



**ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL
MUNICIPIUL SLOBOZIA**

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352
Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro



Nr. 93738/29.09.2026

HOTĂRÂRE

privind înființarea serviciului social fără cazare „Centrul de Zi pentru Comunitate”,

în subordinea Direcției de Asistență Socială Slobozia

Consiliul Local al Municipiului Slobozia, județul Ialomița, întrunit în ședința ordinară din data de 30 Septembrie 2026,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Primar Potor Dănuț Alexandru, înregistrat sub nr. 93737/29.09.2026 ;
- Adresa Direcției de Asistență Socială Slobozia nr. 17082/28.09.2026, înregistrată la Primăria Municipiului Slobozia sub nr. 93716 din 29.09.2026, privind înființarea Centrului de Zi pentru Comunitate, aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și a structurii organizatorice a acestuia;
- Raportul de specialitate al Compartimentului Proceduri Administrative și Secretariat Consiliu Local din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Slobozia nr. 93730/29.09.2026;
- Rapoartele de avizare ale Comisiei Economico-financiare și ale Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului Local al Municipiului Slobozia;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Slobozia nr. 209/22.12.2021 privind aprobarea Fișei de proiect pentru obiectivul de investiții „Extindere Centru Multifuncțional – Cartier Bora”;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Slobozia nr. 20/29.01.2026 referitoare la modificarea și completarea HCL Slobozia nr. 154/30.09.2013 privind darea în administrare a Centrului Multifuncțional Bora către Serviciul Public de Asistență Socială Slobozia

Tinând cont de prevederile:

- Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- Hotărârii Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 268/2026 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentului-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;

• Ordinului ministrului muncii și justiției sociale nr. 29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale, cu modificările ulterioare;

• Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

• Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a) și lit. d), alin. (3) lit. c) și alin. (7) lit. b), ale art. 139 alin. (1) și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) Se aprobă înființarea serviciului social fără cazare „Centrul de Zi pentru Comunitate”, organizat fără personalitate juridică, în subordinea Direcției de Asistență Socială Slobozia, în cadrul Complexului de Servicii Sociale Cartier Bora, cu sediul în Municipiul Slobozia, Prelunirea Magurii nr. 6, județul Ialomița (Cartier Bora).

(2) Serviciul social prevăzut la alin. (1) are codul 889.3.5.PMAS, potrivit Nomenclatorului serviciilor sociale aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 268/2026, și se încadrează la codul CAEN 8899 – „Alte activități de asistență socială, fără cazare, n.c.a.”.

(3) Beneficiarii serviciului social sunt persoanele adulte aflate în situații de dificultate, vulnerabilitate sau risc de excluziune socială, care îndeplinesc condițiile de acces stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare.

Art. 2. Finanțarea serviciului social „Centrul de Zi pentru Comunitate” se asigură din bugetul local al Municipiului Slobozia, prin bugetul Direcției de Asistență Socială Slobozia, din bugetul de stat, în condițiile legii, precum și din alte surse legal constituite, în limita creditelor bugetare aprobate.

Art. 3. Direcția de Asistență Socială Slobozia, în calitate de furnizor de servicii sociale acreditat conform Certificatului de acreditare nr. 000308/08.05.2014, va îndeplini demersurile necesare pentru licențierea serviciului social, în condițiile Legii nr. 197/2012 și ale Hotărârii Guvernului nr. 118/2014, precum și pentru obținerea avizelor și autorizațiilor necesare funcționării Centrului, inclusiv a cabinetului medical organizat în cadrul acestuia.

Art. 4. Primarul Municipiului Slobozia, prin Direcția de Asistență Socială Slobozia și compartimentele de specialitate din aparatul de specialitate al Primarului, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 5. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei Municipiului Slobozia și prin publicare în Monitorul Oficial Local, pe site-ul propriu www.sloboziaiail.ro.

Art. 6. Prezenta hotărâre va fi comunicată, prin grija Secretarului general al Municipiului Slobozia, Instituției Prefectului – Județul Ialomița, în vederea exercitării controlului de legalitate, Primarului Municipiului Slobozia și Direcției de Asistență Socială Slobozia, în vederea aducerii la îndeplinire.



**ROMÂNIA
PRIMAR
MUNICIPIUL SLOBOZIA**

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352
Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro

Nr. 93737/29.09.2026

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind înființarea serviciului social de zi „Centrul de Zi pentru Comunitate”, aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și a structurii organizatorice a acestuia

Supunem analizei și aprobării proiectul de hotărâre promovat în baza Raportului de Specialitate al Compartimentului Proceduri Administrative și Secretariat Consilul Local, înregistrat la Primăria Municipiului Slobozia sub nr. 93730/29.09.2026 și a Adresei Direcției de Asistență Socială Slobozia, înregistrată la Municipiul Slobozia cu nr. 93716/29.09.2026, prin care se propune înființarea unui serviciu social de zi denumit „Centrul de Zi pentru Comunitate”, precum și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și a structurii organizatorice aferente, se impune promovarea unui proiect de hotărâre în acest sens.

La nivelul municipiului Slobozia există persoane adulte care se confruntă cu situații de dificultate și vulnerabilitate socială, dificultăți economice, izolare socială, acces redus la informații și servicii, dificultăți de integrare pe piața muncii și diminuarea relațiilor sociale, împrejurări care pot conduce la marginalizare și excluziune socială. În acest context, dezvoltarea unor servicii sociale de proximitate reprezintă o măsură de prevenire și intervenție comunitară, menită să faciliteze accesul beneficiarilor la informare, sprijin, orientare și activități adaptate nevoilor individuale și comunitare.

Potrivit documentației înaintate, prin H.C.L. nr. 209/22.12.2021 a fost aprobată fișa de proiect pentru obiectivul de investiții „Extindere Centru Multifuncțional - Cartier Bora”, iar în anul 2026 clădirea a fost dată spre administrare Direcției de Asistență Socială Slobozia. Spațiul astfel creat permite dezvoltarea, în cadrul Complexului de Servicii Sociale Cartier Bora, a unui serviciu social fără cazare, destinat desfășurării activităților în timpul zilei.

Scopul „Centrului de Zi pentru Comunitate” îl constituie furnizarea de servicii și activități de zi pentru sprijinirea persoanelor adulte aflate în dificultate, vulnerabilitate sau risc de excluziune socială și pentru facilitarea participării acestora la viața comunității. Beneficiarii vor fi persoane adulte care solicită și îndeplinesc condițiile de acces stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare și prin procedurile proprii ale serviciului, cu respectarea principiilor nediscriminării, egalității de șanse, demnității, confidențialității, autonomiei și participării beneficiarului la luarea deciziilor care îl privesc.

În cadrul serviciului se vor putea organiza, în funcție de nevoile identificate și de capacitatea centrului, activități precum:

- informare și orientare, inclusiv cu privire la drepturile sociale și accesul la servicii;
- activități sociale, educaționale, culturale și recreative;
- activități de dezvoltare personală și de dezvoltare a competențelor;

- servicii și activități de orientare profesională și de sprijin pentru ocupare;
- activități pentru participare comunitară, voluntariat, incluziune socială și consolidarea relațiilor interpersonale și intergeneraționale;
- îndrumarea beneficiarilor către servicii specializate, în funcție de nevoile identificate.

Prin funcționarea centrului se urmăresc creșterea accesului persoanelor vulnerabile la servicii și resurse comunitare, reducerea riscului de excluziune și marginalizare socială, dezvoltarea autonomiei personale și sociale, stimularea participării la viața comunității, facilitarea accesului la educație, formare și oportunități de ocupare, precum și consolidarea cooperării dintre autoritatea publică locală, serviciile publice, organizațiile neguvernamentale și ceilalți actori comunitari.

Serviciul social este propus ca serviciu fără cazare, organizat în cadrul Complexului de Servicii Sociale Cartier Bora, cu personal de specialitate și personal administrativ, în raport cu numărul estimat de beneficiari, tipurile de activități și servicii furnizate, programul de funcționare, standardele de calitate aplicabile și resursele bugetare disponibile. Structura de personal și organizarea internă vor fi detaliate în documentele anexate proiectului de hotărâre și corelate, după caz, cu organigrama și statul de funcții ale Direcției de Asistență Socială Slobozia.

Cheltuielile necesare pentru înființarea, amenajarea, dotarea și funcționarea serviciului vor fi asigurate, în condițiile legii și în limita creditelor bugetare aprobate, din bugetul local al municipiului Slobozia, din bugetul de stat, după caz, precum și din alte surse legal constituite, inclusiv parteneriate cu organizații neguvernamentale sau alte entități.

Inițiativa are la bază dispozițiile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora organizarea, administrarea și acordarea serviciilor sociale revin autorităților administrației publice locale, iar serviciile sociale acordate și administrate de acestea se înființează prin hotărâre a consiliului local; prevederile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale și ale Hotărârii Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a acesteia; Hotărârea Guvernului nr. 268/2026 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale și a regulamentului-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale; precum și dispozițiile art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. b), art. 136 și celelalte prevederi incidente din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Față de cele enunțate mai sus, vă rugăm să aprobați prezentul proiect de hotărâre în forma propusă.

**PRIMAR,
POTOR DĂNUȚ-ALEXANDR**



**ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA**

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, **Email:** office@municipiulslobozia.ro

**Compartiment Proceduri Administrative și
Secretariat Consiliu Local
Nr. 93730/29.09.2026**

RAPORT DE SPECIALITATE

**la proiectul de hotărâre privind înființarea serviciului social de zi „Centrul de Zi pentru Comunitate”,
aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și a structurii organizatorice a acestuia**

Compartimentul Proceduri Administrative și Secretariat Consiliul Local, analizând documentația transmisă de Direcția de Asistență Socială Slobozia și înregistrată la Municipiul Slobozia cu nr. 93716/29.09.2026, precum și cadrul legal incident, întocmește prezentul raport de specialitate în vederea promovării proiectului de hotărâre menționat.

Proiectul are ca obiect înființarea, la nivelul municipiului Slobozia, a serviciului social fără cazare „Centrul de Zi pentru Comunitate”, în cadrul Complexului de Servicii Sociale Cartier Bora, aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al acestuia, precum și aprobarea structurii organizatorice și a structurii de personal necesare funcționării serviciului.

Din documentația de fundamentare rezultă că serviciul este destinat persoanelor adulte aflate în situații de dificultate, vulnerabilitate sau risc de excluziune socială și urmărește furnizarea de activități de informare și orientare, activități sociale, educaționale, culturale și recreative, dezvoltare personală și a competențelor, sprijin pentru ocupare și participare comunitară, voluntariat, incluziune socială și orientarea beneficiarilor către servicii specializate.

Potrivit documentației, prin H.C.L. nr. 209/22.12.2021 a fost aprobată fișa de proiect pentru obiectivul de investiții „Extindere Centru Multifuncțional - Cartier Bora”, iar în anul 2026 clădirea a fost dată spre administrare Direcției de Asistență Socială Slobozia. Propunerea de înființare a serviciului urmărește utilizarea acestei infrastructuri pentru dezvoltarea serviciilor sociale de proximitate și pentru crearea unui cadru organizat de sprijin destinat persoanelor adulte vulnerabile.

1. Competența Consiliului Local. Conform art. 39 din Legea nr. 292/2011, organizarea, administrarea și acordarea serviciilor sociale reprezintă responsabilități ale autorităților administrației publice locale, iar finanțarea acestora se asigură, în condițiile legii, din bugetele locale, bugetul de stat și alte surse. Potrivit art. 41 alin. (1) din aceeași lege, serviciile sociale acordate și administrate de autoritățile administrației publice locale se înființează prin hotărâre a consiliului local și pot fi organizate ca structuri cu sau fără personalitate juridică. Totodată, art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 conferă consiliului local atribuția de a asigura cadrul necesar furnizării serviciilor sociale de interes local.

2. Inițierea și fundamentarea proiectului. Potrivit art. 136 alin. (1)-(3) din O.U.G. nr. 57/2019, proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar, iar acestea trebuie însoțite de referatul de aprobare și de rapoartele compartimentelor de resort, întocmite cu respectarea normelor de tehnică legislativă. Din această perspectivă, promovarea proiectului de hotărâre de către primar este legal posibilă, pe baza documentației de specialitate înaintate de Direcția de Asistență Socială și a prezentului raport.

3. Nomenclatorul și regulamentul-cadru aplicabil. La data întocmirii prezentului raport este în vigoare Hotărârea Guvernului nr. 268/2026 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale și a regulamentului-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale. Art. 2 alin. (3) din acest act a abrogat, începând cu 1 iulie 2026, Hotărârea Guvernului nr. 867/2015. În consecință, proiectul de hotărâre și anexele sale trebuie fundamentate și redactate prin raportare la H.G. nr. 268/2026, inclusiv în ceea ce privește denumirea, tipul major, codul serviciului social și modelul regulamentului de organizare și funcționare.

4. Încadrarea exactă a serviciului. Documentația utilizează concomitent noțiunea de „Centru de Zi pentru Comunitate”, vechiul cod 8899 CZ-PN-IV și referirea la codul 889.3.5.PMAS. În reglementarea actuală, pachetul minim de asistență socială - PMAS are un regim juridic distinct și este exceptat de la obligația licențierii, în timp ce serviciile organizate ca centre de zi se încadrează, după categoria beneficiarilor și natura activităților, în tipurile prevăzute de Nomenclatorul aprobat prin H.G. nr. 268/2026. Pentru evitarea oricărui risc de neconcordanță, înainte de aprobarea anexelor trebuie stabilite și motivate de către Direcția de Asistență Socială tipul și codul exact al serviciului, în funcție de beneficiarii efectivi și de activitățile care vor fi furnizate.

5. Calitatea și licențierea. În măsura în care serviciul se încadrează într-o categorie supusă licențierii, furnizarea efectivă a serviciilor poate începe numai cu respectarea Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, a H.G. nr. 118/2014 și a standardelor minime de calitate aplicabile tipului de serviciu și categoriei de beneficiari, în forma în vigoare la data licențierii. De asemenea, trebuie obținute, după caz, avizele și autorizațiile necesare pentru spațiu și activități, inclusiv cele din domeniul securității la incendiu, sănătății publice, securității și sănătății în muncă, igienei, accesibilității și protecției datelor cu caracter personal.

6. Organizarea și resursele umane. Structura de personal trebuie corelată cu tipul serviciului, capacitatea acestuia, numărul estimat de beneficiari, programul de funcționare, activitățile furnizate, standardele de calitate și resursele financiare disponibile. În situația în care înființarea serviciului presupune modificarea organigramei și/sau a statului de funcții ale Direcției de Asistență Socială Slobozia, acestea trebuie supuse aprobării Consiliului Local, cu respectarea cadrului legal aplicabil și a condițiilor bugetare.

7. Finanțarea. Asigurarea cheltuielilor pentru amenajare, dotare, personal și funcționare se va realiza în limita creditelor bugetare aprobate și cu respectarea legislației financiar-bugetare. Orice surse complementare de finanțare, inclusiv cele provenite din bugetul de stat, proiecte sau parteneriate, pot fi utilizate numai în condițiile actelor normative și ale documentelor de finanțare aplicabile.

Față de cele de mai sus, apreciem că înființarea unui serviciu social de zi destinat persoanelor adulte vulnerabile este, în principiu, de competența Consiliului Local al Municipiului Slobozia și poate face obiectul unei hotărâri a autorității deliberative. Din punct de vedere juridic, proiectul poate fi promovat și supus dezbaterii Consiliului Local, cu condiția corelării prealabile a proiectului și anexelor cu H.G. nr. 268/2026, stabilirii fără echivoc a încadrării și codului serviciului social, precum și respectării cerințelor privind organizarea, finanțarea, calitatea și, după caz, licențierea serviciului.

Secretar General al Municipiului Slobozia,

Jur. Tudoran Valeptin

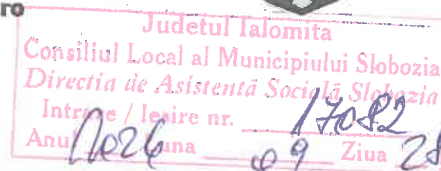
Întocmit,
Cons. Jur. Radu Florin Ionuț



**MUNICIPIUL SLOBOZIA
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

Adresă: Slobozia, Strada Alexandru Odobescu nr. 1, 920025, Județul Ialomița, CIF 17197579

Website: www.dasil.ro | **Email:** office@dasil.ro



CĂTRE

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLOBOZIA



26-93716-DFB Primaria Slobozia 29.09.2026

Prin prezenta Direcția de Asistență Socială Slobozia va înaintea spre aprobare înființarea în municipiul Slobozia a unui serviciu social de zi – Centrul de Zi pentru Comunitate –, a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Centrului de Zi pentru Comunitate precum și a structurii organizatorice a acestui serviciu social.

1. Obiectul propunerii

Prezenta propunere are ca obiect fundamentarea oportunității și necesității înființării, în municipiul Slobozia, a unui serviciu social de zi, denumit „Centrul de Zi pentru Comunitate”, destinat persoanelor adulte aflate în situații de dificultate, vulnerabilitate sau risc de excluziune socială, precum și persoanelor care solicită accesul la activitățile și serviciile oferite de Centru și îndeplinesc condițiile de acces stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare.

Prin înființarea Centrului de Zi pentru Comunitate se urmărește dezvoltarea la nivel local a unui serviciu social accesibil, orientat către prevenirea și diminuarea riscului de excluziune socială, creșterea participării sociale și comunitare și sprijinirea beneficiarilor în vederea menținerii sau dobândirii autonomiei personale și sociale. În acest sens în anul 2021 prin HCL nr.209/22.12.2021 s-a aprobat „Fișa de proiect Pentru obiectivul de investiții „Extindere Centru Multifuncțional- Cartier Bora” iar în anul 2026 clădirea a fost dată spre administrare Direcției de Asistență Socială Slobozia.

2. Necesitatea înființării serviciului social

La nivelul comunității locale există persoane adulte care se confruntă cu diverse situații de vulnerabilitate socială, dificultăți economice, izolare socială, lipsa accesului la informație, dificultăți de integrare pe piața muncii, diminuarea relațiilor sociale sau alte situații care pot conduce la marginalizare și excluziune socială.

În acest context, este necesară dezvoltarea unor servicii sociale de proximitate, care să ofere beneficiarilor posibilitatea de a primi informații, sprijin, orientare și activități adaptate nevoilor individuale și comunitare.

Centrul de Zi pentru Comunitate va reprezenta un spațiu de întâlnire, sprijin și participare, în care beneficiarii vor putea accesa, într-un cadru organizat și sigur, activități sociale, educaționale, culturale și recreative, precum și servicii de orientare, dezvoltare personală și dezvoltare a competențelor.

Prin înființarea acestui serviciu se urmărește, în principal, prevenirea agravării situațiilor de vulnerabilitate și facilitarea accesului persoanelor adulte la resursele și serviciile existente la nivelul comunității.

3. Scopul Centrului de Zi pentru Comunitate

Scopul Centrului îl constituie furnizarea de servicii și activități de zi, în vederea sprijinirii persoanelor adulte aflate în dificultate, vulnerabilitate sau risc de excluziune socială, precum și facilitarea participării acestora la viața comunității.

Prin activitățile desfășurate în cadru Centrului se va urmări:

- prevenirea și combaterea excluziunii sociale;
- diminuarea izolării sociale;
- facilitarea accesului la informații și servicii;
- dezvoltarea autonomiei personale și sociale;
- dezvoltarea competențelor personale, sociale și profesionale;
- facilitarea accesului la educație și formare;
- sprijinirea integrării și reintegrării sociale;
- stimularea participării comunitare și civice;
- promovarea voluntariatului și a solidarității comunitare;
- dezvoltarea relațiilor interpersonale și intergeneraționale;
- orientarea beneficiarilor către servicii specializate, în funcție de nevoile identificate.

4. Beneficiarii serviciului social

Beneficiarii Centrului de Zi pentru Comunitate sunt:

- a) persoane adulte aflate în situații de dificultate, vulnerabilitate sau risc de excluziune socială;
- b) persoane adulte care solicită și îndeplinesc condițiile de acces la activitățile și serviciile oferite de Centru, potrivit legislației în vigoare și regulamentului de organizare și funcționare al serviciului social.

Accesul beneficiarilor se va realiza cu respectarea principiilor nediscriminării, egalității de șanse, respectării demnității umane, confidențialității, autonomiei și participării beneficiarului la luarea deciziilor care îl privesc.

Identificarea și evaluarea nevoilor beneficiarilor vor sta la baza stabilirii tipului de sprijin și a activităților la care aceștia vor participa.

5. Activitățile și serviciile oferite

În cadrul Centrului de Zi pentru Comunitate vor fi desfășurate următoarele categorii de activități și servicii:

- a) informare și orientare;
- b) activități educaționale;
- c) activități culturale;
- d) activități recreative;
- e) activități sociale;
- f) activități de dezvoltare personală;
- g) activități de dezvoltare a competențelor;
- h) servicii educaționale pentru adulți;
- i) servicii personalizate de ocupare;
- j) servicii de sprijin pentru participarea comunitară;
- k) activități de consolidare a comunității;
- l) activități intergeneraționale, în condițiile legii;
- m) activități de voluntariat;
- n) activități de promovare a incluziunii sociale;
- o) activități de informare privind drepturile sociale;
- p) orientare către alte servicii specializate.

Activitățile vor fi organizate în funcție de nevoile identificate la nivelul comunității și de particularitățile beneficiarilor, cu respectarea legislației aplicabile fiecărei categorii de servicii și activități.

6. Principalele rezultate urmărite:

Prin funcționarea Centrului se urmăresc următoarele rezultate:

- creșterea accesului persoanelor vulnerabile la servicii sociale și resurse comunitare;
- reducerea riscului de excluziune și marginalizare socială;
- creșterea nivelului de informare cu privire la drepturile și beneficiile sociale;
- dezvoltarea competențelor personale și sociale ale beneficiarilor;
- stimularea participării la viața comunității;

- dezvoltarea relațiilor sociale și interpersonale;
- facilitarea accesului la educație, formare și oportunități de ocupare;
- creșterea gradului de autonomie și responsabilizare a beneficiarilor;
- dezvoltarea voluntariatului și a cooperării între membrii comunității;
- consolidarea colaborării dintre autoritatea publică locală, serviciile publice organizațiile neguvernamentale și ceilalți actori comunitari.

7. Organizarea și funcționarea Centrului

Centrul de Zi pentru Comunitate va fi organizat ca serviciu social fără cazare, în cadrul Complexului de Servicii Sociale Cartier Bora, destinat furnizării de activități și servicii pe timpul zilei.

Centrul dispune de un spațiu fizic adecvat desfășurării activităților, amenajat și dotat în conformitate cu cerințele legale și cu standardele minime de calitate aplicabile serviciului social.

Organizarea, structura, atribuțiile, responsabilitățile personalului, procedurile de acces, admitere și încetare a serviciilor, precum și modul de desfășurare a activităților vor fi stabilite prin documentele de organizare și funcționare ale serviciului, aprobate în condițiile legii.

În funcție de nevoile identificate și de capacitatea Centrului, activitățile pot fi desfășurate individual sau în grup, prin programe și planuri de activități adaptate beneficiarilor.

8. Resurse umane

Pentru asigurarea funcționării Centrului va fi asigurat personal de specialitate și personal administrativ, în conformitate cu prevederile legale și cu standardele minime de calitate aplicabile serviciului social.

Structura de personal și numărul posturilor vor fi stabilite în funcție de:

- numărul estimat de beneficiari;
- tipurile de activități și servicii furnizate;
- programul de funcționare;
- cerințele standardelor minime de calitate;
- capacitatea Centrului;
- resursele financiare disponibile.

Personalul va avea pregătirea profesională corespunzătoare atribuțiilor și responsabilităților stabilite. În acest sens preconizăm că schema de personal va fi următoarea:

1. asistent social
2. asistent medical comunitar
3. mediator social/ sanitar
4. psiholog,

5. medic generalist
6. asistent medical principal,
7. personal întreținere
8. administrator
9. consilier orientare profesionala
10. personal cu atributii educationale

9. Spațiul și dotarea Centrului

Centrul va funcționa într-un spațiu fizic care să permită desfășurarea în condiții corespunzătoare a activităților prevăzute.

Spațiul va fi amenajat astfel încât să permită, după caz:

- desfășurarea activităților individuale și de grup;
- consilierea și informarea beneficiarilor;
- desfășurarea activităților educaționale și de dezvoltare a competențelor;
- desfășurarea activităților culturale și recreative;
- desfășurarea activităților comunitare și intergeneraționale;
- desfășurarea activităților de voluntariat;
- asigurarea condițiilor de igienă, siguranță, accesibilitate și confidențialitate.

Dotarea Centrului se va realiza astfel încât să răspundă specificului activităților și cerințelor standardelor minime de calitate.

În acest sens, înainte de începerea furnizării efective a serviciilor sociale vor fi întreprinse demersurile necesare pentru îndeplinirea condițiilor legale referitoare la:

stabilirea și încadrarea serviciului social în Nomenclatorul serviciilor sociale;

- respectarea standardelor minime de calitate aplicabile;
- autorizările și avizele necesare, în funcție de specificul spațiului și al activităților desfășurate.

Nomenclatorul serviciilor sociale cuprinde, între serviciile destinate persoanelor aflate în situații de nevoie, centre de zi de consiliere și informare, precum și centre de zi de integrare/reintegrare socială, cod 889.3.5. PMAS.

10. Finanțarea serviciului

Cheltuielile necesare pentru înființarea, amenajarea, dotarea și funcționarea Centrului vor fi asigurate în condițiile legii, în limita creditelor bugetare aprobate și în funcție de sursele de finanțare disponibile.

Finanțarea poate avea în vedere, după caz:

- bugetul local al municipiului Slobozia;

- bugetul de stat, în condițiile legii;
- parteneriate cu organizații neguvernamentale sau alte entități;

Dimensionarea cheltuielilor de funcționare va avea în vedere necesarul de personal, cheltuielile cu utilitățile, întreținerea spațiului, dotările, materialele necesare desfășurării activităților și celelalte categorii de cheltuieli prevăzute de legislația financiar-bugetară (avize, acorduri, necesare obținerii licenței de funcționare).

11. Impactul asupra comunității

Înființarea Centrului de Zi pentru Comunitate va contribui la dezvoltarea serviciilor sociale de proximitate și la crearea unui cadru organizat pentru sprijinirea persoanelor adulte aflate în situații de vulnerabilitate.

Centrul va putea constitui un punct de legătură între beneficiari și serviciile publice sau private existente, facilitând identificarea nevoilor, informarea, orientarea și accesul către serviciile adecvate.

Totodată, prin activitățile educaționale, culturale, recreative, intergeneraționale și de voluntariat, Centrul va putea contribui la dezvoltarea coeziunii sociale și la creșterea participării persoanelor vulnerabile la viața comunității.

12. Cadrul legal

În fundamentarea propunerii se au în vedere, în principal:

Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul nr. 29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte, cu modificările și completările ulterioare, în măsura în care standardele respective sunt aplicabile serviciului ce urmează a fi licențiat;

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

celelalte acte normative incidente în materia serviciilor sociale, a securității și sănătății în muncă, prevenirii și stingerii incendiilor, igienei, accesibilității și protecției datelor cu caracter personal.

13. Competența Consiliului Local

Potrivit Codului administrativ, consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în problemele de interes local și exercită atribuții privind dezvoltarea economico-socială, gestionarea serviciilor de interes local și organizarea instituțiilor și serviciilor publice de interes local. Consiliile locale pot, de asemenea, înființa instituții publice de interes local, potrivit specificului și nevoilor colectivității locale și în limita mijloacelor financiare disponibile.

În acest context, înființarea Centrului de Zi pentru Comunitate reprezintă o măsură destinată dezvoltării serviciilor sociale la nivelul municipiului Slobozia și răspunde necesității de a asigura servicii de proximitate pentru persoanele adulte aflate în situații de vulnerabilitate și risc de excluziune socială.

14. Propunere

Având în vedere cele prezentate, se apreciază ca necesară și oportună înființarea, în municipiul Slobozia, a serviciului social de zi „Centrul de Zi pentru Comunitate”, destinat persoanelor adulte aflate în situații de dificultate, vulnerabilitate sau risc de excluziune socială.

În consecință, se propune Consiliului Local al Municipiului Slobozia:

- aprobarea înființării serviciului social de zi „Centrul de Zi pentru Comunitate”;
- aprobarea scopului, obiectivelor, categoriilor de beneficiari și a principalelor activități și servicii oferite, conform prezentului referat și regulamentului de organizare și funcționare;
- aprobarea cadrului organizatoric, a structurii de personal și a celorlalte elemente necesare funcționării Centrului, în condițiile legii și în limita resurselor bugetare aprobate;
- asigurarea, în condițiile legii, a resurselor financiare necesare pentru înființarea, amenajarea, dotarea și funcționarea serviciului;

Față de cele prezentate, considerăm că înființarea „Centrului de Zi pentru Comunitate” în municipiul Slobozia este justificată de necesitatea dezvoltării și diversificării serviciilor sociale destinate persoanelor adulte aflate în situații de vulnerabilitate și de creșterea capacității comunității locale de a răspunde acestor nevoi și totodată va supunem spre aprobare Regulamentul de Organizare și Funcționare al Centrului de Zi pentru Comunitate precum și structura organizatorică a acestui serviciu, conform Anexelor 1 și 2 la prezenta adresă.

Director executiv,
Jr. Munteanu Luminia

Consilier Juridic,

Voicu Gina

Intocmit,

Sef serviciu, Diciu Cristian

Insp. Resurse Umane

Floreanu Nicoleta Cristina



**ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL
MUNICIPIUL SLOBOZIA**

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro

Comisiile a Economico-Financiară

RAPORT DE AVIZARE

**la proiectul de hotărâre privind înființarea serviciului social fără cazare „Centrul de Zi pentru Comunitate”,
în subordinea Direcției de Asistență Socială Slobozia**

Comisia Economico-Financiară, întrunită în sedință în data de Septembrie 2026,
a luat în discuție următoarele materiale:

- Referatul de aprobare al domnului Primar Potor Dănuț Alexandru, înregistrat sub nr. 93737/29.09.2026 ;
- Adresa Direcției de Asistență Socială Slobozia nr. 17082/28.09.2026, înregistrată la Primăria Municipiului Slobozia sub nr. 93716 din 29.09.2026, privind înființarea Centrului de Zi pentru Comunitate, aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și a structurii organizatorice a acestuia;
- Raportul de specialitate al Compartimentului Proceduri Administrative și Secretariat Consiliu Local din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Slobozia nr. 93730/29.09.2026;
- Proiectul de hotărâre promovat de către dl. Primar.

Comisia a constatat următoarele:

Proiectul de hotărâre are la bază prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului; ale art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a) și lit. d), alin. (3) lit. c) și alin. (7) lit. b), ale art. 139 alin. (1) și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere cele specificate mai sus, Comisia Economico-Financiară,
analizând materialele prezentate, proiectul de hotărâre și propune aprobarea lui.

AVIZEAZĂ FAVORABIL/NEFAVORABIL/CU AMENDAMENT

.....
.....
PREȘEDINTE,
Stoica Mihaela

SECRETAR,
Săvoiu Octavian

Menționez că analizarea documentelor, cât și acordarea votului în vederea avizării acestui proiect de hotărâre, se va realiza prin mijloace electronice, având la bază prevederile Codului Administrativ și ale art. 50 din Decretul nr. 195/2020.



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro

Comisia Juridică și de Disciplină

RAPORT DE AVIZARE

**la proiectul de hotărâre privind înființarea serviciului social fără cazare „Centrul de Zi pentru Comunitate”,
în subordinea Direcției de Asistență Socială Slobozia**

Comisia Juridică și de Disciplină, întrunită în ședință în data de Septembrie 2026, a luat în discuție următoarele materiale:

- Referatul de aprobare al domnului Primar Potor Dănuț Alexandru, înregistrat sub nr. 93737/29.09.2026 ;
- Adresa Direcției de Asistență Socială Slobozia nr. 17082/28.09.2026, înregistrată la Primăria Municipiului Slobozia sub nr. 93716 din 29.09.2026, privind înființarea Centrului de Zi pentru Comunitate, aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și a structurii organizatorice a acestuia;
- Raportul de specialitate al Compartimentului Proceduri Administrative și Secretariat Consiliu Local din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Slobozia nr. 93730/29.09.2026;
- Proiectul de hotărâre promovat de către dl. Primar.

Comisia a constatat următoarele:

Proiectul de hotărâre are la bază prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului; ale art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a) și lit. d), alin. (3) lit. c) și alin. (7) lit. b), ale art. 139 alin. (1) și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere cele specificate mai sus, Comisia Juridică și de Disciplină, analizând materialele prezentate,

AVIZEAZĂ FAVORABIL/NEFAVORABIL/CU AMENDAMENT

**PREȘEDINTE,
Mușat Gabriel**

**SECRETAR,
Dumitrescu Daniela**

Menționăm că analizarea documentelor, cât și acordarea votului în vederea avizării acestui proiect de hotărâre, se va realiza prin mijloace electronice, având la bază prevederile Codului Administrativ și ale art. 50 din Decretul nr. 195/2020.