



MUNICIPIUL SLOBOZIA  
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Adresă: Slobozia, Strada Alexandru Odobescu nr. 1, 920025, Județul Ialomița, CIF 17197579



Email: office@dasil.ro



26-67259-DFB Primaria Slobozia 16.06.2026

Județul Ialomița		
Consiliul Local al Municipiului Slobozia		
Direcția de Asistență Socială Slobozia		
Intrare / Iesire nr.	9632	
Anul	Luna	Ziua
2026	06	15

CĂTRE

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLOBOZIA

Conform H.C.L 66/29.02.2024 privind aprobarea Metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență la nivelul Municipiului Slobozia, cu modificările și completările ulterioare, respectiv H.C.L 126/28.05.2026, cetățenii Municipiului Slobozia pot solicita ajutoare de urgență ce vor fi plătite din bugetul local, pentru următoarele situații deosebite:

1. Efectuarea de intervenții chirurgicale complexe, recomandate de medicul specialist, (afecțiuni ale sistemelor: cardiovascular, neuropsihic, digestiv, osos sau pneumologic), cu costuri ridicate;
2. Efectuarea de investigații medicale de specialitate (CT, RMN, etc.), achiziționarea de tratamente medicamentoase sau dispozitive medicale, recomandate de medical specialist (afecțiuni ale sistemelor: cardiovascular, neuropsihic, digestiv, osos sau pneumologic), ce nu sunt compensate integral;
3. Efectuarea terapiei comportamentale sau unui program de recuperare medicală, personalizate, minorilor/aduților diagnosticați cu diferite afecțiuni care necesită astfel de terapii, conform recomandărilor făcute de către medicii specialiști;
4. Înmormântarea unui membru de familie, persoanei care face dovada că a suportat cheltuielile ocazionate de deces, cu condiția să nu fi fost sprijiniți prin alte forme financiare de o altă instituție de stat;
5. Înmormântarea persoanelor decedate pe raza Municipiului Slobozia ale căror cadavre nu sunt revendicate sau nu există nicio persoană obligată să dispună în legătură cu înmormântarea sau persoana obligată se găsește într-un loc necunoscut ori nu își îndeplinește obligațiile (din cauza stării de sănătate, a situației economice precare sau din alte motive subiective);
6. Efectuarea analizelor medicale și a evaluărilor de specialitate necesare atât în vederea întocmirii dosarului de internare într-un centru de îngrijire și asistență, cât și a dosarului pentru încadrarea într-un grad de handicap. Beneficiare pot fi persoanele adulte, fără asigurare

achiziționarea setului pentru înmormântare, ridicarea cadavrului de la I.M.L, transport, servicii săpat groapă și înhumare).

Persoanele care solicită ajutor de urgență pentru starea avansată de degradare a locuinței ce pune în pericol sănătatea și integritatea familiei, trebuie să prezinte și să depună la dosar devize tehnice în vederea reparației locuinței, cu estimarea costurilor.

Nu se acordă ajutoare de urgență pentru plata cheltuielilor de întreținere, plata chiriei, amenzi și taxe de orice natură sau datorii la bănci.

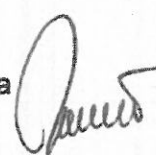
**Director Executiv,**  
Jur. Munteanu Luminița



**Șef Serviciu,**  
Insp. Costea Angelica



**Întocmit,**  
Insp. Dună Alina





ROMÂNIA  
CONSILIUL LOCAL  
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Epscopei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352  
Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: [office@municipiulslobozia.ro](mailto:office@municipiulslobozia.ro)



## HOTĂRÂRE

privind aprobarea Metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență  
la nivelul Municipiului Slobozia

Consiliul Local al Municipiului Slobozia, Județul Ialomița, întrunit în ședința ordinară din 29 februarie 2024

### Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Primar Soare Dragos;
- Adresa Direcției de Asistență Socială Slobozia, înregistrată la Primăria Municipiului Slobozia sub nr 39613 / 26.02.2024;
- Raportul de avizare al Comisiei Economice, al Comisiei Juridice și al Comisiei de Cultura, Invatamant, sanatate, Tineret, Protectia Sociala din cadrul Consiliului Local al Municipiului Slobozia;
- H.C.L. Slobozia nr. 137 din 29 iunie 2023 privind aprobarea metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență la nivelul Municipiului Slobozia, prevederile art. 83-85 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, actualizată cu modificările și completările ulterioare; prevederile art. 59-60 din HG nr. 1154/2022 privind normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii 196/2016; Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, actualizată; art. 8, lit. a) din anexa la HG nr. 1073/2021, privind normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii 226/2021, privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie; prevederile Legii nr. 292/2011 a asistentei sociale, actualizate; art. 27, lit. d) din HG 451/2004, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 104/2023 privind manipularea cadavrelor umane și prelevarea organelor și țesuturilor de la cadavre, în vederea transplantului; art. 17, alin. 2 din Legea 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare; Art. 7, pct. 3 și art. 21 pct. 2, alin d) din Legea 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice; art. 64 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată; art. 129 alin. (2) lit. d) coroborat cu alin. (7) lit. b), respectiv ale art. 139 alin 3, lit a) din Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. b), coroborat cu alin. (4) lit. a), respectiv art. 139 alin (3) lit. a) din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** – Se aprobă Metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență la nivelul Municipiului Slobozia conform Anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** – Se stabilesc situatiile deosebite si quantumul maxim de acordare a ajutoarelor de urgență in Municipiul Slobozia, potrivit art. 58-60 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim

de incluziune, actualizata cu modificarile si completarile ulterioare, conform Anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3** – Se aprobă cuantumul ajutoarelor de urgență constând în bani/lemne pentru foc, acordate anual în sezonul rece noiembrie - martie, în baza Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, actualizată, conform Anexei 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 4** – La data adoptării prezentei hotărâri se abrogă H.C.L. Slobozia 137/29.06.2023 privind stabilirea unor reglementări în vederea acordării ajutoarelor de urgență în Municipiul Slobozia și orice alte reglementări contrare își încetează aplicabilitatea

**Art. 5** – Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul Primăriei Slobozia și pe site-ul propriu [www.sloboziaiail.ro](http://www.sloboziaiail.ro).

**Art. 6** – Prezenta hotărâre va fi comunicată prin grija secretarului Municipiului Slobozia, Direcției de Asistență Socială Slobozia, în vederea aducerii la îndeplinire.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Ilie Eugen**

Nr. 66  
Din 29.02.2024



**Contrasemnează  
SECRETAR GENERAL MUNICIPIU,  
Jur. Tudoran Valentin**



**METODOLOGIA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ ÎN  
MUNICIPIUL SLOBOZIA, ÎN BAZA LEGII NR. 196/2016 PRIVIND VENITUL  
MINIM DE INCLUZIUNE, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE  
ULTERIOARE**

**I. CLAUZE GENERALE**

Ajutorul de urgență reprezintă o formă de suplimentare sau de substituiere a veniturilor individuale/familiale, în vederea asigurării unui nivel de trai minimal, precum și o formă de sprijin în scopul promovării incluziunii sociale și a creșterii calității vieții anumitor categorii de persoane ale căror drepturi sociale sunt prevăzute expres de legislația în vigoare.

Acordarea ajutoarelor de urgență are la bază principiul solidarității sociale și al universalității potrivit căreia întreaga comunitate participă la sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesită suport și intervenție specializată pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate cu respectarea demnității umane și a condițiilor prevăzute de lege.

Procedura și mijloacele de acordare trebuie să respecte criteriul tratamentului egal, respectiv stabilirea modului nediscriminatoriu a facilităților, măsurilor și acțiunilor, astfel încât orice persoană/familie care traversează o situație dificilă să poată fi ajutată.

Ajutoarele de urgență vor fi acordate din bugetul local, o singură dată într-un an calendaristic (dar nu mai puțin de 12 luni de la data încasării ajutorului de urgență), în limita sumelor aprobate în acest sens, conform Anexei nr. 2, familiilor sau persoanelor singure cu venituri reduse sau care nu pot acoperi cheltuielile necesare depășirii situației de dificultate în care se află (venitul net/membru de familie stabilit în Anexa nr. 2 pentru fiecare tip de ajutor de urgență acordat), care au domiciliul și locuiesc în Municipiul Slobozia de cel puțin 12 luni. Excepție de la regula prezentată mai sus face ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne, ce se acordă o singură dată în sezonul rece Noiembrie – Martie și în conformitate cu Anexa nr. 3.

**II. PROCEDURA DE ACORDARE**

1. Cererea pentru acordarea ajutorului de urgență, se va depune și înregistra la sediul Direcției de Asistență Socială Slobozia, și va fi însoțită de următoarele documente, după caz:

- ✓ acte de identitate ale tuturor membrilor de familie sau acte care certifică nașterea, pentru minorii cu vârsta sub 14 ani;
- ✓ certificat de căsătorie;
- ✓ certificat de deces;



- ✓ hotărâre de divorț;
- ✓ dovezi ale veniturilor realizate, respectiv adeverință de salariat, cupon de pensie sau inclusiv venituri realizate din activități independente, din cedarea folosinței bunurilor (chirii), din investiții, din activități agricole, din jocuri de noroc sau premii sau din alte surse;
- ✓ hotărârea definitivă de încuviințare a adopției, de plasament familial al minorilor, potrivit legii;
- ✓ înscrisuri din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator al persoanei aflată în situația de risc (hotărâre judecătorească)
- ✓ acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de internare-externare din spital, certificate medical, certificate de încadrare în grad de handicap, decizie privind capacitatea de muncă, rețete sau tratamente prescrise de către medicul specialist, buletin de analize, scrisoare medicală eliberată de medicul specialist cu diagnosticul, tratamentul propus, durata tratamentului, etc);
- ✓ facturi fiscale însoțite de chitanțe, în original, pe numele solicitantului, care să reflecte cheltuielile aferente serviciilor medicale acordate până atunci, după caz;
- ✓ devize tehnice pentru branșarea la utilități, cu estimarea costurilor de branșament;
- ✓ devize tehnice pentru reparația locuinței, cu estimarea costurilor;
- ✓ orice alte documente sau acte pe care solicitantul ajutorului de urgență le consideră necesare în vederea acordării ajutorului;
- ✓ acordul beneficiarului cu privire la persoana desemnată să ridice ajutorul de urgență din casierie, în cazul în care acesta se află în imposibilitatea de a-l ridica.

2. În vederea soluționării dosarelor depuse pentru ajutoarele de urgență, se va constitui o comisie, care va analiza de urgență fiecare dosar depus.

Urmare depunerii cererii pentru acordarea ajutorului de urgență, dosarul va fi analizat și se va efectua ancheta socială de către asistenții sociali din cadrul D.A.S, prin care se va certifica situația deosebită în care se află familia sau persoana singură.

Dezbaterile din cadrul comisiei vor fi consemnate într-un proces verbal ce va fi semnat de membrii comisiei, constituită în funcție de tipul de ajutor de urgență solicitat, în care se face propunerea de aprobare sau respingere a solicitării și de propunere a valorii ajutorului de urgență, conform Anexei nr. 2, pentru fiecare dosar în parte, în limita prevederilor bugetare ale Direcției de Asistență Socială Slobozia.

Procesul verbal al comisiei stă la baza întocmirii referatului de propunere motivată a acordării/respingerii ajutorului de urgență pentru fiecare dosar, care va fi înaintat primarului în vederea emiterii dispoziției de acordare/respingere a ajutorului de urgență.



Dispoziția se comunică titularului în termen de 15 zile de la înregistrare.

În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare întocmirii anchetei sociale, se va considera că familia sau persoana singură nu îndeplinește condițiile legale de acordare a ajutorului de urgență, iar pe cale de consecință, cererea va fi respinsă.

3. Ulterior emiterii dispoziției primarului de acordare, se va efectua plata ajutorului de urgență în baza semnării statului de plată și a prezentării actului de identitate în original sau prin virament în contul bancar al beneficiarului.

În cazul în care, titularul ajutorului de urgență se află în imposibilitatea de a se prezenta pentru ridicarea ajutorului de urgență, acesta poate fi ridicat de către un reprezentant menționat în acordul beneficiarului, reprezentant ce va prezenta actele de identitate în original, atât al său, cât și al beneficiarului.

În cazul în care beneficiarul ajutorului de urgență a decedat înainte de ridicarea sumei stabilite prin dispoziția primarului, se va emite o dispoziție de încetare a dreptului.

4. Nu se pot acorda ajutoare de urgență pentru plata cheltuielilor de întreținere (energie electrică, gaze naturale, apă-canalizare, salubritate), plata chiriei, amenzi și taxe de orice natură, datorii la bănci.

5. Nu se pot acorda ajutoare de urgență persoanelor singure/familiilor care dețin în proprietate unul sau mai multe din următoarele bunuri:

- ✓ Clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu și a anexelor gospodărești;
- ✓ Terenuri de împrejmuire a locuinței și curtea aferentă și alte terenuri intravilane care depășesc 1.000 mp în zona urbană și 2.000 mp în zona rurală. Fac excepție terenurile din zonele colinare sau de munte care nu au potențial de valorificare prin vânzare/construcție/producție agricolă;
- ✓ Autoturism/autoturisme și/sau motocicletă/motociclete cu o vechime mai mică de 10 ani cu excepția celor adaptate pentru persoanele cu handicap sau destinate transportului acestora sau persoanelor dependente, precum și pentru uzul persoanelor aflate în zone greu accesibile;
- ✓ Mai mult de un autoturism/motocicletă cu o vechime mai mare de 10 ani;



- ✓ Autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autoturisme, microbuze;
- ✓ Șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi, cu excepția bărcilor necesare pentru uzul persoanelor care locuiesc în Rezervația Biosferei "Delta Dunării";
- ✓ Utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată;
- ✓ Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale;
- ✓ Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje de prelucrat lemnul acționate hidraulic, mecanic sau electric (\*) Aflate în stare de funcționare.
- ✓ Depozite bancare cu valoare de peste 3.000 lei, cu excepția dobânzii;
- ✓ Terenuri/animale și/sau păsări;
- ✓ Suprafețe de teren, animale și păsări a căror valoare netă de producție anuală depășește suma de 1.000 euro pentru persoana singură, respectiv suma de 2.500 euro pentru familie.

6. Pentru calculul venitului net lunar se iau în considerare toate veniturile nete pe care membrii familiei sau persoana singură le-au realizat în luna anterioară solicitării ajutorului de urgență.

La stabilirea veniturilor nete lunare ale familiei nu se iau în calcul următoarele venituri:

- ✓ sumele primite cu titlu de prestații sociale în baza Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ alocația de stat pentru copii acordată în baza Legii nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările ulterioare;
- ✓ ajutoarele de stat acordate pentru activitățile agricole din fonduri publice, conform legii, inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile;
- ✓ sumele acordate ca burse sau alte forme de sprijin financiar destinate exclusiv pentru susținerea educației preșcolarelor, elevilor și studenților, prin programe ale Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, altor instituții publice și private, inclusiv organizații neguvernamentale;
- ✓ sumele primite din activitatea desfășurată ca zilier, în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată;
- ✓ sumele primite de persoanele apte de muncă din familie ca urmare a participării la programe de formare profesională organizate în condițiile legii, dacă acestea nu au titlu de venituri salariale;
- ✓ sumele primite ocazional din partea unor persoane fizice ori juridice, precum și sumele cu titlu de ajutor de urgență primite de la bugetul de stat sau local;

7. Cu privire la situația bunurilor mobile și imobile deținute de solicitanți și ceilalți membri din dosar, precum și a veniturilor realizate de aceștia, Direcția de Asistență Socială Slobozia va verifica eligibilitatea acestora în bazele de date SIMTAX și PATRIMVEN, conform protocolului încheiat de U.A.T Slobozia cu A.N.A.F.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**Ilie Eugen**



**Contrasemnează**

**SECRETAR GENERAL MUNICIPIU,**

**Jur. Tudoran Valentin**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'JT', written below the name 'Jur. Tudoran Valentin'.



Anexa nr. 2 la HCL nr. 66/29.02.2024



**SITUAȚIILE DEOSEBITE ȘI CUANTUMUL MAXIM DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ ÎN MUNICIPIUL SLOBOZIA, ÎN BAZA LEGII NR. 196/2016 PRIVIND VENITUL MINIM DE INCLUZIUNE, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE**

Nr. crt.	Descrierea situației deosebite în care se acordă ajutorul de urgență	Venit net/membru de familie	Suma maximă acordată
1.	Efectuarea de intervenții chirurgicale complexe, recomandate de medicul specialist, (afecțiuni ale sistemelor: cardiovascular, neuropsihic, digestiv, osos sau pneumologic), cu costuri ridicate;	2.500 lei	10.000 lei
2.	Efectuarea de investigații medicale de specialitate, achiziționarea de tratamente medicamentoase (sunt excluse suplimentele alimentare și medicamentele care se pot elibera fără prescripție medicală) sau dispozitive medicale, recomandate de medicul specialist (afecțiuni ale sistemelor: cardiovascular, neuropsihic, digestiv, osos sau pneumologic), ce nu sunt compensate integral;	2.500 lei	5.000 lei
3.	Efectuarea terapiei comportamentale sau unui program de recuperare medicală, personalizate, în funcție de recomandările medicului specialist pentru minorii/adulții încadrați într-un grad de handicap;	2.500 lei	4.000 lei
4.	Înmormântarea unui membru din familie, inclusiv a persoanelor din familia beneficiară de venit minim de incluziune, care include componenta de ajutor de incluziune și care nu au fost sprijiniți prin alte forme financiare de o altă instituție de stat;	1.165 lei	2.500 lei
5.	Înmormântarea persoanelor decedate pe raza Municipiului Slobozia ale căror cadavre nu sunt revendicate sau nu există nicio persoană obligată să dispună în legătură cu înmormântarea sau persoana obligată se găsește într-un loc necunoscut ori nu își îndeplinește obligațiile (din cauza stării	-	2.500 lei

	de sănătate, a situației economice precare sau din alte motive subiective);		
6.	Efectuarea analizelor medicale și a altor documente medicale necesare întocmirii dosarului de internare într-un centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte (analize medicale, examen neuropsihiatric și evaluare psihologică, precum și alte acte medicale solicitate) – ajutorul se acordă persoanelor adulte sau vârstnice, fără aparținători legali;	1.165 lei	500 lei
7.	Întocmirea dosarului necesar găzduirii persoanelor fără adăpost, fără aparținători și fără venituri, într-un adăpost de noapte;	1.165 lei	500 lei
8.	Stare avansată de degradare a locuinței care pune în pericol siguranța și integritatea familiei sau persoanei singure, cu condiția ca solicitantul să dețină acte de proprietate asupra locuinței sau să figureze înscris în Registrul Agricol la adresa la care solicită ajutorul;	1.165 lei	5.000 lei
9.	Întocmirea documentației tehnice și a racordării necesare introducerii utilităților în gospodărie, cu condiția ca solicitantul să dețină acte de proprietate asupra locuinței sau să figureze înscris în Registrul Agricol la adresa la care solicită ajutorul;	1.165 lei	3.000 lei
10.	Cheltuieli pentru familiile sau persoanele singure aflate în situație de necesitate ca urmare a unor calamități naturale, incendii, accidente, epidemii și/sau epizootiilor (în baza documentelor justificative emise de către Direcția de Sănătate Publică Ialomița, respectiv Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Ialomița), precum și în alte situații deosebite care pot duce la apariția sau sporirea riscului de excludere socială, în funcție de gravitatea acestora, situații evaluate și stabilite prin ancheta socială.	1.165 lei	3.000 lei

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**Ilie Eugen**



**Contrasemnează**

**SECRETAR GENERAL MUNICIPIU,**

**Jur. Tudoran Valentin**

Anexa nr. 3 la HCL nr. 66/29.02.2024

**CUANTUMURILE AJUTORULUI DE URGENȚĂ CONSTÂND ÎN BANI/LEMNE PENTRU FOC ÎN SEZONUL RECE NOIEMBRIE – MARTIE ÎN MUNICIPIUL SLOBOZIA, ÎN BAZA LEGII NR. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie**

Venit membru familie lei	Ajutor buget LOCAL lei/luna	Cuquantum maxim acordat de la bugetul LOCAL lei/sezon rece - 5 luni	Cuquantum maxim acordat de la bugetul LOCAL lei/sezon rece - 4 luni	Cuquantum maxim acordat de la bugetul LOCAL lei/sezon rece - 3 luni	Cuquantum maxim acordat de la bugetul LOCAL lei/sezon rece - 2 luni	Cuquantum maxim acordat de la bugetul LOCAL lei/sezon rece - 1 lună
0 - 200	160	800	640	480	320	160
200,1 - 320	145	725	580	435	290	145
320,1 - 440	130	650	520	390	260	130
440,1 - 560	115	575	460	345	230	115
560,1 - 680	100	500	400	300	200	100
680,1 - 920	85	425	340	255	170	85
920,1 - 1040	70	350	280	210	140	70
1040,1 - 1160	55	275	220	165	110	55
1160,1 - 1280	40	200	160	120	80	40
1280,1 - 1386	25	125	100	75	50	25
Pentru persoană singură						
1280,1 - 2053	25	125	100	75	50	25

Ajutorul de urgență constând în bani/lemne pentru foc, se va acorda o singură dată pentru sezonul rece Noiembrie - Martie, în funcție de data depunerii cererii, și anume:

- Începând cu luna depunerii cererii, pentru cei care au depus documentele până la data de 20 a lunii respective;
- Începând cu luna următoare, pentru cei care au depus documentele după data prevăzută la litera a);
- Începând cu luna depunerii cererii, pentru beneficiarii de ajutor social al căror drept de ajutor social este stabilit începând cu acea lună indiferent de data la care a fost depusă cererea.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Ilie Eugen



Contrasemnează,  
SECRETAR MUNICIPIU  
Jr. Tudoran Valentin



**Subiect:** Fwd: Adresa Consiliul Local

**de la:** Munteanu Luminita <director@dasil.ro>

**Data:** 15.06.2026, 13:20

**Către:** Valentin Tudoran <valentin.tudoran@municipiulslobozia.ro>

----- Mesaj original -----

Subiect: Adresa Consiliul Local

Data: 2026-06-15 13:18

Expeditor: <alina.duna@dasil.ro>

Destinatar: "'Director SPAS'" <director@dasil.ro>

Insp. Alina Dună

Direcția de Asistență Socială Slobozia

Tel.: 0243.235.747

0735.309.927

--

--

\_Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46 CE (Regulamentul general privind protecția datelor) informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei / persoanelor menționate ca destinatar / destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului\_

--

--

Munteanu Luminita

Director Executiv

Direcția de Asistența Socială - Slobozia

Tel. Mobil : +40 723 345 482

Office: 0243 235 747

Website : [www.dasil.ro](http://www.dasil.ro)

Adresa : Slobozia, Str. Alexandru Odobescu , nr.1 , Ialomita

-----  
Atașamente:

Adresa Consilul Local.pdf	750 KB
HCL 66.pdf	3.8 MB
HCL NR. 126-28.05.2026-MODIFICARE HCL 66-2024-AJUTOARE DE URGENTA.pdf	1.5 MB