



S.C. URBAN S.A.

"APA - ESENȚA VIETII"

S.C. URBAN S.A. Slobozia

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomița, România
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@scurbanaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.I. : RO11316859
Cont Banca Brd Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300

Certificat calitate ISO 9001 - SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 - SR EN ISO 14001 : 2015



Nr. 9526 din 31 .08.2026

1A 0 - -

Către:

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SLOBOZIA
Bulevard 1, Loc. Slobozia

În atenția Domnului Primar

Ca urmare a Hotărârii nr. 21/20.08.2026 a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Ialomița, vă înaintăm, anexat prezentei, „Planul de Avarie și Conformare Urgentă – Revizie, Reabilitare, Igienizare și Conformare – Sistem de canalizare și Stația de Epurare a Municipiului Slobozia”, în forma revizuită la data de 28.08.2026, înregistrat la S.C. URBAN S.A. cu nr. 9510/31.08.2026.

Planul cuprinde măsurile tehnice și operaționale, termenele de realizare, responsabilitățile și modalitățile de verificare stabilite în vederea înlăturării cauzelor care au condus la neconformitățile constatate la evacuarea apelor uzate epurate din SEAU Slobozia, reducerii încărcării poluante și aducerii procesului de epurare la parametrii necesari încadrării effluentului în limitele impuse de actele de reglementare și NTPA-001.

Măsurile prevăzute în Plan sunt implementate etapizat, cu monitorizarea permanentă a procesului tehnologic și a calității apelor uzate evacuate, în vederea demonstrării eficienței măsurilor adoptate și a eliminării cauzelor care au determinat situația existentă.

Anexă: Planul de Avarie și Conformare Urgentă – Revizie, Reabilitare, Igienizare și Conformare – Sistem de canalizare și Stația de Epurare a Municipiului Slobozia.

Cu stimă,

DIRECTOR GENERAL

S.C. URBAN S.A.

Ing. Hoinaru Marian

(Signature)



S.C. URBAN S.A.
SI 09021A

s.c. URBAN s.A. Slobozia

Sir. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@scurbansaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.I. : 11316859
Cont Banca Brd Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300

SC	"URBAN"	SA
INTRARE	Nr. 9510	
IESIRE		
ZIUA	31	LUNA 08 2026



"APA - ESENȚA VII"

Certificat calitate ISO 9001 - SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 - SR EN ISO 14001 : 2015

PLAN DE AVARIE SI CONFORMARE URGENTA REVIZIE, REABILITARE, IGIENIZARE SI CONFORMARE Sistem de canalizare si Statia de Epurare a Municipiului Slobozia

Document intocmit in aplicarea Hotararii C.J.S.U. Ialomita nr. 21/20.08.2026 si actualizat la 21.08.2026, in contextul suspendarii autorizatiei de mediu si al declararii starii de alerta, pe baza documentatiilor tehnice si contractuale, actelor autoritatilor, rapoartelor de constatare si ofertelor disponibile.

ACTUALIZAREA PLANULUI DE AVARIE SI CONFORMARE URGENTA REVIZIE, REABILITARE, IGIENIZARE SI CONFORMARE

Prezentul Plan de măsuri este un document cu caracter dinamic și poate fi revizuit, completat și actualizat ori de câte ori este necesar, în funcție de evoluția situației tehnice și operaționale, rezultatele monitorizărilor și analizelor, constatările din teren, stadiul lucrărilor, apariția unor noi necesități de intervenție sau modificarea termenelor de implementare.

Orice modificare, completare sau actualizare a prezentului Plan de măsuri se realizează cu aprobarea Directorului General al S.C. URBAN S.A.

1. INTRODUCERE SI SCOP

Prezentul Plan de Avarie si Conformare Urgenta este intocmit in aplicarea Hotararii C.J.S.U. Ialomita nr. 21/20.08.2026, care obliga S.C. URBAN S.A. sa il intocmeasca si sa il transmita C.J.S.U. Ialomita pana la data de 31.08.2026. Planul consolideaza masurile necesare pentru mentinerea in functionare tehnologica de urgenta si de avarie a Statiei de Epurare Slobozia, curatarea si igienizarea sistemului de canalizare si a statiilor de pompare ape uzate, revizia si reabilitarea statiei, optimizarea Liniei Apei si a Liniei Namolului, verificarea, remedierea, revizia si reabilitare - Linia A (Linia 1) a treptei biologice, controlul fosforului si al mirosurilor, precum si corelarea investitiilor si contractelor aflate in derulare. Lucrările de curățare, igienizare, decolmatare, verificare și intervențiile curente care pot fi realizate cu personalul și mijloacele disponibile ale Operatorului se execută în regie proprie; pentru lucrările/serviciile care necesită specializare, echipamente sau furnituri externe se vor iniția procedurile de achiziție necesare.

Obiectivul prioritar este eliminarea cauzelor care au determinat suspendarea autorizatiei de mediu, prin reducerea imediata a incarcarii poluante, stabilizarea procesului tehnologic si demonstrarea prin analize a încadrării constante a efluentului in limitele aplicabile NTPA-001 si ale actelor de reglementare.

2. SITUATIA ACTUALA

2.1. Functionarea statiei conform documentatiei de mediu

Statia de Epurare Slobozia preia apele uzate municipale si realizeaza epurarea prin treapta mecanica, treapta biologica si linia de tratare a namolului. Fluxul include camera de receptie, gratare, deznisipare/separare grasimi, reactoare biologice cu zone anoxice si oxice, decantoare secundare, recircularea namolului si instalatiile de tratare a namolului. Functionarea corecta a acestor obiecte trebuie sa asigure calitatea efluentului impusa prin autorizatia de mediu si NTPA-001.

2.2. Constatari tehnico-operative

Documentatia proiectului de optimizare flux tehnologic (atasat) caracterizeaza situatia existenta drept o statie ce nu functioneaza in parametrii si cu un deficit in investitii pentru modernizare. Sunt consemnate echipamente inechitate pe treapta mecanica, stavile greu actionabile, un gratar care functioneaza in regim de avarie, deznisipator/separator de grasimi care necesita mentenanta sustinuta, decantor primar neutilizat si instalatie de deshidratare a namolului nefunctionala.

Pe linia namolului, documentatia arata ca centrifugele existente nu au fost puse in exploatare corespunzator in etapa anterioara de modernizare, iar repunerea lor in functiune dupa o perioada indelungata implica riscuri si costuri importante. Proiectul de optimizare propune doua instalatii noi de deshidratare cu filtru-presa, cu instalatii hidraulice, electrice si automatizare.

2.3. Raport tehnic nr. 3511/28.07.2026 - constatări și concluzii

Raportul tehnic analizează probele influent/efluent din perioada 14-18.07.2026. Debitul înregistrat a fost: debit mediu 5.904 m³/zi, debit maxim 7.062 m³/zi și debit minim 5.383 m³/zi. Concluzia raportului este că Stația de Epurare nu funcționează la parametrii necesari, iar parametrii determinați în efluent au, în majoritatea determinărilor și ca valori medii, valori peste limitele acceptate, cu excepția pH-ului. Obiectivul Planului este aducerea progresivă a procesului tehnologic la parametrii de funcționare necesari și încadrarea efluentului în limitele admise.

Nr. crt.	Indicator efluent	Medie 14-18.07.2026	Interval	Semnificatie în raport
1	Materii în suspensie	540,4 mg/l	496-606 mg/l	Raportul semnaleaza valori mari si functionare necorespunzatoare a separarii solide-lichid.
2	CCO-Cr	1124,60 mgO ₂ /l	624-1653,12 mgO ₂ /l	Valori foarte ridicate; in unele determinari efluentul depaseste influentul.
3	CBO ₅	346,2 mgO ₂ /l	270-464 mgO ₂ /l	Eficiente reduse/negative in mai multe zile.
4	NH ₄ ⁺	78,25 mg/l	74,06-86,62 mg/l	Necesita urmarirea procesului biologic.
5	NO ₃ ⁻	659,83 mg/l	444,3-1062,48 mg/l	Raportul consemneaza valori foarte mari ale azotatilor.
6	Extractibile în solvenți organici	305,6 mg/l	32-1380 mg/l	Raportul consemneaza valori foarte mari pentru grasimi.
7	Fosfor total	24,32 mg/l	15,8-49 mg/l	Necesita precipitarea chimica; valoarea medie sta la baza calculului FeCl ₃ .

Analiza tehnică apreciază că apele uzate au biotratabilitate medie (raport mediu CBO₅/CCO-Cr aproximativ 0,29). Raportul indică drept problemă importantă funcționarea necorespunzătoare a decantorului secundar, deoarece în majoritatea determinărilor materiile în suspensie și CCO-Cr din efluent sunt mai mari decât în influent. Sunt semnalate și valori foarte mari ale grăsimilor și azotaților.

Recomandările tehnice sunt: verificarea funcționării decantorului secundar cu sucțiune și a pompelor de recirculare/nămol în exces; identificarea și implementarea unei soluții de tratare chimică pentru reducerea fosforului și îmbunătățirea decantării; asigurarea măsurării debitului pe conducta de alimentare a Liniei 1; verificarea și monitorizarea oxigenului dizolvat; identificarea unei soluții de susținere biologică a procesului, cu validarea eficienței prin monitorizare.

2.4. Disconfort olfactiv

Documentatiile privind mirosurile identifica drept surse relevante zonele de receptie si pretratare, bazinele, statiile de pompare si zona namolului. Documentatia intocmita de NCH mentioneaza acumularea de materie organica insuficient degradate si formarea H₂S, NH₃ si COV in conditii de oxigenare limitata. Proiectul de optimizare consemneaza sesizari privind mirosul si prevede etansarea, ventilarea si filtrarea unor surse.

2.5. Suspendarea autorizatiei de mediu si cauza determinanta

Prin Decizia DJM Ialomita nr. 2/18.08.2026 a fost suspendata, incepand cu 18.08.2026, Autorizatia de mediu nr. 125/12.08.2014, revizuita la 18.06.2019 si 24.01.2024. A fost acordat un termen de maximum 6 luni pentru indeplinirea masurii stabilite la art. 1 din Notificarea prealabila nr. 2433/19.03.2026, respectiv luarea tuturor masurilor necesare pentru incadrarea indicatorilor de calitate ai apei uzate epurate evacuate in emisar in limitele NTPA-001. Neindeplinirea obligatiei in termen atrage anularea autorizatiei de mediu.

Nota de constatare GNM-CJ Ialomita nr. 276/06.08.2026 consemneaza depasiri majore fata de NTPA-001: amoniu de 30-40 ori, CBO5 de 4 ori, suspensii totale de 25 ori, fosfor total de 24 ori, CCO-Cr de 9 ori si nitrati de 14 ori. Pentru amoniu si suspensii totale, valorile la evacuarea in emisar au fost mai mari decat cele de la intrarea in treapta biologica, situatie care impune verificarea si aducerea la functionarea optima a treptei biologice, decantarii secundare si recircularilor.

2.6. Starea de alerta si functionarea tehnologica de urgenta si de avarie

Prin Hotararea C.J.S.U. Ialomita nr. 21/20.08.2026 a fost declarata starea de alerta la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale Slobozia, Scanteia, Ciulnita, Cosambesti si Marculesti, cu satele aferente, pana la data de 17.09.2026. Hotararea are in vedere faptul ca, incepand cu 18.08.2026, autorizatia de mediu a Statiei de Epurare S.C. URBAN S.A. este suspendata si ca, pentru localitatile afectate, nu exista un alt operator care sa asigure serviciile. Pe perioada starii de alerta, masurile din prezentul Plan sustin continuitatea serviciului public si functionarea tehnologica de urgenta si de avarie a Statiei de Epurare Slobozia, in conditiile stabilite de C.J.S.U.

Conform art. 2 pct. 9 din Hotararea C.J.S.U. Ialomita nr. 21/20.08.2026, Planul raspunde celor trei directii obligatorii pentru operator: (1) mentinerea in functiune a treptelor tehnologice existente, mecanica si biologica, la un regim optim de siguranta pentru reducerea la minimum a incarcaturii poluante; (2) functionarea pentru asigurarea preluarii apelor uzate si tratarea acestora fara afectarea emisarului in care se evacueaza, in limitele impuse de NTPA-001; (3) executarea in regim de urgenta a lucrarilor de remediere/investitie necesare ridicarii masurii de suspendare a autorizatiei de mediu. Hotararea stabileste termenul de 31.08.2026 pentru transmiterea Planului catre C.J.S.U. Ialomita.

2.7. Masuri institutionale complementare stabilite prin H.C.J.S.U. nr. 21/20.08.2026

Hotararea C.J.S.U. stabileste, in paralel cu obligatiile Operatorului, masuri de control si monitorizare relevante pentru prezentul Plan: Garda Nationala de Mediu - Comisariatul Judetean Ialomita va efectua controale neplanificate la operatorii economici care detin autorizatii de mediu cu evacuare de ape uzate in canalizare/statia de epurare a municipiului Slobozia, minimum 1/zi, precum si controale saptamanale la agentii economici ale caror activitati nu necesita autorizatie de mediu si care deverseaza ape uzate in canalizare/statia de epurare; Sistemul de Gospodarire a Apelor Ialomita va monitoriza saptamanal indicatorii apelor uzate epurate evacuate in emisar si va informa Institutia Prefectului la depasiri. Consiliul Local Slobozia trebuie sa prezinte C.J.S.U., pana la 31.08.2026, un plan de investitii pentru statia de epurare. Prezentul Plan operational al S.C. URBAN S.A. se coreleaza cu aceste masuri, fara a substitui atributiile institutiilor mentionate sau planul de investitii al UAT.

3. PLANUL DE MASURI

3.1. Curatarea si igienizarea SPAU-urilor

Se executa curatarea etapizata a statiilor de pompare ape uzate prin indepartarea namolului, nisipului, grasimilor, materialelor textile, pet-urilor si a altor depuneri, concomitent cu verificarea pompelor, vanelor, senzorilor si tablourilor de automatizare.

Nr. crt.	SPAU	Constatare	Interventie	Prioritate	Termen
1	IACMI	cca. 25%; grasimi si servetele	Autovidanja IL20APA; 3 oameni; cca. 6 h	URGENTA	26-28.08.2026
2	Kaufland	cca. 5%; namol	Autovidanja IL20APA; 3 oameni; cca. 4 h	Medie	02-03.09.2026
3	Slobozia Noua 1,2,3	namol la aspiratia electropompelor	Autovidanja IL20APA; Curatare bilunara; cca. 5 h/3 statii; 3 oameni	Medie	04-07.09.2026, apoi bilunar
4	Sud	cca. 40%; namol, pietris, PET-uri, grasimi	Aspirator-Curatitor 15-20 mc; 5 oameni; cca. 8 h	Medie	08-10.09.2026
5	Cuza Voda	cca. 8%; nisip si servetele	Aspirator-Curatitor 15-20 mc; 5 oameni; cca. 20 h	Medie	14 -17.09.2026
6	Caramidari	cca. 8%; namol si servetele	Aspirator-Curatitor 15-20 mc; 5 oameni; 15-20 h	Medie	21-24.09.2026
7	Cheson Bora	cca. 7%; namol si servetele	IL20APA; 4 oameni; cca. 8 h	Medie	28-30.09.2026

Nota: termenele de executie a lucrarilor sunt conditionate de fenomenele meteorologice (precipitatii).

Mentenananta periodica pentru urmatoarele SPAU-uri intermediare se va face astfel: Ionel Perlea, Petrom, Transmim, Dropia, Independentei si Horia - la 4-5 luni; Bora 1 si Bora 2 - la 2-3 luni; Bora 3 - saptamanal; celelalte SPAU-uri - aproximativ anual, cu adaptarea frecventei dupa nivelul real al depunerilor.

3.2. Curățarea și igienizarea căminelor principale și a rețelei de canalizare; soluție de susținere biologică după curățare

Nr. crt.	Măsura	Conținut	Responsabil	Start	Final	Verificare
1	Verificare camine/tronsoane critice	Prioritizare după depuneri, obturări, refulări și miros Capace, trepte, racorduri, infiltrații, stare constructivă	Operator URBAN S.A.	26.08.2026	04.09.2026	Registru puncte critice
2	Curățare hidrodinamică/me canizată	Îndepărtare depuneri și restabilire continuitate hidraulică	Operator URBAN S.A.	07.09.2026	30.11.2026	PV + foto + cantități
3	Soluție de susținere biologică în rețea / SPAU	După finalizarea curățării punctelor prioritare: achiziționarea și implementarea serviciului de bioaugmentare conform ofertei/protocolului soluției/serviciului selectat; dozare controlată și evaluarea efectului asupra influentului SEAU, CBO5, CCO-Cr, MTS, grasimilor și proceselor odorante	Operator URBAN S.A. + furnizor serviciu	01.10.2026	31.12.2026	Contract/ordin începere + registru dozare + analize influent + raport eficiență

După începerea curățării rețelei și a SPAU-urilor se va demara procedura de achiziționare a soluției/serviciului de susținere biologică a proceselor din rețeaua de canalizare. Această măsură nu înlocuiește remedierile din stație și nu constituie, prin ea însăși, o garanție de conformare NTPA-001. Eficiența soluției selectate va fi validată prin monitorizarea comparativă a influentului SEAU și printr-un raport de evaluare după perioada de aplicare stabilită prin documentația tehnică/contractuală.

3.3. Revizie generală a Stației de Epurare

Se efectuează revizia pe fluxuri și echipamente: construcții, conducte, armături, pompe, echipamente electromecanice, instalații electrice, tablouri și automatizări. Rezultatul va fi o listă unică a defectelor, remedierilor, pieselor de schimb și responsabililor.

3.3.1. Treapta mecanica si pretratare

OPTIMIZARE FLUX TEHNOLOGIC – TREAPTĂ MECANICĂ

AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE nr. 14993/16.12.2025, se afla in implementare și se va finaliza la data 31.12.2026, cu **AVIZUL** de la A.B.A. Buzău, nr. 49/25.06.2025 (atașat)

DESCRIEREA SUMARA A PROIECTULUI

Scopul acestui proiect este funcționarea corectă și asigurarea indicatorilor de calitate conform NTPA 001 pentru deversarea în emisar. S-a avut în vedere proiectarea unui sistem de eliminare a grăsimilor și compușilor organici ce intră în stație prin realizarea unei stații de pompare a apelor uzate menajere și pomparea acesteia către o unitate nouă de denisipare și eliminare a grăsimilor și transportarea acesteia în grătarul cu snec existent înaintea treptei biologice. Această soluție tehnologică optimizează fluxul stației de epurare prin reducerea compușilor organici și a grăsimilor ce intră în stația de epurare, inclusiv în vârfurile de debit. (plan atașat)

OBIECT 1 Retehnologizare grătare existente

- proiectul prevede retehnologizarea grătarelor existente pentru eliminarea într-o proporție foarte mare a deșeurilor grosiere intrate în stația de epurare;
- se vor realiza reparații la suprafețele de beton degradate, precum și refacerea balustradelor și scărilor de acces din oțel zincat;
- se propune înlocuirea celor 4 stavile existente;

OBIECT 2 Retehnologizare bazin desnisipator/ separator grăsimi existent

- proiectul prevede retehnologizarea bazinelor de desnisipare/ de separare a grăsimilor;
- se vor realiza reparații la betonul degradat, refacerea balustradelor și scărilor din oțel zincat și înlocuirea a 3 stavile existente;

OBIECT 3 Retehnologizare stație existente de pompare apă uzată, inclusiv cămin nou de vane

- se va utiliza structura actuală aflată în conservare;
- se vor realiza reparații la betonul degradat, refacerea balustradelor și scărilor din oțel zincat și echiparea stației cu pompe noi pentru apă uzată și sistem de automatizare;
- se vor monta inclusiv: trolu electric pentru manipularea pompelor, instalație hidraulică nouă, cămin nou de vane și cămin de interceptare pentru optimizarea fluxului apei uzate;

OBIECT 4 Amplasare unitate combinată automată compactă de pretratare mecanică a apei uzate

- pentru optimizarea fluxului tehnologic din cadrul stației de epurare Slobozia treapta mecanica, se propune integrarea în flux a două unități combinate automate și compacte de pretratare mecanică a apei uzate;
- unitatea combinată automată este un echipament destinat pretratării mecanice a apei uzate menajere, având rolul de a elimina materiile solide grosiere, nisipul și grăsimile. Acestea protejează echipamentele și procesele de tratare ulterioare și contribuie la creșterea eficienței stațiilor de epurare;
- unitățile combinate vor fi instalate într-o hală metalică existentă, pe o platformă nouă din beton armat, realizată pentru asigurarea stabilității și funcționării în siguranță;

OBIECT 5 Cămine vizitare și rețele de incintă

- transportul apei uzate în cadrul stației de epurare se realizează prin căminele de vizitare și a rețelelor de incintă;
- apa uzată va fi direcționată prin cămine de interceptare și conducte noi către stația de pompare și ulterior către unitățile de pretratare mecanică;
- după pretratare apa va fi transportată gravitațional prin conducte și cămine de vizitare până la grătarul automat existent din amonte de bazinele de aerare (treapta biologică).

Nr. crt.	Obiect	Măsuri	Responsabil	Termen	Verificare
1	Camera receptie	Curățare/igienizare; reparații beton și balustrade; înlocuire stăvilă;	Executant proiect / Operator	31.12.2026	Recepție + probe
2	Gratare	Refacere suprafețe; 4 stăvile noi; capace etanșe; asigurarea funcționării grătarelor	Executant proiect	31.12.2026	Probe funcționale
3	Deznisipator/separator grasimi	Refacere suprafețe; 3 stăvile; capace; acoperire tip prelata; revizie pod/pompe/racloare	Executant proiect	31.12.2026	Probe + recepție
4	SPAU incinta SEAU	Refacere beton; instalații hidraulice/electrice și automatizare noi; 3+1 pompe Q=350 mc/h, H=16 m; troliu min. 500 kg	Executant proiect	31.12.2026	Probe în sarcină
5	Pretratare compacta	Montaj 2 unități automate compacte pentru solide, nisip și grasimi, în hala existentă	Executant proiect	31.12.2026	PIF
6	Rețele incinta	Cămine noi și conducte de transfer conform proiectului de optimizare	Executant proiect	31.12.2026	Probe hidraulice

PROIECT „Optimizare flux tehnologic în cadrul Stației de Epurare a municipiului Slobozia, județul Ialomița” - Anexat

DESCRIEREA LUCRĂRILOR PRIVIND MONTAREA TEU-LUI DN1000 ȘI UTILIZAREA TEMPORARĂ A PY-PAAS-ULUI DIN CAMERA DE RECEPȚIE

(Plan atașat - *FLUX TEHNOLOGIC STAȚIE EPURARE – BY-PASS CAMERĂ RECEPȚIE – EMISAR*)

În cadrul proiectului „Optimizare Flux Tehnologic – Stația de Epurare Slobozia” este prevăzută realizarea unei noi trepte de pretratare mecanică, prin montarea unor unități combinate automate de pretratare

mecanică în hala metalică existentă, cu dimensiunile de 15 × 20 m, identificată în documentația proiectului cu indicativul P-02.

Conform Planului de situație proiectată P-02 anexat documentației, pentru asigurarea alimentării noii trepte mecanice este necesară realizarea unei conexiuni la conducta existentă DN 1000 care alimentează în prezent treapta de aerare a Stației de Epurare Slobozia.

1. Lucrările propuse

În zona de intervenție indicată în Planul de situație proiectată se va realiza modificarea traseului hidraulic existent prin:

- montarea unui teu DN 1000 pe conducta existentă;
- montarea a două vane de izolare, necesare pentru separarea și dirijarea controlată a fluxului;
- realizarea racordului necesar alimentării noilor unități combinate automate de pretratare mecanică;
- executarea tuturor lucrărilor de montaj, etanșare și verificare necesare pentru integrarea noii instalații în fluxul tehnologic al stației.

Prin această configurație va fi posibilă alimentarea noii trepte de pretratare mecanică amplasate în hala metalică existentă P-02 și integrarea acesteia în fluxul tehnologic al Stației de Epurare Slobozia.

2. Necesitatea întreruperii temporare a fluxului tehnologic

Montarea teului DN 1000 și a celor două vane presupune intervenția directă asupra conductei existente prin care apele uzate sunt dirijate către treapta de aerare.

Pentru realizarea lucrărilor în condiții tehnice și de siguranță corespunzătoare este necesară scoaterea temporară din funcțiune a traseului hidraulic existent în zona de intervenție, conducta DN 1000 trebuind să fie izolată și pregătită pentru efectuarea operațiunilor de montaj.

Durata estimată pentru executarea acestor lucrări este de aproximativ o săptămână, intervenția fiind programată în jurul datei de 26 octombrie 2026.

3. Utilizarea temporară a by-pass-ului existent

Pe perioada în care conducta DN 1000 va fi indisponibilă ca urmare a lucrărilor de montare a teului și vanelor, apele uzate recepționate în Stația de Epurare Slobozia nu vor putea urma fluxul tehnologic normal către treapta de aerare.

În această perioadă se propune utilizarea by-pass-ului existent din camera de recepție, prin care apele uzate vor fi dirijate temporar din camera de recepție direct către emisar.

By-pass-ul existent este realizat din conductă PAFSIN DN 1000 și permite evacuarea gravitațională a debitului din camera de recepție către emisar.

Utilizarea acestui traseu reprezintă o măsură strict temporară, necesară exclusiv pentru crearea condițiilor tehnice de executare a lucrărilor asupra conductei DN 1000 și pentru realizarea conexiunii aferente noii trepte mecanice.

Perioada de utilizare a by-pass-ului va fi limitată la intervalul strict necesar executării lucrărilor, estimat la aproximativ 7 zile, urmând ca, imediat după finalizarea montajului, verificarea

etanșeității și asigurarea condițiilor de funcționare, fluxul apelor uzate să fie redirecționat pe traseul tehnologic al Stației de Epurare Slobozia.

4. Montarea unui grătar temporar pentru reținerea materialelor grosiere

Având în vedere că, pe durata utilizării by-pass-ului, apele uzate vor fi evacuate din camera de recepție către emisar fără parcurgerea fluxului normal de pretratare mecanică și pentru limitarea evacuării materialelor grosiere în emisar, înaintea intrării apelor uzate în conducta de by-pass se va monta un grătar temporar de reținere a materialelor grosiere.

Grătarul va fi realizat cu spațiul liber între bare de maximum 5 mm, astfel încât să permită reținerea materialelor solide și grosiere transportate de apele uzate

Pe întreaga perioadă de utilizare a by-pass-ului, grătarul va fi supravegheat și curățat periodic, cu o frecvență adaptată cantității de materiale reținute și debitului de apă uzată, astfel încât să fie prevenite colmatarea acestuia, debitul tranzitat prin by-pass va fi monitorizat permanent de un debitmetru ultrasonic montat pe conducta Pafsin DN 1000 mm.

Materialele reținute pe grătar vor fi colectate și gestionate corespunzător.

5. Caracterul temporar al intervenției

Utilizarea by-pass-ului din camera de recepție către emisar nu reprezintă o modificare permanentă a fluxului tehnologic al Stației de Epurare Slobozia, ci o situație temporară, limitată la perioada necesară executării lucrărilor de montare a teului DN 1000 și a celor două vane.

Lucrările sunt necesare pentru implementarea proiectului „Optimizare Flux Tehnologic – Stația de Epurare Slobozia”, respectiv pentru realizarea alimentării noilor unități combinate automate de pretratare mecanică ce vor fi amplasate în hala metalică existentă P-02.

După finalizarea intervenției, verificarea montajului și repunerea în funcțiune a traseului hidraulic, utilizarea by-pass-ului va fi sistată, iar apele uzate vor fi dirijate din nou prin fluxul tehnologic al Stației de Epurare Slobozia.

Prin realizarea acestei intervenții se creează infrastructura necesară integrării noii trepte mecanice în fluxul tehnologic al stației, având ca obiectiv îmbunătățirea pretratării mecanice a apelor uzate și optimizarea funcționării ulterioare a procesului de epurare.

6. Măsuri pentru prevenirea și diminuarea impactului asupra emisarului pe perioada utilizării by-pass-ului

Având în vedere caracterul temporar al evacuării apelor uzate din camera de recepție direct către emisar, pe perioada executării lucrărilor de montare a teului DN 1000 și a celor două vane vor fi adoptate măsuri tehnice și organizatorice pentru limitarea, pe cât posibil, a impactului asupra emisarului.

- limitarea duratei de utilizare a by-pass-ului la perioada strict necesară executării lucrărilor, estimată la aproximativ 7 zile;
- organizarea și pregătirea în prealabil a lucrărilor, astfel încât toate materialele, piesele, utilajele și personalul necesar să fie disponibile înainte de scoaterea conductei DN 1000 din funcțiune și deschiderea traseului de by-pass;

- montarea, înaintea intrării în conducta de by-pass PAFSIN DN 1000, a unui grătar temporar cu spațiul liber între bare de maximum 5 mm, destinat reținerii materialelor solide și grosiere transportate de apele uzate;
- verificarea permanentă a stării grătarului temporar și curățarea acestuia ori de câte ori este necesar;
- colectarea materialelor reținute pe grătar și gestionarea corespunzătoare a acestora;
- supravegherea permanentă a camerei de recepție și a traseului de by-pass;
- urmărirea nivelului apei în camera de recepție, pentru prevenirea acumulărilor necontrolate sau a eventualelor deversări în alte zone ale amplasamentului;
- verificarea periodică a traseului conductei de by-pass și a zonei de evacuare în emisar;
- menținerea personalului de exploatare și intervenție disponibil pe întreaga perioadă de desfășurare a lucrărilor;
- executarea lucrărilor într-un interval cât mai scurt, prin organizarea corespunzătoare a echipelor și etapizarea operațiunilor;
- imediat după finalizarea montajului teului DN 1000 și a celor două vane și după efectuarea verificărilor tehnice necesare, sistarea utilizării by-pass-ului și redirecționarea apelor uzate către fluxul tehnologic al Stației de Epurare Slobozia.

Pe perioada utilizării temporare a by-pass-ului se va urmări permanent reducerea la minimum a duratei evacuării directe și prevenirea evacuării în emisar a materialelor grosiere.

Utilizarea by-pass-ului va avea caracter excepțional și strict temporar, exclusiv pentru realizarea intervenției asupra conductei DN 1000 necesare implementării noii trepte de pretratare mecanică.

7. Monitorizarea pe perioada lucrărilor

Pe întreaga perioadă de utilizare a by-pass-ului se va asigura monitorizarea operativă a modului de funcționare a acestuia și a evacuării către emisar.

Personalul desemnat al Stației de Epurare Slobozia va urmări în special:

- starea și gradul de încărcare al grătarului temporar;
- nivelul apei în camera de recepție;
- funcționarea hidraulică a conductei PAFSIN DN 1000 utilizate ca by-pass;
- aspectul evacuării în zona de descărcare în emisar;
- apariția eventualelor blocaje, acumulări sau alte situații care ar putea afecta funcționarea în condiții de siguranță.

Operațiunile principale efectuate pe durata utilizării by-pass-ului, inclusiv verificările, curățarea grătarului și eventualele intervenții, vor putea fi consemnate într-un registru/jurnal de exploatare temporară, astfel încât să existe o evidență a măsurilor aplicate pe întreaga perioadă a lucrărilor.

8. Revenirea la fluxul tehnologic normal

După finalizarea montării teului DN 1000 și a celor două vane, se vor efectua verificările necesare privind corectitudinea montajului, etanșeitatea îmbinărilor și posibilitatea exploatării în condiții de siguranță.

După confirmarea îndeplinirii condițiilor tehnice pentru repunerea în funcțiune, utilizarea by-pass-ului din camera de recepție va fi sistată, iar apele uzate vor fi redirecționate către fluxul tehnologic al Stației de Epurare Slobozia.

Grătarul temporar montat pentru perioada de by-pass va fi demontat după încetarea utilizării acestui traseu, iar zona de lucru va fi verificată și adusă în condiții normale de exploatare.

3.3.2. Treapta biologică - Linia A (Linia 1), aerare și decantare secundară

Situația actuală a Stației de Epurare este definită ca o stație nefuncțională, care nu-și mai atinge parametrii tehnologici. Inclusiv Linia A (Linia 1) a treptei biologice se află în stare nefuncțională.

Nr. crt.	Măsura	Acțiune	Responsabil	Start	Termen	Verificare
1	Evaluare proiect re tehnologizare aerare - Linia A (Linia 1)	Verificare conformitate cu proiectul; suflante, debit/presiune/distributie aer, conducte și armături; identificare cauze; remedieri; probe integrate; reglaje; stabilizare biologică; alimentare namol active; administrare biopreparate; verificare senzor oxigen	Operator; proiectant; executant; furnizori; consultant; laborator	01.09.2026	28.02.2027	Raport tehnic + analiza cauza + PV remedieri + raport probe
2	Decantor secundar	Verificare pod raclor, lamele/racloare, colectare plutitori, pompe namol recirculat și namol în exces; reglare recirculării; consemnare setări	Operator + prestator/consultant specializat	01.09.2026	31.11.2026 initial; ulterior permanent	PV verificare + setări + registru exploatare
3	Debit Linia A (Linia 1)	Montare debitmetru electromagnetic DN800 și urmărirea debitului alimentării; validarea setării de exploatare prin probe și bilanț hidraulic	Prestator/consultant specializat + Operator	15.04.2027	15.07.2027	PIF + registru debit
4	Oxigen dizolvat (DO)	Montare senzor suplimentar, calibrare cu oxigenometru portabil și înregistrare valori; corelare cu aerarea și sarcina biologică	Operator + prestator/consultant specializat	15.06.2027	15.07.2027	Fise zilnice + calibrare
5	Biopreparate în treapta biologică	Administrare controlată conform recomandării biologului și ofertei; evaluare efect asupra procesului	Operator + biolog / prestator specializat	15.07.2027	16.08.2027	Analize + fise dozare

Termenele de realizare a lucrărilor prevăzute în prezentul Plan de măsuri sunt stabilite în mod corelat, astfel încât finalizarea lucrărilor de optimizare a fluxului tehnologic executate de SC DFR SYSTEMS SRL, curățarea și pregătirea Liniei 1 a treptei biologice, precum și curățarea SPAU-urilor și a căminelor principale de intersecție ale rețelei de canalizare să se desfășoare într-o succesiune coordonată și sincronizată. Această corelare urmărește ca, la momentul finalizării lucrărilor de optimizare a treapta mecanice și a repunerii în funcțiune a Liniei 1, infrastructura din amonte să fie curățată și adusă într-o stare corespunzătoare de exploatare, evitând antrenarea în stația de epurare a depunerilor acumulate în rețea și creând condițiile necesare stabilizării procesului tehnologic.

Pentru caracterizarea funcționării treptei biologice au fost analizate Rapoartele de încercare nr. 302E, 303E, 304E și 305E din 23.07.2026, aferente probelor prelevate în perioada 15–18.07.2026 la intrarea și evacuarea treptei biologice. Probele au caracter momentan, conform mențiunilor din rapoartele de încercare.

Rezultatele evidențiază, în perioada analizată, valori ridicate pentru indicatorii relevanți ai procesului de epurare, atât la intrarea, cât și la evacuarea treptei biologice. Pentru o prezentare sintetică sunt redată mai jos valorile pentru CBO5, materii în suspensie, fosfor total, CCO-Cr și nitrați.

Data	CBO5 intr.	CBO5 evac.	M.S. intr.	M.S. evac.	P total intr.	P total evac.	CCO- Cr intr.	CCO- Cr evac.	Nitrați intr.	Nitrați evac.
15.07.2026	222	277	237	551	5,3	27,8	796,9	1148,9	708,23	1062,48
16.07.2026	251	270	318	501	21,8	23,7	1461,76	1516	464,83	619,18
17.07.2026	380	260	544	548	62	49	894	624	973,9	593,2
18.07.2026	280	360	601	496	35,1	15,8	1506,8	1653,12	828,6	444,3

Valorile sunt exprimate în mg/l. Conform rapoartelor, concentrațiile maxime admise (CMA) indicate prin raportare la HG nr. 188/2002, actualizată – NTPA-001, sunt: CBO5 = 25 mg/l, materii în suspensie = 35 mg/l, fosfor total = 1 mg/l, CCO-Cr = 125 mg/l și nitrați = 25 mg/l.

Seria de determinări confirmă caracterul necorespunzător al efluentului în perioada analizată și susține necesitatea intervențiilor asupra Liniei 1, a verificării decantării secundare, a recirculării nămolului, a aerării și a implementării precipitării chimice a fosforului. Compararea valorilor de intrare cu cele de evacuare arată că, pentru unii indicatori și în anumite zile, valorile la evacuarea treptei biologice sunt mai mari decât cele de la intrare.

DESCRIERE TEHNICĂ PRIVIND SCOATEREA TEMPORARĂ DIN FUNCȚIUNE A LINIEI 1 A TREPTEI BIOLOGICE ȘI UTILIZAREA BY-PASS-ULUI EXISTENT

În vederea executării lucrărilor necesare de golire, curățire, igienizare, inspecție tehnică, revizie și pregătire pentru optimizarea funcționării Liniei 1 a treptei biologice din cadrul Stației de Epurare Slobozia, este necesară scoaterea temporară a acesteia din fluxul tehnologic.

Intervențiile au ca scop verificarea stării tehnice a bazinelor, instalațiilor și echipamentelor aferente Liniei 1, identificarea eventualelor deficiențe, efectuarea operațiunilor de curățare și igienizare, precum și realizarea lucrărilor de revizie și remediere care se constată a fi necesare, în vederea îmbunătățirii condițiilor de funcționare a procesului tehnologic.

Pentru asigurarea condițiilor necesare executării acestor lucrări, Linia 1 va fi izolată hidraulic și scoasă temporar din funcțiune.

Pe perioada intervențiilor va fi utilizat by-pass-ul existent al Stației de Epurare Slobozia, prin intermediul căruia fluxul va fi dirijat din chesonul de pompare intermediară către zona de liniștire a labirintului, iar ulterior, prin traseul și gura de evacuare existente ale stației, către emisar.

By-pass-ul existent are diametrul DN 1000 și o lungime de aproximativ 110 m și face parte din configurația existentă a instalațiilor Stației de Epurare Slobozia. (Plan atașat - FLUX TEHNOLOGIC STAȚIE EPURARE - BY-PASS pompă intermediară - labirint)

Utilizarea acestuia are caracter strict temporar, fiind necesară exclusiv pentru perioada în care se execută lucrările asupra Liniei 1 a treptei biologice. Prin această soluție se creează posibilitatea golirii bazinelor și accesului în condiții corespunzătoare pentru efectuarea lucrărilor de curățare, igienizare, inspecție, revizie și remediere.

Pe întreaga perioadă a intervenției se va urmări permanent modul de funcționare a instalațiilor și a conductei traseului de evacuare, astfel încât utilizarea temporară a by-pass-ului să se realizeze în condiții controlate.

Evacuarea către emisar se va realiza exclusiv prin traseul și gura de evacuare existente ale Stației de Epurare Slobozia pentru o perioadă de trei luni, respectiv lunile septembrie-noiembrie, fără realizarea unei noi guri de evacuare și fără modificarea punctului existent de evacuare în emisar. By-pass-ul este între chesonul de pompare intermediară (12) și camera labirintică (16), conform planșei anexate „Flux Tehnologic Stația de Epurare”.

Debitul de apă evacuat către emisar va fi monitorizat prin intermediul debitmetrului existent, montat pe conducta de evacuare, fiind astfel asigurată evidența cantitativă a volumelor evacuate pe perioada utilizării temporare a by-pass-ului.

Totodată, pe perioada utilizării by-pass-ului se va asigura monitorizarea calității apelor evacuate, conform condițiilor și indicatorilor stabiliți de autoritățile competente și prin actele de reglementare aplicabile Stației de Epurare Slobozia.

Utilizarea by-pass-ului va fi limitată la durata executării lucrărilor, urmărindu-se finalizarea într-un termen cât mai scurt a operațiunilor care necesită scoaterea Liniei 1 din fluxul tehnologic.

După finalizarea lucrărilor de golire, curățire, igienizare, inspecție, revizie și remediere, precum și după efectuarea verificărilor necesare, Linia 1 a treptei biologice va fi reintrodusă în fluxul tehnologic, iar utilizarea by-pass-ului va înceta, fiind restabilit regimul normal de funcționare al instalației.

Prin lucrările propuse se urmărește readucerea Liniei 1 într-o stare tehnică și tehnologică corespunzătoare și crearea condițiilor necesare pentru optimizarea procesului de epurare, intervențiile având caracter de întreținere, revizie și îmbunătățire a funcționării instalațiilor existente.

3.3.3. Controlul fosforului - epurare chimica cu clorura ferica

Pe baza analizelor 14-18.07.2026, nota tehnica actualizata utilizeaza debitul mediu de calcul 6.000 m³/zi si o concentratie de fosfor de eliminat de 22,32 mg/l, rezultata din media de 24,32 mg/l minus 2 mg/l. Injectarea este prevazuta intr-un bazin intre BNA (BAZIN NAMOL ACTIV) si decantorul secundar.

Nr. crt.	Componenta	Masura	Responsabil	Termen
1	Stocare	Rezervor existent 15 m ³ + rezervor nou oferat 21 m ³ = 36 m ³ total	Operator + furnizor	15.07.2027
2	Dozare	2 pompe dozatoare de 100 l/h; verificare trasee, vane, senzori si tablouri	Furnizor + Operator	15.07.2027
3	Reglaj	Doza se ajusteaza dupa fosfor influent/efluent, debit si recomandarea biologului	Operator + laborator + biolog	Permanent
4	Verificare	Buletine laborator + registru doza/debit + observarea decantarii	Operator	Permanent

3.3.4. Linia Namolului - ingrosare si deshidratare

Se verifica pompele pentru namolul in exces, bazinul de omogenizare si agitarea, ingrosatorul, traseele de namol si supernatant. Instalatia existenta de deshidratare este nefunctionala; proiectul de optimizare prevede doua instalatii noi de deshidratare cu filtru-presa, cu instalatii hidraulice, electrice, automatizare si control.

Nr. crt.	Masura	Continut	Responsabil	Start	Final	Verificare
1	Reabilitare deshidratare	Lucrari comunicate ca incepute in aprilie 2026	Executant contractat / Operator	04.2026	31.12.2026	Probe tehnologice + receptie
2	Instalatii noi filtru-presa	Montaj 2 unitati, conectare hidraulica/electrica/automatizare	Executant proiect optimizare	06.2026	31.12.2026	PIF + parametri deshidratare
3	Mentenananta	Stabilire consumuri, piese critice, program curatare si service	Operator	La PIF 12.2026	Permanent	Plan mentenananta

PROIECT „Optimizare flux tehnologic in cadrul statiei de epurare a municipiului Slobozia, judetul Ialomita” – Anexat

3.3.5. Controlul mirosurilor - sursa, neutralizare, BioAmp si monitorizare

Masurile se aplica integrat: reducerea formarii mirosurilor prin curatare si stabilizarea procesului, limitarea emisiilor prin etansare/exhaustare/filtrare, tratament biologic BioAmp acolo unde se valideaza tehnic si neutralizare locala adaptata sursei.

Nr. crt.	Zona / sistem	Masura	Responsabil	Termen
1	BioAmp	Implementare/pilot dozare bacterii active; service si monitorizare conform documentatiei NCH	Operator + NCH	Pilot 01.04.2026 contract in derulare pe 6 luni cu posibilitate de prelungire
2	Neutralizare	Test industrial adaptat surselor: pulverizare/vapori uscati/incorporare, dupa validare	Operator + NCH	Pilot 01.04.2026 contract in derulare pe 6 luni cu posibilitate de prelungire

3.3.6. Soluții tehnice, echipamente, consultanță și PIF

Nr. crt.	Pachet	Continut	Termen
1	Consultanta Linia 1 – Controlul Fosforului	3 luni; 2 persoane; 1 zi/saptamana; instruire; proceduri; recomandari	01.03.2027
2	Echipamente	Debitmetru DN800; senzor/controller; rezervor FeCl3 21.000 l; tablouri, senzori nivel, pompa transvazare, materiale	12-14 saptamani de la comanda (Termen limită: 15.07.2027)
3	Biopreparate	Bioremove 5100/4200, Hidrobac N-oxi, PWR, N-Rid pentru perioada initiala	8-10 saptamani de la comanda (Termen limită: 15.07.2027)
4	Montaj/PIF	Montaj si punere in functiune; oferta estimeaza 15 zile, 3 persoane + sudor 1 zi	Dupa livrare: 15.07.2027

3.4. Controlul incarcarilor la sursa - agenti economici / NTPA-002

Se intensifica monitorizarea agentilor economici care evacueaza ape uzate in reseaua de canalizare, cu prelevare si analiza conform programului de control, notificarea neconformitatilor si aplicarea masurilor prevazute de cadrul contractual si legal. Scopul este prevenirea socurilor de incarcare, a substantelor inhibitoare si a aporturilor care pot destabiliza treapta biologica. Rezultatele se coreleaza cu variatiile influentului SEAU.

3.5. Linia 2 - investitie UAT Slobozia / AFM

UAT Slobozia realizeaza aceasta investitie distincta, finantata prin AFM.

4. GRAFIC CALENDARISTIC INTEGRAT

	HCJSU nr. 21/20.08.2026	Intocmire si transmitere Plan de Avarie si Conformare Urgenta catre CJSU Ialomita	S.C. URBAN S.A.	20.08.2026	31.08.2026
Nr. crt.	Domeniu	Activitate	Responsabil	Start	Final
1	SPAU	Curatare etapa I + revizie	Operator URBAN S.A.	26.08.2026	30.09.2026
2	Camine vizitare retele principale	Curatare	Operator URBAN S.A.	26.08.2026	30.11.2026
3	Treapta mecanica	Executant	Executant	04.2026	31.12.2026
4	Analiza/soluți a tehnică între aerare/O2/de bit	Aplicare recomandari raport	Operator + prestator/consultant specializat	01.09.2026	30.11.2026
5	Linia A (Linia 1) aerare	Verificare, remediere, probe, stabilizare	Operator + proiectant/executant/consultant	01.09.2026	28.02.2027
6	Consultanta Linia 1	Consultant	prestator/consultant specializat	01.03.2027	Min. 3 luni
7	Echipamente/ soluții tehnice	Furnizare	prestator/consultant specializat	15.04.2027	15.07.2027

8	Biopreparate SEAU	Furnizare	prestator/consultant specializat	15.04.2027	15.07.2027
9	Montaj / probe / PIF – Tratare Chimica	Montaj si PIF	prestator/consultant specializat	15.04.2027	15.07.2027
10	Linie Namol	Reabilitare deshidratare	Executant / Operator	04.2026	31.12.2026
11	Mirosuri NCH	Program Pilot + monitorizare	Operator + furnizori	01.04.2026	31.10.2026
12	Inchidere plan	Demonstrare conformare, receptii/PIF, proceduri	Operator + parti	01.12.2026	28.02.2027
13	Soluție de susținere biologică rețea/SPAU	Achiziție, implementare , dozare si evaluare soluție	Operator + furnizor	01.10.2026	31.12.2026
14	Agenti economici / NTPA-002	Monitorizare, notificare si masuri pentru deversari neconforme	Operator + laborator	04.2026	Permanent

5. INDICATORI DE VERIFICARE SI RAPORTARE

Nr. crt.	Domeniu	Indicator	Responsabil	Frecventa	Document
1	Calitate efluent	pH, MTS, CCO-Cr, CBO5, N total / forme azot relevante, fosfor total, extractibile si ceilalti indicatori prevazuti in actele de reglementare	Laborator / laborator extern acreditat	Conform programului de monitorizare; intensificat in perioada de stabilizare; corelat cu monitorizarea saptamanala SGA	Rapoarte de incercare + centralizator
2	Proces biologic	O2 dizolvat, debit Linia I, recirculari, aspect namol	Operator SEAU + laborator	Zilnic in stabilizare	Fise operare

3	Decantor secundar	MTS efluent, namol recirculat/exces, functionare raclor/pompe	Operator SEAU + laborator	Zilnic initial	Registru exploatare
4	FeCl ₃	Doza, debit, fosfor influent/efluent	Operator SEAU + laborator	La fiecare reglaj	Registru dozare
5	Lucrari	Stadiul fizic, blocaje, probe, receptii	Coordonator plan	Bilunar	Grafic actualizat + minuta
6	Soluție de susținere biologică rețea/SPAU	CBO5, CCO-Cr, MTS, grasimi, miros, evolutie influent SEAU	Operator + laborator + furnizor	Baseline + periodic; evaluare la 60-90 zile	Registru dozare + buletine + raport eficienta
7	Agenti economici / NTPA-002	Indicatori specifici evacuării și corelare cu influentul SEAU	Operator/Control ape uzate + laborator	Conform programului și la evenimente	Buletine + notificari conform procedurilor
8	Conformare suspendare	Stadiu masuri, rezultate analize, PIF/remedieri, documente justificative	Coordonator plan / Membrii grupului de lucru	Saptamanal intern; lunar sau la solicitarea autoritatilor	Raport progres + dosar conformare
9	Monitorizare externa SGA	Indicatorii apelor uzate epurate evacuate in emisar	SGA Ialomita; corelare de catre Operator cu datele interne	Saptamanal, conform HCJSU nr. 21/20.08.2026	Rezultate SGA + centralizator comparativ
11	Monitorizare efluent - externa Administrația Națională „Apele Române”	Indicatorii apelor uzate epurate evacuate in emisar	Administrația Națională „Apele Române”	Conform protocol începând cu SEMESTRUL II 2027	Protocol de colaborare încheiat între Administrația Națională „Apele Române” (ANAR) și S.C. URBAN S.A. SLOBOZIA

Se instituie ședință săptămânală de progres, raport foto înainte/după pentru intervenții, proces-verbal pentru probe și puneri în funcțiune, centralizator al analizelor de influent/efluent și evidență separată a lucrărilor executate în regie proprie, a contractelor de lucrări/servicii și a investițiilor UAT. Coordonatorul Planului va urmări distinct măsurile care contribuie direct la eliminarea cauzelor suspendării și va pregăti documentația justificativă necesară solicitării ridicării suspendării autorizației de mediu.

6. CRITERII DE INCHIDERE A PLANULUI

- SPAU-urile si caminele prioritare sunt curatate, igienizate si introduse in mentenanta preventiva;
- reabilitarea generala a statiei este finalizata, iar remediile situatiilor critice sunt inchise;
- treapta mecanica si traseele de transfer sunt functionale si receptionate;
- decantorul secundar, recirculările si monitorizarea debitului/oxigenului functioneaza controlat;
- Linia A (Linia 1) de aerare este verificata si remediata, probele tehnologice demonstreaza performanta, procesul biologic este stabilizat;
- deshidratarea namolului este functionala si receptionata;
- sistemul de stocare/dozare FeCl_3 este operational si doza este corelata cu analizele;
- controlul deversarilor agentilor economici este activ, iar neconformitatile NTPA-002 sunt documentate si gestionate conform procedurilor aplicabile;
- analizele succesive demonstreaza incadrarea effluentului in limitele NTPA-001 si ale actelor de reglementare, iar documentatia tehnica si administrativa permite solicitarea ridicarii suspendarii autorizatiei de mediu.

7. SCHEMA GRAFICA A PLANULUI DE MASURI

SCHEMA GRAFICA - PLAN INTEGRAT DE MASURI



URBAN S.A. - coordonare | contractori - executie | laborator/biolog - verificare | raportare săptămânala

8. DOCUMENTE-SURSA CONSOLIDATE

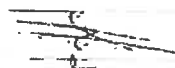
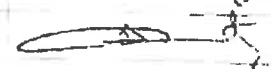
- Autorizația de mediu nr. 125/12.08.2014, revizuită la 18.06.2019 și 24.01.2024;
- Raport tehnic nr. 3511/28.07.2026 privind calitatea apelor uzate în perioada 14-18.07.2026;

- Descriere Proiect Optimizare flux Tehnologic Statia de Epurare Municipiul Slobozia;
- Plan situatie proiectata P-02 si detalii DT-02 SPAU, DT-03 unitate combinata, DT-04 deshidratare;
- Note tehnice privind precipitarea fosforului cu clorura ferica - varianta initiala si actualizata;
- Documentatie tehnica NCH si oferta BioAmp;
- Planul de curatare a statiilor de pompare ape uzate - dispozitie 20.08.2026;
- Informațiile de planificare comunicate pentru treapta mecanică, Linia Nămolului, Linia 2 și soluțiile/serviciile ce urmează a fi achiziționate.
- Decizia DJM Ialomita nr. 2/18.08.2026 privind suspendarea autorizatiei de mediu;
- Adresa DJM Ialomita nr. 6906/18.08.2026 privind emiterea deciziei de suspendare si cronologia masurilor;
- Notificarea prealabila DJM Ialomita nr. 2433/19.03.2026;
- Nota de constatare GNM-CJ Ialomita nr. 276/06.08.2026 si actele de control conexe;
- Hotararea C.J.S.U. Ialomita nr. 21/20.08.2026 privind declararea starii de alerta, inclusiv masurile stabilite pentru S.C. URBAN S.A.;
- Hotararea C.J.S.U. Ialomita nr. 20/18.08.2026 privind propunerea declararii starii de alerta si Analiza de risc din 18.08.2026;
- Autorizatia de gospodarire a apelor nr. 24/14.03.2023, modificatoare a Autorizatiei nr. 120/22.06.2022;

9. ANEXE

- Procedură specifică privind restricționarea/sistarea evacuării apelor uzate și sigilarea vanelor agenților economici care deversează în stația de epurare a municipiului slobozia
- Procedura specifica de laborator privind recoltarea analiza si monitorizarea apelor uzate provenite de la agenții economici
- Decizia nr. 104 din data de 21.08.2026 privind constituirea si stabilirea atributiilor membrilor grupului de lucru pentru implementarea masurilor dispuse prin hotararea C.J.S.U.
- Contract execuție lucrări nr. 10035/30.09.2025 având ca obiect Optimizarea fluxului tehnologic din cadrul Stației de epurare a municipiului Slobozia
- Contract prestări servicii nr. 3561/21.04.2026 având ca obiect prestarea serviciilor de combatere a disconfortului olfactiv prin tratament biologic
- Protocol de colaborare încheiat între Administrația Națională „Apele Române” (ANAR) cu sediul în Str. Edgar Quinet nr. 6, Sector 1, și S.C. URBAN S.A. SLOBOZIA cu sediul în Str. Vasile Alecsandri nr. 14, loc. Slobozia, jud. Ialomița, privind implementarea proiectului “Instalare Sisteme de prelevare și monitorizare automată a calității apelor evacuate din stațiile de epurare municipal, nr. 9466/ 28.08.2026.

10. APROBARI

Funcția	Nume si prenume	Semnatura / Data
Director Tehnic si Retele	STANCIU ADRIAN-DRAGOMIR	
Inginer Sef	CRANATEANU DORIN	

REGISTRUL REVIZIILOR ȘI ACTUALIZĂRILOR PLANULUI DE MĂSURI

Prezentul Plan de măsuri poate fi revizuit, completat și actualizat ori de câte ori este necesar, în funcție de evoluția situației tehnice și operaționale, rezultatele monitorizărilor și analizelor, constatările din teren, stadiul lucrărilor, apariția unor noi necesități de intervenție sau modificarea termenelor de implementare.

Orice modificare, completare sau actualizare a Planului de măsuri se realizează cu aprobarea Directorului General al S.C. URBAN S.A.

Revizia documentului	Data	Modificări / completări efectuate	Aprobat Director General
Rev. 0	25.08.2026	Emiterea inițială a Planului de măsuri Protocol de colaborare ANAR - monitorizare Optimizare flux tehnologic treapta mecanică	
Rev. 1	28.08.2026	Descriere tehnică privind montare teu și utilizarea by-pass-ului existent camera receptivă - emisar Descriere tehnică privind scoaterea temporară din funcțiune a liniei 1 a treptei biologice și utilizarea by-pass-ului existent cheson intermediar – labirint evacuare emisar	
Rev. 2			
Rev. 3			
Rev. 4			
Rev. 5			

Notă: Fiecare revizie aprobată devine parte integrantă a Planului de măsuri și înlocuiește, după caz, prevederile, termenele sau măsurile corespunzătoare din revizia anterioară.



S.C. URBAN S.A. Slobozia

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomița, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@scurbansaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.I. : RO11316859
Cont Banca Brd Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300



"APA - ESENȚA VI"

Certificat calitate ISO 9001 - SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 - SR EN ISO 14001 : 2015

DECIZIA NR. 104 Din data de 21.08.2026.

Privind constituirea și stabilirea atribuțiilor Membrilor Grupului de Lucru pentru implementarea măsurilor dispuse prin Hotărârea C.J.S.U. Nr. 21/20.08.2026 :

S.C URBAN S.A. Slobozia, prin Director General, ing. HOINARU MARIAN, numit prin Decizia C.A. nr. 6/25.03.2026, având în vedere:

Prevederile Hotărârii Comitetului Județean pentru Situații de Urgență (C.J.S.U.) Nr. 21 din 20.08.2026;

Necesitatea asigurării funcționării optime și a gestionării operative a activităților la nivelul U.A.T. Slobozia și S.C. URBAN S.A. ;

În temeiul Legii nr. 31/1990, republicată, privind societățile comerciale;

DECIDE:

Art. 1. Se constituie Grupul de Lucru responsabil cu implementarea măsurilor stabilite prin Hotărârea C.J.S.U. Nr. 21/20.08.2026, cu următoarea structură de coordonare:

- Coordonator al Grupului de Lucru: Ciobanu Alina – Director Dezvoltare.
- Coordonatori ai departamentelor participante:
 - Ciobanu Daniela – Director Economic
 - Stanciu Dragoș – Director Tehnic
 - Cornățeanu Dorin – Inginer Sef.

Art. 2. Se desemnează ca persoane responsabile (membri) în cadrul Grupului de Lucru:

1. Bordea Evelina – Inginer Sisteme Electroenergetice
2. Tudor Evelin – Inginer Mecanic
3. Petrescu Cezar - Subinginer
4. Dumitru Doru – Inginer Instalatii pentru Constructii
5. Nicoara Victor – Economist in Management
6. Spănu Jeni – Inginer Chimist.

Art. 3. În sarcina membrilor Grupului de Lucru desemnați la Art. 2, sub coordonarea și îndrumarea structurii stabilite la Art. 1, se stabilesc următoarele atribuții specifice:

1. Evaluarea situației de fapt a Stației de Epurare și a sistemului de Canalizare din U.A.T. Slobozia – responsabili : Cornățeanu Dorin, Petrescu Cezar, Dumitru Doru, Tudor Evelin.
2. Stabilirea Plan de avarie și conformare urgentă, revizie, reabilitare, igienizare și conformare în conformitate cu prevederile Hotărârii C.J.S.U. Nr. 21/20.08.2026 – responsabili : Ciobanu Daniela, Stanciu Dragoș, Cornățeanu Dorin, Ciobanu Alina.
3. Definirea și stabilirea tuturor măsurilor și proceselor tehnico-administrative necesare pentru îndeplinirea integrală a Plan de avarie și conformare urgentă, revizie, reabilitare, igienizare și conformare – responsabili : Ciobanu Daniela, Stanciu Dragoș, Cornățeanu Dorin, Ciobanu Alina.
4. Întocmirea documentelor, evidențelor și registrelor aferente derulării și implementării Planului de Măsuri – responsabili : Ciobanu Daniela, Stanciu Dragoș, Cornățeanu Dorin, Ciobanu Alina, Bordea Evelina, Tudor Evelin, Petrescu Cezar, Dumitru Doru, Nicoara Victor, Spanu Jeni.
5. Pregătirea și transmiterea către C.J.S.U. și către celelalte instituții implicate a documentelor, informărilor și raportărilor periodice privind stadiul îndeplinirii măsurilor impuse – responsabili : Bordea Evelina, Ciobanu Alina.
6. Întocmirea documentațiilor și efectuarea demersurilor aferente îndeplinirii tuturor măsurilor, precum și înaintarea acestora spre aprobare forurilor competente – responsabili : Ciobanu Daniela, Stanciu Dragoș, Cornățeanu Dorin, Ciobanu Alina, Bordea Evelina, Tudor Evelin, Petrescu Cezar, Dumitru Doru, Nicoara Victor, Spanu Jeni.
7. Identificarea, documentarea și stabilirea — în colaborare cu departamentele interne de specialitate ale S.C. URBAN S.A. — a costurilor, devizelor estimative și a resurselor/surselor de finanțare necesare – responsabili : Ciobanu Daniela, Stanciu Dragoș, Cornățeanu Dorin, Ciobanu Alina, Bordea Evelina, Tudor Evelin, Petrescu Cezar, Dumitru Doru, Nicoara Victor, Spanu Jeni.

Art. 4. Departamentele din cadrul entității vor acorda tot sprijinul necesar Grupului de Lucru pentru îndeplinirea atribuțiilor stabilite.

Art. 5. Prezenta decizie va fi comunicată prin grija R.U. și a secretariatului societății, persoanelor nominalizate la Art. 1 și Art. 2, în vederea ducerii la îndeplinire, și produce efecte de la data emiterii.

DIRECTOR GENERAL
Ing. HOINARU MARIAN





S.C. URBAN S.A. Slobozia

Str. Vasile Alecsandri nr. 14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : sc.urban.sa@gmail.com
Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.I. : 11316859
Cont Banca Brd Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300



"APA – ESENȚA VIETII"

Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015

INTRARE
Nr. 3669
ZIUA 23 LUNA 04 202 6

Aprobat,
Director General,
ing. Holmaru Marian

PROCEDURĂ DE LUCRU PRIVIND SIGILAREA VANELOR AGENȚILOR ECONOMICI CARE DEVERSAZĂ ÎN STAȚIA DE EPURARE A MUNICIPIULUI SLOBOZIA

1. Scopul procedurii

Prezenta procedură stabilește modul de realizare a operațiunilor de sigilare și desigilare a vanelor conductelor de refulare aparținând agenților economici care deversează independent în stația de epurare a municipiului Slobozia, operată de SC URBAN SA.

2. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică tuturor agenților economici care evacuează ape uzate în mod independent în sistemul de canalizare ce conduce către stația de epurare.

3. Temei legal

Prezenta procedură este elaborată în conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată;
- NTPA-001/2002 privind stabilirea limitelor de încărcare cu poluanți a apelor uzate industriale evacuate în receptori naturali;
- NTPA-002/2002 privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților;
- Altelor reglementări legale aplicabile în domeniu.

4. Responsabilități

- Inginerul șef al SC URBAN SA are responsabilitatea efectuării operațiunilor de sigilare și desigilare a vanelor.
- În lipsa acestuia, responsabilitatea revine șefului stației de epurare.
- Operatorul de serviciu al stației de epurare are responsabilitatea manevrării efective a vanelor (închidere/deschidere).

- Laboratorul acreditat al stației de epurare are responsabilitatea monitorizării și analizării apelor uzate în timpul programului de lucru.

5. Descrierea procedurii

5.1. Sigilarea vanelor

- În fiecare zi lucrătoare, la ora 16:30, inginerul șef al SC URBAN SA sau, în lipsa acestuia, șeful stației de epurare, procedează la montarea sigiliilor pe vanele conductelor de refulare aparținând agenților economici.
- Înainte de sigilare, operatorul de serviciu al stației de epurare va închide manual vanele aferente conductelor de refulare.
- Sigilarea are ca scop restricționarea deversărilor în afara programului de monitorizare al laboratorului acreditat.

5.2. Desigilarea vanelor

- În ziua următoare, înainte de începerea programului de lucru al laboratorului acreditat, inginerul șef al SC URBAN SA sau, în lipsa acestuia, șeful stației de epurare, procedează la desigilarea vanelor.
- După desigilare, operatorul de serviciu al stației de epurare va deschide manual vanele, permițând reluarea deversării apelor uzate în condițiile reglementate.

5.3. Condiții speciale

- Orice intervenție asupra sigiliilor fără acordul operatorului este interzisă și constituie abatere.
- În cazul constatării unor sigilii deteriorate sau lipsă, se vor întocmi rapoarte și se vor aplica măsurile legale corespunzătoare.

6. Înregistrări și evidențe

- Se va ține o evidență zilnică a operațiunilor de sigilare și desigilare, incluzând data, ora, locația și persoanele responsabile.
- Orice incident va fi consemnat într-un registru dedicat.

7. Dispoziții finale

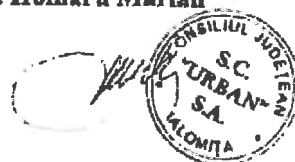
Prezenta procedură intră în vigoare la data aprobării și este obligatorie pentru toate părțile implicate.

Director Tehnic si Retele
ing.Stanciu Adrian-Dragos



S.C. URBAN S.A. SLOBOZIA	PROCEDURĂ SPECIFICĂ DE LABORATOR	Cod: PSL-07
		Ediția: 1/03.08.2026
		Revizia: 0/03.08.2026
		Nr. Copie: 1/2
LABORATOR DE ANALIZE APE POTABILE ȘI UZATE	RECOLTAREA, ANALIZA ȘI MONITORIZAREA APELOR UZATE PROVENITE DE LA AGENȚII ECONOMICI	Pagina: 1/7

Aprobat,
DIRECTOR GENERAL
Ing. Hoinaru Marian



RECOLTAREA, ANALIZA ȘI MONITORIZAREA
APELOR UZATE PROVENITE DE LA AGENȚII
ECONOMICI

Exemplar controlat DA X NU ☐

Elaborat	Verificat	Avizat
Nume: Bârsan Anca Semnătura: <i>Bârsan</i> Data: 03.08.2026	Nume: Spânu Joana-Jenica Semnătura: <i>Spânu</i> Data: 03.08.2026	Nume: Ciobanu Mihaela Alina Semnătura: <i>Ciobanu</i> Data: 03.08.2026

Acest document este proprietatea S.C. URBAN S.A. SLOBOZIA. Copierea, difuzarea sau utilizarea lui, chiar parțială, în exteriorul S.C. URBAN S.A. SLOBOZIA este interzisă, dacă nu există acordul conducerii companiei.

S.C. URBAN S.A. SLOBOZIA	PROCEDURĂ SPECIFICĂ DE LABORATOR	Cod: PSL-07 Ediția: 1/03.08.2026 Revizia: 0/03.08.2026 Nr. Copie: 1/2
LABORATOR DE ANALIZE APE POTABILE ȘI UZATE	RECOLTAREA, ANALIZA ȘI MONITORIZAREA APELOR UZATE PROVENITE DE LA AGENȚII ECONOMICI	Pagina: 2/7

CUPRINS

0.Generalitati.....	3
1.Scop.....	3
2.Domeniu de aplicare.....	3
3.Documente de referință.....	3
4.Terminologie și abrevieri.....	3
5.Reguli de procedură.....	4
6.Responsabilități.....	5
7.Inregistrări.....	6
8.Anexe.....	6
9.Evidența edițiilor și reviziilor.....	7

S.C. URBAN S.A. SLOBOZIA	PROCEDURĂ SPECIFICĂ DE LABORATOR	Cod: PSL-07 Ediția: 1/03.08.2026 Revizia: 0/03.08.2026 Nr. Copie: 1/2
LABORATOR DE ANALIZE APE POTABILE ȘI UZATE	RECOLTAREA, ANALIZA ȘI MONITORIZAREA APELOR UZATE PROVENITE DE LA AGENȚII ECONOMICI	Pagina: 3/7

0. GENERALITĂȚI

Prezenta procedură a fost elaborată ca urmare a măsurilor dispuse de Garda Națională de Mediu prin Nota de constatare nr. 99/29.05.2026, în vederea reglementării modului de prelevare, analiză și monitorizare a apelor uzate provenite de la agenții economici care deversează în sistemul public de canalizare administrat de S.C. URBAN S.A.

Procedura stabilește responsabilitățile personalului implicat, documentele utilizate și măsurile aplicabile în cazul constatării unor neconformități față de limitele prevăzute de legislația în vigoare.

1. SCOP

Prezenta procedură stabilește modul de prelevare, analiză, monitorizare și evaluare a conformității apelor uzate provenite de la agenții economici care deversează în sistemul public de canalizare administrat de S.C. URBAN S.A., în vederea verificării respectării prevederilor NTPA-002 și a protejării procesului tehnologic din cadrul Stației de Epurare.

2. DOMENIU DE APLICARE

Procedura se aplică în cadrul Laboratorului de Analize Ape Potabile și Ape Uzate – Compartiment Apă Uzată al S.C. URBAN S.A. și se referă la monitorizarea apelor uzate provenite de la agenții economici care deversează în sistemul public de canalizare administrat de S.C. URBAN S.A.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- NTPA-002/2005 privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților și direct în stațiile de epurare;
- SR EN ISO/IEC 17025:2018 – Cerințe generale pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări;
- SR ISO 5667-10 – Calitatea apei. Prelevare. Ghid pentru prelevarea apelor uzate;
- Procedurile și instrucțiunile interne aplicabile din cadrul laboratorului;
- Nota de constatare a Gărzii Naționale de Mediu nr. 99/29.05.2026.

4. TERMINOLOGIE ȘI ABREVIERI

4.1 Terminologie

Apă uzată – apă rezultată din activități menajere, industriale sau comerciale, care conține substanțe poluante și necesită epurare înainte de evacuarea în mediul înconjurător.

Sistem public de canalizare – ansamblu de construcții și instalații destinat colectării și transportului apelor uzate către stația de epurare.

Cheson (cămin de control) – construcție amplasată pe rețeaua de canalizare care permite prelevarea probelor de apă uzată și monitorizarea calității efluentului evacuat de agentul economic.

Blindare – izolarea unei conducte prin montarea unei flanșe oarbe, în vederea împiedicării evacuării apelor uzate.

Închiderea vanei – întreruperea evacuării apelor uzate prin acționarea dispozitivului de închidere montat pe conductă.

S.C. URBAN S.A.
SLOBOZIA

LABORATOR DE
ANALIZE APE
POTABILE ȘI UZATE

PROCEDURĂ SPECIFICĂ
DE LABORATOR

RECOLTAREA, ANALIZA ȘI
MONITORIZAREA APELOR
UZATE PROVENITE DE LA
AGENȚII ECONOMICI

Cod: PSL-07

Ediția: 1/03.08.2026

Revizia: 0/03.08.2026

Nr. Copie: 1/2

Pagina: 4/7

4.2 Abrevieri

ȘL – Șef Laborator

PSL – Procedură Specifică de Laborator

RMC – Manager Responsabil Calitate

NTPA – Normativ privind stabilirea limitelor de încărcare cu poluanți a apelor uzate

5. REGULI DE PROCEDURĂ

5.1 Prelevarea probelor

Punctele de prelevare a probelor sunt stabilite conform Anexei 1 – Centralizator privind tipul chesoanelor de prelevare și agenții economici monitorizați.

Lista agenților economici monitorizați și tipul chesoanelor de prelevare utilizate sunt prezentate în Anexa 1, care se actualizează ori de câte ori apar modificări ale punctelor de deversare sau ale operatorilor economici monitorizați.

Prelevarea probelor de apă uzată se realizează conform prevederilor SR ISO 5667-10.

Pregătirea prelevării:

- se utilizează echipamentul individual de protecție;
- se verifică accesibilitatea căminului de control;
- se efectuează inspecția vizuală a apei uzate;
- se verifică existența documentelor necesare prelevării.

Recoltarea probei:

- proba se prelevează din zona mediană a curentului de apă;
- se evită prelevarea de la suprafață și de pe fundul căminului;
- recipientul de prelevare se clătește de trei ori cu apa uzată înainte de recoltarea probei finale;
- probele se introduc în recipiente curate din polietilenă.

Conservarea și transportul:

- fiecare probă este etichetată imediat după prelevare;
- probele sunt transportate în recipiente frigorifice la temperaturi cuprinse între 1°C și 5°C;
- timpul maxim dintre prelevare și predarea la laborator nu trebuie să depășească 2 ore;
- prelevarea este consemnată în Procesul-verbal de prelevare.

5.2 Analiza probelor

Analizele se efectuează în cadrul Compartimentului de Analize Apă Uzată, conform metodelor de încercare aplicabile.

Parametri analizați:

- pH;
- amoniu;
- nitriți.

După caz, se pot analiza și alți parametri prevăzuți în contractele de prestări servicii, în autorizațiile aplicabile sau solicitați de compartimentele tehnice ale societății.

Rezultatele obținute se compară cu limitele prevăzute în NTPA-002.

Frecvența monitorizării este:

- minimum o prelevare și analiză pe lună pentru fiecare agent economic monitorizat;
- o prelevare la două săptămâni sau ori de câte ori este necesar în cazul agenților economici la care au fost constatate depășiri ale limitelor admise.

S.C. URBAN S.A. SLOBOZIA	PROCEDURĂ SPECIFICĂ DE LABORATOR	Cod: PSL-07 Ediția: 1/03.08.2026 Revizia: 0/03.08.2026 Nr. Copie: 1/2
LABORATOR DE ANALIZE APE POTABILE ȘI UZATE	RECOLTAREA, ANALIZA ȘI MONITORIZAREA APELOR UZATE PROVENITE DE LA AGENȚII ECONOMICI	Pagina: 5/7

Rezultatele analizelor se înregistrează în documentele specifice laboratorului.

5.3 Emiterea raportului de încercare

Pe baza rezultatelor obținute se emite Raportul de încercare cod PSL-7.8-F1.

Raportul de încercare poate fi emis:

- lunar;
- la solicitarea agentului economic;
- la solicitarea conducerii societății;
- în cazul constatării unor neconformități.

5.4 Evaluarea conformității

Rezultate conforme: dacă valorile parametrilor analizați se încadrează în limitele prevăzute de NTPA-002, deversarea apelor uzate în sistemul public de canalizare este acceptată.

Rezultate neconforme: dacă valorile parametrilor analizați depășesc limitele prevăzute de NTPA-002:

- se notifică agentul economic;
- se solicită măsuri de remediere;
- se intensifică monitorizarea;
- se informează Departamentul Tehnic și conducerea societății.

În funcție de gravitatea situației, conducerea poate dispune restricționarea sau sistarea deversării prin închiderea vanei sau blindarea racordului.

5.5 Acțiuni preventive

- monitorizarea periodică a agenților economici;
- verificarea respectării programului de prelevare;
- efectuarea de determinări rapide preliminare;
- investigarea rezultatelor neobișnuite;
- păstrarea trasabilității probelor și rezultatelor.

6. RESPONSABILITĂȚI

Laborant chimist:

- prelevează probele;
- completează documentele de prelevare;
- efectuează analizele;
- înregistrează rezultatele.

Șef laborator:

- verifică și validează rezultatele analizelor;
- urmărește respectarea prezentei proceduri;
- transmite informațiile necesare compartimentelor implicate.

Manager Responsabil Calitate:

- emite rapoartele de încercare.

Departamentul Tehnic:

- notifică agenții economici privind neconformitățile constatate;
- urmărește aplicarea măsurilor corective.

S.C. URBAN S.A. SLOBOZIA	PROCEDURĂ SPECIFICĂ DE LABORATOR	Cod: PSL-07 Ediția: 1/03.08.2026 Revizia: 0/03.08.2026 Nr. Copie: 1/2
LABORATOR DE ANALIZE APE POTABILE ȘI UZATE	RECOLTAREA, ANALIZA ȘI MONITORIZAREA APELOR UZATE PROVENITE DE LA AGENȚII ECONOMICI	Pagina: 6/7

Inginer-șef:

- dispune măsurile de restricționare sau sistare a deversării;
- coordonează operațiunile de închidere a vanelor sau de blindare a racordurilor.

7. ÎNREGISTRĂRI

Denumire document	Cod
Registrul de recepție a probelor	Rg.-04
Registrul proceselor-verbale de prelevare	Rg.-02
Registrul de analize fizico-chimice pentru controlul apelor uzate deversate de agenții economici	Rg.-17
Raport de încercare	PSL-7.8-F1
Caiet de lucru pH	C-06/01
Caiet de lucru amoniu	C-06/02
Caiet de lucru nitriți	C-06/03

8. ANEXE

Nr. crt.	Denumire anexă
1	Centralizator privind tipul chesoanelor de prelevare și agenții economici monitorizați

S.C. URBAN S.A. SLOBOZIA	PROCEDURĂ SPECIFICĂ DE LABORATOR	Cod: PSL-07
LABORATOR DE ANALIZE APE POTABILE ȘI UZATE	RECOLTAREA, ANALIZA ȘI MONITORIZAREA APELOR UZATE PROVENITE DE LA AGENȚII ECONOMICI	Ediția: 1/03.08.2026
		Revizia: 0/03.08.2026
		Nr. Copie: 1/2
		Pagina: 7/7

9. EVIDENȚA EDITIILOR ȘI REVIZIILOR

REVIZII - Procedură							
Nr. Pag.	Nr. Rev.	Nr. Pag.	Nr. Rev.	Nr. Pag.	Nr. Rev.	Nr. Pag.	Nr. Rev.
1		6					
2		7					
3		8					
4							
5							

REVIZII - Formulare											
Cod	Nr. Rev.	Cod	Nr. Rev.	Cod	Nr. Rev.	Cod	Nr. Rev.	Cod	Nr. Rev.	Cod	Nr. Rev.
PSL-06-F1											
PSL-06-F2											

Cod: PSL-8.3-F6/ Ed.1-Rev.1



Administrația Națională „Apele Române”

Nr. din

URBAN S.A. SLOBOZIA

Nr. 946 din 28.08.2026

PROTOCOL DE COLABORARE

Încheiat între:

Administrația Națională „Apele Române” (ANAR) cu sediul în Str. Edgar Quinet nr. 6, Sector 1, C.P. 010018, București, e-mail secretariat.general@rowater.ro, reprezentată legal prin dr. Ing. Doru -Dragoș Cazan, în calitate de director general al ANAR,

și

Urban S.A. SLOBOZIA, cu sediul în municipiul Slobozia, județul Ialomița, e-mail: office@scurbansaslobozia.ro, reprezentată legal prin Dl. Hoinaru Marian, în calitate de Director General,

ANAR și URBAN S.A. SLOBOZIA sunt denumite în continuare în mod individual „Partea”, iar în mod colectiv „Părțile”.

Părțile au hotărât încheierea prezentului Protocol de colaborare, denumit în cele ce urmează „Protocolul”, cu respectarea următoarelor clauze:

Art. 1. OBIECTUL PROTOCOLULUI

- 1.1 Obiectul prezentului Protocol este crearea unui cadru formal de colaborare între Părți în vederea implementării proiectului “Instalare Sisteme de prelevare și monitorizare automată a calității apelor evacuate din stațiile de epurare municipale” (SPMCA) respectiv formalizarea acțiunilor Părților care să conducă la o bună implementare a tuturor activităților necesare.
- 1.2 SPMCA face parte dintr-un proiect pilot derulat de ANAR pentru evaluarea soluțiilor de monitorizare automată a apelor uzate evacuate și pentru fundamentarea unor propuneri legislative în domeniu.

Art. 2. PRINCIPII DE BUNĂ PRACTICĂ ALE COLABORĂRII

- 2.1 Părțile convin să alocă resurse umane suficiente și să se asigure de bună implementare a prezentei colaborări prin dispunerea tuturor măsurilor necesare, în timp util.

2.2 Părțile vor implementa activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică.

Art.3. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

3.1. Obligațiile ANAR

- a) Definesc condițiile necesare de funcționare ale sistemului de prelevare și monitorizare automată a apelor uzate și evacuate în zona / locul optim de pe amplasament agreat cu reprezentanții URBAN S.A. SLOBOZIA;
- b) Asistă furnizorul de echipamente la instalarea, montarea și punerea în funcțiune a sistemului de prelevare și monitorizare automată, inclusiv la realizarea operațiilor de conectare permanentă la effluentul stației de epurare ape uzate (SEAU) Slobozia operată de URBAN S.A. SLOBOZIA doar în prezența și cu acordul reprezentanților desemnați ai URBAN S.A. SLOBOZIA;
- c) Răspunde de întreținerea periodică a tuturor componentelor ce urmează a fi instalate în cadrul sistemului de prelevare și monitorizare automată a apelor uzate evacuate;
- d) Asigură intervenția cu personal de specialitate pentru toate operațiile de mentenanță ale echipamentelor din cadrul SPMCA;
- e) Transmite lista și datele de contact ale persoanelor autorizate pentru accesul la SPMCA instalat pe amplasamentul stației de epurare și notifică orice modificare a acesteia;
- f) Atunci când este cazul, însoțește pe amplasamentul SEAU Slobozia personalul de service al furnizorului echipamentelor instalate;
- g) Răspunde de ridicarea probelor prelevate de sistemul instalat pe amplasamentul SEAU Slobozia;
- h) Asigură, pe cheltuiala proprie, necesarul de reactivi, materiale specifice pentru buna funcționare a sistemului de prelevare și monitorizare automată a calității apelor evacuate din SEAU Slobozia;
- i) Asigură respectarea securității cibernetice a rețelei independente necesare transmisiei de date către serverul ANAR, prin respectarea obligațiilor stabilite de părți printr-un document semnat în acest sens, care devine parte integrantă a acestui protocol.
- j) Decontează operatorului SEAU Slobozia contravaloarea consumului electric al SPMCA, pe baza documentelor justificative/consumului mediu estimat; decontarea se va face pe baza unui contract între părți în care vor fi stipulate modalitățile și condițiile de plată;
- k) Desemnează un coordonator responsabil cu comunicarea între părți în ceea ce privește implementarea prezentului protocol.

3.2. Obligațiile URBAN S.A. SLOBOZIA

- a) Agreează de comun acord cu reprezentanții ANAR asupra locului optim de amplasare a sistemului de prelevare și monitorizare automata a apelor uzate și evacuate; pentru claritate, părțile sunt de acord că locul asupra căruia vor conveni nu trebuie să afecteze în mod semnificativ activitatea operatorului în procesul desfășurat SEAU Slobozia.
- b) Asigură accesul reprezentanții ANAR, participanților (în faza de procedură de achiziție) și ai furnizorului echipamentelor în toate etapele necesare implementării sistemului de prelevare și monitorizare automată, inclusiv prin facilitarea accesului pentru vizite de amplasament,

evaluări și măsurători preliminare, precum și pentru operațiunile de instalare, montare, conectare la efluentul stației de epurare și punere în funcțiune a sistemului. Având în vedere importanța sistemului reprezentat de SEAU Slobozia, accesul se va realiza numai în măsura în care este necesar pentru desfășurarea activităților prevăzute de prezentul Protocol, în baza unei solicitări transmise cu cel puțin 24 de ore înainte și a aprobării prealabile comunicate prin e-mail de persoana de contact desemnată de URBAN S.A. SLOBOZIA, cu respectarea regulamentului intern privind securitatea și accesul în incintă. În situații de urgență, termenul de notificare poate fi redus cu acordul persoanei de contact desemnată de URBAN S.A. SLOBOZIA.

- c) Acordă sprijinul necesar pentru realizarea conexiunilor SPMCA la infrastructura SEAU Slobozia, în condițiile convenite de comun acord între părți;
- d) Permite accesul membrilor comisiei de recepție din partea beneficiarului (ANAR) și a finanțatorului (UMP RAPID/alt finanțator), pentru recepție, punere în funcțiune și testare a SPMCA;
- e) Permite accesul și însoțește personalul ANAR și pe cel desemnat al furnizorului de echipamente, care trebuie să respecte toate regulile și condițiile aplicabile în incinta SEAU Slobozia, pentru operațiile de mentenanță sau service la echipamentele din cadrul sistemului de prelevare și monitorizare automată a apelor uzate evacuate și pentru preluarea probelor;
- f) Anunță în timp util reprezentantul ANAR asupra evenimentelor/lucrărilor care pot afecta funcționarea continuă a sistemului de prelevare și monitorizare automată a apelor uzate și evacuate;
- g) Pune la dispoziție un punct de alimentare cu energie electrică și permite racordarea sistemului la infrastructura existentă, cu decontarea de către ANAR a consumului de energie electrică, conform art. 3.1. de mai sus;
- h) Asigură includerea SPMCA, inclusiv a sub-componentelor sale, în măsurile generale de pază și securitate existente la nivelul stației de epurare;
- i). Permite accesul personalului (ANAR) și a finanțatorului (UMP RAPID/alt finanțator) în vederea realizării monitorizării ex-post cu privire la buna funcționare a SPMCA;
- j) Desemnează un coordonator responsabil cu comunicarea între părți în ceea ce privește implementarea prezentului protocol;
- k) Pentru evitarea oricărui dubiu, operatorul SEAU Slobozia nu poate fi ținut răspunzător pentru funcționarea SPMCA și nici pentru rezultatele analizelor pe care acest sistem le realizează, cu privire la acestea urmând a se aplica în continuare contractele existente între părți, precum și prevederile legale aplicabile în vigoare.

3.3. Amplasamentul SPMCA

- a) Amplasamentul SPMCA se stabilește de comun acord între Părți, astfel încât să nu afecteze activitatea operatorului în SEAU Slobozia, și se consemnează într-un proces-verbal de amplasament semnat de reprezentanții acestora;
- b) Operatorul SEAU Slobozia declară că deține dreptul legal de utilizare asupra amplasamentului pus la dispoziție și că instalarea sistemului nu aduce atingere drepturilor unor terți și-l pune la dispoziția ANAR în scopul folosirii pentru amplasarea PMCA cu titlu gratuit;

- c) Amplasamentul va fi ales astfel încât să permită funcționarea în condiții normale a sistemului, inclusiv accesul la efluentul SEAU Slobozia, alimentarea cu energie electrică, existența unei conexiuni adecvate pentru transmiterea datelor în timp real și accesul personalului autorizat pentru exploatare și mentenanță;
- d) Părțile vor urmări identificarea unei soluții de amplasare care să permită instalarea sistemului cu intervenții minime asupra terenului și infrastructurii existente, evitând, realizarea unor lucrări de construcții care ar putea conduce la necesitatea obținerii unor avize și autorizații suplimentare.

Art. 4. REGIMUL JURIDIC AL ECHIPAMENTELOR

4.1 Echipamentele instalate în cadrul proiectului vor fi predate cu titlu gratuit Administrației Naționale „Apele Române”, prin proces-verbal de predare-primire, și vor intra în proprietatea exclusivă a acesteia, în condițiile legii. La încetarea Protocolului, ANAR are dreptul să retragă echipamentele pe cheltuiela proprie, cu aducerea amplasamentului la starea inițială, conform procesului-verbal semnat de Părți;

4.2 Amplasarea echipamentelor în incinta SEAU Slobozia nu conferă operatorului niciun drept de proprietate sau de dispoziție asupra acestora;

4.3 Operatorul SEAU Slobozia nu poate muta, modifica, dezafecta, deconecta sau interveni asupra echipamentelor fără acordul prealabil scris al ANAR.

Art. 5. REGIMUL DATELOR GENERATE

5.1 Datele generate de sistem sunt colectate, stocate și administrate de ANAR. URBAN S.A. SLOBOZIA beneficiază de acces la datele aferente propriei stații, în timp real;

5.2 Rezultatele proiectului pilot pot fi utilizate de ANAR pentru elaborarea de propuneri de politici publice, reglementări și modificări legislative privind monitorizarea automată a apelor uzate evacuate, fără a aduce atingere modalităților de verificare și control prevăzute de legislația în vigoare pe durata proiectului pilot.

5.3 Cu excepția de la Art. 9., investiția realizată din fonduri prin UMP RAPID se include în campania de promovare a bunelor practici a Proiectului RAPID, inclusiv prin prezentarea de imagini, date tehnice și de monitorizare (cu privire la investiția realizată). În cazul prezentării de imagini, acest lucru urmează a fi făcut doar cu acordul operatorului SEAU Slobozia.

Art. 6. CADRU DE COLABORARE ȘI IMPLEMENTARE

6.1 În mod uzual, comunicarea legată de implementarea Protocolului se realizează direct prin coordonatorii responsabili desemnați de cele 2 Părți, prin intermediul datelor de contact stabilite.

6.2 Părțile pot utiliza și alte mijloace de comunicare operațională (e-mail, telefon), în funcție de necesitățile de implementare.

Art. 7. DURATA PROTOCOLULUI

7.1 Prezentul Protocol intră în vigoare la data semnării lui și își produce efectele până la data de 30 iunie 2033.

7.2 Părțile pot agreea prelungirea duratei Protocolului prin încheierea unui act adițional semnat de ambele Părți.

Art. 8. MODIFICAREA PROTOCOLULUI

8.1 Prevederile prezentului Protocol pot fi modificate prin act adițional scris, doar cu consimțământul ambelor Părți.

Art. 9. OBLIGAȚIA DE CONFIDENȚIALITATE

9.1 Părțile se obligă să trateze toate informațiile și documentațiile de care au luat cunoștință în timpul și/sau cu ocazia derulării prezentului Protocol, ca informații confidențiale și își asumă responsabilitatea pentru păstrarea caracterului confidențial al acestora.

9.2 Obligația de confidențialitate va rămâne în vigoare și după încetarea Protocolului pentru o perioadă nedeterminată de timp, indiferent de motivele încetării acestuia. Fiecare Parte se obligă să nu facă publică și să nu utilizeze nicio informație confidențială, direct sau indirect, pentru beneficiul său ori al oricărei terțe persoane, să asigure confidențialitatea informațiilor primite de la cealaltă Parte și să nu divulge, să înstrăineze sau să comercializeze informațiile furnizate de cealaltă Parte, cu excepția situațiilor prevăzute de lege și/sau impuse și/sau solicitate printr-o hotărâre și/sau decizie a autorităților judecătorești și/sau a altor autorități competente, precum și cu excepția situațiilor în care acest lucru se impune în vederea executării Protocolului.

Art. 10. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

În baza prezentului Protocol, fiecare Parte se obligă:

10.1 Să prelucrez datele cu caracter personal care îi sunt dezvăluite de celelalte Părți ("Datele Personale") cu bună-credință cu respectarea drepturilor persoanelor ale căror date sunt prelucrate și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;

10.2 Să aplice măsurile tehnice și organizatorice adecvate pentru protejarea Datelor Personale împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat, precum și împotriva oricărei alte forme de prelucrare ilegală.

Art. 11. LITIGII

Orice neînțelegere sau diferend care poate lua naștere din sau în legătură cu prezentul Protocol va fi soluționată pe cale amiabilă între Părți, pe calea negocierilor între Părți.

Art. 12. CLAUZE FINALE

12.1 Forța majoră exonerează Părțile de răspundere, iar cel ce o invocă se obligă să o notifice celelalte Părți înainte de a lua o hotărâre care o vizează și pe cealaltă.

12.2 Părțile se obligă să consulte în prealabil cealaltă Parte în orice activitate de comunicare sau promovare care are legătură cu obiectul Protocolului și care implică însemnele sau menționarea denumirii celelalte Părți, rămânând la latitudinea Părților să decidă oportunitatea implicării însemnelor sau menționarea denumirii lor.

12.3 Prezentul Protocol se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația în vigoare din România.

12.4 Comunicarea oficială între Părți în baza prezentului Protocol se realizează prin e-mail, curier, poștă cu confirmare de primire sau prin orice altă modalitate convenită de Părți.

12.5 Părțile, precum și persoanele care le reprezintă, declară că au capacitatea juridică, puterea și autoritatea de a semna prezentul Protocol, în conformitate cu prevederile legale în vigoare aplicabile.

Prezentul Protocol a fost semnat astăzi, ..., în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare Parte, părțile declarând în mod expres că au primit câte un exemplar original.

ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ APELE ROMÂNE

DIRECTOR GENERAL,
dr. ing. Doru-Dragoș CAZAN

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,
ing. Ionel - Sorin RÎNDAȘU - BEURAN

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,
Iozețina-Carmen LIPAN

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,
ing. ec. Constantin METLER

DIRECTOR ECONOMIC
ec. Liliana MICHINECI

DIRECTOR DMEI-RA,
dr. chim. Elena ȚUCHIU

Șef Serviciu Juridic și Contencios
cons. juridic Cătălin CĂLUIAN

Șef Serviciu A.C.L.
chim. Florentina-Lorena SOARE

URBAN S.A. SLOBOZIA

DIRECTOR GENERAL, S.C.
Ing. Hoinaru Maria

DIRECTOR DE DEZVOLTARE
Ing. Ciobanu Alina Mihaela

DIRECTOR TEHNIC ȘI REȚELE
Ing. Stanciu Adrian - Dragoș

DIRECTOR ECONOMIC
Ec. Ciobanu Daniela

BIROUL JURIDIC
Jur. Bodeanu Gheorghe

ȘEF LABORATOR
Ing. Spănu Ioana Jenica

S.C. URBAN S.A. Slobozia



S.C. URBAN
5-11897-1

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomița, România
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@curbantaslobozia.ro
Nr. Reg. Com. : J1998/000259210, C.U.I. : 11316859
Conti Banca BRD Slobozia : RO438R02305V02046952300



"APA - ESSENTA VIETNI"

Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2013
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2013

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. 3561 din 21.07.2026

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

And

URBAN S.A., cu sediul în SLOBOZIA, str. Vasile Alecsandri, nr. 14, tel. 02432302153, fax 0243230206, înregistrată în Registrul Comerțului sub nr. J1998000259210, cod fiscal RO11316859, cont virament RO43BRDE230SV02046952300, deschis la BRD SLOBOZIA, reprezentată legal de către ing. HOINARU MARIAN - Director General, în calitate de ACHIZITOR,

NCH ROMANIA PRODUSE DE INTRETINERE S.R.L., cu sediul in Bucuresti, b-dul Dimitrie Pompeiu, nr. 5-7, parter, Hermes Business Campus, 020335, sector 2, tel. 0215295109, inregistrata in Registrul Comertului sub nr. J1994003563408, CUI RO 7913743, reprezentata legal de catre doamna LUPU ADINA - Director Operatiuni, in calitate de PRESTATOR, au convenit incheierea prezentului contract de prestari servicii.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Дп.2

Obiectul contractului este prestarea de servicii de combatere a disconfortului ulciv prin tratament biologic.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3

Durata prezentului contract este de 6 luni, cu incepere de la 21.04.2026 pana la 21.10.2026.

Απ.4

Termenul contractului poate fi modificat cu acordul scris al ambelor parti, prin act aditional la prezentul contract, incheiat cu cel putin 30 zile inainte de data expirarii prezentului contract.

IV. VALOAREA CONTRACTULUI

Art.5

Valoarea totală a contractului este de 57.400,00 lei fără TVA, la care se adaugă TVA legal (valoarea contractului este formată din: cost unic de instalare 740,00 lei/unitate x 5 unități = 3.700,00 lei și cost program servicii 1.790,00 lei/lună/unitate x 5 unități = 8.950,00 lei/lună). În prima lună se vor factura costul unic de instalare și costul programului de servicii pentru o lună de zile

Art.13

Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- partile convin de comun acord încetarea contractului;
- expirarea duratei contractului;
- neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale de către una din parti;
- în caz de dizolvare, lichidare, faliment, retragerea autorizației de funcționare a unuia din contractanți, caz în care contractul va fi considerat nul, partile însă fiind ținute a îndești datoriile uneia către alta, datorii rezultate până la momentul intervenției cauzei de dispariție.

XI. LITIGII

Art.14

Litigiile care se vor naște din prezentul contract sau în legătură cu prezentul contract, inclusiv cele referitoare la validitatea, interpretarea, executarea sau desființarea lui vor fi soluționate pe cale amiabilă.

Art.15

Dacă partile nu vor ajunge la o înțelegere amiabilă, atunci litigiile vor fi înaintate spre soluționare instanței judecătorești.

Art.16

Instanța judecătorească va soluționa litigiile în conformitate cu regulamentul și regulile sale de procedură, pe baza prevederilor prezentului contract și a dreptului material român.

XII. CLAUZE FINALE

Art.17

Prezentul contract s-a încheiat în 2 (două) exemplare, câte una pentru fiecare parte, fiind semnat și stampilat de către parti, producându-se efectele de la data semnării lui.

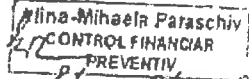
ACHIZITOR,
URBAN S.A

Director General
Ing. Hoinaru Marian



Viză CFP

Ec. Paraschiv Alina Mihaela



Director Economic
Ec. Ciobanu Daniela

Oficiul Juridic,
Bodeanu Gheorghe

PRESTATOR,
NCH ROMANIA PRODUSE DE ÎNTREȚINERE S.R.L

Director Operațiuni
Lupu Adina





S.C. URBAN S.A.
SLOBOZIA

S.C. URBAN S.A.

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomița, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@scurbansaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.J. : 11316859
Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300

Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015



"APA – ESENȚA VIEȚII"

Contract execuție lucrări

nr. 1.025 data 30.09.2025

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu modificările și completările ulterioare și a H.G. 394/02.06.2016 – pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, care se completează cu normele din Codul Civil, s-a încheiat prezentul contract de lucrări,

Între:

S.C. URBAN S.A. cu sediul în Slobozia, Str. Vasile Alecsandri, nr. 14, județul Ialomița, telefon 0243230153, e-mail : office@scurbansaslobozia.ro, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului: J1998000259210, CUI 11316859, atribut fiscal RO, cont nr. RO43BRDE230SV02046952300 deschis la BRD Slobozia, reprezentată legal prin dl. Adrian STOICESCU - Director General și dna. Daniela CIOBANU- Director Economic, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

S.C. DFR SYSTEMS S.R.L. cu sediul în București, Str. Drumul Taberei, Nr.48, Bl.G2/3, Et.P, Ap.2, Sector 6, cont IBAN RO13BRDE410SV20898204100 deschis la BRD Agenția Drumul Taberei, Cod Unic de Înregistrare RO14828250, înregistrată la Registrul Comerțului la nr. J2002007844405, reprezentată prin Asociat și Administrator ing. Gabriel Petrescu - Director, în calitate de executant, pe de altă parte,

2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** –prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- zi** - zi calendaristică; **lună**-lună calendaristică; **an** - 365 zile;
- ordin administrativ**: orice instrucțiune sau ordin emis de către achizitor pentru executant;



S.C. URBAN S.A.
SLOBOZIA

S.C. URBAN S.A.

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@scurbansaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.I. : 11316859
Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300

Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015



“APA – ESENȚA VIETII”

- g. **penalitate contractuală:** despăgubirea stabilită în contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire culpabilă a obligațiilor din contract;
- h. **termene limită:** perioade din contract care vor începe să curgă din ziua următoare emiterii actului sau producerii evenimentului care reprezintă momentul de început al perioadelor respective. În cazul în care ultima zi a termenului se împlinește într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârșitul următoarei zile lucrătoare.
- i. **garanția acordată lucrărilor:** perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale
- j. **graficul general de execuție** înseamnă evaluarea fizică și valorică în timp a lucrărilor de proiectare și execuție contractate, exprimate în lei, cu respectarea fluxurilor tehnologice de execuție și încadrarea în termenele de execuție contractuale, întocmit de executant cu ocazia depunerii ofertei. Fără a se depăși termenele de execuție contractuale asumate, graficul de execuție se poate actualiza cu aprobarea achizitorului, în condițiile contractului
- k. **perioadă de notificare a defecțiunilor** înseamnă perioada de timp cuprinsă între momentul identificării defecțiunii și momentul transmiterii către executant a notificării privind defecțiunile apărute la lucrări în intervalul de timp cuprins între data recepției la terminarea lucrărilor și recepția finală, la expirarea perioadei de garanție acordată lucrărilor.
- l. **Documentație tehnico-economică de execuție:** ansamblul de piese scrise și desenate, cuprinzând Devizul general al lucrărilor și Devizul pe obiecte și categorii de lucrări, Proiectul tehnic cu detaliile de execuție, Caietul de sarcini și documentele de obținere a avizelor și a autorizației de construire, a Instrucțiunilor de întreținere și exploatare, precum și a Cărții tehnice a construcției

Interpretare

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
- 3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

Clauze Obligatorii

4. Obiectul contractului

- 4.1. În baza prezentului contract executantul se obligă să execute lucrările având ca obiect **„OPTIMIZARE FLUX TEHNOLOGIC ÎN CADRUL STATIEI DE EPURARE A MUNICIPIULUI SLOBOZIA JUDETUL IALOMITA”**, să remedieze orice defecte ori vicii ascunse ale lucrării, pentru acest obiectiv de investiții.
- 4.2. Executantul va executa lucrările prevăzute la clauza 4.1. în conformitate cu prevederile legale și clauzele prezentului contract.



S.C. URBAN S.A.
SLOBOZIA

S.C. URBAN S.A.

Sr. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@scurbansaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.I. : 11316859
Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300

Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015



"APA – ESENȚA VIEȚII"

4.3. Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit în prezentul contract pentru lucrările prevăzute la clauza 4.1.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul lucrărilor executate conform obiectului contractului, plătitibil executantului de către achizitor, este de 5.476.284,19 lei, la care se adaugă cota legală de TVA aplicabilă la momentul execuției lucrărilor. Momentul semnării situațiilor de lucrări stabilește momentul faptului generator al TVA și impune cota care se va aplica.

5.2. La valoarea prevăzută la art. 5.1. se poate adăuga o sumă reprezentând diverse și cheltuieli neprevăzute numai dacă sunt îndeplinite condițiile prevăzute de Anexa 6 – Secțiunea 5 pct. 5.3 la HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnic-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate de fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, pct. 5.3.

5.3. Prețul contractului va fi plătit de către achizitor după cum urmează:

5.3.1. Pentru lucrările prevăzute la clauza 4.1. achizitorul va plăti contravaloarea acestora în mai multe tranșe, conform graficului de execuție al lucrărilor, în baza situațiilor de lucrări real executate, în termen de 30 de zile de la primirea facturii. Supervizorul va verifica Situațiile de Lucrări transmise de către Antreprenor și, în termen de 10 zile de la primirea Situației de Lucrări, va emite un Certificat de Plată către Beneficiar, cu o copie transmisă Antreprenorului. Termenul de 10 de zile nu poate fi prelungit fără acordul Antreprenorului.

5.3.2. Executantul poate primi un avans acordat într-o singură tranșă, în valoare de max. 10% din Prețul Contractului (la care se adaugă TVA), solicitată expres de către Executant într-o Situație de Lucrări emisă imediat după emiterea ordinului administrativ de începere și plătită de către Beneficiar în conformitate cu prevederile clauzei 7. Modalități de plată. Avansul va fi utilizat doar în scopul pentru care a fost acordat.

5.3.3. Achizitorul poate efectua plata în avans, fără dobândă, în vederea mobilizării și executării Lucrărilor, în conformitate cu prevederile prezentei clauze. Efectuarea plății în avans va fi condiționată de existența unei Garanții de Bună Execuție valide, în conformitate cu prevederile art.12 a prezentului Contract și de existența unei garanții de returnare a avansului în conformitate cu prevederile art.5.3 alin. 5.3.4. Plata în avans nu va fi efectuată înainte de data intrării în vigoare a Contractului.

5.3.4. Executantul, cu excepția cazurilor în care Legea prevede altfel, va prezenta Achizitorului o garanție de returnare a avansului constituită conform legislației în vigoare. Garanția de returnare a avansului va fi emisă de o societate bancară sau de o societate de asigurări, autorizată să emită asemenea garanții pe teritoriul Uniunii Europene și Executantul va transmite documentele doveditoare în această privință.

Garanția de returnare a avansului va fi irevocabilă și va prevedea că plata Garanției de returnare a avansului se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa Executantulului. Garanția de returnare a avansului a unei asocieri sau a unui consorțiu va fi emisă în numele asocierii sau consorțiului.

Achizitorul se va asigura că garanția de returnare a avansului va rămâne valabilă și în vigoare până la justificarea sau rambursarea în totalitate a avansului, dar valoarea garanției poate fi redusă în mod



S.C. URBAN S.A.

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
 Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
 E-mail : office@scurbanaslobozia.ro
 Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.I. : 11316859
 Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300

Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
 Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015



“APA – ESENȚA VIETII”

progresiv cu sumele justificate de către Executant, așa cum acestea sunt indicate în Certificatele de Plată. Dacă plata în avans nu a fost justificată integral sau rambursată cu 30 de zile înainte de data expirării garanției, Achizitorul va prelunge valabilitatea garanției până la justificarea integrală sau rambursarea plății în avans.

În cazul în care garanția de returnare a avansului și-a încetat valabilitatea, iar Executantul nu a prelungit valabilitatea garanției, sumele rămase de justificat din avans vor fi considerate, fără altă formalitate, ca fiind datorate Achizitorului și vor fi recuperate de către acesta prin emiterea unei note de debit către Executant sau prin deducere din plățile viitoare datorate Executantului în baza Contractului.

Garanția de returnare a avansului va fi eliberată de către Achizitor Executantului la data și atunci când plata în avans este integral justificată sau rambursată.

5.3.5 În cazul în care Contractul este reziliat sau denunțat unilateral sau încetează în conformitate cu prevederile art.27, respectiv art.29 ale prezentului Contract, indiferent de motiv, sumele rămase de justificat din avans vor fi considerate, fără altă formalitate, ca fiind datorate Achizitorului și vor fi recuperate de către acesta. Garanția de returnare a avansului poate fi executată imediat de către Achizitor pentru a rambursa sumele rămase de justificat din plata în avans, iar garantul nu va întârzia plata și nu o va contesta indiferent de motiv.

5.3.6 Executantul va utiliza sumele reprezentând plată în avans exclusiv pentru operațiunile aferente executării Contractului. În cazul în care Executantul nu folosește corespunzător o parte din aceste sume, Achizitorul va fi îndreptățit la rambursarea de către Executant a sumelor rămase de justificat (inclusiv prin executarea de către Achizitor a garanției de returnare a avansului), la plata de către Executant a unor penalități de întârziere aplicând rata dobânzii de referință a Băncii Naționale a României, calculată pentru perioada de când s-a acordat avansul și până în momentul recuperării, la sumele folosite necorespunzător și să nu mai efectueze nicio altă plată în avans.

5.3.7 Acordarea unei noi tranșe de avans se face numai după ce avansul acordat anterior a fost justificat integral sau rambursat.

5.3.8 Fiecare plată în avans va fi justificată prin deduceri integrale (100%) din fiecare Situație de Lucrări, respectiv Certificat de Plată. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului.

5.3.9 La încheierea fiecărui an bugetar Executantul va transmite Beneficiarului un deviz justificativ al cheltuielilor efectuate, prin care va confirma gradul de utilizare a avansului corespunzător destinației stabilite prin Contract.

6. Modificarea contractului

6.1. În scopul interpretării Contractului, aplicarea directă a prevederilor Clauzelor Obligatorii sau Clauzelor Specifice, stabilite de la semnarea Contractului și care nu presupune ca vreo hotărâre să fie luată de către Achizitor, Diriginte de santier sau Executant în legătură cu oportunitatea modificării în cauză, nu reprezintă o Modificare. Pentru evitarea oricărui dubiu, aplicarea prevederilor subclauzei 6.4 sau 6.11 (Propunere de Modificare inițiată de către Executant) reprezintă Modificări.

6.2. Orice Modificare va fi aprobată printr-un Ordin Administrativ sau printr-un act adițional la Contract. Orice Modificare a Clauzelor Obligatorii va fi aprobată doar prin act adițional la Contract. Doar Modificările nesubstanțiale în sensul Legii în domeniul achizițiilor publice pot fi aprobate printr-



S.C. URBAN S.A.
SLOBOZIA

S.C. URBAN S.A.

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@scurbansaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.I. : 11316859
Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300

Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015



"APA – ESENȚA VIEȚII".

un Ordin Administrativ. Executantul nu va efectua nicio modificare a Lucrărilor Permanente sau a Lucrărilor Provizorii proiectate de către Achizitor înainte ca Modificarea aferentă să fie aprobată.

6.3. În cazul în care, ca urmare a aplicării directe a prevederilor Clauzelor Obligatorii sau Clauzelor Specifice în condițiile prevăzute la subclauza 6.1 sau a aprobării unei Modificări nesubstanțiale în sensul Legii în domeniul achizițiilor publice, este necesară încheierea unui act adițional la Contract al cărui singurul scop este de a mări Prețul Contractului astfel încât plățile aferente să poată fi efectuate, Achizitorul va transmite Executantului actul adițional și Executantul îl va returna, semnat, Achizitorului în termen de 10 zile de la transmitere. Semnarea unui asemenea act adițional de către Executant nu va prejudicia orice alt drept al Executantului. În cazul în care Executantul nu returnează un asemenea act adițional semnat în termen de 10 zile de la transmitere de către Achizitor, Executantul este decăzut din dreptul de a beneficia de orice plată suplimentară pe care aplicarea directă a prevederilor Clauzelor Obligatorii sau Clauzelor Specifice sau aprobarea Modificării nesubstanțiale în sensul Legii în domeniul achizițiilor publice ar fi putut să o genereze.

6.4. Oricând înainte de aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor Dirigintele de santierul poate aproba prin Ordin Administrativ o Modificare pentru orice parte a Lucrărilor, cu condiția ca această Modificare să fie nesubstanțială în sensul Legii în domeniul achizițiilor publice și să fie aprobată în prealabil de către Achizitor. O asemenea Modificare poate include lucrări suplimentare necesare sau benefice pentru execuția și terminarea corespunzătoare a Lucrărilor sau pentru funcționarea Lucrărilor, omisiuni, substituirii, modificări ale calității, cantității, formei, caracterului, tipului, poziției, dimensiunii, cotelor sau traseului, modificări ale secvenței lucrărilor, metodei de lucru, specificațiilor tehnice sau Programului de Execuție a Lucrărilor. Procedura de elaborare și aprobare a Ordinului Administrativ de Modificare va fi conformă cu prevederile prezentei clauze.

6.5. Majorarea sau reducerea unei cantități de lucrări din Lista de Cantități, atunci când o astfel de majorare sau reducere este rezultatul unei Măsurări, Evaluări și Sume Provizionate, este considerată aplicarea directă a prevederilor Clauzelor Obligatorii conform celor prevăzute la subclauza 6.1. Antreprenorul este responsabil pentru orice majorare sau reducere a unei cantități de lucrări real executate față de cele indicate în listele de cantități parte a Documentelor Executantului, cu excepția cazului în care o asemenea majorare sau reducere este cauzată de o Modificare. Cu excepția acestui caz, Valoarea Contractului nu va fi afectată de vreo majorare sau reducere a cantităților real executate față de cele indicate în listele de cantități parte a Documentelor Executantului.

6.6. Înainte de emiterea unui Ordin Administrativ de Modificare, Dirigintele de santier va notifica Executantul cu privire la natura și forma Modificării considerate. Executantul, în termenul prevăzut în notificarea Dirigintelui de santier, va transmite Dirigintelui de santier o propunere scrisă ce va conține, în raport cu această modificare:

- (a) o descriere a activităților ce vor fi implementate sau a măsurilor ce vor fi luate și a programului de execuție aferent;
- (b) orice ajustare necesară a Duratei de Execuție sau a oricăror obligații ale Executantului rezultate din acest Contract; și
- (c) orice ajustare a Valorii Contractului, conform regulilor prevăzute în prezenta clauză.

6.7. Dirigintele de santier, pentru toate Modificările considerate conform prezentei clauze, va stabili prețurile în baza următoarelor principii:



S.C. URBAN S.A.
SLOBOZIA

S.C. URBAN S.A.

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@scurbansaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.J. : 11316859
Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300

Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015



"APA – ESENȚA VIETII"

- (a) când lucrarea considerată este similară și executată în condiții similare ca și o lucrare evaluată în Lista de Cantități, va fi evaluată la prețurile incluse în aceasta, cu ajustările de rigoare;
- (b) când lucrarea nu este similară sau nu este executată în condiții similare, prețul nou va fi evaluat în raport cu costul rezonabil de execuție a lucrării la care se va adăuga un profit rezonabil și cu prețurile relevante de piață (dacă există);
- (c) dacă natura sau cantitățile aferente unei Modificări sunt astfel încât evaluarea ei conform cu prevederile punctului (a) de mai sus nu ar fi rezonabilă, vor fi folosite prevederile punctului (b) de mai sus.

6.8. În procesul de elaborare a Ordinului Administrativ și a Deciziilor sale aferente, Dirigintele de santier va lua în considerare elementele de prețuri și defalcările prezentate, precum și propunerea transmisă de către Executant în conformitate cu prevederile subclauzei 6.6, dar nu va avea nicio obligație în raport cu acestea. Dirigintele de santier se va consulta cu Achizitorul cu privire la proiectul de Modificare și la încadrarea Modificării ca fiind nesubstanțială în sensul Legii în domeniul achizițiilor publice. De asemenea, Dirigintele de santier se va consulta cu Achizitorul cu privire la impactul proiectului de Modificare asupra autorizației de construire.

6.9. Ordinul Administrativ de aprobare a Modificării va include cel puțin următoarele:

- (a) orice modificare relevantă a Specificațiilor, Pieselor Desenate sau a Listelor de Cantități;
- (b) orice modificare relevantă a Programului de Execuție;
- (c) Decizia Dirigintelui de santier privind orice ajustare (prelungire sau reducere) a Duratei de Execuție aferentă Modificării;
- (d) Decizia Dirigintelui de santier privind orice ajustare a Valorii Contractului aferentă Modificării.

6.10. La primirea Ordinului Administrativ de Modificare, Executantul va pune în aplicare Modificarea fără întârziere, dar fără a prejudicia dreptul Executantului de a emite o notificare de dezacord cu privire la Decizia Dirigintelui de santier. Executantul nu va executa nicio lucrare fără o autorizație de construire valabilă (inclusiv, dacă este cazul, o nouă autorizație de construire pentru Lucrările modificate).

6.11. Propunere de Modificare inițiată de către Executant

Executantul poate transmite oricând Dirigintelui de santier o propunere scrisă care (în opinia Executantului), dacă va fi aprobată,

- (i) va urgenta terminarea Lucrărilor,
- (ii) va reduce costul execuției, întreținerii și exploatării Lucrărilor,
- (iii) va îmbunătăți eficiența sau valoarea lucrărilor finalizate sau
- (iv) din alte considerente va fi în avantajul Achizitorului.

Propunerea va fi elaborată pe cheltuiala Executantului și va include elementele enumerate în subclauza 6.6, precum și următoarele elemente, fără a fi în mod necesar limitate la acestea:

- (a) măsura în care propunerea corespunde sau nu cu prevederile Contractului;
- (b) măsura în care propunerea corespunde sau nu cu prevederile actului de reglementare în domeniul mediului;
- (c) măsura în care propunerea corespunde sau nu cu prevederile autorizației de construire (dacă există).



S.C. URBAN S.A.

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
 Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
 E-mail : office@scurbansaslobozia.ro
 Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.I. : 11316859
 Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300



Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
 Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015

“APA – ESENȚA VIETII”

Orice document emis de Executant, altfel decât rezultând (1) dintr-o Modificare aprobată sau (2) dintr-o instrucțiune sau Decizie a Dirigintului de santier, și care, dacă ar fi implementat, ar rezulta într-o Modificare față de prevederile Contractului va fi considerat ca fiind o propunere emisă în conformitate cu prevederile prezentei subclauze.

Orice propunere care ar constitui o Modificare substanțială în sensul Legii în domeniul achizițiilor publice va fi respinsă. Executantul va fi pe deplin responsabil pentru orice propunere făcută potrivit acestei subclauze, inclusiv pentru perioadele necesare pentru elaborarea, revizuirea și/sau aprobarea propunerii și, dacă este cazul, obținerea unui act de reglementare în domeniul mediului nou sau revizuit și a unei autorizații de construire noi sau revizuite.

Executantul nu va fi îndreptățit la nicio prelungire a Duratei de Execuție sau la plata unor costuri suplimentare. Dacă o propunere aprobată de Dirigintele de santier va include o modificare a proiectului unei părți din Lucrările proiectate de către Achizitor și dacă nu va fi convenit altfel de către Părți, atunci:

- (a) Executantul va răspunde pentru proiectarea, prin proiectant, a acestei părți a Lucrărilor;
- (b) se vor aplica în mod corespunzător Modul de execuție și proiectarea Lucrărilor Provizorii privind analiza și consimțământul Dirigintului de santier.

O propunere făcută potrivit prevederilor prezentei subclauze va fi aprobată prin Ordin Administrativ de Modificare și prevederile subclauzelor de la 6.7 la 6.10 se vor aplica în mod corespunzător.

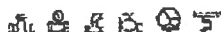
6.12. Executantul va notifica Achizitorul cu privire la orice modificare a contului său bancar. Achizitorul va avea dreptul să se opună modificării contului bancar al Executantului în cazurile în care modificarea respectivă ar ridica dubii cu privire la beneficiarul real și/sau din alte motive legate de combaterea spălării banilor și finanțarea terorismului.

6.13. Prin excepție de la prevederile prezentei clauze, dacă Dirigintele de santier constată că a survenit o situație de urgență ce poate afecta în mod direct și imediat siguranța vieții, a Lucrărilor sau a unor proprietăți învecinate, acesta poate, fără aprobarea prealabilă a Achizitorului, să dispună Executantului să execute lucrări sau să facă toate cele necesare, în opinia Dirigintului de santier, pentru a anula sau reduce riscul și fără a-l exonera pe Executant de obligațiile asumate prin Contract. Executantul se va conforma imediat acestor instrucțiuni primite de la Dirigintele de santier. Dacă situația de urgență este datorată unui risc al Achizitorului și dacă Executantul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a respectării instrucțiunilor Dirigintului de santier prevăzute în prezenta subclauză, Executantul va fi îndreptățit, la:

- (a) prelungirea Duratei de Execuție pentru întârziere, dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată; și
- (b) plata Costurilor suplimentare.

7. Modalități de plată

7.1. Prețul va fi plătit de către achizitor în conformitate cu art. 5.3, în termen de 30 zile de la primirea facturii de către achizitor. Facturile vor fi emise după verificarea prealabilă, recepționarea, însusirea și aprobarea de către achizitor și dirigintele de santier a documentațiilor tehnice întocmite, a situațiilor de lucrări prezentate de executant, întocmite conform ofertei acceptate la plată și însoțite de documente justificative, cum ar fi: certificate de calitate/conformitate pentru materialele folosite în execuția de



S.C. URBAN S.A.
SLOBOZIA

S.C. URBAN S.A.

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@acurbansaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.I. : 11316859
Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300

Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015



"APA – ESENȚA VIEȚII"

lucrari, procese verbale de lucrari ascunse/procese verbale de receptie calitativa, proces-verbal faze determinante-conform programului de control al calitatii lucrarilor, certificate de agrement tehnic pentru materialele achizitionate din import, buletine de verificari, masuratori pentru cantitățile solicitate la plată, buletine de încercări inclusiv pentru materialele importate, fara a se limita la acestea. Înainte de efectuarea fiecărei decontări atât executantul cât și beneficiarul se vor asigura de corelarea plășilor cu progresul fizic al contractului și încadrarea în sumele forfetare din lista de prețuri ce se va constitui ca anexa a formularului de ofertă.

7.2. Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, din cauza unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită conform clauzei 7.1.

7.3. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

7.4 Decontare a lucrărilor se va face astfel încât să se asigure corelarea plășilor cu progresul fizic al contractului și încadrarea în sumele forfetare din lista de prețuri ce se va constitui ca anexa la formularul de ofertă.

8. Durata contractului

8.1. Durata prezentului contract este de 3 luni, pentru executarea lucrărilor, începând de la data emiterii Ordinului administrativ de începere a lucrărilor și predarea amplasamentului.

8.2. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către părți și își produce efectele până la încheierea procesului verbal de recepție finală a lucrărilor contractate, eliberarea garanției bancare de bună execuție, expirarea garantiilor tehnice, respectiv stingerea tuturor obligatiilor scadente potrivit prezentului contract.

8.3 Orice prelungire a duratei contractului se va face cu acordul partilor, prin act aditional .

9. Executarea contractului

9.1. Executantul se obligă să presteze/realizeze toate activitățile contractate în conformitate cu normele legale în vigoare la standardele și/sau performantele prezentate în caietul de sarcini, proiectul tehnic și propunerea tehnică, anexe la contract.

9.2. Executantul se obligă să respecte conținutul caietului de sarcini, proiectului tehnic și ale standardelor și normativelor tehnice în vigoare.

9.3. Executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricaror:

a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, marci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru ori în legătura cu executia lucrarilor sau incorporate în acestea și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natura, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezulta din respectarea proiectului sau Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4. Executantul va începe lucrările după emiterea ordinului administrativ de începere a lucrărilor și primirea amplasamentului, va acționa cu promptitudine și fără întârziere și va termina lucrările în termenul stabilit pentru durata de execuție.



S.C. URBAN S.A.
SLOBOZIA

S.C. URBAN S.A.

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@scurbanaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.J. : 11316859
Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300

Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015



"APA – ESENȚA VIETII"

9.5. Emiterea Ordinului administrativ de începere a lucrărilor de execuție este condiționată de îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- avizarea Proiectului tehnic de către verficatori de proiecte atestați în condițiile legii;
- obținerea de către achizitor a autorizației de construire.

9.6. Executantul va derula activitățile de proiectare și execuție în conformitate cu Graficul general de execuție.

9.7. Executantul trebuie să notifice achizitorului și autorităților interesate (Inspectoratul de Stat în Construcții, poliție, unități administrativ-teritoriale) data începerii efective a lucrărilor.

10. Documentele contractului

10.1. Documentele contractului care se constituie în anexe ale acestuia sunt:

- a) caietul de sarcini inclusiv clarificările și sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare - Anexa 1;
- b) propunerea tehnică - Anexa 2 și propunerea financiară - Anexa 3, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) garanția de bună execuție a contractului, dacă este cazul - Anexa 4;
- d) graficul general de realizare a investiției – Anexa 5;
- h) instrument de garantare privind returnarea avansului acordat, dacă este cazul - Anexa 6;
- i) alte documente/formulare relevante, dacă este cazul.

10.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

11. Protecția patrimoniului cultural național

11.1. Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

11.2. Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 11.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

11.3. Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 11.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și Comisia Monumentelor Istorice.



S.C. URBAN S.A.



S.C. URBAN S.A.
SLOBOZIA

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@scurbansaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.I. : 11316859
Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300

Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015



"APA – ESENȚA VIEȚII"

12. Obligațiile executantului

12.1. Executantul se obligă să execute, să finalizeze și să întrețină obiectivul, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

12.2. Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.

12.3. Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.4. Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

12.5. (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Un exemplar din documentația predată de către achizitor executantului va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspecția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul nu va fi răspunzător pentru proiectul și caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. Dacă totuși contractul prevede explicit ca o parte a lucrărilor permanente să fie proiectată de către executant, acesta va fi pe deplin responsabil pentru acea parte a lucrărilor.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

12.6. (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin. (1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

(3) Executantul are obligația de a-și asuma obligativitatea existenței resurselor (umane și materiale) necesare pentru realizarea lucrărilor, conform celor declarate la nivelul ofertei, precum și obligația mobilizării de resurse suplimentare în cazul în care progresul fizic al lucrărilor executate nu corespunde celui asumat prin planul de execuție aprobat de achizitor.

12.7. (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.



S.C. URBAN S.A.
SLOBOZIA

S.C. URBAN S.A.

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@scurbansaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.I. : 11316859
Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300



Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015

"APA – ESENȚA VIEȚII"

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

12.8. Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

- i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- iii) de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

12.9. Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului administrativ de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

12.10. (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inuțil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interes, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

12.11. (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care natura lucrărilor impune utilizarea de către executant a transportului pe apă, atunci prevederile de la alin.(1) vor fi interpretate în maniera în care prin „drum” se înțelege inclusiv ecluză,



S.C. URBAN S.A.
SLOBOZIA

S.C. URBAN S.A.

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@scurbansaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.I. : 11316859
Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300



Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015

"APA – ESENȚA VIETII"

doc, dig sau orice altă structură aferentă căii navigabile și prin „vehicul” se înțelege orice ambarcațiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecință.

(3) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugeri ale oricărui pod sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avariile respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului.

12.12. (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

12.13. Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite ivite pe întreaga perioadă de garanție oferită de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

12.14. Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), sau cele legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

13. Obligațiile achizitorului

13.1. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, la solicitarea scrisă a acestuia, documentele necesare executării contractului la faza PT, astfel încât executantul să poată executa lucrările.

13.2. Achizitorul are obligația de a emite ordin administrativ de începere a lucrărilor și de a solicita executantului preluarea amplasamentului lucrării în condițiile prevăzute în contract și în documentele ce îl însoțesc, în cel mult 5 zile de la emiterea ordinului administrativ de începere.

13.3 Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.



S.C. URBAN S.A.

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@scurbansaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.I. : 11316859
Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300



Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015

“APA – ESENȚA VIEȚII”

14. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

14.1.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească, la termen, obligațiile scadente asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din contravaloarea facturilor, a garanției de bună execuție sau din prețul contractului, după caz, de penalități contractuale în sumă echivalentă cu 0,02 % din cuantumul obligațiilor neonorate pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

14.1.2. Achizitorul va putea reține penalitățile de întârziere din valoarea facturilor emise de executant pentru lucrările executate.

14.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile, în termenul prevăzut la clauza 7.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități contractuale, o sumă echivalentă cu 0,02% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

14.3. Penalitățile datorate conform clauzelor 14.1.1 și 14.2. curg de drept începând cu prima zi de întârziere.

14.4. Simplul fapt al neexecutării de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să notifice celeilalte părți rezilierea deplin drept a contractului, fără punerea în întârziere, fără intervenția instanțelor judecătorești și fără nicio altă formalitate sau procedură extrajudiciară, în condițiile clauzei 1553 alin. (2) partea finală din Codul civil.

14.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nicio compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

15. Garanția de bună execuție a contractului

15.1. Garanția de bună execuție a contractului reprezintă suma de bani care se constituie de către executant în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a prezentului contract de lucrări.

15.2. Cuantumul garanției de bună execuție este de 273.814,21 lei (5% din valoarea totală a contractului fără TVA). Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări și devine anexă la contract.

15.3. Garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, executantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului, la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către executant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și



S.C. URBAN S.A.



Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
 Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
 E-mail : office@scurbansaslobozia.ro
 Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.I. : 11316859
 Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300



Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
 Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015

"APA – ESENȚA VIETII"

cuvinte executantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție și va înștiința executantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezorerie pe numele executantului pot fi dispuse plăți atât de către executant, cu avizul scris al achizitorului care se prezintă Trezoreriei, cât și de Trezorerie la solicitarea scrisă a achizitorului în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție.

15.4. Executantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în condițiile de mai sus cel mai târziu în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării prezentului contract, sub sancțiunea rezilierii acestuia.

15.5. Achizitorul va elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) valoarea garanției aferente execuției lucrărilor se restituie astfel:

- 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

- 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

16. Instalarea, organizarea, securitatea și igiena șantierului

16.1. Instalarea șantierului

16.1.1. Executantul achiziționează pe cheltuiala și riscul său terenurile de care ar putea avea nevoie pentru instalarea șantierului, în măsura în care cele care i-au fost puse la dispoziție de achizitor nu sunt suficiente.

16.1.2. Executantul suportă toate schimbările referitoare la construirea și întreținerea instalațiilor șantierului, cuprinzând căile de acces, drumurile de deservire care nu sunt deschise circulației publice.

16.1.3. Executantul trebuie să afișeze la locul șantierului un panou care să conțină informațiile prevăzute de legislație.

16.2. Depozitarea pământului excavat

16.2.1. Executantul achiziționează pe riscul și cheltuiala sa terenurile de care ar putea avea nevoie ca loc de depozitare temporară a pământului excavat.

16.2.2 Executantul trebuie să prezinte lista acestor terenuri, cu acordul prealabil al achizitorului care poate refuza autorizarea sau subordonarea dispozițiilor speciale luate, mai ales pentru amenajarea de depozite dacă motivele de interes general, cum ar fi protecția mediului, le impun.

16.3. Securitatea și igiena șantierului

16.3.1. Executantul va lua toate măsurile în ceea ce privește securitatea proprie, a personalului său, precum și ale terților în vederea evitării accidentelor pe șantier. Acesta va avea în vedere toate reglementările și instrucțiunile autorităților competente.

16.3.2. Executantul asigură iluminatul și curățenia șantierului atât în interior, cât și în exterior. În măsura în care este nevoie executantul va asigura și împrejmuirea șantierului.

16.3.3. Executantul va lua toate măsurile necesare ca lucrările pe care le execută să nu reprezinte pericole pentru terți sau circulația publică, dacă aceasta nu este deviată.

011 41 41 41

S.C. URBAN S.A.



S.C. URBAN S.A.
SLOBOZIA

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@ecurbansaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.I. : 11316859
Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300



Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015

"APA – ESENȚA VIEȚII"

16.3.4. Punctele de trecere periculoase pe toată lungimea căilor de comunicare trebuie protejate cu panouri provizorii sau cu orice alte dispozitive potrivite. Căile de acces trebuie să fie iluminate și, la nevoie păzite.

16.3.5. Executantul ia toate măsurile necesare pentru a asigura igiena instalațiilor de pe șantier destinate personalului, chiar și prin instalarea rețelilor de alimentare cu apă potabilă și de salubritate, dacă complexitatea șantierului o justifică.

16.3.6 Toate măsurile de securitate, sănătate și igienă a muncii prevăzute mai sus sunt în sarcina executantului.

16.4. Semnalizarea șantierului și paza circulației publice

16.4.1. Atunci când lucrările afectează circulația publică, semnalizarea utilizării de către public trebuie să fie conformă cu reglementările în materie. Aceasta se realizează sub controlul serviciilor competente de către executant, aceasta din urmă având ca responsabilitate furnizarea și montarea de panouri și dispozitive de semnalizare fără a aduce atingere articolului 16.3.4.

16.4.2. Dacă execuția lucrărilor presupune devierea circulației, executantul este responsabil, în aceleași condiții, de executarea și întreținerea semnalizării la extremitățile secțiunilor unde circulația este întreruptă și a semnalizării drumurilor deviate.

16.5. Menținerea rețelilor de comunicații și a debitului de apă

16.5.1. Executantul trebuie să conducă execuția potrivit instrucțiunilor date și a restricțiilor, în special a celor care fac referire la rețelele de comunicații și la debitul de apă, astfel încât să mențină în condiții normale de funcționare rețelele de orice natură care traversează șantierul.

16.6. Demolarea construcțiilor

16.6.1. Executantul nu poate demola construcțiile din interiorul șantierului înainte de a notifica achizitorul.

16.6.2. În privința selecției materialelor, executantul va respecta prevederile dispozițiilor legislației în domeniu referitoare la reutilizarea sau valorificarea materialelor provenite din demolare sau demontare.

16.7. Gestiunea deșeurilor pe șantier

16.7.1. Valorificarea sau eliminarea deșeurilor create prin lucrările care fac obiectul prezentului contract, intră în responsabilitatea executantului ca deținător al deșeurilor pe durata execuției lucrărilor.

16.7.2. Executantul, rămâne producătorul deșeurilor sale în privința ambalajelor produselor pe care le folosește și a celor rezultate din intervențiile sale.

16.7.3. Executantul efectuează tranzacțiile, prevăzute în legislație cu privire la colectarea, transportul, depozitarea, eventuala evacuare a deșeurilor rezultate ca urmare a lucrărilor ce fac obiectul prezentului contract, conform reglementărilor legale.

16.7.4. Executantul va lua permanent măsuri pentru îndepărtarea materialelor neimplicate în lucrări .

16.7.5. Pe măsură ce lucrările avansează, executantul va degaja amplasamentul pus la dispoziție pentru execuția lucrărilor, de deșeurile rezultate.



S.C. URBAN S.A.

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@acurbansaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.I. : 11316859
Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300

Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015



"APA – ESENȚA VIEȚII"

17. Începerea și execuția lucrărilor

17.1.1. Executantul are obligația de a începe lucrările conform ordinului administrativ de începere. Ordinul administrativ de începere a lucrărilor se emite de către achizitor în termen de 3 zile de la îndeplinirea cumulativă a tuturor condițiilor necesare emiterii acestuia.

17.1.2. Achizitorul va notifica executantului data și locul pentru predarea amplasamentului.

17.1.3. Executantul are obligația de a prelua amplasamentul și de a semna procesul-verbal de predare-primire a amplasamentului la data prevăzută în notificarea achizitorului.

17.1.4. Neprezentarea executantului în vederea preluării amplasamentului dă dreptul achizitorului să notifice executantului rezilierea de drept a contractului, fără intervenția instanței, fără punere în întârziere și fără a fi necesară îndeplinirea vreunei alte formalități ori proceduri administrative.

17.1.5. Executantul trebuie să notifice în scris achizitorului și autorităților interesate data începerii efective a lucrărilor.

17.2.1. Executantul are obligația de a prezenta Achizitorului, înainte de începerea lucrărilor de execuție, Graficul general de execuție necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

17.2.2. Lucrările de execuție trebuie să se deruleze conform Graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Termenele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră termene contractuale.

17.2.3. În cazul în care, după constatările achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu Graficul de execuție a lucrărilor, la cererea sa, executantul va prezenta grafice revizuite, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficele revizuite nu îl vor scuti pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin prezentul contract.

17.2.4. Modificarea graficului de execuție și a graficului de plăți se face prin act adițional.

17.3.1. Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la prezentul contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

17.3.2. Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

17.4. Executantul va informa achizitorul cu promptitudine asupra unor posibile evenimente viitoare care pot apărea și asupra circumstanțelor care pot afecta negativ lucrările, care pot majora prețul contractului sau provoca întârzieri în execuția lucrărilor. Achizitorul poate solicita executantului să transmită o estimare a efectului anticipat al evenimentelor sau circumstanțelor menționate și/sau o propunere de soluționare a acestora.

17.5.1. Materialele puse în operă trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție.

17.5.2. Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.



S.C. URBAN S.A.
SLOBOZIA

S.C. URBAN S.A.

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@scurbansaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.I. : 11316859
Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE2305V02046952300



Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015

"APA – ESENȚA VIEȚII"

17.5.3. Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări, manopera necesară efectuării acestora sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

17.6. Lucrările, componentele, materialele și produsele se vor conforma specificațiilor, schițelor, studiilor, modelelor, eșantioanelor și altor cerințe prevăzute de contract care trebuie să fie la dispoziția achizitorului (reprezentantului acestuia) în scopul identificării pe toată perioada execuției.

17.7. Executantul este singurul responsabil față de achizitor pentru furnizarea și punerea în operă a materialelor, precum și pentru defecțiunile ce pot apărea ca urmare a asamblării lor.

17.8. Executantul garantează că materialele, furniturile și echipamentele montate sunt noi, de calitate prevăzută în documentația de execuție, standardizate și ușor de înlocuit într-un interval de timp redus. Materialele, furniturile și echipamentele folosite trebuie să fie conforme cu specificațiile tehnice și reglementările și normele europene, precum și cu dispozițiile din documentele contractului.

17.9.1. Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

17.9.2. Executantul are obligația de a notifica achizitorul, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

17.9.3. Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

17.9.4. În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

18. Întârzirea, suspendarea și sistarea lucrărilor

18.1. În cazul în care:

- a) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute sau
- b) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile sau
- c) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;

18.2. Fără a prejudicia dreptul executantului prevăzut în clauza 14.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 15 zile de la expirarea termenului de plată al facturii; în acest caz va notifica, în scris acest fapt achizitorului.

18.3. Achizitorul poate oricând dispune executantului, prin notificare prealabilă, suspendarea executării unei părți sau a tuturor lucrărilor. Pe perioada suspendării, executantul are obligația de proteja, păstra și asigura paza acelei părți sau a tuturor lucrărilor împotriva deteriorării, pierderii sau degradărilor.

18.4. În cazul în care executantul va înregistra întârzieri ca urmare a suspendării lucrărilor și/sau ca rezultat al reluării acestora, executantul va transmite achizitorului o înștiințare având dreptul la o prelungire a duratei de execuție dacă terminarea lucrărilor este sau va fi întârziată.



S.C. URBAN S.A.

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@scurbansaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : J1998000239210, C.U.I. : 11316859
Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300



Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015

"APA – ESENȚA VIETII"

18.5. Executantul nu va fi îndreptățit la o prelungire a duratei de execuție și/sau la plata costurilor suplimentare astfel cum sunt prevăzute la clauza 18.4. dacă aceasta a survenit ca urmare a remedierii consecințelor unor lucrări sau materiale necorespunzătoare sau a consecințelor omisiunii executantului de a proteja, depozita sau asigura paza.

19. Finalizarea și recepția lucrărilor

19.1. Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit.

19.2.1. La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

19.2.2. Pe baza situațiilor de lucrări executate și confirmate de achizitor, a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

19.3. Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

20. Perioada de garanție acordată lucrărilor

20.1.1. Garanția acordată lucrărilor reprezintă perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale.

20.1.2. Garanția lucrărilor executate este de 72 de luni de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de execuție.

20.2.1. În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de remediere a viciilor și a altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

20.2.2. Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

a) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile legale și contractuale;

b) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

20.2.3. În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor legale și ale prezentului contract, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

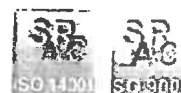
20.3. În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 20.2.2, achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia drept garanție.



S.C. URBAN S.A.
SLOBOZIA

S.C. URBAN S.A.

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@scurbansaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.I. : 11316859
Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300



Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015

“APA – ESENȚA VIEȚII”

20.4. În toate cazurile, executantul este obligat ca în perioada de garanție să intervină asupra lucrărilor și să remedieze deficiențele în termen de maxim 5 zile de la notificarea efectuată de achizitor.

20.5. Dacă deficiențele sunt din culpa exclusivă a executantului, iar remedierea lor se prelungește pentru o perioadă mai mare de 10 zile, atunci executantul datorează achizitorului 1% din valoarea garanției de bună execuție/zi de nedeplinire a obligațiilor. În cazul prevăzut la clauza 20.3. acea sumă se cumulează cu suma prevăzută la prezentul articol.

21. Ajustarea prețului contractului

21.1 Se consideră că prețurile din Oferta Antreprenorului:

- (a) au fost stabilite în baza celor descrise și aplicabile în prezenta clauză;
- (b) conform Legii relevante aplicabile la Data de Referință.

Se consideră că Părțile sunt satisfăcute de cele prevăzute și aplicabile în prezenta clauză și în celelalte clauze din prezentul contract în ceea ce privește ajustarea prețurilor, inclusiv în cazul în care aceste prevederi nu asigură o compensație totală pentru creșterea sau diminuarea prețului elementelor constitutive ale Ofertei.

21.2 Se va considera că prețurile din Oferta Antreprenorului au fost stabilite în baza condițiilor de prețuri și piață în vigoare la Data de Referință și sumele plățibile Antreprenorului vor fi ajustate pentru creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale Ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat Prețul Contractului. Această ajustare va fi determinată prin aplicarea formulei prevăzute la alin 21.3.

21.3 Formula de ajustare a prețurilor este o formulă polinomială de tipul:

$$An = av + m * Mn/Mo + f * Fn/Fo + e * En/Eo,$$

unde:

– „An” este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna „n” (sumele aferente punctului (a) din Situația de Lucrări, exclusiv lucrările evaluate pe baza Costului sau a prețurilor curente);

– „av” este un coeficient fix și reprezintă valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului;

– „m”, „f”, „e” sunt coeficienți care reprezintă ponderea estimată a fiecărui element relevant de cost în execuția Lucrărilor. Elementele de cost reprezintă resurse relevante cum ar fi forța de muncă, utilaje și materiale;

– „Fn”, „En”, „Mn” sunt indicii curenți de preț/cost sau prețurile de referință pentru luna „n”, exprimați în moneda Contractului, după cum sunt aplicabile la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „n”. Indicii de preț sau prețurile de referință sunt aferente elementelor de cost relevante;

– „Fo”, „Eo”, „Mo” sunt indicii de preț/cost de bază sau prețurile de referință, exprimați în moneda Contractului, aplicabile la Data de Referință.

Indicii de preț/cost și/sau prețurile de referință, inclusiv sursa acestora și orice informație necesară pentru a determina cu certitudine definiția lor, precum și ponderea acestora vor fi stabiliți de către Beneficiar în tabelul datelor de ajustare din modelul de contract. Se va verifica următoarea ecuație:

$$av+m+f+e=1$$



S.C. URBAN S.A.

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
 Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
 E-mail : office@scurbansaslobozia.ro
 Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.I. : 11316859
 Cont Banca BRD Slobozia ; RO43BRDE230SV02046952300



Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
 Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015

“APA – ESENȚA VIEȚII”

În cazul în care un indice de preț/cost curent sau un preț de referință pentru luna respectivă nu este disponibil (sau valoarea lor nu este definitivă), se va folosi ultimul indice sau preț disponibil, iar ajustarea va fi recalculată atunci când indicele sau prețul va fi disponibil (respectiv când valoarea lor va deveni definitivă).

21.4 Atunci când sunt aplicabile prevederile subclauzei 21.3 și în cazul în care tabelul datelor de ajustare din Modelul de contract nu este completat de către Beneficiar, se va folosi un singur indice de cost și formula aplicabilă va fi:

$$A_n = a_v + (1 - a_v) * I_n / I_o,$$

unde:

– „ A_n ” este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna „ n ” (sumele aferente punctului (a) din Situația de Lucrări, exclusiv lucrările evaluate pe baza Costului sau a prețurilor curente);

– „ a_v ” este valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului;

– „ I_n ” este indicele de cost în construcții - total publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „ n ”. Valoarea aplicabilă a acestui indice pentru luna ianuarie 2017 este 113,8;

– „ I_o ” este indicele de cost în construcții - total, aplicabil la Data de Referință (Data de Referință - data anterioară cu 30 de zile față de termenul-limită de depunere a Ofertelor).

21.5 Pentru lucrări executate după aprobarea Recepției la Terminare, indicii curenți de preț/cost vor avea valorile aplicabile la data Recepției. Aceste valori nu vor mai fi modificate.

21.6 Dacă Antreprenorul nu finalizează Lucrările în Durata de Execuție după cum poate fi prelungită în conformitate cu prevederile contractuale, ajustarea prețurilor după finalul Duratei de Execuție va fi făcută utilizând:

(a) coeficientul de actualizare (P_n) calculat în baza indicilor de preț/cost sau prețurilor de referință cu 60 de zile înainte de ultima zi din Durata de Execuție, sau

(b) coeficientul de actualizare (P_n) calculat în baza indicilor de preț/cost sau prețurilor de referință curente, în funcție de cea dintre situațiile de mai sus care este cea mai favorabilă pentru Beneficiar.

22. Asigurări

22.1. Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare de răspundere civilă profesională ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții imputemiciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

22.2. Asigurarea se va încheia cu o agentie de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul “Cheltuieli indirecte”;

22.3. Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polita sau politele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate);

22.4. Executantul are obligația de a se asigura ca subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, politele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate);

011 8 6 0 7 1

S.C. URBAN S.A.



S.C. URBAN S.A.
SLOBOZIA

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@scurbensaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.I. : 11316859
Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE230SVQ2046952300



Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015

"APA – ESENȚA VIEȚII"

22.5. Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensatii platibile prin lege, in privinta sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu exceptia unui accident sau prejudiciu rezultand din vina achizitorului, a agentilor sau a angajatilor acestuia.

23. Amendamente

23.1. Actul adițional este documentul ce modifică termenii și condițiile prezentului contract;

23.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

24. Subcontractanții

24.1. Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții săi, în aceleași condiții în care acesta a semnat contractul cu achizitorul.

24.2.1. Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții săi.

24.2.2. Contractele cu subcontractanții se constituie în anexe la prezentul contract.

24.3.1. Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

24.3.2. Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

24.4. Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract sau și-a îndeplinit-o necorespunzător. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și nu se va efectua decât după notificarea achizitorului și primirea aprobării din partea acestuia.

24.5. Executantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în cazul în care înlocuirea acestora conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare, anexă la prezentul contract.

24.6. Executantul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi, ale experților, agenților și salariaților acestuia, ca și cum ar fi actele sau faptele sale. Acceptarea de către achizitor a subcontractării oricărei părți a prezentului contract nu va elibera executantul de niciuna dintre obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

24.7. Niciun contract de subcontractare nu va crea raporturi contractuale între subcontractant și achizitor.

25. Cesiunea

25.1. Cesiunea prezentului contract este interzisă,

25.2. Executantul nu poate transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

26. Respectarea principiilor DNSH

26.1 Executantul are obligația de a respecta aplicarea principiilor DNSH - Do Not Significant Harm - „a nu aduce prejudicii semnificative”- în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și



S.C. URBAN S.A.

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@scurbansaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.J. : 11316859
Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300

Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015



"APA – ESENȚA VIETII"

rezilienta (2021/C58/01) respectiv așa cum este definit în Regulamentul (UE) 2021/241 și de a prezenta documente justificative cu privire la aplicarea acestora, conform anexei la caietul de sarcini.

26.2 Executantul va completa declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în execuția lucrărilor.

26.3. Executantul va utiliza pe cât posibil materiale de construcție ecologice și sustenabile, certificate conform standardelor europene, pentru a minimiza impactul asupra mediului.

26.4. Executantul va implementa un plan de gestionare a deșeurilor care să includă reciclarea și eliminarea corespunzătoare a deșeurilor generate în timpul execuției lucrărilor, conform legislației în vigoare.

26.5. Executantul va furniza periodic rapoarte de mediu și va permite efectuarea de audituri de sustenabilitate pentru a demonstra conformitatea cu măsurile DNSH.

26.6. Executantul va implementa măsuri pentru reducerea emisiilor de carbon, inclusiv utilizarea de echipamente eficiente energetic și optimizarea proceselor de construcție.

27. *Încetarea și rezilierea contractului*

27.1. Prezentul contract încetează prin executarea tuturor obligațiilor părților.

27.2 Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte deplin drept, fără punerea executantului în întârziere, fără îndeplinirea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) executantul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) executantul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;
- c) executantul cedează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului;
- d) executantul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau este sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația la nivel național;
- e) executantul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- f) executantul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;
- g) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul executantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- h) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului;
- i) Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care prestatorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere, astfel cum prevede art. 244 din Legea nr. 99/2016 cu modificările și completările ulterioare.

scrie A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z



S.C. URBAN S.A.
SLOBOZIA

S.C. URBAN S.A.

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@sourbansaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.I. : 11316859
Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300

Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015



“APA ESENȚA VIEȚII”

27.3. Achizitorul poate denunța unilateral contractul în condițiile clauza 243 alin. (2) din Legea nr. 99/2016.

27.4. Dacă achizitorul reziliază contractul, va fi îndreptățit să recupereze de la executant fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.

27.5. În cazul rezilierii contractului, achizitorul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte executantul din vina căruia s-a reziliat contractul.

27.6. În cazul prevăzut la clauza 27.5., achizitorul va convoca în maxim 15 zile de la data rezilierii contractului, comisia de recepție, care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

27.7. Partea prejudiciată prin nerespectarea prevederilor contractului, va fi îndreptățită la despăgubiri și rezilierea contractului.

27.8. Despăgubirile se stabilesc la nivelul penalităților contractuale.

27.9. În orice situație în care achizitorul este îndreptățit la despăgubiri, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate executantului.

27.10. După rezilierea contractului, achizitorul poate decide continuarea execuției lucrărilor cu respectarea prevederilor legale privind achizițiile publice.

27.11. Executantul poate rezilia prezentul contract dacă achizitorul nu își îndeplinește obligația de plată a sumelor datorate la termen sau orice altă obligație asupra căreia a fost notificat și nu a realizat-o în termen de 30 de zile de la notificare.

27.12. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al achizitorului sau al executantului dobândit în temeiul prezentului contract, anterior rezilierii.

27.13. După rezilierea contractului, achizitorul poate decide continuarea execuției lucrărilor cu respectarea prevederilor legale privind achizițiile publice.

28. Suspendarea Contractului

28.1. În cazul în care executarea Contractului este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, achizitorul va suspenda executarea acestuia.

28.2. În cazul în care erorile substanțiale, neregulile sau fraudă, sunt imputabile executantului, achizitorul poate suplimentar suspendării, să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea erorilor, neregulilor sau fraudei.

29. Forța majoră

29.1. Forța majoră, astfel cum este definită de prevederile clauza 1.351 alin. (2) din Codul civil, este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil.

29.2. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

29.3. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

29.4. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acestora.



S.C. URBAN S.A.

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@scurbansaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.I. : 11316859
Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300



Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015

"APA – ESENȚA VIEȚII"

29.5 . Partea contractantă care invoca forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

29.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 2 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

30. Soluționarea litigiilor

30.1. Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

30.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul Achizitorului.

31. Limba care guvernează contractul

31.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

32. Comunicări

32.1.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

32.1.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

32.1.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării, la următoarele date de contact :

- pentru Achizitor : telefon 0243230153, e-mail : office@scurbansaslobozia.ro;
- pentru Executant : tel. 0744301431, e-mail: dfr@dfr.ro.

33. Terții susținători

33.1. Executantul este obligat ca în actul juridic încheiat cu terții susținători să prevadă clauze privind obligativitatea acestora de a executa obligațiile prevăzute în angajamentul ferm și pentru care oferă susținere executantului în situația imposibilității derulării prezentului contract de către executant.

33.2. Executantul se obligă să cesioneze achizitorului, cu titlu de garanție, drepturile sale în raport cu terții susținători pentru executarea obligațiilor acestora prevăzute în angajamentul ferm încheiat cu executantul, respectiv pentru daunele suferite de către achizitor pentru nerespectarea angajamentului ferm de către terții susținători.

34. Variații de cantități și lucrări

34.1. Măsurătorile referitoare la cantitățile exacte de materiale/articole de lucrări utilizate în timpul execuției contractului pot indica variații marginale pozitive sau negative ale cantităților/articolelor de



S.C. URBAN S.A.
SLOBOZIA

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@scurbansaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : J1998000259210, C.U.I. : 11316859
Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300



Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015

"APA – ESENȚA VIEȚII"

lucrări efectiv utilizate, prin comparație cu cantitățile de materiale/articolele de lucrări estimate inițial în listele de cantități.

34.2. Cantitățile care fac obiectul clauza 33.1 vor fi puse în operă doar cu acordul autorității contractante și fără a contraveni prevederilor clauza 6.1.

35. Protecția datelor cu caracter personal

35.1 Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

35.2 Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau imputernicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucra date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale;
- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia;
- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

35.3 Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

35.4 Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrarea datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;



S.C. URBAN S.A.

Str. Vasile Alecsandri nr. 14, Slobozia, Jud. Ialomița, România
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : office@scurbansaslobozia.ro
Nr. Reg.Com. : JI998000259210, C.U.J. : 11316859
Cont Banca BRD Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300



Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015

"APA – ESENȚA VIEȚII"

- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți;
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală;
- se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat.

36. Legea aplicabilă contractului

36.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

36.2. În cazul în care orice prevedere a prezentului contract este sau devine ilegală, nulă sau inaplicabilă, aceasta nu va afecta legalitatea, validitatea sau aplicabilitatea oricărei alte prevederi a acestuia care, prin urmare, va rămâne în întregime legală, valabilă și aplicabilă. În măsura permisă de lege, orice prevedere ilegală, nulă sau inaplicabilă va fi înlocuită cu o prevedere valabilă, care va implementa scopul comercial și economic al prevederii ilegale, nule sau inaplicabile.

Părțile au înțeles să încheie azi, 30.09.2025, prezentul contract în două exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte contractantă.

Achizitor,
S.C. URBAN S.A., prin

Executant,
S.C. DFR SYSTEMS S.R.L., prin

Director General
Adrian STOICESCU

Director Economic
Daniela CIOBANU

Oficiu Juridic

Director
Gabriel PETRESCU

Viza CFP
Alina-Mihaela PARASCHIV

Alina-Mihaela Paraschiv
CONTROL FINANCIAR
PREVENTIV

zi 30 / luna 09 / an 2025