



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

Direcția Dezvoltare și Management Proiecte

Serviciul Achiziții Publice

Nr. 45231/19.03.2026

Obiectiv „Creșterea eficienței energetice – Colegiul Național Mihai Viteazul, Corp A, Municipiul Slobozia”, cod SMIS 348148

Nr. exemplare: 1

ANUNȚ DE PUBLICITATE

U.A.T. Municipiul Slobozia, cu sediul în Slobozia, str. Episcopiei, nr. 1, județul Ialomița, telefon +40 243 231401, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în calitate de autoritate contractantă, intenționează să atribuiască contractul de achiziție publică având ca obiect: **Servicii de dirigenție de șantier** pentru obiectivul de investiții „Creșterea eficienței energetice – Colegiul Național Mihai Viteazul, Corp A, Municipiul Slobozia”, cod SMIS 348148 și vă invită să transmiteți ofertă pentru serviciile menționate anterior.

1. Codul de clasificare (CPV):

71520000-9 Servicii de supraveghere a lucrărilor (Rev. 2)

2. Obiectul contractului: Servicii de dirigenție de șantier pentru obiectivul de investiții Creșterea eficienței energetice – Colegiul Național Mihai Viteazul, Corp A, Municipiul Slobozia”, cod SMIS 348148

3. Modalitatea de atribuire a contractului de achiziție publică: Achiziție directă în temeiul art.7, alin (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, prin postarea **anunțului de publicitate** pe site-ul www.municipiulslobozia.ro la secțiunea Informații de interes public/Achiziții publice/Anunțuri achiziții publice și în SEAP la secțiunea Publicitate Anunțuri;

4. Modul de finalizare a achiziției directe: încheierea unui contract de achiziție publică;

5. Valoarea estimată: 133.617,71,00 lei, fără TVA;

6. Sursa de finanțare: Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, Apel de proiecte Promovarea eficienței energetice și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin investiții în clădiri publice ale caror documentații tehnice au fost elaborate în cadrul Contractului de finanțare a serviciilor de dezvoltare a proiectelor cu nr. ELENA-2019-154, finanțat din Horizon 2020 Efficiency Focus;

7. Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut;

8. Data limită de solicitare a clarificărilor: 01.04.2026;

9. Data limită de răspuns solicitare clarificări: 06.04.2026;

10. Data limită pentru depunerea ofertelor: 08.04.2026, ora 10:00;

11. Data limită pentru transmiterea dreptului de acces/parola: 08.04.2026, până la ora 12:00

12. Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 zile;

13. Limba de redactare a ofertei: limba română;

14. Durata contractului: În conformitate cu prevederile **pct. 12.2. „Durata contractului”** din Caietul de sarcini.

15. Modul de transmitere al ofertelor: în format electronic (prin e-mail) având menționat la subiect, denumirea achiziției ce face obiectul ofertei.

16. Prezentarea ofertei: Oferta va fi transmisă numai în format electronic (prin e-mail), până la data de **08.04.2026, ora 10:00**, la următoarea adresă: marian.trifan@municipiulslobozia.ro.

Pentru a păstra confidențialitatea documentelor și deschiderea acestora numai după expirarea termenului limită de transmitere a ofertelor, vă rugăm să criptați/protejați documentele, astfel încât acestea să nu poată fi accesate înainte de expirarea termenului limită de transmitere a ofertelor.

Ulterior expirării termenului de transmitere a ofertelor, aveți obligația de a transmite, la aceeași adresă de e-mail, parola/cheia de criptare pentru accesarea acestora, până la data **08.04.2026, până la ora 12:00**.

În situația în care un ofertant nu transmite dreptul de acces/parola pentru oferta transmisă în perioada stabilită în anunțul de publicitate, oferta acestuia nu va putea fi accesată în termenul stabilit, prin urmare, în vederea respectării tratamentului egal, oferta acestuia va fi considerată **neconformă**. În situația în care un ofertant **decide să nu** creeze/protejeze documentele și transmite oferta fără criptare/protejare prin parolă, **oferta acestuia va fi luată în considerare**.

Modalități exemplificative de protejare a documentelor transmise: Arhivare ZIP/RAR: potențialii ofertanți pot folosi o aplicație gratuită cum ar fi 7-Zip sau Winrar pentru a arhiva documentele și a seta o parolă, sau pot folosi orice altă modalitate de protejare, astfel încât să se asigure confidențialitatea acestora până la expirarea perioadei de transmitere a ofertelor.

Oferta va conține următoarele documente:

1. Forma de înregistrare

Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza;

2. Formulare nr.1, 2, 3 privind neîncadrarea în prevederile art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

3. Formular nr. 4 - Declarație privind evitarea conflictului de interese.

4. Formular nr. 5 – *Declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real*, declarație ce se va depune la depunerea ofertei de către toți participanții (ofertanți, terți susținători și subcontractanți).

5. Formular nr. 8 - *Propunere tehnică* elaborată în conformitate cu prevederile caietului de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să respecte toate cerințele solicitate în caiet de sarcini.

Declarații de disponibilitate pentru personalul cheie implicat în desfășurarea activităților solicitate în caietul de sarcini.

Ofertantul va prezenta modalitatea de acces la personalului de specialitate:

✓ **din resurse proprii**, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză cu documente justificative (fise de post/ contracte de muncă/ decizii de numire / alte documente similare);

✓ **prin externalizare**, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective (contracte de colaborare / alte documente similare).

6. **Formular nr. 9** – Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă
7. **Formular nr. 10 - Propunerea financiară (Formular de ofertă)** din care să reiasă valoarea în lei, fără T.V.A. a produselor oferite;
8. **Formular nr. 12** - Declarație de confirmare a acceptării de către ofertant a clauzelor contractuale.

Neprezentarea propunerii tehnice și financiare duce la descalificarea ofertantului.

Modalitatea de departajare a ofertelor egale: Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonare crescătoare a prețurilor, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cu **prețul cel mai scăzut**.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului cărui noua propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

17. **Desfășurarea achiziției:** Anunțul de participare la achiziția directă este publicat în SEAP, secțiunea Publicitate Anunțuri, precum și pe pagina de internet a autorității contractante, adresa www.municipiulslobozia.ro, la secțiunea Informații de interes Public / Achiziții Publice/ Anunțuri Achiziții Publice.

18. Caietul de sarcini, draftul de contract și formularele necesare depunerii ofertelor pot fi descărcate de la adresa www.municipiulslobozia.ro, la secțiunea Informații de interes Public/Achiziții Publice / Anunțuri Achiziții Publice.

19. Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la tel. +40 243 231 401, int. 270, persoana de contact: Trifan Marian Andrei, sau pe adresa de e-mail; marian.trifan@municipiulslobozia.ro.

Manager proiect,
Necula Nicolae Eugeniu



Primar,
POTOR Dănuț Alexandru



Responsabil achiziții
Trifan Marian Andrei



