cu întregul patrimoniu, iar asociații răspund numai în limita aportului la capitalul social.

(2) Modificarea formei juridice se realizează prin hotărârea adunării generale a asociaților, cu respectarea dispozițiilor prevăzute de lege.

Art. 1.2. Denumirea

(1) Denumirea societății este: **SERVICII PUBLICE SLOBOZIA S.R.L.**, conform dovezii privind disponibilitatea firmei nr. 16332 din 20.11.2013, eliberată de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Ialomița.

(2) În toate actele - facturi, oferte, comenzi, tarife, prospecte și alte documente întrebunțate în comerț, emanând de la societate, trebuie să se menționeze denumirea, forma juridică, sediul social, numărul de înregistrare în registrul comerțului, codul unic de înregistrare și capitalul social. Sunt exceptate bonurile fiscale, emise de aparatele de marcat electronice, care vor cuprinde elementele prevăzute de legislația din domeniu.

(3) Dacă societatea își creează o pagină de internet proprie, aceste informații vor fi publicate și pe pagina de internet a societății.

(4) Modificarea denumirii societății se realizează în urma hotărârii adunării generale a asociaților și numai după ce, în prealabil, s-a efectuat operațiunea de verificare a disponibilității firmei.

Art. 1.3. Durata

(1) Durata de funcționare a societății este nelimitată, începând cu data înmatriculării în Registrul Comerțului.

(2) Prin voința asociaților, cu respectarea prevederilor legale, se poate schimba atât forma juridică, respectiv sediul societății.

Art. 1.4. Sediul social

(1) Sediul societății este situat în Incinta Spații Comerciale și Birouri Cuza Vodă, Str. Lujerului, nr. 3, Municipiul Slobozia, județul Ialomița.

(2) Sediul societății poate fi mutat în altă locație, prin hotărârea adunării generale a asociaților, cu respectarea condițiilor de formă și publicitate prevăzute de lege.

(31) Societatea va putea înființa sedii secundare - sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică - și la alte adrese, în alte localități din România și alte state, cu respectarea prevederilor legale în materie.

CAP. II. OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETĂȚII

Art. 2.1. Obiectul de activitate al societății este:

- Domeniul principal de activitate este **Administrație publică generală, economică și socială**, căruia îi corespunde grupa CAEN **8411**.

- activitatea **principală**:

• clasa CAEN **8411 Servicii de administrare publică generală**

- activități **secundare**:

- clasa CAEN 0119 Cultivarea altor plante nepermanente
- clasa CAEN 0129 Cultivarea altor plante permanente
- clasa CAEN 0130 Cultivarea plantelor pentru înmulțire
- clasa CAEN 0162 Activități auxiliare pentru creșterea animalelor
- clasa CAEN 0210 Silvicultură și alte activități forestiere
- clasa CAEN 0240 Activități de servicii anexe silviculturii
- clasa CAEN 1610 Tăierea și rindeluirea lemnului
- clasa CAEN 1623 Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplarie, pentru construcții
- clasa CAEN 1629 Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din plută, paie și din alte materiale vegetale împletite
- clasa CAEN 2361 Fabricarea produselor din beton pentru construcții
- clasa CAEN 2369 Fabricarea altor articole din beton, ciment și ipsos
- clasa CAEN 3319 Repararea altor echipamente
- clasa CAEN 3811 Colectarea deșeurilor nepericuloase
- clasa CAEN 3832 Recuperarea materialelor reciclabile sortate
- clasa CAEN 4299 Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a
- clasa CAEN 4311 Lucrări de demolare a construcțiilor
- clasa CAEN 4312 Lucrări de pregătire a terenului
- clasa CAEN 4321 Lucrări de instalații electrice
- clasa CAEN 4322 Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat
- clasa CAEN 4331 Lucrări de ipsoserie
- clasa CAEN 4332 Lucrări de tâmplarie și dulgherie
- clasa CAEN 4333 Lucrări de pardosire și placare a pereților
- clasa CAEN 4334 Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri
- clasa CAEN 4339 Alte lucrări de finisare
- clasa CAEN 4391 Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
- clasa CAEN 4399 Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
- clasa CAEN 4520 Întreținerea și repararea autovehiculelor
- clasa CAEN 4611 Intermedieri în comerțul cu materii prime agricole, animale vii, materii prime textile și cu semifabricate
- clasa CAEN 4631 Comerț cu ridicata al fructelor și legumelor
- clasa CAEN 4721 Comerț cu amănuntul al fructelor și legumelor proaspete, în magazine specializate
- clasa CAEN 4776 Comerț cu amănuntul al florilor, plantelor și semințelor; comerț cu amănuntul al animalelor de companie și a hranei pentru acestea, în magazine specializate
- clasa CAEN 4778 Comerț cu amănuntul al altor bunuri noi, în magazine specializate
- clasa CAEN 4781 Comerț cu amănuntul al produselor alimentare, băuturilor și produselor din tutun

efectuat prin standuri, chioșcuri și piețe

- clasa CAEN 4782 Comerț cu amănuntul al textilelor, îmbrăcăminte și încălțăminte efectuat prin standuri, chioșcuri și piețe
- clasa CAEN 4789 Comerț cu amănuntul prin standuri, chioșcuri și piețe al altor produse
- clasa CAEN 4931 Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători
- clasa CAEN 4942 Servicii de mutare
- clasa CAEN 5210 Depozitări
- clasa CAEN 5224 Manipulări
- clasa CAEN 6820 Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
- clasa CAEN 6832 Administrarea imobilelor pe baza de comision sau contract
- clasa CAEN 7010 Activități ale direcțiilor (centralelor), birourilor administrative centralizate
- clasa CAEN 8122 Activități specializate de curățenie
- clasa CAEN 8129 Alte activități de curățenie
- clasa CAEN 8130 Activități de întreținere peisagistică
- clasa CAEN 8230 Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor
- clasa CAEN 8413 Reglementarea și eficientizarea activităților economice
- clasa CAEN 9103 Gestionarea monumentelor, clădirilor istorice și a altor obiective de interes turistic
- clasa CAEN 9311 Activități ale bazelor sportive
- clasa CAEN 9321 Bâlciri și parcuri de distracții
- clasa CAEN 9511 Repararea calculatoarelor și a echipamentelor periferice
- clasa CAEN 9512 Repararea echipamentelor de comunicații
- clasa CAEN 9521 Repararea aparatelor electronice de uz casnic
- clasa CAEN 9522 Repararea dispozitivelor de uz gospodăresc și a echipamentelor pentru casă și grădină
- clasa CAEN 9523 Repararea încălțăminte și a articolelor din piele
- clasa CAEN 9524 Repararea mobilei și a furniturilor casnice
- clasa CAEN 9529 Repararea articolelor de uz personal și gospodăresc n.c.a.
- clasa CAEN 9603 Activități de pompe funebre și similare
- clasa CAEN 9609 Alte activități de servicii n.c.a.

Art. 2.2.

Activitatea societății se va putea desfășura la sediile și punctele de lucru de pe teritoriul României.

Art. 2.3.

În realizarea obiectului de activitate, societatea va plăti taxele și impozitele prevăzute de legislația în vigoare. Obiectul de activitate al societății poate fi modificat, prin extinderea sau restrângerea sa, conform hotărârii adunării generale a asociaților. Activitățile menționate la acest capitol vor fi desfășurate cu respectarea condițiilor legale și numai după obținerea eventualelor avize, acorduri și autorizații.

CAP. III. CAPITALUL SOCIAL, PĂRȚILE SOCIALE

Art. 3.1.

La constituire, capitalul social subscris și vărsat al societății este de 2000 lei numerar, din care vărsat 2000, fiind împărțit într-un număr de 200 părți sociale, cu o valoare nominală de 10 lei/parte socială. Fiecare parte socială dă dreptul la un vot.

Art. 3.2.

Capitalul social este deținut de către asociați, astfel:

- a. Municipiul Slobozia, aport la capitalul social 95%, reprezentând un număr de 190 părți sociale, cu o valoare nominală de 10 lei/parte socială și în valoare totală de 1900 lei, participare la profit 95% și participare la pierderi 95%;

b. Județul Ialomița, aport la capitalul social 5%, reprezentând un număr de 10 părți sociale, cu o valoare nominală de 10 lei/parte socială și în valoare totală de 100 lei, participare la profit 5% și participare la pierderi 5%.

Art. 3.3.

(1) Capitalul social poate fi modificat prin hotărârea adunării generale a asociaților, cu respectarea prevederilor legale.

(2) Reducerea capitalului social va putea fi făcută numai după trecerea a două luni din ziua în care hotărârea a fost publicată în Monitorul Oficial al României Partea a IV-a.

(3) Orice creditor poate face opoziție în condițiile art. 62 din Legea 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Majorarea capitalului social se va face pe baza hotărârii adunării generale a asociaților, prin aport în natură sau în numerar al asociaților.

(5) Părțile sociale nou constituite vor fi subscribe în totalitatea lor, libere de orice sarcini.

Art. 3.4.

Obligațiile sociale sunt garantate cu patrimoniul social și nu pot fi grevate de datorii sau alte obligații personale și sunt indivizibile. Asociații sunt răspunzători până la concurența sumei reprezentând părțile sociale pe care le posedă.

Art. 3.5.

(1) Părțile sociale pot fi transmise între asociați.

(2) Transmiterea părților sociale către persoane din afara societății este permisă numai dacă a fost aprobată de asociați reprezentând cel puțin trei pătrimi din capitalul social.

(3) Cesionarea părților sociale se înregistrează în Registrul Comerțului și în registrul de asociați al societății.

(4) Pentru a fi opozabile societății și terților, actele de cesiune trebuie să fie publicate în Monitorul Oficial al României Partea a IV-a și înscrise în Registrul Comerțului.

CAP. IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ASOCIAȚILOR

Art. 4.1.

Părțile sociale conferă posesorilor lor drepturi egale, respectându-se pentru fiecare asociat următoarele:

- dreptul la dividende, în funcție de aportul la capitalul social al fiecărui asociat;
- acordarea unei cote proporționale cu activul social rezultat în caz de lichidare;
- dreptul de participare la conducerea societății prin exercitarea dreptului la vot și controlul asupra evidențelor și registrelor contabile;
- dreptul de a fi informat asupra activității societății;
- dreptul de a se retrage din societate.

Art. 4.2.

În virtutea drepturilor conferite, asociații se obligă:

- să se informeze reciproc și onest în cadrul adunărilor generale ale asociaților, precum și în orice alte situații asupra problemelor ce privesc activitatea societății;
- să nu întreprindă acțiuni care vor putea aduce atingerea intereselor societății, fapt care poate determina excluderea prin hotărârea adunării generale a asociaților;
- să decidă contractarea auditului financiar, conform reglementărilor legale în vigoare.

Art. 4.3.

Participarea la profit și pierderi a asociaților se va face proporțional cu părțile sociale subscribe și depuse de fiecare la constituirea capitalului social, cu excepția pierderilor produse prin fraudă de oricare dintre părți.

CAP. V. CONDUCEREA SOCIETĂȚII

Art. 5.1.

(1) Adunarea generală a asociaților este organul suprem de conducere al societății și are în componență un număr de 3 (trei) consilieri locali:

- domnul/doamna
- domnul/doamna
- domnul/doamna

și un număr de 2 (doi) consilieri județeni:

- domnul Sima Ilie, cetățean român, născut la data de 27.10.1977, în localitatea Călărași, județul Călărași, domiciliat în municipiul Slobozia, pos. Nordului nr. 1, jud. Ialomița, posesor al C.I. seria 5Z numărul 000284, eliberată de SPCLEP Slobozia, la data de 27.10.2019;

- domnul Dobrescu Vasile, cetățean român, născut la data de 27.06.1972, în localitatea Căunștii, Secoia, domiciliat în Com. Mănăștia, Sat Mănăștia, str. Magnoliei, nr. 21, jud. Ialomița, posesor al C.I. seria 5Z numărul 09468, eliberată de SPCLEP Urziceni, la data de 05.07.2014;

astfel cum au fost desemnați prin hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Slobozia și Consiliului Județean Ialomița.

(2) Adunarea generală a asociaților are următoarele atribuții:

- să aprobe situația financiară anuală și să stabilească repartizarea profitului net;
- să desemneze administratorii și cenzorii, să îi revoce/demită și să le dea descărcare de activitate, precum și să decidă contractarea auditului financiar, atunci când acesta nu are caracter obligatoriu, potrivit legii;
- să decidă urmărirea administratorilor și cenzorilor pentru daunele pricinuite societății, desemnând și persoana însărcinată să o exercite;
- să modifice actul constitutiv;
- alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 5.2.

Administratorii sunt obligați să convoace adunarea asociaților, cel puțin o dată pe an sau de câte ori este necesar.

Art. 5.3.

Un asociat sau un număr de asociați, ce reprezintă cel puțin o pătrime din capitalul social, va putea cere convocarea adunării generale, arătând scopul acestei convocări.

Art. 5.4.

Hotărârile Adunărilor Generale se iau prin vot deschis sau secret. Asociații, în persoană sau reprezentați, pot participa și vota fizic sau prin mijloace electronice de comunicare la distanță în cadrul adunărilor generale care trebuie să întrunească condițiile tehnice necesare pentru identificarea participanților.

Reprezentanții asociaților pot vota și prin corespondență sau mijloace electronice (e-mail, WhatsApp, Zoom și alte platforme de comunicare electronice fără a se limita doar la acestea), anterior ședinței. Asociații vor consemna în scris orice decizie adoptată în exercitarea prerogativelor conferite adunării generale.

Art. 5.5.

Asociatul care într-o operație determinată are pe cont propriu sau pe contul altuia interese contrare acelorale ale societății, nu poate lua parte la nici o deliberare sau decizie privind această operație. Asociatul care contravine acestor dispoziții este răspunzător de daunele cauzate societății.

Art. 5.6.

Un asociat nu poate exercita dreptul său de vot în deliberările adunărilor asociaților referitoare la aporturile sale în natură sau la actele juridice încheiate între el și societate.

CAP. VI. ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII

Art. 6.1.

Administrarea societății se face de către dna Milea Dorina, cetățean român, născută la data de 04.02.1969, în sat Cazanștii (oraș Cazanștii), jud. Ialomița, domiciliată în Slobozia, strada Matei Cazanștii nr. 124, sc. B, et. 7, ap. 31, jud. Ialomița, posesoare al CI, seria 52 nr. 08506, eliberat de SPCLEP Slobozia, la data de 19.10.2021, CNP 20000412969, având puteri depline de reprezentare și administrare a societății, pe o perioadă nelimitată.

Art. 6.2.

(1) Societatea trebuie să țină, prin grija administratorului, un registru al societății în care se vor înscrie după caz, numele și prenumele asociatului, denumirea, domiciliul sau sediul fiecărui asociat, partea fiecăruia din capitalul social, transferul părților sociale sau alte modificări privitoare la acestea.

(2) Administratorul este răspunzător față de societate pentru:

- realitatea vărsămintelor efectuate de asociați;
- existența reală a dividendelor plătite;
- existența registrelor cerute de lege și corecta lor ținere;
- exacta îndeplinire a hotărârilor adunării generale;
- stricta îndeplinire a îndatoririlor pe care legea și actul constitutiv le impun.

Art. 6.3.

(1) Administratorul este obligat să convoace adunarea asociaților, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(2) Administratorul reprezintă societatea în raporturile cu terții, drept pe care nu îl poate transmite decât dacă această facultate a fost acordată expres. De asemenea, angajează societatea în toate raporturile patrimoniale.

(3) Administratorul nu poate îndeplini aceeași funcție în alte societăți comerciale cu același obiect de activitate, decât cu acordul asociaților.

(4) Pentru activitatea desfășurată, administratorul este remunerat în condițiile stabilite în condițiile legii de adunarea generală. Pentru buna desfășurare a activității, administratorul angajează, în numele societății, forță de muncă, pe bază de contracte individuale de muncă, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare în această materie.

Art. 6.4.

Reprezentarea și administrarea societății comerciale se realizează de către administrator în limitele competenței stabilite prin adunarea generală a asociaților în acord cu dispozițiile Legii nr. 31/1990 - privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CAP. VII. ACTIVITATEA SOCIETĂȚII

Art. 7.1.

Exercițiul economico - financiar începe la 1 ianuarie și se termină la 31 decembrie al fiecărui an. Primul exercițiu va începe la data constituirii societății.

Art. 7.2.

Angajarea personalului societății se face cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 7.3.

Situațiile financiare vor fi întocmite după normele prevăzute de lege, iar situațiile financiare anuale ale societăților comerciale vor fi verificate sau auditate, potrivit legii.

Art. 7.4.

Profitul net al societății se stabilește prin situația financiară aprobată de asociați.

1. Cota-parte din profit ce se plătește fiecărui asociat constituie dividend.

2. Dividendele se plătesc asociaților proporțional cu cota de participare la capitalul social vărsat. Ele se plătesc în termenul stabilit de către adunarea generală a asociaților sau, după caz, stabilit prin legile speciale, dar nu mai târziu de 6 luni de la data aprobării situației financiare anuale aferente exercițiului financiar încheiat. În caz contrar, societatea comercială va plăti daune-interese pentru perioada de întârziere, la nivelul dobânzii legale.

3. Dividendele plătite contrar dispozițiilor prevăzute de lege se restituie, dacă societatea dovedește că asociații au cunoscut neregularitatea distribuirii sau, în împrejurările existente, trebuiau să o cunoască.

4. Dreptul la acțiunea de restituire a dividendelor plătite contrar dispozițiilor anterioare, se prescrie în termen de 3 ani de la data distribuirii lor.

CAP. VIII. CONTROLUL ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII

Art. 8.1.

(1) Controlul activității societății îl exercită asociații sau cenzorii, când sunt numiți de asociați sau după caz de către auditorii financiari.

(2) Aceștia vor supraveghea gestiunea societății, vor verifica dacă situația financiară, contul de profit și pierderi este legal întocmit și în concordanță cu registrele, dacă acestea din urmă sunt regulat ținute și dacă evaluarea patrimoniului s-a făcut conform regulilor stabilite pentru întocmirea situației financiare.

Art. 8.2.

(1) Cenzorii societății sunt:

- dl Moldoveanu Dumitru, cetățean român, născut la data de 09.12.1951 în Ploiești, jud. Călărași, domiciliat în Municipiul Slobozia, Str. Mărcuș Basarab, nr. 3, bl. 110, sc. A, et. 6, ap. 28, județ Ialomița, identificat cu CI, seria 52 nr. 62757, eliberat de S.C.L.E.P. Slobozia la data de 09.09.2021, CNP 1511212212968,

- dl Ștefănescu Adrian, cetățean român, născut la data de 09.12.1956 în Slobozia, jud. Ialomița, domiciliat în Municipiul Slobozia, Strada Ronda nr. 1, bl. 11, sc. C, ap. 6, județ Ialomița, identificat cu CI, seria 52 nr. 62757, eliberat de S.C.L.E.P. Slobozia la data de 09.09.2016, CNP 150914212969,

- dna Cosma Mihaela, cetățean român, născut la data de 09.06.1974 în mun. Fetești, jud. Ialomița, domiciliat în Municipiul Slobozia, Str. Finului, nr. 10, județ Ialomița, identificat cu CI, seria 57 nr. 78079, eliberat de S.C.L.E.P. Slobozia la data de 05.01.2021, CNP 2740619211669

(2) Mandatul cenzorilor este de 3 ani.

Art. 8.3.

Societatea va ține contabilitatea operațiunilor în mod regulat și va întocmi la sfârșitul fiecărui exercițiu financiar documentele prevăzute în legislația financiară contabilă în vigoare și dispozițiile Legii nr.31/1990 legea societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CAP. IX. EXCLUDEREA ȘI RETRAGEREA ASOCIAȚILOR

Art. 9.1.

Poate fi exclus din societate:

- asociatul care pus în întârziere, nu aduce aportul la care s-a obligat;
- asociatul-administrator care comite fraudă în dauna societății sau se servește de semnătura socială sau de capitalul social în folosul său sau al altora.

Art. 9.2.

Excluderea se pronunță prin hotărâre judecătorească la cererea societății sau al oricărui

asociat. Asociatul exclus rămâne obligat față de terți pentru operațiile făcute de societate până în ziua rămânerii definitive și irevocabile a hotărârii de excludere, hotărâre ce va dispune și structura participanților la capitalul social a celorlalți asociați.

Art. 9.3.

Retragerea din societate se va face:

- cu acordul tuturor celorlalți asociați;
- în situațiile în care asociații nu au votat în favoarea unei hotărâri a adunării generale, numai dacă respectiva hotărâre a adunării generale are ca obiect schimbarea obiectului principal de activitate, mutarea sediului societății în străinătate, schimbarea formei societății, fuziunea sau divizarea societății;
- când nu se realizează acordul unanim, asociatul se poate retrage pentru motive temeinice, în baza unei hotărâri judecătorești.

Art. 9.4.

Hotărârea irevocabilă de excludere sau retragere se va depune în 15 zile la Registrul Comerțului pentru a fi înscrisă, iar dispozitivul hotărârii se va publica la cererea societății în Monitorul Oficial.

CAP. X. DIZOLVAREA SOCIETĂȚII ȘI LICHIDAREA SOCIETĂȚII

Art. 10.1.

Au ca efect dizolvarea societății și dau dreptul fiecărui asociat să ceară lichidarea acestuia:

- imposibilitatea realizării obiectului societății sau realizarea acestuia;
- declararea nulității societății;
- hotărârea adunării generale;
- hotărârea tribunalului, la cererea oricărui asociat, pentru motive temeinice; precum și neînțelegerile grave dintre asociați, care împiedică funcționarea societății;
- falimentul;
- alte cauze prevăzute de lege sau de modificările prezentului act constitutiv.

Art. 10.2

Societatea se dizolvă prin falimentul, incapacitatea, excluderea, retragerea unuia dintre asociați, când, datorită acestor cauze, numărul asociaților s-a redus la unul singur.

Art. 10.3

Se exceptează cazul când se continuă societatea cu moștenitorii, cu respectarea procedurilor și condițiilor impuse de lege sau când asociatul rămas hotărăște continuarea existenței societății sub forma societății cu răspundere limitată cu asociat unic.

Art. 10.4.

Dizolvarea societății înainte de expirarea termenului fixat pentru durata sa are efect față de terți numai după trecerea de 30 zile de la publicarea în Monitorul Oficial al României Partea a IV-a. Dizolvarea societății are ca efect deschiderea procedurii lichidării.

Art. 10.5.

Din momentul dizolvării, administratorul nu mai poate întreprinde noi operații, în caz contrar va fi personal și solidar răspunzător pentru operațiile pe care le-a întreprins. Interdicția se aplică de la data la care dizolvarea a fost hotărâtă de adunarea generală sau declarată prin sentință judecătorească.

Art. 10.6.

(1) Pentru lichidarea și repartizarea patrimoniului social, sunt obligatorii următoarele reguli:

- Până la preluarea funcției de către lichidatori, administratorii continuă să-și exercite atribuțiile, cu excepția celor prevăzute la art. 233 din Legea nr. 31/1990, privind societățile

comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

-Actul de numire a lichidatorilor, menționând puterile conferite acestora sau sentința care îi ține locul, precum și orice act ulterior care ar aduce schimbări cu privire la persoana lor sau la puterile conferite trebuie depuse, prin grija lichidatorilor, la oficiul registrului comerțului, pentru a fi înscrise de îndată și publicate în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

(2) Asociații pot hotărî, cu cvorumul și majoritatea prevăzute pentru modificarea actului constitutiv, și modul de lichidare a societății, atunci când sunt de acord cu privire la repartizarea și lichidarea patrimoniului societății și când asigură stingerea pasivului sau regularizarea lui în acord cu creditorii.

(3) Prin votul unanim al asociaților se poate hotărî și asupra modului în care activele rămase după plata creditorilor vor fi împărțite între asociați. În lipsa acordului unanim privind împărțirea bunurilor, va fi urmată procedura lichidării, prevăzută de prezenta lege.

(4) Transmiterea dreptului de proprietate asupra bunurilor rămase după plata creditorilor are loc la data radierii societății din registrul comerțului. Registrul va elibera fiecărui asociat un certificat constatator al dreptului de proprietate asupra activelor distribuite, în baza căruia asociatul poate proceda la înscrierea bunurilor imobile în cartea funciară.

Art. 10.7.

(1) Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau juridice. Lichidatorii persoane fizice sau reprezentanții permanenți - persoane fizice ale societății lichidatoare - trebuie să fie lichidatori autorizați, în condițiile legii.

(2) Toate actele emanând de la societate trebuie să arate ca aceasta este în lichidare.

Art. 10.8.

(1) Lichidatorii au obligația, îndată după intrarea în funcție, ca împreună cu administratorul societății să facă un inventar și să încheie situația financiară, care să constate situația exactă a activului și pasivului societății și să le semneze.

(2) Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze, patrimoniul societății, registrele ce li s-au încredințat de către administratori și actele societății. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiile lichidării, în ordinea datei lor.

Art. 10.9.

(1) Lichidatorii vor putea:

- să stea în judecată și să fie acționați în interesul lichidării;
- să execute și să termine operațiile de comerț referitoare la lichidare;
- să vândă prin licitație publică, imobilele și orice avere mobilă a societății; vânzarea bunurilor nu se va putea face în bloc;
- să facă tranzacții;
- să lichideze și să încaseze creanțele societății, chiar și în caz de faliment al debitorilor, dând chitanță.
- să contracteze obligații cambiale, să facă împrumuturi neipotecare și să îndeplinească orice acte necesare.

(2) În lipsa unor dispoziții speciale în actul constitutiv sau în actul lor de numire, lichidatorii nu pot să constituie ipotecă asupra bunurilor societății, dacă nu sunt autorizați de instanță.

(3) Lichidatorii ce întreprind noi operații comerciale, ce nu sunt necesare scopului lichidării, sunt răspunzători personal și solidari de executarea lor.

Art. 10.10.

Lichidatorii nu pot plăti asociaților nici o sumă în contul părților ce li s-ar cuveni din lichidare înaintea achitării creditelor societății. Împotriva deciziilor lichidatorilor, creditorii societății pot face opoziție.

Art. 10.11.

Lichidatorii ce au achitat datoriile societății cu proprii lor bani nu vor putea să execute împotriva societății drepturi mai mari decât acelea ce aparțineau creditorilor plătiți.

Art. 10.12.

Creditorii societății au dreptul de a exercita contra lichidatorilor acțiunile ce decurg din creanțele la termen, până la concurența bunurilor existente, în patrimoniul societății și numai după aceea, de a se îndrepta împotriva asociaților pentru plata sumelor datorate, din valoarea aporturilor la capitalul societății.

Art. 10.13.

Lichidarea societății trebuie terminată în cel mult trei ani de la data dizolvării. Pentru motive temeinice, tribunalul poate prelungi acest termen cu cel mult doi ani.

Art. 10.14.

(1) După terminarea lichidării societății, lichidatorii trebuie să întocmească situația financiară și să propună repartizarea activului între asociați.

(2) Asociatul nemulțumit poate face opoziție în condițiile art. 62 din Legea nr. 31/ 1990, republicată, în termen de 15 zile de la notificarea situației financiare de lichidare și a proiectului de repartizare.

(3) Pentru soluționarea opoziției, problemele referitoare la lichidare vor fi separate de acele ale repartizării, față de care lichidatorii pot rămâne străini.

Art. 10.15.

(1) În termen de 15 zile de la terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea societății din Registrul Comerțului. Radierea se poate face și din oficiu.

(2) Situația financiară semnată de către lichidatori se înaintează spre a fi înregistrată și publicată pe pagina de Internet a oficiului registrului comerțului.

(3) Lichidarea nu eliberează asociații și nu împiedică declararea în stare de faliment a societății.

Art. 10.16.

(1) După aprobarea socotelilor și terminarea repartiției, registrele și actele societății ce nu vor fi necesare vreunuia dintre asociați, se vor depune la asociatul desemnat de majoritate.

(2) Registrele societății vor fi păstrate timp de 5 ani.

CAP. XI. LITIGII

Art. 11.1.

Litigiile societății cu persoane fizice sau juridice sunt de competența instanțelor judecătorești.

Art. 11.2.

Litigiile societății cu personalului angajat se rezolvă potrivit legislației muncii în vigoare în România.

CAP. XII. DISPOZITII FINALE

Art. 12.1.

Prezentul act constitutiv intră în vigoare de la data înregistrării la Registrul Comerțului. După fiecare modificare a actului constitutiv, administratorul va depune la Registrul Comerțului, în termen de 15 zile, actul modificator și textul complet al actului constitutiv, actualizat cu toate modificările, pentru a fi înregistrat.

Art. 12.2.

Prevederile actului constitutiv se completează cu normele Codului Civil, Codului Muncii, Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale legislației comerciale în vigoare.

Subscrisele, persoane juridice, în calitate de ASOCIAȚI, am întocmit și am semnat prezentul ACT CONSTITUTIV actualizat încheiat sub forma unui înscris sub semnătură privată, astăzi, într-un număr de 4 exemplare originale.

ASOCIAȚI,

MUNICIPIUL SLOBOZIA
prin PRIMAR,
Potor Dănuț - Alexandru

JUDEȚUL IALOMIȚA
prin PREȘEDINTELE CONSILIULUI
JUDEȚEAN IALOMIȚA,
Pavel Marian



**PRIMAR
MUNICIPIUL SLOBOZIA**

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352
Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro

Nr. 1482/10.01.2025

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre referitor la modificarea și completarea Anexei nr. 1 a H.C.L. nr. 195 din 31.10.2013 privind reorganizarea Serviciului Public Activități Autofinanțate în societate comercială cu răspundere limitată și delegarea gestiunii serviciului public de administrare a piețelor, bazarului, oborului și cimitirelor umane din Municipiul Slobozia și desemnarea reprezentanților Municipiului Slobozia în Adunarea Generală a S.C Servicii Publice Slobozia S.R.L

Supunem spre aprobare proiectul de hotărâre promovat în urma referatului de specialitate al Compartimentului Juridic și Contencios Administrativ, înregistrat cu nr. 1380/10.01.2025.

Având în vedere rezultatele Alegerilor Locale organizate la data de 9 Iunie 2024, precum și constituirea Consiliului Local al Municipiului Slobozia, la data de 24 Octombrie 2024, se impune actualizarea unor acte administrative prin modificarea și completarea acestora. Inițierea acestei societăți cu răspundere limitată de drept public, s-a făcut în baza Legii 31/1990, republicată, privind societățile, cu modificările și completările ulterioare și are ca scop desfășurarea unor activități specifice de administrare publică generală.

Astfel, prevederile dispozițiilor art. 1 din HCL nr. 195/ 31.10.2013 cu modificările și completările ulterioare privind împuternicirea Primarului Municipiului Slobozia vor fi actualizate, în sensul împuternicirii actului Primar, domnul POTOR Dănuț Alexandru, să semneze orice document privind modificarea actului constitutiv al S.C. SERVICII PUBLICE SLOBOZIA S.R.L..

Se impune completarea și modificarea prevederilor dispozițiilor privind membrii Consiliului Local al Municipiului Slobozia desemnați să reprezinte în Adunarea Generală la S.C. SERVICII PUBLICE SLOBOZIA S.R.L..

De asemenea, modalitatea de convocare și desfășurare a ședințelor în cadrul Adunării Generale a Asociațiilor la S.C. SERVICII PUBLICE SLOBOZIA S.R.L.. pot fi organizate și online.

Întrucât s-au modificat componentele autorității executive și autorității deliberative, propunem aprobarea unui proiect de hotărâre pentru împuternicirea Primarului Municipiului Slobozia, domnul POTOR Dănuț Alexandru să semneze orice document privind modificarea Actului constitutiv cât și documente legate de activitatea Societății precum și desemnarea membrului consiliului local în Adunarea Generală a Societății.

Având în vedere cele de mai sus, propunem aprobarea proiectului de hotărâre în forma în care a fost prezentat.

**VICEPRIMAR,
Mușat Gabriel**





ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, **Email:** office@municipiulslobozia.ro

Compartiment Juridic și
Contencios Administrativ
Nr. 1380 din 10.01.2025

Raport de specialitate
pentru modificarea și completarea HCL nr. 195/ 31.10.2013 privind reorganizarea
Serviciului Public Activități Autofinanțate în societate comercială cu răspundere
limitată și delegarea gestiunii serviciului public de administrare a piețelor, bazarului
și cimitirelor umane din Municipiul Slobozia cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere rezultatele Alegerilor Locale organizate la data de 9 Iunie
2024, precum și constituirea Consiliului Local al Municipiului Slobozia, la data de
24 Octombrie 2024, se impune actualizarea unor acte administrative prin
modificarea și completarea acestora.

Inițierea acestei societăți cu răspundere limitată de drept public, s-a făcut
în baza Legii 31/1990, republicată, privind societățile, cu modificările și
completările ulterioare și are ca scop desfășurarea unor activități specifice de
administrare publică generală.

Astfel, prevederile dispozițiilor art. 1 din HCL nr. 195/ 31.10.2013 cu
modificările și completările ulterioare privind împuternicirea Primarului
Municipiului Slobozia vor fi actualizate, în sensul împuternicirii actului Primar,
domnul POTOR Dănuț Alexandru, să semneze orice document privind modificarea
actului constitutiv al S.C. SERVICII PUBLICE SLOBOZIA S.R.L..

Se impune completarea și modificarea prevederilor dispozițiilor privind
membrii Consiliului Local al Municipiului Slobozia desemnați să reprezinte în
Adunarea Generală la S.C. SERVICII PUBLICE SLOBOZIA S.R.L..

De asemenea, modalitatea de convocare și desfășurare a ședințelor în
cadrul Adunării Generale a Asociaților la S.C. SERVICII PUBLICE SLOBOZIA

S.R.L.. pot fi organizate și online.

Întrucât s-au modificat componentele autorității executive și autorității deliberative, propunem aprobarea unui proiect de hotărâre pentru imputernicirea Primarului Municipiului Slobozia, domnul POTOR Dănuț Alexandru să semneze orice document privind modificarea Actului constitutiv cât și documente legate de activitatea Societății precum și desemnarea membrului consiliului local în Adunarea Generală a Societății.

Șef Serviciu Juridic,

Jr. CONDREA Violeta



Compartiment Juridic Și
Contencios Administrativ
Jr. BURLACU Nicoleta



HOTĂRÂREA NR. 1 DIN DATA DE 09.01.2025

Adunarea Generală a Asociațiilor Servicii Publice Slobozia S.R.L., cu sediul în Slobozia, str. Lujerului, nr. 3, C.U.I. RO32656110, înmatriculată la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Ialomița sub nr. J21/14/2014, cu un capital social constituit din 200 de părți sociale în valoare nominală de 10 lei, însumând 2.000 lei, deținut astfel: Municipiul Slobozia - 190 părți sociale în valoare de 1900 lei, reprezentând 95% din capitalul social și Județul Ialomița - 10 părți sociale în valoare de 100 lei, reprezentând 5% din capitalul social, având în vedere votul exprimat online anterior ședinței din data de 09.01.2025, ora 16⁰⁰, conform art 5.4 din Actul Constitutiv al SERVICII PUBLICE SLOBOZIA SRL, a unui număr de **14 membri** din totalul de **19 membri**, cu unanimitate de voturi,

HOTĂRĂȘTE:

Art. I - Se modifică prevederile art. 5.1. din Actul Constitutiv al societății, care va avea următorul conținut:

“(1) Adunarea generală a asociațiilor este organul suprem de conducere al societății și are în componență un număr de 3 (trei) consilieri locali:

- domnul/doamna
- domnul/doamna
- domnul/doamna

și un număr de 2 (doi) consilieri județeni:

- domnul Sima Ilie, cetățean român, născut la data de ~~12.10.1971~~, în localitatea ~~Alărași, județul Călărași~~, domiciliat în municipiul Slobozia, ~~Sos. Nordului nr. 1~~, jud. Ialomița, posesor al C.I, seria ~~SZ~~ numărul ~~669168~~, eliberată de SPCLEP Slobozia, la data de ~~09.01.2023~~,

- domnul Dobrescu Vasile, cetățean român, născut la data de ~~27.06.1973~~, în localitatea București, Sector 4, domiciliat în ~~Com. Manasia, Sat. Manasia, str. Magnoliei, nr. 21~~, jud. Ialomița, posesor al C.I, seria ~~SZ~~ numărul ~~669168~~, eliberată de SPCLEP Urziceni, la data de ~~05.04.2024~~,

astfel cum au fost desemnați prin hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Slobozia, respectiv Consiliului Județean Ialomița.”

Art.II - Se modifică prevederile **art. 5.4.** din Actul Constitutiv al societății, care va avea următorul conținut:

“(4) Hotărârile Adunărilor Generale se iau prin vot deschis sau secret. Asociații, în persoană sau reprezentati, pot participa și vota fizic sau prin mijloace electronice de comunicare la distanță în cadrul adunărilor generale care trebuie să întrunească condițiile tehnice necesare pentru identificarea participanților. Reprezentanții asociațiilor pot vota și prin corespondență sau mijloace electronice (e-mail, WhatsApp, Zoom si alte platforme de comunicare electronice fără a se limita doar la acestea), anterior ședinței. Asociații vor consemna în scris orice decizie adoptată în exercitarea prerogativelor conferite adunării generale”.

Art.III - Se aprobă Actul constitutiv al Societății **SERVICII PUBLICE SLOBOZIA S.R.L.**, în forma actualizată la data de 09.01.2025.

Art.IV – Celelalte modificări prevăzute de OUG 109/2011 vor fi adoptate la o dată ulterioară.

Art.V - În vederea aducerii la îndeplinire a acestei hotărâri, se împuternicește dna. Milea Dorina, administratorul Servicii Publice Slobozia SRL, personal sau prin împuternicit, să efectueze demersurile legale în vederea înregistrării la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Ialomița.

ASOCIAȚI,

MUNICIPIUL SLOBOZIA
prin **PRIMAR,**
Potor Dănuț - Alexandru

JUDEȚUL IALOMIȚA
prin **PREȘEDINTELE CONSILIULUI**
JUDEȚEAN IALOMIȚA,
Pavel Marian



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352
Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro

Comisia Juridică și de Disciplină

RAPORT DE AVIZARE

al proiectului de hotărâre referitor la modificarea și completarea Anexei nr. 1 a H.C.L. nr. 195 din 31.10.2013 privind reorganizarea Serviciului Public Activități Autofinanțate în societate comercială cu răspundere limitată și delegarea gestiunii serviciului public de administrare a piețelor, bazarului, oborului și cimitirelor umane din Municipiul Slobozia și desemnarea reprezentanților Municipiului Slobozia în Adunarea Generală a S.C Servicii Publice Slobozia S.R.L

Comisia Juridică și de Disciplină, întrunită în sesiune în data de ianuarie 2025, a luat în discuție următoarele materiale:

- Referatul de aprobare al domnului Viceprimar Mușat Gabriel;
- Raportul de specialitate al Compartimentului Juridic și Contencios Administrativ, nr. 1380/10.01.2025;
- Proiectul de hotărâre promovat de către dl. Viceprimar.

Comisia a constatat următoarele:

- Proiectul de hotărâre are la bază Prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare; Prevederile Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung; Prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, modificată și actualizată cu prevederile Legii nr. 187/2023 privind completarea și modificarea O.U.G. nr. 109/2011; art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a), coroborat cu alin. (3) lit. c), alin. (14), respectiv art. 139 alin.(1) coroborat cu prevederile art. 5 lit. (ee) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere cele specificate mai sus, Comisia Juridică și de Disciplină analizând materialele prezentate,

AVIZEAZĂ FAVORABIL/NEFAVORABIL/CU AMENDAMENT

.....
.....
.....

PREȘEDINTE,
Mușat Gabriel

SECRETAR,
Dumitrescu Daniela



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352
Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro

Comisia de Comerț, Prestări-Servicii

RAPORT DE AVIZARE

la proiectul de hotărâre referitor la modificarea și completarea Anexei nr. 1 a H.C.L. nr. 195 din 31.10.2013 privind reorganizarea Serviciului Public Activități Autofinanțate în societate comercială cu răspundere limitată și delegarea gestiunii serviciului public de administrare a piețelor, bazarului, oborului și cimitirelor umane din Municipiul Slobozia și desemnarea reprezentanților Municipiului Slobozia în Adunarea Generală a S.C Servicii Publice Slobozia S.R.L.

Comisia de Comerț, Prestări-Servicii, întrunită în sedință în data deianuarie 2025, a luat în discuție următoarele materiale:

- Referatul de aprobare al domnului Viceprimar Mușat Gabriel;
- Raportul de specialitate al Compartimentului Juridic și Contencios Administrativ, nr. 1380/10.01.2025;
- Proiectul de hotărâre promovat de către dl. Viceprimar.

Comisia a constatat următoarele:

- Proiectul de hotărâre are la bază Prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare; Prevederile Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung; Prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată și actualizată cu prevederile Legii nr. 187/2023 privind completarea și modificarea O.U.G. nr. 109/2011; art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a), coroborat cu alin. (3) lit. c), alin. (14), respectiv art. 139 alin.(1) coroborat cu prevederile art. 5 lit. (ee) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere cele specificate mai sus, Comisia Comerț, Prestări-Servicii, analizând materialele prezentate,

AVIZEAZĂ FAVORABIL/NEFAVORABIL/CU AMENDAMENT

.....
.....
proiectul de hotărâre și propune aprobarea lui

PREȘEDINTE,
Manea Gigi

SECRETAR,
Radu Paros Mihăiță