



**CONSILIUL LOCAL
MUNICIPIUL SLOBOZIA**

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro



Nr. 41408/ 20.03.2025

HOTĂRÂRE

privind mandatarea DADP în vederea încheierii unor protocoale de colaborare cu UAT -uri de pe raza județului Ialomița în vederea gestionării câinilor fără stăpân

Consiliul Local al Municipiului Slobozia, județul Ialomița, întrunit în ședința extraordinară convocată de îndată, la data de 20.03.2025,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare a domnului Viceprimar Mușat Gabriel nr. 41402/ 20.03.2025;
- Raportul de specialitate al Serviciului Juridic, înregistrat cu nr. 41385/ 20.03.2025;
- Avizul Favorabil al Comisiei nr. 2 - Comisia Juridică și de Disciplină și Comisia din cadrul Consiliului Local Slobozia;
- Cererea formulată de DADP NR. 666/ 20.03.2025, înregistrată la Primăria Municipiului Slobozia sub nr. 25-41356-DFB din 20.03.2025;
- Prevederile OUG nr. 155/ 2013 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân precum și ale Normelor de aplicare;

În temeiul art. 129 alin. (1) și (2) lit. b) și c), coroborat cu alin. 6 lit. b), alin. (7) lit. e), respectiv art. 139 alin. (3) lit. g) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - Se aprobă mandatarea Directorului D.A.D.P. Slobozia, județul Ialomița, domnul DUMITRU Valentin, pentru încheierea și semnarea Protocoalelor de colaborare cu alte UAT -uri de pe raza județului Ialomița, în vederea desfășurării activității privind gestionarea câinilor fără stăpân.

Art. 2 - Se aprobă Modelul - Cadru al Protocolului de Colaborare, în conformitate cu Anexa nr. 1 la prezenta Hotărâre, parte integrantă din aceasta.

Art. 3 - Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul Primăriei Municipiului Slobozia și pe website-ul www.municipiulslobozia.ro.

Art. 4 - Prezenta hotărâre va fi comunicată prin grija Secretarului General al Municipiului Slobozia DADP în vederea aducerii la îndeplinire.

PROTOCOL DE COLABORARE

Nr...../.....

Cap.I. PĂRȚILE

I. **Direcția de Administrare a Domeniului Public Slobozia (D.A.D.P. Slobozia)**, Cod fiscal 7326960, cu sediul social în Slobozia, strada Filaturii nr. 8, județul Ialomița, reprezentată prin Director, telefon 024235496, email: dadp@municipiulslobozia.ro, cont deschis la Trezoreria Slobozia, denumită în continuare Parte

II. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ (U.A.T.):**, cu sediul în oraș/comuna, strada, nr....., județul Ialomița, C.I.F., cont deschis la Trezoreria, reprezentată prin dl. în calitate de Primar, denumită în continuare Parte

Părțile au convenit în baza HCL nr emisă de Consiliul Local al Municipiului Slobozia și HCL nr..... emisă de Consiliul Local al orasului/comuna au convenit încheierea prezentului Protocol de colaborare, cu respectarea prevederilor *O.U.G. nr 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare*; a *H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare*.

Cap.II. OBIECTUL PROTOCOLULUI

Art.1. Obiectul prezentului protocol de colaborare îl reprezintă activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân de pe raza U.A.T.-ului de către D.A.D.P. Slobozia, constând în capturarea și cazarea lor în adăpostul direcției, în limita locurilor disponibile, cu perceperea tarifelor din anexa atașată.

Cap.III. CONDIȚII PRIVIND DERULAREA ACTIVITĂȚII

Art.2. Capturarea se efectuează numai pe domeniul public și privat al UAT-ilor, cu prioritate în jurul școlilor, al parcurilor și grădinițelor, al altor instituții publice și spații publice aglomerate.

Art.3. Cazarea în adăpostul câinilor fără stăpân aparținând D.A.D.P. Slobozia, se face în limita locurilor disponibile pentru asigurarea capacității de funcționarea a dăpostului.

Art. 4. D.A.D.P. Slobozia răspunde de capturarea, transportul câinilor până la adăpost și întocmirea tuturor actelor necesare conform *Regulamentului de organizare și funcționare a activității de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiul Slobozia aprobat prin HCL al Municipiului Slobozia nr. 77/31.05.2002* și legislației din domeniu.

Art. 5. D.A.D.P. Slobozia întocmește un proces-verbal de capturare în două exemplare, în care se menționează numărul de câini capturați, în urma solicitării/sesizării UAT-ului parte, care se transmite acestuia.

Art. 6. D.A.D.P. Slobozia întocmește fișe de capturare pentru fiecare câine, ce vor fi introduse în registrul general de evidență și vor fi comunicate UAT-ului parte.

Art. 7. Pentru câinii capturați care au implementat microcip (câini cu stăpân), D.A.D.P. Slobozia va întocmi și expedia notificări către proprietari și va comunica spre știință UAT-ului parte.

Art. 8. Pentru câinii capturați de pe raza U.A.T. parte, aceasta are obligația achitării contravalorii serviciilor prestate, potrivit anexei 1 sau anexei 2, după caz.

Art. 9. La împlinirea a 15 zile de cazare în adăpost, D.A.D.P. Slobozia va întocmi o situație de plată în baza căreia se vor factura activitățile prestate către UAT-ul parte, aplicându-se tarifele ce se regăsesc în anexele ce fac parte integrantă din HCL al Municipiului Slobozia nr. _____.

Art. 10. Decontarea de către UAT-ul parte a serviciilor prestate de către D.A.D.P. Slobozia se va efectua în termen de 30 de zile de la facturare.

Art. 11. Neplata la termen a serviciilor prestate atrage calcularea de penalități de întârziere de la data la care suma a devenit exigibilă în cuantum de 0,5%/zi. UAT-ul parte se va considera de drept pus în întârziere, fără notificare în următoarea zi în care obligația de plată a devenit exigibilă.

Art. 12. Proprietarii câinilor capturați de pe raza U.A.T.-ului parte pot să revendice câinii în condițiile legii, achitând D.A.D.P. Slobozia activitățile prestate pentru capturare, transport, cazare conform anexelor ce fac parte integrantă din Protocolul de Colaborare.

Art. 13. În acest sens, D.A.D.P. Slobozia va trimite U.A.T.-ului parte câte un exemplar de pe declarația de revendicare sau raport pentru fiecare câine capturat pe teritoriul său.

Art. 14. Valoarea achitată de proprietarii câinilor revendicați pentru capturarea, transportul și cazarea câinilor în adăpostul D.A.D.P. Slobozia va fi scăzută din sumele datorate la facturare de către UAT-ul parte.

Art. 15. Perfectarea adopției și a formalităților de adopție a câinilor fără stăpân cade exclusiv în sarcina D.A.D.P. Slobozia.

Art. 16. Câinii nerevendicați sau neadoptați vor fi menținuți în adăpost sau eutanasiați după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare conform art. 35 din H.G. 1059/2013, cu modificările și completările ulterioare.

Cap. IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 17. Obligațiile D.A.D.P. Slobozia

D.A.D.P. Slobozia se obligă:

- să captureze și să transporte câinii fără stăpân în adăpostul propriu, la solicitarea UAT-ului parte;
- să cazeze în adăpostul propriu câinii capturați de pe teritoriul UAT-ului parte în limita locurilor disponibile;

- D.A.D.P. Slobozia va facilita procesul de adopție al câinilor capturați de pe teritoriul U.A.T.-ului parte, prin promovarea acestora către public și organizațiile non-guvernamentale specializate;

- D.A.D.P. Slobozia va întreprinde toate acțiunile necesare pentru a asigura adopția corespunzătoare a câinilor, inclusiv procesul de deparazitare, microcipare și castrare, atunci când este cazul;

- în cazul în care câinii nu sunt adoptați și nu pot fi relocați, DADP Slobozia va aplica legislația în vigoare privind eutanasia animalelor, doar în cazuri excepționale, respectând prevederile legale și etice;

- toate procedurile de adopție și eutanasiere se vor desfășura conform O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân și a H.G. nr. 1059/2013, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 18. Obligațiile U.A.T.-ului parte

U.A.T.-ul parte se obligă:

- să asigure prezența unui reprezentant care să însoțească echipele de capturare, să indice zonele unde s-au identificat câinii care fac obiectul solicitării/sesizării și care va semna procesul-verbal la sfârșitul capturării;

- să asigure orice sprijin dacă este necesar, inclusiv promovarea;

- să comunice periodic cu reprezentanții D.A.D.P. Slobozia în legătură cu câinii capturați și cazați;

- să achite contravaloarea serviciilor prestate, chiar și în situația în care cu ocazia deplasării nu sunt capturați câini;

- să solicite prin sesizare, cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte, numărul câinilor ce urmează a fi capturați;

- să efectueze solicitări/sesizări într-un interval de cel mult 90 de zile de la încheierea Protocolului de Colaborare;

- să asigure protecția echipelor de capturare pe raza U.A.T.-ului parte;

- U.A.T.-ul parte este de acord cu transferul responsabilităților de adopție și eutanasiere către D.A.D.P. Slobozia, toate procedurile derulându-se în conformitate cu prevederile *Regulamentului de organizare și funcționare a activității de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiul Slobozia aprobat prin HCL al Municipiului Slobozia nr. 77/31.05.2002 și cu respectarea dispozițiilor O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, conform H.G. nr. 1059/2013, cu modificările și completările ulterioare.*

- va emite un acord pentru finalizarea procedurii de adopție/eutanasiere pentru fiecare câine preluat.

Cap. V. DURATA PROTOCOLULUI

Art. 19. Durata prezentului protocol este de 12 luni, începând cu data perfectării acestuia, cu posibilitatea de prelungire, cu acordul părților.

Protocolul poate fi completat sau modificat, oricând, cu acordul scris al ambelor părți prin acte adiționale.

Cap. VI. DISPOZIȚII FINALE. LITIGII

Art. 20. Litigiile de orice fel ce decurg din executarea prezentului protocol sunt de competența instanței de drept comun.

Art. 21. Forța majoră exonerează părțile de răspunderi în ce privește îndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor ce le revin.

Prin forță majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil și inevitabil, care împiedică părțile să-și execute obligațiile, integral sau parțial.

Art. 22. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se va comunica celeilalte părți în termen de 5 zile prin scrisoare recomandată.

Cap.VII. ÎNCETAREA ȘI MODIFICAREA PROTOCOLULUI

Art. 22. Prezentul protocol încetează în următoarele situații:

- la expirarea duratei stabilite în protocol;
- în cazul nerespectării prevederilor art 11 lit f din protocolul de colaborare
- în cazul modificărilor legislative
- prin acordul scris al părților

- D.A.D.P. Slobozia își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul protocol, fără o despăgubire prealabilă a UAT-ului, printr-o notificare scrisă transmisă acestuia cu 5 zile înainte de data la care se intenționează denunțarea

Cap.VIII. DISPOZIȚII GENERALE

Art.23. Prezentul protocol de colaborare nu exonerează UAT-ul parte de răspunderea privind prejudiciile cauza teterților de către câinii fără stăpân existenți pe raza acestuia.

Protocolul de colaborare a fost redactat în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Anexa n. 1 - TAXĂ PROTOCOL DE COLABORARE UAT-uri- varianta 1
CALCULAȚIE:

I	Calcul pret capturare/caine Jn limita a 20 km	
	Denumire produs	Pret lei
1	Ac seringa	40
2	Seringa arma	70
3	Preparare seringi	40
4	Cheltuieli de personal	80
		230
II	Cheltuieli transport/caine peste 20 km	
	Lei/km	1
III	Cheltuieli intretinerea unui caine in adapost pe o perioada de 15 zile	
1	Hrana uscata	30
2	Consum apa (adapat si spalat boxe)	50
3	Cheltuieli iluminat public si administrativ	15
4	Cheltuieli dezinfectanti	30
5	Cheltuieli de personal	80
6	Alte cheltuieli administrative	100
		305
IV	Cheltuieli aferente adoptiei	
1	Deparazitare interna	15
2	Deparazitare externa	27
3	Microcipare	60
4	Castrare	213
		315

Anexa n. 2 - TAXĂ PROTOCOL DE COLABORARE UAT-uri- varianta 2**CALCULAȚIE:**

I	Calcul pret capturare/caine Jn limita a 20 km	
	Denumire produs	Pret lei
1	Ac seringa	40
2	Seringa arma	70
3	Preparare seringi	40
4	Cheltuieli de personal	80
		230
II	Cheltuieli transport/caine peste 20 km	
	Lei/km	1
III	Cheltuieli intretinerea unui caine in adapost pe o perioada de 15 zile	
1	Hrana uscata	30
2	Consum apa (adapat si spalat boxe)	50
3	Cheltuieli iluminat public si administrativ	15
4	Cheltuieli dezinfectanti	30
5	Cheltuieli de personal	80
6	Alte cheltuieli administrative	100
		305
IV	Cheltuieli eutanasiere/caine	250



**PRIMAR
MUNICIPIUL SLOBOZIA**

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro

Nr. 41402/ 20.03.2025

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind privind mandatarea DADP în vederea încheierii unor
protocoale de colaborare cu UAT -uri de pe raza județului Ialomița în vederea gestionării
câinilor fără stăpân

Supunem aprobării Consiliului Local proiectul de hotărâre ce are la bază Raportul de specialitate al Serviciului Juridic, înregistrat sub nr. 41385/ 20.03.2025 precum și cererea DADP Slobozia nr. 666 din 20.03.2025 sub nr. 25-41356-DFB din 23.03.2025 privind necesitatea inițierii unui proiect de hotărâre privind mandatarea directorului DADP Slobozia să încheie și să semneze Protocol de colaborare cu alte UAT uri de pe raza județului Ialomița în vederea gestionării câinilor fără stăpân precum și aprobarea Modelului Cadru al Protocolului de Colaborare.

Astfel, în conformitate cu prevederile dispozițiilor art. 1 alin. 1 din OUG nr. 155/ 2013 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, Consiliile locale, au obligația de a înființa, în funcție de necesități, în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a ordonanței de urgență, servicii specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, înființate potrivit actului normativ mai sus indicat, desfășoară activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân pe raza unităților administrativ-teritoriale, la nivelul cărora au fost înființate, și, în funcție de posibilități, pot încheia protocoale de colaborare cu unitățile administrativ-teritoriale cu care se învecinează, precum și cu orice altă unitate administrativ-teritorială de pe raza județului.

Drept pentru care am inițiat prezentul Proiect de Hotărâre.

**VICEPRIMAR I,
Mușat Gabriel**





ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, **Email:** office@municipiulslobozia.ro

Serviciul Juridic
Nr. 41385/ 20.03.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind necesitatea încheierii unor protocoale de colaborare cu UAT -uri de pe raza județului Ialomița în vederea gestionării câinilor fără stăpân

La sediul UAT Municipiul Slobozia a fost înregistrată adresa DADP Slobozia nr. 666 din 20.03.2025 sub nr. 25-41356-DFB din 23.03.2025 privind necesitatea inițierii unui proiect de hotărâre privind mandatarea directorului DADP Slobozia să încheie și să semneze Protocol de colaborare cu alte UAT uri de pe raza județului Ialomița în vederea gestionării câinilor fără stăpân precum și aprobarea Modelului Cadru al Protocolului de Colaborare.

Astfel, în conformitate cu prevederile dispozițiilor art. 1 alin. 1 din OUG nr. 155/2013 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, Consiliile locale, au obligația de a înființa, în funcție de necesități, în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a ordonanței de urgență, servicii specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

De asemenea, serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân înființate la nivelul unităților administrativ-teritoriale vor gestiona baza de date organizată la nivelul acestora. La nivelul serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân se înființează Registrul de evidență a câinilor fără stăpân capturați de pe raza unităților administrativ-teritoriale.

Serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, înființate potrivit actului normativ mai sus indicat, desfășoară activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân pe raza unităților administrativ-teritoriale, la nivelul cărora au fost înființate, și, în funcție de posibilități, pot încheia protocoale de colaborare cu unitățile administrativ-teritoriale cu care se învecinează, precum și cu orice altă unitate administrativ-teritorială de pe raza județului. "Serviciile pentru gestionarea câinilor fără stăpân", pot fi organizate în cadrul serviciilor publice aflate în subordinea consiliilor locale. Protocoalele de colaborare pot fi încheiate numai atunci când serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân dispun de logistica necesară pentru a asigura capturarea, transportul și cazarea câinilor fără stăpân din unitățile administrativ-teritoriale învecinate, precum și cei din alte unități de pe

raza județului, cu respectarea condițiilor pentru funcționarea adăposturilor pentru câini, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

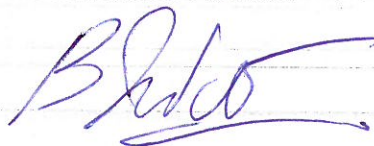
Având în vedere cele prezentate mai sus, propunem acordarea mandatului directorului DADP, domnul DUMITRU Valentin, să încheie și să semneze Protocol de colaborare cu UAT uril din cadrul județului Ialomița.

Față de cele menționate, rog inițierea unui Proiect de Hotărâre.

Serviciul Juridic,
CONDREA Violeta



Întocmit, Consilier J.
BURLACU Nicoleta



ROMANIA
JUDET IALOMITA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL SLOBOZIA
DIRECTIA DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC
Slobozia, str. Filaturii, nr. 8, 920049, Judetul Ialomița, CUI 7326960,
Tel: 0243-235496/ 232112 ,Fax 0243-235496, e-mail: dadp@municipiulslobozia.ro;
achizitii.dadp@municipiulslobozia.ro

Nr. 666 / 20.03 2025



25-41356-DFB Primaria Slobozia 20.03.2025

DOMNULE PRIMAR,

Prin rezentul referat, va rugam sa initiati un proiect de hotarare pentru mandatarea D.A.D.P Slobozia prin directorul unitatii, sa incheie protocoale de colaborare cu UAT-urile de pe raza judetului Ialomita pentru prestari servicii aferente activitatii de “**Gestionare a cainilor fara stapan**”.

Mentionam ca avem solicitari in acest sens.

Va multumim!

DIRECTOR

Dumitru Valentin



PROTOCOL DE COLABORARE

Nr...../.....

Cap.I. PĂRȚILE

I. **Direcția de Administrare a Domeniului Public Slobozia (D.A.D.P. Slobozia)**, Cod fiscal 7326960, cu sediul social în Slobozia, strada Filaturii nr. 8, județul Ialomița, reprezentată prin Director, telefon 024235496, email: dadp@municipiulslobozia.ro, cont deschis la Trezoreria Slobozia, denumită în continuare Parte

II. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ (U.A.T.):**, cu sediul în oraș/comuna, strada, nr....., județul Ialomița, C.I.F., cont deschis la Trezoreria, reprezentată prin dl. în calitate de Primar, denumită în continuare Parte

Părțile au convenit în baza HCL nr emisă de Consiliul Local al Municipiului Slobozia și HCL nr..... emisă de Consiliul Local al orasului/comuna au convenit încheierea prezentului Protocol de colaborare, cu respectarea prevederilor *O.U.G. nr 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare*; a *H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare*.

Cap.II. OBIECTUL PROTOCOLULUI

Art.1. Obiectul prezentului protocol de colaborare îl reprezintă activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân de pe raza U.A.T.-ului de către D.A.D.P. Slobozia, constând în capturarea și cazarea lor în adăpostul direcției, în limita locurilor disponibile, cu perceperea tarifelor din anexa atașată.

Cap.III. CONDIȚII PRIVIND DERULAREA ACTIVITĂȚII

Art.2. Capturarea se efectuează numai pe domeniul public și privat al UAT-lor, cu prioritate în jurul școlilor, al parcurilor și grădinițelor, al altor instituții publice și spații publice aglomerate.

Art.3. Cazarea în adăpostul câinilor fără stăpân aparținând D.A.D.P. Slobozia, se face în limita locurilor disponibile pentru asigurarea capacității de funcționarea a dăpostului.

Art. 4. D.A.D.P. Slobozia răspunde de capturarea, transportul câinilor până la adăpost și întocmirea tuturor actelor necesare conform *Regulamentului de organizare și funcționare a activității de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiul Slobozia aprobat prin HCL al Municipiului Slobozia nr. 77/31.05.2002* și legislației din domeniu.

Art. 5. D.A.D.P. Slobozia întocmește un proces-verbal de capturare în două exemplare, în care se menționează numărul de câini capturați, în urma solicitării/sesizării UAT-ului parte, care se transmite acestuia.

Art. 6. D.A.D.P. Slobozia întocmește fișe de capturare pentru fiecare câine, ce vor fi introduse în registrul general de evidență și vor fi comunicate UAT-ului parte.

Art. 7. Pentru câinii capturați care au implementat microcip (câini cu stăpân), D.A.D.P. Slobozia va întocmi și expedia notificări către proprietari și va comunica spre știință UAT-ului parte.

Art. 8. Pentru câinii capturați de pe raza U.A.T. parte, aceasta are obligația achitării contravalorii serviciilor prestate, potrivit anexei 1 sau anexei 2, după caz.

Art. 9. La împlinirea a 15 zile de cazare în adăpost, D.A.D.P. Slobozia va întocmi o situație de plată în baza căreia se vor factura activitățile prestate către UAT-ul parte, aplicându-se tarifele ce se regăsesc în anexele ce fac parte integrantă din HCL al Municipiului Slobozia nr. _____.

Art. 10. Decontarea de către UAT-ul parte a serviciilor prestate de către D.A.D.P. Slobozia se va efectua în termen de 30 de zile de la facturare.

Art. 11. Neplata la termen a serviciilor prestate atrage calcularea de penalități de întârziere de la data la care suma a devenit exigibilă în cuantum de 0,5%/zi. UAT-ul parte se va considera de drept pus în întârziere, fără notificare în următoarea zi în care obligația de plată a devenit exigibilă.

Art. 12. Proprietarii câinilor capturați de pe raza U.A.T.-ului parte pot să revendice câinii în condițiile legii, achitând D.A.D.P. Slobozia activitățile prestate pentru capturare, transport, cazare conform anexelor ce fac parte integrantă din Protocolul de Colaborare.

Art. 13. În acest sens, D.A.D.P. Slobozia va trimite U.A.T.-ului parte câte un exemplar de pe declarația de revendicare sau raport pentru fiecare câine capturat pe teritoriul său.

Art. 14. Valoarea achitată de proprietarii câinilor revendicați pentru capturarea, transportul și cazarea câinilor în adăpostul D.A.D.P. Slobozia va fi scăzută din sumele datorate la facturare de către UAT-ul parte.

Art. 15. Perfectarea adopției și a formalităților de adopție a câinilor fără stăpân cade exclusiv în sarcina D.A.D.P. Slobozia.

Art. 16. Câinii nerevendicați sau neadoptați vor fi menținuți în adăpost sau eutanasiați după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare conform art. 35 din H.G. 1059/2013, cu modificările și completările ulterioare.

Cap. IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 17. Obligațiile D.A.D.P. Slobozia

D.A.D.P. Slobozia se obligă:

- să captureze și să transporte câinii fără stăpân în adăpostul propriu, la solicitarea UAT-ului parte;
- să cazeze în adăpostul propriu câinii capturați de pe teritoriul UAT-ului parte în limita locurilor disponibile;

- D.A.D.P. Slobozia va facilita procesul de adopție al câinilor capturați de pe teritoriul U.A.T.-ului parte, prin promovarea acestora către public și organizațiile non-guvernamentale specializate;

- D.A.D.P. Slobozia va întreprinde toate acțiunile necesare pentru a asigura adopția corespunzătoare a câinilor, inclusiv procesul de deparazitare, microcipare și castrare, atunci când este cazul;

- în cazul în care câinii nu sunt adoptați și nu pot fi relocați, DADP Slobozia va aplica legislația în vigoare privind eutanasia animalelor, doar în cazuri excepționale, respectând prevederile legale și etice;

- toate procedurile de adopție și eutanasiere se vor desfășura conform O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân și a H.G. nr. 1059/2013, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 18. Obligațiile U.A.T.-ului parte

U.A.T.-ul parte se obligă:

- să asigure prezența unui reprezentant care să în soțască echipele de capturare, să indice zonele unde s-au identificat câinii care fac obiectul solicitării/sesizării și care va semna procesul-verbal la sfârșitul capturării;

- să asigure orice sprijin dacă este necesar, inclusiv promovarea;

- să comunice periodic cu reprezentanții D.A.D.P. Slobozia în legătură cu câinii capturați și cazați;

- să achite contravaloarea serviciilor prestate, chiar și în situația în care cu ocazia deplasării nu sunt capturați câini;

- să solicite prin sesizare, cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte, numărul câinilor ce urmează a fi capturați;

- să efectueze solicitări/sesizări într-un interval de cel mult 90 de zile de la încheierea Protocolului de Colaborare;

- să asigure protecția echipelor de capturare pe raza U.A.T.-ului parte;

- U.A.T.-ul parte este de acord cu transferul responsabilităților de adopție și eutanasiere către D.A.D.P. Slobozia, toate procedurile derulându-se în conformitate cu prevederile *Regulamentului de organizare și funcționare a activității de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiul Slobozia aprobat prin HCL al Municipiului Slobozia nr. 77/31.05.2002 și cu respectarea dispozițiilor O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, conform H.G. nr. 1059/2013, cu modificările și completările ulterioare.*

Cap. V. DURATA PROTOCOLULUI

Art. 19. Durata prezentului protocol este de 12 luni, începând cu data perfectării acestuia, cu posibilitatea de prelungire, cu acordul părților.

Protocolul poate fi completat sau modificat, oricând, cu acordul scris al ambelor părți prin acte adiționale.

Cap. VI. DISPOZIȚII FINALE. LITIGII

Art. 20. Litigiile de orice fel ce decurg din executarea prezentului protocol sunt de competența instanței de drept comun.

Art. 21. Forța majoră exonerează părțile de răspunderi în ce privește îndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor ce le revin.

Prin forță majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil și inevitabil, care împiedică părțile să-și execute obligațiile, integral sau parțial.

Art. 22. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se va comunica celeilalte părți în termen de 5 zile prin scrisoare recomandată.

Cap.VII. ÎNCETAREA ȘI MODIFICAREA PROTOCOLULUI

Art. 22. Prezentul protocol încetează în următoarele situații:

- la expirarea duratei stabilite în protocol;
 - în cazul nerespectării prevederilor art 11 lit f din protocolul de colaborare
 - în cazul modificărilor legislative
 - prin acordul scris al părților
- D.A.D.P. Slobozia își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul protocol, fără o despăgubire prealabilă a UAT-ului, printr-o notificare scrisă transmisă acestuia cu 5 zile înainte de data la care se intenționează denunțarea

Cap.VIII. DISPOZIȚII GENERALE

Art.23. Prezentul protocol de colaborare nu exonerează UAT-ul parte de răspunderea privind prejudiciile cauza teterților de către câinii fără stăpân existenți pe raza acestuia.

Protocolul de colaborare a fost redactat în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Anexa n. 1

**TAXĂ PROTOCOL DE COLABORARE UAT-uri- varianta 1
CALCULAȚIE:**

I	Calcul pret capturare/caine]n limita a 20 km	
	Denumire produs	Pret lei
1	Ac seringa	40
2	Seringa arma	70
3	Preparare seringi	40
4	Cheltuieli de personal	80
		230
II	Cheltuieli transport/caine peste 20 km	
	Lei/km	1
III	Cheltuieli intretinerea unui caine in adapost pe o perioada de 15 zile	
1	Hrana uscata	30
2	Consum apa (adapat si spalat boxe)	50
3	Cheltuieli iluminat public si administrativ	15
4	Cheltuieli dezinfectanti	30
5	Cheltuieli de personal	80
6	Alte cheltuieli administrative	100
		305
IV	Cheltuieli aferente adoptiei	
1	De parazitare interna	15
2	De parazitare externa	27
3	Microcipare	60
4	Castrare	213
		315

TAXĂ PROTOCOL DE COLABORARE UAT-uri- varianta 2
CALCULAȚIE:

I	Calculul pret capturare/caine]n limita a 20 km	
	Denumire produs	Pret lei
1	Ac seringa	40
2	Seringa arma	70
3	Preparare seringi	40
4	Cheltuieli de personal	80
		230
II	Cheltuieli transport/caine peste 20 km	
	Lei/km	1
III	Cheltuieli intretinerea unui caine in adapost pe o perioada de 15 zile	
1	Hrana uscata	30
2	Consum apa (adapat si spalat boxe)	50
3	Cheltuieli iluminat public si administrativ	15
4	Cheltuieli dezinfenfectanti	30
5	Cheltuieli de personal	80
6	Alte cheltuieli administrative	100
		305
IV	Cheltuieli eutanasiere/caine	250



**CONSILIUL LOCAL
MUNICIPIUL SLOBOZIA**

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352
Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro

Comisia nr. 2 - Juridică și de Disciplină

RAPORT DE AVIZARE

la proiectul de hotărâre privind necesitatea încheierii unor protocoale de colaborare cu UAT -uri de pe raza județului Ialomița în vederea gestionării câinilor fără stăpân

Comisia Juridică și de Disciplină, întrunită în ședință în data demartie 2025 a luat în discuție următoarele materiale:

- Referatul de aprobare a domnului Viceprimar Mușat Gabriel nr. 41402/ 20.03.2025;
- Raportul de specialitate al Serviciului Juridic, înregistrat cu nr. 41385/ 20.03.2025;
- Cererea formulată de DADP NR. 666/ 20.03.2025, înregistrată la Primăria Municipiului Slobozia sub nr. 25-41356-DFB din 20.03.2025;
- Prevederile OUG nr. 155/ 2013 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân precum și ale Normelor de aplicare;
- Proiectul de hotărâre promovat de către dl. Viceprimar;
- În temeiul art. 129 alin. (1) și (2) lit. b) și c), coroborat cu alin. 6 lit. b), alin. (7) lit. e), respectiv art. 139 alin. (3) lit. g) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Comisia a constatat următoarele:

- Proiectul de hotărâre are la bază prevederile OUG nr. 155/ 2013 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân precum și ale Normelor de aplicare,
- art. 129 alin. (1) și (2) lit. b) și c), coroborat cu alin. 6 lit. b), alin. (7) lit. e), respectiv art. 139 alin. (3) lit. g) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere cele specificate mai sus, Comisia Juridică și de Disciplină, analizând materialele prezentate.

AVIZEAZĂ FAVORABIL/NEFAVORABIL/CU AMENDAMENT

**PREȘEDINTE,
MUȘAT Gabriel**

**SECRETAR,
DUMITRESCU Daniela**