



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

DIRECTIA TEHNICĂ

SERVICIUL INVESTIȚII, LUCRĂRI PUBLICE ȘI LOGISTICĂ

Anexa la referatul nr. 4143/26.01.2026

Aprob,
VICEPRIMAR
Musat Gabriel

CAIET DE SARCINI

Privind achiziția serviciilor de dirigenție de șantier, pentru obiectivul de investiții: **“Creșterea eficienței energetice - Colegiul National Mihai Viteazul, Corp A, Municipiul Slobozia”**

Caietul de sarcini este parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Cerințele impuse vor fi considerate minimale. În acest sens orice ofertă tehnică prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

1. DATE GENERALE

Obiectul contractului: Autoritatea contractantă Municipiul Slobozia dorește să atribuiască contract de achiziție publică având ca obiect - servicii de dirigenție de șantier pentru obiectivul de investiții: **“Creșterea eficienței energetice - Colegiul National Mihai Viteazul, Corp A, Municipiul Slobozia”**

- 1.1. Autoritatea contractantă/Beneficiarul: **Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Slobozia, județul Ialomița.**
- 1.2. Amplasamentul investiției: **Municipiul Slobozia, județul Ialomița.**

2. CONTEXTUL PROIECTULUI

Municipiul Slobozia este beneficiar eligibil al Programului Regional Sud Muntenia 2021-2027. -“OP 2-O Europa mai verde, rezilientă cu emisii reduse de dioxid de carbon care trece de la o economie cu zero emisii de carbon, prin promovarea tranziției către o energie curată și echitabilă, a investițiilor verzi și albastre, a economiei circulare, a atenuării schimbărilor climatice și adaptării la acestea, a prevenirii și gestionării riscurilor și a mobilității urbane sustenabile”, Obiectivul specific” Promovarea eficienței energetice și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră”, Apel de proiecte -”Promovarea eficienței energetice și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin investiții în clădiri publice,



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

ale căror documentații tehnice au fost elaborate în cadrul Contractului de finanțare a serviciilor de dezvoltare a proiectelor cu nr. ELENA -2019-154, finanțat din Horizon 2020 Energy Efficiency Focus, este necesară și oportună achiziția serviciilor de supraveghere a lucrărilor cu personal autorizat.

3. DESCRIEREA PROIECTULUI

Obiectivele preconizate a fi atinse prin realizarea investiției publice:

-**Obiectivul general** Obiectivul general al acestui proiect îl constituie creșterea eficienței energetice a clădirii cu încadrarea în cerințele actuale de eficiență energetică cu cel puțin 60 %, reducerea emisiilor echivalente de CO2 cu cel puțin 64 %, cu respectarea cerințelor privind normele de protecția muncii, igienă și sănătatea oamenilor **pentru clădiri publice din Județul Ialomița și aducerea acestora** la standardele actuale, în vigoare, din punct de vedere al cerinței privind securitatea la incendiu.

Scopul investiției reprezintă lucrări de creștere a eficienței energetice pentru obiectivul de investiții: **“Creșterea eficienței energetice - Colegiul National Mihai Viteazul, Corp A, Municipiul Slobozia”**

Obiectivul specific:

-Prin implementarea investiției propuse se vor atinge următoarele obiective preconizate:

1. Îmbunătățirea stării infrastructurii aferente imobilului prin lucrări de renovare a clădirii;
2. Îmbunătățirea eficienței energetice a obiectivului prin lucrări de izolare termică a anvelopei clădirii și reabilitarea instalațiilor termice, sanitare și electrice;
3. Asigurarea condițiilor de securitate la incendiu prin lucrări de reabilitare a instalației electrice, compartimentări și închideri cu grad adecvat de rezistență la foc, căi de evacuare și siguranța.

În interesul atingerii obiectivelor stabilite, Prestatorul va trebui să asigure:

- **Sarcinile de dirigenție de șantier** în acord cu responsabilitățile diriginților de șantier stabilite prin Ordinul nr. 1496/2011 modificat și completat de Ordinul nr.277/2012, pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier, la care se adaugă măsurarea cantităților de lucrări real executate, verificarea conformității situațiilor de lucrări și asigurarea certificării la plată în conformitate cu clauzele referitoare la plăți din contractul de lucrări.

4. ENTITATI RESPONSABILE

1	Autoritate Contractantă	UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ MUNICIPIUL SLOBOZIA
2	Adresa	Strada Episcopiei 1, Slobozia 920023 www.sloboziail.ro
3	Sectorul de activitate	ADMINISTRATIE PUBLICĂ LOCALĂ



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

5. PREZENTAREA LUCRĂRILOR

Date generale:

Număr extras CF: 38402 Slobozia;

Numar cadastral 38402;

Imobilul situat în Bdul Unirii nr.15, în intravilanul Municipiului Slobozia.

Accesul principal se face la nivelul parterului, prin latura de est a clădirii, acces amplasat în axele 17-R-S, dar există și accese secundare amplasate în axele 21-P-O, 1-H-L.

În vecinătatea amplasamentului se regasesc:

- Pe latura de N, amplasamentul se învecinează bd. Unirii
- Pe latura de S, amplasamentul se învecinează cu o școală P+2 cu acces din Aleea Feroviarului
- Pe latura de V, amplasamentul se învecinează Aleea Feroviarului;
- Pe latura de E, amplasamentul se învecinează cu un bloc P+4 de locuințe colective, al cărui acces se realizează din strada Ardealului.

Corpul de clădire dispune de bransament la rețelele publice municipale existente, pentru:

- alimentare cu energie electrică din rețeaua de joasă tensiune;
- alimentare cu agent termic de la rețeaua locală;
- alimentare cu apă rece de la rețeaua locală;
- telefonie.

Categoria și clasa de importanță:

Imobilul se încadrează în **categoria de importanță "C"** (cf HG 766/97), clasa II de importanță (cf. Expertizei tehnice, întocmite în baza lui P100-1/2013), **gradul de rezistență la foc II** (cf. P118-99).

Suprafața construită este:

Ac conform extras de carte funciară = 1,093.00 mp

Ac conform relevu de arhitectură = 1,089.61 mp

Suprafața construită desfășurată (suprafața construită supraterană) este:

Adc = 3,649.84 mp

Regim de înălțime: S+Parter +2E+Pod

Destinația clădirii: Unitate de învățământ liceal.

Necesitatea investiției:

Clădirea Colegiului Național Mihai Viteazu Slobozia nu are asigurate, la un nivel satisfăcător, condițiile necesare unei funcționări conform standardelor în vigoare, cu încadrarea în cerințele actuale de eficiență energetică, rezultând necesitatea îmbunătățirii următoarelor aspecte:

- Eficiența energetică;
- Starea tehnică a instalațiilor;
- Îmbunătățirea situației actuale în ceea ce privește măsurile necesare a fi implementate în



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, **Email:** office@municipiulslobozia.ro

caz de incendiu;

- Necesități de modernizare a spațiului.

Situația existentă:

Din punct de vedere arhitectural, clădirea este într-o stare tehnică relativ bună. Atât la interior, cât și la exterior, finisajele prezintă însă zone afectate parțial de degradări;

- Tâmplăria exterioară, din PVC, este prevăzută cu măsuri parțiale de etanșare și garnituri parțial deteriorate, care nu îndeplinește condițiile actuale de eficiență energetică;
- Izolația termică a elementelor exterioare de construcție nu este în conformitate cu reglementările în vigoare, valorile rezistențelor termice ale elementelor de anvelopă situându-se sub valorile minime recomandate, menționate în metodologia MC001- 2022;
- Clădirea nu are prevăzute instalații de producere a energiei din surse regenerabile;
- Trotuarul perimetral al clădirii este parțial deteriorat, cu rostul între acesta și construcție fără măsuri de etanșare;
- Clădirea are o instalație de încălzire centrală cu corpuri statice, montate aparent în fiecare încăpere. Instalațiile de încălzire interioare sunt caracterizate printr-o funcționare cu eficiență redusă a transferului termic, consecință a depunerilor de materii organice și anorganice în interiorul corpurilor de încălzire și al conductelor;
- Clădirea nu este dotată cu instalație de ventilare;

În urma analizei calitative și cantitative conform P100-3/2013, a rezultat încadrarea clădirii existente în clasa de risc seismic Rs III. Clasa de risc seismic RsIII, din care fac parte clădirile susceptibile de avariere moderată la acțiunea cutremurului de proiectare, corespunzător stării limită ultime, care poate pune în pericol siguranța utilizatorilor;

Situația propusă:

- Implementarea unor soluții de intervenție pentru aducerea spațiului la standardele actuale, în vigoare, din punct de vedere al cerinței privind securitatea la incendiu.
- Modernizarea spațiului astfel încât să respecte cerința esențială privind siguranța în exploatare și accesibilitate.
- Creșterea performanței energetice a clădirii prin izolarea termică a fațadelor, înlocuirea tâmplăriei existente cu tâmplărie performantă energetic și termoizolarea planșeului de peste ultimul nivel;
- Reabilitarea/realizarea instalațiilor termice, de ventilație, sanitare, electrice; instalația de paratrăsnet și de protecție prin legare la pământ;
- Prevederea de surse regenerabile de energie;
- Refacerea finisajelor interioare integral.



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

Prin implementarea tuturor măsurilor prevăzute prin acest proiect, se preconizează o conformitate cu principiile DNSH - „Do No Significant Harm” (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, prin crearea unui sistem de clasificare (sau „taxonomie”) pentru activitățile economice durabile din punctul de vedere al mediului.

Se anticipează atingerea conformității DNSH prin implementarea măsurilor din audit prin utilizarea unor materiale sustenabile și din surse regenerabile, precum și prin reutilizarea/valorificarea deșeurilor rezultate prin procesul de construire.

În execuție se vor respecta toate standardele și normativele în vigoare, referitoare la tehnologiile diferitelor faze de execuție și controlul calității lucrărilor.

6. ACTIVITĂȚILE CONTRACTULUI

6.1 Precizări generale

Verificarea execuției corecte a lucrărilor de construcții prin diriginți de specialitate sau operatori economici este o componentă a sistemului calității în construcții și este efectuată de către specialiști cu activitate în construcții, atestați tehnico-profesional de către comisii organizate de Ministerul Lucrărilor Publice și Amenajării Teritoriului.

Potrivit Legii nr.10/1995 republicată, asigurarea verificării execuției lucrărilor de construcții, este o obligație a investitorului, respectiv a beneficiarului, care va asigura acest lucru prin specialiști atestați - diriginți de șantier.

6.2 Activități

Activitățile contractului sunt cele menționate în cadrul Procedurii de autorizare a diriginților de șantier, aprobată prin Ordinul 1496/2011 modificat și completat prin Ordinul nr.277/2012. La aceste sarcini se adugă măsurarea cantităților de lucrări real executate, verificarea conformității situațiilor de lucrări și asigurarea certificării la plată în conformitate cu clauzele referitoare la plăți din contractul de lucrări.

În interesul atingerii obiectivelor stabilite, Prestatorul trebuie să asigure realizarea următoarelor tipuri de activități:

Activitatea 1 : Responsabilitățile dirigintelui de șantier din perioada de execuție

Această activitate se referă la **sarcinile de dirigenție de șantier** în acord cu responsabilitățile diriginților de șantier stabilite prin Procedura de autorizare a diriginților de șantier aprobată de Ordinul nr. 1496/2011 modificat și completat prin Ordinul nr.277/2012, la care se adugă:

- *măsurarea cantităților de lucrări real executate*
- *verificarea conformității situațiilor de lucrări*
- *asigurarea certificării la plată în conformitate cu clauzele referitoare la plăți din contractul de lucrări*



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

7. SARCINILE CONTRACTULUI ÎN RESPONSABILITATEA PRESTATORULUI

Conform Ordinului MDRT nr. 1496/2011 completat de Ordinul MDRT nr. 277/2012 în exercitarea verificării realizării corecte a executării lucrărilor de construcții, diriginții de șantier au următoarele obligații și răspunderi conform legislației în vigoare, cele care sunt enunțate mai jos nefiind limitative:

Activitatea 1 : Responsabilitățile dirigințului de șantier din perioada de execuție

A. în perioada de pregătire a investiției:

1. verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;
2. verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului;
3. studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
4. verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;
5. verifică existența expertizei tehnice în cazul lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor;
6. verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificali de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
7. verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;
8. verifică existența în proiect a programelor de faze determinante;
9. verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
10. participă, împreună cu proiectantul și cu executantul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;
11. verifică existența "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
12. verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la I.S.C.;
13. verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil;

B. în perioada execuției lucrărilor:

14. urmărește realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;
15. verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
16. interzice utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau agrement tehnic;



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, **Email:** office@municipiulslobozia.ro

17. interzice utilizarea de procedee și echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;
18. verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;
19. verifică respectarea "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
20. interzice executarea de lucrări de către personal necalificat;
21. participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
22. măsoară cantitățile de lucrări real executate, verifică conformitatea situațiilor de lucrări și asigură certificarea la plată în conformitate cu clauzele referitoare la plăți din contractul de lucrări. În cazul în care din culpa Prestatorului, Beneficiarul suferă prejudicii (corecții financiare ale proiectului aplicabile obiectului prezentului contract, declararea ca neeligibile a unor sume din contractul de lucrări, fie ca urmare a confirmării unor cantități de lucrări care nu sunt real executate sau nu îndeplinesc nivelul calitativ prevăzut în proiectul tehnic, fie datorită neîndeplinirii oricăror altor obligații asumate prin contract, etc.), chiar dacă acestea sunt ulterioare recepției serviciilor care fac obiectul prezentului contract, dirigințele se obligă să suporte în totalitate sumele aferente acestor prejudicii.
23. efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;
24. asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;
25. transmite către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
26. informează operativ investitorul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;
27. urmărește respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
28. verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;
29. preia documentele de la constructor și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
30. urmărește dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și predau terenul deținătorului acestuia.

C. recepția la terminarea lucrărilor:

31. asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmesc actele de recepție;
32. urmărește soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție;
33. predă către investitor actele de recepție și cartea tehnică a construcției după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor.

D. Livrabilele activității de dirigenție de șantier

1. Instrucțiuni emise de Diriginte de șantier



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

2. Fotografii pe parcursul execuției
3. Note justificative cu recomandarea de aprobare sau respingere a modificărilor propuse
4. Note de șantier
5. Proces Verbal de neconformitate
6. Proces Verbal în faze determinante
7. Proces Verbal de lucrări ascunse
8. Proces verbal de recepție parțială, după caz
9. Referatul cu privire la modul în care a fost executată lucrarea (prezentat la recepția la terminarea lucrărilor)
10. Documentele care intră în componența Cărții tehnice a construcției, inclusiv planșe conforme cu execuția, dispozițiile de șantier, procesele-verbale de lucrări ascunse, procesele-verbale de control în faze determinante, Procesele-verbale de punere în funcțiune, precum și orice alt document aferent proiectării și execuției lucrărilor;
11. Proces Verbal de Recepție la Terminarea lucrărilor

Sarcinile enumerate mai sus nu sunt limitative. În funcție de specificul obiectivului, diriginții de șantier vor respecta întru totul, legislația din domeniu aflată în vigoare.

8. LIMITĂRI DE AUTORITATE

Limitările de autoritate definite de Autoritatea Contractantă, sunt următoarele:

- Dirigințele de șantier nu are autoritatea de a absolvi nicio parte din sarcinile, obligațiile sau responsabilitățile prevăzute în Contract;
- Orice aprobare, verificare, certificat, consimțământ, examinare, inspecție, instrucție, notificare, propunere, cerere, test sau alte acțiuni similare întreprinse de Dirigințele de șantier (inclusiv absența obiecțiunilor) nu vor absolvi Antreprenorul de nicio responsabilitate pe care o are potrivit prevederilor Contractului, inclusiv responsabilitatea pentru erori, omisiuni, discrepanțe și neconformități
- Dirigințele de șantier nu va avea autoritatea de a modifica Contractul de lucrări.
- Dirigințele de șantier va solicita aprobarea expresă a Autorității Contractante, înainte de dispunerea sau aprobarea oricărei modificări care ar face ca prețul Contractului, să depășească valoarea de Contract acceptată sau orice valoare de contract convenită ulterior de Achizitor și Antreprenor, în cadrul unor Acte Adicionale la Contract;
- Este necesară aprobarea expresă a Autorității Contractante, înainte de confirmarea consimțământului prealabil pentru numirea oricăror Subantreprenori propuși;

9. LEGISLAȚIA APLICABILĂ

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții actualizată
- Ordinul MDRT nr.1496/2011, modificat și completat de Ordinul 277/2012, privind procedura de autorizare a diriginților de șantier
- HG nr. 273/1994 modificat și completat de HG nr.343/2016 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

- HG nr.925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor
- Hotărârea nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile
- Alte prevederi ale actelor normative în vigoare.

10. DOCUMENTE

1	Rapoarte ad-hoc care pot fi cerute de Achizitor, Autorități de Audit/Control, Autoritățile Române de Control al Calității, etc. se vor preda în termenele și condițiile agreeate cu Achizitorul.
2	Cartea tehnică a construcției se va definitiva la terminarea lucrărilor și se va preda completată Autorității Contractante, cu opis și paginile numerotate. Dirigintele de șantier preia documentele de la Executant și proiectant și completează Cartea Tehnică a Construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale. (Anexa 6 din HGR nr. 343/2016). Cartea Tehnică a Construcției și modul de întocmire a acesteia va fi în permanență sub observația dirigintelui de șantier, pentru a permite verificarea ei la terminarea lucrărilor, de către reprezentanții Inspectoratului de Stat în Construcții. Prestatorul va răspunde pentru calitatea și corectitudinea documentelor din Cartea Tehnică a Construcției

11. Diriginți de șantier

Astfel, raportat la categoriile de lucrări ce vor fi realizate este necesară asigurarea următoarelor specializări/funcții:

- Domeniul Construcții civile, industriale și agricole - categoria de importanță C (minim) - 2.2;
- Domeniul Instalații sanitare, termoventilații - 8.2;
- Domeniul Instalații electrice - 8.1;
- Domeniul Gaze naturale - 8.3.

Prestatorul are obligația să asigure personal calificat în număr suficient pentru acoperirea tuturor exigențelor contractului de lucrări.

Pentru categoria diriginților de șantier, în ofertă se vor prezenta doar copii după atestate/autorizații care conferă dreptul de practică potrivit legislației aplicabile în România. Pentru personal de altă naționalitate se acceptă documente echivalente emise în țara de



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

origine, dacă este aplicabil, împreună cu dovada înregistrării până la data depunerii ofertei a cererilor pentru echivalarea/obținerea atestatelor/autorizațiile de practică solicitate potrivit legislației din România.

Se acceptă cumulul de funcții.

13.2. Înlocuirea experților

Componența echipei de proiect nu va putea fi schimbată de Prestator decât cu aprobarea Autorității Contractante. Schimbarea unui membru al echipei va putea fi solicitată de către Prestator numai în baza unor motive întemeiate. Înlocuirea sa face în baza acelorași criterii de calificare solicitate expertului propus pentru înlocuire.

12 LOGISTICA ȘI PROGRAMAREA

12.1 Data de începere

Prestarea Serviciilor va începe după emiterea de către Autoritatea Contractantă, a unui **Ordin de Începere a Serviciilor**, prin care va comunica Prestatorului data de început a Contractului.

12.2 Durata contractului

3. **Durata cumulată** a serviciului de asistență tehnică va fi de la semnarea Contractului până la îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale și acoperă prestațiile **de la data înscrisă în Ordinul de începere a serviciilor și până la semnarea procesului – verbal de recepție finală** a lucrărilor de execuție, **fără obiecțiuni, respectiv 45 luni** (9 luni execuția lucrărilor și 36 de luni aferente perioadei de garanție a lucrărilor).

Termenul de prestare a serviciilor este de **9 luni**.

În cazul în care durata de execuție a lucrărilor se prelungește (indiferent de motiv), durata acestui Contract de prestare se extinde cu acea perioadă **fără încheierea unui act adițional aferent și fără a se modifica prețul contractului**.

În situația unor eventuale modificări ale perioadei de execuție a lucrărilor, se modifică corespunzător și durata contractului de servicii, fără a se modifica prețul contractului.

Activitățile contractului pot varia pe durata acestuia, acest aspect trebuind să fie luat în considerare de către prestator în alocarea personalului și pentru a asigura conformitatea cu obiectivele stabilite în caietul de sarcini.

13.PLĂȚI

Plata serviciilor prestate de către ofertant se va realiza după cum urmează:



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, **Email:** office@municipiulslobozia.ro

a) **80% din valoarea contractului** se va achita pe parcursul derulării contractului de execuție, în tranșe egale, în baza facturilor emise de către prestator și a rapoartelor de activitate/progres.

b) **20% din valoarea Contractului**, ultima plată către Contractant, se va efectua după semnarea Procesului Verbal de recepție la terminarea lucrărilor și semnarea Procesului Verbal de predare - primire a întregii documentații privind Cartea Construcției, pe capitole, conform legii.

Achizitorul are obligația de a efectua plata către Prestator, în termen de 30 zile calendaristice de la înregistrarea facturii la sediul Autorității Contractante, în conformitate cu legislația în vigoare. Factura va fi emisă după transmiterea raportului de activitate/progres aferent serviciilor prestate.

Manager proiect,
Necula Nicolae-Eugeniu

Responsabil tehnic,
Șamit Mihaela