



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

Direcția Dezvoltare și Management Proiecte

Serviciul Achiziții Publice

Nr. 20555 / 19.02.2026

Nr. exemplare: 1

Obiectiv: „Creșterea eficienței energetice - Școala Gimnazială nr.3 Corp C1/A, Slobozia”

ANUNȚ DE PUBLICITATE

1. U.A.T. Municipiul Slobozia, cu sediul în Slobozia, str. Episcopiei, nr. 1, județul Ialomița, telefon +40 243 231401, fax +40 243 212419, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în calitate de autoritate contractantă, intenționează să atribuiască contractul de achiziție publică având ca obiect **Servicii de Coordonator în materie de Securitate și Sănătate pe durata realizării lucrării pentru obiectivul de investiție: „Creșterea eficienței energetice - Școala Gimnazială nr. 3 Corp C1/A, Slobozia”, Cod SMIS 348106;**

2. Codul de clasificare CPV:

71317000-3 Servicii de consultanță în protecția contra riscurilor și în controlul riscurilor (Rev. 2);

3. Obiectul achiziției: Servicii de Coordonator în materie de Securitate și Sănătate pe durata realizării lucrării pentru obiectivul de investiție: „Creșterea eficienței energetice - Școala Gimnazială nr. 3 Corp C1/A, Slobozia”, Cod SMIS 348106;

4. Valoarea estimată: 31.032,00 lei fără TVA;

5. Modalitatea de atribuire a achiziției publice: Achiziție directă în baza prevederilor art.7, alin (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, prin postarea unui anunț de publicitate pe site-ul www.municipiulslobozia.ro la secțiunea Informații de interes public / Achiziții publice/ Anunțuri achiziții publice, respectiv în SEAP la secțiunea Anunțuri publicitate;

6. Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut;

6. Modul de finalizare a achiziției directe: încheierea unui contract de achiziție publică;

7. Durata de prestare a serviciilor: conform Cap.4.2 din caietul de sarcini;

8. Prețul contractului: va fi exprimat în lei, fără T.V.A.;

9. Sursa de finanțare: Proiect finanțat prin **Programul Regional Sud Muntenia 2021 - 2027;**

10. Data limită de solicitare a clarificărilor: 26.02.2026, ora 16:30;

11. Data limită pentru răspuns clarificări: 02.03.2026 ora 16:30;

12. Data limită pentru transmiterea ofertelor: 04.03.2026, ora 16:30;

13. Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 zile;

14. Limba de redactare a ofertei: limba română;

15. Modul de transmitere a ofertelor: Documentația va fi transmisă în format electronic, până la data de **04.03.2026 ora 16:30**, la următoarea adresă: rodica.stoica@municipiulslobozia.ro.

Pentru a păstra confidențialitatea documentelor transmise și deschiderea acestora numai după expirarea termenului legal de transmitere a ofertelor, vă rugăm să arhivați documentele transmise, protejându-le prin parolă/cheie de criptare, astfel încât acestea să nu poată fi accesate.

Ulterior, după expirarea termenului de transmitere a ofertelor, veți putea transmite prin e-mail parola sau codul de acces pentru documentele transmise anterior, astfel încât documentele transmise să poată fi accesate/deschise, asigurându-ne astfel că nimeni nu le-a putut accesa anterior expirării termenului de transmitere.

Parola va fi transmisă în data de **04.03.2026**, între orele 16:30 – **23:59**. **În situația în care un ofertant nu transmite dreptul de acces/parola** pentru oferta transmisă în perioada stabilită în anunțul de publicitate, oferta acestuia nu va putea fi accesată în termenul stabilit, prin urmare, în vederea respectării tratamentului egal, oferta acestuia va fi considerată **neconformă**.

În situația în care un ofertant decide să nu creeze/protejeze documentele și transmite oferta fără criptare/protejare prin parolă, oferta acestuia va fi luată în considerare.

Modalități de criptare/parolare a documentelor transmise:

1. Arhivare ZIP/RAR: Puteți folosi o aplicație gratuită cum ar fi 7-Zip sau Winrar pentru a arhiva documentele și a seta o parolă pentru a le proteja.

2. Criptare: Puteți folosi o aplicație gratuită, cum ar fi Encrypto, pentru a cripta documentele înainte de a le transmite prin e-mail.

16. Prezentarea ofertei: Oferta va fi transmisă pe e-mail, având menționată achiziția ce face obiectul ofertei și va conține în mod obligatoriu:

- **Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă.** Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. În situația în care vor fi prestate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza;

- **propunerea tehnică** elaborată în conformitate cu prevederile caietului de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să respecte toate cerințele solicitate în caiet de sarcini.

- Declarații de disponibilitate pentru personalul cheie implicat în desfășurarea activităților solicitate în caietul de sarcini.

Ofertantul va prezenta modalitatea de acces la personalului de specialitate:

✓ **din resurse proprii**, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză cu documente justificative (fise de post/ contracte de muncă/ decizii de numire / alte documente similare);

✓ **prin externalizare**, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective (contracte de colaborare / alte documente similare).

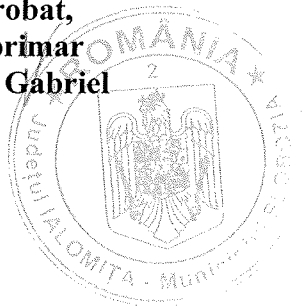
- **propunerea financiară** din care să reiasă valoarea în lei, fără T.V.A. a serviciilor.

17.Desfășurarea achiziției:

Documentația proprie de achiziție (Caiet de Sarcini, contract-cadru și formulare) sunt atașate prezentului anunț și pot fi descărcate de pe pagina de internet a autorității contractante, adresa www.municipiulslobozia.ro, la secțiunea Informații de interes Public/Achiziții Publice/ Anunțuri Achiziții Publice și din SEAP la secțiunea Publicitate Anunțuri;

18. Alte informații: Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la tel. +40 243 231 401, int. 266, persoana de contact: Stoica Rodica, sau la adresa de e-mail: rodica.stoica@municipiulslobozia.ro.

**Aprobat,
Viceprimar
Mușat Gabriel**



**Manager proiect,
Vlad Cristian**

**Responsabil achiziții publice,
Rodica Stoica**