



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro

PROIECT
DE
HOTĂRÂRE

Nr. 62532/27.05.2026

HOTĂRÂRE

privind organizarea celei de a V - a Ediții a Freeland Festival Slobozia organizat în perioada 3 - 4 Iulie 2026

Consiliul Local al Municipiului Slobozia, județul Ialomița, întrunit în ședință ordinară în data de 28 Mai 2026,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului municipiului Slobozia, domnul POTOR Dănuț Alexandru nr. 62516/27.05.2026;
- Direcției Educație, Cultură și Tineret nr. 917/26.05.2026, înregistrată la Primăria municipiului Slobozia sub nr. 62280/27.05.2026;
- Raportul de specialitate al Compartimentului Proceduri Adiministrative și Secretariat Consiliul Local din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului municipiului Slobozia, înregistrat cu nr. 62513/27.05.2026.
- Raportul de avizare al Comisiei Economico-Financiare și al Comisiei pentru Învățământ, Cultură, Sănătate, Sport, Tineret, Protecție Socială, din cadrul Consiliului Local al Municipiului Slobozia;
- Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare; ale art. 129 alin. (1), alin. (9) lit. a) și ale alin. (14) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d) și e), coroborat cu alin. (9) lit. a), respectiv art. 139 alin. (3) lit. f) din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - (1) Se aprobă organizarea celei de a V-a ediții a evenimentului Freeland Festival Slobozia, care se va desfășura în locația „Pădurea Peri” Slobozia.

(2) Organizatorul festivalului este Municipiului Slobozia, prin instituțiile și direcțiile subordonate (Direcția Educație, Cultură și Tineret, Direcția de Administrare a Domeniului Public și Poliția Locală).

(3) Plata cheltuielilor aferente evenimentului menționat la alin. (1) se realizează din sumele alocate de la bugetul local.

(4) Pentru realizarea și desfășurarea evenimentului menționat la alin. (1), pot fi atrase și alte surse de finanțare decât cele prevăzute în bugetul local în acest scop, pe bază de contracte de parteneriate încheiate cu persoane juridice de drept public sau privat, cu sau fără scop lucrativ, care vor fi încheiate de Direcția Educație, Cultură și Tineret.

Art. 2 - Se aprobă Regulamentul privind organizarea și desfășurarea „Freeland Festival”, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Se aprobă tarifele de participare ale agenților economici la Freeland Festival ediția a II -a, conform Anexei nr. 1 la Regulamentul menționat la art. 2.

Art. 4 - Se aprobă convenția de participare la Freeland Festival, conform Anexei nr. 2 la Regulamentul menționat la art. 2.

Art. 5 - Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publicului prin afișarea la sediul Primăriei Municipiului Slobozia, respectiv pe siteul www.municipiulslobozia.ro.

Art. 6 - Prezenta hotărâre va fi comunicată prin grija Secretarului General al Municipiului Slobozia Instituției Prefectului - Județul Ialomița în vederea exercitării controlului de legalitate, Direcției Educație, Cultură și Tineret, Direcției de Administrare a Domeniului Public și Poliției Locale, în vederea aducerii la îndeplinire.

**Regulament privind organizarea și desfășurarea
„Freeland Festival”, ediția a V-a, Slobozia 3–4 iulie 2026**

Art.1 Cadrul legal de reglementare

Activitățile din Zona de agrement Pădurea Peri sunt reglementate prin:

- OG 57/2019- privind Codul Administrativ;
- Legea nr. 50/ 1991 republicată și actualizată – privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu toate modificările și completările ulterioare;
- Legea 350/2006- Legea Tinerilor;
- Legea 273/2006 privind Finanțele publice locale;
- Ordonanța 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- Legea 60/1991 republicată – privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice;
- Legea nr. 12/1990 republicată – privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, cu toate modificările ulterioare;
- Ordonanța nr 2/2001 – privind regimul juridic al contravențiilor cu toate modificările și completările ulterioare;
- Noul Cod Civil.

Art.2 Scop, durată și loc de desfășurare

Prezentul regulament stabilește cadrul unitar pentru organizarea, autorizarea și desfășurarea „Freeland Festival”, ediția a V-a, ce se va desfășura în perioada 3–4 iulie 2026, în locația Zona de Agrement Pădurea Peri, în intervalul orar 10:00-02:00.

Art. 3 Activități derulate

Evenimentul Freeland Festival este organizat de Primăria Municipiului Slobozia, prin implicarea Direcției Educație, Cultură și Tineret Slobozia, Direcției de Administrare a Domeniului Public Slobozia, Poliției Locale Slobozia și Serviciului Public de Transport Local Slobozia.

A. Primăria Municipiului Slobozia

A.1 Asigură resursele financiare necesare pentru derularea proiectului către direcțiile din subordine, respectiv: Direcția Educație, Cultură și Tineret Slobozia, Direcția de Administrare a Domeniului Public Slobozia, Poliția Locală Slobozia și Serviciul Public de Transport Local Slobozia, în limita sumelor menționate în bugetul local aprobat prin *HCL nr. 116/30.04.2026 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Municipiului Slobozia pe anul 2026, cu modificările și completările ulterioare.*

A.2 Asigură măsuri de ordine și protecție, de fluidizare a traficului rutier și pietonal pentru zona de desfășurare a Freeland Festival, cu sprijinul instituțiilor specializate (Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Catargiu“ al județului Ialomița, Poliția Municipală Slobozia, Poliția Locală a Municipiului Slobozia și Inspectoratul de Jandarmi Ialomița).

A.3 Asigură serviciul de prim ajutor prin Serviciul Județean Ambulanță Ialomița.

A.4 Asigură obținerea avizelor și autorizațiilor necesare bunei desfășurări a festivalului.

A.5 Gestionează și coordonează zona dedicată activităților comerciale.

A.6 Incasează taxa de ocupare a domeniului public .

B. Direcția Educație, Cultură și Tineret Slobozia

B.1. Achiziționează serviciile artistice, scenotehnice, precum și serviciile de producție și organizare a festivalului.

B.2. Achiziționează serviciile de cazare și masă pentru echipa de producție și pentru invitații festivalului

B.3. Achiziționează materialele necesare pentru confecționarea diverselor decoruri din cadrul festivalului

B.4. Încasează Tarifele de participare ale comercianților la festival conform Anexei 1, prin încheierea Convenției de participare (Anexa 2)

B.5. Încasează tariful de acces în zona *Freeland Experience*, zonă dedicată celor care vor o experiență high level a festivalului, prin platforma electronică blt.ro, la un preț de 100 lei / zi, în limita locurilor disponibile

B.6. Organizează campania de promovare și producție a evenimentului (servicii de consultanță în design pentru zona de identitate și kids, asigură materiale de identificare pentru staff, artiști, voluntari: ecusoane, tricouri, șepci, brățări identificare participanți, etc)

B.7. Achiziționează serviciile de transport pentru participanții la festival

B.8. Achiziționează și realizează alături de voluntari materiale de identitate vizuală.

B.9. Aduce la cunoștința publicului Regulile de acces și participare la festival

B.10. Gestionează și coordonează locația în care se desfășoară evenimentul (corturi pentru zona de backstage)

B.11. Selectează și coordonează voluntarii înscriși pentru acest proiect

B.12. Achiziționează serviciile de pază și protecție.

C. Direcția de Administrare a Domeniului Public Slobozia

C.1 Asigură toaletarea și îngrijirea spațiului în care se desfășoară evenimentul.

C.2 Asigură utilitățile necesare evenimentului: energie (generatoare curent electric, electrician dedicat zonei scenei, mentenanța rețelei de curent electric, iluminatul ambiental pentru zona festivalului și pentru Turnul Hermes), apă și canalizare, schela-poartă de intrare la festival și schelă pentru zona de identitate; necesarul de materiale pentru identitatea vizuală.

C.3 Asigură delimitarea perimetrală și sectorială a spațiului aferent, de desfășurare a festivalului (gardurile necesare pentru zona scenei, zona backstage, zona deschisă publicului)

C.4 Organizează și asigură condițiile pentru căile de acces, pe fluxuri (aprovizionare, participanți, parcări, căi afluire/defluire)

C.5 Sprijină confecționarea materialelor de identitate vizuală a festivalului

C.6 Acordă sprijin prin personalul propriu alături de D.E.C.T. și U.A.T. pentru montaj/demontaj diverse materiale de identitate vizuală și gestionează eventualele situații speciale care apar pe parcursul derulării evenimentelor

C.7 Asigură serviciu de curățenie în aria festivalului.

C.8 Asigură serviciile de salubritate .

D. Poliția Locală Slobozia

D.1 Asigură, în conformitate cu competențele legale, măsurile organizatorice pentru fluența circulației pe drumurile publice a autovehiculelor care asigură aprovizionarea comercianților dar și a participanților la „*Freeland Festival*”.

D.2 Asigură, în conformitate cu competențele legale, măsurile organizatorice pentru fluența traficului pietonal pentru persoanele care participa la „*Freeland Festival*”.

D.3 Asigura măsurile generale de ordine publică pentru ca „*Freeland Festival*” să se desfășoare în condiții de deplină siguranță pentru participanții la „*Freeland Festival*”.

D.4 Asigură legătura funcțională și operativă cu celelalte forțe implicate în asigurarea ordinii și liniștii publice (Poliția Română, Jandarmeria) în aria de desfășurare a „*Freeland Festival*”.

Art. 4 Documentele și etapele procedurii de obținere a acordului de utilizare a spațiului închiriat

4.1 Amplasarea structurilor de vânzare folosite de persoanele fizice și/sau juridice în Zona de Agreement Pădurea Peri, se va realiza pe baza Acordului de ocupare și a Convenției de participare.

4.2 Locurile de amplasare a structurilor de vânzare sunt stabilite de către DECT Slobozia prin Planul General de Organizare a Locației

4.3 Repartizarea locațiilor pentru fiecare comerciant, persoană fizică sau juridică se va face de către Primăria Municipiului Slobozia.

4.4 Locațiile vor fi repartizate în baza următoarelor documente: Acordul de ocupare temporară a domeniului public, Convenția de participare încheiată cu DECT Slobozia și documente relevante din care să rezulte calitatea de comerciant.

4.5 Convenția de participare la eveniment este documentul prin care se reglementează durata, tariful și obligațiile părților, în baza căruia, alături de Acordul de ocupare a domeniului public, se atribuie direct dreptul de utilizare

4.6 Convenția de participare se încheie în baza unor documentații compuse din:

- Cerere tip, în care solicitantul va indica perioada solicitată, data de începere a activității și suprafața ocupată
- Certificatul de înmatriculare sau codul fiscal
- Certificat constatator
- Dovada încheierii acordului.
- Avizul DSV pentru comercianții care vând produse alimentare, băuturi alcoolice și răcoritoare

4.7 Solicitantul va putea amplasa structura de vânzare (terasa ,standul) numai de la data stabilită încheierii Convenției de participare.

ANEXA 1

Art. 1 Tarife de participare la Freeland Festival a agenților economici

1.1. Se percepe un tarif de participare la Freeland Festival, ediția a V a, în perioada 3- 4 iulie 2026, după cum urmează:

- 4500 lei pentru comercializare produse alimentare;
- 1500 lei pentru comercializare băuturi răcoritoare;
- 1500 lei pentru comercializare băuturi alcoolice;
- 2500 lei pentru comercializare dulciuri sau produse tradiționale;
- 5500 lei pentru comercializare produse alimentare, băuturi răcoritoare și alcoolice;
- 750,00 lei alte produse și servicii (activități pentru copii, comercializare țigări, comercializare cărți).

1.2. Tariful este datorat pentru întreaga perioadă a festivalului și se plătește la data semnării convenției.

1.3 Modalitățile de amplasare a structurilor de vânzare folosite de persoanele fizice, sau juridice în Zona de agrement Pădurea Peri sunt:

- în baza Acordului de ocupare temporară a domeniului public
- în baza Convenției de participare la eveniment.

Anexa 2.

CONVENȚIE PARTICIPARE

CAP.I PĂRȚILE CONTRACTANTE

(1) Direcția de Educație, Cultură și Tineret, cu sediul în Slobozia, B-dul Unirii nr. 6, județul Ialomița, Cod înregistrare fiscală 23697412, reprezentată prin Cătălin Stanciu în calitate de co-organizator al „*Freeland Festival*”, denumită în continuare Co-organizator

și

(2) Societatea /PFA/AI/AF, cu sediul: _____, Înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului _____Nr. __, Cod Unic de Înregistrare/Cod fiscal: _____, Cont bancar nr. _____, Banca _____ sucursala _____, reprezentată legal de DI/D-na _____, în calitate de: _____, în calitate de PARTICIPANT

CAP.II OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 Descrierea obiectului contractului. Mențiuni

(1) Co-organizaorul pune la dispoziția Participantului spațiul – teren în suprafață de ___mp, în vederea desfășurării de către Client a activității de alimentație publică în cadrul „*Freeland Festival*” Slobozia, Ediția V-a, în perioada 3-4 iulie 2026.

(2) Participantul declară că a luat cunoștința de Regulamentul de organizare și funcționare al „*Freeland Festival*” Slobozia, Ediția V-a, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Slobozia nr. _____

CAP.III DURATA CONTRACTULUI

Art.2 Durata contractului

Prezentul contract se încheie pentru două zile în perioada de desfășurare a „*Freeland Festival*” Slobozia, Ediția V-a, respectiv în perioada 3-4.07.2026.

CAP.IV PREȚUL CONTRACTULUI

Art. 3 Taxe și modalități de plată

Participantul datorează, pentru participarea la „Freeland Festival” Slobozia, Ediția V-a, următoarele taxe:

- **Taxa de ocupare a domeniului public calculată conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Slobozia nr. _____** . Taxa de ocupare a domeniului public se achită la Direcția Finanțe Publice locale din cadrul Primăriei Slobozia sau în contul _____ deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia ;

- Taxa de participare la „Freeland Festival” Slobozia, Ediția a V-a, care se achită la Direcția Educație, Cultură și Tineret sau în contul RO58TREZ39121E331900XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia .

CAP.V DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.4 Drepturile și obligațiile Co-organizatorului

Art. 5 Drepturile și obligațiile Participantului

CAP.VI DISPOZIȚII FINALE

Art.13 Modificarea încetarea contractului

Art.14 Notificări între părți

Art.15 Forța majoră și cazul fortuit

Art.16 Litigii. Alte dispoziții finale

ANEXE

Anexa Nr.1 – Meniu. Preț. Desfășurarea evenimentului. Opțiuni Client.

Anexa Nr.2 – Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal.



ROMÂNIA
PRIMAR
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro

Nr. 62516/27.05.2026

REFERAT DE APROBARE

**la proiectul de hotărâre privind organizarea celei de a
V-a Ediții a Freeland Festival Slobozia organizat în perioada 3 - 4 Iulie 2026**

Proiectul de hotărâre pe care îl supunem analizei și aprobării a fost promovat ca urmare a solicitării Direcției Educație, Cultură și Tineret nr. 917/26.05.2026, înregistrată la Primăria municipiului Slobozia sub nr. 62280/27.05.2026 și a raportului de specialitate al Compartimentului Proceduri Administrative și Secretariat Consiliul Local, din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului municipiului Slobozia, înregistrat cu nr. 62513/27.05.2026.

Prin adresa înregistrată la Primăria Slobozia, Direcția Educație, Cultură și Tineret Slobozia propune elaborarea unui proiect de hotărâre prin care să fie aprobată organizarea Festivalului Freeland Slobozia.

Locul de desfășurare a Festivalului va fi și în acest an, Pădurea Peri.

Întrucât, acest eveniment presupune o organizare foarte complexă prin asigurarea unui climat sigur atât pentru invitați, cât și pentru toți cetățenii municipiului și alți participanți, dar și o promovare profesionistă, s-a luat decizia ca Municipiul Slobozia, prin Direcția Educație, Cultură și Tineret, Direcția de Administrare a Domeniului Public și Poliția Locală să elaboreze un program de activități care va cuprinde termenii, condițiile și contribuția fiecărei părți implicate în acest proiect.

Pe toată perioada desfășurării festivalului se va aplica un tarif de participare și se va calcula în funcție de suprafața ocupată.

De asemenea, va fi modificat temporar și programul de transport public local, ținându-se cont de programul desfășurării festivalului.

Cheltuielile aferente acestui eveniment se realizează din sumele alocate de la bugetul local, dar și din alte surse de finanțare, pe bază de parteneriate cu persoanele juridice de drept public sau privat, cu sau fără scop lucrativ.

Toate activitățile specifice acestui eveniment sunt menționate în Regulamentul privind organizarea și desfășurarea festivalului, care are anexate tarifele de participare, programul de transport public local și convenția de participare.

Ținând cont de prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, ale art. 139 alin. (1) din Codul Administrativ - „(1) Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, (...)” și cele ale alin. (9) lit. a) - „a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local;”, rugăm Consiliul Local să aprobe proiectul de hotărâre în forma prezentată.

**PRIMAR ,
DI. POTOR Dănuț Alexandru**



**ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA**

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, **Email:** office@municipiulslobozia.ro

**Compartiment Proceduri Administrative și
Secretariat Consiliul Local
Nr. 62513/27.05.2026**

**RAPORT DE SPECIALITATE
privind aprobarea organizării celei de-a V-a ediții a „Freeland Festival Slobozia”, în
perioada 3-4 iulie 2026**

Prezentul raport de specialitate este întocmit în vederea analizării proiectului de hotărâre privind aprobarea organizării celei de-a V-a ediții a „Freeland Festival Slobozia”, eveniment propus a se desfășura în perioada 3-4 iulie 2026, în Zona de Acord „Pădurea Peri” din municipiul Slobozia.

Având în vedere: adresa Direcției Educație, Cultură și Tineret Slobozia nr. 917/26.05.2026, înregistrată la Primăria Municipiului Slobozia sub nr. 62280/27.05.2026; faptul că evenimentul este prevăzut în Programul Anual de Activități Cultural-Artistice, Educaționale și de Tineret pe anul 2026 al Direcției Educație, Cultură și Tineret Slobozia, aprobat prin H.C.L. nr. 116/30.04.2026; solicitarea privind încheierea unui acord de parteneriat între structurile implicate în organizarea și desfășurarea evenimentului; necesitatea stabilirii responsabilităților ce revin părților implicate, precum și a cadrului de participare a agenților economici la festival.

Prin documentația transmisă, Direcția Educație, Cultură și Tineret Slobozia propune organizarea celei de-a V-a ediții a „Freeland Festival Slobozia”, în perioada 3-4 iulie 2026, în Zona de Acord „Pădurea Peri”.

Evenimentul este prezentat ca o ediție aniversară a festivalului, cu tema „Give me 5! Generații diferite, aceeași energie”, urmând să includă două zile de spectacole artistice și activități recreative adresate întregii comunități.

Conceptul festivalului continuă povestea „Chapter 5” și propune o experiență retro, cu decoruri tematice, elemente supradimensionate, lumini dinamice, scenă mobilă, zone dedicate tinerilor și copiilor, precum și food-trucks, în scopul creării unui cadru atractiv pentru public și pentru agenții economici participanți.

Documentația transmisă menționează necesitatea aprobării unui acord de parteneriat între Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Slobozia, prin Direcția Educație, Cultură și Tineret Slobozia, Direcția de Administrare a Domeniului Public Slobozia și Poliția Locală Slobozia, acord care să stabilească responsabilitățile ce revin părților în implementarea activităților aferente evenimentului.

Compartimentul Proceduri Administrative și Secretariat Consiliul Local a analizat documentația transmisă sub aspectul necesității promovării proiectului de hotărâre și al existenței elementelor de fundamentare administrativă pentru supunerea acestuia dezbaterii Consiliului Local al Municipiului Slobozia.

Organizarea evenimentului se înscrie în atribuțiile autorității administrației publice locale privind susținerea activităților de cultură, tineret, sport, recreere și interes comunitar. Festivalul propus are caracter cultural-artistic și recreativ și urmărește crearea unui cadru de participare a comunității locale la activități publice cu impact social și de promovare a municipiului.

Încheierea acordului de parteneriat este oportună și necesară pentru clarificarea atribuțiilor fiecărei structuri implicate, pentru coordonarea activităților de amenajare a spațiului, asigurarea ordinii publice, organizarea logistică a evenimentului și reglementarea relației cu agenții economici participanți.

Având în vedere că documentația menționează existența anexelor referitoare la tarifele de participare ale agenților economici și convenția de participare la festival, acestea trebuie atașate proiectului de hotărâre în forma supusă aprobării, pentru a asigura caracterul complet al actului administrativ și predictibilitatea obligațiilor participanților.

Proiectul de hotărâre poate fi inițiat și promovat spre analiză în condițiile Codului administrativ, cu respectarea procedurii de întocmire a referatului de aprobare, a rapoartelor compartimentelor de resort și a avizelor comisiilor de specialitate ale Consiliului Local.

Hotărârea consiliului local va trebui să cuprindă, în mod clar, obiectul aprobării, perioada și locul desfășurării evenimentului, părțile acordului de parteneriat, anexele privind tarifele și convenția de participare a agenților economici, precum și structurile responsabile de ducerea la îndeplinire.

În situația în care prin anexele proiectului se instituie reguli generale aplicabile agenților economici sau publicului, se va verifica incidența dispozițiilor privind transparența decizională și publicarea proiectului, potrivit legii.

Evenimentul este menționat ca fiind inclus în Programul Anual de Activități Cultural-Artistice, Educaționale și de Tineret pe anul 2026, aprobat prin H.C.L. nr. 116/30.04.2026. Eventualele cheltuieli aferente organizării se vor efectua în limita prevederilor bugetare aprobate și cu respectarea normelor privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor publice.

Tarifele de participare ale agenților economici și modul de încasare/gestionare a sumelor aferente vor fi stabilite prin anexele la hotărâre și vor fi aplicate de structurile responsabile, potrivit competențelor și reglementărilor financiar-contabile aplicabile.

Față de cele prezentate, propunem promovarea proiectului de hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Slobozia privind:

1. aprobarea organizării celei de-a V-a ediții a „Freeland Festival Slobozia”, în perioada 3-4 iulie 2026, în Zona de Agreement „Pădurea Peri”;
2. aprobarea acordului de parteneriat necesar organizării și desfășurării evenimentului, cu stabilirea responsabilităților structurilor implicate;
3. aprobarea tarifelor de participare ale agenților economici și a convenției de participare a agenților economici la festival, ca anexe la hotărâre;
4. împuternicirea reprezentantului legal al Municipiului Slobozia și/sau a conducătorilor structurilor implicate, după caz, pentru semnarea documentelor necesare implementării hotărârii;
5. stabilirea structurilor responsabile de ducerea la îndeplinire a hotărârii și de comunicarea acesteia către persoanele și instituțiile interesate.

În urma analizării documentației, apreciem că proiectul de hotărâre privind aprobarea organizării celei de-a V-a ediții a „Freeland Festival Slobozia”, în perioada 3-4 iulie 2026, este oportun și poate fi supus dezbaterii și aprobării Consiliului Local al Municipiului Slobozia

Întocmit,

Cons. Jur. Radu Florin Ionuț



Nr. 917/26.05.2026

26-62280-DFB Primaria Slobozia 27.05.2026

Către,

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SLOBOZIA

În perioada 3-4 iulie 2026, în Zona de Acordament "Pădurea Peri", organizăm cea de-a V-a ediție a Freeland Festival, eveniment prevăzut în Programul Anual de Activități Cultural -Artistice, Educaționale și de Tineret pe anul 2026 al D.E.C.T. Slobozia, aprobat prin HCL Nr.116/30.04.2026. Ediția din acest an va fi una jubiliară, de maturitate a festivalului, care propune o experiență retro, sub sloganul "Give me 5! Generații diferite, aceeași energie".

Vor avea loc două zile de spectacole artistice și activități recreative într-un festival în care să se regăsească întreaga comunitate. Povestea festivalului continuă cu "Chapter 5", care aduce decor retro și elemente supradimensionate, lumini dinamice și o scenă mobilă cu o structură impresionantă, pregătite să ofere experiențe memorabile publicului, cu o explozie de culoare, energie și amintiri în zonele young, kids și food-trucks. Locația din Pădurea Peri va fi transformată într-o poveste vibrantă, inspirată din anii '80-'90- 2000.

Pentru a putea realiza ediția din acest an Festivalului Freeland este necesară încheierea unui Acord de parteneriat între Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Slobozia prin Direcția Educație, Cultură și Tineret Slobozia, Direcția de Administrare a Domeniului Public Slobozia și Poliția Locală Slobozia, acord prin care se stabilesc responsabilitățile ce le revin părților în implementarea activităților aferente evenimentului.

Astfel, vă înaintăm spre aprobare propunerea de Acord în vederea organizării și desfășurării "Freeland Festival", ediția a V-a, cu anexe care includ tarifele de participare a agenților economici și convenția de participare a agenților economici la festival.

Cu deosebit respect!

Director Executiv,
Stanciu Cătălin



Regulament privind organizarea și desfășurarea „Freeland Festival”, ediția a V-a, Slobozia 3–4 iulie 2026

Art.1 Cadrul legal de reglementare

Activitățile din Zona de agrement Pădurea Peri sunt reglementate prin:

- OG 57/2019- privind Codul Administrativ;
- Legea nr. 50/ 1991 republicată și actualizată – privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu toate modificările și completările ulterioare;
- Legea 350/2006- Legea Tinerilor;
- Legea 273/2006 privind Finanțele publice locale;
- Ordonanța 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- Legea 60/1991 republicată – privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice;
- Legea nr. 12/1990 republicată – privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, cu toate modificările ulterioare;
- Ordonanța nr 2/2001 – privind regimul juridic al contravențiilor cu toate modificările și completările ulterioare;
- Noul Cod Civil.

Art.2 Scop, durată și loc de desfășurare

Prezentul regulament stabilește cadrul unitar pentru organizarea, autorizarea și desfășurarea „Freeland Festival”, ediția a V-a, ce se va desfășura în perioada 3–4 iulie 2026, în locația Zona de Agrement Pădurea Peri, în intervalul orar 10:00-02:00.

Art. 3 Activități derulate

Evenimentul Freeland Festival este organizat de Primăria Municipiului Slobozia, prin implicarea Direcției Educație, Cultură și Tineret Slobozia, Direcției de Administrare a Domeniului Public Slobozia, Poliției Locale Slobozia și Serviciului Public de Transport Local Slobozia.

A. Primăria Municipiului Slobozia

A.1 Asigură resursele financiare necesare pentru derularea proiectului către direcțiile din subordine, respectiv: Direcția Educație, Cultură și Tineret Slobozia, Direcția de Administrare a Domeniului Public Slobozia, Poliția Locală Slobozia și Serviciul Public de Transport Local Slobozia, în limita sumelor menționate în bugetul local aprobat prin *HCL nr. 116/30.04.2026 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Municipiului Slobozia pe anul 2026, cu modificările și completările ulterioare.*

A.2 Asigură măsuri de ordine și protecție, de fluidizare a traficului rutier și pietonal pentru zona de desfășurare a Freeland Festival, cu sprijinul instituțiilor specializate (Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Catargiu“ al județului Ialomița, Poliția Municipală Slobozia, Poliția Locală a Municipiului Slobozia și Inspectoratul de Jandarmi Ialomița).

A.3 Asigură serviciul de prim ajutor prin Serviciul Județean Ambulanță Ialomița.

A.4 Asigură obținerea avizelor și autorizațiilor necesare bunei desfășurări a festivalului.

A.5 Gestionează și coordonează zona dedicată activităților comerciale.

A.6 Incasează taxa de ocupare a domeniului public .

B. Direcția Educație, Cultură și Tineret Slobozia

B.1. Achiziționează serviciile artistice, scenotehnice, precum și serviciile de producție și organizare a festivalului.

B.2. Achiziționează serviciile de cazare și masă pentru echipa de producție și pentru invitații festivalului

B.3. Achiziționează materialele necesare pentru confecționarea diverselor decoruri din cadrul festivalului

B.4. Încasează Tarifele de participare ale comercianților la festival conform Anexei 1, prin încheierea Convenției de participare (Anexa 2)

B.5. Încasează tariful de acces în zona *Freeland Experience*, zonă dedicată celor care vor o experiență high level a festivalului, prin platforma electronică blt.ro, la un preț de 100 lei / zi, în limita locurilor disponibile

B.6. Organizează campania de promovare și producție a evenimentului (servicii de consultanță în design pentru zona de identitate și kids, asigură materiale de identificare pentru staff, artiști, voluntari: ecusoane, tricouri, șepci, brățări identificare participanți, etc)

B.7. Achiziționează serviciile de transport pentru participanții la festival

B.8. Achiziționează și realizează alături de voluntari materiale de identitate vizuală.

B.9. Aduce la cunoștința publicului Regulile de acces și participare la festival

B.10. Gestionează și coordonează locația în care se desfășoară evenimentul (corturi pentru zona de backstage)

B.11. Selectează și coordonează voluntarii înscriși pentru acest proiect

B.12. Achiziționează serviciile de pază și protecție.

C. Direcția de Administrare a Domeniului Public Slobozia

C.1 Asigură toaletarea și îngrijirea spațiului în care se desfășoară evenimentul.

C.2 Asigură utilitățile necesare evenimentului: energie (generatoare curent electric, electrician dedicat zonei scenei, mentenanța rețelei de curent electric, iluminatul ambiental pentru zona festivalului și pentru Turnul Hermes), apă și canalizare, schela-poartă de intrare la festival și schelă pentru zona de identitate; necesarul de materiale pentru identitatea vizuală.

C.3 Asigură delimitarea perimetrală și sectorială a spațiului aferent, de desfășurare a festivalului (gardurile necesare pentru zona scenei, zona backstage, zona deschisă publicului)

C.4 Organizează și asigură condițiile pentru căile de acces, pe fluxuri (aprovizionare, participanți, parcări, căi afluire/defluire)

C.5 Sprijină confecționarea materialelor de identitate vizuală a festivalului

C.6 Acordă sprijin prin personalul propriu alături de D.E.C.T. și U.A.T. pentru montaj/demontaj diverse materiale de identitate vizuală și gestionează eventualele situații speciale care apar pe parcursul derulării evenimentelor

C.7 Asigură serviciu de curățenie în aria festivalului.

C.8 Asigură serviciile de salubritate .

D. Poliția Locală Slobozia

D.1 Asigură, în conformitate cu competențele legale, măsurile organizatorice pentru fluența circulației pe drumurile publice a autovehiculelor care asigură aprovizionarea comercianților dar și a participanților la „*Freeland Festival*”.

D.2 Asigură, în conformitate cu competențele legale, măsurile organizatorice pentru fluența traficului pietonal pentru persoanele care participa la „*Freeland Festival*”.

D.3 Asigura măsurile generale de ordine publică pentru ca „*Freeland Festival*” să se desfășoare în condiții de deplină siguranță pentru participanții la „*Freeland Festival*”.

D.4 Asigură legătura funcțională și operativă cu celelalte forțe implicate în asigurarea ordinii și liniștii publice (Poliția Română, Jandarmeria) în aria de desfășurare a „*Freeland Festival*”.

Art. 4 Documentele și etapele procedurii de obținere a acordului de utilizare a spațiului închiriat

4.1 Amplasarea structurilor de vânzare folosite de persoanele fizice și/sau juridice în Zona de Agreement Pădurea Peri, se va realiza pe baza Acordului de ocupare și a Convenției de participare.

4.2 Locurile de amplasare a structurilor de vânzare sunt stabilite de către DECT Slobozia prin Planul General de Organizare a Locației

4.3 Repartizarea locațiilor pentru fiecare comerciant, persoană fizică sau juridică se va face de către Primăria Municipiului Slobozia.

4.4 Locațiile vor fi repartizate în baza următoarelor documente: Acordul de ocupare temporară a domeniului public, Convenția de participare încheiată cu DECT Slobozia și documente relevante din care să rezulte calitatea de comerciant.

4.5 Convenția de participare la eveniment este documentul prin care se reglementează durata, tariful și obligațiile părților, în baza căruia, alături de Acordul de ocupare a domeniului public, se atribuie direct dreptul de utilizare

4.6 Convenția de participare se încheie în baza unor documentații compuse din:

- Cerere tip, în care solicitantul va indica perioada solicitată, data de începere a activității și suprafața ocupată

- Certificatul de înmatriculare sau codul fiscal

- Certificat constatator

- Dovada încheierii acordului.

- Avizul DSV pentru comercianții care vând produse alimentare, băuturi alcoolice și răcoritoare

4.7 Solicitantul va putea amplasa structura de vânzare (terasa „standul”) numai de la data stabilită încheierii Convenției de participare.

ANEXA 1

Art. 1 Tarife de participare la Freeland Festival a agenților economici

1.1. Se percepe un tarif de participare la Freeland Festival, ediția a V a, în perioada 3- 4 iulie 2026, după cum urmează:

- 4500 lei pentru comercializare produse alimentare;
- 1500 lei pentru comercializare băuturi răcoritoare;
- 1500 lei pentru comercializare băuturi alcoolice;
- 2500 lei pentru comercializare dulciuri sau produse tradiționale;
- 5500 lei pentru comercializare produse alimentare, băuturi răcoritoare și alcoolice;
- 750,00 lei alte produse și servicii (activități pentru copii, comercializare țigări, comercializare cărți).

1.2. Tariful este datorat pentru întreaga perioadă a festivalului și se plătește la data semnării convenției.

1.3 Modalitățile de amplasare a structurilor de vânzare folosite de persoanele fizice, sau juridice în Zona de agrement Pădurea Peri sunt:

- în baza Acordului de ocupare temporară a domeniului public
- în baza Convenției de participare la eveniment.

Anexa 2.

CONVENȚIE PARTICIPARE

CAP.I PĂRȚILE CONTRACTANTE

(1) Direcția de Educație, Cultură și Tineret, cu sediul în Slobozia, B-dul Unirii nr. 6, județul Ialomița, Cod înregistrare fiscală 23697412, reprezentată prin Cătălin Stanciu în calitate de co-organizator al „*Freeland Festival*”, denumită în continuare Co-organizator

și

(2) **Societatea /PFA/AI/AF**, cu sediul: _____, Înmatriculare la **Oficiul Registrului Comerțului** _____Nr.____, **Cod Unic de Înregistrare/Cod fiscal:** _____, **Cont bancar nr.**____, **Banca** _____ **sucursala** _____, reprezentată legal de **DI/D-na** _____, **în calitate de:** _____, în calitate de PARTICIPANT

CAP.II OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 Descrierea obiectului contractului. Mențiuni

(1) **Co-organizaorul** pune la dispoziția Participantului spațiul – teren în suprafață de ____mp, în vederea desfășurării de către Client a activității de alimentație publică în cadrul „*Freeland Festival*” Slobozia, Ediția V-a, în perioada 3-4 iulie 2026.

(2) Participantul declara ca a luat cunoștința de Regulamentul de organizare și funcționare al „*Freeland Festival*” Slobozia, Ediția V-a , aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Slobozia nr. _____

CAP.III DURATA CONTRACTULUI

Art.2 Durata contractului

Prezentul contract se încheie pentru două zile în perioada de desfășurare a „*Freeland Festival*” Slobozia, Ediția V-a, respectiv în perioada 3-4.07.2026.

CAP.IV PREȚUL CONTRACTULUI

Art. 3 Taxe și modalități de plată

Participantul datorează, pentru participarea la „Freeland Festival” Slobozia, Ediția V-a, următoarele taxe:

- **Taxa de ocupare a domeniului public calculată conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Slobozia nr. _____** . Taxa de ocupare a domeniului public se achită la Direcția Finanțe Publice locale din cadrul Primăriei Slobozia sau în contul _____ deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia ;

- Taxa de participare la „Freeland Festival” Slobozia, Ediția a V-a, care se achită la Direcția Educație, Cultură și Tineret sau în contul RO58TREZ39121E331900XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia .

CAP.V DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.4 Drepturile și obligațiile Co-organizatorului

Art. 5 Drepturile și obligațiile Participantului

CAP.VI DISPOZIȚII FINALE

Art.13 Modificarea încetarea contractului

Art.14 Notificări între părți

Art.15 Forța majoră și cazul fortuit

Art.16 Litigii. Alte dispoziții finale

ANEXE

Anexa Nr.1 – Meniu. Preț. Desfășurarea evenimentului. Opțiuni Client.

Anexa Nr.2 – Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal.



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro

Comisia Economico-Financiară

RAPORT DE AVIZARE

la proiectul de hotărâre privind organizarea celei de a V - a Ediții a Freeland Festival Slobozia organizat în perioada 3 - 4 Iulie 2026

Comisia Economico-Financiară, întrunită în sesiune în data deMai 2026, a luat în discuție următoarele materiale:

- Referatul de aprobare al Primarului municipiului Slobozia, domnul POTOR Dănuț Alexandru nr. 62516/27.05.2026;
- Direcției Educație, Cultură și Tineret nr. 917/26.05.2026, înregistrată la Primăria municipiului Slobozia sub nr. 62280/27.05.2026;
- Raportul de specialitate al Compartimentului Proceduri Administrative și Secretariat Consiliul Local din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului municipiului Slobozia, înregistrat cu nr. 62513/27.05.2026;
- Proiectul de hotărâre promovat de către dl. Primar.

Comisia a constatat următoarele:

- Proiectul de hotărâre are la bază prevederile ale art. 129 alin. (1), alin. (9) lit. a) și ale alin. (14) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art. 139 alin. (3) lit. f) din Codul Administrativ din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere cele specificate mai sus, Comisia Economico-Financiară, analizând materialele prezentate,

AVIZEAZĂ FAVORABIL/NEFAVORABIL/CU AMENDAMENT

.....
.....
proiectul de hotărâre și propune aprobarea lui

PREȘEDINTE,
Stoica Mihaela

SECRETAR,
Săvoiu Octavian



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352
Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro

Comisia nr. 5 - pentru Învățământ, Cultură, Sport, Sănătate, Tineret, Protecție Socială

RAPORT DE AVIZARE

la proiectul de hotărâre privind organizarea celei de a V - a Ediții a Freeland Festival Slobozia organizat în perioada 3 - 4 Iulie 2026

Comisia de Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Protecție Socială, întrunită în sesiune în data deiunie 2024 a luat în discuție următoarele materiale:

- Referatul de aprobare al Primarului municipiului Slobozia, domnul POTOR Dănuț Alexandru nr. 62516/27.05.2026;
- Direcției Educație, Cultură și Tineret nr. 917/26.05.2026, înregistrată la Primăria municipiului Slobozia sub nr. 62280/27.05.2026;
- Raportul de specialitate al Compartimentului Proceduri Adiministrative și Secretariat Consiliul Local din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului municipiului Slobozia, înregistrat cu nr. 62513/27.05.2026;
- Proiectul de hotărâre promovat de către dl. Primar.

Comisia a constatat următoarele:

- Proiectul de hotărâre are la bază prevederile ale art. 129 alin. (1), alin. (9) lit. a) și ale alin. (14) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art. 139 alin. (3) lit. f) din Codul Administrativ din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere cele specificate mai sus, Comisia pentru Învățământ, Cultură, Sport, Sănătate, Tineret, Protecție Socială, analizând materialele prezentate,

AVIZEAZĂ FAVORABIL/NEFAVORABIL/CU AMENDAMENT

.....
.....
proiectul de hotărâre și propune aprobarea lui

PREȘEDINTE,
IONIȚĂ Gabriel

SECRETAR,
RADU PAROS Mihăiță