



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, **Email:** office@municipiulslobozia.ro

Serviciul Management Proiecte
Anexă la referatul nr. **68038/18.06.2026**

**Aprob,
Primar,
Potor Dănuț-Alexandru**

**Prin împuternicit
Mușat Gabriel**

CAIET DE SARCINI

privind

achiziția serviciilor de expertiză tehnică, Studiul geotehnic, studiul topografic, elaborarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) inclusiv documentatia pentru obtinerea certificatului de urbanism, Studiul de oportunitate, Studiul de trafic si instrumentul pentru calcularea reducerii emisiilor de GES din sectorul transporturilor, actualizare PMUD, elaborarea proiectului tehnic (PT), verificarea tehnică a documentațiilor, elaborarea documentațiilor pentru obținerea avizelor și acordurilor, documentația pentru obținerea autorizației de construire (D.T.A.C.), documentația de organizare a execuției lucrărilor (D.T.O.E.), Documentatia privind imunizarea la schimbarile climatice, Analiza DNSH, precum și asistență tehnică pe parcursul execuției lucrărilor

pentru Obiectivul de Investiții:

Mobilitate urbana Multimodala Sustenabila – Slobozia Nord



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

1. Introducere

Pentru scopul prezentei secțiuni, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespacificată explicit în alt capitol trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Ofertanții trebuie să răspundă integral cerințelor minime incluse în acest Caiet de Sarcini și fără a limita funcționalitățile oferite.

Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor minime stabilite prin prezentul Caiet de Sarcini.

În cadrul acestui document, pentru ușurința exprimării vor fi folosiți termenii de Ofertant și Contractant care vor avea același înțeles.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține în mod obligatoriu, specificații tehnice și totodată indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât, potențialii furnizori ai soluției, să elaboreze propunerea tehnică.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii.

În acest sens orice ofertă tehnică prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de sarcini.

2. Contextul realizării acestei achiziții de servicii

2.1. Informații despre Autoritatea Contractantă

Denumire: UAT Municipiul Slobozia

Cod fiscal: 4365352

Adresa: Strada Episcopiei, nr.1

Tel./fax :0243-231401;0243-212149

Adresa web: www.municipiulslobozia.ro

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

Autoritatea Contractantă, Municipiul Slobozia dorește să atribuie un contract de achiziție publică având ca obiect achiziția serviciilor de expertiză tehnică, Studiul geotehnic, studiul topografic, elaborarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) inclusiv documentația pentru obținerea certificatului de urbanism, Studiul de oportunitate, Studiul de trafic și instrumentul pentru calcularea reducerii emisiilor de GES din sectorul transporturilor, actualizare PMUD, elaborarea proiectului tehnic (PT), verificarea tehnică a documentațiilor, elaborarea documentațiilor pentru obținerea avizelor și acordurilor, documentația pentru obținerea autorizației de construire (D.T.A.C.), documentația de organizare a execuției lucrărilor (D.T.O.E.), Documentația privind imunizarea la schimbările climatice, Analiza DNSH, precum și asistență tehnică pe parcursul execuției lucrărilor.

Achiziția serviciilor a fost determinată de necesitatea elaborării documentației tehnico-economice pentru realizarea obiectivului de investiții "**Mobilitate urbana Multimodala**



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

Sustenabila – Slobozia Nord” în vederea depunerii unei cereri de finanțare în cadrul Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027, conform Ghidului Solicitantului pentru apelul de proiecte- *“PRSM/414/PRSM_P3/OP2/RSO2.8/PRSM_A26 - Sprijin acordat municipiilor reședință de județ, inclusiv zonelor urbane funcționale ale acestora, din regiunea Sud-Muntenia, pentru investiții în operațiuni de mobilitate urbană multimodală sustenabilă”*.

În situația în care proiectul nu se va depune în cadrul apelului de proiecte menționat mai sus, prestatorul va asigura pentru o perioadă de 2 ani de la predarea documentației, serviciile necesare în vederea depunerii cererii de finanțare în cadrul unui nou apel, inclusiv actualizarea documentațiilor, fără alte costuri suplimentare.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Beneficiile anticipate de Autoritatea contractantă:

- Asigurarea unui proiect complet, detaliat și conform legislației în vigoare - documentația tehnică va fi elaborată cu respectarea normativelor tehnice, standardelor și reglementărilor aplicabile, reducând riscul apariției neconformităților în faza de execuție;
- Crearea unei baze solide pentru execuția lucrărilor- Proiectul tehnic va conține soluții tehnice optimizate și clar definite, care vor permite derularea lucrărilor în condiții de siguranță, calitate și eficiență.

2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de servicii

Alte proiecte asociate cu acest obiectiv de investiții:

- Nu este cazul.

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea Contractantă își desfășoară activitatea

Pentru achiziția serviciilor de expertiză tehnică, Studiul geotehnic, studiul topografic, elaborarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) inclusiv documentația pentru obținerea certificatului de urbanism, Studiul de oportunitate, Studiul de trafic și instrumentul pentru calcularea reducerii emisiilor de GES din sectorul transporturilor, actualizare PMUD, elaborarea proiectului tehnic (PT), verificarea tehnică a documentațiilor, elaborarea documentațiilor pentru obținerea avizelor și acordurilor, documentația pentru obținerea autorizației de construire (D.T.A.C.), documentația de organizare a execuției lucrărilor (D.T.O.E.), Documentația privind imunizarea la schimbările climatice, Analiza DNSH, precum și asistență tehnică pe parcursul execuției lucrărilor, care se vor realiza, se solicită respectarea următoarelor legi, normative și documente:

- HG 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice.
- Legea nr. 10/1995 Legea calității în construcții.
- Legea nr 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările ulterioare.



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

- Hotărârea nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, cu modificările și completările ulterioare.
- Ghidul solicitantului ”*Sprijin acordat municipiilor reședință de județ, inclusiv zonelor urbane funcționale ale acestora, din regiunea Sud-Muntenia, pentru investiții în operațiuni de mobilitate urbană multimodală sustenabilă*”

Lista normelor și standardelor prezentate mai sus nu este exhaustivă și limitată.

3. Descrierea serviciilor solicitate

3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității Contractante

Amplasamentul studiat se afla situat în intravilanul Municipiului Slobozia, pe Domeniul public al UAT Municipiul Slobozia.

Având în vedere faptul ca aproximativ 75% din deplasările urbane actuale se fac cu mașina personală, generând pierderi economice masive, modernizarea strazilor permite reconfigurarea spațiului pentru a încuraja utilizarea transportului în comun și pentru a extinde rețeaua de transport public spre punctele de interes major.

Municipiul Slobozia se confruntă cu:

- Infrastructură insuficient dezvoltată pentru transportul în comun
- Lipsa unor trasee coerente care să conecteze principalele zone de interes
- Dependență ridicată de autoturismul personal pentru deplasările zilnice
- Accesibilitate redusă, în anumite cartiere, către servicii și facilități urbane prin mijloace sustenabile
- Lipsa unor parcaje organizate corespunzător gradului de motorizare din municipiu, fapt care duce la parcare și staționarea autoturismelor pe artere principale, scăzând fluiditatea traficului
- Impact negativ asupra mediului (poluare, emisii, zgomot) generat de traficul rutier
- Calitate scăzută a spațiului urban din cauza predominanței traficului auto

Se impun astfel posibile intervenții pentru conturarea unor coridoare de mobilitate la nivelul unității administrativ teritoriale, care să asigure legăturile între principalele puncte de interes din Municipiul Slobozia

3.2. Obiectivul general la care contribuie realizarea serviciilor

Obiectivul general al proiectului este reducerea emisiilor de carbon în Municipiul Slobozia, prin creșterea coridoarelor de mobilitate urbană durabilă pentru asigurarea unui serviciu eficient de transport public de călători în scopul reducerii numărului de călători cu transportul privat (autoturisme) și a emisiilor de CO₂ echivalent din transport.

3.3. Obiectivele specifice la care contribuie realizarea serviciilor

- **Modernizarea și creșterea eficienței infrastructurii rutiere urbane** prin reabilitarea și reorganizarea coridorului de mobilitate format din strazile Cloșca, Șoseaua Nordului, Șoseaua Brăilei și pe Strada Filaturii, în vederea asigurării unei circulații fluente, sigure și sustenabile.



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiuislobozia.ro>. Email: office@municipiuislobozia.ro

- **Reducerea congestiei traficului și a emisiilor de carbon** în zona urbană prin încurajarea utilizării transportului public și a mijloacelor alternative de deplasare, inclusiv mersul pe bicicletă și deplasările pietonale.
- **Creșterea siguranței circulației pentru toate categoriile de participanți la trafic** prin modernizarea intersecțiilor, realizarea de trotuare conforme, piste pentru biciclete, treceri de pietoni sigure și implementarea măsurilor de calmare a traficului.
- **Îmbunătățirea accesibilității și conectivității urbane** între zonele rezidențiale, zonele de interes public și principalele axe de circulație ale municipiului, prin optimizarea infrastructurii rutiere pe traseele:
 - Strada Closca – de la intersecția cu Strada Garii până la intersecția cu Strada Lacului,
 - Strada Lacului – zona intersecției cu Strada Closca și cu Soseaua Nordului.
 - Soseaua Nordului – de la intersecția cu Strada Lacului până la intersecția cu Strada Ianache,
 - Strada Ianache – de la intersecția cu Soseaua Nordului până la intersecția cu Bulevardul 1 Decembrie.
 - Soseaua Brailei – de la intersecția cu Bulevardul Matei Basarab, pe o lungime de 1550m.
 - Bulevardul 1 Decembrie, Strada Gării Noi, Strada Viitor, Soseaua Amara completează traseele de autobuze tur-retur.
 - Strada Filaturii
- **Creșterea atractivității transportului public urban** prin asigurarea unor condiții moderne de acces, transfer și deplasare, integrate cu infrastructura rutieră și pietonală modernizată.
- **Promovarea mobilității urbane durabile și a dezvoltării urbane inteligente** prin implementarea unor soluții de infrastructură adaptate cerințelor de eficiență energetică, accesibilitate și protecție a mediului.
- **Îmbunătățirea calității vieții populației** prin reducerea timpilor de deplasare, diminuarea poluării fonice și atmosferice și crearea unui spațiu urban mai sigur și mai accesibil.

Prin urmare, serviciile solicitate vor contribui la implementarea unui proiect sustenabil, care va sprijini protecția mediului, dezvoltarea urbană echilibrată și creșterea calității vieții în Municipiul Slobozia.

Proiectului va facilita accesul la următoarele puncte de interes: Penitenciarul Slobozia, Grupul Școlar Alexandru Ioan Cuza, Cartierul Tineretului, Cartierul Slobozia Noua, Cartierul Bora, autobaza destinată garării autobuzelor



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

3.4 Serviciile solicitate: activitățile ce vor fi realizate

3.4.1. Expertiză tehnică

Expertiza tehnică va constitui documentul de bază pentru derularea etapelor ulterioare, respectiv:

- elaborarea Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (D.A.L.I.) inclusiv documentația pentru obținerea certificatului de urbanism;
- proiectarea și execuția lucrărilor de reabilitare.

Se va avea în vedere:

- Evaluarea și analiza tehnică a soluțiilor propuse în cadrul proiectului.
- Verificarea conformității acestora cu reglementările în vigoare.

3.4.2. Studiul geotehnic

Este necesar pentru:

- fundamentarea documentațiilor tehnico-economice (DALI/PT);
- dimensionarea corectă a infrastructurii rutiere și pietonale;
- stabilirea soluțiilor pentru sistematizare verticală și drenaj;
- verificarea comportării terenului în zone cu trafic, parcuri sau amenajări urbane;
- reducerea riscurilor tehnice și a costurilor suplimentare în execuție.

3.4.3. Studiul topografic

Este necesar pentru:

- identificarea și delimitarea amplasamentului studiat;
- efectuarea ridicărilor topografice în teren;
- determinarea coordonatelor și cotelor terenului în sistem național de referință;
- inventarierea elementelor existente: carosabil, trotuare, alei, spații verzi, mobilier urban, rețele edilitare vizibile, construcții, accese, împrejmuiri, arbori etc.;
- realizarea planului topografic al amplasamentului;
- evidențierea limitelor cadastrale și a situației juridice a terenurilor, după caz;
- prelucrarea datelor și elaborarea suportului topografic necesar proiectării;
- verificarea și recepția lucrărilor conform normelor ANCPI.

3.4.4 Studiul de oportunitate

Trebuie să urmărească:

- necesitatea realizării coridoarelor de mobilitate pe axa Cloșca – Lacului – Nordului – Ianache-Șoseau Brăilei și pe axa Șoseaua Filaturii- Șoseaua Amara;
- descongestionarea traficului către zona centrală;
- integrarea cu transportul public;
- siguranța pietonală și velo;
- reducerea poluării și creșterea mobilității durabile.



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

3.4.5 Studiul de trafic si instrumentul pentru calcularea reducerii emisiilor de GES din sectorul transporturilor

Trebuie evidențiat în special:

- reducerea traficului cu automobile personale;
- creșterea utilizării transportului public;
- diminuarea emisiilor de CO₂;
- fluidizarea circulației pe coridorul analizat;
- reducerea staționărilor și timpilor de deplasare;
- facilitarea mobilității nemotorizate.

3.4.6. Actualizare PMUD

Are ca scop:

- corelarea documentului strategic cu noile politici publice și documente de planificare;
- actualizarea datelor socio-economice și de mobilitate;
- integrarea proiectelor de infrastructură aflate în implementare sau propuse;
- definirea măsurilor pentru dezvoltarea mobilității durabile și reducerea impactului asupra mediului.

3.4.7. Documentațiile tehnice pentru obținerea avizelor și acordurilor

- În cadrul acestei etape se va avea în vedere întocmirea documentațiilor necesare pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism, faza PT, respectiv elaborarea documentației necesare pentru obținerea avizelor de la autoritățile competente (ex: aviz de mediu, aviz ISU, aviz de alimentare cu apă, aviz de canalizare, aviz de energie electrică, etc.).

3.4.8. Elaborarea Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (DALI) și verificarea documentației

Documentația tehnică elaborată - faza DALI va conține:

- Descrierea detaliată a lucrărilor ce urmează a fi executate.
- Planificarea etapelor de realizare, identificarea soluțiilor tehnice, și estimarea costurilor.
- Întocmirea documentației necesare pentru obținerea avizelor și autorizațiilor de construcție.
- Verificarea conformității documentației cu reglementările și normele tehnice aplicabile.

3.4.9. Documentația tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (D.T.A.C.) și Documentația de organizare a execuției lucrărilor (D.T.O.E.) și verificarea documentației

La elaborarea documentației pentru obținerea Autorizației de Construire (D.T.A.C.) și D.T.O.E. se va urmări:



**ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA**

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, **Email:** office@municipiulslobozia.ro

- Elaborarea documentației complete pentru solicitarea autorizației de construire, conform legislației și reglementărilor în vigoare.
- Oferirea unei descrieri detaliate a lucrărilor necesare, cu estimarea costurilor, termene și pași de implementare.
- Elaborarea planului de organizare a șantierului.
- Definirea etapelor de execuție, a resurselor necesare, și a măsurilor de siguranță pe șantier.
- Verificarea conformității documentației cu reglementările și normele tehnice aplicabile.

3.4.10. Elaborarea Proiectului Tehnic (PT) și verificarea documentației

La elaborarea proiectului tehnic se vor respecta soluțiile tehnice aprobate la faza DALI și recomandate în cadrul expertizei tehnice. De asemenea, se va urmări:

- Elaborarea planurilor tehnice detaliate.
- Detalierea tuturor lucrărilor, soluțiilor și materialelor propuse pentru execuția lucrărilor.
- Realizarea planurilor și detaliilor tehnice, inclusiv documentația de infrastructură, instalații, etc.
- Elaborarea estimărilor de cost și a termenelor de execuție.
- Verificarea conformității documentației cu reglementările și normele tehnice aplicabile.

3.4.11. Documentatia privind imunizarea la schimbarile climatice

Documentația presupune:

- identificarea riscurilor climatice relevante pentru amplasament (temperaturi extreme, valuri de căldură, precipitații intense, inundații urbane, secetă, furtuni etc.);
- analiza vulnerabilității infrastructurii și a spațiilor publice propuse prin proiect;
- evaluarea expunerii populației și a elementelor urbane la efectele schimbărilor climatice;
- stabilirea măsurilor de adaptare și reziliență climatică integrate în proiect;
- evaluarea impactului investiției asupra emisiilor de gaze cu efect de seră;
- demonstrarea compatibilității investiției cu obiectivele europene privind neutralitatea climatică și dezvoltarea durabilă;
- elaborarea raportului de imunizare la schimbările climatice conform orientărilor Comisiei Europene

3.4.12. Analiza DNSH

Presupune evaluarea investiției în raport cu cele șase obiective de mediu ale Uniunii Europene:

1. atenuarea schimbărilor climatice;
2. adaptarea la schimbările climatice;
3. utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și marine;
4. tranziția către economia circulară;
5. prevenirea și controlul poluării;
6. protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

3.4.13. Asistență tehnică pe parcursul execuției lucrărilor

- Supravegherea lucrărilor de construcție pentru a asigura conformitatea cu proiectul tehnic aprobat, în vederea implementării corecte a soluțiilor tehnice propuse.

Prestatorul va asigura și va realiza, **cu personal specializat**, verificarea tehnică a documentațiilor tehnice elaborate, pentru toate cerințele necesare, și va fi responsabil pentru verificarea conformității proiectului cu reglementările și normele tehnice aplicabile, precum și pentru corelarea soluțiilor tehnice cu cerințele funcționale și economice, în toate etapele de proiectare.

3.5. Rezultatele care trebuie obținute în urma prestării serviciilor

Prestatorul are obligația de a elabora o documentație tehnică în conformitate cu legislația în vigoare, necesară pentru depunerea cererii de finanțare și obținerea avizelor și autorizațiilor necesare.

3.6. Descrierea situației proiectate (lucrări care se doresc a fi realizate în cadrul investiției):

Obiectivul de investiții propus vizează extinderea traseelor de transport public în zona de nord a municipiului Slobozia, pe străzile Cloșca, Șoseaua Nordului, Șoseaua Brăilei și pe Strada Filaturii. Proiectul presupune **extinderea traseelor de transport în comun, realizarea de benzi dedicate transportului public de călători prin extinderea, reabilitarea și modernizarea infrastructurii rutiere existente, extinderea de zone și trasee pietonale și multimodale, în zona de nord a municipiului Slobozia.**

Se urmărește:

- *Construirea de benzi dedicate, folosite exclusiv pentru mijloacele de transport public de călători.*
- *Configurarea/reconfigurarea infrastructurii rutiere pe străzile urbane deservite de transport public, ecologic, de călători, în vederea extinderii benzilor dedicate separate pentru transportul public, ecologic, de călători.*
- *Configurarea/modernizarea/reabilitarea infrastructurii rutiere utilizate prioritar de transportul public de călători*
- *Construirea/echiparea a cel puțin 10 stațiilor de transport public de călători.*
- *Implementarea măsurilor de siguranță rutiera- intervenții asupra sistemului de iluminat public și alte elemente conexe aferente traseului reabilitat.*
- *Construirea și modernizarea/extinderea de zone și trasee pietonale sau pentru bicicliști.*

Strazile propuse pentru reabilitare au următoarele caracteristici:

Tronson strada	Numar CF	Lungime propusa pentru modernizare (m)
----------------	----------	--



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

Strada Closca	CF39220	545
Strada Lacului	CF39187	110
Soseaua Nordului	CF39210	1065
	CF39032	
	CF46851	
	CF46838	
	CF42172	
	CF40704	
	CF31795	
	CF41139	
	CF40687	
	CF41129	
	CF40705	
	CF39216	
	CF42717	
	CF40688	
CF42718		
CF40672		
Strada Ianache	CF40656	137
	CF39205	
Soseaua Brailei	CF39326	1550
	CF39361	
	CF39327	
	CF39225	



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

Strada Filaturii	CF 39215	1970
Bulevardul 1 Decembrie	CF40178, CF31800	845
Strada Gării Noi	CF40678	420
Strada Viitor	CF39203	392
Soseaua Amara	CF 39207	1980
Total lungime propusa pentru modernizare		9014

Strada Closca

În momentul actual, circulația rutieră pe Strada Closca se desfășoară pe 4 benzi de circulație (4x3,0m), câte 2 benzi pe fiecare sens de circulație, iar îmbrăcămintea asfaltică existentă prezintă degradări.

Se propune modernizarea străzii prin lărgirea benzilor de circulație – 4x3,5m, refacerea straturilor de îmbrăcăminte asfaltică și prin refacerea trotuarelor pietonale. Două din cele 4 benzi de circulație vor fi benzi dedicate exclusiv mijloacelor de transport public.

Structura rutieră propusă:

- decupare îmbrăcăminte asfaltică existentă
- 6 cm strat de legătură din beton asfaltic BAD22,4
- 4 cm strat de uzură din beton asfaltic BA16

Soseaua Nordului

În momentul actual, circulația rutieră pe Soseaua Nordului se desfășoară pe 2 benzi de circulație (2x3,0m), câte o bandă pe fiecare sens de circulație, iar îmbrăcămintea asfaltică existentă prezintă degradări.

Se propune modernizarea străzii prin lărgirea tramei stradale la 4 benzi de circulație – 4x3,5m. Două din cele 4 benzi de circulație vor fi benzi dedicate exclusiv mijloacelor de transport public. Se va avea în vedere și posibilitatea construirii de piste pentru cicliști.

Structura rutieră propusă - Suprafața existentă:

- decupare îmbrăcăminte asfaltică existentă
- 8 cm strat de bază din anrobat bituminos AB31,5
- 6 cm strat de legătură din beton asfaltic BAD22,4
- 4 cm strat de uzură din beton asfaltic BA16

Structura rutieră propusă – Suprafața propusă pentru construire:

- 30 cm strat inferior de fundație din balast
- 25 cm strat superior de fundație din piatră spartă
- 8 cm strat de bază din anrobat bituminos AB31,5
- 6 cm strat de legătură din beton asfaltic BAD22,4



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

- 4 cm strat de uzura din beton asfaltic BA16

Soseaua Brailei

În momentul actual, circulația rutieră pe Soseaua Brailei se desfășoară pe 4 benzi de circulație (4x3,5m), câte 2 benzi pe fiecare sens de circulație, iar îmbrăcămintea asfaltică existentă prezintă degradări.

Se propune modernizarea străzii prin refacerea sistemului rutier și ale trotuarelor pietonale. Două din cele 4 benzi de circulație vor fi benzi dedicate exclusiv mijloacelor de transport public.

Structura rutieră propusă:

- decapare
- 25 cm strat de fundație din piatră spartă
- 8 cm strat de bază din anrobat bituminos AB31,5
- 6 cm strat de legătură din beton asfaltic BAD22,4
- 4 cm strat de uzura din beton asfaltic BA16

Strada Filaturii

În momentul actual, circulația rutieră pe Strada Filaturii se desfășoară pe 2 benzi de circulație, iar îmbrăcămintea asfaltică existentă prezintă degradări.

Se propune modernizarea străzii prin refacerea sistemului rutier și crearea de benzi dedicate pentru autobuze, în funcție de caracteristicile amplasamentului.

Structura rutieră propusă:

- Decapare îmbrăcămintea rutieră existentă;
- Recuperare pietruire existentă;
- 30 cm strat din balast;
- 22 cm BCR 4.5.

Pentru asigurarea funcționalității proiectului, traseele de autobuze vor traversa și Bulevardul 1 Decembrie, Strada Gării Noi, Strada Viitor, Soseaua Amara. Intervențiile pe aceste zone vor fi stabilite prin documentația tehnică. De asemenea, se vor moderniza și suprafețele aferente următoarelor intersecții:

- intersecție străzile Gării – Closca
- intersecție străzile Closca – Lacului – Nordului

Strada Ianache – Tronson de legătură între Soseaua Nordului și Bulevardul 1 Decembrie

- **Orice alte activități/lucrări care conduc la îndeplinirea realizării obiectivelor proiectului** (de exemplu: amenajarea cu facilități accesibile tuturor copiilor, inclusiv celor cu dizabilități, pentru a asigura accesibilitatea universală- spre exemplu, rampe, zone pentru copii cu dizabilități, instalarea de sisteme wi-fi, dispozitive de îndepărtare ciori etc.).

NOTĂ:



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

Este obligatorie respectarea măsurilor prevăzute pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm”(DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului.

3.7 Atribuțiile și responsabilitățile Părților **Obligațiile Prestatorului:**

Documentația tehnico-economică se va întocmi în conformitate cu legislația în vigoare.

Prestatorul/ofertantul câștigător va respecta următoarele condiții:

- Întocmire și predare documentații (verificate) pentru obținerea avizelor/acordurilor.
- Proiectul tehnic se va realiza conform HG 907/ 29.11.2016, Anexa 4, privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico- economice aferente investițiilor publice, precum a structurii și a metodologiei de elaborare a devizului general și a devizului pe obiect;
 - Devizul general va fi structurat pe capitole și subcapitole de cheltuieli, în cadrul fiecărui capitol/ subcapitol se vor înscrie cheltuielile estimate aferente realizării obiectului/ obiectelor de investiție din cadrul obiectivului de investiție; Se va întocmi un deviz general, deviz cheltuieli eligibile și deviz cheltuieli neeligibile.
 - Metodologia de elaborare a devizului general și a devizului pe obiect va respecta conținutul cadru Anexa 6, Anexa 7 și Anexa 8 din HG 907/ 29.11.2016;
 - Piesele desenate se vor prezenta în format pliat;
 - Cartușul prezentat pe piesele desenate va respecta prevederile din Anexa 3 din Ordinul 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
 - Se va prezenta un opis al pieselor desenate;
 - Prestatorul are obligația de a efectua propriile lui măsurători;
 - Prestatorul răspunde de asigurarea nivelurilor minime de calitate privind cerințele impuse conform legii, în funcție de categoria de importanță a construcției;
 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute în contract, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, cu respectarea legislației în vigoare și a Standardelor Internaționale;
 - Prestatorul va respecta toate prevederile legale în vigoare care conțin reglementări referitoare la protecția și siguranța muncii;
 - Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi etc.).
 - Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate;
 - Drepturile de proprietate intelectuală asupra documentației de proiectare se transferă integral beneficiarului odată cu recepția documentației și plata acesteia.
 - Prestatorul răspunde pentru greșelile de proiectare rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și de execuție în vigoare, conform prevederi din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată;



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

Operatorul economic va respecta cerințele și anexele Ghidul Solicitantului pentru apelul de proiecte- "PRSM/414/PRSM_P3/OP2/RSO2.8/PRSM_A26 - Sprijin acordat municipiilor reședință de județ, inclusiv zonelor urbane funcționale ale acestora, din regiunea Sud-Muntenia, pentru investiții în operațiuni de mobilitate urbană multimodală sustenabilă".

Obligațiile Beneficiarului:

- Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate informațiile, datele și documentele necesare elaborării documentațiilor, precum și orice alte informații sau documente suplimentare solicitate de prestator pentru elaborarea ofertei sau realizarea activităților prevăzute în prezentul caiet de sarcini, la semnarea contractului de achiziție publică.

- Beneficiarul va plăti contravaloarea serviciilor prestate conform cerințelor din prezentul Caiet de sarcini, în baza facturii emise de prestator, însoțite de procesele verbale de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor prestate.

- Beneficiarul se obligă să efectueze plata către prestator în termen de 30 de zile de la emiterea facturii.

4. Locul și durata desfășurării activităților

4.1 Locul desfășurării activităților

Amplasamentul studiat se află în Municipiul Slobozia, județul Ialomița.

4.2 Data de început și data de încheiere a prestării serviciilor sau durata prestării serviciilor

Durata contractului va fi de la emiterea ordinelor de începere a tuturor serviciilor de proiectare, pe etape și până la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor ce fac obiectul prezentei documentații.

Termenul de prestare servicii:

- **Etapa I:** 30 de zile calendaristice de la primirea ordinului de începere pentru prestarea serviciilor de expertiză tehnică, studiul geotehnic, studiul topografic, elaborarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) inclusiv documentația pentru obținerea certificatului de urbanism, verificarea tehnică a documentațiilor, Studiul de oportunitate, Studiul de trafic și instrumentul pentru calcularea reducerii emisiilor de GES din sectorul transporturilor, actualizare PMUD.

-**Etapa II:** 30 de zile calendaristice de la primirea ordinului de începere pentru prestarea serviciilor de elaborarea proiectului tehnic (PT), verificarea tehnică a documentațiilor, elaborarea documentațiilor necesare pentru obținerea avizelor și acordurilor, întocmirea documentației tehnice pentru obținerea autorizației de construire (D.T.A.C.), întocmirea documentației de organizare a execuției lucrărilor (D.T.O.E.), Documentația privind imunizarea la schimbările climatice, Analiza DNSH.



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

*Nu sunt cuprinse termenele aferente obținerii avizelor, autorizațiilor necesare, precum și termenele recepției documentației de către beneficiari de la Executant și aprobarea devizului general și a indicatorilor tehnico-economici ai investiției.

- **Etapa III:** Asigurarea asistenței tehnice pe parcursul execuției lucrărilor, în funcție de durata acestora, începând de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor și până la semnarea procesului-verbal de terminare a lucrărilor.

4.3 Vizitarea amplasamentului

Pentru a sprijini Ofertanții în dimensionarea propunerii tehnice și financiare, Autoritatea Contractantă va organiza vizitarea amplasamentului, însoțită de un reprezentant desemnat din partea acesteia.

În acest sens, este responsabilitatea exclusivă a ofertantului de a desemna specialiștii necesari pentru colectarea informațiilor din teren, considerate esențiale pentru întocmirea ofertei tehnico-financiare.

Cheltuielile pentru vizitarea amplasamentului vor fi suportate integral de către ofertanții interesați.

Vizita va fi programată prin contactarea autorității contractante la numărul de telefon: +40 0243231401, e-mail: office@municipiulslobozia.ro.

La finalul vizitei, reprezentantul autorității contractante va întocmi un proces-verbal de vizitare a amplasamentului, care va fi înmănat reprezentantului ofertantului (împuternicit prin document emis de acesta) și va fi anexat la ofertă.

Vizita amplasamentului, în perioada de pregătire a ofertelor, nu este obligatorie, însă Autoritatea Contractantă subliniază că orice solicitare ulterioară de informații suplimentare, termene sau valori, atât pe durata procedurii de achiziție publică, cât și pe durata derulării contractului, care rezultă din necunoașterea condițiilor concrete de pe teren, nu va fi luată în considerare.

Ipoteze și riscuri

În pregătirea Ofertei, Ofertanții trebuie să aibă în vedere cel puțin ipotezele și riscurile descrise exemplificativ în continuare și să estimeze posibilele efecte ale acestora.

În acest sens, la întocmirea ofertei, Ofertantul trebuie să ia în considerare resursele necesare (de timp, financiare și de orice altă natură), pentru implementarea strategiilor de risc propuse.

Ipotezele considerate la momentul inițierii acestei proceduri de achiziție sunt:

1. Serviciile solicitate sunt descrise explicit în Caietul de Sarcini și sunt reglementate prin legislație specifică, accesibilă tuturor factorilor interesați;
2. Nu se prevăd schimbări ale cadrului instituțional și legal care să afecteze major implementarea și desfășurarea în bune condiții a Contractului;
3. Toate informațiile, datele și documentațiile relevante și disponibile pentru prestarea serviciilor și executarea lucrărilor de construcție la obiectivul de investiții vor fi puse la dispoziția Contractantului în măsura în care sunt la dispoziția Beneficiarului;
4. Buna cooperare între toate părțile implicate: Beneficiar, Contractant, autorități competente și orice alți factori relevanți implicați.



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

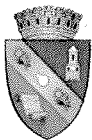
Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

Riscurile cu cea mai mare probabilitate de apariție pe perioada derulării Contractului, identificate de Achizitor în etapa de pregătire a documentației de atribuire, pot consta în:

Nr. Crt.	Riscuri identificate	Măsuri de gestionare și diminuare a riscurilor
1	Asocierea în faza de elaborare a ofertei (pentru depunerea în cadrul procedurii de achiziție) cu asociați/subcontractanți, care ulterior nu mai corespund cerințelor contractuale.	Evaluarea și selectarea asociațiilor /subcontractanților conform unor proceduri interne clare și concise. Analiza riscurilor și oportunității asocierilor sau subcontractării.
2	Apariția unor eventuale dificultăți de colaborare și comunicare între diferiți factori interesați și anume: Achizitor, Proiectantul lucrărilor.	În vederea eliminării sau diminuării riscului este recomandabil să existe corespondența ce trebuie să fie purtată în scris între Executant și Achizitor. Vor exista ședințe de urmărire a derulării contractului la care vor participa reprezentanții Achizitorului.
3	Dificultăți în atragerea și menținerea experților propuși în cadrul echipei de specialiști.	Asigurarea unui nivel competitiv al câștigurilor salariale, în concordanță cu piața de profil din țară. Protejarea intereselor ofertantului împotriva preluării de personal de către concurență.
4	Neîncadrarea în termenul stabilit pentru prestarea serviciilor aferente Contractului ce rezultă din această procedură de achiziție.	Riscul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor sau a îndeplinirii necorespunzătoare/ tardive a obligațiilor contractantului implicat în derularea proiectului. Poate fi prevenit printr-o colaborare foarte strânsă și permanentă între toți factorii interesați și prin monitorizarea atentă a contractului.

Contractantul trebuie să aibă în vedere aceste riscuri.

Pentru riscurile incluse în acest capitol, Achizitorul nu va accepta solicitări ulterioare de reevaluare a condițiilor din Propunerea Financiară și/sau Tehnică, respectiv de modificări la contract, dacă Oferta Executantului nu a inclus diligențele necesare, respectiv includerea de măsuri pentru eliminarea sursei de risc sau diminuarea impactului acestuia.



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

5. Resursele necesare pentru realizarea activităților în Contract și obținerea rezultatelor

Prestatorul trebuie să asigure personalul necesar pentru întreaga durată a contractului, corespunzător cerințelor minime din prezentul Caiet de Sarcini.

În oferta sa, Prestatorul va include **numele și CV-urile experților-cheie**, precum și orice alt personal de specialitate necesar implementării serviciilor.

Toți experții nominalizați trebuie să fie independenți, fără conflicte de interese, iar ofertantul va demonstra că îndeplinește condițiile pentru realizarea contractului.

Documentele care trebuie prezentate pentru fiecare expert:

- dovada accesului la personalul declarat (REVISAL sau declarație de disponibilitate);
- diplome, atestate, autorizații sau certificate valabile la data depunerii ofertei, emise de instituții recunoscute;
- pentru specialiști străini, se acceptă certificate echivalente și demersurile necesare pentru recunoașterea acestora în România.

Prestatorul va prezenta o **declarație pe propria răspundere**, prin care atestă respectarea obligațiilor relevante în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, conform legislației UE, legislației naționale și tratatelor internaționale aplicabile.

De asemenea, Prestatorul va semna o declarație privind respectarea cerințelor din Caietul de Sarcini.

Fiecare expert-cheie trebuie să fi participat la **cel puțin un proiect similar**, relevant pentru domeniul specific de activitate (ex: documentații elaborate pentru proiecte de mobilitate urbană, amenajare spații publice, reabilitare urbană, proiecte construcții civile pentru inginer construcții civile etc.). Experiența poate fi demonstrată prin CV, descrierea proiectului, documente de recepție sau certificate de atestare a participării.

6.1 Numărul de experți pe categorie de expertiză necesară

Pentru realizarea activităților în cadrul Contractului, Autoritatea Contractantă anticipează că sunt necesari anumiți experți-cheie:

Categorie de profesii/domeniu al specializării	Număr de experți
Manager de proiect/coordonator contract	1
Inginer geotehnician	1
Inginer proiectant construcții civile	1
Inginer proiectant drumuri (studii superioare în domeniul construcțiilor de drumuri și poduri sau echivalent, cu experiență în elaborarea documentațiilor	1



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

tehnico-economice pentru proiecte de infrastructură rutieră și/sau mobilitate urbană, studii de trafic și/sau planuri de mobilitate urbană durabilă.)	
Inginer proiectant instalații electrice	1
Topograf autorizat ANCPI	1
Expert mediu (DNSH și schimbări climatice)	1

În cazul în care pentru realizarea serviciilor solicitate este necesar personal suplimentar față de cel specificat în oferta și mai apoi în contract, Prestatorul va fi responsabil pentru suplimentarea resurselor fără a solicita alte costuri. Prestatorul este liber să-și stabilească strategia proprie privind personalul, astfel încât să se asigure pe toata durata contractului.

Prestatorul trebuie să asigure și să garanteze Autorității Contractante că experții-cheie pe care îi propune sunt disponibili pe întreaga durată a Contractului pentru realizarea activităților prevăzute și obținerea rezultatelor agreeate prin intermediul Contractului.

6. Rapoartele/documentele solicitate de la Contractant

RAPOARTELE/DOCUMENTELE CE PRIVESC REZULTATUL ACTIVITĂȚILOR

a. Rapoartele/documentele intermediare și finale care rezultă din activitățile realizate în cadrul Contractului:

- Expertiza tehnica
- Studiul geotehnic
- Studiul topografic
- Studiul de oportunitate
- Studiul de trafic si instrumentul pentru calcularea reducerii emisiilor de GES din sectorul transporturilor
- PMUD actualizat
- Elaborare DALI inclusiv documentatia pentru obtinerea certificatului de urbanism(documentație verificată pe specialități)
- Elaborare documentații pentru obținerea avizelor/acordurilor (documentație verificată pe specialități), documentații pentru autorizarea executării lucrărilor (D.T.A.C.) documentație de organizare a execuției lucrărilor (D.T.O.E),verificate tehnic pe specialități
- Elaborarea Proiectului tehnic(documentație verificată pe specialități)
- Asistență tehnică din partea proiectantului.
- Analiza DNSH
- Documentatia privind imunizarea la schimbarile climatice

b. Modalitatea de transmitere a rapoartelor/documentelor se va realiza după cum urmează:

- pe suport electronic (pdf, dwg și word).
- pe suport hârtie (în format letric).

c. Numărul de exemplare, în cazul celor solicitate în format letric:

- 3 exemplare în original pentru Expertiză tehnică, Studiul Geotehnic, Studiul topografic, Studiul de oportunitate, Studiul de trafic si instrumentul pentru calcularea reducerii emisiilor de GES din sectorul transporturilor, PMUD și un exemplar pe suport electronic;
- 2 exemplare în original pentru fiecare documentație în vederea obținerii avizelor/acordurilor și un exemplar pe suport electronic;



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, **Email:** office@municipiulslobozia.ro

-3 exemplare în original DALI inclusiv documentatia pentru obtinerea certificatului de urbanism, DTAC, DTOE, Proiect tehnic, Analiza DNSH, Documentatia privind imunizarea la schimbarile climatice și un exemplar pe suport electronic.

d. Limba în care se întocmesc rapoartele/documentele:

Limba în care se vor întocmi rapoartele/documentele va fi limba română.

7. Finalizarea serviciilor în cadrul Contractului

Autoritatea Contractantă va considera serviciile din cadrul Contractului finalizate în momentul în care:

- Contractantul a realizat toate activitățile planificate a fi realizate până la data finalizării și toate cerințele cuprinse în Caietul de Sarcini au fost îndeplinite. Finalizarea activităților este asimilată cu realizarea tuturor activităților necesare în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini, astfel încât Autoritatea Contractantă și alți factori interesați să poată utiliza documentațiile tehnico-economice conform scopului și prevederilor legale aplicabile.

- Contractantul a remediat toate defectele care au fost identificate ca reprezentând un impediment fie pentru Autoritatea Contractantă în utilizarea documentațiilor tehnico-economice elaborate în cadrul Contractului fie pentru alți factori interesați în realizarea activităților lor. Defectul este considerat ca fiind o parte a rezultatului serviciilor, respectiv a documentațiilor tehnico-economice, care nu este în conformitate cu legea și reglementările tehnice aplicabile precum și cerințele Caietului de Sarcini.

- Toate documentațiile tehnico-economice elaborate au fost verificate de specialiști verficatori și aprobate de Autoritatea Contractantă, pe baza cerințelor incluse în Contract.

8. Plăți

După finalizarea documentațiilor tehnice, acestea vor fi predate Beneficiarului, conform cerințelor din caietul de sarcini, pe bază de proces-verbal de predare-primire, în termenul stabilit prin contract.

Recepția cantitativă și calitativă se va efectua la sediul Beneficiarului, de către Comisia de Recepție, iar în urma verificării documentațiilor predate se va încheia un proces-verbal de recepție, conform cerințelor din contract.

Plata pentru serviciile de proiectare se va efectua numai după acceptarea recepției serviciilor de proiectare, pentru fiecare componentă a etapelor, în baza facturii emise de către Prestator, astfel:

- în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii și semnarea proceselor verbale de predare-primire, recepție calitativă pentru serviciile cuprinse la Etapa I și elaborarea documentațiilor necesare pentru obținerea avizelor și acordurilor cuprinse la Etapa II

-30% în termen de 30 zile de la înregistrarea facturii și semnarea proceselor verbale de predare-primire, recepție calitativă pentru restul serviciilor cuprinse la Etapa II. Diferența de 70% se va achita doar după semnarea contractului de finanțare cu ADR Sud-Muntenia/predarea documentației actualizate în vederea depunerii în cadrul unui alt program de finanțare.

-în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii și semnarea procesului verbal de predare primire servicii și raportul de activitate, pentru serviciile cuprinse la Etapa III la



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

fiecare situație de lucrări decontată. Ultima plată se va face după recepția la terminarea lucrărilor.

Dreptul de proprietate intelectuală asupra documentațiilor aparține Beneficiarului, după efectuarea plăților de către acesta.

9. Legislația specifică

Pentru prestarea serviciilor, toate documentațiile elaborate vor fi tratate în conformitate cu:

- Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

- Hotărârea Guvernului nr. 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri publice;

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;

- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată;

- Hotărârea Guvernului nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile;

f) Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;

g) Hotărârea Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor;

- Ordin 839/2009 - Norme metodologice de aplicare a legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;

- Ordin ANCPPI nr.107/2010 pentru aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară;

- NP 074-2014 - Normativ privind cerințele minime pentru elaborarea studiilor geotehnice;

- Ordinul MDRAP nr.863/2017 privind conținutul documentațiilor pentru avize.

- Normative tehnice și STAS-uri incidente.

- Ghidul Solicitantului pentru apelul de proiecte - "PRSM/414/PRSM_P3/OP2/RSO2.8/PRSM_A26 - Sprijin acordat municipiilor reședință de județ, inclusiv zonelor urbane funcționale ale acestora, din regiunea Sud-Muntenia, pentru investiții în operațiuni de mobilitate urbană multimodală sustenabilă".

Lista de mai sus nu va fi considerată exhaustivă. Se vor respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la data executării serviciilor de proiectare.

Semnături,
Sef Serviciu,
Pocotilă Mirela-Ramona

Întocmit
Dulvăr Georgica