



**ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL
MUNICIPIUL SLOBOZIA**

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro

Nr. 93883/30.09.2026

HOTĂRÂRE

privind aprobarea depunerii cererii de finanțare pentru proiectul „COMUNITAS SLOBOZIA – Servicii integrate pentru incluziune socială, educație și sănătate în comunitățile vulnerabile din Municipiul Slobozia”

Consiliul Local al Municipiului Slobozia, județul Ialomița, întrunit în ședința ordinară din data de 30 Septembrie 2026,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Primar Potor Dănuț-Alexandru;
- Raportul de specialitate al Serviciului Management Proiecte înregistrat sub nr. 93753/29.09.2026;
- Rapoartele de avizare ale comisiilor Economico-Financiară, respectiv Juridică și de Disciplină din cadrul Consiliului Local al Municipiului Slobozia;
- Adresa Asociației Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate – SASTIPEN nr. 294/25.09.2026, înregistrată la Primăria Municipiului Slobozia sub nr. 92931/28.09.2026, prin care se solicită constituirea parteneriatului pentru elaborarea și implementarea proiectului;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Slobozia nr. ____/30.09.2026 privind intrarea în parteneriat a U.A.T. Municipiul Slobozia, aprobarea Acordului de parteneriat și a contribuțiilor proprii ale partenerilor pentru proiectul „COMUNITAS SLOBOZIA”;
- Calendarul estimativ de lansare a apelurilor de proiecte pentru anul 2026 al Asociației Grupul de Acțiune Locală Slobozia (Anexa 2, versiunea actualizată în 2026);
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul:

- art. 129 alin. (2) lit. b) și e), alin. (7) lit. a), b) și c) și alin. (9) lit. a), art. 139 alin. (3) lit. f) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se aprobă depunerea cererii de finanțare pentru proiectul „COMUNITAS SLOBOZIA – Servicii integrate pentru incluziune socială, educație și sănătate în comunitățile vulnerabile din Municipiul Slobozia”, în cadrul apelului de proiecte al Asociației Grupul de Acțiune Locală Slobozia, Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Prioritatea P01 – Dezvoltare Locală plasată sub Responsabilitatea Comunității (DLRC), de către Asociația Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate – SASTIPEN, în calitate de lider de



**ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL
MUNICIPIUL SLOBOZIA**

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro

parteneriat, în parteneriat cu U.A.T. Municipiul Slobozia (Partener 1), Direcția de Asistență Socială Slobozia (Partener 2) și Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia (Partener 3).

Art. 2. - Valoarea totală a proiectului este de 16.819.564,64 lei, conform Acordului de parteneriat și bugetului proiectului.

Art. 3. - Se mandatează Primarul Municipiului Slobozia să semneze, în numele și pentru Municipiul Slobozia, documentele necesare depunerii și implementării proiectului.

Art. 4. - Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința publicului prin afișare la sediul Primăriei Municipiului Slobozia și pe www.municipiulslobozia.ro.

Art. 5. - Prezenta hotărâre se comunică, prin grija Secretarului General al Municipiului Slobozia, Instituției Prefectului – Județul Ialomița, Serviciului Management Proiecte, Direcției Finanțe Publice Locale, Asociației Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate – SASTIPEN, Direcției de Asistență Socială Slobozia și Liceului de Arte „Ionel Perlea” Slobozia, în vederea aducerii la îndeplinire.



**ROMÂNIA
PRIMAR
MUNICIPIUL SLOBOZIA**

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro

Nr. 93880/30.09.2026

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea depunerii cererii de finanțare pentru proiectul „COMUNITAS SLOBOZIA – Servicii integrate pentru incluziune socială, educație și sănătate în comunitățile vulnerabile din Municipiul Slobozia”

Proiectul „COMUNITAS SLOBOZIA” urmează a fi depus în cadrul apelului de proiecte al Asociației Grupul de Acțiune Locală Slobozia, Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Prioritatea P01 – Dezvoltare Locală plasată sub Responsabilitatea Comunității (DLRC), de către Asociația Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate – SASTIPEN, în calitate de lider de parteneriat, împreună cu U.A.T. Municipiul Slobozia, Direcția de Asistență Socială Slobozia și Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia.

Proiectul dezvoltă, pentru persoanele aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din municipiu, un model integrat de servicii: servicii educaționale de tip Before School și After School și sprijin remedial pentru copii; servicii integrate de sănătate, cu asistență medicală comunitară și mediere sanitară; servicii sociale pentru copii, familii și persoane vârstnice; măsuri de informare, consiliere, formare și mediere pentru ocupare.

Valoarea totală a proiectului este de 16.819.564,64 lei, iar durata de implementare de 30 de luni. Intrarea în parteneriat, Acordul de parteneriat și contribuțiile proprii ale partenerilor locali se supun aprobării Consiliului Local prin proiectul de hotărâre înscris anterior pe ordinea de zi. Indicatorii de realizare și de rezultat asumați prin proiect sunt prevăzuți în anexa nr. 1 la proiectul de hotărâre.

Proiectul răspunde nevoilor comunităților vulnerabile din municipiu și contribuie la dezvoltarea unor servicii publice locale integrate în domeniile educației, sănătății și asistenței sociale.

Față de cele de mai sus, propun Consiliului Local aprobarea depunerii cererii de finanțare pentru proiect.

**PRIMAR,
Dănuț-Alexandru Potor**



**ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA**

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, **Email:** office@municipiulslobozia.ro

**Serviciul Management Proiecte
Nr. 93753/29.09.2026**

**Vizat,
Serviciul Juridic și Administrație Publică
Locală**

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea depunerii cererii de finanțare pentru proiectul „COMUNITAS SLOBOZIA – Servicii integrate pentru incluziune socială, educație și sănătate în comunitățile vulnerabile din Municipiul Slobozia”

1. Situația de fapt

Proiectul „COMUNITAS SLOBOZIA” urmează a fi depus în cadrul apelului de proiecte al Asociației Grupul de Acțiune Locală Slobozia, Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Prioritatea P01 – Dezvoltare Locală plasată sub Responsabilitatea Comunității (DLRC), cu finanțare din Fondul social european Plus, de către Asociația Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate – SASTIPEN, în calitate de lider de parteneriat, împreună cu U.A.T. Municipiul Slobozia (Partener 1), Direcția de Asistență Socială Slobozia (Partener 2) și Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia (Partener 3). Valoarea totală a proiectului este de 16.819.564,64 lei, iar durata de implementare este de 30 de luni.

Intrarea în parteneriat, Acordul de parteneriat și contribuțiile proprii ale partenerilor locali se supun aprobării Consiliului Local prin proiectul de hotărâre înscris anterior pe ordinea de zi a aceleiași ședințe.

2. Descrierea proiectului

Proiectul dezvoltă, pentru persoanele aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din municipiu, un model integrat de servicii: servicii educaționale de tip Before School și After School și sprijin remedial pentru copii; servicii integrate de sănătate, cu asistență medicală comunitară și mediere sanitară; servicii sociale pentru copii, familii și persoane vârstnice; măsuri de informare, consiliere, formare și mediere pentru ocupare.

Proiectul se adresează persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din Municipiul Slobozia și se bazează pe cooperarea dintre administrația publică locală, serviciile sociale, unitățile de învățământ și societatea civilă, în acord cu Strategia de Dezvoltare Locală a Grupului de Acțiune Locală Slobozia.

Prin proiect vor fi sprijiniți minimum 440 de copii prin servicii educaționale, 231 de persoane prin servicii de sănătate, 317 persoane prin servicii sociale și 139 de persoane prin servicii de ocupare și formare. Indicatorii de realizare și de rezultat asumați sunt prevăzuți în anexa nr. 1 la proiectul de hotărâre.

3. Temeiul legal

Potrivit art. 129 alin. (7) din Codul administrativ, consiliul local „asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:” „a) educația;” „b) serviciile sociale pentru protecția copilului, a



**ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA**

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, **Email:** office@municipiulslobozia.ro

persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;” „c) sănătatea;”

Potrivit art. 129 alin. (9) lit. a) din același act, consiliul local „hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local”.

4. Concluzie

Față de cele de mai sus, considerăm că proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile de legalitate și oportunitate și propunem aprobarea lui în forma prezentată.

Se anexează:

- calendarul estimativ de lansare a apelurilor de proiecte pentru anul 2026 al Asociației Grupul de Acțiune Locală Slobozia;
- propunerea de proiect;
- bugetul proiectului.

**Secretar General,
jr. Tudoran Valentin**

**Întocmit,
Șef Serviciu SMP
Pocotilă Mirela Ramona**



Cod SIMS: 321064
Titlu Proiect: GAL SLOBOZIA: Inovare Locală, Implicare Comunitară și Dezvoltare Durabilă
Apel: PDS/270/PDS_91/OP4/ES04.11/PDS_A10 - Sprijin pentru funcționarea Grupurilor de acțiune locală, managementul Strategiei de Dezvoltare Locală și evaluarea impactului în comunitate - Reguli mai puțin dezvoltate
Program: Program Incluziune și Demnitate Socială
Autoritate AM/OP: OL PDS_Organismul de mediere Regional pentru Programe Europene Capitală Uman - Regiunea Sud - Muntenia

CALENDAR ESTIMATIV LANSARE APELURI DE PROIECTE - an 2026

Denumire GAL	Orasul / Municipiul	Intervenția	Ianuarie Suma lansată (anul curent)	Februarie Suma lansată (anul curent)	Martie Suma lansată (anul curent)	Aprilie Suma lansată (anul curent)	Mai Suma lansată (anul curent)	Iunie Suma lansată (anul curent)	Iulie Suma lansată (anul curent)	August Suma lansată (anul curent)	Sept Suma lansată (anul curent)	Oct Suma lansată (anul curent)	Noiembrie Suma lansată (anul curent)	Decembrie Suma lansată (anul curent)	Total Lansată Intervenții PSE+(2025...n)	Procent din Alocarea Financiară a SDI pentru intervenții PSE+	Total Lansată Intervenții FEDR(2025...n)	Procent din Alocarea Financiară a SDI pentru intervenții FEDR
Măsură 6: Modernizarea infrastructurii preșcolare / școlă (conform POIS 1.1):																		
GAL SLOBOZIA	SLOBOZIA	Asigurarea accesului la servicii de educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții, sporirea calității și de calitate prin dezvoltarea unei infrastructurii accesibile și reziliente prin: - Modernizarea infrastructurii școlare (inclusiv amenajarea de spații educaționale în aer liber, infrastructură sportivă conexă infrastructurii școlare), - Furnizarea de materiale didactice/dotări de mobilier școlar necesare pentru a ajuta elevii și profesorii să desfășoare procesul educațional într-o manieră incluzivă și de calitate, inclusiv educație la distanță și în zona virtuală	150.000 euro												0	0	150000 euro	3,15%
Măsură 1.2,3,4,5(conform POIS 1.4):																		
1. Acordarea de subvenții pentru angajații care integrează persoane din ZUM-uri prin intermediul AJOFM-urilor, conform legislației în vigoare 2.Dezvoltarea unităților programare active de ocupare a forței de muncă (în parteneriat cu AJOFM)- conform POIS 1.4 3. Crearea unităților comunitare de resurse la care să aibă acces toți rezidenții din zona marginalizată a Municipiului Campina. În colaborare și sub supravegherea AJOFM, un agent de ocupare va furniza servicii care nu sunt disponibile în cadrul SPO 4. Servicii specializate pentru atenuarea ocupații - conform POIS 1.4 5. Dezvoltarea de proiecte de formare pentru tineri noni pentru încadrarea în meserii de bază, inclusiv măsuri de acompaniament (mesaj caldă, transport etc.)- conform POIS 1.4.																		
GAL SLOBOZIA	SLOBOZIA	Pachet integrat servicii ce vizează îmbunătățirea stării de sănătate/educație/formare/ocupație a membrilor comunităților	800.000 euro												800.000 euro	14,23%	0	0





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



16.1. Implementarea de Proiecte Sociale Incluzive 16.1.1. Activități pentru Copii: Inițierea de sesiuni de învățare non-formală axate pe drepturile copilului, implicând copii din zonele urbane marginalizate și din alte părți ale Municipiului Slobozia. 16.1.3. Consiliere pentru Părinți: Daruirea de sesiuni de învățare non-formală și consiliere de grup pe teme de parenting, adresate părinților. 16.2. Dezvoltarea unui Program de Voluntariat pentru Tinerii din Slobozia 16.2.1. Asistență pentru Alimentație: Sprijinirea copiilor și adulților aflați în dificultate marginalizate, prin intermediul unui program de voluntariat care include activități de învățare și consiliere. 16.2.2. Suport pentru Vârșnici: Ajutorarea vârstnicilor din comunitățile marginalizate pentru acces la servicii sociale și de sănătate, și organizarea de activități pentru petrecerea timpului de calitate în comunitate. 16.2.3. Implicarea în Activități Comunitare: Participarea tinerilor la gestionarea inițiativelor comunitare inovative precum frigiderul comunitar sau magazinul caritabil. 16.3. Susținerea Continuă a Programelor Sociale Inovative 16.3.1. Consolidarea Inițiativelor Existente: Promovarea și extinderea programelor inovative de sprijin social, cum ar fi frigiderul comunitar (activitate ce a avut un real succes în rândul comunității marginalizate în cadrul sprijinului anterior din SDL – POCU) și magazinul caritabil, pentru a răspunde mai eficient nevoilor comunităților marginalizate. 18. Servicii sprijin pentru furnizarea de asistență juridică pentru reglementarea Definiției statutului juridic al locuințelor construite fără autorizație și sprijinirea persoanelor aflate în risc de sărăcie și excludere socială să intre în legalitate (de exemplu încheierea unor contracte prin care persoanele primesc un drept real asupra terenului de sub locuințele lor și reconstituirea documentelor pentru autorizații de construire și acordarea acestora, cu sprijin material din partea autorităților locale, de exemplu sub forma ajutorului de urgență) 19. Sprijinirea locuitorilor din ZUM pentru obținerea de acte de identitate definitive (în locul cărților de identitate provizorii) 21. Asigurarea încălzirii în locuințele sociale, atât în cele nou construite, cât și prin reabilitarea celor existente, prin identificarea unor oportunități de finanțare din alte programe nerambursabile. 22. Continuarea construcției / amenajării unor spații de joacă pentru copii care să poată fi utilizate atât pe timp iarnă, cât și pe vreme urdă și pe timp fierbinte, prin identificarea unor oportunități de finanțare din alte programe nerambursabile									
GAL SLOBOZIA	GAL SLOBOZIA	Pachet integrat servicii ce vizează sprijinirea grupurilor vulnerabile-copii și persoane vârstnice conform 1.5 PIDS	1.380.720 euro						
		TOTAL	4.760.000 euro						
				1.380.720 euro	24,65%	0	0		24,65%
				3.380.720 euro	60,37%	1.379.280 euro			24,65%

Reprezentant legal ASOCIAȚIA GAL SLOBOZIA,

Președinte,

Valentin – Gheorghe DIMON



DENUMIRE PROIECT: COMUNITAS SLOBOZIA – Servicii integrate pentru incluziune socială, educație și sănătate în comunitățile vulnerabile din Municipiul Slobozia

Secțiunea: SOLICITANT

Asociația Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate – SASTIPEN

RESPONSABIL PROIECT/PERSOANA DE CONTACT

Daniel Radulescu – Presedinte Sastipen

Tel: 0723120224 email daniel.radulescu@sastipen.ro

CAPACITATE SOLICITANT – Asociația Sastipen - Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate

Capacitate administrativă (3.500 caractere)

Asociația SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate este o organizație neguvernamentală cu peste 15 ani de experiență în dezvoltarea și implementarea de programe și proiecte adresate comunităților vulnerabile, în special comunităților de romi. Organizația are experiență în domeniile incluziunii sociale, sănătății, educației, ocupării, dezvoltării comunitare și combaterii discriminării.

Experiența relevantă a solicitantului include dezvoltarea serviciilor integrate pentru grupuri vulnerabile, managementul de caz, identificarea și managementul grupurilor țintă, educația pentru sănătate, dezvoltarea comunitară, formarea profesională, advocacy, monitorizarea intervențiilor și consolidarea capacității instituționale. SASTIPEN a elaborat și utilizat metodologii, proceduri operaționale și instrumente de monitorizare și evaluare. Organizația este acreditată ca furnizor de servicii sociale și dispune de proceduri interne privind managementul financiar, achizițiile, monitorizarea indicatorilor, managementul riscurilor, controlul calității și protecția datelor, precum și de o echipă cu experiență în implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă.

În cadrul proiectului, SASTIPEN are calitatea de solicitant și lider de parteneriat și va asigura managementul general, coordonarea tehnică și financiară, monitorizarea implementării, raportarea și coordonarea relației dintre parteneri. Solicitantul va coordona Activitatea 3 – programul integrat de servicii pentru îmbunătățirea stării de sănătate a membrilor comunităților vulnerabile cu romi și Activitatea 5 – programul integrat de servicii sociale, de ocupare și educație pentru membrii comunităților vulnerabile cu romi.

În cadrul Activității 5, SASTIPEN va coordona identificarea, recrutarea și evaluarea beneficiarilor, managementul integrat al cazurilor, elaborarea și monitorizarea Planurilor Individuale de Incluziune Socio-Economică și corelarea serviciilor de ocupare cu nevoile individuale. Serviciile specializate de informare și consiliere profesională și mediere a muncii vor fi furnizate de un prestator acreditat în condițiile HG nr. 277/2002, contractat de SASTIPEN, solicitantul asigurând coordonarea și monitorizarea contractului și integrarea acestor servicii în traseul beneficiarilor.

Componenta de formare profesională nu va fi externalizată. SASTIPEN va realiza demersurile necesare pentru autorizarea ca furnizor de formare profesională și pentru autorizarea programelor/ocupațiilor selectate, în conformitate cu OG nr. 129/2000 și cadrul normativ aplicabil. După obținerea autorizărilor necesare, programele de calificare prevăzute în proiect vor fi organizate și susținute direct de SASTIPEN, pe baza nevoilor beneficiarilor și a cererii de

competențe de pe piața muncii. Organizația va asigura formatorii, resursele logistice și materiale, organizarea pregătirii teoretice și practice, monitorizarea participării, evaluarea și certificarea, în condițiile legii.

Experiența organizațională, capacitatea administrativă și financiară, procedurile interne, expertiza echipei și experiența de lucru cu comunitățile vulnerabile susțin rolul SASTIPEN de lider al parteneriatului și capacitatea sa de a coordona și implementa intervențiile asumate în proiect.

Capacitate tehnică (3.500 caractere)

Asociația Sastipen dispune de capacitatea tehnică și logistică necesară pentru implementarea prezentului proiect, asigurând infrastructura, echipamentele și resursele materiale necesare desfășurării activităților de management, coordonare, monitorizare și implementare a serviciilor integrate prevăzute în cererea de finanțare.

Solicitantul își desfășoară activitatea în sediul principal din municipiul București, unde funcționează structurile administrative și de management ale organizației. Spațiul este utilizat pentru coordonarea proiectelor, managementul tehnic și financiar, arhivarea documentelor și organizarea activităților administrative. Pentru implementarea eficientă a prezentului proiect și asigurarea unei prezențe permanente în teritoriul GAL Slobozia, Asociația Sastipen a înființat o sucursală în municipiul Slobozia, care va funcționa într-un spațiu închiriat pe întreaga perioadă de implementare a proiectului, inclusiv în perioada de sustenabilitate. Acest sediu va reprezenta punctul operațional al solicitantului la nivel local și va facilita colaborarea permanentă cu partenerii, autoritățile publice și beneficiarii proiectului.

Spațiul destinat sucursalei va fi amenajat și dotat cu mobilier și echipamente specifice activităților de birou, necesare desfășurării activității echipei de implementare. Acesta va include posturi de lucru pentru personalul proiectului, mobilier pentru birouri și întâlniri de lucru, spații pentru desfășurarea activităților de consiliere și monitorizare, precum și infrastructura necesară pentru desfășurarea activităților administrative și operaționale în condiții corespunzătoare. Pentru deplasări în interesul proiectului, Sastipen va achiziționa servicii de leasing operațional, fără opțiuni de cumpărare, pentru un autoturism 8+1 locuri, destinat exclusiv implementării activităților proiectului.

Asociația Sastipen dispune de echipamente IT și de comunicații necesare implementării proiectului, respectiv calculatoare desktop și laptopuri, imprimante multifuncționale, echipamente pentru scanarea și arhivarea documentelor, videoproiectoare și echipamente pentru videoconferință, precum și telefoane mobile utilizate de personalul implicat în implementarea proiectelor. Totodată, organizația utilizează aplicații informatice pentru managementul documentelor, monitorizarea activităților, gestionarea bazelor de date și colaborarea online, care permit schimbul rapid și securizat de informații între membrii echipei și partenerii proiectului.

Capacitatea tehnică este susținută și de existența unor proceduri interne privind administrarea patrimoniului, utilizarea echipamentelor IT, securitatea informațiilor, protecția datelor cu caracter personal, arhivarea fizică și electronică a documentelor și continuitatea activității, asigurând utilizarea eficientă și conformă a infrastructurii disponibile.

În implementarea proiectului, solicitantul va utiliza infrastructura proprie, completată de spațiile și resursele logistice puse la dispoziție de parteneri pentru desfășurarea unor activități specifice, precum și de echipamentele achiziționate în cadrul proiectului, acolo unde acestea sunt prevăzute în buget. Existența sediului principal din București și a sucursalei operaționale din Slobozia, împreună cu dotările tehnice și logistice disponibile, demonstrează capacitatea Asociației Sastipen de a implementa în condiții de eficiență și continuitate un proiect complex.

CAPACITATE PARTENER 1 - Municipiul Slobozia

Capacitate administrativă – Partener 1: Municipiul Slobozia

Municipiul Slobozia, în calitate de autoritate publică locală, dispune de capacitatea administrativă și instituțională necesară pentru implementarea prezentului proiect, având experiență în coordonarea și implementarea politicilor publice locale, precum și în gestionarea proiectelor finanțate din fonduri europene și naționale. Prin aparatul de specialitate al Primarului și structurile funcționale din subordine, municipiul asigură planificarea, coordonarea și monitorizarea investițiilor și programelor de interes public în domenii precum dezvoltarea comunitară, incluziunea socială, educația, sănătatea, cultura și serviciile publice.

Municipiul Slobozia deține experiență relevantă în dezvoltarea și implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă, gestionând proceduri administrative, financiare și de achiziții publice, precum și activități de monitorizare și raportare în conformitate cu cerințele finanțatorilor. Instituția dispune de personal de specialitate cu experiență în managementul proiectelor, dezvoltare locală, investiții și relația cu instituțiile publice și organizațiile neguvernamentale, precum și de proceduri interne privind controlul intern managerial, managementul financiar, achizițiile publice și gestionarea documentelor.

În cadrul prezentului proiect, Municipiul Slobozia are calitatea de Partener 1, contribuind la implementarea intervențiilor prin valorificarea atribuțiilor sale în domeniul dezvoltării comunitare și al coordonării instituționale la nivel local. Partenerul va coordona implementarea activităților comunitare și intergeneraționale, va sprijini dezvoltarea și funcționarea serviciului local de mobilitate comunitară și va facilita colaborarea dintre partenerii proiectului și instituțiile publice locale implicate în furnizarea serviciilor destinate grupurilor vulnerabile.

Prin poziția sa instituțională, Municipiul Slobozia va asigura coordonarea relației cu structurile administrației publice locale și va sprijini integrarea activităților proiectului în politicile și strategiile locale de dezvoltare. De asemenea, va contribui la promovarea proiectului în comunitate, la mobilizarea actorilor locali și la identificarea resurselor necesare pentru continuarea intervențiilor după finalizarea finanțării.

Capacitatea administrativă a Municipiului Slobozia este susținută de existența unei structuri organizatorice stabile, a unor mecanisme funcționale de management și control, precum și de experiența acumulată în implementarea proiectelor realizate în parteneriat cu instituții publice, organizații neguvernamentale și alți actori locali. Instituția dispune de competențele necesare pentru coordonarea activităților aflate în responsabilitatea sa și pentru participarea activă la mecanismele de management, monitorizare și evaluare ale proiectului.

Rolul Municipiului Slobozia completează expertiza celorlalți parteneri și contribuie la dezvoltarea unui model integrat de intervenție la nivel local, bazat pe cooperarea dintre administrația publică, serviciile sociale, sistemul educațional și sectorul neguvernamental. Implicarea autorității publice locale este esențială pentru asigurarea coerenței intervențiilor, creșterea impactului asupra comunității și susținerea sustenabilității rezultatelor proiectului, în concordanță cu responsabilitățile asumate prin Acordul de parteneriat și cu Nota justificativă privind valoarea adăugată a parteneriatului.

Capacitate tehnică – Partener 1: Municipiul Slobozia

Municipiul Slobozia dispune de infrastructura tehnică și logistică necesară pentru implementarea activităților aflate în responsabilitatea sa în cadrul prezentului proiect, precum și de resursele materiale și echipamentele necesare desfășurării activităților administrative, de coordonare și de dezvoltare comunitară. În calitate de autoritate publică locală, Municipiul Slobozia beneficiază de spații administrative adecvate, infrastructură funcțională și sisteme informatice care permit gestionarea eficientă a proiectelor finanțate din fonduri europene și colaborarea cu partenerii instituționali.

Activitatea administrației publice locale se desfășoară în sediul Primăriei Municipiului Slobozia, unde funcționează compartimentele de specialitate implicate în implementarea proiectului. Spațiile existente permit organizarea întâlnirilor de lucru, a ședințelor de coordonare și a activităților administrative aferente implementării proiectului, fiind dotate cu mobilier specific activităților de birou, săli de ședință și infrastructura necesară desfășurării activităților în condiții optime.

Municipiul Slobozia dispune de echipamente IT și de comunicații utilizate în activitatea curentă, respectiv calculatoare, laptopuri, imprimante multifuncționale, echipamente pentru scanarea și arhivarea documentelor, sisteme informatice dedicate activităților administrative și conexiune permanentă la internet. Personalul implicat în implementarea proiectului utilizează aplicații informatice pentru gestionarea documentelor, comunicarea instituțională, monitorizarea activităților și schimbul de informații cu partenerii, contribuind la desfășurarea eficientă a proceselor administrative și de management.

Pentru implementarea activităților comunitare și intergeneraționale prevăzute în proiect, Municipiul Slobozia va utiliza, în funcție de necesități, spațiile și infrastructura aflate în administrarea autorității publice locale sau a instituțiilor subordonate, precum și alte locații adecvate desfășurării activităților destinate grupurilor țintă. Totodată, autoritatea publică locală va facilita accesul la infrastructura necesară organizării evenimentelor comunitare și va sprijini buna desfășurare a activităților realizate în parteneriat cu ceilalți membri ai consorțiului.

Capacitatea tehnică a Mun. Slobozia este susținută și de existența unor proceduri interne privind administrarea patrimoniului, utilizarea echipamentelor IT, securitatea informațiilor, protecția datelor cu caracter personal, arhivarea documentelor și continuitatea activității, asigurând utilizarea eficientă și conformă a resurselor disponibile.

În cadrul proiectului, Mun. Slobozia va utiliza infrastructura și dotările proprii, completate, după caz, de resursele logistice și echipamentele achiziționate prin proiect, acolo unde acestea sunt prevăzute în buget. Capacitatea tehnică existentă permite desfășurarea în condiții optime a

activităților aflate în responsabilitatea partenerului și asigură suportul logistic necesar colaborării cu ceilalți parteneri și cu beneficiarii proiectului.

Prin infrastructura administrativă disponibilă, dotările tehnice existente și experiența în gestionarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă, Municipiul Slobozia demonstrează că dispune de capacitatea tehnică necesară pentru implementarea eficientă a activităților asumate în cadrul proiectului și pentru contribuția la dezvoltarea unui model integrat de intervenție destinat comunităților vulnerabile din municipiu.

CAPACITATE PARTENER 2 – Direcția de Asistență Socială Slobozia

Capacitate administrativă – Partener 2: Direcția de Asistență Socială Slobozia

DAS Slobozia este instituția publică de specialitate aflată în subordinea Consiliului Local al Municipiului Slobozia, responsabilă de organizarea și furnizarea serviciilor sociale la nivel local, în conformitate cu atribuțiile stabilite prin legislația în domeniul asistenței sociale. Instituția dispune de o capacitate administrativă consolidată, bazată pe experiența în furnizarea serviciilor sociale, managementul de caz, evaluarea nevoilor persoanelor vulnerabile și coordonarea intervențiilor sociale destinate copiilor, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități și familiilor aflate în dificultate.

Experiența relevantă a DAS Slobozia include implementarea programelor și măsurilor de asistență socială la nivelul municipiului, acordarea beneficiilor de asistență socială, furnizarea serviciilor sociale primare și specializate, evaluarea și monitorizarea situației beneficiarilor, precum și colaborarea permanentă cu instituțiile publice, unitățile de învățământ, furnizorii de servicii medicale și organizațiile neguvernamentale. Instituția deține experiență în implementarea intervențiilor integrate și în coordonarea echipelor multidisciplinare implicate în managementul de caz și în furnizarea serviciilor destinate grupurilor vulnerabile.

DAS Slobozia dispune de personal de specialitate calificat, format din asistenți sociali, manageri de caz și alți specialiști implicați în evaluarea și furnizarea serviciilor sociale, precum și de proceduri interne privind managementul documentelor, protecția datelor cu caracter personal, monitorizarea beneficiarilor, controlul intern managerial și raportarea activităților.

În cadrul prezentului proiect, DAS Slobozia are calitatea de Partener 2 și coordonează implementarea Activității 4 – Implementarea unui program integrat de servicii ce vizează sprijinirea grupurilor vulnerabile – copii și persoane vârstnice, fiind responsabil de identificarea și recrutarea beneficiarilor, evaluarea nevoilor sociale, managementul de caz, elaborarea și monitorizarea planurilor individualizate de intervenție, coordonarea furnizării serviciilor sociale și monitorizarea progresului beneficiarilor. De asemenea, instituția contribuie la implementarea activităților din cadrul celorlalte componente ale proiectului prin identificarea grupului țintă, facilitarea accesului la servicii și participarea în echipele multidisciplinare constituite la nivelul proiectului.

DAS Slobozia are licentiate următoarele servicii relevante cu activitățile în proiect, respectiv: Centru de zi pentru copii în familie, copii separați sau aflați în risc de separare de părinți - Cod serviciu: 8891 CZ-C-II și Centru de zi pentru asistență și suport acordat altor persoane aflate în situații de nevoie (adresat persoanelor vârstnice) - Cod serviciu: 8899 CZ-PN-V.

Prin experiența acumulată în furnizarea serviciilor sociale, capacitatea de coordonare a intervențiilor sociale complexe și colaborarea permanentă cu instituțiile publice și organizațiile neguvernamentale, DAS Slobozia asigură implementarea eficientă a activităților aflate în responsabilitatea sa și contribuie la funcționarea mecanismului integrat de intervenție propus prin proiect. Expertiza instituției completează competențele celorlalți parteneri și reprezintă un element esențial pentru atingerea obiectivelor proiectului și pentru dezvoltarea unui model local sustenabil de furnizare a serviciilor integrate destinate persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.

Capacitate tehnică – Partener 2: Direcția de Asistență Socială Slobozia

DAS Slobozia dispune de infrastructura tehnică și logistică necesară pentru implementarea activităților asumate în cadrul prezentului proiect, asigurând spațiile, echipamentele și resursele materiale necesare furnizării serviciilor sociale și desfășurării activităților de management de caz, evaluare, monitorizare și coordonare a intervențiilor destinate grupurilor vulnerabile.

Instituția își desfășoară activitatea în sediul propriu din municipiul Slobozia, care găzduiește compartimentele funcționale implicate în furnizarea serviciilor sociale și în implementarea proiectului. Spațiile existente sunt adecvate desfășurării activităților administrative și operaționale, fiind organizate astfel încât să permită realizarea evaluărilor sociale, desfășurarea ședințelor de consiliere, întâlnirilor de management de caz și reuniunilor de lucru ale echipelor multidisciplinare. Totodată, instituția dispune de săli pentru întâlniri și activități de coordonare, precum și de spații destinate relației directe cu beneficiarii.

DAS este dotat cu echipamente IT și de comunicații necesare desfășurării activității curente și implementării proiectului, respectiv calculatoare, laptopuri, imprimante multifuncționale, echipamente pentru scanarea și arhivarea documentelor, conexiune permanentă la internet și sisteme informatice utilizate pentru gestionarea activităților administrative și a evidenței beneficiarilor. Personalul utilizează aplicații informatice și platforme electronice pentru gestionarea documentelor, comunicarea interinstituțională, monitorizarea intervențiilor și raportarea activităților, contribuind la eficientizarea proceselor de lucru și la schimbul rapid de informații între partenerii proiectului.

Capacitatea tehnică a instituției este completată de existența unor proceduri interne privind administrarea patrimoniului, utilizarea echipamentelor informatice, securitatea informațiilor, protecția datelor cu caracter personal, arhivarea documentelor și continuitatea activității, care asigură utilizarea eficientă și conformă a infrastructurii disponibile. De asemenea, instituția dispune de mijloacele logistice necesare desfășurării activităților de teren și monitorizării beneficiarilor, facilitând intervențiile realizate în comunitate și colaborarea cu ceilalți parteneri ai proiectului.

În cadrul prezentului proiect, DAS va utiliza infrastructura proprie pentru implementarea activităților aflate în responsabilitatea sa, precum și spațiile și resursele logistice puse la dispoziție de ceilalți parteneri atunci când natura activităților impune desfășurarea acestora în alte locații. Instituția va utiliza echipamentele și infrastructura existente pentru desfășurarea activităților de identificare și recrutare a beneficiarilor, evaluare socială, management de caz, monitorizare și coordonare a serviciilor sociale integrate.

Prin infrastructura tehnică disponibilă, dotările existente și experiența în utilizarea acestora pentru furnizarea serviciilor sociale și implementarea proiectelor în parteneriat, DAS Slobozia demonstrează că dispune de capacitatea tehnică necesară pentru implementarea eficientă a activităților asumate în cadrul proiectului. Resursele tehnice și logistice ale instituției contribuie la funcționarea mecanismului integrat de intervenție și susțin furnizarea unor servicii sociale de calitate, adaptate nevoilor persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.

CAPACITATE PARTENER 3 - Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia

Capacitate administrativă – Partener 3: Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia

Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia este o instituție de învățământ preuniversitar de stat, aflată în coordonarea Ministerului Educației, cu experiență în organizarea și furnizarea serviciilor educaționale pentru învățământul primar, gimnazial și liceal. Instituția dispune de o capacitate administrativă consolidată, bazată pe experiența în gestionarea procesului educațional, implementarea programelor și proiectelor educaționale, precum și colaborarea cu autoritățile publice, instituțiile de învățământ și organizațiile neguvernamentale în vederea dezvoltării unor intervenții destinate creșterii participării școlare și prevenirii abandonului școlar.

Experiența relevantă a instituției include implementarea activităților curriculare și extracurriculare, organizarea programelor de sprijin educațional și dezvoltare personală, participarea la proiecte finanțate din fonduri europene și naționale și implicarea în parteneriate educaționale cu instituții publice și organizații ale societății civile. Prin activitatea desfășurată, liceul promovează educația incluzivă, dezvoltarea competențelor-cheie și participarea activă a elevilor la viața școlară și comunitară.

Instituția dispune de o structură organizatorică funcțională și de personal didactic și administrativ calificat, cu experiență în managementul activităților educaționale și în implementarea proiectelor. Totodată, liceul aplică proceduri interne privind managementul educațional, monitorizarea activităților, protecția datelor cu caracter personal, controlul intern managerial și asigurarea calității procesului educațional, în conformitate cu legislația specifică sistemului de învățământ.

În cadrul prezentului proiect, Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia are calitatea de Partener 3 și coordonează implementarea Activității 2 – Implementarea unui program integrat de servicii educaționale pentru prevenirea abandonului școlar, fiind responsabil pentru organizarea și desfășurarea programului Before School și After School, elaborarea planurilor educaționale individualizate, furnizarea serviciilor remediale și de sprijin educațional, monitorizarea progresului școlar și implementarea activităților de educație parentală. De asemenea, instituția va contribui la organizarea activităților non-formale, culturale, artistice și sportive, precum și la dezvoltarea unui mediu educațional incluziv, adaptat nevoilor copiilor aflați în risc de sărăcie și excluziune socială.

Liceul va colabora permanent cu Asociația Sastipen, Municipiul Slobozia și DAS Slobozia în cadrul echipelor multidisciplinare constituite prin proiect, contribuind la identificarea și monitorizarea beneficiarilor, la corelarea intervențiilor educaționale cu cele sociale și medicale și la implementarea mecanismului integrat de sprijin destinat copiilor și familiilor acestora.

Capacitatea administrativă a Liceului de Arte „Ionel Perlea” Slobozia, experiența în gestionarea procesului educațional și în implementarea proiectelor, precum și resursele umane specializate de

care dispune justifică rolul instituției în cadrul parteneriatului și completează expertiza celorlalți parteneri. Contribuția liceului este esențială pentru atingerea obiectivelor proiectului, prin furnizarea unor servicii educaționale de calitate și dezvoltarea unui model integrat de prevenire a abandonului școlar.

Capacitate tehnică – Partener 3: Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia

Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia, atât ca unitate independentă cât și ca unitate ce are arondate două unități de învățământ, respectiv Grădinița Bora și Școala Gimnazială Bora, dispune de infrastructura educațională, tehnică și logistică necesară pentru implementarea activităților aflate în responsabilitatea sa în cadrul prezentului proiect, respectiv spații educaționale și administrative adecvate, dotări specifice procesului instructiv-educativ și resurse materiale care permit desfășurarea în condiții optime a activităților de sprijin educațional, dezvoltare personală și educație non-formală destinate beneficiarilor proiectului.

Activitatea instituției se desfășoară în sediul propriu din municipiul Slobozia, precum și în cartierul Bora, în unitățile aflate în subordine, respectiv Grădinița Bora și Școala Gimnazială Bora. Infrastructura existentă permite organizarea programelor de tip Before School și After School, a activităților remediale, a sesiunilor de consiliere educațională, precum și a activităților artistice, culturale și de dezvoltare personală prevăzute în proiect.

Instituția este dotată cu mobilier școlar și administrativ, echipamente IT și multimedia, calculatoare, laptopuri, imprimante, videoproiectoare, echipamente audio-video și conexiune permanentă la internet, utilizate atât în activitatea didactică, cât și în implementarea proiectelor educaționale. Personalul didactic utilizează platforme educaționale și instrumente digitale pentru planificarea activităților, monitorizarea progresului elevilor, comunicarea cu părinții și colaborarea cu partenerii instituționali, contribuind la creșterea eficienței procesului educațional și la diversificarea metodelor de învățare.

Liceul dispune de spații adecvate pentru desfășurarea activităților artistice și culturale, precum și de facilități pentru organizarea activităților sportive și recreative, care vor fi valorificate în cadrul programului integrat destinat copiilor aflați în risc de sărăcie și excluziune socială. Totodată, instituția utilizează proceduri interne privind administrarea patrimoniului, utilizarea echipamentelor, securitatea informațiilor, protecția datelor cu caracter personal și asigurarea calității procesului educațional, în conformitate cu legislația specifică sistemului de învățământ.

În implementarea proiectului, Liceul de Arte „Ionel Perlea” va utiliza infrastructura și resursele tehnice proprii pentru organizarea activităților educaționale și va colabora cu ceilalți parteneri pentru utilizarea, după caz, a altor spații și facilități necesare desfășurării activităților comune. Totodată, instituția va utiliza echipamentele și materialele didactice existente, completate, dacă este cazul, cu resursele achiziționate în cadrul proiectului, în vederea creării unui mediu educațional modern, incluziv și adaptat nevoilor beneficiarilor.

Prin infrastructura educațională disponibilă, dotările tehnice existente și experiența în utilizarea acestora pentru desfășurarea activităților didactice și extracurriculare, Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia demonstrează că dispune de capacitatea tehnică necesară pentru implementarea eficientă a activităților asumate în cadrul proiectului. Resursele materiale și logistice ale instituției contribuie la furnizarea unor servicii educaționale de calitate și susțin dezvoltarea unui model integrat de prevenire a abandonului școlar și de promovare a incluziunii educaționale.

Localizare proiect

Proiectul va fi implementat în Municipiul Slobozia, județul Ialomița, pe teritoriul acoperit de Asociația Grup de Acțiune Locală (GAL) Slobozia, în conformitate cu Strategia de Dezvoltare Locală și cu prevederile Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice aferent prezentului apel de proiecte.

Activitățile proiectului se vor desfășura în comunitățile urbane marginalizate și în zonele identificate prin Strategia de Dezvoltare Locală ca fiind afectate de sărăcie, excluziune socială și acces limitat la servicii publice de calitate. Intervențiile vor fi implementate în proximitatea grupurilor țintă, urmărind eliminarea barierelor de acces la educație, servicii sociale, servicii medicale și măsuri de ocupare.

OBIECTIVE PROIECT

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului (10.500 caractere)

Obiectivul general al proiectului „COMUNITAS SLOBOZIA – Servicii integrate pentru incluziune socială, educație și sănătate în comunitățile vulnerabile din Municipiul Slobozia” îl reprezintă creșterea gradului de incluziune socială și îmbunătățirea accesului la servicii educaționale, sociale, de sănătate, ocupare și formare pentru persoanele aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din teritoriul acoperit de Strategia de Dezvoltare Locală a Asociației GAL Slobozia, prin dezvoltarea și furnizarea unui pachet coordonat de intervenții de tip soft, complementar investițiilor în infrastructura educațională, socio-medicală și locativă finanțate prin FEDR în cadrul mecanismului DLRC.

Proiectul este fundamentat pe nevoile comunităților vulnerabile din Municipiul Slobozia și pe prioritățile Strategiei de Dezvoltare Locală, urmărind transformarea investițiilor FEDR în servicii accesibile persoanelor vulnerabile. Investițiile în infrastructură sunt corelate cu servicii de tip soft, adaptate beneficiarilor. Proiectul integrează intervenții de educație, sănătate, asistență socială, ocupare și formare profesională într-un mecanism local de sprijin.

Grupul țintă va fi constituit din persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială care au domiciliul/reședința sau locuiesc în teritoriul SDL GAL Slobozia și care îndeplinesc condițiile generale și specifice de eligibilitate aferente acțiunilor prin care beneficiază de sprijin. Încadrarea în situația de risc de sărăcie sau excluziune socială va fi realizată conform criteriilor AROPE prevăzute de Ghidul Solicitantului, prin apartenența la cel puțin una dintre situațiile: risc de sărăcie, deprivare materială severă sau apartenența la o gospodărie cu intensitate extrem de redusă a muncii. Teritoriul eligibil îl reprezintă Municipiul Slobozia, incluzând Zonele Urbane Marginalizate și Zona Urbană Funcțională.

În cadrul Acțiunii 1.3 PIDS, proiectul va sprijini antepreșcolari, preșcolari și elevi aflați în situație de risc de părăsire timpurie a școlii, elevii fiind înmatriculați la data intrării în operațiune cel mult în clasa a X-a. Pentru aceștia vor fi furnizate servicii și programe de tip before și after school, sprijin educațional, activități remediale, extrașcolare, cultural-recreative și sportive și alte măsuri destinate participării școlare și prevenirii abandonului. Vor fi susținute și implicarea părinților în relația copil-școală și dezvoltarea competențelor copiilor, în concordanță cu Fișa de intervenție #3 din SDL.

În cadrul Acțiunii 1.4 PIDS, proiectul va furniza servicii integrate destinate minorităților din comunitățile urbane marginalizate, cu accent pe populația romă, apartenența la minoritate fiind

stabilită prin autodeclarare. Conform Ghidului, această categorie nu este limitată exclusiv la persoanele care locuiesc în ZUM, ci poate include persoane eligibile din întreg teritoriul SDL. Intervențiile vor urmări îmbunătățirea accesului la servicii sociale și de sănătate, educație pentru sănătate, informare și prevenție, precum și la servicii de ocupare, consiliere, mediere, formare profesională și dezvoltarea competențelor, contribuind la creșterea autonomiei și participării socioeconomice a beneficiarilor.

În cadrul Acțiunii 1.5 PIDS, proiectul va sprijini copii cu vârsta cuprinsă între 0 și 18 ani la intrarea în operațiune și persoane vârstnice cu vârsta de peste 65 de ani, aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială. Intervențiile vor urmări prevenirea și reducerea vulnerabilității, menținerea sau îmbunătățirea autonomiei personale și sociale, sprijinirea copiilor și reducerea izolării persoanelor vârstnice. Serviciile sociale care intră sub incidența legislației specifice vor fi furnizate prin furnizori acreditați și servicii sociale licențiate, cu indicarea tipului și codului serviciului conform HG nr. 867/2015.

Prin obiectivul și activitățile sale, proiectul contribuie la realizarea obiectivelor specifice ESO4.6, ESO4.10 și ESO4.11 ale Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027 și, implicit, la obiectivele apelului aferent mecanismului DLRC implementat în teritoriul GAL Slobozia.

În raport cu ESO4.6, proiectul contribuie la promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, prin intervenții adresate copiilor aflați în risc de părăsire timpurie a școlii. Serviciile before și after school, sprijinul remedial, activitățile educaționale și extrașcolare și implicarea părinților vor acționa asupra factorilor care afectează participarea școlară, urmărind menținerea copiilor în sistemul de educație și creșterea participării acestora la procesul educațional. Efectul urmărit nu se limitează la participarea copiilor la activitățile proiectului, ci vizează consolidarea relației copil–familie–școală și dezvoltarea unui mecanism local de prevenire a excluziunii educaționale.

În raport cu ESO4.10, proiectul contribuie la promovarea integrării socioeconomice a comunităților marginalizate, inclusiv a romilor, printr-un pachet integrat care combină intervențiile sociale și de sănătate cu măsurile de educație, formare și ocupare. Beneficiarii vor putea parcurge un traseu de sprijin adaptat nevoilor identificate, de la informare și orientare până la consiliere, mediere, formare profesională și dezvoltarea competențelor necesare participării pe piața muncii. Abordarea urmărește reducerea barierelor multiple cu care se confruntă persoanele vulnerabile și consolidarea capacității acestora de participare socială și economică.

În raport cu ESO4.11, proiectul contribuie la lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și accesibile, prin furnizarea de servicii sociale și de sănătate adaptate persoanelor vulnerabile, cu atenție deosebită acordată copiilor și persoanelor vârstnice. Prin apropierea serviciilor de comunitate și cooperarea dintre actorii locali, proiectul urmărește reducerea barierelor de acces și creșterea continuității intervenției.

O dimensiune fundamentală pentru contribuția proiectului la obiectivele apelului este complementaritatea dintre intervențiile de tip soft finanțate prin FSE+ și investițiile de tip hard finanțate prin FEDR, în conformitate cu logica DLRC și cu Matricea de corespondență a SDL GAL Slobozia. Ghidul stabilește că, pentru proiectele finanțate din FEDR, implementarea în complementaritate a măsurilor de sprijin de tip soft finanțate prin FSE+ este obligatorie.

COMUNITAS SLOBOZIA asigură componenta de servicii prin care infrastructurile dezvoltate prin SDL sunt valorificate în beneficiul grupurilor vulnerabile.

Prima relație de complementaritate este cea dintre Intervenția FEDR #4, privind modernizarea/construirea centrului de asistență socială comunitară pentru creșterea accesului la asistență socio-medicală primară, și Intervențiile FSE+ #5 și #8. Centrul dezvoltat prin intervenția #4 va constitui infrastructura în care vor funcționa serviciile de tip soft aferente intervențiilor #5 și #8, realizând legătura funcțională dintre investiția socio-medicală și furnizarea efectivă de servicii sociale, de sănătate, educație pentru sănătate, ocupare și educație pentru persoanele vulnerabile. Matricea de corespondență SDL confirmă complementaritatea infrastructurii aferente intervenției #4 cu Acțiunea 1.4 PIDS.

A doua relație este cea dintre Intervenția FEDR #1 – Educație incluzivă și de calitate și Intervenția FSE+ #3 – Program integrat privind servicii before și after school. Infrastructura educațională construită/modernizată prin FEDR va fi valorificată prin serviciile educaționale de tip soft destinate copiilor aflați în risc de părăsire timpurie a școlii. Conform Matricei de corespondență SDL, intervenția FEDR #1 este corelată cu Acțiunea 1.3 PIDS, realizându-se legătura dintre îmbunătățirea infrastructurii școlare și măsurile concrete de prevenire a abandonului și excluziunii educaționale.

A treia relație privește Intervenția FEDR #2 – Construirea de locuințe sociale individuale și Intervenția FSE+ #6 – Pachet integrat de servicii pentru grupuri vulnerabile – copii și persoane vârstnice, aferentă Acțiunii 1.5 PIDS. Ghidul prevede expres că persoanele care beneficiază de locuințe sociale trebuie incluse în grupul țintă al unei operațiuni FSE+ în cadrul mecanismului DLRC. În consecință, beneficiarii locuințelor sociale care îndeplinesc criteriile Acțiunii 1.5 vor fi incluși în grupul țintă al intervenției #6, astfel încât investiția locativă să fie însoțită de servicii care contribuie la reducerea vulnerabilității și la incluziunea socială, în concordanță cu Matricea de corespondență SDL.

Efectul pozitiv pe termen lung va fi generat prin trecerea de la intervenții punctuale la un mecanism local integrat și funcțional, în care infrastructura, serviciile și cooperarea instituțională sunt corelate. La nivelul beneficiarilor, proiectul urmărește menținerea copiilor în educație, dezvoltarea competențelor și autonomiei persoanelor vulnerabile, îmbunătățirea accesului la ocupare și formare, creșterea accesului la servicii sociale și de sănătate și reducerea izolării persoanelor vârstnice. Pentru comunitățile cu romi, efectul urmărit este creșterea accesului la servicii și oportunități de integrare socioeconomică.

La nivel instituțional și comunitar, efectul pe termen lung va rezulta din consolidarea cooperării dintre Asociația Sastipen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate, Primăria Municipiului Slobozia, Direcția de Asistență Socială Slobozia, Liceul de Arte „Ionel Perlea”, furnizorii acreditați/licențiați și ceilalți actori locali. Mecanismele de identificare, orientare, referire și furnizare coordonată a serviciilor vor susține continuitatea intervențiilor și utilizarea eficientă a infrastructurilor FEDR.

Astfel, valoarea adăugată și efectul durabil al proiectului constau în faptul că investițiile hard și intervențiile soft nu sunt tratate ca operațiuni independente, ci ca elemente ale aceluiași mecanism teritorial de incluziune. Prin valorificarea infrastructurii educaționale, socio-medicale și locative, furnizarea coordonată a serviciilor FSE+ și consolidarea colaborării interinstituționale, proiectul contribuie atât la atingerea rezultatelor imediate ale apelului, cât și la dezvoltarea, pe termen lung,

a unui sistem local mai accesibil, integrat și sustenabil de sprijin pentru persoanele aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din Municipiul Slobozia

OBS 1 – Creșterea accesului la servicii educaționale integrate pentru minimum 440 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială din Municipiul Slobozia, prin implementarea, pe durata celor 30 de luni ale proiectului, a unui program integrat de tip Before School și After School, completat cu sprijin educațional și remedial, activități non-formale, educație parentală și facilitarea transportului, în vederea prevenirii părăsirii timpurii a școlii, creșterii participării școlare și îmbunătățirii rezultatelor educaționale.

OBS 1 contribuie direct la implementarea Intervenției #3 – Program integrat privind servicii Before și After School din SDL GAL Slobozia și a Acțiunii 1.3 PIDS, fiind corelat cu obiectivul specific ESO4.6, privind promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii.

Obiectivul va fi realizat prin Activitatea 2 – Program integrat de servicii educaționale, care va include identificarea și recrutarea copiilor eligibili, evaluarea nevoilor educaționale, organizarea programelor Before School și After School, servicii remediale și de sprijin educațional, activități non-formale, culturale, artistice, sportive și de dezvoltare personală, precum și activități de educație parentală și implicare a părinților. Intervențiile vor fi adaptate nevoilor beneficiarilor, iar participarea și progresul educațional vor fi monitorizate pe parcursul implementării.

Programul va fi implementat pe durata celor 30 de luni, astfel încât să permită identificarea grupului țintă, furnizarea continuă a serviciilor și monitorizarea rezultatelor. Pentru reducerea barierelor de acces va fi facilitat transportul copiilor către și de la activitățile educaționale, în concordanță cu măsurile prevăzute în Intervenția #3 din SDL.

Rezultatul principal îl reprezintă furnizarea unui pachet integrat de servicii educaționale pentru minimum 440 de copii, în corelare cu indicatorul EECO06, precum și atingerea rezultatului EECR02 – 400 de participanți care urmează studii sau cursuri de formare la încetarea calității de participant. Aceste ținte sunt prevăzute pentru Intervenția #3 din SDL. Prin intervențiile realizate se urmăresc creșterea frecvenței și participării școlare, reducerea riscului de părăsire timpurie a școlii, îmbunătățirea rezultatelor educaționale și dezvoltarea competențelor personale și sociale.

OBS 1 asigură și complementaritatea soft/hard cu Intervenția FEDR #1 – Educație incluzivă și de calitate. Infrastructura educațională construită/modernizată prin FEDR este corelată, conform Matricei de corespondență SDL, cu serviciile educaționale de tip soft aferente Acțiunii 1.3 PIDS, astfel încât investiția în infrastructură să fie valorificată prin servicii concrete destinate copiilor vulnerabili.

Pe termen lung, obiectivul va contribui la reducerea excluziunii educaționale, consolidarea relației copil–familie–școală și creșterea șanselor copiilor vulnerabili de a-și continua parcursul educațional. Prin corelarea serviciilor educaționale cu intervențiile sociale, de sănătate și de incluziune socioeconomică ale proiectului, OBS 1 contribuie la dezvoltarea unui mecanism local integrat și sustenabil de sprijin pentru copiii și familiile vulnerabile din Municipiul Slobozia.

OBS 2 – Creșterea accesului la servicii integrate de sănătate pentru minimum 231 de persoane aparținând comunităților vulnerabile cu romi din Municipiul Slobozia, prin implementarea, pe durata celor 30 de luni ale proiectului, a unui pachet integrat de informare, educație pentru sănătate, prevenție, outreach comunitar, facilitarea accesului la servicii medicale și monitorizarea beneficiarilor, contribuind la îmbunătățirea accesului la servicii de sănătate, dezvoltarea comportamentelor preventive și reducerea inegalităților în domeniul sănătății.

OBS 2 contribuie direct la implementarea Intervenției #5 – Pachet integrat de servicii ce vizează îmbunătățirea stării de sănătate a membrilor comunităților vulnerabile cu romi, prevăzută în SDL GAL Slobozia, și a Acțiunii 1.4 PIDS, fiind corelat cu obiectivele specifice ESO4.10 și ESO4.11. Intervenția se adresează unui număr de minimum 231 de persoane, în corelare cu indicatorul EECO15 aferent Intervenției #5 și Acțiunii 1.4 PIDS.

Obiectivul va fi realizat prin Activitatea 3 – Implementarea unui program integrat de servicii ce vizează îmbunătățirea stării de sănătate a membrilor comunităților vulnerabile cu romi, care va cuprinde identificarea și recrutarea beneficiarilor eligibili, evaluarea nevoilor, informare și educație pentru sănătate, activități de prevenție și promovare a unui stil de viață sănătos, outreach comunitar, facilitarea accesului la servicii medicale și sociale, acompanierea beneficiarilor și monitorizarea intervențiilor realizate.

Pe durata celor 30 de luni ale proiectului, intervenția va urmări reducerea barierelor de informare, acces și utilizare a serviciilor de sănătate cu care se confruntă persoanele vulnerabile. Activitățile de outreach vor permite apropierea serviciilor de comunitate, identificarea persoanelor care necesită sprijin și informarea acestora cu privire la drepturi, servicii și programe de prevenție. Beneficiarii vor fi orientați și acompaniați, în funcție de nevoile identificate, către serviciile medicale și sociale disponibile, facilitând accesul la consultații, investigații și măsuri preventive. Activitățile de educație pentru sănătate vor urmări creșterea nivelului de alfabetizare în domeniul sănătății, adoptarea comportamentelor preventive și promovarea unui stil de viață sănătos.

Rezultatul principal urmărit este asigurarea accesului pentru minimum 231 de persoane din comunitățile vulnerabile cu romi la un pachet integrat de intervenții în domeniul sănătății. SDL stabilește pentru intervențiile aferente Acțiunii 1.4 ținta EECO15 de 231 de participanți și indicatorul de rezultat 6S3.1 de 139 de persoane. Monitorizarea beneficiarilor va permite urmărirea accesului la servicii și adaptarea intervenției la nevoile identificate.

OBS 2 asigură, totodată, complementaritatea soft/hard cu Intervenția FEDR #4, privind modernizarea/construirea unui centru de asistență socială comunitară pentru creșterea accesului la asistență socio-medicală primară. Centrul dezvoltat prin Intervenția #4 reprezintă infrastructura în care vor funcționa serviciile aferente Intervențiilor FSE+ #5 și #8, realizând legătura dintre investiția FEDR și serviciile de tip soft furnizate grupului țintă, în conformitate cu Matricea de corespondență SDL.

Pe termen lung, obiectivul va contribui la creșterea utilizării serviciilor de prevenție, dezvoltarea comportamentelor favorabile sănătății și reducerea barierelor de acces la servicii pentru persoanele vulnerabile.

OBS 3 – Creșterea accesului la servicii sociale integrate și sprijin comunitar pentru minimum 317 persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din Municipiul Slobozia, dintre care minimum 58 de copii, minimum 29 de persoane de etnie romă și minimum 202 persoane vârstnice, prin implementarea, pe durata celor 30 de luni ale proiectului, a unui pachet integrat de servicii sociale, management de caz, activități comunitare și intergeneraționale și măsuri de sprijin pentru copiii vulnerabili și familiile acestora, inclusiv copiii diagnosticați cu boli rare, contribuind la creșterea autonomiei, reducerea izolării sociale și participarea beneficiarilor la viața comunității.

OBS 3 contribuie la implementarea Intervenției #6 din SDL GAL Slobozia, aferentă Acțiunii 1.5 PIDS, și la realizarea obiectivului specific ESO4.11, prin creșterea accesului persoanelor vulnerabile la servicii sociale de calitate, accesibile și adaptate nevoilor acestora. Intervenția se adresează copiilor cu vârsta de 0–18 ani la intrarea în operațiune și persoanelor vârstnice de peste 65 de ani, care îndeplinesc condițiile de eligibilitate prevăzute de Ghid.

Obiectivul va fi realizat prin Activitatea 4 – Program integrat de servicii sociale pentru grupurile vulnerabile, care va include identificarea și recrutarea beneficiarilor, evaluarea nevoilor, management de caz, elaborarea și monitorizarea planurilor individualizate de intervenție, furnizarea serviciilor sociale și organizarea activităților comunitare, recreative și intergeneraționale. Abordarea individualizată va permite orientarea beneficiarilor către serviciile corespunzătoare situației lor și adaptarea intervenției în funcție de evoluția nevoilor identificate.

O componentă distinctă va fi destinată copiilor diagnosticați cu boli rare și familiilor acestora, pentru care vor fi asigurate măsuri de informare, consiliere, orientare și sprijin adaptate nevoilor specifice. Serviciile specializate prevăzute pentru această categorie vor fi externalizate către un furnizor cu experiență relevantă, în limitele activităților eligibile ale proiectului. Serviciile sociale reglementate vor fi furnizate de furnizori acreditați, prin servicii sociale licențiate, în conformitate cu cadrul legal aplicabil.

Prin OBS 3 vor fi sprijinite minimum 317 persoane, în corelare cu indicatorul EECO01, dintre care minimum 29 de persoane de etnie romă – EECO01.1, precum și minimum 58 de copii – EECO06, dintre care minimum 6 romi – EECO06.1. Totodată, proiectul urmărește atingerea țintei de 202 persoane aferente indicatorului de rezultat 6S31, conform țăintelor stabilite pentru Intervenția #6 din SDL.

OBS 3 asigură și complementaritatea soft/hard cu Intervenția FEDR #2 – Construirea de locuințe sociale individuale. Persoanele care beneficiază de locuințe sociale trebuie incluse în grupul țintă al unei operațiuni FSE+ din cadrul mecanismului DLRC. GAL_SL_2_Ghid Condiții Specific... Astfel, beneficiarii locuințelor sociale care îndeplinesc condițiile Acțiunii 1.5 vor fi incluși în grupul țintă al Intervenției #6, asigurând legătura dintre investiția locativă și serviciile sociale de sprijin.

Pe termen lung, obiectivul va contribui la reducerea izolării sociale, creșterea autonomiei și calității vieții beneficiarilor, consolidarea relațiilor intergeneraționale și creșterea accesului la servicii.

OBS 4 – Creșterea gradului de incluziune socio-economică pentru minimum 139 de persoane aparținând comunităților vulnerabile cu romi din Municipiul Slobozia, grup țintă distinct de cel aferent OBS 2, prin implementarea, pe durata celor 30 de luni ale proiectului, a unui pachet

integrat de servicii de ocupare, formare profesională, dezvoltare personală, mentorat, leadership, educație civică și promovarea culturii rome, contribuind la dezvoltarea competențelor profesionale, creșterea accesului la ocupare și participarea activă la viața comunității.

OBS 4 contribuie la implementarea Intervenției #8 – Pachet integrat de servicii sociale, de ocupare și educație a membrilor comunităților vulnerabile cu romi din SDL GAL Slobozia și a Acțiunii 1.4 PIDS, fiind corelat cu obiectivul specific ESO4.10 privind promovarea integrării socio-economice a comunităților marginalizate. Beneficiarii OBS 4 vor constitui un grup țintă distinct de cel aferent OBS 2, evitând dubla raportare.

Obiectivul va fi realizat prin Activitatea 5 – Program integrat de servicii sociale, de ocupare și educație, care va include identificarea și recrutarea beneficiarilor, evaluarea nevoilor, informare și consiliere profesională, mediere pe piața muncii, formare profesională, dezvoltare personală, mentorat, leadership, educație civică și promovarea culturii rome. Parcursul beneficiarilor va fi individualizat și va urmări succesiunea: evaluarea nevoilor - informare și consiliere profesională - mediere - identificarea nevoilor de formare - participarea la formare profesională - sprijin pentru integrarea pe piața muncii.

Serviciile specializate de informare și consiliere profesională și mediere pe piața muncii vor fi furnizate de un furnizor specializat autorizat, contractat în cadrul proiectului. SASTIPEN va asigura coordonarea componentei de ocupare și monitorizarea parcursului beneficiarilor, evitând suprapunerea atribuțiilor și costurilor.

Formarea profesională va fi implementată direct de Asociația SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate, în calitate de furnizor de formare profesională. Domeniile de calificare vor fi stabilite în funcție de nevoile și interesele beneficiarilor, identificate în procesul de consiliere, și vor fi corelate cu cererea de pe piața locală a muncii. În funcție de opțiunile identificate, SASTIPEN va parcurge procedurile necesare pentru autorizarea programelor și va organiza și furniza, în conformitate cu cadrul legal aplicabil și normele ANC, cursuri de calificare nivel 2 și nivel 3.

Activitățile de dezvoltare personală, mentorat și leadership vor sprijini autonomia, încrederea și capacitatea de integrare profesională a beneficiarilor, iar educația civică și promovarea culturii rome vor contribui la participarea comunitară, valorizarea identității culturale și dialogul intercultural.

Prin OBS 4, minimum 139 de persoane vor beneficia de un traseu integrat de sprijin pentru incluziune socio-economică, în corelare cu indicatorul 6S3.1. Obiectivul asigură și complementaritatea soft/hard cu intervenția FEDR #4, infrastructura centrului de asistență socială comunitară fiind corelată cu serviciile FSE+ aferente Intervenției #8.

Pe termen lung, OBS 4 va contribui la dezvoltarea competențelor profesionale, îmbunătățirea accesului la piața muncii, creșterea autonomiei socio-economice și consolidarea participării active a membrilor comunităților vulnerabile cu romi.

Secțiunea: JUSTIFICARE/CONTEXT/RELEVANTA/ OPORTUNITATE și CONTRIBUȚIA LA OBIECTIVUL SPECIFIC

Justificare și context

Proiectul „COMUNITAS SLOBOZIA – Servicii integrate pentru incluziune socială, educație și sănătate în comunitățile vulnerabile din Municipiul Slobozia” răspunde nevoilor identificate la nivelul teritoriului acoperit de Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Slobozia, unde sărăcia și excluziunea socială sunt asociate cu accesul inegal la educație, sănătate, servicii sociale și ocupare. Vulnerabilitățile se suprapun: dificultățile educaționale reduc șansele de ocupare, veniturile scăzute afectează accesul la servicii, problemele de sănătate limitează participarea socială și profesională, iar lipsa unui sprijin coordonat accentuează marginalizarea.

Contextul demografic susține necesitatea intervenției. Potrivit datelor utilizate în fundamentarea proiectului, Municipiul Slobozia avea, la Recensământul Populației și Locuințelor 2021, 41.550 de locuitori, dintre care 6.047 copii cu vârsta de 0–14 ani și 7.904 persoane de peste 65 de ani. Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană evidențiază 121 de elevi aflați în risc de abandon școlar la nivelul municipiului și o rată a abandonului de 1,60%, iar la nivelul județului Ialomița 1.470 de elevi aflați în risc de abandon și o rată de 4,20%. Aceste date justifică dezvoltarea unor măsuri preventive și a serviciilor educaționale complementare pentru copiii vulnerabili.

În domeniul educației, sărăcia, resursele familiale limitate, nivelul educațional redus al unor părinți și accesul insuficient la activități educaționale complementare pot determina acumularea decalajelor și creșterea riscului de părăsire timpurie a școlii. Pe termen lung, abandonul școlar reduce șansele de calificare și integrare profesională și crește riscul de sărăcie și excluziune. Proiectul răspunde printr-un program integrat pentru minimum 440 de copii, cu servicii Before School și After School, sprijin remedial, activități non-formale, educație parentală și facilitarea transportului. Intervenția urmărește creșterea participării școlare, îmbunătățirea rezultatelor și consolidarea relației copil–familie–școală. Componenta corespunde Intervenției #3 și Acțiunii 1.3 PIDS și este complementară cu Intervenția FEDR #1 – Educație incluzivă și de calitate, infrastructura educațională fiind valorificată prin servicii de tip soft.

O a doua nevoie privește accesul persoanelor din comunitățile vulnerabile cu romi la servicii de sănătate. Nivelul redus de informare, dificultățile administrative, lipsa asigurării medicale în anumite situații, comunicarea dificilă cu instituțiile și experiențele de discriminare pot limita utilizarea serviciilor preventive și curative, favorizând prezentarea tardivă la medic și agravarea unor probleme de sănătate. Prin Intervenția #5 și Acțiunea 1.4 PIDS, proiectul va implementa un pachet integrat pentru minimum 231 de persoane, incluzând informare, educație pentru sănătate, prevenție, outreach comunitar, acompaniament și facilitarea accesului la servicii medicale și sociale. Se urmăresc reducerea barierelor de acces, dezvoltarea comportamentelor preventive și creșterea capacității beneficiarilor de a utiliza serviciile existente.

O a treia categorie de probleme vizează accesul copiilor și persoanelor vârstnice vulnerabile la servicii sociale și sprijin comunitar. Persoanele vârstnice se pot confrunta cu izolare socială,

autonomie redusă și acces insuficient la servicii, iar copiii din familii vulnerabile au nevoie de intervenții adaptate situației familiale și sociale. O atenție distinctă este acordată copiilor diagnosticați cu boli rare și familiilor acestora, care au nevoie de informare, orientare, consiliere și acces la servicii specializate.

Prin Intervenția #6, aferentă Acțiunii 1.5 PIDS, proiectul va asigura servicii pentru minimum 317 persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, dintre care minimum 58 de copii, minimum 29 de persoane de etnie romă și minimum 202 persoane vârstnice. Pachetul va avea la bază managementul de caz și va include evaluarea nevoilor, servicii sociale, activități comunitare și intergeneraționale și măsuri de sprijin pentru copii și familii. Pentru copiii diagnosticați cu boli rare vor fi asigurate măsuri adaptate, iar serviciile specializate prevăzute în proiect vor fi externalizate către un furnizor cu experiență relevantă. Componenta este complementară cu Intervenția FEDR #2 privind locuințele sociale, beneficiarii locuințelor sociale care îndeplinesc condițiile de eligibilitate urmând să fie incluși în grupul țintă al operațiunii FSE+.

O a patra problemă este accesul redus la ocupare al persoanelor vulnerabile din comunitățile cu romi. Nivelul scăzut al calificării, lipsa competențelor solicitate de angajatori, experiența redusă pe piața muncii și accesul limitat la servicii de informare, consiliere și mediere diminuează șansele de integrare profesională și autonomia economică.

Prin Intervenția #8 și Acțiunea 1.4 PIDS, proiectul va implementa un pachet integrat pentru minimum 139 de persoane aparținând comunităților vulnerabile cu romi, grup țintă distinct de cel aferent componentei de sănătate. Parcursul beneficiarilor va include evaluarea nevoilor, informare și consiliere profesională, mediere pe piața muncii, formare profesională, dezvoltare personală, mentorat, leadership, educație civică și promovarea culturii rome. Serviciile specializate de informare și consiliere profesională și mediere vor fi furnizate de un furnizor specializat autorizat, contractat în proiect.

Formarea profesională va fi implementată direct de Asociația SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate, în calitate de furnizor de formare profesională. Domeniile de calificare vor fi stabilite în funcție de nevoile și interesele beneficiarilor identificate în procesul de consiliere și corelate cu cererea de pe piața locală a muncii. În funcție de opțiunile identificate, SASTIPEN va parcurge procedurile necesare pentru autorizarea programelor și va organiza și furniza, conform cadrului legal aplicabil și normelor ANC, cursuri de calificare nivel 2 și nivel 3.

O problemă transversală este fragmentarea serviciilor. Deși la nivel local există servicii educaționale, sociale și medicale, funcționarea lor separată poate genera trasee dificil de parcurs și intervenții insuficient coordonate pentru persoanele vulnerabile. Proiectul propune, prin Modelul COMUNITAS SLOBOZIA, o abordare centrată pe beneficiar, bazată pe management de caz, cooperare interinstituțională și participare comunitară. Educația, sănătatea, serviciile sociale și ocuparea sunt abordate complementar, deoarece vulnerabilitatea unei persoane sau familii este, de regulă, multidimensională.

Modelul permite evaluarea nevoilor și corelarea intervențiilor în jurul beneficiarului. Un copil cu dificultăți școlare poate proveni dintr-o familie afectată simultan de venituri reduse ori probleme de sănătate, iar o persoană aflată în căutarea unui loc de muncă poate avea nevoie atât de calificare, cât și de sprijin social sau facilitarea accesului la servicii. Prin cooperarea actorilor locali

se urmărește reducerea fragmentării, orientarea beneficiarilor între servicii și evitarea suprapunerilor sau a dublei raportări acolo unde intervențiile prevăd grupuri țintă distincte.

Valoarea adăugată rezultă și din complementaritatea dintre intervențiile soft FSE+ și investițiile hard FEDR. Intervenția FEDR #1 este corelată cu serviciile educaționale aferente Intervenției #3; Intervenția FEDR #2 cu serviciile sociale aferente Intervenției #6; iar Intervenția FEDR #4, prin infrastructura centrului de asistență socială comunitară, cu serviciile pentru comunitățile vulnerabile cu romi aferente Intervențiilor #5 și #8. Astfel, infrastructura creată sau modernizată este valorificată prin servicii concrete, în concordanță cu Matricea de corespondență din SDL.

Implementarea proiectului pe o perioadă de 30 de luni va permite identificarea și recrutarea grupurilor țintă, evaluarea nevoilor, furnizarea serviciilor, monitorizarea participării și progresului beneficiarilor și consolidarea mecanismelor de cooperare. Parteneriatul dintre SASTIPEN, Municipiul Slobozia, Direcția de Asistență Socială Slobozia și Liceul de Arte „Ionel Perlea”, împreună cu furnizorii specializați implicați, permite abordarea multidisciplinară a nevoilor și distribuirea responsabilităților potrivit competențelor fiecărei organizații.

Impactul proiectului depășește atingerea indicatorilor cantitativi. Prin serviciile educaționale se urmărește prevenirea părăsirii timpurii a școlii; prin intervențiile de sănătate, creșterea accesului la prevenție și servicii; prin serviciile sociale, reducerea izolării și creșterea autonomiei; iar prin măsurile de ocupare și formare profesională, dezvoltarea competențelor și îmbunătățirea accesului la piața muncii. Activitățile de dezvoltare personală, mentorat, leadership, educație civică și promovare a culturii române vor susține participarea activă la viața comunității.

Prin urmare, necesitatea proiectului rezultă atât din complexitatea vulnerabilităților existente, cât și din nevoia transformării intervențiilor sectoriale într-un mecanism local integrat, centrat pe beneficiar. Modelul COMUNITAS SLOBOZIA creează legături funcționale între educație, sănătate, servicii sociale și ocupare, valorifică complementaritatea FSE+—FEDR și consolidează cooperarea actorilor locali. Pe termen lung, proiectul urmărește reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială, creșterea accesului la servicii, îmbunătățirea autonomiei beneficiarilor și dezvoltarea capacității locale de răspuns la nevoile persoanelor vulnerabile.

Justificare relevanță

Referitoare la proiect (3.500 caractere)

Proiectul contribuie direct la obiectivele Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, prin dezvoltarea unui model integrat care facilitează accesul persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială la servicii educaționale, sociale, de sănătate și de ocupare, adaptate nevoilor locale. Proiectul este corelat cu Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Slobozia și operationalizează Intervențiile #3, #5, #6 și #8, prin măsuri complementare adresate principalelor categorii vulnerabile identificate.

Intervențiile contribuie la obiectivele specifice ESO4.6, ESO4.10 și ESO4.11. În domeniul educației, prin Intervenția #3 și Acțiunea 1.3 PIDS, minimum 440 de copii vor beneficia de servicii Before School și After School, sprijin remedial, activități non-formale, educație parentală și facilitarea transportului. Măsurile urmăresc prevenirea părăsirii timpurii a școlii, creșterea participării și îmbunătățirea rezultatelor educaționale.

În domeniul sănătății, prin Intervenția #5 și Acțiunea 1.4 PIDS, minimum 231 de persoane aparținând comunităților vulnerabile cu romi vor beneficia de informare și educație pentru sănătate, prevenție, outreach comunitar, acompaniament și facilitarea accesului la servicii medicale și sociale. Intervenția urmărește reducerea barierelor de acces și dezvoltarea comportamentelor preventive.

Prin Intervenția #6 și Acțiunea 1.5 PIDS vor fi sprijinite minimum 317 persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, dintre care minimum 58 de copii, 29 de persoane de etnie romă și 202 persoane vârstnice. Serviciile vor avea la bază managementul de caz și vor include servicii sociale, activități comunitare și intergeneraționale și măsuri de sprijin pentru copii și familiile acestora, inclusiv măsuri adaptate copiilor diagnosticați cu boli rare. Aceste intervenții urmăresc reducerea izolării sociale, creșterea autonomiei și îmbunătățirea accesului la servicii.

În domeniul ocupării, prin Intervenția #8 și Acțiunea 1.4 PIDS, minimum 139 de persoane din comunitățile vulnerabile cu romi, grup țintă distinct de cel aferent componentei de sănătate, vor beneficia de informare și consiliere profesională, mediere, formare profesională, dezvoltare personală, mentorat, leadership și educație civică. Serviciile specializate de ocupare vor fi furnizate de un furnizor autorizat, iar SASTIPEN, în calitate de furnizor de formare profesională, va organiza cursuri de calificare nivel 2 și nivel 3, după autorizarea programelor conform normelor ANC și în funcție de nevoile beneficiarilor și cererea pieței locale a muncii.

Relevanța proiectului este consolidată de complementaritatea FSE+—FEDR: Intervenția #3 este corelată cu infrastructura educațională aferentă Intervenției FEDR #1, Intervenția #6 cu locuințele sociale aferente Intervenției FEDR #2, iar serviciile din Intervențiile #5 și #8 cu centrul de asistență socială comunitară aferent Intervenției FEDR #4. Astfel, investițiile în infrastructură sunt valorificate prin servicii concrete destinate grupurilor vulnerabile.

Prin Modelul COMUNITAS SLOBOZIA, proiectul integrează managementul de caz, cooperarea interinstituțională și orientarea beneficiarilor între servicii. Pe termen lung, intervenția urmărește reducerea abandonului școlar și a izolării sociale, îmbunătățirea accesului la sănătate și ocupare și consolidarea capacității locale de furnizare coordonată a serviciilor, contribuind la incluziunea socială și autonomia persoanelor vulnerabile.

Referitoare la alte strategii (opțional) (3.500 caractere)

Proiectul este în deplină concordanță cu documentele strategice europene, naționale și locale care promovează incluziunea socială, reducerea sărăciei și dezvoltarea serviciilor integrate pentru persoanele aflate în risc de excluziune socială.

În primul rând, proiectul contribuie direct la implementarea Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, prin promovarea accesului egal la educație, sănătate, servicii sociale și măsuri active de ocupare pentru persoanele vulnerabile. Intervențiile propuse răspund obiectivelor specifice ESO4.6, ESO4.10 și ESO4.11, prin dezvoltarea unor servicii integrate destinate copiilor, persoanelor aparținând comunităților vulnerabile cu romi și persoanelor vârstnice.

Proiectul este corelat cu Strategia Națională privind Incluziunea Socială și Reducerea Sărăciei 2022–2027, contribuind la dezvoltarea serviciilor integrate la nivel local, prevenirea excluziunii sociale,

creșterea accesului la servicii publice și consolidarea participării active a persoanelor vulnerabile la viața economică și socială.

Totodată, intervențiile dedicate comunităților vulnerabile cu romi sunt în concordanță cu Strategia Guvernului României pentru Incluziunea Cetățenilor Români Aparținând Minorității Rome 2022–2027, prin promovarea accesului egal la educație, sănătate, ocupare și servicii sociale, reducerea discriminării și stimularea participării active a membrilor comunității rome la viața comunitară.

Componenta educațională a proiectului este aliniată obiectivelor Strategiei Naționale pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Copilului 2023–2027, prin măsuri de prevenire a abandonului școlar, sprijinirea participării la educație, dezvoltarea serviciilor destinate copiilor vulnerabili și implicarea familiilor în procesul educațional.

Prin activitățile de informare, prevenție, educație pentru sănătate și facilitarea accesului la servicii medicale, proiectul contribuie la implementarea Strategiei Naționale de Sănătate 2023–2030, promovând prevenția, reducerea inegalităților în accesul la servicii medicale și dezvoltarea serviciilor de sănătate orientate către grupurile vulnerabile.

Măsurile dedicate ocupării, formării profesionale sunt în concordanță cu Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă 2021–2027, prin dezvoltarea competențelor profesionale, facilitarea integrării pe piața muncii în rândul persoanelor aflate în risc de excluziune socială.

La nivel local, proiectul reprezintă unul dintre principalele instrumente de implementare a Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL Slobozia, contribuind direct la realizarea intervențiilor dedicate educației, sănătății, serviciilor sociale și ocupării. De asemenea, proiectul este în concordanță cu Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Slobozia, răspunzând priorităților privind dezvoltarea capitalului uman, reducerea excluziunii sociale, consolidarea serviciilor publice și creșterea coeziunii comunitare.

Prin abordarea integrată și parteneriatul dintre autoritatea publică locală, serviciile sociale, unitățile de învățământ și organizațiile neguvernamentale, proiectul contribuie la transpunerea în practică a obiectivelor acestor documente strategice și la dezvoltarea unui model local sustenabil de incluziune socială, cu efecte pozitive pe termen lung asupra comunității.

Secțiunea: CARACTER DURABIL AL PROIECTULUI

DUR1 Descriere/Valorificarea rezultatelor (opțional) (3.500 caractere)

Partenerii proiectului își asumă menținerea și valorificarea rezultatelor pentru o perioadă de minimum 24 de luni după finalizarea implementării, prin integrarea instrumentelor și mecanismelor dezvoltate în activitatea curentă, menținerea cooperării interinstituționale și asigurarea resurselor necesare continuării intervențiilor. Sustenabilitatea va urmări menținerea rezultatelor la nivelul beneficiarilor, valorificarea experienței echipei și consolidarea capacității locale de furnizare integrată a serviciilor.

Asociația SASTIPEN, în calitate de lider de parteneriat, va continua utilizarea Modelului COMUNITAS SLOBOZIA, a metodologiilor, procedurilor operaționale și instrumentelor de evaluare, monitorizare și orientare a beneficiarilor. Acestea vor fi utilizate atât pentru continuarea intervenției la nivel local, cât și în dezvoltarea altor programe destinate comunităților vulnerabile.

Pentru asigurarea continuității intervenției, SASTIPEN va pune la dispoziție suma de 30.000 euro pentru acoperirea cheltuielilor salariale ale echipei de la nivel local, care va continua activitatea pe perioada de sustenabilitate. Echipa va sprijini menținerea legăturii cu beneficiarii și partenerii, orientarea persoanelor vulnerabile către serviciile disponibile, monitorizarea situațiilor care necesită sprijin și funcționarea mecanismului local de cooperare. Suplimentar acestei contribuții, SASTIPEN va atrage și alte resurse financiare necesare îndeplinirii responsabilităților asumate în perioada de sustenabilitate, prin fundraising, sponsorizări, donații, parteneriate și accesarea unor noi oportunități de finanțare.

Municipiul Slobozia, Direcția de Asistență Socială Slobozia și Liceul de Arte „Ionel Perlea”, din bugetele propria, vor pune la dispoziție resurse financiare pentru continuitatea activitatilor în perioada de sustenabilitate. Totodată, partenerii vor valorifica rezultatele proiectului potrivit atribuțiilor proprii, prin utilizarea procedurilor comune de lucru, a instrumentelor de identificare și orientare a beneficiarilor și a mecanismelor de colaborare dezvoltate. Metodologiile și materialele realizate vor rămâne disponibile partenerilor și vor putea fi reutilizate și adaptate în activitatea curentă și în alte inițiative.

Un rezultat esențial care va fi menținut îl reprezintă mecanismul local de cooperare interinstituțională. Partenerii vor continua colaborarea pentru identificarea persoanelor vulnerabile și orientarea acestora către servicii educaționale, sociale, de sănătate și ocupare, contribuind la păstrarea caracterului integrat al intervenției.

Valorificarea rezultatelor va urmări și complementaritatea FSE+—FEDR. Infrastructura educațională aferentă Intervenției #1 va putea susține activități dezvoltate prin Intervenția #3, Intervenția #2 va fi corelată cu serviciile sociale aferente Intervenției #6, iar centrul de asistență socială comunitară aferent Intervenției #4 va putea susține serviciile dezvoltate prin Intervențiile #5 și #8.

Pe parcursul celor minimum 24 de luni de sustenabilitate, resursele financiare asumate de SASTIPEN, contribuția partenerilor și atragerea unor finanțări suplimentare vor susține valorificarea rezultatelor și continuitatea mecanismului de cooperare. Astfel, Modelul COMUNITAS SLOBOZIA va constitui un mecanism local durabil pentru facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii și pentru prevenirea și combaterea sărăciei și excluziunii sociale.

Dur.2. Furnizează informații cu privire la toate acordurile instituționale relevante cu părți terțe pentru implementarea proiectului și exploatarea cu succes a facilităților care au fost planificate și, eventual, încheiate (3.500 caractere);

Pentru implementarea proiectului „COMUNITAS SLOBOZIA – Servicii integrate pentru incluziune socială, educație și sănătate în comunitățile vulnerabile din Municipiul Slobozia” vor fi utilizate și dezvoltate acorduri instituționale și mecanisme de colaborare între parteneri și alte entități relevante la nivel local și județean. Aceste relații vor sprijini furnizarea coordonată a serviciilor, orientarea beneficiarilor și valorificarea rezultatelor inclusiv după finalizarea finanțării.

Cadrul principal de cooperare este reprezentat de parteneriatul dintre Asociația SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate, Municipiul Slobozia, Direcția de Asistență Socială Slobozia și Liceul de Arte „Ionel Perlea”. Responsabilitățile vor fi stabilite prin acordul de parteneriat și operaționalizate prin proceduri comune de lucru, mecanisme de referire a

beneficiarilor și instrumente de coordonare. Parteneriatul va reprezenta nucleul Modelului COMUNITAS SLOBOZIA, asigurând legătura dintre serviciile educaționale, sociale, de sănătate și de ocupare.

Pentru componenta de ocupare vor fi dezvoltate relații de colaborare cu Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Ialomița, angajatori și alți actori ai pieței locale a muncii. Cooperarea va facilita informarea privind oportunitățile de ocupare, corelarea formării cu cererea pieței muncii și integrarea profesională a beneficiarilor. Serviciile specializate de informare, consiliere profesională și mediere vor fi furnizate de un furnizor autorizat contractat în proiect, iar formarea profesională va fi realizată de SASTIPEN pentru programele pentru care va obține autorizarea necesară.

În domeniul educației, proiectul va colabora cu unități de învățământ și cu Inspectoratul Școlar Județean Ialomița, pentru identificarea și menținerea în program a copiilor vulnerabili, prevenirea părăsirii timpurii a școlii și corelarea activităților Before School, After School, remediale și non-formale cu nevoile beneficiarilor.

Pentru componentele de sănătate și servicii sociale vor fi dezvoltate relații funcționale cu furnizori de servicii medicale și sociale și alte instituții relevante, pentru orientarea și acompanierea beneficiarilor către servicii de prevenție, consultații și servicii sociale. Pentru copiii diagnosticați cu boli rare și familiile acestora vor putea fi implicați furnizori și organizații specializate.

Proiectul va coopera și cu organizații neguvernamentale și entități comunitare pentru activități de outreach, mobilizarea și menținerea grupului țintă, mentorat, leadership, educație civică, voluntariat și promovarea culturii rome. În funcție de natura colaborării, relațiile cu terții vor fi formalizate prin acorduri, protocoale sau alte instrumente instituționale.

Acordurile dezvoltate vor sprijini și complementaritatea FSE+—FEDR: infrastructura educațională aferentă Intervenției #1 va susține serviciile Intervenției #3, Intervenția #2 va fi corelată cu serviciile sociale aferente Intervenției #6, iar centrul de asistență socială comunitară aferent Intervenției #4 va susține serviciile dezvoltate prin Intervențiile #5 și #8.

În perioada de minimum 24 de luni de sustenabilitate, mecanismele de cooperare vor fi valorificate pentru orientarea beneficiarilor către servicii, menținerea colaborării dintre actorii locali și dezvoltarea unor noi intervenții. Astfel, acordurile instituționale vor constitui baza unui mecanism local durabil de cooperare pentru incluziunea persoanelor vulnerabile din Municipiul Slobozia.

DUR3 – Oferă detalii cu privire la modul în care va fi gestionată infrastructura după încheierea proiectului

Proiectul utilizează infrastructura existentă a partenerilor și prevede asigurarea unui spațiu pentru funcționarea sucursalei SASTIPEN în Municipiul Slobozia, dotarea spațiilor utilizate cu mobilier și echipamente necesare activităților, precum și achiziționarea unui autocar destinat facilitării accesului beneficiarilor la serviciile educaționale, sociale și comunitare. Gestionarea acestor resurse după finalizarea proiectului va urmări menținerea destinației sociale și educaționale și valorificarea investițiilor în perioada de sustenabilitate.

Infrastructura existentă utilizată pentru furnizarea serviciilor va continua să fie administrată de proprietarii sau administratorii de drept, respectiv Municipiul Slobozia, Direcția de Asistență

Socială Slobozia și Liceul de Arte „Ionel Perlea”, potrivit competențelor și drepturilor legale ale fiecărei instituții. Nu este prevăzută desemnarea unui operator distinct sau delegarea administrării, spațiile urmând să fie utilizate în continuare de entitățile care le dețin ori dispun de drepturi legale de folosință.

Sucursala Asociației SASTIPEN din Municipiul Slobozia va reprezenta un punct local pentru coordonarea activităților și menținerea relației cu beneficiarii și partenerii. Spațiul va fi utilizat în baza unui drept legal de folosință. În perioada de minimum 24 de luni de sustenabilitate, SASTIPEN va urmări menținerea funcționalității sucursalei și a prezenței organizației la nivel local, prin resurse proprii și prin atragerea unor surse complementare de finanțare.

Mobilierul, echipamentele IT și celelalte dotări achiziționate vor fi gestionate de beneficiarul sau partenerul în patrimoniul căruia sunt înregistrate, cu respectarea contractului de finanțare și a legislației aplicabile. Acestea vor continua să fie utilizate pentru activități destinate grupurilor vulnerabile, furnizarea serviciilor, monitorizarea beneficiarilor și dezvoltarea altor inițiative în domeniul incluziunii sociale.

Autocarul achiziționat în cadrul proiectului va fi înregistrat în patrimoniul Municipiului Slobozia, care va asigura administrarea, exploatarea și întreținerea acestuia. După finalizarea finanțării, autocarul va continua să faciliteze transportul copiilor și al altor beneficiari către servicii și activități educaționale, sociale, culturale, sportive și comunitare. Cheltuielile necesare funcționării, întreținerii, asigurării și exploatării acestuia vor fi asigurate de Municipiul Slobozia, în condițiile legii, astfel încât investiția să poată fi utilizată și după finalizarea proiectului.

Gestionarea infrastructurii va fi corelată și cu complementaritatea investițiilor FEDR și FSE+. Infrastructura educațională aferentă Intervenției #1 va putea susține serviciile dezvoltate prin Intervenția #3, iar centrul de asistență socială comunitară aferent Intervenției #4 va putea susține serviciile pentru comunitățile vulnerabile cu romi dezvoltate prin Intervențiile #5 și #8, asigurând valorificarea investițiilor realizate.

Prin menținerea funcțională a spațiilor, utilizarea dotărilor și integrarea autocarului în activitatea curentă a Municipiului Slobozia, infrastructura proiectului va continua să deservească persoanele vulnerabile în perioada de minimum 24 de luni de sustenabilitate și, în funcție de resursele disponibile, ulterior acesteia. Astfel, investițiile realizate vor susține continuitatea serviciilor și funcționarea Modelului COMUNITAS SLOBOZIA ca mecanism local de intervenție integrată.

DUR4 – Transferabilitatea rezultatelor

Proiectul „COMUNITAS SLOBOZIA – Servicii integrate pentru incluziune socială, educație și sănătate în comunitățile vulnerabile din Municipiul Slobozia” este conceput astfel încât rezultatele, metodologiile și mecanismele dezvoltate să poată fi transferate și adaptate în alte comunități cu provocări similare privind sărăcia și excluziunea socială. Transferabilitatea este susținută prin dezvoltarea unor proceduri standardizate, instrumente de evaluare și management de caz, mecanisme de referire și cooperare interinstituțională și monitorizare, adaptabile contextului local.

Principalul rezultat transferabil este Modelul COMUNITAS SLOBOZIA, construit pe cooperarea dintre administrația publică locală, serviciile sociale, unitățile de învățământ, furnizorii de servicii medicale și de ocupare și organizațiile neguvernamentale. Modelul urmărește coordonarea

intervențiilor educaționale, sociale, de sănătate și ocupare, pornind de la identificarea și evaluarea nevoilor beneficiarilor, orientarea către servicii, monitorizarea intervenției și colaborarea dintre profesioniști.

Metodologiile, procedurile, instrumentele de management de caz și monitorizare și modelele de colaborare elaborate vor putea fi valorificate de alte autorități publice locale, servicii sociale, unități de învățământ și organizații neguvernamentale care lucrează cu grupuri vulnerabile. Experiența acumulată prin programele Before School și After School, activitățile remediale și non-formale, serviciile integrate de sănătate, managementul de caz, serviciile de ocupare și formare profesională, activitățile comunitare și intergeneraționale și sprijinul pentru copiii vulnerabili, inclusiv cei diagnosticați cu boli rare, va putea sprijini intervenții similare în alte comunități.

Transferabilitatea este favorizată de caracterul modular al Modelului COMUNITAS SLOBOZIA. Componentele sale pot fi preluate individual sau reunite într-un pachet integrat, în funcție de nevoile și resursele comunității. Astfel, modelul poate fi adaptat de alte teritorii care implementează Strategii de Dezvoltare Locală sau programe de incluziune socială.

Asociația SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate va promova rezultatele prin rețelele profesionale și instituționale în care este implicată și le va valorifica în dezvoltarea unor noi proiecte și parteneriate la nivel local, regional și național. Municipiul Slobozia, Direcția de Asistență Socială Slobozia și Liceul de Arte „Ionel Perlea” vor putea disemina bunele practici rezultate din proiect în cadrul structurilor de cooperare din care fac parte.

Transferul va fi susținut prin prezentarea modelului, rezultatelor și lecțiilor în întâlniri profesionale, schimburi de experiență și activități de diseminare. Instrumentele vor putea constitui repere practice pentru instituțiile și organizațiile interesate, cu respectarea cadrului legal și a particularităților grupurilor țintă.

Prin această abordare, proiectul nu se limitează la furnizarea unor servicii pe durata finanțării, ci generează un set de metode, instrumente și mecanisme de cooperare care pot fi reutilizate. Modelul COMUNITAS SLOBOZIA va putea contribui astfel la dezvoltarea unor intervenții integrate pentru persoanele vulnerabile și la valorificarea experienței proiectului în alte comunități și teritorii.

DUR5 – Exploatarea infrastructurii (Descrierea utilizării optime a infrastructurii)

Infrastructura utilizată în cadrul proiectului va fi exploatată astfel încât să asigure folosirea eficientă, continuă și sustenabilă a resurselor disponibile și a dotărilor achiziționate, contribuind la creșterea accesului persoanelor vulnerabile la servicii integrate și la maximizarea impactului investițiilor realizate. Utilizarea infrastructurii va fi corelată cu activitățile proiectului și cu responsabilitățile fiecărui partener.

Spațiul destinat funcționării sucursalei SASTIPEN în Municipiul Slobozia va constitui punctul local de coordonare și intervenție. Acesta va fi utilizat pentru activitățile echipei locale, evaluarea și orientarea beneficiarilor, management de caz, consiliere, întâlniri de lucru, activități cu beneficiarii și reuniuni ale profesioniștilor implicați. Mobilierul, echipamentele IT și celelalte dotări vor deservi atât echipa proiectului, cât și activitățile cu beneficiarii, fiind utilizate pentru gestionarea documentelor, monitorizarea intervențiilor și furnizarea serviciilor.

Spațiile puse la dispoziție de Municipiul Slobozia, Direcția de Asistență Socială Slobozia și Liceul de Arte „Ionel Perlea” vor fi utilizate pentru activitățile educaționale, sociale și comunitare prevăzute în proiect. Programarea activităților va urmări utilizarea eficientă a infrastructurii existente și evitarea suprapunerilor sau a realizării unor investiții nejustificate în spații cu funcții similare.

Autocarul achiziționat în cadrul proiectului și înregistrat în patrimoniul Municipiului Slobozia va reprezenta o resursă logistică importantă pentru facilitarea accesului beneficiarilor la servicii. În perioada de implementare, acesta va fi utilizat cu prioritate pentru transportul copiilor către/de la activitățile educaționale, inclusiv programele Before School și After School, contribuind la reducerea barierelor de acces și la menținerea participării. În funcție de programarea activităților și nevoile beneficiarilor, autocarul va putea fi utilizat și pentru deplasarea acestora la activități educative, culturale, sportive, comunitare și intergeneraționale organizate în cadrul proiectului.

După finalizarea proiectului, Municipiul Slobozia va asigura administrarea și exploatarea autocarului, acesta urmând să fie utilizat pentru susținerea programelor educaționale, sociale și comunitare destinate persoanelor vulnerabile. Municipiul va asigura, în condițiile legii și în limita resurselor bugetare disponibile, cheltuielile necesare funcționării, întreținerii și asigurării acestuia. Integrarea autocarului în activitatea curentă va permite continuarea beneficiilor investiției și după încheierea finanțării.

Utilizarea optimă este susținută și prin complementaritatea investițiilor FSE+—FEDR. Infrastructura educațională aferentă Intervenției #1 va susține activitățile educaționale aferente Intervenției #3, iar centrul de asistență socială comunitară aferent Intervenției #4 va constitui infrastructura în care vor putea fi furnizate servicii dezvoltate prin Intervențiile #5 și #8. Astfel, infrastructura și serviciile sunt corelate într-un sistem integrat, evitând fragmentarea intervențiilor.

În perioada de minimum 24 de luni de sustenabilitate, spațiile, dotările și mijloacele logistice vor continua să fie valorificate pentru activități destinate comunității.

Secțiunea: RISCURI

Descriere (3.500 caractere):

Implementarea proiectului „COMUNITAS SLOBOZIA – Servicii integrate pentru incluziune socială, educație și sănătate în comunitățile vulnerabile din Municipiul Slobozia” poate fi influențată de o serie de riscuri și constrângeri specifice intervențiilor integrate destinate grupurilor vulnerabile aflate în risc de sărăcie și excluziune socială. În vederea asigurării unei implementări eficiente și a atingerii rezultatelor asumate, proiectul prevede măsuri de prevenire și reducere a impactului acestor riscuri.

Unul dintre principalele riscuri identificate este dificultatea recrutării și menținerii grupului țintă în activitățile proiectului, în special în cazul persoanelor vulnerabile din comunitățile marginalizate cu romi, al persoanelor vârstnice și al copiilor și tinerilor aflați în situații de vulnerabilitate complexă. Nivelul redus de încredere în instituții, mobilitatea ridicată a unor beneficiari, dificultățile socio-economice și lipsa motivației pentru participare pot afecta gradul de implicare al grupului țintă. Pentru reducerea acestui risc, proiectul va implementa activități de outreach comunitar, mobilizare și acompaniament, va implica mediatori și organizații locale și va utiliza măsuri suport precum masă caldă, facilitarea transportului și activități adaptate nevoilor beneficiarilor.

Un alt risc îl reprezintă abandonul participării beneficiarilor la activitățile educaționale, sociale sau de ocupare, în special în cazul copiilor aflați în risc de abandon școlar și al persoanelor vulnerabile cu nivel redus de participare socială. Pentru diminuarea acestui risc, proiectul va implementa activități de mentorat, consiliere și monitorizare individuală și va implica familia și comunitatea în procesul de susținere a beneficiarilor.

Proiectul poate fi afectat și de dificultăți privind colaborarea interinstituțională și coordonarea activităților între parteneri și actorii locali implicați. Pentru reducerea acestui risc, vor fi dezvoltate mecanisme clare de comunicare și coordonare, proceduri comune de lucru și întâlniri periodice de monitorizare și planificare între partenerii proiectului și instituțiile relevante.

În cazul activităților dedicate copiilor și tinerilor diagnosticați cu boli rare, pot apărea dificultăți privind identificarea, mobilizarea și menținerea beneficiarilor în activitățile proiectului, generate de situațiile medicale complexe și de gradul ridicat de vulnerabilitate al acestora. Pentru diminuarea acestui risc, proiectul va externaliza activitățile de mobilizare și acompaniament către organizații și actori locali cu experiență relevantă în lucrul cu această categorie de beneficiari și va asigura măsuri adaptate nevoilor specifice ale acestora.

Pot exista și riscuri administrative și financiare, precum întârzieri în procedurile de achiziții sau fluctuații ale costurilor unor servicii și activități. Pentru reducerea impactului acestora, proiectul va implementa un sistem riguros de management financiar și achiziții, va realiza planificarea atentă a activităților și va monitoriza constant implementarea tehnică și financiară.

Prin măsurile de prevenire și management propuse, proiectul urmărește reducerea impactului riscurilor identificate și asigurarea unei implementări eficiente și sustenabile a intervențiilor destinate grupurilor vulnerabile din Municipiul Slobozia.

Detaliere riscuri:

Risc	Masuri de atenuare
Dificultăți privind recrutarea și menținerea grupului țintă în activitățile proiectului, în special în cazul persoanelor vulnerabile din comunitățile marginalizate.	Impact: semnificativ Unul dintre principalele riscuri identificate în implementarea proiectului îl reprezintă dificultatea recrutării și menținerii beneficiarilor în activitățile proiectului, în special în cazul persoanelor vulnerabile din comunitățile marginalizate cu romi, al persoanelor aflate în risc de excludere socială și al beneficiarilor cu vulnerabilități complexe. Acest risc poate fi generat de nivelul redus de încredere în instituții și proiecte sociale, lipsa motivației pentru participare, dificultățile socio-economice ale beneficiarilor, mobilitatea ridicată a unor familii și barierele administrative sau sociale care limitează accesul la activități și servicii. Riscul are un impact semnificativ deoarece poate afecta direct atingerea indicatorilor și rezultatelor asumate prin

	proiect, inclusiv participarea constantă a beneficiarilor la activitățile educaționale, sociale, comunitare și de ocupare. Pentru diminuarea acestui risc, proiectul va implementa activități de outreach comunitar, informare și mobilizare directă în comunitățile vizate, prin implicarea mediatorilor comunitari, a partenerilor locali și a organizațiilor neguvernamentale active la nivel local. Complementar, vor fi implementate activități de acompaniament și monitorizare individuală a beneficiarilor, în vederea menținerii participării acestora pe toată perioada implementării proiectului. În cadrul proiectului vor fi utilizate măsuri suport pentru facilitarea participării beneficiarilor, precum acordarea mesei calde, facilitarea transportului, organizarea activităților în locații accesibile și adaptarea activităților la nevoile specifice ale grupului țintă. Pentru beneficiarii aflați în situații de vulnerabilitate complexă, inclusiv copiii și tinerii diagnosticați cu boli rare, vor fi externalizate activități de mobilizare și menținere a grupului țintă către organizații locale cu experiență relevantă în lucrul cu aceste categorii de beneficiari. Totodată, proiectul va implementa activități de consiliere, mentorat și sprijin psiho-social pentru creșterea motivației beneficiarilor și dezvoltarea unei relații constante între echipa de implementare, familie și comunitate.
Risc de abandon al beneficiarilor în cadrul activităților educaționale, sociale și de ocupare implementate prin proiect.	Impact: semnificativ Un risc important în implementarea proiectului îl reprezintă abandonul participării beneficiarilor la activitățile educaționale, sociale și de ocupare, în special în cazul copiilor aflați în risc de abandon școlar, al tinerilor vulnerabili și al persoanelor cu un nivel redus de participare socială și profesională. Acest risc poate fi determinat de dificultățile socio-economice ale beneficiarilor, lipsa sprijinului familial, motivația redusă pentru participare, problemele de sănătate, responsabilitățile familiale sau lipsa încrederii în utilitatea activităților proiectului. Riscul are un impact semnificativ deoarece poate afecta atingerea indicatorilor și rezultatelor asumate prin proiect, inclusiv participarea constantă la activitățile educaționale și de ocupare și finalizarea parcursului de sprijin de către beneficiari.

	Pentru diminuarea acestui risc, proiectul va implementa mecanisme de monitorizare și sprijin individualizat pentru beneficiari, prin implicarea echipei multidisciplinare, a mediatorilor comunitari și a partenerilor locali. Beneficiarii vor participa la activități de consiliere, mentorat și dezvoltare personală, menite să crească motivația pentru participare și să sprijine menținerea acestora în activitățile proiectului. În cazul copiilor și tinerilor incluși în activitățile educaționale și de tip before și after school, vor fi implicate familiile și aparținătorii în activități de consiliere parentală și conștientizare privind importanța participării la educație și prevenirea abandonului școlar. Complementar, proiectul va utiliza măsuri suport precum acordarea mesei calde, facilitarea transportului și organizarea unor activități interactive și adaptate nevoilor beneficiarilor. Pentru persoanele implicate în activitățile de ocupare și dezvoltare personală, proiectul va implementa măsuri de acompaniament și sprijin pentru participare și va promova exemple pozitive și modele de succes din comunitate, în vederea creșterii nivelului de implicare și responsabilizare a beneficiarilor. Prin implementarea acestor măsuri, proiectul urmărește reducerea riscului de abandon și menținerea unei participări constante a beneficiarilor la activitățile integrate dezvoltate în cadrul proiectului.
Participare redusă a părinților și aparținătorilor la activitățile educaționale și comunitare dedicate prevenirii abandonului școlar.	Impact: mediu Un risc identificat în implementarea proiectului îl reprezintă participarea redusă a părinților și aparținătorilor la activitățile educaționale și comunitare dezvoltate în cadrul proiectului, în special în cazul familiilor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială. Acest risc poate fi generat de nivelul redus de educație al părinților, lipsa timpului disponibil, dificultățile socio-economice, lipsa încrederii în instituțiile educaționale sau interesul scăzut pentru implicarea în procesul educațional al copiilor. Riscul are un impact mediu asupra implementării proiectului, deoarece implicarea redusă a familiei poate afecta participarea constantă a copiilor la activitățile educaționale și eficiența măsurilor de prevenire a abandonului școlar și de sprijin educațional dezvoltate prin proiect.

	Pentru diminuarea acestui risc, proiectul va implementa activități dedicate implicării și responsabilizării părinților, inclusiv sesiuni de educație parentală, activități comune copii-părinți, campanii de conștientizare privind importanța educației și întâlniri periodice cu familiile beneficiarilor. Activitățile vor fi organizate într-un mod flexibil și adaptat nevoilor comunității, în locații accesibile și în intervale orare care să faciliteze participarea părinților. Complementar, proiectul va implica mediatorii comunitari, cadrele didactice și organizațiile locale în procesul de comunicare și relaționare cu familiile beneficiarilor, pentru creșterea gradului de încredere și participare la activitățile proiectului. Vor fi promovate exemple pozitive și modele de implicare parentală din comunitate, în vederea stimulării participării active a părinților în procesul educațional al copiilor. Pentru familiile aflate în situații de vulnerabilitate ridicată, proiectul va implementa măsuri de acompaniament și sprijin individualizat și va facilita accesul acestora la servicii sociale și comunitare complementare. Prin implementarea acestor măsuri, proiectul urmărește creșterea implicării părinților și aparținătorilor în activitățile educaționale și comunitare și consolidarea relației dintre familie, copil și școală, contribuind astfel la reducerea riscului de abandon școlar și la creșterea participării educaționale a copiilor beneficiari.
Dificultăți în mobilizarea și menținerea copiilor și tinerilor diagnosticați cu boli rare în activitățile proiectului.	Impact: semnificativ Un risc important identificat în cadrul proiectului îl reprezintă dificultățile privind mobilizarea, recrutarea și menținerea copiilor și tinerilor diagnosticați cu boli rare în activitățile educaționale, sociale și comunitare dezvoltate prin proiect. Acest risc poate fi generat de vulnerabilitatea ridicată a beneficiarilor, starea de sănătate fluctuantă, dificultățile de deplasare, nivelul ridicat de dependență față de familie și accesul limitat la servicii și activități comunitare adaptate nevoilor acestora. Totodată, familiile beneficiarilor se confruntă frecvent cu dificultăți socio-economice, nivel ridicat de stres și suprasolicitare emoțională, ceea ce poate afecta capacitatea acestora de a susține participarea constantă a copiilor și tinerilor la activitățile proiectului. În unele situații, există și dificultăți privind identificarea beneficiarilor și lipsa unor

	mecanisme locale eficiente de comunicare și acompaniament pentru această categorie vulnerabilă. Riscul are un impact semnificativ asupra implementării proiectului deoarece poate afecta atingerea indicatorilor asumați și participarea constantă a beneficiarilor la activitățile educaționale, comunitare și de sprijin dezvoltate în cadrul proiectului. Pentru diminuarea acestui risc, proiectul va externaliza activitățile de mobilizare, menținere și acompaniament pentru copiii și tinerii diagnosticați cu boli rare către organizații locale și actori comunitari cu experiență relevantă în lucrul cu această categorie de beneficiari și familiile acestora. Furnizorii implicați vor sprijini identificarea beneficiarilor, facilitarea comunicării cu familiile și menținerea unei relații constante între beneficiari și echipa proiectului. Complementar, proiectul va implementa activități de outreach comunitar, consiliere și suport pentru familii și va adapta activitățile și programul de implementare la nevoile și posibilitățile reale de participare ale beneficiarilor. Activitățile vor fi organizate în locații accesibile și într-un format flexibil, care să permită participarea beneficiarilor în condiții adaptate situației lor medicale și sociale. Pentru facilitarea participării beneficiarilor, proiectul va asigura măsuri suport precum facilitarea transportului, activități de acompaniament și sprijin individualizat și implicarea familiilor în activitățile proiectului. Prin implementarea acestor măsuri, proiectul urmărește reducerea riscului de abandon și creșterea accesului copiilor și tinerilor diagnosticați cu boli rare la activități educaționale, sociale și comunitare adaptate nevoilor lor specifice.
Existența fenomenelor de discriminare și neîncredere în instituțiile publice și furnizorii de servicii în rândul comunităților vulnerabile cu romi.	Impact: semnificativ Un risc important în implementarea proiectului îl reprezintă existența fenomenelor de discriminare, stigmatizare și neîncredere în instituțiile publice și furnizorii de servicii în rândul comunităților vulnerabile cu romi. Acest risc poate influența negativ participarea beneficiarilor la activitățile proiectului și accesul acestora la serviciile educaționale, sociale, medicale și de ocupare dezvoltate în cadrul intervenției.

	În multe situații, persoanele vulnerabile de etnie romă au avut experiențe negative anterioare în relația cu instituțiile publice, ceea ce a generat reticență și lipsă de încredere în accesarea serviciilor și participarea la programe sociale și comunitare. Complementar, existența stereotipurilor și prejudecăților la nivel comunitar poate contribui la reducerea participării beneficiarilor și la dificultăți în dezvoltarea unui proces eficient de incluziune socială și comunitară. Riscul are un impact semnificativ deoarece poate afecta direct recrutarea și menținerea grupului țintă, participarea beneficiarilor la activitățile proiectului și atingerea rezultatelor și indicatorilor asumați. Pentru diminuarea acestui risc, proiectul va implementa activități de informare, conștientizare și combatere a discriminării la nivel comunitar și instituțional, prin implicarea actorilor locali, a mediatorilor comunitari și a organizațiilor neguvernamentale active în lucrul cu comunitățile vulnerabile. Activitățile vor urmări dezvoltarea unui climat de încredere și colaborare între beneficiari, instituții publice și comunitate. Complementar, proiectul va utiliza o abordare participativă și comunitară, bazată pe implicarea directă a beneficiarilor și a liderilor comunitari în activitățile proiectului. Vor fi organizate activități culturale, comunitare și intergeneraționale dedicate promovării incluziunii sociale, diversității și culturii rome, în vederea reducerii stereotipurilor și consolidării coeziunii sociale. Pentru facilitarea relației dintre beneficiari și instituțiile implicate, proiectul va utiliza activități de outreach comunitar, acompaniament și suport individualizat și va implica personal și colaboratori cu experiență în lucrul cu comunitățile vulnerabile cu romi. Prin implementarea acestor măsuri, proiectul urmărește reducerea discriminării și creșterea gradului de încredere și participare a comunităților vulnerabile la serviciile și activitățile dezvoltate în cadrul proiectului.
Dificultăți de colaborare și coordonare între partenerii proiectului, instituțiile publice și actorii locali implicați în implementare.	Impact: mediu Implementarea proiectului presupune colaborarea unui număr semnificativ de actori instituționali și comunitari, respectiv Asociația Sastipen, Municipiul Slobozia, Serviciul Public de Asistență Socială, unități de învățământ, AJOFM,

	organizații neguvernamentale locale și furnizori implicați în activitățile externalizate. În acest context, există riscul apariției unor dificultăți de coordonare și comunicare între partenerii implicați, generate de diferențele privind capacitatea administrativă, procedurile interne, ritmul de lucru sau modul de implementare a activităților. Acest risc poate conduce la întârzieri în implementarea activităților, dificultăți în corelarea intervențiilor integrate, transmiterea incompletă a informațiilor și afectarea procesului de monitorizare și raportare a rezultatelor proiectului. De asemenea, lipsa unei coordonări eficiente poate influența negativ relația cu grupul țintă și capacitatea proiectului de a furniza servicii integrate și coerente pentru beneficiari. Riscul are un impact mediu asupra implementării proiectului deoarece poate afecta eficiența activităților și ritmul de implementare, fără a compromite însă în mod direct obiectivele generale ale proiectului dacă sunt aplicate măsuri adecvate de management și coordonare. Pentru diminuarea acestui risc, proiectul va implementa un mecanism clar de coordonare și comunicare între parteneri și actorii implicați, bazat pe proceduri comune de lucru, responsabilități clar definite și întâlniri periodice de management și monitorizare. Echipa de management a proiectului va asigura coordonarea permanentă a activităților și va monitoriza respectarea calendarului de implementare și a responsabilităților asumate de fiecare partener. Complementar, vor fi dezvoltate instrumente comune de raportare, monitorizare și schimb de informații între parteneri și vor fi organizate sesiuni periodice de lucru și planificare operațională pentru corelarea activităților și soluționarea rapidă a eventualelor dificultăți apărute în implementare. În cazul activităților externalizate, proiectul va asigura monitorizarea permanentă a furnizorilor și organizațiilor implicate și va desemna responsabili din cadrul echipei de implementare pentru coordonarea relației cu actorii locali și comunitari. Prin implementarea acestor măsuri, proiectul urmărește dezvoltarea unui mecanism eficient de colaborare interinstituțională și asigurarea unei implementări integrate
--	--

	și coerente a activităților destinate grupurilor vulnerabile din Municipiul Slobozia.
Capacitate administrativă și operațională redusă a unor organizații locale implicate în activitățile externalizate.	Impact: mediu În cadrul proiectului sunt prevăzute activități externalizate către organizații neguvernamentale locale și actori comunitari implicați în implementarea activităților culturale, comunitare, de mentorat, participare civică, mobilizare comunitară și menținere a grupului țintă. În acest context, există riscul ca unele organizații locale implicate să aibă o capacitate administrativă și operațională limitată, experiență redusă în implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene sau dificultăți privind gestionarea activităților și raportarea rezultatelor. Acest risc poate conduce la întârzieri în implementarea unor activități, dificultăți privind respectarea standardelor de calitate asumate prin proiect sau probleme în monitorizarea și documentarea activităților desfășurate. De asemenea, lipsa unei experiențe suficiente în lucrul cu grupuri vulnerabile sau în implementarea activităților comunitare complexe poate afecta eficiența intervențiilor externalizate. Riscul are un impact mediu asupra implementării proiectului deoarece activitățile externalizate au un rol complementar în cadrul intervenției integrate, însă pot influența nivelul de participare și implicare a beneficiarilor și calitatea activităților comunitare și nonformale dezvoltate în cadrul proiectului. Pentru diminuarea acestui risc, proiectul va realiza un proces atent de selecție a organizațiilor și furnizorilor implicați în activitățile externalizate, urmărind experiența relevantă în lucrul cu grupurile vulnerabile, capacitatea de mobilizare comunitară și experiența în organizarea activităților educaționale, culturale sau comunitare. Complementar, vor fi solicitate documente și informații relevante privind experiența și capacitatea operațională a organizațiilor implicate. Pe parcursul implementării, echipa de management și coordonare a proiectului va asigura monitorizarea permanentă a activităților externalizate și va oferi suport metodologic și operațional organizațiilor implicate, în vederea respectării cerințelor proiectului și a standardelor de implementare asumate.

	Totodată, vor fi dezvoltate proceduri clare de lucru, raportare și monitorizare pentru activitățile externalizate și vor fi organizate întâlniri periodice de coordonare și evaluare a progresului activităților implementate de organizațiile locale. Prin implementarea acestor măsuri, proiectul urmărește consolidarea implicării organizațiilor locale și dezvoltarea capacității acestora de a participa activ la implementarea intervențiilor comunitare și sociale dedicate grupurilor vulnerabile din Municipiul Slobozia.
Întârzieri în implementarea procedurilor de achiziții și contractare a serviciilor externalizate necesare implementării activităților proiectului.	Impact: mediu Implementarea proiectului presupune realizarea unor proceduri de achiziții și contractarea unor servicii externalizate necesare desfășurării activităților educaționale, comunitare, culturale, de mentorat, mobilizare comunitară și sprijin pentru grupurile vulnerabile. În acest context, există riscul apariției unor întârzieri în derularea procedurilor de achiziții și contractare, generate de complexitatea procedurilor administrative, numărul redus de ofertanți eligibili sau eventuale neconcordanțe în documentațiile de achiziție. Acest risc poate conduce la decalarea calendarului de implementare a unor activități, întârzieri în demararea intervențiilor externalizate și dificultăți în respectarea termenelor asumate prin proiect. De asemenea, întârzierile în contractarea serviciilor pot afecta ritmul de recrutare și participare a grupului țintă și implementarea integrată a activităților prevăzute în proiect. Riscul are un impact mediu asupra implementării proiectului deoarece poate influența calendarul de implementare și ritmul de desfășurare al activităților, însă poate fi gestionat prin măsuri adecvate de planificare și monitorizare. Pentru diminuarea acestui risc, proiectul va elabora încă din etapa inițială un plan detaliat de achiziții și contractare, corelat cu calendarul activităților și cu necesitățile operaționale ale proiectului. Echipa de management și expertul achiziții vor monitoriza permanent implementarea planului de achiziții și vor asigura pregătirea din timp a documentațiilor necesare. Complementar, procedurile de achiziții vor fi planificate etapizat, în funcție de prioritățile de implementare ale proiectului, pentru a evita suprapunerea unor proceduri

	complexe și întârzierile administrative. În cazul activităților externalizate către ONG-uri locale și furnizori comunitari, proiectul va promova proceduri transparente și adaptate specificului serviciilor contractate, cu respectarea legislației și regulilor aplicabile finanțării. Pentru reducerea riscului de întârziere, vor fi realizate activități de informare și comunicare cu potențialii furnizori locali și va fi încurajată participarea organizațiilor locale și a actorilor comunitari interesați de implementarea activităților proiectului. Prin implementarea acestor măsuri, proiectul urmărește asigurarea unei derulări eficiente și la timp a procedurilor de achiziții și contractare și evitarea întârzierilor care pot afecta implementarea activităților destinate grupurilor vulnerabile din Municipiul Slobozia.
Lipsa resurselor umane specializate sau fluctuația personalului implicat în implementarea activităților proiectului.	Impact: mediu Implementarea proiectului presupune implicarea unei echipe multidisciplinare formate din experți educaționali, specialiști în incluziune socială, consilieri, mediatori comunitari, experți ocupare și personal implicat în activitățile comunitare și de suport pentru grupurile vulnerabile. În acest context, există riscul dificultăților privind identificarea și menținerea resurselor umane specializate necesare implementării activităților proiectului, precum și riscul fluctuației personalului pe parcursul perioadei de implementare. Acest risc poate fi generat de disponibilitatea redusă a specialiștilor la nivel local, volumul ridicat de activități specifice proiectelor cu finanțare europeană, fluctuația personalului în sectorul social și educațional sau apariția unor situații care determină încetarea colaborării unor membri ai echipei de implementare. Riscul are un impact mediu asupra implementării proiectului deoarece poate afecta continuitatea activităților, relația cu grupul țintă și ritmul de implementare al intervențiilor integrate dezvoltate în cadrul proiectului. Totodată, schimbările frecvente în echipa de implementare pot genera dificultăți privind transferul informațiilor și menținerea unei relații constante cu beneficiarii și partenerii implicați. Pentru diminuarea acestui risc, proiectul va realiza o planificare atentă a resurselor umane și va urmări recrutarea unor persoane cu experiență relevantă în lucrul cu grupurile

	vulnerabile și în implementarea proiectelor sociale și educaționale. Complementar, vor fi definite clar responsabilitățile și atribuțiile fiecărui membru al echipei și vor fi dezvoltate proceduri interne de lucru și mecanisme de transfer al informațiilor și responsabilităților. Pentru asigurarea continuității activităților, proiectul va crea o bază de experți și colaboratori care pot fi implicați în cazul apariției unor fluctuații de personal sau situații neprevăzute. Totodată, vor fi organizate întâlniri periodice de coordonare și sesiuni interne de lucru și planificare pentru consolidarea colaborării în cadrul echipei și creșterea eficienței implementării. În cazul activităților externalizate, proiectul va monitoriza permanent capacitatea furnizorilor și organizațiilor implicate de a asigura personal adecvat și continuitatea activităților asumate. Prin implementarea acestor măsuri, proiectul urmărește menținerea unei echipe stabile și eficiente și asigurarea continuității activităților și serviciilor furnizate grupurilor vulnerabile din Municipiul Slobozia.
Risc de neatingere integrală a indicatorilor și rezultatelor asumate prin proiect ca urmare a dificultăților privind participarea constantă a beneficiarilor și implementarea activităților integrate.	Impact: semnificativ Un risc important în implementarea proiectului îl reprezintă posibilitatea neatingerii integrale a indicatorilor și rezultatelor asumate, ca urmare a dificultăților privind participarea constantă a beneficiarilor, complexitatea intervențiilor integrate și dependența dintre activitățile implementate în cadrul diferitelor componente ale proiectului. Acest risc poate fi influențat de factori precum abandonul beneficiarilor, dificultățile de recrutare și menținere a grupului țintă, întârzieri în implementarea activităților sau dificultăți de coordonare între actorii implicați. Riscul are un impact semnificativ deoarece poate afecta atingerea obiectivelor asumate prin proiect și realizarea indicatorilor aferenți intervențiilor finanțate prin Programul Incluziune și Demnitate Socială și Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Slobozia. Pentru diminuarea acestui risc, proiectul va implementa un sistem permanent de monitorizare și evaluare a activităților și indicatorilor, care va permite identificarea rapidă a eventualelor dificultăți și adoptarea unor măsuri corective în

	timp util. Echipa de management și monitorizare va urmări constant gradul de realizare a indicatorilor și nivelul de participare a beneficiarilor la activitățile proiectului. Complementar, proiectul va implementa activități de acompaniament și sprijin individualizat pentru beneficiari și va utiliza măsuri suport pentru facilitarea participării, precum acordarea mesei calde, facilitarea transportului și organizarea unor activități adaptate nevoilor grupului țintă. În cazul activităților externalizate, vor fi realizate monitorizări periodice ale furnizorilor și organizațiilor implicate pentru a asigura respectarea standardelor și atingerea rezultatelor asumate. Pentru reducerea riscului de neatingere a indicatorilor, proiectul va utiliza mecanisme flexibile de implementare și va adapta activitățile în funcție de nevoile și nivelul de participare al beneficiarilor. Totodată, vor fi organizate întâlniri periodice de coordonare între parteneri și actorii locali implicați, pentru corelarea activităților și soluționarea rapidă a dificultăților apărute în implementare. Prin implementarea acestor măsuri, proiectul urmărește asigurarea unei implementări eficiente și atingerea indicatorilor și rezultatelor asumate pentru sprijinirea grupurilor vulnerabile din Municipiul Slobozia.
--	--

Secțiunea: GRUP TINTA (3.500 caractere)

Grupul țintă al proiectului este format din persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială, cu domiciliul/reședința sau care locuiesc în teritoriul SDL GAL Slobozia, teritoriu care cuprinde Zonele Urbane Marginalizate și Zona Urbană Funcțională, și care îndeplinesc condițiile specifice intervențiilor. Eligibilitatea fiecărei persoane va fi verificată și documentată la intrarea în proiect.

Încadrarea în categoria persoanelor aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială se va realiza prin îndeplinirea a cel puțin unuia dintre criteriile AROPE: A – risc de sărăcie; B – deprivare materială severă; C – intensitate foarte redusă a muncii în gospodărie. Pentru persoanele fără acte de identitate și persoanele fără adăpost vor fi aplicate modalitățile de dovedire a apartenenței la teritoriul SDL prevăzute de Ghid.

În cadrul Acțiunii 1.3 – educație, grupul țintă este reprezentat de minimum 440 de copii aflați în risc de sărăcie sau excluziune socială și în risc de părăsire timpurie a școlii. Aceștia vor fi identificați în colaborare cu unitățile de învățământ și instituțiile partenere. La intrarea în operațiune, elevii vor fi înscriși în sistemul de învățământ, în condițiile aplicabile Acțiunii 1.3.

În cadrul Acțiunii 1.4, proiectul se adresează persoanelor aparținând minorității rome din teritoriul SDL. Componenta de sănătate va sprijini minimum 231 de persoane, iar componenta de incluziune socio-economică și ocupare va viza minimum 139 de persoane, grup distinct față de beneficiarii

componentei de sănătate, pentru evitarea dublei raportări. Apartenența la minoritatea romă va fi stabilită prin autoidentificare/autodeclarare. Beneficiarii nu sunt limitați exclusiv la Zonele Urbane Marginalizate, condiția teritorială raportându-se la teritoriul SDL GAL Slobozia.

În cadrul Acțiunii 1.5, grupul țintă va include minimum 317 persoane vulnerabile, dintre care minimum 58 de copii, minimum 29 de persoane de etnie romă și minimum 202 persoane vârstnice, în conformitate cu condițiile specifice acestei acțiuni. Copiii vor avea vârsta de 0–18 ani la intrarea în operațiune, iar persoanele vârstnice vor avea peste 65 de ani. În cadrul serviciilor destinate copiilor vulnerabili va fi acordată atenție și copiilor diagnosticați cu boli rare.

Identificarea și recrutarea grupului țintă se vor realiza prin colaborarea Asociației SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate, Municipiului Slobozia, Direcției de Asistență Socială Slobozia și Liceului de Arte „Ionel Perlea”, precum și prin cooperarea cu unitățile de învățământ și actorii comunitari relevanți. Selecția va respecta principiile transparenței, egalității de șanse, nediscriminării și accesibilității.

Pentru fiecare participant vor fi verificate cumulativ condițiile aplicabile: apartenența la teritoriul SDL, încadrarea în cel puțin una dintre categoriile AROPE și îndeplinirea criteriului specific Acțiunii 1.3, 1.4 sau 1.5 în cadrul căreia primește sprijin.

Prin această structură, proiectul asigură corelarea clară a fiecărei categorii de beneficiari cu intervențiile și serviciile prevăzute, delimitarea grupurilor țintă între componente și furnizarea unui sprijin integrat, adaptat nevoilor persoanelor vulnerabile din teritoriul SDL GAL Slobozia.

Secțiunea: PRINCIPII ORIZONTALE

EGALITATE DE ȘANSE

Egalitatea de gen (3.500 caractere)

Principiul egalității de gen reprezintă un element transversal al proiectului și este integrat în toate etapele de pregătire, implementare, monitorizare și evaluare, în conformitate cu prevederile Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, ale Cartei drepturilor fundamentale a Uniunii Europene și ale legislației europene și naționale privind egalitatea de șanse și egalitatea de tratament între femei și bărbați.

Proiectul promovează accesul egal și nediscriminatoriu la toate activitățile, serviciile și oportunitățile dezvoltate, fără diferențiere pe criterii de sex, apartenență etnică, vârstă, dizabilitate, religie sau situație socio-economică. Procesul de identificare, recrutare și selecție a grupului țintă va utiliza criterii obiective și transparente, urmărindu-se participarea echilibrată a femeilor și bărbaților și eliminarea barierelor care pot limita accesul persoanelor vulnerabile la serviciile proiectului.

Activitățile educaționale, sociale, medicale și de ocupare vor fi adaptate nevoilor beneficiarilor și vor încuraja participarea egală a femeilor și bărbaților. În cadrul activităților de ocupare și incluziune socio-economică, participanții vor beneficia, în condiții egale, de servicii de informare, consiliere și orientare profesională, mediere pe piața muncii, formare profesională, mentorat, dezvoltare personală și leadership. O atenție deosebită va fi acordată participării femeilor din comunitățile vulnerabile, inclusiv a femeilor rome, prin dezvoltarea competențelor profesionale..

În cadrul programelor Before School și After School, al activităților remediale, nonformale și de educație parentală vor fi promovate egalitatea de șanse și combaterea stereotipurilor de gen. Activitățile dedicate părinților vor aborda implicarea echilibrată a ambilor părinți în educația copiilor, prevenirea discriminării și promovarea unor relații bazate pe respect și responsabilitate. Activitățile comunitare vor încuraja implicarea egală a femeilor și bărbaților în viața comunității și în procesul decizional.

Componenta de sănătate va include sesiuni de informare, educație pentru sănătate și prevenție, promovând accesul egal la servicii medicale și creșterea nivelului de alfabetizare în domeniul sănătății. Proiectul va respecta și principiile accesibilității pentru persoanele cu dizabilități, prin organizarea activităților în spații accesibile, adaptarea serviciilor la nevoile individuale și utilizarea managementului de caz pentru eliminarea barierelor de participare.

În implementarea proiectului, solicitantul și partenerii vor aplica proceduri transparente și nediscriminatorii de recrutare și management al personalului, asigurând egalitatea de șanse privind ocuparea, dezvoltarea profesională, accesul la formare și condițiile de muncă.

Cheltuielile relevante pentru promovarea egalității de gen includ activitățile de educație parentală, consiliere și orientare profesională, dezvoltare personală, mentorat, campanii de sănătate, materiale educaționale și management de caz. Valoarea estimată a acestor cheltuieli reprezintă peste 25,56% din valoarea totală eligibilă a proiectului.

Nediscriminare (3500 caractere)

Principiul nediscriminării este integrat transversal în toate etapele de elaborare, implementare, monitorizare și evaluare ale proiectului, în conformitate cu prevederile Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, ale Cartei drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, ale Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități și ale legislației naționale și europene privind prevenirea și combaterea discriminării. Proiectul respectă principiul potrivit căruia niciun beneficiar nu va fi exclus sau dezavantajat pe criterii de rasă, etnie, naționalitate, sex, religie, limbă, vârstă, dizabilitate, orientare sexuală, apartenență socială, stare de sănătate sau orice alt criteriu protejat de lege.

Intervenția este construită tocmai pentru reducerea excluziunii sociale și eliminarea barierelor care limitează accesul persoanelor vulnerabile la educație, servicii sociale, sănătate și ocupare. Procesul de identificare și selecție a grupului țintă va utiliza criterii obiective, transparente și verificabile, iar toate persoanele eligibile vor beneficia de tratament egal și de acces nediscriminatoriu la activitățile și serviciile proiectului. Personalul implicat în implementare va aplica proceduri unitare de lucru, bazate pe respectarea demnității umane, a diversității și a drepturilor fundamentale.

Proiectul include activități dedicate prevenirii discriminării și promovării incluziunii sociale prin informarea și recrutarea activă a persoanelor vulnerabile, management de caz, facilitarea accesului la servicii publice, consiliere socială și profesională, educație parentală, dezvoltare personală, participare comunitară și sprijin pentru integrarea socio-economică. În cadrul programelor Before School și After School, al activităților remediale și nonformale vor fi promovate respectul pentru diversitate, dialogul intercultural și combaterea stereotipurilor și prejudecăților. Festivalul

multicultural și activitățile culturale vor contribui la valorizarea diversității culturale și la consolidarea relațiilor dintre membrii comunității.

Pentru prevenirea oricărei forme de discriminare, beneficiarul și partenerii vor asigura informarea tuturor participanților privind drepturile lor, existența unor mecanisme transparente de sesizare și soluționare a eventualelor situații discriminatorii, precum și monitorizarea permanentă a respectării principiului egalității de tratament. Materialele de informare și comunicare vor utiliza un limbaj incluziv și vor evita orice conținut care poate genera stigmatizare sau excludere. De asemenea, echipa de implementare va promova o cultură organizațională bazată pe respect reciproc, imparțialitate și toleranță.

Cheltuielile relevante pentru promovarea principiului nediscriminării includ costurile aferente activităților de outreach comunitar, recrutare și informare a grupului țintă, management de caz, facilitarea accesului la servicii publice, educație interculturală, activități culturale și comunitare, festival multicultural, campanii de informare, materiale de comunicare și monitorizarea respectării drepturilor beneficiarilor. Valoarea estimată a acestor cheltuieli reprezintă peste 35% din valoarea totală eligibilă a proiectului.

Accesibilitate persoane cu dizabilități (3.500 caractere)

Principiul accesibilității pentru persoanele cu dizabilități este integrat transversal în toate etapele de pregătire, implementare, monitorizare și evaluare ale proiectului, în conformitate cu Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități și Ghidul privind reflectarea Convenției ONU în pregătirea și implementarea programelor și proiectelor finanțate din fonduri europene aferente perioadei 2021–2027. Proiectul urmărește eliminarea barierelor fizice, informaționale, comunicaționale și organizaționale care pot limita accesul persoanelor cu dizabilități la serviciile integrate dezvoltate.

În procesul de identificare și selecție a grupului țintă nu vor exista criterii restrictive privind participarea persoanelor cu dizabilități. Evaluarea inițială realizată în cadrul managementului de caz va identifica nevoile individuale ale fiecărui beneficiar, inclusiv eventualele limitări de mobilitate, comunicare sau acces la servicii, astfel încât intervențiile să fie adaptate fiecărei situații. Pentru fiecare beneficiar vor fi stabilite măsuri individualizate de sprijin, în funcție de tipul și gradul dizabilității sau al vulnerabilității identificate.

Activitățile proiectului vor fi organizate în locații accesibile persoanelor cu mobilitate redusă, iar programarea acestora va ține cont de nevoile specifice ale beneficiarilor. Materialele informative și educaționale vor utiliza un limbaj clar și ușor de înțeles, iar comunicarea cu beneficiarii va fi adaptată, atunci când este necesar, pentru a facilita participarea deplină la activitățile proiectului. În toate activitățile vor fi respectate principiile designului universal și ale adaptării rezonabile, astfel încât fiecare persoană să poată beneficia în condiții de egalitate de serviciile oferite.

În cadrul componentei educaționale, copiii cu dizabilități sau cu cerințe educaționale speciale vor beneficia de sprijin individualizat pentru participarea la programele Before School și After School, activitățile remediale și activitățile nonformale. În cadrul componentei sociale și medicale, persoanele cu dizabilități și copiii diagnosticați cu boli rare vor beneficia de management de caz, consiliere, facilitarea accesului la servicii specializate și orientare către instituțiile competente.

Totodată, prin intermediul Serviciului Local de Mobilitate Comunitară, proiectul va facilita deplasarea beneficiarilor către unitățile de învățământ, furnizorii de servicii sociale și medicale sau alte activități relevante, contribuind la eliminarea barierelor generate de lipsa transportului adaptat.

Beneficiarul și partenerii vor asigura respectarea principiului accesibilității și în procesul de implementare a proiectului, prin utilizarea unor proceduri nediscriminatorii, instruirea personalului privind drepturile persoanelor cu dizabilități și monitorizarea permanentă a modului în care serviciile răspund nevoilor beneficiarilor. Eventualele sesizări privind accesibilitatea vor fi analizate cu promptitudine, iar măsurile necesare vor fi implementate pentru eliminarea barierelor identificate.

Cheltuielile relevante pentru promovarea accesibilității includ costurile aferente managementului de caz, evaluării individuale a nevoilor, furnizării serviciilor sociale și medicale, activităților destinate copiilor cu boli rare, adaptării activităților și materialelor informative, Serviciului Local de Mobilitate Comunitară, monitorizării beneficiarilor și facilitării accesului la serviciile publice. Valoarea estimată a acestor cheltuieli reprezintă peste 20% din valoarea totală eligibilă a proiectului.

Schimbări demografice (3.500 caractere)

Proiectul contribuie la gestionarea efectelor generate de schimbările demografice la nivel local, prin implementarea unor măsuri integrate dedicate persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, copiilor, tinerilor, persoanelor vârstnice și comunităților vulnerabile cu romi din Municipiul Slobozia.

La nivelul teritoriului SDL al GAL Slobozia se constată existența unor provocări demografice și sociale generate de sărăcie, excluziune socială, îmbătrânirea populației, migrația forței de muncă și transmiterea intergenerațională a vulnerabilității sociale. Aceste fenomene afectează în mod direct accesul populației vulnerabile la educație, servicii sociale, sănătate și oportunități de dezvoltare socio-economică și contribuie la accentuarea inegalităților sociale la nivel comunitar.

Proiectul răspunde acestor provocări prin dezvoltarea unor măsuri integrate care urmăresc creșterea participării educaționale a copiilor și reducerea riscului de abandon școlar, sprijinirea incluziunii sociale și economice a persoanelor vulnerabile și dezvoltarea unui cadru comunitar mai incluziv și participativ. Activitățile educaționale și de tip before și after school contribuie la prevenirea excluziunii educaționale și la creșterea șanselor de integrare socială și profesională pentru copiii proveniți din medii vulnerabile, reducând astfel riscul perpetuării sărăciei și marginalizării sociale de la o generație la alta.

În contextul îmbătrânirii populației și al creșterii numărului de persoane vârstnice aflate în situații de izolare socială și vulnerabilitate, proiectul contribuie la dezvoltarea unor servicii și activități comunitare dedicate persoanelor vârstnice, prin măsuri de sprijin social, participare comunitară și facilitare a accesului la servicii sociale și medicale. Activitățile intergeneraționale dezvoltate în cadrul proiectului contribuie la consolidarea coeziunii sociale și la creșterea participării active a beneficiarilor la viața comunității.

Proiectul contribuie și la diminuarea efectelor excluziunii sociale și economice asupra comunităților vulnerabile cu romi, prin activități de ocupare, dezvoltare personală, educație pentru sănătate și

participare comunitară, care urmăresc creșterea autonomiei și participării sociale și profesionale a beneficiarilor.

Complementar, activitățile de mentorat, leadership și participare civică dedicate tinerilor contribuie la dezvoltarea capitalului uman și comunitar și la creșterea implicării tinerilor în viața comunității locale, în contextul provocărilor generate de migrație și lipsa oportunităților de dezvoltare socio-profesională pentru tinerii din grupurile vulnerabile.

Prin abordarea integrată propusă, proiectul contribuie la dezvoltarea unui cadru local mai incluziv și mai rezilient în raport cu schimbările demografice și sociale și sprijină reducerea inegalităților și creșterea coeziunii sociale în Municipiul Slobozia.

DEZVOLTARE DURABILĂ

Poluatorul plătește (3.500 caractere)

Proiectul respectă principiul „poluatorul plătește”, prevăzut la nivelul Uniunii Europene și integrat în politicile privind dezvoltarea durabilă și utilizarea responsabilă a resurselor. Având în vedere faptul că proiectul are o componentă predominant de tip soft și nu include activități industriale sau investiții cu impact negativ semnificativ asupra mediului, implementarea activităților nu va genera efecte poluante majore asupra mediului înconjurător.

În cadrul implementării proiectului, solicitantul și partenerii vor urmări utilizarea eficientă și responsabilă a resurselor și vor promova comportamente și practici sustenabile în organizarea activităților educaționale, sociale și comunitare. Activitățile proiectului vor fi organizate cu respectarea legislației naționale și europene privind protecția mediului și gestionarea responsabilă a deșeurilor.

În cazul achizițiilor realizate în cadrul proiectului, se va urmări, acolo unde este posibil, utilizarea unor produse și servicii cu impact redus asupra mediului și promovarea unor soluții sustenabile privind consumul de resurse și gestionarea materialelor utilizate în activitățile proiectului. Materialele informative și educaționale vor fi utilizate în format electronic ori de câte ori acest lucru este posibil, pentru reducerea consumului de hârtie și resurse.

În cadrul activităților comunitare și educaționale dezvoltate prin proiect vor fi promovate principii privind protecția mediului, responsabilitatea socială și utilizarea responsabilă a resurselor, în vederea creșterii gradului de conștientizare a beneficiarilor privind importanța dezvoltării durabile și a comportamentului responsabil față de mediu.

Totodată, în implementarea activităților proiectului vor fi respectate prevederile legale privind colectarea selectivă și gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile administrative și comunitare. Furnizorii și prestatorii implicați în activitățile externalizate vor avea obligația de a respecta legislația aplicabilă privind protecția mediului și gestionarea responsabilă a deșeurilor și resurselor utilizate.

În cadrul proiectului vor fi achiziționate două autovehicule, respectiv auto 8+1 ce va fi utilizat de Solicitant pentru activitățile majore A.3 și A.5, precum și un autocar ce va fi utilizat de P1 pentru activități ce necesită transport cu beneficiarii din activitățile majore A.2 și A.4. Având în vedere

legislația în domeniu și normele de protecție a mediului, vom avea în vedere ca aceste autovehicule să respecte normele pentru categoria M3 (ex: vehicul electric, hibrid, plug-in, etc).

Prin natura intervențiilor propuse, proiectul contribuie indirect la dezvoltarea unui comportament responsabil și sustenabil la nivel comunitar și promovează integrarea principiilor dezvoltării durabile și protecției mediului în activitățile proiectului dedicate grupurilor vulnerabile.

Având în vedere specificul proiectului și faptul că activitățile implementate nu generează impact negativ semnificativ asupra mediului, nu sunt identificate situații care să impună aplicarea unor măsuri compensatorii de tip „poluatorul plătește”. Cu toate acestea, solicitantul și partenerii își asumă respectarea tuturor obligațiilor legale privind protecția mediului și utilizarea responsabilă a resurselor pe întreaga perioadă de implementare a proiectului.

Protecția biodiversității (3.500 caractere)

Proiectul respectă principiile privind protecția biodiversității și utilizarea responsabilă a resurselor naturale, în conformitate cu obiectivele Uniunii Europene privind dezvoltarea durabilă și protecția mediului. Având în vedere faptul că proiectul are o componentă predominant de tip soft și nu include lucrări de construcții, intervenții asupra terenurilor sau activități cu impact semnificativ asupra mediului natural, implementarea activităților nu va afecta habitatele naturale, ecosistemele locale sau biodiversitatea din teritoriul vizat.

Activitățile proiectului se vor desfășura în spații existente puse la dispoziție de partenerii implicați în proiect și nu presupun modificări ale cadrului natural sau utilizarea unor suprafețe care pot afecta flora, fauna sau ecosistemele locale. Implementarea proiectului nu implică defrișări, schimbări de destinație a terenurilor, exploatarea resurselor naturale sau activități care pot conduce la degradarea habitatelor naturale și a biodiversității.

Solicitantul și partenerii proiectului vor respecta legislația națională și europeană privind protecția mediului și biodiversității și vor urmări organizarea activităților într-un mod responsabil și sustenabil. În cadrul activităților administrative și comunitare se va urmări reducerea consumului de resurse și utilizarea eficientă a materialelor și echipamentelor necesare implementării proiectului.

Complementar, proiectul va promova în cadrul activităților educaționale și comunitare principii privind protecția mediului, responsabilitatea față de natură și utilizarea sustenabilă a resurselor. Activitățile de informare și participare comunitară vor contribui la creșterea gradului de conștientizare a beneficiarilor privind importanța protecției mediului și a conservării biodiversității, în special în rândul copiilor și tinerilor implicați în activitățile proiectului.

În organizarea activităților proiectului se vor încuraja comportamente responsabile privind colectarea selectivă a deșeurilor, reducerea consumului de materiale și utilizarea eficientă a resurselor. Materialele informative și educaționale vor fi utilizate în format electronic ori de câte ori este posibil, pentru reducerea consumului de hârtie și limitarea impactului asupra mediului.

În cazul activităților externalizate, furnizorii și organizațiile implicate vor avea obligația de a respecta prevederile legale privind protecția mediului și gestionarea responsabilă a resurselor și deșeurilor rezultate din activitățile desfășurate. Totodată, în procesul de achiziții se va urmări, acolo unde este posibil, utilizarea unor produse și servicii cu impact redus asupra mediului.

Prin natura sa, proiectul contribuie indirect la dezvoltarea unui comportament responsabil și sustenabil la nivel comunitar și la promovarea principiilor dezvoltării durabile și protecției biodiversității în rândul grupurilor vulnerabile și al comunității locale.

Având în vedere specificul intervențiilor propuse și lipsa unor activități cu impact negativ asupra mediului, proiectul nu generează efecte semnificative asupra biodiversității și contribuie la respectarea principiilor privind protecția mediului și conservarea resurselor naturale.

Utilizarea eficientă a resurselor (3.500 caractere)

Principiul utilizării eficiente a resurselor este integrat transversal în toate etapele de pregătire, implementare și monitorizare ale proiectului, în concordanță cu obiectivele PIDS 2021–2027, ale Pactului Verde European și ale politicilor UE privind dezvoltarea durabilă și economia circulară. Proiectul urmărește utilizarea responsabilă a resurselor financiare, materiale și naturale, reducerea impactului asupra mediului și promovarea unor practici sustenabile în furnizarea serviciilor destinate grupurilor vulnerabile.

În implementare vor fi aplicate măsuri care contribuie la reducerea consumului de resurse și la optimizarea utilizării acestora. Comunicarea dintre solicitant, parteneri și beneficiari se va realiza, ori de câte ori este posibil, prin mijloace electronice, utilizând platforme digitale, documente în format electronic și semnături digitale, contribuind la diminuarea consumului de hârtie și a costurilor administrative. Documentele proiectului vor fi arhivate electronic, iar schimbul de informații dintre membrii echipei și parteneri va fi realizat preponderent în format digital.

Achizițiile necesare implementării proiectului vor respecta principiile utilizării eficiente a resurselor și, acolo unde natura bunurilor și serviciilor permite, vor include criterii privind eficiența energetică, durabilitatea produselor, posibilitatea reutilizării sau reciclării și reducerea impactului asupra mediului. În activitățile curente vor fi utilizate consumabile cu impact redus asupra mediului și vor fi promovate colectarea selectivă a deșeurilor, reducerea consumului de energie și utilizarea responsabilă a resurselor.

Proiectul prevede achiziționarea a două autovehicule destinate implementării activităților și facilitării accesului beneficiarilor la serviciile integrate. Solicitantul va utiliza prin leasing operational un autovehicul categoria M1 (8+1 locuri) pentru implementarea activităților majore A.3 și A.5, iar Partenerul 1 va achiziționa un autocar categoria M3 (max 55 locuri) destinat transportului beneficiarilor în cadrul activităților A.2 și A.4. În conformitate cu legislația privind protecția mediului și mobilitatea durabilă, procedurile de achiziție vor urmări selectarea unor autovehicule cu emisii reduse, precum vehicule electrice, hibride sau plug-in hybrid, în funcție de soluțiile disponibile pe piață și de cerințele tehnice ale proiectului. Utilizarea acestora va reduce consumul de combustibili fosili, emisiile de gaze cu efect de seră și impactul transportului asupra mediului, prin optimizarea deplasărilor și utilizarea transportului colectiv.

Beneficiarul și partenerii vor monitoriza permanent aplicarea măsurilor privind utilizarea eficientă a resurselor și vor promova practici sustenabile în toate activitățile proiectului. Personalul va utiliza responsabil resursele disponibile, iar planificarea activităților va urmări reducerea risipei și optimizarea costurilor de implementare.

Cheltuielile relevante pentru promovarea acestui principiu includ costurile aferente utilizării documentelor și instrumentelor digitale, echipamentelor IT eficiente energetic, consumabilelor cu

impact redus asupra mediului, activităților de educație pentru protecția mediului, achiziției și utilizării autovehiculelor cu emisii reduse, managementului electronic al documentelor și monitorizării consumului de resurse.

Reziliența la dezastre (3.500 caractere)

Proiectul contribuie la creșterea rezilienței comunitare și instituționale în raport cu situațiile de risc și dezastre, prin dezvoltarea unor mecanisme integrate de sprijin comunitar, Incluziune socială și acces la servicii pentru persoanele vulnerabile din Municipiul Slobozia. Deși proiectul are o componentă predominant de tip soft și nu include investiții majore în infrastructură, activitățile propuse contribuie indirect la consolidarea capacității comunității de a răspunde și de a se adapta în situații de criză și vulnerabilitate.

Grupurile vulnerabile vizate prin proiect, respectiv copiii aflați în risc de abandon școlar, persoanele vârstnice, comunitățile vulnerabile cu romi și persoanele aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, sunt printre categoriile cele mai afectate în situații de criză, dezastre sau dificultăți economice și sociale. Lipsa accesului la servicii, izolarea socială, nivelul redus de educație și vulnerabilitatea socio-economică cresc riscul de marginalizare și dificultatea de adaptare a beneficiarilor în situații de urgență sau schimbări sociale și economice majore.

Prin activitățile educaționale, sociale și comunitare dezvoltate în cadrul proiectului, se urmărește consolidarea capacității beneficiarilor de a accesa servicii, informații și mecanisme de sprijin comunitar și instituțional. Activitățile de mentorat, dezvoltare personală, alfabetizare digitală și participare comunitară contribuie la creșterea capacității beneficiarilor de a se adapta la schimbări și de a participa activ la viața comunității.

Proiectul contribuie la dezvoltarea unor mecanisme locale de colaborare între autoritățile publice, unitățile de învățământ, serviciile sociale, ONG-uri și comunitate, care pot sprijini gestionarea situațiilor de vulnerabilitate și intervenția rapidă în sprijinul grupurilor afectate de situații de criză sau dificultăți sociale. Prin crearea și consolidarea acestor parteneriate locale, proiectul contribuie la dezvoltarea unei rețele comunitare mai reziliente și mai bine pregătite pentru a răspunde nevoilor grupurilor vulnerabile.

În implementarea activităților proiectului vor fi utilizate spații și resurse existente, fără realizarea unor intervenții care să genereze riscuri suplimentare pentru mediu sau comunitate. Activitățile vor fi organizate în locații accesibile și sigure pentru beneficiari, cu respectarea prevederilor legale privind siguranța și protecția participanților.

Complementar, proiectul promovează utilizarea responsabilă a resurselor și dezvoltarea unui comportament comunitar bazat pe solidaritate, sprijin reciproc și participare activă, contribuind astfel la creșterea coeziunii sociale și a capacității comunității de a face față situațiilor dificile.

Prin abordarea integrată propusă, proiectul contribuie la reducerea vulnerabilităților sociale și la dezvoltarea unei comunități mai incluzive și mai reziliente, capabile să răspundă mai eficient provocărilor sociale, economice și comunitare care pot apărea pe termen lung.

IMUNIZAREA LA SCHIMBĂRILE CLIMATICE

Imunizarea la schimbările climatice (3.500 caractere)

Proiectul respectă principiile privind imunizarea la schimbările climatice și contribuie la promovarea dezvoltării durabile și a utilizării responsabile a resurselor, în conformitate cu obiectivele Uniunii Europene privind tranziția verde și adaptarea la schimbările climatice. Având în vedere faptul că proiectul are o componentă predominant de tip soft și nu include investiții majore în infrastructură sau activități cu impact semnificativ asupra mediului, implementarea acestuia nu va genera efecte negative relevante asupra climei și nu va contribui la creșterea emisiilor de gaze cu efect de seră.

Activitățile proiectului se vor desfășura în spații existente puse la dispoziție de partenerii implicați, fără realizarea unor lucrări de construcții sau intervenții care să afecteze mediul sau să conducă la creșterea consumului de resurse și energie. În utilizarea spațiilor și echipamentelor necesare implementării activităților, solicitantul și partenerii vor urmări utilizarea eficientă a resurselor și reducerea consumului de energie și materiale.

Proiectul respectă principiile DNSH („Do No Significant Harm”) și „climate proofing”, prin faptul că activitățile propuse nu generează impact negativ semnificativ asupra obiectivelor de mediu și nu contribuie la accentuarea efectelor schimbărilor climatice. Complementar, în implementarea activităților vor fi promovate măsuri privind utilizarea responsabilă a resurselor, reducerea consumului de hârtie și utilizarea formatelor electronice pentru materialele informative și administrative, acolo unde este posibil.

În cadrul activităților educaționale și comunitare dezvoltate prin proiect vor fi promovate principii privind protecția mediului, responsabilitatea față de resurse și dezvoltarea durabilă, contribuind la creșterea gradului de conștientizare a beneficiarilor privind impactul schimbărilor climatice și importanța adoptării unor comportamente sustenabile la nivel individual și comunitar.

Proiectul contribuie indirect la creșterea rezilienței comunității în raport cu efectele schimbărilor climatice, prin dezvoltarea unor mecanisme locale de sprijin și incluziune socială pentru grupurile vulnerabile, considerate cele mai expuse riscurilor sociale și economice generate de schimbările climatice și de situațiile de criză. Activitățile de sprijin comunitar, participare civică și dezvoltare personală contribuie la consolidarea capacității beneficiarilor de a accesa servicii și mecanisme de suport și de a răspunde mai eficient în situații de vulnerabilitate.

În cadrul procedurilor de achiziții și al activităților externalizate, solicitantul va urmări, acolo unde este posibil, utilizarea unor produse și servicii cu impact redus asupra mediului și respectarea principiilor privind eficiența energetică și utilizarea sustenabilă a resurselor. Furnizorii și organizațiile implicate în implementarea activităților proiectului vor avea obligația de a respecta legislația aplicabilă privind protecția mediului și utilizarea responsabilă a resurselor.

Prin natura intervențiilor propuse și prin măsurile integrate de dezvoltare comunitară și incluziune socială, proiectul contribuie la promovarea unei comunități mai reziliente, mai incluzive și mai responsabile față de mediu și schimbările climatice, fără a genera efecte negative semnificative asupra climei sau mediului înconjurător.

PRINCIPIUL DNSH (10.500 caractere)

Proiectul respectă principiul DNSH („Do No Significant Harm” – „A nu prejudicia în mod semnificativ”), în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, ale Regulamentului (UE) 2021/1060, ale

Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027 și ale legislației europene și naționale aplicabile în domeniul protecției mediului și dezvoltării durabile.

Tipurile de acțiuni propuse în cadrul proiectului sunt compatibile cu principiul DNSH, având în vedere faptul că proiectul are o componentă predominant de tip soft și include activități educaționale, sociale, comunitare și de sprijin pentru ocupare dedicate grupurilor vulnerabile din Municipiul Slobozia. Activitățile propuse nu presupun realizarea unor investiții majore în infrastructură, lucrări de construcții cu impact asupra mediului, utilizarea unor tehnologii poluante sau desfășurarea unor activități care să genereze efecte negative semnificative asupra obiectivelor de mediu prevăzute la nivelul Uniunii Europene.

În conformitate cu prevederile Directivei 2011/92/UE a Parlamentului European și a Consiliului privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, proiectul nu se încadrează în categoria intervențiilor care necesită realizarea unei evaluări a impactului asupra mediului, deoarece activitățile implementate nu presupun lucrări de construcții sau alte intervenții cu impact semnificativ asupra factorilor de mediu.

Activitățile proiectului vor fi implementate în spații existente puse la dispoziție de partenerii implicați, fără extinderea suprafețelor construite și fără modificarea cadrului natural sau utilizarea intensivă a resurselor naturale. Proiectul nu implică defrișări, modificări ale utilizării terenurilor, intervenții asupra habitatelor naturale sau activități care pot afecta biodiversitatea și ecosistemele locale.

În ceea ce privește obiectivul de mediu privind atenuarea schimbărilor climatice, proiectul respectă principiul DNSH deoarece activitățile propuse nu generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră și nu contribuie la creșterea consumului energetic sau la poluarea mediului. Proiectul nu include activități industriale, procese tehnologice poluante sau investiții cu impact negativ asupra climei. Complementar, activitățile administrative și comunitare vor urmări utilizarea eficientă a resurselor și reducerea consumului de materiale și energie.

Proiectul contribuie indirect la obiectivul privind adaptarea la schimbările climatice prin dezvoltarea unor mecanisme locale de sprijin și incluziune socială pentru grupurile vulnerabile, considerate cele mai expuse efectelor generate de schimbările climatice și de situațiile de criză socio-economică. Activitățile de educație, dezvoltare personală, mentorat și participare comunitară contribuie la consolidarea capacității beneficiarilor și comunității de a răspunde și de a se adapta la situații de vulnerabilitate și schimbări sociale și economice.

În implementarea activităților proiectului se vor promova măsuri privind utilizarea eficientă a resurselor și reducerea consumului de materiale. Materialele informative și educaționale vor fi utilizate în format electronic ori de câte ori este posibil, pentru reducerea consumului de hârtie și limitarea impactului asupra mediului. Totodată, proiectul va promova colectarea selectivă și gestionarea responsabilă a deșeurilor rezultate din activitățile administrative și comunitare.

În cadrul procedurilor de achiziții și al activităților externalizate, solicitantul și partenerii vor urmări, acolo unde este posibil, utilizarea unor produse și servicii cu impact redus asupra mediului și respectarea principiilor privind eficiența energetică și dezvoltarea durabilă. Furnizorii și prestatorii implicați în implementarea activităților proiectului vor avea obligația de a respecta legislația aplicabilă privind protecția mediului și gestionarea responsabilă a resurselor și deșeurilor.

Proiectul respectă obiectivul privind utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și marine, deoarece activitățile propuse nu implică utilizarea intensivă a apei, nu generează poluare a resurselor de apă și nu au impact asupra ecosistemelor acvatice sau marine. Totodată, proiectul nu include activități care să genereze deversări, emisii sau contaminări ale mediului.

În ceea ce privește economia circulară, proiectul contribuie la utilizarea responsabilă și eficientă a resurselor prin reducerea consumului de materiale, utilizarea documentelor și materialelor în format electronic și promovarea unor practici sustenabile în organizarea activităților administrative și comunitare. Activitățile educaționale și comunitare vor include și componente de informare și conștientizare privind protecția mediului și comportamentul responsabil față de resurse.

Proiectul respectă și obiectivul privind prevenirea și controlul poluării, întrucât activitățile implementate nu implică utilizarea unor substanțe periculoase, procese poluante sau activități care să genereze emisii semnificative în aer, apă sau sol. Activitățile proiectului vor fi organizate cu respectarea legislației privind protecția mediului și sănătatea și securitatea participanților.

În ceea ce privește protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor, proiectul nu generează efecte negative asupra habitatelor naturale, florei și faunei sau ariilor naturale protejate. Activitățile se vor desfășura exclusiv în spații existente și nu presupun intervenții asupra terenurilor sau ecosistemelor naturale. Complementar, proiectul va promova în cadrul activităților educaționale și comunitare principii privind protecția mediului, responsabilitatea față de natură și dezvoltarea durabilă.

Proiectul respectă și principiul „eficienței energetice în primul rând”, prin utilizarea unor spații și echipamente existente și prin evitarea realizării unor activități care să genereze consum suplimentar de energie sau impact negativ asupra mediului. În cazul utilizării unor spații pentru implementarea activităților educaționale și comunitare, solicitantul și partenerii vor urmări utilizarea unor clădiri și facilități care respectă cerințele privind eficiența energetică și utilizarea responsabilă a resurselor.

În implementarea proiectului vor fi promovate principiile dezvoltării durabile, incluziunii sociale și responsabilității față de mediu, contribuind la creșterea gradului de conștientizare a beneficiarilor și comunității locale privind importanța protecției mediului și utilizării sustenabile a resurselor.

Având în vedere specificul intervențiilor propuse și lipsa unor activități cu impact negativ asupra mediului, proiectul este considerat compatibil cu principiul DNSH și nu produce prejudicii semnificative asupra obiectivelor de mediu prevăzute de legislația europeană și națională aplicabilă.

Secțiunea: METODOLOGIA DE IMPLEMENTARE PROIECT (10.500 caractere)

Metodologia de implementare a proiectului are la bază o abordare integrată, centrată pe beneficiar, cooperare interinstituțională și corelarea intervențiilor educaționale, sociale, de sănătate și ocupare. Implementarea se va realiza pe durata a 30 de luni, prin coordonarea asigurată de SASTIPEN (lider), Municipiului Slobozia, Direcției de Asistență Socială Slobozia și Liceului de Arte „Ionel Perlea”, în calitate de parteneri, potrivit competențelor asumate.

Managementul proiectului va fi coordonat de SASTIPEN și va urmări planificarea operațională, coordonarea partenerilor, monitorizarea indicatorilor, managementul financiar, achizițiile, managementul riscurilor și raportarea. La începutul implementării vor fi operaționalizate procedurile comune privind selecția și managementul grupului țintă, circuitul beneficiarului, referirea între servicii, monitorizarea rezultatelor și schimbul de informații.

Echipa de implementare va fi multidisciplinară, reunind experți ai partenerilor din domeniile managementului, educației, sănătății, serviciilor sociale și ocupării, cu roluri clar delimitate și responsabilități corelate cu activitățile proiectului.

Identificarea și recrutarea grupului țintă vor reprezenta punctul de intrare în intervenție. Beneficiarii vor fi identificați prin activități de outreach, colaborarea cu instituțiile partenere, unitățile de învățământ și actorii comunitari. Pentru fiecare persoană vor fi verificate apartenența la teritoriul SDL GAL Slobozia, încadrarea în cel puțin una dintre categoriile AROPE și îndeplinirea condițiilor specifice Acțiunii 1.3, 1.4 sau 1.5. După admitere, nevoile vor fi evaluate, iar beneficiarii vor fi orientați către serviciile relevante, evitând suprapunerea nejustificată și dubla raportare.

Componenta educațională, aferentă Acțiunii 1.3 și Intervenției #3, va sprijini minimum 440 de copii aflați în risc de sărăcie sau excluziune socială și în risc de părăsire timpurie a școlii. Liceul de Arte „Ionel Perlea” va coordona programul educațional, în cooperare cu ceilalți parteneri. După recrutare și evaluare vor fi stabilite nevoile educaționale și măsurile de sprijin, urmate de participarea la servicii Before School și After School, activități remediale, non-formale, culturale, sportive și de dezvoltare personală, precum și activități de educație parentală. Participarea și progresul educațional vor fi monitorizate periodic, iar situațiile de risc vor fi discutate de profesioniști pentru adaptarea sprijinului. Municipiul Slobozia va facilita mobilitatea beneficiarilor prin serviciul de transport prevăzut în proiect, reducând barierele de acces și susținând participarea constantă a copiilor. Documentația proiectului atribuie Liceului coordonarea programului Before & After School și monitorizarea parcursului educațional.

Componenta de sănătate, aferentă Acțiunii 1.4 și Intervenției #5, va viza minimum 231 de persoane aparținând comunităților vulnerabile cu romi. Intervenția va porni de la identificarea și evaluarea nevoilor și va continua cu informare și educație pentru sănătate, prevenție, outreach comunitar, facilitarea accesului la servicii medicale și sociale, acompaniament și monitorizare. SASTIPEN va coordona această componentă, valorificând experiența organizației în lucrul cu comunitățile vulnerabile și în facilitarea accesului la servicii de sănătate.

Componenta socială, aferentă Acțiunii 1.5 și Intervenției #6, va include minimum 317 persoane vulnerabile, dintre care minimum 58 de copii, minimum 29 de persoane de etnie romă și minimum 202 persoane vârstnice. Direcția de Asistență Socială Slobozia va avea un rol central în identificarea, evaluarea socială, managementul de caz, orientarea către servicii și monitorizarea beneficiarilor. Intervenția va include servicii sociale, activități comunitare, recreative și de socializare, activități intergeneraționale și măsuri de sprijin pentru copii și familii. O atenție specifică va fi acordată copiilor diagnosticați cu boli rare și familiilor acestora, prin informare, consiliere, orientare și acces la sprijin adecvat nevoilor identificate. Serviciile sociale vor fi furnizate în cadrul legal aplicabil, prin furnizori acreditați și servicii licențiate, acolo unde natura serviciului impune aceste condiții.

Componenta de incluziune socio-economică și ocupare, aferentă Acțiunii 1.4 și Intervenției #8, va viza minimum 139 de persoane din comunitățile vulnerabile cu romi, grup distinct de beneficiarii

componentei de sănătate. Parcursul va avea o succesiune logică: identificare și evaluare a situației persoanei, informare și consiliere profesională, mediere pe piața muncii, identificarea nevoilor de formare, participarea la formare profesională și sprijin pentru integrarea socio-profesională. Serviciile specializate de informare, consiliere profesională și mediere vor fi furnizate de un furnizor autorizat contractat în proiect, evitând suprapunerea acestora cu atribuțiile personalului SASTIPEN. SASTIPEN va coordona componenta și va monitoriza traseul beneficiarilor. Această delimitare răspunde necesității de a evita suprapunerea dintre serviciile externalizate și pozițiile interne.

Formarea profesională va fi implementată direct de SASTIPEN, în calitate de furnizor de formare profesională, pentru programele pentru care va obține autorizarea necesară. Domeniile de calificare vor fi stabilite în funcție de nevoile și interesele beneficiarilor identificate în procesul de consiliere și de cererea pieței locale a muncii. În funcție de opțiunile identificate, SASTIPEN va parcurge procedurile de autorizare și va organiza cursuri de calificare nivel 2 și nivel 3, conform cadrului legal și normelor ANC. Intervenția va fi completată prin mentorat, dezvoltare personală, leadership, educație civică, participare comunitară și promovarea culturii și tradițiilor române, pentru consolidarea competențelor personale și sociale și creșterea participării active.

Integrarea serviciilor va fi realizată prin Modelul COMUNITAS SLOBOZIA. Beneficiarul nu va fi abordat exclusiv prin prisma unei singure nevoi, ci prin raportare la situația sa educațională, socială, de sănătate și, după caz, profesională. Echipele vor utiliza mecanisme de referire între servicii și vor colabora pentru soluționarea situațiilor care necesită intervenții multiple. Periodic vor fi analizate participarea, progresul, riscurile și rezultatele, iar sprijinul va fi adaptat. Această abordare permite continuitatea traseului beneficiarului și utilizarea complementară a resurselor partenerilor.

Implementarea va valorifica complementaritatea dintre intervențiile FSE+ și FEDR prevăzute în SDL. Infrastructura educațională aferentă Intervenției #1 va susține activitățile educaționale dezvoltate prin Intervenția #3; beneficiarii locuințelor sociale aferente Intervenției #2 vor fi orientați către serviciile aferente Intervenției #6, cu respectarea criteriilor de eligibilitate; centrul de asistență socială comunitară aferent Intervenției #4 va constitui infrastructura de sprijin pentru serviciile dezvoltate prin Intervențiile #5 și #8. Astfel, investițiile în infrastructură și intervențiile de tip soft vor funcționa complementar.

Contribuția la temele secundare va fi urmărită transversal în planificarea, implementarea, monitorizarea și bugetarea activităților. Pentru Acțiunea 1.3/ESO4.6, proiectul contribuie la **Tema secundară 06 – „Combaterea sărăciei în rândul copiilor”**, prin întregul pachet educațional destinat celor 440 de copii: identificare și evaluare, Before School, After School, sprijin remedial, activități non-formale, educație parentală, monitorizarea participării și facilitarea transportului. Conform încadrării aplicabile Acțiunii 1.3, Tema 06 este asociată cu **100% din bugetul alocat obiectivului specific ESO4.6**.

Tot pentru Acțiunea 1.3/ESO4.6, activitățile contribuie la **Tema secundară 10 – „Abordarea provocărilor identificate în cadrul semestrului european”**, prin măsuri care urmăresc accesul egal la educație, participarea școlară, prevenirea abandonului și sprijinirea copiilor vulnerabili. Tema 10 va fi reflectată la nivelul activităților, rezultatelor și cheltuielilor aferente ESO4.6 și este asociată cu **100% din bugetul alocat acestui obiectiv specific**.

Pentru Acțiunea 1.4/ESO4.10, **Tema secundară 10** va fi susținută prin serviciile integrate adresate persoanelor române vulnerabile: acces la servicii de sănătate, prevenție și outreach în cadrul intervenției #5, respectiv informare și consiliere profesională, mediere, formare profesională, mentorat și participare comunitară în cadrul intervenției #8. Aceste măsuri răspund barierelor de acces la servicii și piața muncii și susțin incluziunea socio-economică. Tema 10 este asociată cu **100% din bugetul alocat obiectivului specific ESO4.10**.

Monitorizarea va combina urmărirea cantitativă a indicatorilor cu analiza calitativă a progresului beneficiarilor. Fiecare componentă va utiliza instrumente de evidență a participării și rezultatelor, iar datele vor fi centralizate pentru raportarea proiectului. Vor fi urmărite recrutarea și menținerea grupului țintă, participarea la servicii, progresul educațional, accesarea serviciilor de sănătate și sociale, participarea la formare și evoluția traseului de ocupare. Abaterile față de ținte vor fi analizate periodic și vor genera măsuri corective.

Managementul riscurilor va viza în special recrutarea și menținerea beneficiarilor, absenteismul, dificultățile de acces la servicii, întârzierile în achiziții sau autorizări și coordonarea între parteneri. Măsurile preventive vor include outreach continuu, comunicare cu familiile, utilizarea transportului, planificarea din timp a achizițiilor și autorizărilor, întâlniri periodice ale partenerilor și monitorizarea lunară a progresului. Implementarea va respecta principiile egalității de șanse, nediscriminării, accesibilității, interesului superior al copilului și protecției datelor.

Metodologia urmărește ca activitățile să nu funcționeze izolat, ci ca un traseu coerent de sprijin, în care fiecare partener intervine potrivit competențelor sale. La finalul celor 30 de luni, procedurile, instrumentele și mecanismele de cooperare vor fi valorificate în perioada de minimum 24 de luni de sustenabilitate. Modelul COMUNITAS SLOBOZIA va permite astfel continuarea cooperării locale, orientarea persoanelor vulnerabile către servicii și utilizarea experienței acumulate pentru dezvoltarea unor intervenții viitoare.

Secțiunea: Indicatori de realizare și de rezultat (program)

În conformitate cu prevederile secțiunii 3.8 – Indicatori din Ghidul Solicitantului aferent apelului de proiecte SDL GAL Slobozia – Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, proiectul „COMUNITAS SLOBOZIA – Servicii integrate pentru incluziune socială, educație și sănătate în comunitățile vulnerabile din Municipiul Slobozia” contribuie la atingerea indicatorilor de realizare și de rezultat aferenți intervențiilor finanțate prin Acțiunile 1.3 PIDS, 1.4 PIDS și 1.5 PIDS.

Indicatori de realizare

Indicator	Valoare asumata
EECO06 Copii cu vârsta sub 18 ani	498 persoane
EECO06.1 Participanți de etnie romă cu vârsta sub 18 ani	46 persoane

EECO15 Migranți, participanți de origine străină, minorități (inclusiv comunități marginalizate, cum ar fi romii	462 persoane
EECO01 Numărul total de participanți	317 persoane
EECO01.1 Participanți de etnie romă	29 persoane
EECO18 Numărul administrațiilor publice sau serviciilor publice sprijinite la nivel național, regional sau local	1 entitate
6S31 Vârstnici vulnerabili din comunitățile marginalizate	202 persoane
6S31.1 Vârstnici vulnerabili din comunitățile marginalizate (roma)	19 persoane

Indicatori de rezultat

EECR02 Participanți care urmează studii sau cursuri de formare la încetarea calității de participant	400 persoane
6S1 Copii a căror situație s-a ameliorat la ieșirea din operațiune	40 persoane
6S2 Vârstnici vulnerabili din comunitățile marginalizate cu condiții de viață îmbunătățite	142 persoane
6S3 Persoane vulnerabile cu situația îmbunătățită la ieșirea din operațiune	225 persoane
6S3.1 Persoane vulnerabile cu situația îmbunătățită la ieșirea din operațiune (Roma)	139 persoane
6S48 Număr de asociații și fundații care continuă să lucreze cu comunitatea roma la doi ani după finalizarea sprijinului	3 ong-uri

Indicatorii asumați în cadrul proiectului sunt corelați direct cu activitățile și rezultatele prevăzute în cererea de finanțare și contribuie la atingerea obiectivelor specifice aferente intervențiilor finanțate prin Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Slobozia și Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027. Monitorizarea indicatorilor se va realiza permanent pe parcursul implementării proiectului prin utilizarea unor instrumente și proceduri interne de raportare și monitorizare a grupului țintă și a rezultatelor obținute.

Secțiunea: Resurse umane implicate

Resursa umana proiect

Echipa de management

Organizația	Funcția	Cod cor	Rol	Criterii	Activități	Responsabilitati	Perioada	Norma
S- Sastipen	Manager proiect (S)	242101	Asigură conducerea generală și coordonarea strategică și operațională a proiectului. Reprezintă principalul punct de legătură între SASTIPEN și parteneri și urmărește implementarea proiectului ca intervenție integrată, menținând coerența dintre activități, rezultate, indicatori, calendar și resurse.	Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență, experiență profesională de peste 10 ani, experiență în managementul proiectelor și coordonarea echipelor multidisciplinare, precum și competențe de management, planificare, organizare și comunicare.	A0.1–A0.4; A1.1; A2.6, A2.7, A2.10; A4.5–A4.7; A5.1–A5.6	Coordonează implementarea generală; coordonează echipa SASTIPEN și relația cu P1, P2 și P3; urmărește calendarul și atingerea rezultatelor; validează planificarea operațională; coordonează raportarea tehnică; monitorizează riscurile și dispune măsuri corective; asigură corelarea activităților și respectarea responsabilităților asumate de parteneri.	30 luni	4 ore
S- Sastipen	Responsabil financiar -S	121125 – Manager financiar	Asigură coordonarea financiară la nivelul solicitantului și contribuie la consolidarea informațiilor financiare ale parteneriatului, astfel încât implementarea tehnică să fie	Studii universitare de licență, experiență profesională de peste 10 ani în domeniul managementului financiar al proiectelor cu finanțare nerambursabilă și cunoștințe privind legislația financiar-	A0.1–A0.4; A2.6; A4.6; A5.1–A5.5	Monitorizează execuția bugetară; verifică documentele financiar-contabile; urmărește încadrarea cheltuielilor pe activități și linii bugetare; pregătește documentația financiară pentru raportare și cereri de plată/rambursare; centralizează informațiile financiare; semnalează	30 luni	4 ore

S- Sastipen	Expertul achiziții (S)	242116 – Expert achiziții publice	permanent corelată cu bugetul aprobat. Asigură planificarea, pregătirea și derularea tuturor procedurilor de achiziție aferente activităților și bugetului gestionate de SASTIPEN, în calitate de solicitant și lider de parteneriat. La nivelul întregului proiect, are totodată un rol transversal de supervizare metodologică și asistență tehnică acordată partenerilor P1, P2 și P3 pentru pregătirea și derularea propriilor proceduri de achiziție, în vederea asigurării unei abordări unitare, a corelării procedurilor cu activitățile și calendarul proiectului și a respectării cadrului procedural aplicabil fiecărui partener.	contabilă și regulile de eligibilitate aplicabile fondurilor europene. Studii universitare de licență, experiență profesională de peste 5 ani în domeniul achizițiilor, experiență în derularea procedurilor de achiziție în cadrul proiectelor cu finanțare nerambursabilă și cunoștințe privind legislația în domeniul achizițiilor și regulile aplicabile fondurilor europene.	A0.1–A0.2 și transversal pentru procedurile de achiziție aferente activităților proiectului	abaterile și sprijină fundamentarea eventualelor modificări bugetare. Elaborează și actualizează, împreună cu echipa de management, evidența și planificarea achizițiilor aferente SASTIPEN; pregătește și derulează procedurile de achiziție pentru bunurile și serviciile aflate în responsabilitatea solicitantului; sprijină experiența tehnică în definirea cerințelor și specificațiilor; întocmește și verifică documentațiile aferente procedurilor; urmărește calendarul achizițiilor și corelarea acestuia cu graficul de implementare; gestionează documentele procedurilor și contractării pentru achizițiile SASTIPEN; monitorizează derularea achizițiilor la nivelul proiectului; acordă asistență tehnică și metodologică P1, P2 și P3 pentru pregătirea propriilor proceduri; verifică din perspectiva coerenței proiectului documentele transmise de parteneri și formulează observații/recomandări; sprijină partenerii în clarificarea aspectelor procedurale și în organizarea dosarelor achizițiilor;	18 luni	2 ore
-------------	------------------------	-----------------------------------	---	---	--	--	---------	-------

Sastipen	Asistentul de proiect (S)	331309 – Asistent manager	Asigură suportul administrativ și logistic necesar funcționării echipei de proiect și circuitului documentelor între SASTIPEN, parteneri și celelalte entități implicate.	Studii universitare de licență, experiență profesională de peste 5 ani în activități administrative, secretariat sau implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă, competențe de organizare, comunicare, gestionare a documentelor și utilizare a aplicațiilor Informatică.	A0.1–A0.3; A2.7; A5.1–A5.5	Gestionează circuitul documentelor; pregătește documentele administrative și evidențele proiectului; organizează întâlnirile echipei; întocmește procese-verbale și centralizatoare; sprijină colectarea documentelor de la parteneri; asigură arhivarea și suportul logistic pentru activități și raportare.	28 luni	4 ore
P1 – Primăria	Coordonator partener P1	242101 – Manager proiect	Coordonează participarea Municipiului Slobozia la proiect și reprezintă punctul principal de legătură dintre P1, SASTIPEN și ceilalți parteneri. Asigură integrarea responsabilităților asumate de Municipiu în planificarea generală a proiectului.	Studii universitare de licență, experiență profesională de peste 5 ani în administrație publică, managementul proiectelor sau coordonarea programelor de dezvoltare locală, experiență în coordonarea echipelor și competențe de planificare, organizare și comunicare instituțională.	A0.1–A0.4; A2.8; A3.5; A5.1, A5.4–A5.6	Coordonează personalul P1; urmărește implementarea activităților asumate; asigură furnizarea documentelor către lider; participă la întâlniri de coordonare; monitorizează resursele și rezultatele P1; facilitează cooperarea cu structurile administrației locale și contribuie la soluționarea problemelor operaționale	30 luni	4 ore

P1 – Primaria	Responsabil financiar partener P1	121125 – Manager financiar	Asigură gestionarea financiară a activităților și bugetului alocate Municipiului Slobozia și legătura financiară cu liderul parteneriatului.	Studii universitare de licență în domeniul economic, experiență profesională de peste 5 ani în domeniul financiar-contabil sau în managementul financiar, experiență în gestionarea fondurilor publice ori a proiectelor cu finanțare nerambursabilă și cunoștințe privind legislația financiar- contabilă și regulile de eligibilitate aplicabile fondurilor europene.	A0.1–A0.3; A2.8	Urmărește execuția bugetului P1; verifică documentele justificative; asigură evidența financiar-contabilă; pregătește documentele necesare raportării; colaborează cu Responsabilul financiar SASTIPEN și urmărește corelarea cheltuielilor cu activitățile P1.	30 luni	2 ore
P1 – Primaria	Sofer P1 (2 pers)	833101- Conducător auto transport rutier de persoane	Șoferul P1 asigură transportul în condiții de siguranță al beneficiarilor proiectului, în principal al copilor incluși în Programul Integrat Before și After School, către și de la unitățile de învățământ și locațiile în care se desfășoară activitățile proiectului.	Studii generale/medii finalizate; permis de conducere valabil, corespunzător categoriei vehiculului utilizat în proiect; experiență în conducerea autovehiculelor; apt medical și psihologic pentru conducerea vehiculului, potrivit cerințelor legale aplicabile; capacitatea de a respecta programe și trasee de transport; conduită responsabilă și capacitate de relaționare adecvată	A.2.8	Asigură transportul beneficiarilor către și de la unitățile de învățământ și activitățile proiectului, conform traseelor și programului stabilit; răspunde de utilizarea în condiții de siguranță a autovehiculului, completarea documentelor de transport și evidența deplasărilor; contribuie la asigurarea accesului efectiv al beneficiarilor la activitățile proiectului. Activitate: A2.8 – Facilitarea transportului beneficiarilor către și de la unitățile de învățământ și activitățile proiectului.	28 luni	4 ore

P2 – DAS	Coordonator partener P2	242101 – Manager proiect	Coordonează participarea Direcției de Asistență Socială și asigură integrarea serviciilor și expertizei P2 în modelul de intervenție al proiectului. Reprezintă legătura managerială dintre P2 și liderul parteneriatului.	cu copii, familii și persoane vulnerabile. În cazul în care caracteristicile vehiculului sau tipul transportului impun, persoana va trebui să dețină și atestatele/certIFICATELE profesionale prevăzute de legislația aplicabilă	A0.1–A0.4; A3.5; A5.1, A5.4–A5.6	Coordonează personalul P2; urmărește activitățile asumate; participă la planificare și monitorizare; asigură documentele necesare raportării; facilitează accesul la serviciile sociale locale; sprijină cooperarea interdisciplinară și implementarea măsurilor de sustenabilitate.	30 luni	4 ore
P2 – DAS	Responsabil financiar partener P2	121125 – Manager financiar	Responsabilul financiar al Partenerului P2 asigură managementul financiar al activităților implementate de DAS Slobozia, monitorizează	Studii universitare de licență în domeniul economic, experiență profesională de peste 5 ani în domeniul financiar-contabil sau management financiar, experiență în gestionarea fondurilor publice și/sau a	A.0, A.4	Urmărește execuția bugetului P2; verifică documentele justificative; asigură evidența financiară; pregătește documentele pentru raportare; colaborează cu echipa financiară a liderului și semnalează eventualele abateri.	30 luni	2 ore

P3 – Liceu	Coordonator partener P3	242101 – Manager proiect	utilizarea bugetului alocat și verifică respectarea regulilor de eligibilitate și a prevederilor contractului de finanțare.	proiectelor cu finanțare nerambursabilă și cunoștințe privind legislația financiar- contabilă și regulile de eligibilitate aplicabile fondurilor europene.	A0.1–A0.4; A2.1–A2.5, A2.7–A2.10; A3.5; A5.1, A5.4–A5.6	Coordonează personalul P3; planifică utilizarea resurselor educaționale; urmărește implementarea activităților; participă la mecanismele de coordonare; monitorizează rezultatele P3; asigură documentele necesare raportării și facilitează cooperarea dintre echipa educațională și celelalte componente ale proiectului.	30 luni	4 ore
P3 – Liceu	Responsabil financiar partener P3	121125 ~ Manager financiar	Responsabilul financiar al Partenerului P3 asigură managementul financiar al activităților implementate de Liceul de Arte „Ionel Perlea”,	Studii universitare de licență în domeniul economic, experiență profesională de peste 5 ani în domeniul financiar-contabil sau management financiar, experiență în gestionarea fondurilor publice și/sau a	A0.1–A0.3; A2.1–A2.5	Monitorizează bugetul P3; verifică documentele justificative; asigură evidența financiară; pregătește documentele necesare raportării și colaborează cu responsabilul financiar al liderului.	30 luni	2 ore

			monitorizează utilizarea bugetului alocat partenerului, verifică eligibilitatea cheltuielilor și întocmește documentele financiare necesare implementării proiectului, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare și legislația aplicabilă.	proiectelor cu finanțare nerambursabilă și cunoștințe privind legislația financiar-contabilă și regulile de eligibilitate aplicabile fondurilor europene			
--	--	--	--	---	--	--	--

Echipa de implementare

Organizația	Funcția	Cod cor	Rol în proiect	Criterii minime solicitate	Activități	Responsabilități	Perioada	Norma
S- Sastipen	Responsabil informare și publicitate (S)	243201 – Specialist în relații publice.	Coordonează componenta de comunicare și vizibilitate a proiectului și asigură aplicarea unitară a cerințelor de informare la nivelul parteneriatului.	Studii universitare de licență; experiență profesională de minimum 3 ani în domeniul comunicării, relațiilor publice, promovării și/sau implementării activităților de informare și publicitate în cadrul proiectelor cu finanțare nerambursabilă; competențe privind elaborarea materialelor de comunicare și informare, organizarea activităților/evenimentelor de comunicare,	A1.1	Planifică activitățile de comunicare; pregătește conținuturile informative; urmărește aplicarea elementelor de identitate vizuală; sprijină comunicarea rezultatelor; gestionează documentele justificative ale activităților de informare și asigură coerența comunicării publice a proiectului.	30 luni	2 ore

S- Sastipen	Expert monitorizare și indicatori (S)	242104 – Expert accesare fonduri structurale și de coeziune europene	Asigură sistemul de monitorizare a progresului fizic și a indicatorilor proiectului și furnizează managementului informațiile necesare pentru evaluarea permanentă a gradului de realizare a obiectivelor.	gestionarea canalelor de comunicare online și aplicarea cerințelor de vizibilitate și identitate vizuală.	A0.3–A0.4; A2.9–A2.10; A5.1–A5.6	Elaborează și aplică instrumentele de monitorizare; colectează și validează datele; monitorizează indicatorii de realizare și rezultat; verifică progresul activităților; identifică întârzieri și neconcordanțe; elaborează centralizări și contribuții la rapoarte; formulează propuneri de măsuri corective și urmărește implementarea acestora.	29 luni	4 ore
S- Sastipen	Manager servicii integrate (S)	134401 – Manager servicii sociale	Asigură coordonarea metodologică și funcțională a serviciilor integrate și urmărește ca intervențiile sectoriale să funcționeze ca un traseu coerent al beneficiarului, nu ca servicii independente.	Studii universitare de licență, experiență profesională de peste 5 ani în coordonarea serviciilor sociale, de sănătate, educaționale sau a proiectelor integrate cu finanțare nerambursabilă și competențe în managementul serviciilor integrate, coordonarea echipelor multidisciplinare și managementul de caz.	A0.3–A0.4; A3.1–A3.5; A5.1–A5.6	Coordonează metodologic serviciile integrate; facilitează colaborarea dintre specialiști; urmărește traseele beneficiarilor; sprijină definirea procedurilor de referire și colaborare; monitorizează calitatea intervențiilor; contribuie la soluționarea situațiilor complexe și la evaluarea funcționării modelului integrat.	28 luni	4 ore
S- Sastipen	Expert intervenție sănătate (S)	134201 – Manager servicii de sănătate	Expelul intervenției sănătate coordonează implementarea componentei de	Studii universitare de licență în domeniul sănătății sau al științelor sociale, experiență profesională de peste 5	A3.1–A3.5; A4.1–A4.4; A4.7	Coordonează intervențiile de sănătate; contribuie la evaluarea nevoilor medico-sociale; sprijină organizarea screeningului și referirea	28 luni	4 ore

S- Sastipen	Expert Grup Țintă (S) – 2 pers	331309 – Asistent manager	sănătate a proiectului, asigurând planificarea, organizarea și monitorizarea serviciilor medicale comunitare, a activităților de prevenție, screening și referire către servicii medicale specializate, precum și integrarea acestora cu celelalte intervenții implementate în cadrul proiectului.	ani în coordonarea programelor de sănătate, sănătate publică, asistență medicală comunitară sau proiecte cu finanțare nerambursabilă și competențe în managementul serviciilor de sănătate, coordonarea echipelor multidisciplinare și dezvoltarea programelor comunitare.	A0.3–A0.4; A2.9–A2.10; A4.1–A4.7; A5.6	Sprrijină identificarea și verificarea eligibilității beneficiarilor; constituie și actualizează evidențele GT; verifică documentele; monitorizează participarea; gestionează bazele de date; centralizează informațiile necesare indicatorilor și furnizează date echipei de monitorizare și management.	28 luni	4 ore	beneficiarilor; facilitează colaborarea cu furnizorii de servicii medicale; monitorizează intervențiile și contribuie la integrarea dimensiunii de sănătate în managementul cazurilor.
S- Sastipen	Expert politici educaționale (S)	331309 – Asistent manager	Asigură managementul administrativ și monitorizarea grupului țintă, astfel încât includerea și menținerea beneficiarilor în proiect să fie documentate și corelate cu indicatorii asumați.	Studii universitare de licență, experiență profesională de peste 3 ani în implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă, dezvoltare comunitară, asistență socială, educație sau lucrul cu grupuri vulnerabile și competențe în comunicare, mobilizare comunitară și managementul grupului țintă.	A2.1–A2.10; A5.1–A5.2; A5.4–A5.6	Contribuie la dezvoltarea metodologiilor educaționale; sprijină corelarea intervențiilor cu PISE; coordonează metodologic A2.6 din partea SASTIPEN;	28 luni	4 ore	

			intervențiile educaționale, dezvoltarea personală, mentorat și orientarea educațională și profesională.	peste 5 ani în domeniul educației, elaborării politicilor educaționale sau implementării proiectelor cu finanțare nerambursabilă și competențe în dezvoltarea programelor educaționale, coordonarea intervențiilor integrate și colaborarea interinstituțională.		menține legătura tehnică cu furnizorul de mentorat; contribuie la monitorizarea progresului; sprijină relația cu unitățile de învățământ și activitățile de orientare educațională și profesională.		
S- Sastipen	Expert asistenta medicala comunitara (S)	331309 – Asistent manager	Asigură expertiza metodologică în domeniul asistenței medicale comunitare și sprijină organizarea intervențiilor preventive și de facilitare a accesului la servicii de sănătate.	tudii universitare de licență sau studii postliceale în domeniul medical sau social, experiență profesională de peste 5 ani în domeniul AMC sau implementarea programelor de sănătate comunitară și competențe privind furnizarea serviciilor medicale comunitare și colaborarea în echipe multidisciplinare.	A3.1–A3.5; A4.1–A4.4; A4.7	Sprijină metodologic personalul comunitar; contribuie la evaluarea nevoilor de sănătate; dezvoltă instrumente și proceduri de lucru; sprijină prevenția și educația pentru sănătate; urmărește referirea beneficiarilor și calitatea intervențiilor comunitare.	28 luni	4 ore
S- Sastipen	Asistent medical comunitar (S)	224001 – Asistent medical generalist	Asistentul medical comunitar furnizează servicii de asistență medicală comunitară beneficiarilor proiectului, contribuind la prevenirea îmbolnăvirilor, promovarea sănătății, monitorizarea stării de sănătate și facilitarea accesului	Studii postliceale sau universitare în domeniul asistenței medicale, drept de liberă practică și certificat de membru OAMGMAMR valabil, experiență profesională de peste 5 ani în domeniul asistenței medicale și competențe în furnizarea serviciilor de sănătate comunitară și colaborarea în echipe multidisciplinare.	A3.1–A3.5	Identifică nevoile de sănătate; realizează evaluări și activități preventive; oferă educație pentru sănătate; sprijină screeningul; facilitează accesul la servicii medicale; realizează referiri și urmărește beneficiarii conform traseului stabilit.	28 luni	4 ore

S- Sastipen	Mediator sanitar (S)	532903 – Mediator sanitar	la servicii medicale și sociale integrate.	Mediatorul sanitar facilitează accesul beneficiarilor la servicii medicale și sociale, desfășoară activități de informare, educație pentru sănătate și mediere între comunitate și instituțiile din domeniul sănătății, contribuind la reducerea barierelor de acces și la creșterea gradului de utilizare a serviciilor medicale.	Studii minime absolvite, certificat de formare profesională pentru ocupația de mediator sanitar sau calificare echivalentă, experiență minimă în domeniul medierii sanitare, sănătății comunitare sau al lucrului cu grupuri vulnerabile și competențe de comunicare, facilitare comunitară și lucru în echipe multidisciplinare.	A3.1–A3.5	Realizează outreach; identifică persoanele care întâmpină bariere de acces; oferă informare; facilitează programările și prezentarea la servicii; sprijină comunicarea beneficiar–personal medical; participă la educația pentru sănătate și monitorizarea accesului la servicii.	28 luni	4 ore
S- Sastipen	Coordonator intervenție incluziune socială (S)	331309 – Asistent manager	Expertul coordonează implementarea componentei de servicii sociale integrate a proiectului, asigurând planificarea, organizarea și monitorizarea intervențiilor destinate grupurilor vulnerabile și integrarea acestora cu serviciile educaționale, de	Studii universitare de licență în domeniul asistenței sociale, sociologiei, psihologiei sau al altor științe sociale, experiență profesională de peste 5 ani în implementarea sau coordonarea serviciilor sociale ori a proiectelor cu finanțare nerambursabilă și competențe în coordonarea echipelor multidisciplinare, managementul serviciilor sociale și dezvoltarea comunitară.	A4.1–A4.7; A5.1–A5.6	Coordonează implementarea intervențiilor de incluziune; sprijină evaluarea și planificarea traseelor; asigură corelarea serviciilor sociale, educaționale, de sănătate și ocupare; monitorizează progresul beneficiarilor; facilitează cooperarea dintre echipe și furnizorii implicați.	28 luni	4 ore	

S- Sastipen	Expert advocacy și politici publice (S)	331309 – Asistent manager	sănătate și de ocupare.	Expertul advocacy și politici publice contribuie la dezvoltarea și promovarea recomandărilor de politici publice rezultate din implementarea proiectului, sprijină dialogul instituțional și facilitează integrarea rezultatelor și bunelor practici în politicile locale privind sănătatea, incluziunea socială și ocuparea.	Studii universitare de licență, experiență profesională de peste 5 ani în domeniul politicilor publice, advocacy, administrației publice, dezvoltării comunitare sau implementării proiectelor cu finanțare nerambursabilă și competențe în analiză, elaborarea documentelor strategice, facilitarea dialogului instituțional și dezvoltarea parteneriatelor.	A3.1–A3.5; A4.1–A4.7; A5.1–A5.6	Facilitează dialogul cu instituțiile; sprijină stabilirea și menținerea parteneriatelor cu AJOFM, angajatori, unități de învățământ și alți actori; contribuie la constituirea și funcționarea PLOIE; documentează bune practici; contribuie la analiza rezultatelor și formularea recomandărilor de politici publice.	28 luni	4 ore
S- Sastipen	Expert dezvoltare comunitară și incluziunea comunităților de romi (S)	331309 – Asistent manager	Expertul dezvoltare comunitară și incluziunea comunităților de romi sprijină implementarea serviciilor sociale integrate prin mobilizarea comunității, facilitarea accesului grupurilor vulnerabile la serviciile proiectului și consolidarea colaborării dintre	Expertul dezvoltare comunitară și incluziunea comunităților de romi sprijină implementarea serviciilor sociale integrate prin mobilizarea comunității, facilitarea accesului grupurilor vulnerabile la serviciile proiectului și consolidarea colaborării dintre	Studii universitare de licență, experiență profesională de peste 3 ani în dezvoltare comunitară, incluziune socială, implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă sau lucrul cu comunități vulnerabile și competențe în mobilizare comunitară, facilitare, dezvoltarea parteneriatelor și colaborare interinstituțională.	A4.1–A4.7; A5.6	Sprijină outreach-ul și relația cu comunitățile; facilitează participarea beneficiarilor; contribuie la identificarea barierelor de acces; sprijină dialogul comunitar, interculturalitatea și nediscriminarea; contribuie la adaptarea serviciilor și la evaluarea modelului de intervenție.	28 luni	4 ore

P1 – Primarie	Coordonator dezvoltare comunitară -P1	331309 – Asistent manager	beneficiari, autorități și ceilalți actori locali. Coordonează implementarea intervențiilor de dezvoltare comunitară aflate în responsabilitatea Municipiului Slobozia, asigurând mobilitatea comunității, colaborarea interinstituțională și integrarea intervențiilor educaționale și sociale dezvoltate în cadrul proiectului. Facilitează implicarea autorităților locale, instituțiilor publice, organizațiilor și membrilor comunității în implementarea activităților și contribuie la dezvoltarea unor mecanisme locale sustenabile de incluziune socială și participare comunitară.	Studii universitare de licență, experiență profesională de peste 5 ani în administrație publică, dezvoltare comunitară, managementul proiectelor sau implementarea programelor sociale, experiență în coordonarea activităților comunitare și colaborarea cu instituții publice și organizații neguvernamentale, competențe de coordonare, planificare, facilitare comunitară și dezvoltarea parteneriatelor locale.	A2.8; A4.1–A4.4; A4.6–A4.7; A5.1–A5.5	Coordonează intervențiile comunitare P1; sprijină mobilizarea beneficiarilor; facilitează cooperarea cu serviciile municipale; contribuie la organizarea transportului; sprijină intervențiile de teren; participă la dezvoltarea parteneriatelor cu actorii locali și la conectarea beneficiarilor cu serviciile proiectului.	28 luni	4 ore
P1 – Primarie	Expert dezvoltare comunitară P1	331309 – Asistent manager	Expertul dezvoltare comunitară sprijină implementarea intervențiilor	Studii universitare de licență, experiență profesională de peste 3 ani în dezvoltare	A2.1–A2.10; A3.1–A3.5; A4.1–A4.5; A5.1–A5.5	Realizează activități de teren și outreach; informează comunitatea; sprijină identificarea beneficiarilor;	28 luni	4 ore

P2 – DAS	Expert servicii sociale P2	331309 – Asistent manager	comunitare asumate de Municipiul Slobozia, contribuind la mobilizarea comunității, facilitarea accesului beneficiarilor la serviciile integrate, dezvoltarea parteneriatelor locale și organizarea activităților comunitare desfășurate în cadrul proiectului.	comunitară, administrație publică, implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă sau lucrul cu grupuri vulnerabile și competențe în mobilizare comunitară, comunicare, facilitarea parteneriatelor și colaborare interinstituțională.	A2.1–A2.10; A3.1–A3.5; A4.1–A4.7; A5.1–A5.5	Contribuie la evaluarea vulnerabilităților; sprijină definirea traseelor de servicii; participă la echipe multidisciplinare; facilitează referirea către servicii sociale; sprijină managementul cazurilor; monitorizează accesul beneficiarilor și contribuie la corelarea intervențiilor educaționale, sociale, de sănătate și ocupare.	28 luni	4 ore
P2 – DAS	Manager de caz P2	263501 – Asistent social	Managerul de caz coordonează procesul de management de caz	Studii universitare de licență în domeniul asistenței sociale, sociologiei, psihologiei sau al altor științe sociale, experiență profesională de peste 5 ani în furnizarea sau coordonarea serviciilor sociale, managementul de caz sau implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă și competențe în coordonarea echipelor multidisciplinare, managementul serviciilor sociale și colaborarea interinstituțională.	A4.1–A4.4	Coordonează evaluarea inițială și periodică; stabilește împreună cu echipa măsurile de intervenție; urmărește	28 luni	2 ore

P2 – DAS	Asistent social P2 (2 posturi)	263501 – Asistent social	pentru beneficiarii serviciilor sociale integrate, asigurând evaluarea nevoilor, elaborarea, implementarea și monitorizarea planurilor individuale de intervenție și facilitând accesul beneficiarilor la serviciile educaționale, de sănătate, sociale și de incluziune socio-economică dezvoltate în cadrul proiectului.	conform legislației în vigoare, experiență profesională de peste 3 ani în furnizarea serviciilor sociale, management de caz sau implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă și competențe în evaluarea nevoilor sociale, coordonarea intervențiilor multidisciplinare și colaborarea interinstituțională.	implementarea planului de caz; realizează/coordonază referirea; organizează colaborarea specialiștilor; monitorizează progresul și actualizează intervenția în funcție de evoluția beneficiarului.	28 luni	4 ore
			Studii universitare de licență în domeniul asistenței sociale, drept de exercitare a profesiei conform legislației în vigoare, experiență profesională de peste 3 ani în furnizarea serviciilor sociale, management de caz sau implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă și competențe în evaluarea nevoilor sociale, intervenția socială și lucrul cu grupuri vulnerabile.	A4.1–A4.4	Realizează evaluări sociale și anchete/evaluări specifice; identifică nevoile și resursele familiei; acordă informare, consiliere și sprijin social; facilitează accesul la drepturi și servicii; realizează referiri; documentează intervențiile și monitorizează situația beneficiarilor.		

P2 – DAS	Lucrător comunitar P2	341204 – Lucrător social	Lucrătorul comunitar contribuie la implementarea serviciilor sociale integrate prin desfășurarea activităților de teren, identificarea și mobilizarea beneficiarilor, facilitarea accesului acestora la serviciile proiectului și menținerea legăturii permanente dintre comunitate și echipa multidisciplinară.	Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat sau studii universitare, experiență profesională de peste 3 ani în domeniul dezvoltării comunitare, serviciilor sociale, implementării proiectelor cu finanțare nerambursabilă sau lucrului cu grupuri vulnerabile și competențe în comunicare, mobilizare comunitară, facilitare și colaborare interinstituțională.	A4.1–A4.4	Realizează outreach și vizite/activități de teren; identifică și contactează beneficiarii; facilitează comunicarea cu familiile; sprijină accesul la servicii și participarea la activități; transmite echipei informații relevante privind situația beneficiarilor și eventualele bariere de acces.	28 luni	4 ore
P3 – Liceu	Managerului de caz educațional P3	331309 – Asistent manager	Managerul de caz educațional coordonează parcursul educațional al beneficiarilor incluși în proiect, asigurând evaluarea nevoilor educaționale, elaborarea și monitorizarea planurilor individuale de sprijin educațional și facilitarea colaborării dintre elevi, familii, cadre didactice și partenerii implicați în implementarea proiectului.	Studii universitare de licență în domeniul științelor educației, psihologiei, asistenței sociale, sociologiei sau al altor domenii relevante, experiență profesională de peste 3 ani în domeniul educației, managementului de caz educațional, implementării proiectelor cu finanțare nerambursabilă sau lucrului cu copii aflați în risc educațional și competențe în coordonarea intervențiilor educaționale, comunicare și colaborare interinstituțională.	A2.1–A2.10	Participă la evaluarea copilului; coordonează elaborarea și actualizarea PISE; urmărește participarea, frecvența și progresul; corelează Before School, After School, educația remedială, mentoratul și sprijinul psihopedagogic; menține legătura cu familia și specialiștii implicați.	28 luni	2 ore

P3 – Liceu	Expert program Before & After School P3	331309 – Asistent manager	Expertul programului Before & After School coordonează implementarea programului educațional integrat destinat copiilor din grupul țintă, asigurând planificarea, organizarea și monitorizarea activităților educaționale, coordonarea echipei de implementare și integrarea intervențiilor educaționale cu serviciile sociale, de sănătate și de incluziune socio-economică dezvoltate în cadrul proiectului.	Studii universitare de licență în domeniul științelor educației sau într-un domeniu relevant, experiență profesională de peste 5 ani în coordonarea activităților educaționale, managementul proiectelor sau implementarea programelor destinate copiilor și tinerilor și competențe în coordonarea echipelor, management educațional și colaborare și colaborare interinstituțională.	A2.1–A2.10; A4.1–A4.7; A5.1–A5.5	Planifică activitățile programului; coordonează operațional serviciile Before/After School; sprijină cadrele didactice; urmărește participarea și implementarea programului; contribuie la corelarea intervenției educaționale cu serviciile sociale și celelalte măsuri de sprijin.	28 luni	4 ore
P3 – Liceu	Psiholog P3	263411 – Psiholog	Psihologul asigură servicii de evaluare și consiliere psihologică pentru copii beneficiari ai proiectului, contribuind la dezvoltarea socio-emoțională, prevenirea abandonului școlar și îmbunătățirea	Studii universitare de licență în psihologie, drept de liberă practică eliberat de Colegiul Psihologilor din România, experiență profesională de peste 3 ani în domeniul consilierii psihologice a copiilor și adolescenților, în mediul educațional sau în implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă și	A2.1–A2.8	Evaluează nevoile psihologice și socio-emoționale; oferă intervenții de sprijin; contribuie la dezvoltarea personală; sprijină gestionarea dificultăților emoționale și relaționale; participă la echipa multidisciplinară și formulează recomandări pentru adaptarea intervenției.	27 luni	2 ore

P3 – Liceu	Consilier școlar P3	235903 – Consilier școlar	adaptării școlare și sociale a acestora.	competențe în evaluare psihologică, consiliere individuală și de grup și lucru în echipe multidisciplinare.	A2.1–A2.10	Realizează consiliere individuală/de grup; contribuie la PISE; sprijină motivația pentru învățare; participă la prevenirea absenteismului și abandonului; oferă orientare educațională; contribuie la monitorizarea progresului și colaborarea cu familia.	27 luni	2 ore
P3 – Liceu	Mediator școlar P3	531201 – Mediator școlar	Mediatorul școlar facilitează accesul și participarea copiilor din grupul țintă la activitățile educaționale desfășurate în cadrul proiectului, contribuind la prevenirea abandonului școlar, îmbunătățirea comunicării dintre școală, familie și comunitate și promovarea	Studii universitare de licență în psihologie, științele educației sau într- un domeniu relevant, experiență profesională de peste 3 ani în consiliere școlară, orientare educațională sau implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă și competențe în consilierea elevilor, colaborarea cu familiiile și Instituțiile de învățământ și dezvoltarea programelor de sprijin educațional.	A2.1–A2.10	Realizează comunicarea cu familiiile; sprijină identificarea și recrutarea copiilor; urmărește frecvența și participarea; identifică situațiile de risc; facilitează dialogul familie–școală; sprijină revenirea și menținerea copiilor în activitățile educaționale.	28 luni	4 ore

P3 – Liceu	cadre didactice before school – 2 pers (P3)	234101 – Profesor în învățământul primar	includiunii educaționale.	comunicare, facilitare comunitară și lucru cu grupuri vulnerabile.	A2.3	Planifică și desfășoară activitățile educaționale; pregătesc copii pentru programul școlar; consolidează deprinderile de învățare; adaptează activitățile la nivelul beneficiarilor; monitorizează participarea și progresul și colaborează cu echipa educațională.	27 luni	2 ore /pers
P3 – Liceu	Cadre didactice after school – 2 pers (P3)	234101 – Profesor în învățământul primar	Cadrul didactic After School implementează activitățile educaționale destinate copiilor din grupul țintă înaintea începerii programului școlar, contribuind la dezvoltarea competențelor de bază, consolidarea cunoștințelor, creșterea participării școlare și prevenirea abandonului școlar.	Studii universitare de licență în domeniul științelor educației sau calificare corespunzătoare postului didactic ocupat, experiență profesională de minimum 3 ani în învățământ și competențe în organizarea activităților educaționale, utilizarea metodelor de învățare centrate pe elev și lucrul cu copii proveniți din grupuri vulnerabile.	A.2.4	Oferă sprijin pentru teme; consolidează cunoștințele și competențele școlare; organizează activități educaționale adaptate; urmăresc dificultățile și progresul; colaborează cu managerul de caz educațional și ceilalți specialiști.	27 luni	2 ore /pers

P3 – Liceu	Cadre didactice educație remedială - 2 pers (P3)	234101 – Profesor în învățământul primar	școlar și prevenirii abandonului școlar.	Cadrul didactic pentru educație remedială implementează activități de sprijin educațional destinate recuperării decalajelor de învățare și consolidării competențelor de bază ale elevilor aflați în risc de abandon școlar, contribuind la îmbunătățirea performanțelor școlare și la creșterea participării la procesul educațional.	Studii universitare de licență în domeniul științelor educației sau calificare corespunzătoare postului didactic ocupat, experiență profesională de minimum 3 ani în învățământ și competențe în proiectarea și implementarea programelor de educație remedială, utilizarea metodelor de învățare diferențiată și lucrul cu copii aflați în situații de risc educațional.	A.2.5	Identifică dificultățile și decalajele; planifică intervenții remediale Individualizate/de grup; desfășoară activități de recuperare și consolidare; evaluează progresul; adaptează intervenția și furnizează informații echipei educaționale pentru actualizarea sprijinului acordat.	27 luni	2 ore /pers
------------	--	--	--	--	---	-------	--	---------	-------------

Cheltuieli indirecte

Organizația	Funcția	Cod cor	Rol	Criterii	Activități	Responsabilitati	Perioada	Norma
S- Sastipen	Responsabil Informare și publicitate (S)	243201 – Specialist relații publice	Responsabilul informare și publicitate coordonează și implementează activitățile de comunicare, informare și	Studii universitare de licență, experiență profesională de peste 5 ani în domeniul comunicării, relațiilor publice, promovării sau implementării proiectelor cu	A.1.	Coordonează și implementează activitățile de informare și publicitate ale proiectului, elaborează și pune în aplicare planul de comunicare, asigură respectarea regulilor de identitate vizuală și a obligațiilor privind vizibilitatea	36 luni	2 ore

P1 – Primarie	Soferi (P1) – 2 pers	833101 – Conducător auto transport rutier de persoane	promovare ale proiectului, asigurând respectarea cerințelor privind vizibilitatea finanțării, informarea grupului țintă și promovarea rezultatelor proiectului către comunitate și factorii interesați.	finanțare nerambursabilă și competențe în elaborarea materialelor de comunicare, organizarea evenimentelor și administrarea canalelor de comunicare.	finanțării, realizează materiale de promovare și informare, administrează pagina web și canalele de comunicare online ale proiectului, organizează evenimintele de comunicare și promovează rezultatele și impactul proiectului în relația cu grupul țintă, comunitatea și mass-media. Participă la implementarea subactivității A1.1, asigurând monitorizarea activităților de comunicare, arhivarea materialelor justificative și respectarea cerințelor prevăzute în Ghidul Solicitantului și Manualul de Identitate Vizuală pentru programele finanțate din Fondul Social European Plus.	34 luni	4 ore
		Șoferul autocarului asigură transportul beneficiarilor și al echipelor de implementare în cadrul Serviciului Local de Mobilitate Comunitară, contribuind la facilitarea accesului grupului țintă la serviciile educaționale și sociale dezvoltate prin proiect și la reducerea barierelor de mobilitate.	Studii medii, permis de conducere categoria D, atestat profesional pentru transport rutier de persoane valabil, experiență profesională de minimum 3 ani în transportul de persoane și competențe privind respectarea normelor de siguranță rutieră, relaționarea cu beneficiarii și gestionarea	A.2., A.4	Asigură transportul beneficiarilor către și de la activitățile desfășurate în cadrul proiectului, conform programului Serviciului Local de Mobilitate Comunitară, contribuind la creșterea accesului la serviciile educaționale și sociale și la reducerea riscului de excludere. Verifică zilnic starea tehnică și de siguranță a autocarului, completează documentele specifice activității de transport și respectă legislația rutieră și normele privind transportul rutier de persoane.		

				activităților de transport.			Colaborează cu echipa de implementare pentru planificarea și optimizarea traseelor și programului de transport în funcție de nevoile beneficiarilor. Participă la implementarea subactivităților A2.2, A2.3, A2.5, A2.6, A2.7, A2.8, A4.2, A4.3, A4.4 și A4.5, contribuind la buna desfășurare a activităților proiectului și la atingerea indicatorilor asumați.		
--	--	--	--	-----------------------------	--	--	--	--	--

Secțiunea: Rezultate așteptate / Realizări așteptate

Rezultat major 1 – Creșterea accesului la servicii educaționale integrate pentru copiii din comunitățile vulnerabile din Municipiul Slobozia

Corelare cu obiectivul specific program: ESO4.6 – Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii.

Prin implementarea proiectului va crește accesul la servicii educaționale integrate pentru minimum 440 copii cu vârsta sub 18 ani proveniți din comunitățile vulnerabile ale Municipiului Slobozia, dintre care minimum 150 copii de etnie romă. Beneficiarii vor participa la activități before și after school, activități remediale, alfabetizare digitală, activități nonformale și recreative și activități de prevenire a abandonului școlar și creștere a participării educaționale.

Rezultatul este direct corelat cu activitățile educaționale integrate implementate în cadrul Activității 1 și contribuie la reducerea riscului de excluziune educațională și socială pentru copiii proveniți din comunități marginalizate. Prin implementarea activităților proiectului, minimum 350 participanți vor continua studiile sau vor participa la activități educaționale/formative la încetarea calității de participant, iar minimum 300 copii vor avea situația ameliorată la ieșirea din operațiune.

Rezultatul contribuie la realizarea indicatorilor și rezultatelor așteptate prevăzute în Ghidul solicitantului privind copiii cu vârsta sub 18 ani, copiii de etnie romă, participanții care urmează studii sau cursuri de formare și copiii a căror situație s-a ameliorat la ieșirea din operațiune.

Rezultat major 2 – Creșterea accesului persoanelor vulnerabile (romi) la servicii integrate de sănătate și măsuri de sprijin comunitar.

Corelare cu obiectivul specific program: ESO4.11 – Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii sociale și de sănătate de calitate și sustenabile.

Prin implementarea proiectului va crește accesul persoanelor vulnerabile și membrilor comunităților marginalizate cu romi la servicii integrate de sănătate și activități de educație pentru sănătate. Beneficiarii vor participa la activități de informare și educație pentru sănătate, activități de prevenție, facilitare acces servicii medicale și sociale și activități de sprijin comunitar destinate îmbunătățirii stării de sănătate și reducerii excluziunii sociale.

Rezultatul este direct corelat cu activitățile implementate în cadrul Activității 2 și contribuie la creșterea accesului la servicii integrate pentru persoanele vulnerabile și comunitățile marginalizate. Prin implementarea activităților proiectului vor fi îmbunătățite condițiile de viață și accesul la servicii pentru persoanele vulnerabile și membrii comunităților rome marginalizate, contribuind la reducerea riscului de excluziune socială și marginalizare.

Rezultatul contribuie la realizarea indicatorilor și rezultatelor așteptate prevăzute în Ghidul solicitantului privind minoritățile și comunitățile marginalizate, inclusiv romi, numărul total de participanți și participanți Roma și persoanele vulnerabile cu situația îmbunătățită la ieșirea din operațiune.

Rezultat major 3 – Creșterea incluziunii sociale și economice și dezvoltarea participării comunitare a persoanelor vulnerabile

Corelare cu obiectivul specific program: ESO4.10 – Promovarea integrării socioeconomice a comunităților marginalizate, cum ar fi romii.

Prin implementarea proiectului va fi dezvoltat un cadru integrat de incluziune socială și participare comunitară destinat persoanelor vulnerabile și membrilor comunităților marginalizate din Municipiul Slobozia. Beneficiarii vor participa la activități de dezvoltare personală, activități culturale, sportive și recreative, activități de mobilizare comunitară și activități de participare comunitară și incluziune socială.

Rezultatul este direct corelat cu activitățile implementate în cadrul Activității 3 și contribuie la reducerea izolării sociale, creșterea participării comunitare și dezvoltarea autonomiei sociale și economice a beneficiarilor. Activitățile proiectului vor contribui la dezvoltarea relațiilor comunitare și la creșterea implicării beneficiarilor în viața comunității și în activități cu caracter social și economic.

Rezultatul contribuie la realizarea indicatorilor și rezultatelor așteptate prevăzute în Ghidul solicitantului privind minoritățile și comunitățile marginalizate, participanții Roma și persoanele vulnerabile cu situația îmbunătățită la ieșirea din operațiune.

Rezultat major 4 – Creșterea accesului grupurilor vulnerabile la servicii sociale integrate pentru copii și persoane vârstnice

Corelare cu obiectivul specific program: ESO4.11 – Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii sociale integrate și sustenabile pentru grupurile vulnerabile.

Prin implementarea proiectului va crește accesul copiilor și persoanelor vârstnice aflate în risc de sărăcie și excluziune socială la servicii sociale și comunitare integrate. Beneficiarii vor participa la activități de consiliere socială și psiho-socială, activități intergeneraționale, activități de reducere a izolării sociale și activități de sprijin comunitar și facilitare acces servicii sociale.

Rezultatul este direct corelat cu activitățile implementate în cadrul Activității 4 și contribuie la îmbunătățirea condițiilor de viață și la creșterea participării sociale a beneficiarilor. Prin implementarea activităților proiectului vor fi sprijinite persoanele vârstnice vulnerabile și copiii aflați în risc de excluziune socială și vor fi dezvoltate mecanisme locale de sprijin comunitar și intervenție integrată.

Rezultatul contribuie la realizarea indicatorilor și rezultatelor așteptate prevăzute în Ghidul solicitantului privind vârstnicii vulnerabili din comunitățile marginalizate, persoanele vulnerabile cu situația îmbunătățită la ieșirea din operațiune și numărul total de participanți și participanți Roma implicați în activitățile proiectului.

Secțiunea: Activități

Activitatea 0 – Managementul proiectului

A0.1 Managementul general și coordonarea implementării proiectului

Perioada de implementare: Luna 1 – Luna 30

Partener responsabil: Solicitantul – Asociația Sastipen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate

Descriere:

Subactivitatea A0.1 – Managementul tehnic și operațional al proiectului constituie mecanismul central de guvernanță, coordonare și control al implementării proiectului „COMUNITAS SLOBOZIA – Servicii integrate pentru incluziune socială, educație și sănătate în comunitățile vulnerabile din Municipiul Slobozia”, asigurând planificarea, organizarea, coordonarea și monitorizarea tuturor activităților și subactivităților prevăzute în cererea de finanțare. Prin intermediul acestei subactivități este creat cadrul administrativ și operațional necesar furnizării integrate a serviciilor educaționale, sociale, medicale și de ocupare, în conformitate cu prevederile Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL Slobozia și contractului de finanțare.

Subactivitatea are caracter transversal și contribuie direct la realizarea tuturor obiectivelor specifice ale proiectului. Prin coordonarea unitară a activităților și prin funcționarea mecanismului de management integrat sunt create condițiile necesare pentru implementarea programului Before și After School destinat celor 440 de copii din grupul țintă, furnizarea serviciilor integrate de sănătate pentru minimum 231 de persoane aparținând comunităților vulnerabile cu romi, dezvoltarea serviciilor sociale și comunitare pentru minimum 375 de beneficiari și implementarea măsurilor de ocupare, dezvoltare personală și incluziune socio-economică destinate celor minimum 231 de persoane din grupul țintă. În același timp, această subactivitate contribuie la atingerea tuturor indicatorilor de realizare și rezultat asumați prin proiect și la funcționarea integrată a parteneriatului.

Managementul proiectului se va baza pe principiile managementului orientat către rezultate, colaborării interinstituționale, responsabilității, transparenței decizionale, eficienței utilizării resurselor, egalității de șanse, nediscriminării, dezvoltării durabile și îmbunătățirii continue a calității serviciilor. Toate activitățile vor fi implementate printr-o abordare participativă, în care fiecare partener își exercită responsabilitățile asumate, iar deciziile sunt fundamentate pe analiza permanentă a progresului și a indicatorilor de implementare.

Liderul de parteneriat, Asociația Sastipen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate, va asigura activitatea de management a proiectului, coordonarea generală a proiectului și relația cu Autoritatea de Management, GAL Slobozia și ceilalți parteneri. Municipiul Slobozia, DAS Slobozia și Liceul de Arte „Ionel Perlea” vor participa activ la implementarea activităților, în conformitate cu responsabilitățile asumate prin Acordul de Parteneriat, asigurând integrarea intervențiilor și utilizarea eficientă a resurselor disponibile.

Echipa de management va fi alcătuită din Managerul de proiect (S), responsabil de coordonarea strategică și operațională a implementării, Responsabilul financiar (S), care va asigura

managementul financiar și monitorizarea execuției bugetare, Expertul achiziții (S), responsabil de organizarea și monitorizarea procedurilor de achiziții și Asistentul de proiect (S), care va asigura suportul administrativ și logistic necesar implementării. Din echipa de management vor face parte și coordonatorii de proiect, precum și responsabili financiari desemnați de parteneri, care vor asigura implementarea activităților și comunicarea permanentă cu liderul de parteneriat.

În cadrul acestei subactivități vor fi implementate următoarele sub-subactivități: operaționalizarea echipei de management și stabilirea responsabilităților individuale; elaborarea planului operațional și a graficului detaliat de implementare; elaborarea procedurilor interne și a metodologiilor de lucru; constituirea și funcționarea Comitetului de Coordonare al Proiectului (Project Steering Committee); organizarea ședințelor periodice de management și a reuniunilor tehnice; coordonarea implementării activităților desfășurate de parteneri; monitorizarea progresului și a indicatorilor; raportare financiară și tehnică către GAL Slobozia; gestionarea fluxului informațional și a circuitului documentelor; actualizarea planificării operaționale și implementarea măsurilor corective ori de câte ori este necesar.

Pentru consolidarea guvernancei proiectului va funcționa Comitetul de Coordonare al Proiectului (Project Steering Committee – PSC), alcătuit din reprezentanții tuturor partenerilor și coordonat de Managerul de proiect. Comitetul se va reuni trimestrial și ori de câte ori situația o impune, având rolul de a analiza progresul implementării, gradul de realizare a indicatorilor, riscurile identificate și măsurile necesare pentru atingerea obiectivelor proiectului. Deciziile adoptate vor fi consemnate în procese-verbale și transpuse în planuri de acțiune monitorizate de echipa de management.

Monitorizarea implementării va fi realizată prin rapoarte lunare de progres, ședințe de coordonare, verificarea documentelor justificative, monitorizarea indicatorilor și actualizarea registrului riscurilor. Sistemul intern de management al calității va permite identificarea rapidă a eventualelor disfuncționalități și adoptarea măsurilor preventive și corective, asigurând respectarea calendarului de implementare și utilizarea eficientă a resurselor.

Rezultatele imediate ale subactivității vor consta în operaționalizarea mecanismului de management al proiectului, constituirea și funcționarea echipei de implementare și a Comitetului de Coordonare, elaborarea documentelor de management și monitorizare, implementarea sistemului de raportare și coordonare și asigurarea funcționării integrate a parteneriatului pe întreaga perioadă de implementare.

Principalele livrabile vor include planul operațional al proiectului, procedurile operaționale interne, metodologia de management și monitorizare, regulamentul de funcționare al Comitetului de Coordonare, planul de management al riscurilor, planul de monitorizare, graficele de implementare, rapoartele de progres, procesele-verbale ale ședințelor de management și documentele de raportare tehnică și financiară.

Subactivitatea este corelată cu toate intervențiile finanțate prin Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Slobozia (Intervențiile #3, #5, #6 și #8) și respectă cerințele Ghidului Solicitantului privind managementul, monitorizarea, raportarea, implementarea în parteneriat și atingerea indicatorilor de realizare și rezultat. Prin caracterul său transversal, A0.1 asigură cadrul instituțional și operațional necesar implementării integrate a proiectului și reprezintă fundamentul pentru atingerea tuturor obiectivelor și rezultatelor asumate.

A0.2 Management financiar, achiziții și raportare

Perioada de implementare: Luna 1 – Luna 30

Partener responsabil: Solicitantul – Asociația Sastipen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate

Descriere:

Subactivitatea A0.2 – Management financiar, achiziții și raportare are rolul de a asigura administrarea eficientă, transparentă și conformă a resurselor financiare și materiale ale proiectului „COMUNITAS SLOBOZIA – Servicii integrate pentru incluziune socială, educație și sănătate în comunitățile vulnerabile din Municipiul Slobozia”, precum și îndeplinirea obligațiilor privind execuția bugetară, achizițiile, evidența financiar-contabilă și raportarea către finanțator. Subactivitatea are caracter transversal și susține toate obiectivele și activitățile proiectului, prin asigurarea resurselor necesare, verificarea eligibilității cheltuielilor, respectarea graficului de implementare și corelarea permanentă dintre activități, buget, achiziții, indicatori și rezultate.

Implementarea A0.2 se bazează pe responsabilitatea fiecărui membru al parteneriatului pentru activitățile și bugetul care îi sunt alocate, concomitent cu rolul Asociației SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate, în calitate de Solicitant și lider de parteneriat, de coordonare, monitorizare și consolidare financiară și administrativă la nivelul întregului proiect.

A.0.2.1 – Managementul financiar

Managementul financiar va fi coordonat de Responsabilul financiar (S), sub coordonarea Managerului de proiect (S), în colaborare cu responsabilii financiari desemnați de Municipiul Slobozia, Direcția de Asistență Socială Slobozia și Liceul de Arte „Ionel Perlea”. Va fi organizat un mecanism financiar unitar care va stabili circuitul documentelor, responsabilitățile de verificare și autorizare, termenele interne, modalitatea de consolidare a informațiilor și regulile de arhivare.

Responsabilul financiar (S) va monitoriza execuția bugetului consolidat, încadrarea cheltuielilor în bugetul aprobat, fluxurile financiare, eligibilitatea cheltuielilor și corelarea acestora cu activitățile și rezultatele proiectului. Fiecare partener va răspunde pentru cheltuielile efectuate din bugetul propriu și va transmite liderului documentele necesare consolidării raportării. Verificarea va urmări existența documentelor justificative, respectarea perioadei de eligibilitate, evitarea dublei finanțări și concordanța dintre contracte, documentele de recepție, facturi, plăți și activitățile realizate.

Execuția bugetară va fi analizată periodic pe activități, parteneri și categorii de cheltuieli, urmărindu-se angajamentele contractuale, plățile, necesarul financiar și abaterile față de planificare. Pentru situațiile care pot afecta implementarea vor fi stabilite măsuri de remediere.

A.0.2.2 – Managementul achizițiilor

Achizițiile proiectului se vor realiza în conformitate cu Planul de achiziții elaborat odată cu Cererea de finanțare, corelat cu activitățile, bugetul și responsabilitățile asumate de fiecare membru al parteneriatului. Planul va constitui instrumentul de bază pentru programarea și monitorizarea procedurilor și va fi actualizat, atunci când este necesar și permis, în funcție de modificările aprobate ale proiectului și de evoluția implementării.

Managementul achizițiilor va fi coordonat la nivelul proiectului de Expertul achiziției (S), sub coordonarea Managerului de proiect. SASTIPEN va asigura coordonarea unitară a procesului de achiziții, monitorizarea Planului de achiziții, corelarea procedurilor cu activitățile și bugetele aprobate, urmărirea termenelor și acordarea de sprijin tehnic și metodologic partenerilor. Rolul SASTIPEN nu presupune preluarea automată a procedurilor aferente bugetelor partenerilor și nu substituie responsabilitățile legale ale entității care derulează procedura.

În conformitate cu regulile specifice ale apelului privind parteneriatul, partenerii sunt implicați în proiect pentru realizarea unor activități relevante, corespunzătoare expertizei și responsabilităților asumate. Ghidul specific precizează că partenerii nu sunt selectați în scopul realizării unor activități precum furnizarea de bunuri, organizarea de evenimente, execuția de lucrări, dezvoltarea de aplicații și sisteme informatice sau alte activități similare, acestea urmând să facă obiectul contractelor de furnizare/servicii. Totodată, prin excepție de la regulile generale aplicabile parteneriatului, Ghidul specific prevede expres că partenerii autorități publice locale pot subcontracta activități care vizează achiziția de lucrări sau servicii necesare implementării proiectului. De asemenea, Ghidul permite ca bugetul gestionat de partenerii autorități publice locale să fie mai mare decât bugetul gestionat de Solicitant.

În aplicarea acestor prevederi, fiecare membru al parteneriatului va derula achizițiile care îi sunt atribuite prin Planul de achiziții și care sunt aferente activităților și bugetului propriu, cu respectarea legislației și a regulilor aplicabile respectivei entități. Bunurile, lucrările și serviciile care trebuie procurate de la operatori economici vor fi contractate prin procedurile aplicabile, fără ca un partener să fie tratat drept furnizor al acestora în cadrul proiectului.

În cazul achizițiilor derulate de parteneri, SASTIPEN va acorda, prin Expertul achiziției, sprijin tehnic și metodologic pentru planificarea și pregătirea procedurilor, va urmări corelarea acestora cu Planul de achiziții, bugetul și calendarul proiectului și va monitoriza stadiul implementării. Partenerul căruia îi este alocată achiziția va rămâne responsabil pentru derularea procedurii, încheierea și administrarea contractului, recepția bunurilor, lucrărilor sau serviciilor și constituirea dosarului achiziției, potrivit cadrului juridic aplicabil.

În mod particular, achiziția autocarului destinat transportului beneficiarilor este prevăzută în bugetul Municipiului Slobozia și va fi realizată de Municipiul Slobozia, conform Planului de achiziții aferent Cererii de finanțare. Municipiul va derula procedura în calitate de partener responsabil, va asigura recepția, înregistrarea, administrarea și utilizarea autocarului pentru activitățile proiectului. SASTIPEN va acorda sprijin tehnic și metodologic în pregătirea și derularea procedurii, va urmări respectarea calendarului, corelarea documentației cu Cererea de finanțare și bugetul aprobat și va monitoriza achiziția din perspectiva responsabilităților sale de lider de parteneriat. Sprijinul SASTIPEN nu transferă asupra liderului atribuțiile și răspunderea legală ale Municipiului Slobozia în calitate de entitate care realizează achiziția.

SASTIPEN va derula propriile achiziții prevăzute în Planul de achiziții și aferente bugetului și activităților sale, inclusiv, după caz, închirierea spațiului necesar funcționării structurii locale din Slobozia, mobilierul și echipamentele necesare activităților proprii, leasingul operațional pentru autovehiculul 8+1 utilizat de echipa SASTIPEN, materialele și consumabilele și serviciile specializate externalizate aferente activităților coordonate de Solicitant. Pentru componenta de ocupare, serviciile specializate de informare și consiliere profesională și de mediere pe piața muncii vor fi

contractate de la un furnizor acreditat, SASTIPEN asigurând coordonarea și monitorizarea contractului și integrarea serviciilor în traseul beneficiarilor.

Pentru proceduri va fi asigurată o evidență privind obiectul achiziției, entitatea responsabilă, valoarea, calendarul și stadiul contractului. Vor fi respectate principiile transparenței, tratamentului egal, nediscriminării, proporționalității și utilizării eficiente a fondurilor. SASTIPEN va urmări la nivel consolidat termenele și riscurile care pot afecta calendarul proiectului.

A.0.2.3 – Raportare tehnică și financiară

Raportarea va fi realizată pe întreaga perioadă de implementare prin colectarea, verificarea și consolidarea informațiilor tehnice și financiare furnizate de parteneri. SASTIPEN va coordona pregătirea documentelor de raportare către structurile competente, inclusiv, după caz, cereri de prefinanțare, cereri de plată, cereri de rambursare și rapoarte de progres.

Fiecare partener va transmite documentele justificative aferente cheltuielilor și activităților proprii, situația achizițiilor și contractelor, informațiile privind progresul activităților și datele necesare raportării indicatorilor. Înainte de transmitere, SASTIPEN va realiza verificarea consolidată a coerenței dintre progresul fizic și financiar, buget, achiziții, rezultate și documentele justificative. Eventualele neconcordanțe vor fi comunicate partenerului responsabil și soluționate înaintea includerii cheltuielilor în raportare, după caz.

A0.2 va include planificarea și monitorizarea financiară, evidența financiar-contabilă, verificarea eligibilității cheltuielilor, monitorizarea și actualizarea, dacă este cazul, a Planului de achiziții, derularea achizițiilor SASTIPEN, sprijinirea și monitorizarea achizițiilor partenerilor, monitorizarea contractelor, pregătirea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare, raportarea și arhivarea documentelor.

Managementul riscurilor va urmări întârzierile achizițiilor și livrărilor, modificările de preț, necorelarea cu calendarul activităților, documentarea insuficientă a cheltuielilor, riscul de neeligibilitate și întârzierile de raportare. Vor fi stabilite măsuri preventive și corective, responsabili și termene, iar verificările interne vor asigura prevenirea erorilor și o pistă de audit corespunzătoare.

Rezultatele vor consta în funcționarea unui sistem unitar de management financiar și control intern, monitorizarea Planului de achiziții, derularea procedurilor și realizarea unei raportări complete și trasabile. Livrabilele vor include Planul de achiziții, situațiile de monitorizare financiară, evidența achizițiilor, documentele procedurilor și contractelor, cererile de prefinanțare/plată/rambursare, rapoartele tehnice și financiare și arhiva financiar-administrativă.

Prin A0.2 se asigură o delimitare clară a responsabilităților: SASTIPEN coordonează, monitorizează, consolidează și acordă sprijin tehnic și metodologic procesului financiar și de achiziții la nivelul parteneriatului, iar fiecare partener își exercită responsabilitățile aferente activităților, bugetului și achizițiilor proprii, în conformitate cu Planul de achiziții și cadrul aplicabil.

A0.3 Monitorizarea, evaluarea și asigurarea conformității implementării proiectului

Perioada de implementare: Luna 1 – Luna 30

Partener responsabil: Solicitantul – Asociația Sastipen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate

Descriere:

Subactivitatea A0.3 – Monitorizarea, evaluarea și asigurarea conformității implementării proiectului urmărește dezvoltarea și operaționalizarea unui sistem integrat de monitorizare, evaluare și control al implementării proiectului „COMUNITAS SLOBOZIA – Servicii integrate pentru incluziune socială, educație și sănătate în comunitățile vulnerabile din Municipiul Slobozia”, în vederea asigurării respectării prevederilor contractului de finanțare, atingerii indicatorilor și rezultatelor asumate, furnizării unor servicii de calitate și utilizării eficiente a resurselor financiare și umane.

Subactivitatea are caracter transversal și contribuie la realizarea tuturor obiectivelor specifice ale proiectului prin monitorizarea permanentă a progresului activităților, verificarea gradului de realizare a indicatorilor, evaluarea performanței intervențiilor și identificarea măsurilor necesare pentru îmbunătățirea implementării. Prin această abordare sunt create premisele pentru atingerea obiectivelor privind creșterea accesului la servicii educaționale integrate, servicii de sănătate, servicii sociale și măsuri de incluziune socio-economică destinate grupurilor vulnerabile din Municipiul Slobozia.

Subactivitatea contribuie direct la realizarea rezultatelor majore ale proiectului prin monitorizarea implementării tuturor activităților și verificarea permanentă a îndeplinirii indicatorilor de realizare și rezultat aferenți intervențiilor finanțate. Totodată, aceasta asigură respectarea standardelor de calitate asumate, identificarea rapidă a eventualelor dificultăți și adoptarea măsurilor corective necesare pentru menținerea ritmului de implementare.

Monitorizarea proiectului va fi coordonată de Expertul monitorizare și indicatori (S), sub coordonarea Managerului de proiect (S), în colaborare cu Managerul serviciilor integrate (S), Expertii Grup tinta (S), coordonatorii activităților desemnați de parteneri. Fiecare partener va desemna persoane responsabile pentru colectarea, verificarea și transmiterea informațiilor privind activitățile implementate și indicatorii realizați, asigurând astfel funcționarea unui sistem unitar de monitorizare la nivelul întregului parteneriat.

Metodologia de monitorizare va avea la bază un sistem de indicatori de proces, de realizare și de rezultat, corelat cu obiectivele specifice ale proiectului, cu indicatorii Programului Incluziune și Demnitate Socială și cu indicatorii asumați prin Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Slobozia. Pentru fiecare activitate vor fi stabilite valori-țintă, termene de realizare, surse de verificare și responsabilități clare privind colectarea și validarea datelor.

În cadrul acestei subactivități vor fi implementate următoarele sub-subactivități: elaborarea metodologiei de monitorizare și evaluare a proiectului; dezvoltarea sistemului intern de monitorizare a activităților și indicatorilor; elaborarea planului anual de monitorizare; monitorizarea implementării activităților și subactivităților; monitorizarea indicatorilor de realizare și rezultat; monitorizarea grupului țintă și a participării beneficiarilor; verificarea documentelor justificative și a surselor de verificare; evaluarea periodică a progresului implementării; monitorizarea respectării graficului de implementare; verificarea respectării procedurilor interne și a obligațiilor contractuale; identificarea neconformităților și formularea măsurilor corective; monitorizarea implementării măsurilor corective; elaborarea rapoartelor interne de monitorizare și evaluare; organizarea reuniunilor de analiză și evaluare a progresului; actualizarea registrului riscurilor și monitorizarea planului de management al riscurilor.

Un element esențial al subactivității îl reprezintă monitorizarea parcursului beneficiarilor. Pentru fiecare persoană inclusă în grupul țintă vor fi urmărite participarea la activități, progresul înregistrat, serviciile accesate și rezultatele obținute, utilizând instrumente standardizate de monitorizare și bazele de date ale proiectului. În cazul identificării unor situații de absenteism, abandon sau risc de neatingere a rezultatelor individuale, echipa proiectului va activa mecanismele de intervenție prevăzute în metodologia de management de caz, prin contactarea beneficiarului, colaborarea cu familia și instituțiile partenere și adaptarea planului individualizat de intervenție.

Evaluarea implementării va fi realizată periodic prin analiza indicatorilor, evaluarea calității serviciilor furnizate, analiza gradului de satisfacție a beneficiarilor și verificarea respectării metodologiilor și procedurilor elaborate în cadrul proiectului. Vor fi utilizate chestionare de satisfacție, fișe de evaluare, vizite de monitorizare, întâlniri de lucru și sesiuni de analiză cu echipele de implementare, în vederea identificării bunelor practici și a aspectelor care necesită îmbunătățiri.

Pentru asigurarea conformității implementării vor fi efectuate verificări administrative și tehnice privind respectarea prevederilor contractului de finanțare, a legislației aplicabile, a regulilor Programului Incluziune și Demnitate Socială și a procedurilor interne. Verificările vor viza atât activitatea liderului de parteneriat, cât și activitatea fiecărui partener, fiind urmărite respectarea obligațiilor asumate, existența documentelor justificative, trasabilitatea activităților și conformitatea indicatorilor raportați.

În situația identificării unor neconformități sau riscuri care pot afecta implementarea proiectului, vor fi elaborate planuri de măsuri corective, cu stabilirea responsabililor și a termenelor de remediere. Implementarea acestor măsuri va fi monitorizată de echipa de management, iar rezultatele vor fi analizate în cadrul ședințelor Comitetului de Coordonare al Proiectului.

Rezultatele imediate ale subactivității vor consta în operaționalizarea sistemului integrat de monitorizare și evaluare, monitorizarea permanentă a implementării proiectului, verificarea continuă a gradului de realizare a indicatorilor și rezultatelor, identificarea și remedierea rapidă a eventualelor neconformități, îmbunătățirea continuă a calității serviciilor furnizate și consolidarea mecanismului de management bazat pe rezultate.

Principalele livrabile vor include metodologia de monitorizare și evaluare, planul anual de monitorizare, registrele de monitorizare a activităților și indicatorilor, baza de date privind grupul țintă, rapoartele interne de monitorizare, rapoartele de evaluare, procesele-verbale ale vizitelor de monitorizare, chestionarele de satisfacție, registrul riscurilor actualizat, planurile de măsuri corective și rapoartele privind implementarea acestora.

Subactivitatea este corelată cu Intervențiile nr. 3, 5, 6 și 8 din Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Slobozia și respectă prevederile Ghidului Solicitantului – Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027 referitoare la monitorizarea proiectelor, verificarea indicatorilor, evaluarea performanței, controlul implementării și raportarea rezultatelor. Prin caracterul său transversal, A0.3 contribuie la consolidarea unui sistem modern de management bazat pe performanță, calitate și îmbunătățire continuă, asigurând implementarea eficientă și conformă a întregului proiect.

A0.4 Managementul performanței, monitorizarea grupului țintă, managementul riscurilor, raportarea către GAL și sustenabilitatea proiectului

Perioada de implementare: Luna 1 – Luna 30

Partener responsabil: Solicitantul – Asociația Sastipen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate

Descriere:

Subactivitatea A0.4 – Managementul performanței, monitorizarea grupului țintă, managementul riscurilor, raportarea către GAL și sustenabilitatea proiectului urmărește asigurarea unui sistem integrat de monitorizare și evaluare a performanței proiectului, gestionarea eficientă a grupului țintă și a indicatorilor asumați, managementul riscurilor, elaborarea raportărilor tehnice și financiare și transmiterea acestora către GAL, și planificarea măsurilor necesare pentru valorificarea și sustenabilitatea rezultatelor după finalizarea finanțării. Prin această subactivitate se creează mecanismele necesare pentru implementarea unui management bazat pe performanță, îmbunătățire continuă și orientare către rezultate, contribuind la implementarea eficientă și sustenabilă a proiectului.

Subactivitatea contribuie transversal la realizarea tuturor obiectivelor specifice ale proiectului, respectiv creșterea accesului la servicii educaționale integrate, îmbunătățirea accesului la servicii de sănătate, dezvoltarea serviciilor sociale și comunitare și promovarea incluziunii socio-economice a membrilor comunităților vulnerabile. Totodată, aceasta susține atingerea tuturor indicatorilor de realizare și rezultat asumați prin proiect, prin monitorizarea permanentă a progresului activităților și prin implementarea unor mecanisme eficiente de control și evaluare.

Activitatea impune în mod obligatoriu un proces de comunicare între GAL și solicitant. GAL *colectează informații* cu privire la stadiul implementării proiectelor beneficiarilor finanțați în cadrul SDL, activitate cheie a procesului de monitorizare, axată pe urmărirea indicatorilor obligatorii și a celor suplimentari prevăzuți în SDL. Astfel, Solicitantul va transmite periodic informații referitoare la progresul înregistrat la nivelul proiectului implementat (*cel puțin trimestrial*) către GAL, informații care vor fi preluate în Instrumentul comun de monitorizare (Anexa 15) . Pentru respectarea reglementărilor GDPR la nivelul indicatorilor PIDS referitori la grupul țintă, Solicitantul va raporta către GAL doar datele valorice aferente țăintelor atinse. Urmatoarele documente vor fi trasmitate catre GAL Slobozia: contractul de finanțare; informații financiare; informații despre progresul proiectului;acte aditionale, notificari;acces la locatiile de implementare.

Implementarea subactivității va fi coordonată de Managerul de proiect (S), în colaborare cu Expertul monitorizare și indicatori (S), Managerul serviciilor integrate (S), Responsabilul financiar (S), Expertii grup tinta (S), coordonatorii activităților desemnati de parteneri. Fiecare partener va desemna persoane responsabile pentru monitorizarea activităților proprii, verificarea documentelor justificative și transmiterea informațiilor necesare monitorizării indicatorilor și raportării progresului.

Subactivitatea va debuta cu elaborarea metodologiei de monitorizare și evaluare a proiectului, care va defini indicatorii monitorizați, responsabilitățile membrilor echipei, instrumentele utilizate, frecvența monitorizării și mecanismele de raportare internă. Vor fi dezvoltate baze de date și registre operaționale pentru evidența grupului țintă, monitorizarea participării beneficiarilor, urmărirea indicatorilor și gestionarea documentelor justificative, asigurând trasabilitatea completă a informațiilor generate pe parcursul implementării.

Un element central al subactivității îl reprezintă managementul grupului țintă. Pentru fiecare beneficiar va fi constituit și actualizat dosarul individual, iar echipa de proiect va monitoriza permanent participarea la activități, serviciile accesate și progresul înregistrat în raport cu planul individualizat de intervenție. Vor fi implementate mecanisme de prevenire a abandonului, de recuperare a beneficiarilor care înregistrează absentism și de completare a grupului țintă în situația retragerii unor participanți, cu respectarea prevederilor Ghidului Solicitantului și a regulilor de eligibilitate. Monitorizarea va urmări atât indicatorii cantitativi, cât și rezultatele obținute de beneficiari, pentru a asigura atingerea valorilor asumate prin proiect.

În paralel, va funcționa un sistem permanent de management al riscurilor, bazat pe identificarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor care pot influența implementarea proiectului. Va fi elaborat și actualizat periodic Registrul riscurilor, care va include analiza probabilității și impactului fiecărui risc, măsurile preventive și corective, responsabilii desemnați și termenele de implementare. Vor fi monitorizate riscurile privind recrutarea și menținerea grupului țintă, implementarea activităților, respectarea graficului de implementare, derularea achizițiilor, execuția bugetară, modificările legislative și atingerea indicatorilor. Analiza riscurilor va fi prezentată periodic Comitetului de Coordonare al Proiectului, care va decide măsurile necesare pentru diminuarea impactului acestora.

Managementul calității va urmări verificarea permanentă a conformității implementării și îmbunătățirea continuă a serviciilor furnizate. Vor fi efectuate verificări interne privind respectarea metodologiilor și procedurilor de lucru, analiza documentelor justificative, vizite de monitorizare la activitățile desfășurate și evaluări periodice ale gradului de satisfacție a beneficiarilor. Feedback-ul colectat va fi utilizat pentru adaptarea activităților și optimizarea procesului de implementare, iar eventualele neconformități vor fi remediate prin planuri de măsuri corective monitorizate de echipa de management.

În cadrul subactivității va fi asigurată și raportarea tehnică și financiară a proiectului. Echipa de management va centraliza informațiile furnizate de parteneri, va verifica documentele justificative și va elabora rapoartele de progres, cererile de rambursare, cererile de plată și toate documentele solicitate de Autoritatea de Management și GAL Slobozia. Raportarea va avea la bază date validate și documente justificative complete, fiind precedată de un proces intern de verificare pentru asigurarea conformității tehnice, administrative și financiare.

Subactivitatea va include și planificarea măsurilor de sustenabilitate și valorificare a rezultatelor proiectului. Pe parcursul implementării vor fi identificate serviciile, metodologiile, instrumentele și mecanismele dezvoltate în cadrul proiectului care vor fi integrate în activitatea curentă a partenerilor după finalizarea finanțării. Vor fi elaborate planuri de sustenabilitate pentru fiecare componentă majoră, urmărindu-se continuarea furnizării serviciilor prin resurse proprii, accesarea unor noi surse de finanțare și dezvoltarea de noi parteneriate. O atenție deosebită va fi acordată utilizării pe termen lung a infrastructurii și echipamentelor achiziționate, inclusiv a autocarului care va fi înregistrat în patrimoniul Municipiului Slobozia și utilizat în continuare pentru transportul beneficiarilor către activități educaționale, sociale și comunitare.

În cadrul acestei subactivități vor fi implementate următoarele sub-subactivități: elaborarea metodologiei de monitorizare și evaluare; organizarea sistemului de management al grupului țintă; monitorizarea indicatorilor și a progresului beneficiarilor; administrarea bazelor de date și a

dosarelor individuale; elaborarea și actualizarea Registrului riscurilor; implementarea mecanismelor de management al calității; verificarea conformității implementării; elaborarea rapoartelor tehnice și financiare; monitorizarea implementării măsurilor corective; elaborarea planului de sustenabilitate; monitorizarea valorificării rezultatelor și pregătirea transferului acestora către activitatea curentă a partenerilor.

Rezultatele imediate ale subactivității vor consta în operaționalizarea sistemului integrat de monitorizare și evaluare, funcționarea unui mecanism eficient de management al grupului țintă și al indicatorilor, implementarea sistemului de management al riscurilor și al calității, elaborarea și transmiterea la timp a rapoartelor tehnice și financiare și dezvoltarea planului de sustenabilitate și valorificare a rezultatelor proiectului.

Principalele livrabile vor include metodologia de monitorizare și evaluare, baza de date a grupului țintă, registrele de monitorizare a indicatorilor, Registrul riscurilor, planurile de măsuri corective, rapoartele interne de monitorizare și evaluare, rapoartele tehnice și financiare, cererile de rambursare și plată, planul de sustenabilitate, planul de valorificare a rezultatelor și documentele privind integrarea mecanismelor dezvoltate în activitatea curentă a partenerilor.

Subactivitatea este corelată cu Intervențiile nr. 3, 5, 6 și 8 din Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Slobozia și respectă prevederile Ghidului Solicitantului – Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027 referitoare la monitorizarea implementării, managementul indicatorilor, raportarea tehnică și financiară, managementul riscurilor și asigurarea sustenabilității rezultatelor. Prin caracterul său transversal, aceasta contribuie la consolidarea unui sistem modern de management bazat pe performanță, responsabilitate și îmbunătățire continuă, asigurând implementarea eficientă și sustenabilă a proiectului și maximizarea impactului intervențiilor asupra comunităților vulnerabile din Municipiul Slobozia.

Activitatea 1 - Informare și publicitate

A1.1 Informare și publicitate

Partener responsabil: Solicitantul – Asociația Sastipen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate

Perioada de implementare

Luna 1 – Luna 30

Descriere:

Subactivitatea A1.1 – Informare și publicitate urmărește asigurarea transparenței implementării proiectului „COMUNITAS SLOBOZIA – Servicii integrate pentru incluziune socială, educație și sănătate în comunitățile vulnerabile din Municipiul Slobozia”, promovarea contribuției Uniunii Europene prin Fondul Social European Plus (FSE+) și Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027 și informarea permanentă a grupului țintă, a comunității locale și a publicului larg cu privire la oportunitățile, activitățile, rezultatele și impactul proiectului. Activitatea va fi implementată cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2021/1060, ale Manualului de Identitate Vizuală aferent Programului Incluziune și Demnitate Socială și ale tuturor obligațiilor privind informarea și comunicarea prevăzute în Ghidul Solicitantului.

Subactivitatea contribuie transversal la realizarea tuturor obiectivelor specifice ale proiectului prin promovarea serviciilor integrate destinate grupului țintă, facilitarea accesului beneficiarilor la informații privind activitățile proiectului și creșterea gradului de conștientizare asupra beneficiilor investițiilor finanțate de Uniunea Europeană. Totodată, aceasta contribuie la promovarea rezultatelor obținute în cadrul intervențiilor dedicate educației, sănătății, serviciilor sociale și incluziunii socio-economice și la consolidarea dialogului dintre partenerii proiectului, instituțiile locale și comunitate.

Implementarea subactivității va fi coordonată de Managerul de proiect (S), iar activitățile operaționale vor fi realizate de Responsabilul informare și publicitate (S), care va coordona elaborarea și implementarea Planului de informare și publicitate, dezvoltarea identității vizuale a proiectului, administrarea instrumentelor de comunicare și monitorizarea respectării obligațiilor privind vizibilitatea finanțării europene. În implementarea activității vor fi implicați Asistentul de proiect (S), care va asigura suportul administrativ și logistic pentru organizarea activităților de comunicare și arhivarea documentelor justificative, Expertul monitorizare și indicatori (S), responsabil de monitorizarea indicatorilor aferenți activităților de comunicare și verificarea documentelor justificative, precum și coordonatorii desemnați de fiecare partener, care vor facilita promovarea proiectului prin canalele instituționale proprii și vor sprijini organizarea evenimentelor și diseminarea informațiilor către grupul țintă și comunitatea locală. Atunci când va fi necesar, echipa va colabora cu prestatori specializați pentru realizarea materialelor promoționale, dezvoltarea platformei online, producția materialelor multimedia și organizarea evenimentelor.

În cadrul subactivității va fi elaborat și implementat Planul de informare și publicitate, document care va stabili obiectivele comunicării, grupurile țintă vizate, mesajele-cheie, canalele de comunicare, responsabilitățile echipei, calendarul activităților și indicatorii de monitorizare ai acțiunilor de promovare.

Pentru asigurarea unei comunicări eficiente și respectarea obligațiilor asumate prin contractul de finanțare vor fi implementate următoarele sub-subactivități: elaborarea și implementarea Planului de informare și publicitate; dezvoltarea identității vizuale a proiectului, în conformitate cu Manualul de Identitate Vizuală al Programului Incluziune și Demnitate Socială; proiectarea, dezvoltarea și administrarea website-ului oficial al proiectului, care va reprezenta principala platformă de informare privind implementarea proiectului și va include prezentarea obiectivelor, activităților, partenerilor, calendarului de implementare, oportunităților destinate grupului țintă, rezultatelor obținute, materialelor informative și resurselor dezvoltate în cadrul proiectului, precum și toate informațiile obligatorii privind finanțarea europeană; înființarea și administrarea paginilor oficiale ale proiectului pe platforme de comunicare socială (Facebook, TikTok, YouTube și alte platforme relevante), prin intermediul cărora vor fi promovate activitățile, evenimentele, materialele informative, exemplele de bună practică, poveștile de succes ale beneficiarilor și rezultatele obținute; elaborarea și implementarea unui calendar editorial pentru website și canalele de social media, care va asigura publicarea periodică de informații privind evoluția implementării proiectului; publicarea pe website și pe paginile oficiale de social media a unei descrieri a proiectului, proporțională cu nivelul sprijinului acordat, care va include obiectivele, activitățile, rezultatele și evidențierea sprijinului financiar al Uniunii Europene; organizarea evenimentului de lansare a proiectului, destinat prezentării obiectivelor, activităților și oportunităților oferite grupului țintă; organizarea conferinței finale, pentru prezentarea

rezultatelor, impactului și bunelor practici dezvoltate în cadrul proiectului; elaborarea și distribuirea materialelor informative și promoționale destinate beneficiarilor și publicului larg; realizarea de materiale multimedia (fotografii, videoclipuri, interviuri, testimoniale și materiale video) pentru promovarea activităților și rezultatelor proiectului; includerea într-un mod vizibil a elementelor obligatorii de identitate vizuală și a mențiunii privind sprijinul acordat de Uniunea Europeană pe toate documentele și materialele de comunicare destinate publicului și participanților; afișarea, într-un loc ușor vizibil publicului, la sediile liderului și ale partenerilor, precum și în locațiile de implementare, a cel puțin unui afiș cu dimensiunea minimă A3 sau a unui afișaj electronic echivalent care să conțină informațiile obligatorii privind proiectul și finanțarea europeană; monitorizarea permanentă a respectării obligațiilor privind informarea și publicitatea și arhivarea documentelor justificative aferente activităților de comunicare.

Activitățile de comunicare vor utiliza instrumente complementare de promovare, astfel încât informațiile privind proiectul să ajungă atât la beneficiarii direcți, cât și la comunitatea locală, instituțiile publice, organizațiile neguvernamentale și publicul larg. Comunicarea va fi realizată într-un limbaj accesibil și incluziv, respectând principiile egalității de șanse, nediscriminării și accesibilității, iar materialele elaborate vor evidenția impactul pozitiv al proiectului asupra comunităților vulnerabile din Municipiul Slobozia.

Implementarea activității va fi monitorizată permanent prin analiza indicatorilor de comunicare, respectiv numărul materialelor elaborate, numărul informațiilor publicate, traficul înregistrat pe website, numărul urmăritorilor și interacțiunilor generate pe platformele de social media, numărul participanților la evenimente și gradul de respectare a obligațiilor privind vizibilitatea finanțării europene. Rezultatele monitorizării vor fi analizate periodic de echipa de management și vor fundamenta actualizarea planului de comunicare, atunci când acest lucru este necesar.

Rezultatele imediate ale subactivității vor consta în implementarea Planului de informare și publicitate, dezvoltarea identității vizuale a proiectului, operaționalizarea website-ului oficial și a canalelor de comunicare socială, organizarea evenimentelor de lansare și închidere, informarea permanentă a grupului țintă și a comunității locale, creșterea vizibilității contribuției Uniunii Europene și promovarea activităților, rezultatelor și impactului proiectului.

Principalele livrabile vor include Planul de informare și publicitate, website-ul oficial al proiectului, paginile oficiale de comunicare socială (Facebook, TikTok, YouTube și alte platforme relevante), calendarul editorial, comunicatele de presă, materialele informative și promoționale, materialele foto-video, documentația aferentă evenimentului de lansare și conferinței finale, afișele de informare, conținutul publicat în mediul online și rapoartele privind implementarea măsurilor de informare și publicitate.

Subactivitatea este corelată cu toate intervențiile implementate în cadrul proiectului și contribuie la promovarea rezultatelor aferente Intervențiilor nr. 3, nr. 5, nr. 6 și nr. 8 din Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Slobozia. Totodată, aceasta respectă integral prevederile Regulamentului (UE) nr. 2021/1060, ale Ghidului Solicitantului și ale Manualului de Identitate Vizuală aplicabil Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, asigurând îndeplinirea obligațiilor privind informarea și publicitatea și promovând impactul pozitiv al investițiilor europene asupra dezvoltării comunităților vulnerabile din Municipiul Slobozia

ACTIVITATEA 2 - Implementarea unui program integrat privind servicii Before și After School, cu facilitarea transportului elevilor către/de la unitățile școlare (Fișa intervenției nr. 3)

Partener coordonator: Liceu

A2.1 Identificarea, recrutarea, selecția și evaluarea copiilor eligibili pentru participarea la programul integrat Before și After School

Perioada de implementare: Luna 2 – Luna 30

Partener coordonator: Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia

Parteneri implicați: Asociația Sastipen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate, DAS Slobozia și Municipiul Slobozia.

Descrierea subactivității

Subactivitatea A2.1 reprezintă etapa de fundamentare a implementării Programului integrat privind servicii Before și After School, având ca scop identificarea, recrutarea, selecția și evaluarea copiilor eligibili care vor beneficia de serviciile educaționale integrate dezvoltate în cadrul proiectului. Prin această subactivitate va fi constituit grupul țintă format din minimum 440 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială, care îndeplinesc criteriile de eligibilitate prevăzute de PIDS 2021–2027 și de Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Slobozia.

Subactivitatea contribuie direct la realizarea Obiectivului Specific 1 al proiectului, respectiv creșterea accesului la servicii educaționale integrate pentru minimum 440 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială, prin implementarea unui program integrat Before și After School, completat cu servicii remediale, activități non-formale, educație parentală și facilitarea mobilității comunitare. Totodată, aceasta reprezintă punctul de plecare pentru toate intervențiile educaționale, sociale și comunitare prevăzute în cadrul Activității 2 și contribuie la atingerea indicatorilor de realizare și rezultat aferenți proiectului.

Perioada de implementare Luna 1 – Luna 4, cu actualizarea permanentă a grupului țintă pe întreaga perioadă de implementare a Activității 2, pentru menținerea indicatorilor asumați.

Implementarea subactivității va avea la bază o abordare multidisciplinară și comunitară, în cadrul căreia instituțiile partenere vor colabora pentru identificarea copiilor aflați în situații de vulnerabilitate educațională și socială. Procesul de recrutare nu va avea un caracter pasiv, bazat exclusiv pe depunerea cererilor de înscriere, ci va utiliza metode proactive de identificare a copiilor aflați în risc de abandon școlar, absenteism, rezultate școlare scăzute, sărăcie, marginalizare sau alte situații care pot afecta accesul și participarea la educație.

Identificarea beneficiarilor va fi realizată prin colaborarea cu unitățile de învățământ din Municipiul Slobozia, Serviciul Public de Asistență Socială, administrația publică locală, organizațiile comunitare și liderii informali ai comunităților vulnerabile. În paralel, echipa proiectului va organiza activități de informare și outreach în comunitățile vizate, astfel încât serviciile dezvoltate prin proiect să fie accesibile tuturor copiilor eligibili, inclusiv celor proveniți din comunitățile vulnerabile cu romi.

În prima etapă va fi elaborată metodologia de identificare, recrutare, selecție și evaluare a grupului țintă, document care va reglementa criteriile de eligibilitate, procedura de selecție, responsabilitățile membrilor echipei, instrumentele utilizate și mecanismele de validare a

beneficiarilor. Metodologia va respecta principiile egalității de șanse, nediscriminării, interesului superior al copilului, transparenței, confidențialității și protecției datelor cu caracter personal.

Procesul de recrutare va fi precedat de o campanie de informare adresată copiilor, părinților și reprezentanților legali. Vor fi organizate întâlniri în unitățile de învățământ și în comunitățile vizate, în cadrul cărora vor fi prezentate obiectivele proiectului, condițiile de eligibilitate, serviciile disponibile și beneficiile participării la program. Echipa proiectului va acorda sprijin familiilor în completarea documentelor necesare și va facilita accesul acestora la procesul de înscriere.

Selecția beneficiarilor va fi realizată pe baza verificării criteriilor de eligibilitate și a documentelor justificative, fiind acordată prioritate copiilor aflați în risc de sărăcie și excluziune socială, celor proveniți din comunități vulnerabile cu romi, copiilor expuși riscului de abandon școlar, absenteismului sau performanțelor educaționale reduse, precum și altor categorii eligibile prevăzute de Ghidul Solicitantului. Întregul proces de selecție va fi documentat și va putea fi verificat în orice etapă a implementării proiectului.

Ulterior selecției, fiecare copil va beneficia de o evaluare multidisciplinară, realizată de echipa proiectului, care va analiza situația educațională, psihologică și socială, contextul familial, nivelul competențelor școlare, factorii de risc și nevoile individuale de sprijin. Rezultatele acestei evaluări vor fundamenta elaborarea planurilor individualizate de sprijin și includerea beneficiarilor în activitățile specifice programului Before și After School.

Sub-subactivități: elaborarea metodologiei de identificare, recrutare, selecție și evaluare a grupului țintă; elaborarea procedurilor operaționale și a instrumentelor de lucru; organizarea campaniei de informare și promovare a programului; organizarea întâlnirilor cu părinții și reprezentanții legali; identificarea copiilor eligibili prin colaborarea cu unitățile de învățământ, autoritățile publice și comunitățile locale; desfășurarea activităților de outreach în comunitățile vulnerabile; preluarea solicitărilor de participare și sprijinirea familiilor în procesul de înscriere; verificarea documentelor și a criteriilor de eligibilitate; realizarea evaluării educaționale, psihologice și sociale; validarea grupului țintă și aprobarea listelor de beneficiari; constituirea dosarelor individuale ale beneficiarilor; înregistrarea beneficiarilor în baza de date a proiectului; monitorizarea și actualizarea permanentă a grupului țintă pe întreaga perioadă de implementare.

Implementarea subactivității va conduce la constituirea unui grup țintă eligibil, reprezentativ pentru comunitățile vulnerabile din Municipiul Slobozia, și va crea premisele furnizării serviciilor educaționale integrate în condiții de eficiență și echitate. Principalul rezultat îl reprezintă identificarea, recrutarea, selecția și evaluarea multidisciplinară a minimum 440 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială, care vor participa la programul integrat Before și After School.

Subactivitatea va avea ca rezultate imediate elaborarea metodologiei și a procedurilor operaționale privind managementul grupului țintă, organizarea campaniei de informare și recrutare, constituirea dosarelor individuale ale beneficiarilor, realizarea evaluării educaționale, psihologice și sociale pentru fiecare copil, validarea grupului țintă și operaționalizarea bazei de date pentru monitorizarea beneficiarilor. De asemenea, vor fi identificate nevoile individuale ale fiecărui copil, informații care vor fundamenta elaborarea planurilor individualizate de sprijin și orientarea către serviciile educaționale, sociale și comunitare dezvoltate în cadrul proiectului.

Implementarea subactivității va genera următoarele livrabile: Metodologia de identificare, recrutare, selecție și evaluare a grupului țintă; procedurile operaționale și instrumentele de lucru utilizate în procesul de selecție; planul și materialele campaniei de informare și recrutare; listele beneficiarilor selectați și validate; dosarele individuale ale tuturor beneficiarilor; fișele de evaluare educațională, psihologică și socială; baza de date electronică privind grupul țintă; rapoarte privind constituirea și actualizarea grupului țintă; documentele justificative necesare raportării indicatorilor către Autoritatea de Management.

Implementarea subactivității presupune utilizarea integrată a resurselor umane, materiale, logistice, financiare și organizaționale disponibile la nivelul parteneriatului.

Resurse umane implicate: Coordonator partener P3; Responsabil financiar partener P3; Managerul de caz educațional P3; Psiholog P3; Consilier școlar P3; Mediator școlar P3; Expert program Before & After School (P3), Expert politici educaționale (S); Expert dezvoltare comunitară -P1 și Expert servicii sociale P2.

Resurse materiale și logistice. Vor fi utilizate spațiile puse la dispoziție de parteneri pentru organizarea întâlnirilor și evaluărilor, echipamente IT, imprimante, scanere, mobilier, materiale consumabile, materiale informative, baze de date electronice și mijloace de comunicare necesare desfășurării activității. Pentru activitățile desfășurate în teren vor fi utilizate mijloacele logistice ale partenerilor, iar ulterior și autocarul proiectului, care va facilita accesul beneficiarilor la activitățile educaționale.

Resurse financiare. Activitatea este susținută prin bugetul proiectului, care acoperă cheltuielile de personal, consumabile, materiale informative, logistică, deplasări, activități de informare și alte cheltuieli eligibile necesare implementării subactivității.

Resurse organizaționale. Implementarea se bazează pe metodologia proiectului, procedurile operaționale, mecanismele de colaborare dintre parteneri, sistemul de management al grupului țintă și instrumentele de monitorizare și raportare dezvoltate la nivelul proiectului.

Subactivitatea A2.1 este implementată în cadrul Fișei intervenției nr. 3 – Implementarea unui program integrat privind servicii Before și After School, cu facilitarea transportului elevilor către/de la unitățile școlare, contribuind direct la atingerea obiectivului specific ESO4.6 – Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, prin identificarea și includerea în program a copiilor aflați în risc de sărăcie și excluziune socială.

Activitatea contribuie la Tema 06 – combaterea sărăciei în rândul copiilor și Tema 10 – Semestrul european, prin identificarea, recrutarea și includerea copiilor vulnerabili în servicii educaționale integrate, pentru creșterea participării școlare și prevenirea abandonului școlar.

Prin abordarea sa multidisciplinară și participativă, subactivitatea creează cadrul necesar furnizării unor servicii educaționale adaptate nevoilor individuale ale beneficiarilor și asigură premisele atingerii impactului urmărit prin proiect și prin Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Slobozia.

A2.2 Elaborarea Planurilor Individualizate de Sprijin Educațional (PISE) și managementul educațional al cazurilor

Perioada de implementare: Luna 2 – Luna 30

Partener coordonator: Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia

Parteneri implicați: Asociația Sastipen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate, DAS Slobozia și Municipiul Slobozia.

Descrierea subactivității

Subactivitatea A2.2 urmărește elaborarea și implementarea Planurilor Individualizate de Sprijin Educațional (PISE) pentru fiecare copil inclus în grupul țintă al proiectului și dezvoltarea unui mecanism integrat de management educațional al cazurilor, care să permită adaptarea permanentă a intervenției la nevoile individuale ale beneficiarilor. Prin această abordare, serviciile Before și After School nu vor fi furnizate uniform tuturor copiilor, ci vor fi personalizate în funcție de nivelul de dezvoltare, performanțele școlare, vulnerabilitățile identificate și obiectivele educaționale stabilite pentru fiecare beneficiar.

Subactivitatea contribuie direct la realizarea Obiectivului Specific 1 al proiectului, prin dezvoltarea unui sistem individualizat de sprijin educațional care urmărește prevenirea abandonului școlar, reducerea absenteismului, îmbunătățirea performanțelor școlare și dezvoltarea competențelor personale și sociale ale copiilor aflați în risc de sărăcie și excluziune socială. Totodată, aceasta reprezintă mecanismul operațional prin care toate serviciile furnizate în cadrul Activității 2 vor fi corelate și monitorizate pe întreaga perioadă de implementare.

Planul Individualizat de Sprijin Educațional (PISE) va fi elaborat pentru fiecare copil după finalizarea evaluării multidisciplinare realizate în cadrul subactivității A2.1 și va reprezenta documentul de referință pentru planificarea și monitorizarea intervenției educaționale. Elaborarea planului va avea la bază o abordare centrată pe copil și va urmări valorificarea potențialului individual, reducerea factorilor de risc și dezvoltarea competențelor necesare participării active la procesul educațional.

PISE va integra informațiile rezultate din evaluarea educațională, psihologică și socială și va stabili obiective clare, măsurabile și adaptate nivelului de dezvoltare al fiecărui beneficiar. Pentru fiecare copil vor fi definite nevoile educaționale prioritare, activitățile la care va participa, serviciile suport necesare, responsabilitățile membrilor echipei multidisciplinare, implicarea familiei și modalitatea de monitorizare a progresului.

Elaborarea planurilor va fi realizată în cadrul unor întâlniri multidisciplinare la care vor participa specialiștii implicați în implementarea proiectului. Echipa va analiza situația fiecărui copil și va stabili măsurile educaționale, psihologice și sociale necesare pentru atingerea obiectivelor individuale. Părinții sau reprezentanții legali vor participa activ la elaborarea planului, vor fi consultați cu privire la nevoile copilului și vor semna documentele aferente, asumându-și rolul de parteneri în implementarea intervenției.

Managementul educațional al cazurilor va urmări coordonarea tuturor serviciilor furnizate copilului și monitorizarea permanentă a evoluției acestuia. Pentru fiecare beneficiar va fi desemnat un Manager de caz educațional, care va coordona implementarea PISE, va urmări participarea copilului la activitățile proiectului și va facilita colaborarea dintre familie, unitatea de învățământ și echipa multidisciplinară.

Managerul de caz educațional va organiza întâlniri periodice cu beneficiarul, părinții și specialiștii implicați, va analiza progresul înregistrat și va propune măsuri de adaptare a intervenției atunci când rezultatele obținute impun modificarea obiectivelor sau a activităților planificate. În situațiile

În care sunt identificate probleme sociale, medicale sau familiale care depășesc sfera intervenției educaționale, cazul va fi direcționat către serviciile sociale, de sănătate sau alte servicii specializate dezvoltate în cadrul proiectului, asigurând astfel o abordare integrată și coordonată.

Planurile individualizate vor fi revizuite periodic, cel puțin o dată la fiecare șase luni sau ori de câte ori situația beneficiarului impune acest lucru. Revizuirea va avea la bază analiza progresului școlar, frecvenței, nivelului de participare la activitățile proiectului, dezvoltării competențelor personale și sociale și gradului de implicare a familiei. În urma evaluărilor periodice, obiectivele și activitățile prevăzute în PISE vor putea fi adaptate pentru a răspunde cât mai eficient nevoilor copilului.

Un element esențial al managementului educațional al cazurilor îl reprezintă instituirea unui mecanism de avertizare timpurie, prin intermediul căruia vor fi identificate rapid situațiile de absentism, scădere a performanțelor școlare, dificultăți de integrare sau alte riscuri care pot conduce la abandon școlar. În astfel de situații, echipa multidisciplinară va analiza cazul și va stabili măsuri suplimentare de sprijin, inclusiv intensificarea consilierii, activități remediale suplimentare, implicarea familiei și orientarea către alte servicii disponibile în cadrul proiectului.

Sub-subactivități: elaborarea metodologiei privind Planul Individualizat de Sprijin Educațional (PISE); elaborarea modelului standard al Planului Individualizat de Sprijin Educațional; constituirea echipei multidisciplinare pentru managementul educațional al cazurilor; analiza rezultatelor evaluării inițiale realizate în cadrul subactivității A2.1; elaborarea Planului Individualizat de Sprijin Educațional pentru fiecare beneficiar; stabilirea obiectivelor educaționale individuale și a serviciilor suport necesare; desemnarea Managerului de caz educațional pentru fiecare copil; organizarea întâlnirilor de lucru cu părinții și reprezentanții legali; implementarea și monitorizarea Planurilor Individualizate de Sprijin Educațional; organizarea întâlnirilor periodice ale echipei multidisciplinare pentru analiza progresului beneficiarilor; revizuirea și actualizarea periodică a PISE; activarea mecanismului de avertizare timpurie și adaptarea intervenției în cazul beneficiarilor aflați în risc de abandon școlar; corelarea intervențiilor educaționale cu serviciile sociale, de sănătate și dezvoltare comunitară furnizate în cadrul proiectului.

Implementarea subactivității va conduce la dezvoltarea unui sistem individualizat și integrat de management educațional pentru fiecare copil inclus în grupul țintă, care va permite adaptarea permanentă a serviciilor furnizate la nevoile și evoluția beneficiarilor. Principalul rezultat îl reprezintă elaborarea și implementarea Planului Individualizat de Sprijin Educațional (PISE) pentru fiecare dintre cei minimum 440 de copii incluși în programul Before și After School.

Prin această subactivitate vor fi stabilite obiective educaționale individuale, măsuri de sprijin adaptate fiecărui beneficiar și mecanisme de monitorizare continuă a progresului școlar și socio-emoțional. Totodată, va fi operaționalizat sistemul de management educațional al cazurilor, care va facilita coordonarea intervențiilor educaționale, psihologice și sociale, implicarea activă a părinților și colaborarea permanentă dintre echipa multidisciplinară și unitatea de învățământ. Revizuirea periodică a PISE va permite ajustarea intervențiilor în funcție de progresul beneficiarilor și de modificarea nevoilor acestora pe parcursul implementării proiectului.

Subactivitatea va genera următoarele livrabile: metodologia privind elaborarea și implementarea Planului Individualizat de Sprijin Educațional; modelul standard al Planului Individualizat de Sprijin Educațional (PISE); minimum 440 Planuri Individualizate de Sprijin Educațional elaborate și aprobate; rapoarte de monitorizare și revizuire periodică a PISE; fișe de management educațional

al cazurilor; procese-verbale ale întâlnirilor echipei multidisciplinare; documente privind implicarea părinților și acordurile de colaborare; rapoarte privind progresul educațional al beneficiarilor.

Resurse umane implicate: Coordonator partener P3; Responsabil financiar partener P3; Managerului de caz educațional P3; Psiholog P3; Consilier școlar P3; Mediator școlar P3; Expert program Before & After School (P3), Expert politici educaționale (S); Expert dezvoltare comunitară -P1 și Expert servicii sociale P2.

Resurse materiale și logistice: spații pentru ședințele echipei multidisciplinare și întâlnirile cu părinții, echipamente IT, baze de date electronice, materiale educaționale și formulare standardizate pentru elaborarea și monitorizarea PISE, precum și infrastructura pusă la dispoziție de parteneri.

Resurse financiare: cheltuielile cu personalul, consumabilele, logistica, materialele educaționale și activitățile de coordonare și monitorizare sunt asigurate din bugetul proiectului, în conformitate cu categoriile de cheltuieli eligibile aprobate.

Resurse organizaționale: metodologia de management educațional al cazurilor, procedurile operaționale, mecanismele de colaborare interinstituțională și sistemul de monitorizare și raportare al proiectului.

Subactivitatea A2.2 contribuie direct la implementarea Fișei intervenției nr. 3 – Program integrat privind servicii Before și After School, prin dezvoltarea unui mecanism individualizat de planificare și monitorizare a intervențiilor educaționale destinate copiilor aflați în risc de sărăcie și excluziune socială. Activitatea susține realizarea obiectivului specific ESO4.6 – Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, prin adaptarea serviciilor educaționale la nevoile fiecărui beneficiar și prin prevenirea abandonului școlar și a excluziunii educaționale.

Activitatea contribuie la Tema 06 – combaterea sărăciei în rândul copiilor și Tema 10 – Semestrul european, prin elaborarea PISE adaptate nevoilor fiecărui copil vulnerabil, monitorizarea progresului educațional și coordonarea sprijinului necesar pentru reducerea decalajelor de învățare, creșterea participării școlare și prevenirea părăsirii timpurii a școlii.

Metodologia de implementare respectă prevederile Ghidului Solicitantului privind managementul grupului țintă, furnizarea serviciilor integrate, documentarea intervențiilor, egalitatea de șanse, nediscriminarea, interesul superior al copilului și monitorizarea continuă a progresului beneficiarilor, contribuind la creșterea calității și eficienței serviciilor educaționale dezvoltate în cadrul proiectului.

A2.3 Implementarea serviciilor de tip Before School

Perioada de implementare: Luna 2 – Luna 30

Partener coordonator: Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia

Parteneri implicați: Asociația Sastipen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate, DAS Slobozia și Municipiul Slobozia.

Descrierea subactivității

Subactivitatea A2.3 urmărește implementarea unui program integrat de tip Before School, destinat copiilor incluși în grupul țintă al proiectului, cu scopul de a crea condițiile necesare participării

regulate la procesul educațional, reducerii absenteismului și îmbunătățirii performanțelor școlare. Programul va fi implementat pe întreaga perioadă de furnizare a serviciilor educaționale și va reprezenta una dintre principalele măsuri preventive împotriva abandonului școlar, adresând cauzele care împiedică participarea copiilor la activitățile școlare.

Serviciile Before School vor fi organizate înaintea începerii programului de curs și vor fi adaptate nevoilor individuale ale beneficiarilor, conform Planurilor Individualizate de Sprijin Educațional (PISE). Programul va asigura un mediu educațional sigur, stimulativ și incluziv, în care copiii vor beneficia de activități de pregătire pentru ziua de școală, dezvoltarea rutinelor zilnice, consolidarea competențelor personale și sociale și sprijin pentru integrarea în mediul școlar.

Subactivitatea contribuie direct la realizarea Obiectivului Specific 1 al proiectului, prin creșterea participării școlare și prevenirea abandonului școlar în rândul copiilor aflați în risc de sărăcie și excluziune socială. Prin participarea regulată la programul Before School se urmărește reducerea întârzierilor și a absenteismului, dezvoltarea autonomiei personale, îmbunătățirea motivației pentru învățare și crearea unui climat favorabil participării active la activitățile didactice.

Programul Before School va funcționa în fiecare zi de curs, conform unui program stabilit de Liceul de Arte „Ionel Perlea”, fiind organizat astfel încât să permită accesul tuturor beneficiarilor înainte de începerea orelor de curs. Beneficiarii vor fi preluați în condiții de siguranță, iar participarea acestora va fi monitorizată zilnic prin registre de prezență și instrumente electronice de monitorizare dezvoltate în cadrul proiectului.

În vederea reducerii barierelor materiale care afectează participarea școlară și accesul copiilor vulnerabili la activitățile educaționale ale proiectului, fiecare dintre cei 440 de copii va beneficia de un pachet individual de sprijin educațional, adaptat vârstei și nivelului de școlarizare, care va cuprinde materiale și rechizite necesare participării la activitățile educaționale

În cadrul programului vor fi desfășurate activități educaționale și socio-educative adaptate vârstei și nivelului de dezvoltare al copiilor. Acestea vor include activități de socializare, dezvoltarea deprinderilor de autonomie, exerciții pentru stimularea atenției și concentrării, activități de lectură, jocuri educative, exerciții de dezvoltare cognitivă și activități de pregătire pentru participarea la cursurile școlare. De asemenea, copiii vor beneficia de sprijin pentru organizarea materialelor școlare, pregătirea pentru activitățile didactice și dezvoltarea unui comportament pozitiv în mediul educațional.

Programul va avea un rol important în dezvoltarea competențelor socio-emoționale ale beneficiarilor. Prin activități interactive și metode de educație non-formală vor fi promovate respectul reciproc, comunicarea eficientă, cooperarea, responsabilitatea, disciplina pozitivă și gestionarea emoțiilor. Echipa multidisciplinară va utiliza metode participative și adaptate particularităților fiecărui copil, astfel încât fiecare beneficiar să se simtă în siguranță și valorizat.

O componentă importantă a subactivității o reprezintă monitorizarea zilnică a stării de bine și a participării copiilor. Specialiștii implicați vor identifica din timp eventualele dificultăți privind integrarea școlară, absenteismul, problemele emoționale sau familiale și vor activa mecanismele de management educațional al cazului, în vederea adoptării unor măsuri de sprijin suplimentare. În acest mod, programul Before School devine un instrument de prevenție timpurie și de intervenție rapidă pentru copiii aflați în situații de risc.

Serviciile Before School vor fi permanent corelate cu activitățile desfășurate în cadrul programului After School și cu celelalte intervenții dezvoltate în cadrul proiectului. Informațiile rezultate din monitorizarea zilnică vor fi integrate în procesul de actualizare a Planurilor Individualizate de Sprijin Educațional și vor contribui la adaptarea intervențiilor la evoluția fiecărui beneficiar.

Implementarea programului va urmări respectarea principiilor egalității de șanse, nediscriminării, incluziunii sociale, interesului superior al copilului și participării active a beneficiarilor. O atenție deosebită va fi acordată copiilor proveniți din comunitățile vulnerabile cu romi, copiilor expuși riscului de abandon școlar și celor care necesită măsuri suplimentare de sprijin pentru integrarea și menținerea în sistemul educațional.

Sub-subactivități: elaborarea metodologiei de organizare și funcționare a programului Before School; organizarea grupelor de beneficiari și stabilirea programului zilnic de activitate; pregătirea spațiilor educaționale și a materialelor necesare desfășurării activităților; primirea și înregistrarea zilnică a beneficiarilor; organizarea activităților de acomodare și dezvoltare a rutinelor zilnice; desfășurarea activităților educaționale de pregătire pentru programul școlar; organizarea activităților pentru dezvoltarea competențelor cognitive, sociale și emoționale; sprijinirea copiilor în pregătirea materialelor și organizarea activității școlare; monitorizarea zilnică a participării, punctualității și stării de bine a beneficiarilor; identificarea timpurie a situațiilor de risc și sesizarea echipei multidisciplinare; colaborarea permanentă cu cadrele didactice și părinții pentru adaptarea intervențiilor; actualizarea informațiilor privind evoluția beneficiarilor și integrarea acestora în managementul educațional al cazurilor.

Implementarea programului Before School va conduce la creșterea participării școlare și la consolidarea capacității copiilor de a participa activ și constant la procesul educațional. Prin furnizarea unor servicii educaționale și socio-educative desfășurate înaintea începerii cursurilor, beneficiarii vor dobândi rutine zilnice sănătoase, își vor dezvolta competențele personale și sociale și vor beneficia de un mediu sigur și stimulativ care facilitează integrarea în activitatea școlară.

Subactivitatea va avea ca rezultate imediate participarea regulată a beneficiarilor la programul Before School, reducerea întârzierilor și a absenteismului, îmbunătățirea nivelului de pregătire pentru activitățile didactice, dezvoltarea competențelor socio-emoționale și identificarea timpurie a situațiilor de risc educațional. Totodată, informațiile rezultate din monitorizarea zilnică vor contribui la actualizarea Planurilor Individualizate de Sprijin Educațional și la adaptarea permanentă a intervențiilor în funcție de evoluția fiecărui copil.

Implementarea subactivității va genera următoarele livrabile: metodologia de organizare și funcționare a programului Before School; programul de desfășurare a activităților și organizarea grupelor de beneficiari; desfășurarea activităților specifice pe o perioadă de 27 de luni; registrele zilnice de prezență și monitorizare; fișe de monitorizare a progresului și participării beneficiarilor; materiale educaționale și suporturi didactice utilizate în cadrul activităților; rapoarte lunare privind implementarea programului; rapoarte privind participarea și progresul beneficiarilor, integrate în managementul educațional al cazurilor.

Resurse umane implicate: Coordonator partener P3; Responsabil financiar partener P3; Managerului de caz educațional P3; Psiholog P3; Consilier școlar P3; Mediator școlar P3; Expert program Before & After School (P3), Expert politici educaționale (S); cadre didactice before school - 4 pers (P3); Expert dezvoltare comunitară -P1 și Expert servicii sociale P2.

Resurse materiale și logistice: vor fi utilizate sălile de activitate ale unității de învățământ, mobilierul și echipamentele didactice, materiale educaționale, pachetele suport achiziționate pentru copii, echipamente IT și multimedia, consumabile, baze de date pentru monitorizarea beneficiarilor și autocarul achiziționat prin proiect, utilizat pentru facilitarea transportului copiilor către unitatea de învățământ și participarea acestora la programul Before School.

Resurse financiare: implementarea este susținută din bugetul proiectului, prin cheltuielile eligibile aferente resurselor umane, materialelor educaționale, logisticii, transportului beneficiarilor, consumabilelor și activităților de monitorizare și coordonare, masa beneficiari.

Resurse organizaționale: activitatea se bazează pe metodologia programului Before School, Planurile Individualizate de Sprijin Educațional, procedurile operaționale ale proiectului și mecanismele de colaborare dintre parteneri și echipa multidisciplinară.

Subactivitatea A2.3 contribuie direct la implementarea Fișei intervenției nr. 3 – Program integrat privind servicii Before și After School, cu facilitarea transportului elevilor către/de la unitățile școlare, prin furnizarea unor servicii educaționale preventive care facilitează participarea constantă la educație și reduc factorii care favorizează abandonul școlar. Activitatea contribuie la atingerea obiectivului specific ESO4.6 – Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, prin crearea unui mediu educațional incluziv, adaptat nevoilor copiilor aflați în risc de sărăcie și excluziune socială.

Subactivitatea contribuie la Tema 06 – combaterea sărăciei în rândul copiilor și Tema 10 – Semestrul european, prin servicii Before School care sprijină participarea școlară, reduc decalajele educaționale și riscul de părăsire timpurie a școlii pentru copiii vulnerabili.

Subactivitatea susține realizarea Obiectivului Specific 1 al proiectului, contribuind la creșterea accesului și participării la educație pentru minimum 440 de copii și la atingerea indicatorilor de realizare și rezultat asumați prin cererea de finanțare. Implementarea respectă prevederile Ghidului Solicitantului privind furnizarea serviciilor integrate, managementul grupului țintă, egalitatea de șanse, nediscriminarea, interesul superior al copilului și monitorizarea continuă a progresului beneficiarilor, asigurând premisele unei intervenții educaționale eficiente, sustenabile și orientate către rezultate.

A2.4 Implementarea serviciilor de tip After School

Perioada de implementare: Luna 2 – Luna 30

Partener coordonator: Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia

Parteneri implicați: Asociația Sastipen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate, DAS Slobozia și Municipiul Slobozia.

Descrierea subactivității

Subactivitatea A2.4 urmărește implementarea unui program integrat de tip After School, destinat celor minimum 440 de copii incluși în grupul țintă al proiectului, având ca obiectiv prevenirea abandonului școlar, reducerea decalajelor educaționale și îmbunătățirea performanțelor școlare prin furnizarea unor servicii educaționale și socio-educative integrate, adaptate nevoilor individuale ale beneficiarilor.

Programul After School reprezintă principala componentă educațională a intervenției și va funcționa pe întreaga perioadă de implementare a proiectului, după finalizarea programului școlar. Serviciile vor fi organizate în conformitate cu Planurile Individualizate de Sprijin Educațional (PISE), elaborate pentru fiecare beneficiar, și vor urmări atât consolidarea competențelor școlare, cât și dezvoltarea armonioasă a copiilor din punct de vedere personal, social și emoțional.

Participarea la program va avea caracter regulat și va fi monitorizată permanent, astfel încât fiecare copil să beneficieze de un parcurs educațional coerent și adaptat nivelului propriu de dezvoltare. Activitățile vor fi organizate într-un mediu educațional sigur, incluziv și stimulat, care să favorizeze învățarea activă, colaborarea și dezvoltarea încrederii în propriile capacități.

Programul va începe zilnic prin preluarea beneficiarilor după finalizarea cursurilor și monitorizarea prezenței acestora. În funcție de programul stabilit și de prevederile bugetului proiectului, copiii vor beneficia de servirea unei mese, asigurându-se astfel condițiile necesare participării active la activitățile educaționale desfășurate ulterior.

Componenta centrală a programului va fi reprezentată de activitățile de sprijin educațional. Beneficiarii vor primi asistență pentru efectuarea temelor, consolidarea cunoștințelor dobândite la clasă, recuperarea conținuturilor neînsușite și dezvoltarea competențelor de bază la disciplinele școlare. Intervențiile vor fi adaptate nivelului fiecărui copil și vor utiliza metode interactive și participative, care să stimuleze interesul pentru învățare și implicarea activă în procesul educațional.

Pe lângă activitățile de sprijin școlar, programul va include activități de dezvoltare personală și formare a competențelor de viață. Copiii vor participa la ateliere dedicate comunicării, cooperării, gestionării emoțiilor, dezvoltării încrederii în sine, responsabilității și rezolvării pașnice a conflictelor. Aceste activități vor contribui la dezvoltarea competențelor socio-emoționale și la crearea unui climat educațional pozitiv.

În vederea reducerii barierelor materiale care afectează participarea școlară și accesul copiilor vulnerabili la activitățile educaționale ale proiectului, fiecare dintre cei 440 de copii va beneficia de un pachet individual de sprijin educațional, adaptat vârstei și nivelului de școlarizare, care va cuprinde materiale și rechizite necesare participării la activitățile educaționale

Programul va integra și activități recreative și culturale, care urmăresc dezvoltarea creativității și stimularea participării active a beneficiarilor. Vor fi organizate activități artistice, muzicale, sportive, jocuri educative, ateliere tematice și activități de educație non-formală, adaptate vârstei și intereselor copiilor. Acestea vor completa intervențiile educaționale și vor contribui la dezvoltarea armonioasă a beneficiarilor.

Un rol important îl va avea monitorizarea permanentă a progresului educațional. Echipa multidisciplinară va analiza periodic rezultatele școlare, frecvența, nivelul de participare și evoluția competențelor fiecărui copil. În cazul identificării unor dificultăți suplimentare, Planul Individualizat de Sprijin Educațional va fi actualizat, iar beneficiarul va fi orientat către activități remediale sau alte servicii complementare dezvoltate în cadrul proiectului.

Implementarea programului va fi realizată printr-o colaborare permanentă între cadrele didactice, managerii de caz educațional, psiholog, consilierul școlar, mediatorul școlar și ceilalți specialiști implicați în proiect, precum și prin implicarea activă a părinților, care vor fi informați periodic cu

privire la evoluția copiilor și vor participa la procesul de susținere a parcursului educațional al acestora.

Programul After School va funcționa în strânsă corelare cu serviciile Before School, activitățile remediale, educația parentală și celelalte servicii integrate dezvoltate în cadrul proiectului, contribuind la crearea unui sistem coerent și sustenabil de sprijin educațional pentru copiii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială.

Sub-subactivități: organizarea și operaționalizarea programului After School; constituirea grupelor de beneficiari și stabilirea programului zilnic; preluarea și monitorizarea zilnică a beneficiarilor; organizarea activităților de efectuare asistată a temelor; desfășurarea activităților de consolidare a competențelor școlare; organizarea activităților de recuperare a decalajelor educaționale; desfășurarea atelierelor de dezvoltare personală și competențe de viață; organizarea activităților recreative, culturale și sportive; monitorizarea progresului educațional și actualizarea PISE; colaborarea permanentă cu familia și cadrele didactice; orientarea beneficiarilor către servicii remediale sau alte servicii integrate, în funcție de nevoile identificate; evaluarea periodică a participării și rezultatelor programului.

Implementarea programului After School va conduce la creșterea participării școlare, îmbunătățirea rezultatelor educaționale și dezvoltarea competențelor personale și sociale ale copiilor incluși în grupul țintă. Prin participarea constantă la activitățile desfășurate după finalizarea programului școlar, beneficiarii vor primi sprijin educațional individualizat, vor recupera decalajele de învățare și își vor consolida competențele necesare continuării cu succes a parcursului școlar.

Subactivitatea va contribui la reducerea absenteismului și a riscului de abandon școlar, la creșterea motivației pentru învățare, îmbunătățirea performanțelor școlare și dezvoltarea abilităților de comunicare, colaborare și autonomie. Monitorizarea permanentă a progresului beneficiarilor și actualizarea Planurilor Individualizate de Sprijin Educațional vor permite adaptarea intervențiilor la nevoile fiecărui copil și vor facilita integrarea acestora în celelalte servicii educaționale, sociale și comunitare dezvoltate în cadrul proiectului.

Subactivitatea va genera următoarele livrabile: metodologia de organizare și funcționare a programului After School; programul anual și orarul activităților; planificările educaționale și suporturile didactice utilizate în cadrul activităților; registrele de prezență și fișele zilnice de activitate; fișele de monitorizare a progresului educațional al beneficiarilor; rapoarte periodice privind implementarea serviciilor After School; documente privind actualizarea Planurilor Individualizate de Sprijin Educațional; rapoarte privind rezultatele și impactul programului asupra beneficiarilor.

Resurse umane implicate: Coordonator partener P3; Responsabil financiar partener P3; Managerului de caz educațional P3; Psiholog P3; Consilier școlar P3; Mediator școlar P3; Expert program Before & After School (P3), Expert politici educaționale (S); cadre didactice after school - 4 pers (P3); Expert dezvoltare comunitară P1 și Expert servicii sociale P2.

Resurse materiale și logistice: implementarea va utiliza săli de clasă și spații educaționale dotate corespunzător, mobilier, echipamente IT și multimedia, materiale didactice și educaționale, jocuri și resurse pentru activități non-formale, consumabile, platforme digitale pentru monitorizarea

progresului și autocarul achiziționat prin proiect, utilizat pentru transportul beneficiarilor către și de la activitățile desfășurate în cadrul programului.

Resurse financiare: subactivitatea este finanțată din bugetul proiectului prin cheltuielile eligibile aferente personalului, materialelor educaționale, consumabilelor, logisticii, transportului beneficiarilor și activităților de coordonare, monitorizare și evaluare, masa beneficiari.

Resurse organizaționale: implementarea se bazează pe metodologia programului After School, Planurile Individualizate de Sprijin Educațional, procedurile operaționale ale proiectului, mecanismele de colaborare interinstituțională și sistemul de monitorizare și management al cazurilor.

Subactivitatea A2.4 contribuie la implementarea Fișei intervenției nr. 3 – Program integrat privind servicii Before și After School, cu facilitarea transportului elevilor către/de la unitățile școlare, prin furnizarea unor servicii educaționale integrate care susțin participarea școlară și îmbunătățirea performanțelor educaționale ale copiilor aflați în risc de sărăcie și excluziune socială. Activitatea contribuie direct la realizarea obiectivului specific ESO4.6 – Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, prin dezvoltarea unor servicii personalizate, adaptate nevoilor individuale ale beneficiarilor și orientate către prevenirea abandonului școlar și reducerea inegalităților educaționale.

Subactivitatea contribuie la Tema 06 – combaterea sărăciei în rândul copiilor și Tema 10 – Semestrul european, prin servicii After School care oferă sprijin educațional și remedial copiilor vulnerabili, reduc decalajele de învățare, susțin participarea și progresul școlar și contribuie la prevenirea absenteismului și părăsirii timpurii a școlii.

Totodată, subactivitatea contribuie la atingerea Obiectivului Specific 1 al proiectului, susținând participarea celor minimum 440 de copii la programul integrat Before și After School și atingerea indicatorilor de realizare și rezultat asumați prin cererea de finanțare. Implementarea respectă prevederile Ghidului Solicitantului privind furnizarea serviciilor integrate, managementul grupului țintă, monitorizarea progresului beneficiarilor, egalitatea de șanse, nediscriminarea și interesul superior al copilului, contribuind la dezvoltarea unui model educațional integrat, incluziv și sustenabil la nivelul Municipiului Slobozia.

A2.5 Implementarea activităților remediale și de sprijin educațional individualizat

Perioada de implementare: Luna 2 – Luna 30

Partener coordonator: Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia

Parteneri implicați: Asociația Sastipen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate, DAS Slobozia și Municipiul Slobozia.

Descrierea subactivității

Subactivitatea A2.5 urmărește implementarea unui program complex de activități remediale și de sprijin educațional individualizat destinat beneficiarilor care, în urma evaluării inițiale și a monitorizării continue, prezintă dificultăți de învățare, rezultate școlare reduse, lacune în dobândirea competențelor de bază sau risc crescut de abandon școlar. Intervenția reprezintă componenta specializată a programului Before și After School și urmărește reducerea decalajelor

educaționale, creșterea performanțelor școlare și asigurarea unor șanse egale de reușită educațională pentru copiii aflați în situații de vulnerabilitate.

Activitățile remediale vor fi organizate în baza Planurilor Individualizate de Sprijin Educațional (PISE) și vor răspunde nevoilor identificate pentru fiecare beneficiar în parte. Intervențiile nu vor avea un caracter standardizat, ci vor fi adaptate nivelului de dezvoltare, ritmului de învățare, stilului de învățare și particularităților fiecărui copil, utilizând metode moderne de predare și învățare centrate pe elev.

Programul va urmări consolidarea competențelor-cheie dobândite în cadrul învățământului obligatoriu, în special în domeniul comunicării în limba română, matematicii, competențelor digitale, învățării autonome și competențelor sociale și civice. Totodată, intervențiile vor sprijini dezvoltarea capacității de organizare a activității școlare, a gândirii critice, a creativității și a motivației pentru învățare.

Pentru fiecare copil vor fi stabilite obiective educaționale concrete și indicatori individuali de progres, care vor permite monitorizarea evoluției pe parcursul implementării proiectului. Echipa multidisciplinară va evalua periodic rezultatele obținute și va adapta intervențiile în funcție de progresul beneficiarului, astfel încât sprijinul oferit să răspundă permanent nevoilor identificate.

Activitățile remediale vor fi organizate individual sau în grupe mici, în funcție de nivelul de pregătire și de dificultățile întâmpinate de beneficiari. Organizarea grupelor va permite personalizarea procesului educațional și utilizarea unor metode interactive, bazate pe participarea activă a copiilor, exerciții practice, jocuri educaționale, instrumente digitale și învățare colaborativă.

Pe lângă recuperarea competențelor școlare, programul va include activități pentru dezvoltarea strategiilor de învățare, organizarea timpului, creșterea autonomiei în efectuarea temelor și dezvoltarea capacității de rezolvare a problemelor. Se urmărește ca beneficiarii să își formeze deprinderi durabile de învățare și să dobândească încredere în propriile capacități, reducând astfel riscul de abandon școlar și excluziune educațională.

O componentă importantă a intervenției o reprezintă colaborarea permanentă cu profesorii de la clasă și cu părinții. Rezultatele activităților remediale vor fi analizate periodic împreună cu cadrele didactice și familia, iar recomandările formulate vor fi integrate în actualizarea Planurilor Individualizate de Sprijin Educațional. În cazul copiilor care înregistrează dificultăți persistente, echipa multidisciplinară va putea propune măsuri suplimentare de sprijin, inclusiv consiliere psihopedagogică, orientarea către servicii sociale sau implicarea altor specialiști din cadrul proiectului.

Programul va utiliza metode moderne de educație incluzivă și va promova participarea activă a copiilor, respectarea ritmului individual de dezvoltare și valorizarea progresului fiecărui beneficiar. O atenție deosebită va fi acordată copiilor proveniți din comunitățile vulnerabile cu romi, copiilor cu rezultate școlare scăzute și celor care, din motive sociale sau familiale, au acumulat decalaje educaționale semnificative.

Prin caracterul său individualizat și prin corelarea permanentă cu celelalte servicii dezvoltate în cadrul proiectului, subactivitatea contribuie la construirea unui traseu educațional adaptat fiecărui copil și la creșterea capacității acestuia de a participa cu succes la procesul educațional.

Sub-subactivități: elaborarea metodologiei privind organizarea activităților remediale; identificarea beneficiarilor care necesită intervenții remediale; analiza nevoilor educaționale individuale pe baza PISE; constituirea grupelor de sprijin educațional; elaborarea planificărilor remediale individuale și pe grupe; organizarea sesiunilor de recuperare școlară la disciplinele de bază- activitate se va desfășura pe o perioadă de 27 de luni; desfășurarea activităților de consolidare a competențelor de literație și matematică; organizarea activităților pentru dezvoltarea competențelor digitale și a competențelor de învățare; utilizarea metodelor interactive și a resurselor digitale în procesul remedial; monitorizarea progresului educațional al beneficiarilor; evaluarea periodică a rezultatelor și actualizarea intervențiilor; colaborarea permanentă cu profesorii, părinții și echipa multidisciplinară; actualizarea Planurilor Individualizate de Sprijin Educațional în funcție de progresul beneficiarilor; orientarea beneficiarilor către servicii complementare atunci când evaluările indică necesitatea unor intervenții suplimentare.

Implementarea subactivității va conduce la reducerea decalajelor educaționale și la îmbunătățirea rezultatelor școlare ale beneficiarilor, prin furnizarea unor intervenții personalizate adaptate nevoilor identificate în cadrul Planurilor Individualizate de Sprijin Educațional (PISE). Beneficiarii vor dobândi competențele necesare pentru recuperarea conținuturilor neînsușite, dezvoltarea autonomiei în învățare și participarea activă la procesul educațional, contribuind astfel la prevenirea abandonului școlar și la creșterea succesului educațional.

Subactivitatea va avea ca rezultate imediate organizarea și desfășurarea programelor remediale individuale și pe grupe, îmbunătățirea nivelului de competențe la disciplinele de bază, creșterea frecvenței școlare, dezvoltarea competențelor de învățare și consolidarea motivației pentru educație. Monitorizarea continuă a progresului va permite adaptarea intervențiilor și actualizarea periodică a Planurilor Individualizate de Sprijin Educațional, asigurând o intervenție flexibilă și eficientă pentru fiecare beneficiar.

Implementarea subactivității va genera următoarele livrabile: metodologia de organizare și implementare a activităților remediale; planificările activităților remediale individuale și pe grupe; programele de intervenție educațională personalizată; materiale didactice și suporturi educaționale dezvoltate sau adaptate pentru activitățile remediale; fișe individuale de progres și evaluare; rapoarte periodice privind participarea și rezultatele beneficiarilor; documente privind actualizarea Planurilor Individualizate de Sprijin Educațional; rapoarte de monitorizare și evaluare a eficienței intervențiilor remediale.

Resurse umane implicate: Coordonator partener P3; Responsabil financiar partener P3; Managerului de caz educațional P3; Psiholog P3; Consilier școlar P3; Mediator școlar P3; Expert program Before & After School (P3), Expert politici educaționale (S); cadre didactice educație remedială - 4 pers (P3); Expert dezvoltare comunitară P1 și Expert servicii sociale P2.

Resurse materiale și logistice: implementarea va utiliza săli de clasă și spații educaționale dedicate, echipamente IT și multimedia, table interactive (unde sunt disponibile), materiale didactice, manuale, auxiliare educaționale, platforme digitale, consumabile și alte resurse necesare desfășurării activităților remediale într-un mediu educațional modern și incluziv.

Resurse financiare: subactivitatea este finanțată din bugetul proiectului prin cheltuielile eligibile aferente resurselor umane, materialelor educaționale, consumabilelor, logisticii și activităților de monitorizare și evaluare.

Resurse organizaționale: implementarea se bazează pe metodologia activităților remediale, Planurile Individualizate de Sprijin Educațional, procedurile operaționale ale proiectului, sistemul de management educațional al cazurilor și mecanismele de colaborare dintre parteneri.

Subactivitatea A2.5 contribuie la implementarea Fișei intervenției nr. 3 – Program integrat privind servicii Before și After School, prin furnizarea unor servicii remediale și de sprijin educațional individualizat care răspund nevoilor copiilor aflați în risc de sărăcie și excluziune socială și reduc decalajele educaționale acumulate. Activitatea contribuie direct la atingerea obiectivului specific ESO4.6 – Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, prin dezvoltarea unor intervenții personalizate care facilitează progresul școlar, prevenirea abandonului și participarea activă la procesul educațional.

Subactivitatea contribuie la Tema 06 – combaterea sărăciei în rândul copiilor și Tema 10 – Semestrul european, prin activități remediale și sprijin educațional individualizat, adaptate nevoilor copiilor vulnerabili. Intervențiile urmăresc recuperarea decalajelor de învățare, îmbunătățirea rezultatelor școlare, creșterea participării la educație, asigurarea egalității de șanse și prevenirea absenteismului și părăsirii timpurii a școlii.

Totodată, subactivitatea contribuie la realizarea Obiectivului Specific 1 al proiectului, prin îmbunătățirea rezultatelor educaționale și creșterea capacității de învățare a beneficiarilor incluși în programul integrat Before și After School. Implementarea respectă prevederile Ghidului Solicitantului privind furnizarea serviciilor educaționale integrate, managementul grupului țintă, egalitatea de șanse, nediscriminarea, interesul superior al copilului și monitorizarea progresului educațional, asigurând intervenții bazate pe nevoile individuale ale fiecărui copil și contribuind la atingerea indicatorilor de realizare și rezultat asumați prin proiect.

A2.6 Implementarea Programului integrat de dezvoltare personală, mentorat, educație non-formală și participare comunitară

Perioada de implementare: Luna 2 – Luna 30

Partener coordonator: Asociația Sastipen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate

Parteneri implicați: Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia, Municipiul Slobozia și DAS Slobozia.

Descrierea subactivității

Sigur. Am refăcut integral descrierea și am integrat toate elementele stabilite: **SASTIPEN responsabil de A2.6, participarea P1/P2/P3 prin personalul de specialitate, externalizarea serviciilor de mentorat către un furnizor privat și achiziționarea/distribuirea a 440 de pachete suport, câte unul pentru fiecare copil beneficiar.** Varianta este sub limita de 10.300 de caractere.

A2.6 Implementarea Programului integrat de dezvoltare personală, mentorat, educație non-formală și participare comunitară

Partener responsabil: Asociația SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate

Parteneri implicați: Municipiul Slobozia (P1), Direcția de Asistență Socială Slobozia (P2), Liceul de Arte „Ionel Perlea” (P3)

Descrierea subactivității

Subactivitatea A2.6 urmărește dezvoltarea competențelor personale, sociale și emoționale ale copiilor incluși în grupul țintă și completează intervențiile educaționale și remediale realizate în cadrul Programului integrat Before și After School. Programul va crea un cadru structurat în care copiii vor fi sprijiniți să își dezvolte autonomia, încrederea în sine, capacitatea de comunicare și colaborare, motivația pentru învățare, reziliența și participarea activă la viața școlii și a comunității.

Asociația SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate va fi responsabilă pentru implementarea subactivității și va asigura coordonarea metodologică și operațională, planificarea activităților, elaborarea instrumentelor de lucru, coordonarea personalului implicat, monitorizarea participării și progresului beneficiarilor și evaluarea rezultatelor. Municipiul Slobozia (P1), Direcția de Asistență Socială Slobozia (P2) și Liceul de Arte „Ionel Perlea” (P3) vor participa la implementare prin personalul propriu de specialitate, în concordanță cu atribuțiile și competențele asumate în proiect.

Programul va avea la bază principiile educației incluzive, învățării experiențiale, participării active și adaptării intervențiilor la vârsta și nevoile beneficiarilor. Vor fi utilizate metode specifice educației non-formale: ateliere interactive, exerciții individuale și de grup, jocuri educaționale, activități practice, proiecte tematice și comunitare, întâlniri inspiraționale, vizite educaționale, activități culturale, sportive, recreative și de voluntariat.

Componenta I – Programul de dezvoltare personală, educație non-formală și participare comunitară

Componenta va urmări dezvoltarea competențelor transversale necesare integrării educaționale și sociale a copiilor și va fi organizată prin module și activități tematice adaptate particularităților de vârstă și nevoilor identificate. Activitățile vor aborda teme precum autocunoașterea și dezvoltarea personală, inteligența emoțională, comunicarea eficientă, lucrul în echipă, gestionarea conflictelor, dezvoltarea rezilienței, prevenirea comportamentelor de risc, educația pentru sănătate, educația financiară, competențele digitale, educația pentru mediu și dezvoltare durabilă, drepturile copilului, educația civică, participarea comunitară și voluntariatul.

O dimensiune distinctă va viza diversitatea culturală, dialogul intercultural, prevenirea discriminării și valorizarea patrimoniului cultural local și a identității culturale rome.

Expertiza Liceului de Arte „Ionel Perlea” va fi valorificată prin activități artistice și culturale pentru stimularea creativității și exprimării personale. Programul va integra și activități sportive și recreative.

Participarea comunitară va fi dezvoltată prin activități practice, inițiative de voluntariat, solidaritate și proiecte comunitare adaptate vârstei beneficiarilor, urmărind dezvoltarea responsabilității, cooperării și sentimentului de apartenență.

Componenta II – Programul de mentorat

Serviciile de mentorat vor fi externalizate către un furnizor privat specializat, selectat prin procedura de achiziție aplicabilă proiectului și contractat de SASTIPEN. Furnizorul va asigura personalul de specialitate necesar și va implementa serviciile de mentorat în coordonare cu SASTIPEN și echipa multidisciplinară a proiectului. SASTIPEN va asigura coordonarea și monitorizarea contractului, verificarea implementării activităților și corelarea mentoratului cu celelalte intervenții educaționale, sociale și comunitare destinate beneficiarilor.

Programul de mentorat va asigura copiilor un cadru constant de sprijin pentru dezvoltarea personală, creșterea încrederii în propriile capacități, consolidarea motivației pentru educație și dezvoltarea aspirațiilor educaționale și profesionale. Mentoratul va putea fi organizat individual și/sau în grup, în funcție de nevoile identificate, și va completa intervențiile educaționale, psihologice și sociale, fără a substitui atribuțiile cadrelor didactice, psihologului, consilierului școlar sau managerului de caz educațional.

În cadrul sesiunilor de mentorat vor fi abordate teme precum autocunoașterea, stabilirea obiectivelor personale, motivația pentru continuarea educației, comunicarea și relaționarea, gestionarea emoțiilor, dezvoltarea rezilienței, orientarea educațională și profesională, dezvoltarea aspirațiilor și prevenirea comportamentelor de risc. Programul va putea include întâlniri inspiraționale cu profesioniști și modele pozitive, vizite tematice și experiențe practice pentru cunoașterea unor trasee educaționale și profesionale.

Intervențiile de mentorat și dezvoltare personală vor fi corelate cu Planul Individualizat de Sprijin Educațional și cu celelalte instrumente de management educațional utilizate în proiect. Progresul beneficiarilor va fi urmărit periodic, iar activitățile vor fi adaptate, după caz, în funcție de evoluția și nevoile acestora. Personalul de specialitate al P1, P2 și P3 va contribui la schimbul de informații relevante, corelarea intervențiilor și monitorizarea progresului copiilor, în limitele atribuțiilor specifice.

Măsuri de sprijin pentru cei 440 de copii beneficiari

Pentru susținerea participării la activitățile proiectului și reducerea barierelor materiale care pot afecta participarea copiilor proveniți din familii vulnerabile, în cadrul A2.6 vor fi achiziționate și acordate pachete suport pentru toți cei 440 de copii beneficiari ai Programului integrat Before și After School. Fiecare copil va beneficia de un pachet suport. Conținutul pachetelor va fi stabilit în corelare cu nevoile beneficiarilor, activitățile programului, bugetul aprobat și regulile de eligibilitate aplicabile și va putea cuprinde rechizite, materiale educaționale și creative și alte articole necesare participării la activitățile proiectului.

SASTIPEN va asigura achiziționarea și distribuirea pachetelor, pe baza documentelor de predare-primire și a instrumentelor de evidență necesare asigurării trasabilității și dovedirii acordării sprijinului fiecărui beneficiar.

Sub-subactivități: elaborarea metodologiei Programului integrat de dezvoltare personală, mentorat, educație non-formală și participare comunitară; elaborarea modulelor tematice și a instrumentelor de lucru; organizarea atelierelor de dezvoltare personală și educație non-formală; organizarea activităților interculturale, artistice, sportive și recreative; implementarea activităților de participare comunitară și voluntariat; selectarea și contractarea furnizorului privat specializat pentru serviciile de mentorat; implementarea mentoratului individual și/sau de grup; organizarea întâlnirilor inspiraționale și vizitelor educaționale; coordonarea și monitorizarea serviciilor externalizate; stabilirea conținutului, achiziționarea, distribuirea și evidența pachetelor suport pentru cei 440 de copii; monitorizarea participării și progresului beneficiarilor; colectarea feedback-ului și evaluarea rezultatelor programului.

Implementarea subactivității va contribui la dezvoltarea competențelor personale, sociale, emoționale și civice, consolidarea motivației pentru educație, creșterea încrederii în propriile capacități și susținerea participării școlare, reducând riscul de excluziune educațională și socială.

Principalele livrabile: metodologia Programului integrat; module și instrumente educaționale; documentația aferentă contractării serviciilor de mentorat; activități de dezvoltare personală, educație non-formală, mentorat și participare comunitară implementate; evidențe privind participarea beneficiarilor; documentarea atelierelor, sesiunilor de mentorat, vizitelor și activităților comunitare; **440 de pachete suport acordate celor 440 de copii beneficiari** și documentele aferente distribuirii; instrumente de monitorizare a progresului; rapoarte periodice de implementare și raport final privind rezultatele programului.

Resurse umane: SASTIPEN va asigura coordonarea subactivității prin personalul de specialitate alocat proiectului. Municipiul Slobozia (P1) va participa prin personalul de specialitate relevant pentru dezvoltarea comunitară și relația cu comunitatea; Direcția de Asistență Socială Slobozia (P2) prin personalul de specialitate din domeniul serviciilor sociale și sprijinului acordat copiilor și familiilor; Liceul de Arte „Ionel Perlea” (P3) prin personalul educațional și de specialitate implicat în proiect. Expertul politici educaționale (S), împreună cu personalul relevant al partenerilor, va contribui la corelarea intervențiilor și comunicarea cu furnizorul de mentorat. Serviciile propriu-zise de mentorat vor fi furnizate de personalul de specialitate al furnizorului privat contractat, iar SASTIPEN va asigura coordonarea și monitorizarea contractului.

Resurse materiale, logistice și financiare: vor fi utilizate spațiile educaționale și comunitare disponibile în proiect, echipamente IT și multimedia, materiale educaționale, creative, sportive și culturale, precum și autocarul prevăzut în proiect pentru deplasarea beneficiarilor la vizite și activități educaționale sau comunitare. Bugetul va asigura cheltuielile eligibile aferente personalului, serviciilor de mentorat externalizate, materialelor și resurselor educaționale, celor 440 de pachete suport, logisticii și celorlalte resurse necesare implementării.

Subactivitatea contribuie la **Tema 06 – Combaterea sărăciei în rândul copiilor** și **Tema 10 – Abordarea provocărilor identificate în cadrul Semestrului european**, prin dezvoltare personală, mentorat, educație non-formală și participare comunitară, susținând incluziunea, dezvoltarea competențelor personale și sociale și participarea copiilor vulnerabili la educație.

A2.6 contribuie la implementarea Fișei intervenției nr. 3 – **Program integrat privind servicii Before și After School** și la realizarea obiectivului specific **ESO4.6 – Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii**, prin intervenții complementare care consolidează competențele, motivația pentru învățare, dezvoltarea personală și participarea activă a copiilor la viața școlii și a comunității.

A2.7 Implementarea programului de educație parentală și implicarea familiei în procesul educațional

Perioada de implementare: Luna 2 – Luna 30

Partener coordonator: Asociația Sastipen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate

Parteneri implicați: Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia, DAS Slobozia și Municipiul Slobozia.

Descrierea subactivității

Subactivitatea A2.7 urmărește dezvoltarea și implementarea unui Program integrat de educație parentală și consolidare a parteneriatului dintre familie, școală și comunitate, având ca scop creșterea implicării părinților și reprezentanților legali în procesul educațional al copiilor și dezvoltarea unui mediu familial favorabil participării școlare și dezvoltării armonioase a beneficiarilor.

Programul pornește de la premisa că familia reprezintă principalul factor de influență asupra parcursului educațional al copilului, iar implicarea activă a părinților contribuie semnificativ la reducerea absenteismului, prevenirea abandonului școlar, creșterea performanțelor educaționale și dezvoltarea competențelor socio-emoționale ale copiilor. În comunitățile vulnerabile, unde părinții se confruntă frecvent cu dificultăți economice, nivel redus de educație, acces limitat la informații și experiențe negative în relația cu instituțiile publice, este necesară dezvoltarea unor mecanisme de sprijin care să faciliteze participarea acestora la viața școlii și la procesul educațional.

Programul va utiliza o abordare participativă și centrată pe familie, urmărind dezvoltarea competențelor parentale, consolidarea relației dintre părinți și copii și crearea unui parteneriat funcțional între familie, școală și comunitate. Activitățile vor fi organizate într-un format accesibil și adaptat nevoilor părinților, utilizând metode de educație non-formală, consiliere, învățare prin experiență și schimb de bune practici.

În prima etapă va fi elaborată metodologia programului și curriculumul educației parentale, care va defini obiectivele, tematicile, metodele de lucru și instrumentele de evaluare. Programul va fi structurat pe module tematice, adaptate profilului și nevoilor grupului țintă.

Un prim modul va fi dedicat rolului familiei în educația copilului, abordând importanța implicării părinților în viața școlară, dezvoltarea unei comunicări eficiente cu cadrele didactice și susținerea procesului de învățare acasă.

Un al doilea modul va aborda dezvoltarea copilului și parentingul pozitiv, incluzând teme privind etapele dezvoltării copilului, comunicarea pozitivă, gestionarea conflictelor, disciplina pozitivă, dezvoltarea autonomiei și susținerea dezvoltării emoționale.

Programul va include și un modul privind prevenirea abandonului școlar și susținerea participării la educație, prin care părinții vor înțelege factorii care influențează frecvența și performanța școlară și vor dobândi instrumente pentru sprijinirea copiilor în procesul educațional.

O componentă distinctă va fi dedicată educației pentru sănătate și bunăstarea familiei, incluzând teme privind alimentația sănătoasă, igiena, sănătatea mintală, prevenirea violenței domestice, prevenirea consumului de substanțe și accesul la servicii medicale și sociale.

Programul va aborda și educația financiară și managementul resurselor familiale, oferind părinților informații privind planificarea bugetului familiei, gestionarea cheltuielilor, economisirea și accesarea serviciilor și beneficiilor sociale.

În vederea consolidării relației dintre familie și școală vor fi organizate întâlniri periodice între părinți, cadre didactice și echipa multidisciplinară, în cadrul cărora vor fi analizate progresul educațional al copiilor, dificultățile întâmpinate și măsurile necesare pentru sprijinirea acestora. Aceste întâlniri vor contribui la dezvoltarea unui mecanism permanent de comunicare și colaborare între toți actorii implicați.

Programul va încuraja implicarea părinților în organizarea activităților educaționale, culturale și comunitare desfășurate în cadrul proiectului. Părinții vor participa la ateliere comune cu copiii, evenimente tematice, campanii comunitare și activități de voluntariat, contribuind la dezvoltarea unei comunități educaționale active și la consolidarea relațiilor dintre familie, școală și comunitate.

Pentru familiile aflate în situații complexe de vulnerabilitate vor fi organizate sesiuni individuale de consiliere și orientare către serviciile sociale, medicale și comunitare disponibile în cadrul proiectului și la nivelul comunității. Echipa multidisciplinară va colabora permanent cu managerii de caz și cu specialiștii implicați în celelalte activități ale proiectului pentru asigurarea unei intervenții integrate și coordonate.

Sub-subactivități: elaborarea metodologiei Programului de educație parentală; dezvoltarea curriculumului și a suporturilor educaționale; organizarea grupelor de părinți și planificarea sesiunilor; implementarea modulelor de educație parentală; organizarea atelierelor comune părinte-copil; organizarea întâlnirilor periodice familie-școală-echipa multidisciplinară; consilierea individuală a părinților și reprezentanților legali; dezvoltarea mecanismelor de comunicare și colaborare între familie și școală; organizarea activităților comunitare cu participarea familiilor; orientarea familiilor către servicii sociale, medicale și comunitare; monitorizarea implicării părinților și evaluarea progresului programului; integrarea rezultatelor în Planurile Individualizate de Sprijin Educațional și în Planurile Individuale de Dezvoltare Personală.

Implementarea subactivității va conduce la consolidarea parteneriatului dintre familie, școală și comunitate și la creșterea implicării părinților în susținerea parcursului educațional al copiilor. Prin participarea la programul de educație parentală, părinții și reprezentanții legali vor dobândi cunoștințe și competențe privind dezvoltarea copilului, comunicarea pozitivă, managementul comportamentului, sprijinirea procesului de învățare și colaborarea cu instituțiile educaționale și sociale.

Programul va avea ca rezultate imediate dezvoltarea competențelor parentale, îmbunătățirea relației dintre părinți și copii, creșterea participării familiilor la activitățile școlare și comunitare, consolidarea mecanismelor de comunicare dintre familie și unitatea de învățământ și dezvoltarea unui sistem de sprijin care contribuie la prevenirea abandonului școlar și la creșterea succesului educațional al beneficiarilor. Totodată, părinții vor fi informați și orientați către serviciile sociale, medicale și comunitare disponibile, contribuind la creșterea capacității familiilor de a răspunde nevoilor copiilor.

Implementarea subactivității va genera următoarele livrabile: metodologia Programului de educație parentală și implicare a familiei; curriculumul și suporturile educaționale utilizate în cadrul sesiunilor de formare; planificările și calendarele activităților; materiale informative și educaționale destinate părinților; registre de participare și fișe de evaluare a sesiunilor; rapoarte privind organizarea atelierelor și întâlnirilor familie-școală; rapoarte de consiliere individuală și orientare către servicii specializate; rapoarte de monitorizare și evaluare a impactului programului asupra implicării părinților în procesul educațional.

Resurse umane implicate: Expert politici educaționale (S), Asistent proiect (S), Coordonator partener P3; Managerului de caz educațional P3; Psiholog P3; Consilier școlar P3; Mediator școlar P3; Expert program Before & After School (P3), Expert dezvoltare comunitara P1 și Expert servicii sociale P2.

Resurse materiale și logistice: implementarea va utiliza săli de curs și spații comunitare pentru desfășurarea sesiunilor, echipamente IT și multimedia, materiale educaționale, ghiduri pentru părinți, consumabile, platforme digitale de comunicare și autocarul achiziționat prin proiect, atunci când va fi necesară facilitarea participării familiilor la activități organizate în alte locații.

Resurse financiare: subactivitatea este finanțată din bugetul proiectului, prin cheltuielile eligibile aferente resurselor umane, materialelor educaționale, logisticii, organizării sesiunilor, activităților comunitare și monitorizării implementării.

Resurse organizaționale: implementarea se bazează pe metodologia Programului de educație parentală, procedurile operaționale ale proiectului, Planurile Individualizate de Sprijin Educațional (PISE), Planurile Individuale de Dezvoltare Personală (PIDP) și mecanismele de colaborare dintre parteneri.

Subactivitatea A2.7 contribuie la implementarea Fișei intervenției nr. 3 – Program integrat privind servicii Before și After School, prin dezvoltarea unei intervenții complementare care consolidează rolul familiei în prevenirea abandonului școlar și în susținerea participării copiilor la educație. Activitatea contribuie direct la atingerea obiectivului specific ESO4.6 – Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, prin implicarea activă a părinților în procesul educațional și prin dezvoltarea unui parteneriat funcțional între familie, școală și comunitate.

Subactivitatea contribuie la Tema 06 – combaterea sărăciei în rândul copiilor și Tema 10 – Semestrul european, prin consolidarea rolului familiei în susținerea educației copiilor vulnerabili. Educația parentală va dezvolta capacitatea părinților de a sprijini participarea și progresul școlar, de a preveni absenteismul și riscul de părăsire timpurie a școlii și de a colabora activ cu școala și echipa proiectului.

Subactivitatea contribuie la realizarea Obiectivului Specific 1 al proiectului, prin crearea unui cadru de colaborare care sprijină dezvoltarea și menținerea parcursului educațional al celor minimum 440 de copii beneficiari. Implementarea respectă prevederile Ghidului Solicitantului privind furnizarea serviciilor integrate, participarea activă a grupului țintă, egalitatea de șanse, nediscriminarea, interesul superior al copilului și cooperarea interinstituțională, contribuind la dezvoltarea unui model sustenabil de implicare a familiei în educație și la atingerea indicatorilor de realizare și rezultat asumați prin proiect.

A2.8 Facilitarea transportului beneficiarilor către și de la unitățile de învățământ și activitățile proiectului

Perioada de implementare: Luna 2 – Luna 30

Partener coordonator: Municipiul Slobozia

Parteneri implicați: Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia, Asociația Sastipen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate și DAS Slobozia.

Descrierea subactivității

Subactivitatea A2.8 urmărește asigurarea accesului egal și neîntrerupt al beneficiarilor la serviciile educaționale furnizate în cadrul proiectului, prin organizarea unui sistem integrat de transport destinat copiilor incluși în programul Before și After School. Activitatea răspunde uneia dintre

principalele bariere identificate în cadrul analizei de nevoi – dificultatea accesului copiilor din comunitățile vulnerabile la unitățile de învățământ și la activitățile educaționale complementare – și contribuie direct la prevenirea absenteismului și abandonului școlar.

În cadrul proiectului va fi achiziționat un autocar, care va fi înregistrat în patrimoniul Municipiului Slobozia și utilizat exclusiv pentru transportul beneficiarilor pe perioada implementării proiectului și ulterior, în cadrul activităților educaționale și sociale derulate de administrația publică locală. Prin această investiție, proiectul creează o infrastructură durabilă care va continua să deservească comunitatea și după finalizarea finanțării europene.

Municipiul Slobozia va organiza și coordona întregul sistem de transport, asigurând planificarea traseelor, stabilirea programelor de circulație, coordonarea utilizării autocarului și monitorizarea respectării normelor privind siguranța rutieră și protecția beneficiarilor. Transportul va fi adaptat programului zilnic al activităților Before School, After School, activităților remediale, programului de mentorat, educației non-formale, excursiilor educaționale și altor activități organizate în cadrul proiectului.

Planificarea transportului va avea la bază analiza domiciliului beneficiarilor și distribuția acestora în comunitățile vulnerabile ale municipiului, urmărindu-se optimizarea traseelor și reducerea timpului de deplasare. Programul de transport va fi actualizat ori de câte ori situația beneficiarilor o impune, astfel încât accesul la activități să fie asigurat în condiții de eficiență și siguranță.

Autocarul va fi utilizat pentru transportul copiilor de la domiciliu către unitatea de învățământ și retur, precum și pentru deplasarea acestora la activitățile organizate în afara școlii, inclusiv vizite educaționale, activități culturale, sportive, de voluntariat și participare comunitară. Prin această abordare, transportul devine o componentă integrată a intervenției educaționale și nu doar un serviciu logistic.

Municipiul Slobozia va elabora metodologia de organizare și funcționare a serviciului de transport, regulamentul de utilizare a autocarului și procedurile privind îmbarcarea și debarcarea beneficiarilor, monitorizarea curselor, gestionarea situațiilor de urgență și comunicarea cu părinții. Toate activitățile vor respecta legislația privind transportul rutier de persoane, protecția copilului și normele de securitate și sănătate aplicabile.

Pe întreaga perioadă de implementare va funcționa un sistem permanent de monitorizare a participării beneficiarilor la transport. Prezența copiilor va fi verificată zilnic, iar eventualele absențe vor fi comunicate managerilor de caz educațional și echipei multidisciplinare, astfel încât să poată fi identificate rapid situațiile de risc și adoptate măsuri de sprijin. În acest mod, transportul devine și un instrument de monitorizare a frecvenței școlare și de prevenire a abandonului.

Subactivitatea va fi implementată în strânsă colaborare cu celelalte activități ale proiectului, astfel încât programul de transport să răspundă nevoilor tuturor intervențiilor educaționale și comunitare. Echipa de implementare va organiza întâlniri periodice pentru evaluarea funcționării sistemului de transport și adaptarea acestuia în funcție de evoluția proiectului și de nevoile beneficiarilor.

Sub-subactivități: elaborarea metodologiei privind organizarea serviciului de transport al beneficiarilor; achiziționarea și recepția autocarului destinat implementării proiectului; înregistrarea autocarului în patrimoniul Municipiului Slobozia; elaborarea regulamentului de

utilizare și a procedurilor operaționale; identificarea traseelor și planificarea programului de transport; organizarea transportului zilnic al beneficiarilor către și de la unitatea de învățământ; asigurarea transportului pentru participarea la activitățile educaționale, culturale, sportive și comunitare organizate în cadrul proiectului; monitorizarea zilnică a utilizării serviciului de transport și a participării beneficiarilor; colaborarea cu managerii de caz educațional și echipa multidisciplinară pentru identificarea situațiilor de absenteism; evaluarea periodică a eficienței serviciului și actualizarea traseelor și programului de transport; asigurarea întreținerii, exploatării și utilizării în condiții de siguranță a autocarului pe întreaga perioadă de implementare.

Implementarea subactivității va conduce la eliminarea uneia dintre principalele bariere care limitează accesul copiilor din comunitățile vulnerabile la educație și la activitățile complementare dezvoltate în cadrul proiectului. Prin organizarea unui sistem integrat de transport, beneficiarii vor avea acces constant și în condiții de siguranță la programul Before și After School, activitățile remediale, programul de mentorat, activitățile de educație non-formală, excursiile educaționale și celelalte intervenții prevăzute în proiect.

Subactivitatea va avea ca rezultate imediate reducerea absenteismului și a întârzierilor la școală, creșterea participării beneficiarilor la activitățile educaționale și comunitare, îmbunătățirea frecvenței școlare și diminuarea riscului de abandon școlar cauzat de dificultățile de deplasare. Totodată, prin monitorizarea zilnică a transportului vor fi identificate rapid situațiile de neparticipare, facilitând intervenția promptă a managerilor de caz și a echipei multidisciplinare. Achiziționarea autocarului va reprezenta un rezultat strategic al proiectului, contribuind la dezvoltarea unei infrastructuri locale care va continua să deservească programele educaționale și sociale și după finalizarea finanțării.

Implementarea subactivității va genera următoarele livrabile: metodologia de organizare și funcționare a serviciului de transport; regulamentul de utilizare a autocarului și procedurile operaționale; autocar achiziționat, recepționat și înregistrat în patrimoniul Municipiului Slobozia; traseele și programul anual de transport al beneficiarilor; registre și fișe de monitorizare a transportului; rapoarte periodice privind utilizarea serviciului și gradul de participare a beneficiarilor; documente privind întreținerea, exploatarea și monitorizarea autocarului; rapoarte privind impactul facilitării transportului asupra participării școlare și a activităților proiectului.

Resurse umane: activitatea va fi coordonată de Municipiul Slobozia, prin Coordonator P1, Responsabil financiar P1, Coordonatorul dezvoltare comunitară (P1) responsabili de organizarea și monitorizarea serviciului de transport. Pentru achizițiile din cadrul proiectului va fi implicat Expertul achiziții (S) care va coordona procesul.

Echipa va colabora permanent cu Coordonator partener P3; Responsabil financiar partener P3; Managerului de caz educațional P3; Psiholog P3; Consilier școlar P3; Mediator școlar P3; Expert program Before & After School (P3), Expert politici educaționale (S) și Expert servicii sociale P2 pentru corelarea programului de transport cu activitățile educaționale și sociale ale beneficiarilor. De asemenea, Municipiul Slobozia va asigura personalul necesar operării autocarului, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

Resurse materiale și logistice: principala resursă este autocarul achiziționat prin proiect, împreună cu echipamentele și dotările necesare exploatării acestuia în condiții de siguranță. Implementarea va utiliza, de asemenea, spațiile și infrastructura administrativă a Municipiului Slobozia, sisteme de

monitorizare a transportului, registre de evidență și mijloace de comunicare cu beneficiarii și familiile acestora.

Resurse financiare: subactivitatea este finanțată din bugetul proiectului, prin cheltuielile eligibile aferente achiziției autocarului și organizării serviciului de transport. După finalizarea proiectului, costurile privind exploatarea, întreținerea, asigurarea, reviziile tehnice, carburantul și personalul necesar funcționării autocarului vor fi acoperite din bugetul propriu al Municipiului Slobozia, asigurând continuitatea serviciului.

Resurse organizaționale: implementarea se bazează pe metodologia serviciului de transport, procedurile operaționale, regulamentul de utilizare a autocarului, mecanismele de colaborare dintre parteneri și sistemul de monitorizare a participării beneficiarilor la activitățile proiectului.

Subactivitatea A2.8 contribuie direct la implementarea Fișei intervenției nr. 3 – Program integrat privind servicii Before și After School, cu facilitarea transportului elevilor către și de la unitățile școlare, prin eliminarea barierelor de acces la educație și asigurarea participării constante a copiilor la serviciile integrate dezvoltate în cadrul proiectului. Activitatea susține în mod direct obiectivul specific ESO4.6 – Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, prin crearea condițiilor necesare participării egale la educație pentru copiii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială.

Subactivitatea contribuie la Tema 06 – combaterea sărăciei în rândul copiilor și Tema 10 – Semestrul european, prin facilitarea transportului copiilor vulnerabili, reducerea barierelor de acces la educație și asigurarea participării constante la școală și la activitățile proiectului.

Subactivitatea contribuie la realizarea Obiectivului Specific 1 al proiectului, prin facilitarea accesului celor minimum 440 de copii la programul integrat Before și After School și la toate activitățile educaționale și comunitare asociate. Implementarea respectă prevederile Ghidului Solicitantului privind furnizarea serviciilor integrate, accesibilitatea, egalitatea de șanse, interesul superior al copilului și sustenabilitatea investițiilor publice. Înregistrarea autocarului în patrimoniul Municipiului Slobozia și asumarea finanțării costurilor de funcționare din bugetul local după finalizarea proiectului garantează continuitatea serviciului și valorificarea pe termen lung a investiției realizate prin Programul Incluziune și Demnitate Socială.

A2.9 Monitorizarea progresului educațional al beneficiarilor și evaluarea rezultatelor programului

Perioada de implementare: Luna 2 – Luna 30

Partener coordonator: Asociația Sastipen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate

Parteneri implicați: Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia, Municipiul Slobozia și DAS Slobozia.

Descrierea subactivității

Subactivitatea A2.9 urmărește dezvoltarea și implementarea unui Sistem Integrat de Monitorizare și Evaluare a progresului educațional al beneficiarilor, care va permite măsurarea continuă a rezultatelor intervenției, evaluarea eficienței serviciilor furnizate și adaptarea permanentă a activităților în funcție de evoluția copiilor și de obiectivele asumate prin proiect.

Monitorizarea și evaluarea reprezintă o componentă transversală a întregului Program Before și After School și urmăresc asigurarea calității serviciilor, fundamentarea deciziilor de management și demonstrarea impactului intervenției asupra grupului țintă. Activitatea va fi coordonată de Asociația Sastipen, care va dezvolta metodologia de monitorizare, instrumentele de colectare și analiză a datelor și mecanismele de raportare către echipa de management și partenerii proiectului.

Sistemul de monitorizare va integra informațiile generate în cadrul tuturor subactivităților implementate în cadrul Activității 2, inclusiv rezultatele evaluării inițiale, Planurile Individualizate de Sprijin Educațional (PISE), Planurile Individuale de Dezvoltare Personală (PIDP), participarea la programul Before și After School, activitățile remediale, mentoratul, educația non-formală, educația parentală și serviciul de transport. În acest mod va fi creat un mecanism unitar de urmărire a evoluției fiecărui beneficiar și de evaluare a rezultatelor intervenției integrate.

Pentru fiecare copil va fi constituit un portofoliu educațional, actualizat periodic, care va include informații privind frecvența școlară, rezultatele la învățătură, participarea la activitățile proiectului, dezvoltarea competențelor personale și sociale, implicarea familiei și progresul înregistrat în raport cu obiectivele stabilite prin PISE și PIDP. Aceste informații vor sta la baza analizelor periodice realizate de echipa multidisciplinară și vor permite adaptarea intervențiilor la nevoile reale ale beneficiarilor.

Monitorizarea va fi realizată atât la nivel individual, cât și la nivelul întregului program, utilizând indicatori cantitativi și calitativi. Vor fi urmăriti indicatori privind frecvența școlară, reducerea absenteismului, progresul educațional, participarea la activități, dezvoltarea competențelor-cheie, implicarea părinților, gradul de satisfacție al beneficiarilor și impactul serviciilor asupra incluziunii educaționale și sociale.

Evaluările periodice vor fi realizate semestrial și ori de câte ori situația unui beneficiar impune o analiză suplimentară. Echipa multidisciplinară va analiza progresul fiecărui copil, va identifica eventualele dificultăți și va propune măsuri corective, inclusiv actualizarea PISE și PIDP, intensificarea activităților remediale sau orientarea către alte servicii disponibile în cadrul proiectului.

Pe lângă monitorizarea progresului beneficiarilor, subactivitatea va urmări și evaluarea calității serviciilor furnizate. Vor fi aplicate instrumente de evaluare a satisfacției beneficiarilor și părinților, vor fi analizate rezultatele activităților și vor fi organizate întâlniri periodice de reflecție și învățare organizațională, în cadrul cărora partenerii vor analiza performanța intervenției și vor identifica soluții pentru îmbunătățirea continuă a serviciilor.

Asociația Sastipen va elabora rapoarte periodice de monitorizare și evaluare, care vor fundamenta deciziile echipei de management și vor contribui la raportarea indicatorilor către Autoritatea de Management. Totodată, rezultatele obținute vor fi utilizate pentru identificarea bunelor practici și elaborarea unor recomandări privind dezvoltarea serviciilor integrate destinate copiilor aflați în risc de sărăcie și excluziune socială.

Prin caracterul său sistemic, această subactivitate va transforma procesul de monitorizare într-un instrument activ de management al calității și de îmbunătățire continuă a intervenției, contribuind la creșterea eficienței și sustenabilității serviciilor dezvoltate în cadrul proiectului.

Sub-subactivități: elaborarea metodologiei de monitorizare și evaluare a programului; dezvoltarea Sistemului Integrat de Monitorizare și Evaluare (M&E); definirea indicatorilor de performanță și a instrumentelor de colectare a datelor; constituirea și actualizarea portofoliilor educaționale ale beneficiarilor; monitorizarea frecvenței școlare și a participării la activitățile proiectului; monitorizarea implementării PISE și PIDP; evaluarea periodică a progresului educațional și a dezvoltării competențelor beneficiarilor; organizarea întâlnirilor de evaluare ale echipei multidisciplinare; monitorizarea calității serviciilor furnizate de parteneri și de furnizorii subcontractați; aplicarea chestionarelor de satisfacție adresate beneficiarilor și părinților; elaborarea rapoartelor de monitorizare și evaluare; formularea recomandărilor și implementarea măsurilor de îmbunătățire continuă; valorificarea rezultatelor și diseminarea bunelor practici.

Implementarea subactivității va conduce la dezvoltarea unui sistem integrat de monitorizare și evaluare care va permite urmărirea continuă a progresului educațional al beneficiarilor, evaluarea eficienței serviciilor furnizate și fundamentarea deciziilor de management pe baza unor indicatori obiectivi de performanță. Sistemul va asigura monitorizarea evoluției fiecărui copil pe întreaga perioadă de implementare și va facilita adaptarea permanentă a intervențiilor educaționale, sociale și comunitare în funcție de nevoile identificate.

Un rezultat strategic al subactivității îl reprezintă dezvoltarea unui Project Performance Dashboard, instrument managerial care va centraliza și analiza periodic indicatorii-cheie ai proiectului, precum: participarea beneficiarilor la activități, frecvența școlară, evoluția rezultatelor educaționale, implementarea Planurilor Individualizate de Sprijin Educațional (PISE) și a Planurilor Individuale de Dezvoltare Personală (PIDP), participarea părinților, gradul de utilizare a serviciilor integrate și nivelul de satisfacție al beneficiarilor. Dashboard-ul va permite identificarea rapidă a riscurilor, monitorizarea tendințelor și adoptarea unor măsuri corective în timp util.

Prin implementarea acestui sistem vor fi îmbunătățite calitatea serviciilor, eficiența utilizării resurselor și capacitatea parteneriatului de a demonstra impactul intervenției asupra prevenirii abandonului școlar și creșterii incluziunii educaționale.

Implementarea subactivității va genera următoarele livrabile: metodologia de monitorizare și evaluare a programului; Sistemul Integrat de Monitorizare și Evaluare (M&E); Project Performance Dashboard și setul de indicatori de performanță utilizați în managementul proiectului; portofoliile educaționale actualizate ale beneficiarilor; rapoarte trimestriale și semestriale privind progresul educațional; rapoarte privind implementarea PISE și PIDP; rapoarte privind satisfacția beneficiarilor și a părinților; rapoarte de evaluare a calității serviciilor și planuri de îmbunătățire continuă; documente privind bunele practici și lecțiile învățate pe parcursul implementării.

Resurse umane implicate: Expert politici educaționale (S); Expert monitorizare și indicatori (S), Experti Grup Țintă (S) , Coordonator partener P3; Managerului de caz educațional P3; Consilier școlar P3; Mediator școlar P3; Expert program Before & After School (P3), Expert dezvoltare comunitară P1 și Expert servicii sociale P2.

Resurse materiale și logistice: implementarea va utiliza echipamente IT, baze de date electronice, aplicații informatice pentru monitorizare și analiză, platforme colaborative, instrumente digitale de colectare a datelor, formulare standardizate și spații pentru desfășurarea întâlnirilor de evaluare și analiză.

Resurse financiare: activitatea este finanțată din bugetul proiectului, prin cheltuielile eligibile aferente resurselor umane, dezvoltării și administrării sistemului de monitorizare, logisticii, materialelor necesare evaluării și activităților de analiză și raportare.

Resurse organizaționale: implementarea se bazează pe metodologia de monitorizare și evaluare, procedurile operaționale ale proiectului, mecanismele de raportare interinstituțională și sistemul de management al calității dezvoltat la nivelul parteneriatului.

Subactivitatea A2.9 contribuie direct la implementarea Fișei intervenției nr. 3 – Program integrat privind servicii Before și After School, prin asigurarea monitorizării continue a progresului beneficiarilor și evaluarea impactului serviciilor furnizate asupra participării școlare și incluziunii educaționale. Activitatea contribuie la realizarea obiectivului specific ESO4.6 – Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, prin dezvoltarea unui sistem de management bazat pe performanță, care permite adaptarea permanentă a intervențiilor și utilizarea eficientă a resurselor pentru atingerea rezultatelor asumate.

Subactivitatea contribuie la Tema 06 – combaterea sărăciei în rândul copiilor și Tema 10 – Semestrul european, prin monitorizarea progresului educațional și a participării școlare. Evaluarea rezultatelor permite identificarea riscurilor, adaptarea sprijinului acordat și prevenirea absenteismului, decalajelor educaționale și părăsirii timpurii a școlii.

Subactivitatea susține atingerea Obiectivului Specific 1 al proiectului, contribuind la monitorizarea și evaluarea progresului celor minimum 440 de copii incluși în programul Integrat și la atingerea indicatorilor de realizare și rezultat asumați prin cererea de finanțare. Implementarea respectă prevederile Ghidului Solicitantului privind monitorizarea grupului țintă, furnizarea serviciilor integrate, managementul bazat pe rezultate, egalitatea de șanse, nediscriminarea și îmbunătățirea continuă a calității intervențiilor, consolidând capacitatea parteneriatului de a implementa un model educațional integrat, eficient și sustenabil.

A2.10 Coordonarea metodologică, managementul calității și îmbunătățirea continuă a Programului Before și After School

Perioada de implementare: Luna 2 – Luna 30

Partener coordonator: Asociația Sastipen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate

Parteneri implicați: Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia, Municipiul Slobozia și DAS Slobozia.

Descrierea subactivității

Subactivitatea A2.10 urmărește dezvoltarea și implementarea unui sistem unitar de coordonare metodologică, management al calității și îmbunătățire continuă a Programului Before și After School, având rolul de a asigura furnizarea serviciilor educaționale, sociale și comunitare la standarde ridicate de calitate, în deplină concordanță cu obiectivele proiectului, prevederile Ghidului Solicitantului și principiile educației incluzive.

Asociația Sastipen va coordona metodologic întreaga intervenție, asigurând armonizarea activităților implementate de parteneri, dezvoltarea instrumentelor comune de lucru și monitorizarea respectării standardelor de calitate stabilite la nivelul proiectului. Activitatea urmărește crearea unui mecanism permanent de coordonare și învățare organizațională, care să

permite adaptarea continuă a serviciilor la nevoile beneficiarilor și îmbunătățirea performanței întregului program.

În prima etapă va fi elaborat Cadrul de Asigurare a Calității (Quality Assurance Framework – QAF) al Programului Before și After School, document metodologic care va reuni standardele de calitate, procedurile operaționale, indicatorii de performanță, mecanismele de monitorizare și evaluare, procedurile de gestionare a riscurilor și reclamațiilor, precum și instrumentele de îmbunătățire continuă. QAF va constitui documentul de referință pentru toate instituțiile implicate în implementarea activităților și va asigura aplicarea unitară a metodologiilor dezvoltate în cadrul proiectului.

Pe baza acestui cadru metodologic, Sastipen va elabora și actualiza metodologiile de implementare aferente serviciilor Before School, After School, activităților remediale, mentoratului, educației non-formale, educației parentale și managementului educațional al cazurilor. Toate procedurile și instrumentele de lucru vor fi standardizate și utilizate în mod unitar de către parteneri, pentru a asigura o abordare integrată și coerentă a intervenției.

O componentă esențială a subactivității o reprezintă supervizarea metodologică a echipelor de implementare. Asociația Sastipen va organiza întâlniri metodologice periodice cu reprezentanții tuturor partenerilor, în cadrul cărora vor fi analizate dificultățile întâmpinate în implementare, vor fi discutate soluțiile identificate și vor fi formulate recomandări pentru îmbunătățirea serviciilor. Totodată, vor fi organizate sesiuni de analiză a cazurilor complexe și întâlniri de schimb de experiență între specialiștii implicați în proiect.

Pentru verificarea respectării standardelor de calitate vor fi realizate vizite periodice de monitorizare internă, în cadrul cărora vor fi analizate conformitatea activităților desfășurate cu metodologiile aprobate, calitatea serviciilor furnizate, utilizarea instrumentelor de lucru și nivelul de satisfacție al beneficiarilor. Concluziile acestor evaluări vor fi centralizate în rapoarte de monitorizare și vor sta la baza elaborării planurilor de îmbunătățire continuă.

În vederea consolidării capacității instituționale a parteneriatului, va fi dezvoltată o Comunitate de Practică (Community of Practice), care va reuni periodic specialiștii implicați în implementarea proiectului. În cadrul acesteia vor fi analizate exemple de bună practică, soluții inovatoare și experiențe relevante rezultate din implementarea activităților, contribuind la dezvoltarea profesională a echipelor și la standardizarea practicilor de lucru.

Subactivitatea va promova și un sistem de management al cunoștințelor, prin colectarea și documentarea bunelor practici, a lecțiilor învățate și a soluțiilor dezvoltate pe parcursul implementării. Aceste informații vor fi valorificate atât pentru optimizarea activităților proiectului, cât și pentru elaborarea unor recomandări privind dezvoltarea viitoare a serviciilor integrate destinate copiilor aflați în risc de sărăcie și excluziune socială.

Un rol important îl va avea și mecanismul de feedback, prin care beneficiarii, părinții și specialiștii implicați vor putea formula propuneri privind îmbunătățirea serviciilor. Feedback-ul colectat va fi analizat periodic și integrat în procesul de revizuire a metodologiilor și procedurilor de implementare, contribuind la dezvoltarea unei culturi organizaționale orientate către calitate, participare și învățare continuă.

Sub-subactivități: elaborarea Quality Assurance Framework (QAF) al Programului Before și After School; elaborarea și actualizarea metodologiilor și procedurilor operaționale; dezvoltarea standardelor de calitate și a indicatorilor de performanță; armonizarea metodologică a intervențiilor implementate de parteneri; organizarea întâlnirilor metodologice periodice; supervizarea implementării serviciilor educaționale și sociale; organizarea sesiunilor de analiză a cazurilor complexe; realizarea vizitelor interne de monitorizare și audit al calității; evaluarea conformității activităților cu metodologia proiectului; elaborarea planurilor de îmbunătățire continuă; dezvoltarea și coordonarea Comunității de Practică (Community of Practice); colectarea și valorificarea bunelor practici și a lecțiilor învățate; implementarea mecanismului de feedback pentru beneficiari și parteneri; actualizarea periodică a metodologiilor și instrumentelor de lucru; formularea recomandărilor pentru dezvoltarea și sustenabilitatea modelului integrat de intervenție.

Implementarea subactivității va conduce la dezvoltarea unui sistem unitar de coordonare metodologică și management al calității, care va asigura furnizarea serviciilor Before și After School în condiții de eficiență, coerență și conformitate cu obiectivele proiectului și cerințele Programului Incluziune și Demnitate Socială. Prin aplicarea Cadrului de Asigurare a Calității (Quality Assurance Framework – QAF) vor fi standardizate procesele de lucru, vor fi armonizate intervențiile tuturor partenerilor și va fi consolidată capacitatea instituțională a acestora de a furniza servicii integrate orientate către rezultate.

Subactivitatea va avea ca rezultate imediate elaborarea și aplicarea metodologiilor și procedurilor operaționale, implementarea unui mecanism permanent de supervizare și evaluare internă, dezvoltarea Comunității de Practică (Community of Practice) și funcționarea unui sistem de îmbunătățire continuă bazat pe analiza performanței, feedback-ul beneficiarilor și schimbul de bune practici. Totodată, vor fi identificate și documentate lecțiile învățate pe parcursul implementării, care vor contribui la optimizarea serviciilor și la fundamentarea recomandărilor pentru dezvoltarea viitoare a serviciilor integrate destinate copiilor aflați în risc de sărăcie și excluziune socială.

Implementarea subactivității va genera următoarele livrabile: Quality Assurance Framework (QAF) al Programului Before și After School; metodologiile și procedurile operaționale actualizate pentru toate serviciile implementate în cadrul Activității 2; standardele de calitate și indicatorii de performanță ai serviciilor; rapoarte privind vizitele de monitorizare și supervizare metodologică; rapoarte de audit intern al calității serviciilor; planuri de îmbunătățire continuă și măsuri corective implementate; rapoarte ale Comunității de Practică și ale sesiunilor de analiză a cazurilor; documente privind bunele practici, lecțiile învățate și recomandările metodologice; raport final privind evaluarea calității Programului Before și After School.

Resurse umane: Manager proiect (S), Expert politici educaționale (S), Expert monitorizare și indicatori (S), Experti Grup Țintă (S), Coordonator partener P3, Managerului de caz educațional P3; Consilier școlar P3; Mediator școlar P3; Expert program Before & After School (P3), Expert dezvoltare comunitara P1, Expert servicii sociale P2.

Resurse materiale și logistice: implementarea va utiliza echipamente IT, platforme colaborative, baze de date, instrumente digitale pentru monitorizarea calității, spații pentru organizarea întâlnirilor metodologice și sesiunilor de supervizare, materiale metodologice și ghiduri de lucru.

Resurse financiare: activitatea este finanțată din bugetul proiectului, prin cheltuielile eligibile aferente personalului, elaborării metodologiilor, organizării sesiunilor metodologice, monitorizării calității, evaluării interne și dezvoltării instrumentelor de management al performanței.

Resurse organizaționale: implementarea se bazează pe Quality Assurance Framework (QAF), procedurile operaționale ale proiectului, sistemul integrat de monitorizare și evaluare, mecanismele de coordonare interinstituțională și principiile managementului calității și îmbunătățirii continue.

Subactivitatea A2.10 contribuie la implementarea Fișei intervenției nr. 3 – Program integrat privind servicii Before și After School, cu facilitarea transportului elevilor către și de la unitățile școlare, prin asigurarea unui sistem unitar de coordonare metodologică și management al calității, care garantează furnizarea unor servicii educaționale integrate, eficiente și orientate către rezultate. Activitatea contribuie în mod direct la atingerea obiectivului specific ESO4.6 – Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, prin consolidarea capacității instituționale a parteneriatului de a furniza servicii conforme cu standardele de calitate și adaptate nevoilor copiilor aflați în risc de sărăcie și excluziune socială.

Subactivitatea contribuie la Tema 06 – combaterea sărăciei în rândul copiilor și Tema 10 – Semestrul european, prin coordonarea metodologică și monitorizarea calității serviciilor, adaptarea intervențiilor la nevoile copiilor vulnerabili și îmbunătățirea continuă a sprijinului pentru participarea școlară.

Subactivitatea susține realizarea Obiectivului Specific 1 al proiectului, prin crearea unui mecanism permanent de coordonare, supervizare și îmbunătățire continuă a Programului Before și After School, contribuind la atingerea indicatorilor de realizare și rezultat asumați prin cererea de finanțare. Implementarea respectă prevederile Ghidului Solicitantului privind managementul calității, furnizarea serviciilor integrate, monitorizarea performanței, egalitatea de șanse, nediscriminarea și utilizarea eficientă a resurselor, asigurând premisele dezvoltării unui model de intervenție replicabil și sustenabil la nivelul Municipiului Slobozia și al altor comunități vulnerabile.

ACTIVITATEA 3 - Implementarea unui program integrat de servicii ce vizează îmbunătățirea stării de sănătate a membrilor comunităților vulnerabile cu romi (Fișa intervenției nr. 5)

Partener coordonator: Sastipen

A3.1 Identificarea, recrutarea, evaluarea medico-socială și managementul integrat al beneficiarilor serviciilor de sănătate

Perioada de implementare: Luna 2 – Luna 30

Partener coordonator: Asociația Sastipen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate

Parteneri implicați: Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia, Municipiul Slobozia și DAS Slobozia.

Descrierea subactivității

Subactivitatea A3.1 urmărește identificarea, recrutarea și evaluarea complexă a persoanelor eligibile pentru serviciile integrate de sănătate dezvoltate în cadrul proiectului, precum și realizarea managementului integrat al cazurilor, în vederea asigurării unui acces echitabil la servicii medicale

preventive, curative și de promovare a sănătății. Activitatea reprezintă punctul de intrare al beneficiarilor în componenta de sănătate a proiectului și creează cadrul necesar pentru furnizarea unor intervenții personalizate, adaptate nevoilor individuale și familiale.

Procesul de identificare a beneficiarilor va fi realizat printr-o abordare proactivă, utilizând atât activități de informare și mobilizare comunitară, cât și colaborarea cu instituțiile publice și actorii locali relevanți. În identificarea grupului țintă vor fi implicați asistentul medical comunitar, mediatorul sanitar, lucrătorii comunitari, asistenții sociali, unitățile de învățământ, medicii de familie și alte structuri locale care intră în contact cu persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială. O atenție deosebită va fi acordată comunităților vulnerabile cu romi, persoanelor neasigurate, persoanelor cu boli cronice, femeilor însărcinate, copiilor și persoanelor vârstnice, pentru care accesul la servicii medicale este adesea limitat.

Recrutarea beneficiarilor va fi precedată de activități de informare privind obiectivele proiectului, tipurile de servicii disponibile, condițiile de eligibilitate și drepturile beneficiarilor. Echipa de implementare va utiliza metode adaptate specificului comunității, inclusiv întâlniri comunitare, vizite la domiciliu, colaborarea cu liderii informali și campanii locale de informare, pentru a facilita participarea persoanelor vulnerabile și pentru a reduce barierele generate de lipsa informațiilor sau de neîncrederea în instituțiile publice.

După includerea în grupul țintă, fiecare beneficiar va parcurge un proces de evaluare medico-socială integrată, realizat de echipa multidisciplinară. Evaluarea va analiza starea generală de sănătate, istoricul medical, existența bolilor cronice, gradul de acces la servicii medicale, statutul de asigurat, factorii de risc individuali și familiali, condițiile de locuire, situația socio-economică, nivelul de alfabetizare în sănătate și alte elemente relevante pentru planificarea intervenției.

Rezultatele evaluării vor fi integrate într-un Plan Individual de Sănătate și Incluziune (PISI), instrument operațional care va fundamenta toate intervențiile ulterioare. PISI va stabili obiectivele individuale, serviciile necesare, calendarul intervențiilor, responsabilitățile membrilor echipei multidisciplinare și indicatorii de progres, fiind revizuit periodic în funcție de evoluția beneficiarului. Planul va urmări atât îmbunătățirea stării de sănătate, cât și eliminarea barierelor sociale care limitează accesul la servicii medicale.

Managementul integrat al cazurilor va asigura coordonarea intervențiilor furnizate de partenerii proiectului și de instituțiile din sistemul de sănătate și protecție socială. Pentru fiecare beneficiar vor fi desemnați specialiști responsabili de monitorizarea implementării PISI și de coordonarea relației cu medicii de familie, unitățile sanitare, serviciile sociale și celelalte structuri implicate. Echipa multidisciplinară va organiza întâlniri periodice pentru analiza progresului beneficiarilor, actualizarea planurilor individuale și stabilirea măsurilor suplimentare necesare.

Pe întreaga perioadă de implementare va funcționa un mecanism de monitorizare continuă a situației beneficiarilor. Evoluția fiecărui caz va fi documentată într-un dosar individual, care va cuprinde evaluările succesive, intervențiile realizate, recomandările formulate, serviciile accesate și rezultatele obținute. Acest mecanism va permite identificarea rapidă a situațiilor de risc și adaptarea intervențiilor în funcție de schimbările apărute în starea de sănătate sau în situația socială a beneficiarului.

Subactivitatea va utiliza o abordare centrată pe persoană și familie, promovând participarea activă a beneficiarilor la stabilirea obiectivelor și luarea deciziilor privind propriul plan de intervenție. Totodată, se va urmări consolidarea colaborării dintre serviciile medicale, sociale și educaționale, astfel încât fiecare beneficiar să beneficieze de o intervenție coordonată și integrată, în concordanță cu principiile medicinei comunitare și ale managementului integrat al cazurilor.

Sub-subactivități: elaborarea metodologiei de identificare și recrutare a beneficiarilor; organizarea campaniilor comunitare de informare și mobilizare; identificarea și recrutarea persoanelor eligibile; verificarea criteriilor de eligibilitate și constituirea grupului țintă; realizarea evaluării medico-sociale inițiale; evaluarea factorilor de risc și a nevoilor de sănătate; elaborarea Planului Individual de Sănătate și Incluziune (PISI); constituirea dosarului individual al beneficiarului; desemnarea responsabililor pentru managementul cazului; implementarea managementului integrat al cazurilor; organizarea întâlnirilor periodice ale echipei multidisciplinare; actualizarea periodică a PISI; monitorizarea evoluției beneficiarilor și documentarea intervențiilor; orientarea beneficiarilor către celelalte servicii dezvoltate în cadrul proiectului.

Implementarea subactivității va conduce la constituirea unui grup țintă format din persoane aparținând comunităților vulnerabile, evaluate din punct de vedere medical și social și incluse într-un sistem integrat de management al cazurilor. Fiecare beneficiar va beneficia de o evaluare complexă și de un Plan Individual de Sănătate și Incluziune (PISI), care va fundamenta intervențiile medicale, sociale și comunitare pe întreaga perioadă de implementare a proiectului.

Un rezultat strategic al subactivității îl reprezintă dezvoltarea și aplicarea Cadrului Integrat de Management al Cazurilor de Sănătate (CIMCS), mecanism metodologic prin care toate intervențiile vor fi coordonate unitar de echipa multidisciplinară. CIMCS va stabili fluxul de management al cazurilor, responsabilitățile fiecărui specialist, procedurile de colaborare între parteneri și mecanismele de monitorizare și actualizare a planurilor individuale, asigurând o abordare centrată pe beneficiar și o coordonare eficientă a serviciilor medicale și sociale.

Prin implementarea acestei metodologii vor fi identificate din timp problemele de sănătate, vor fi reduse barierele de acces la servicii medicale și va fi consolidată colaborarea dintre sistemul medical, serviciile sociale și comunitate, contribuind la creșterea accesului beneficiarilor la servicii de sănătate de calitate și la îmbunătățirea stării generale de sănătate.

Implementarea subactivității va genera următoarele livrabile: metodologia de identificare și recrutare a grupului țintă; metodologia Cadrului Integrat de Management al Cazurilor de Sănătate (CIMCS); instrumentele de evaluare medico-socială; Planurile Individuale de Sănătate și Incluziune (PISI); dosarele individuale ale beneficiarilor; baza de date privind managementul cazurilor; rapoarte periodice privind evoluția beneficiarilor și implementarea PISI; rapoarte privind activitatea echipei multidisciplinare și rezultatele managementului de caz.

Activitatea va fi implementată de Asociația Sastipen, prin: Manager servicii integrate (S), Expert intervenție sănătate (S), Expert asistenta medicală comunitară (S), Asistent medical comunitar (S), Mediator sanitar (S), Expert advocacy și politici publice (S). Partenerii proiectului vor sprijini activitatea prin Expert dezvoltare comunitară P1 și Expert servicii sociale P2.

Resurse materiale și logistice: implementarea va utiliza spații pentru evaluare și consiliere, echipamente IT, baze de date securizate, instrumente standardizate de evaluare medico-socială, mijloace de comunicare și materiale informative destinate beneficiarilor.

Resurse financiare: activitatea este finanțată din bugetul proiectului, prin cheltuielile eligibile aferente personalului, evaluării beneficiarilor, dezvoltării și administrării sistemului de management al cazurilor, logisticii și activităților de monitorizare.

Resurse organizaționale: implementarea se bazează pe metodologia CIMCS, procedurile operaționale ale proiectului, Planurile Individuale de Sănătate și Incluziune (PISI), mecanismele de colaborare interinstituțională și sistemul de monitorizare și evaluare a serviciilor integrate.

Subactivitatea A3.1 contribuie la implementarea Fișei intervenției nr. 5 – Implementarea unui program integrat de servicii ce vizează îmbunătățirea stării de sănătate a membrilor comunităților vulnerabile cu romi, prin identificarea, evaluarea și includerea beneficiarilor într-un sistem integrat de management al cazurilor și prin planificarea unor intervenții personalizate adaptate nevoilor individuale. Activitatea contribuie direct la realizarea obiectivului specific ES04.11 prin facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii medicale și consolidarea coordonării dintre sistemul de sănătate și serviciile sociale.

Subactivitatea contribuie la Tema 10 – Abordarea provocărilor identificate în cadrul Semestrului european, prin identificarea beneficiarilor vulnerabili, evaluarea integrată a nevoilor medico-sociale și managementul cazurilor, facilitând accesul persoanelor din comunitățile vulnerabile cu romi la servicii de sănătate, prevenție și sprijin adaptat nevoilor identificate.

Subactivitatea contribuie la atingerea Obiectivului Specific 2 al proiectului, privind îmbunătățirea stării de sănătate a membrilor comunităților vulnerabile din Municipiul Slobozia, și la realizarea indicatorilor asumați prin cererea de finanțare. Implementarea respectă prevederile Ghidului Solicitantului privind furnizarea serviciilor integrate, abordarea multidisciplinară, managementul individualizat al cazurilor, egalitatea de șanse, nediscriminarea și orientarea intervențiilor către nevoile reale ale beneficiarilor, asigurând premisele unei intervenții eficiente, coordonate și sustenabile.

A3.2 Implementarea Programului comunitar de asistență medicală comunitară și mediere sanitară

Perioada de implementare: Luna 2 – Luna 30

Partener coordonator: Asociația Sastpen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate

Parteneri implicați: Municipiul Slobozia, DAS Slobozia și Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia.

Descrierea subactivității

Subactivitatea A3.2 urmărește dezvoltarea și implementarea unui Program comunitar de asistență medicală comunitară și mediere sanitară, destinat membrilor comunităților vulnerabile din Municipiul Slobozia, în vederea îmbunătățirii stării de sănătate, creșterii accesului la servicii medicale și reducerii inegalităților în domeniul sănătății. Programul va fi implementat printr-o

abordare integrată, centrată pe beneficiar, care combină intervențiile preventive, educația pentru sănătate, monitorizarea stării de sănătate și facilitarea accesului la servicii medicale.

Activitatea va fi realizată în principal de asistentul medical comunitar și mediatorul sanitar, care vor acționa în complementaritate, în strânsă colaborare cu medicii de familie, unitățile sanitare, serviciile sociale și ceilalți specialiști implicați în proiect. Rolul acestora va fi acela de a identifica nevoile de sănătate ale beneficiarilor, de a furniza servicii de prevenție și educație pentru sănătate, de a monitoriza persoanele aflate în situații de risc și de a facilita comunicarea dintre comunitate și sistemul de sănătate.

Programul va avea la bază principiile medicinei comunitare, prevenției și intervenției timpurii și va urmări dezvoltarea unei relații de încredere între beneficiar și serviciile de sănătate. Intervențiile vor fi adaptate particularităților fiecărei persoane și vor fi implementate în concordanță cu obiectivele stabilite prin Planul Individual de Sănătate și Incluziune (PISI).

O componentă importantă a subactivității o reprezintă vizitele la domiciliu, care vor permite evaluarea continuă a stării de sănătate și a condițiilor de viață ale beneficiarilor. În cadrul acestor vizite vor fi monitorizate persoanele cu boli cronice, gravide și lăuze, copii, persoanele vârstnice și alte categorii vulnerabile, fiind identificate din timp situațiile care necesită intervenții medicale sau sociale suplimentare.

Programul va include activități permanente de educație pentru sănătate, organizate atât individual, cât și în grup. Tematicile vor viza prevenirea principalelor boli transmisibile și netransmisibile, alimentația sănătoasă, igiena personală și a locuinței, sănătatea mamei și copilului, sănătatea reproducerei, sănătatea mintală, prevenirea consumului de alcool, tutun și substanțe psychoactive, precum și promovarea unui stil de viață sănătos.

Asistentul medical comunitar și mediatorul sanitar vor desfășura activități de informare și consiliere privind drepturile beneficiarilor în domeniul sănătății, importanța înscrierii la medicul de familie, respectarea schemelor de vaccinare, efectuarea controalelor medicale periodice și accesarea serviciilor preventive disponibile la nivel local. Totodată, vor sprijini beneficiarii în înțelegerea recomandărilor medicale și în respectarea tratamentelor prescrise, contribuind la creșterea aderenței terapeutice și la prevenirea complicațiilor.

Subactivitatea va promova colaborarea permanentă cu medicii de familie și ceilalți furnizori de servicii medicale, facilitând schimbul de informații și coordonarea intervențiilor. În situațiile în care sunt identificate probleme de sănătate care necesită investigații sau tratamente suplimentare, beneficiarii vor fi incluși în programul de referiri către servicii medicale specializate, implementat în cadrul subactivității A3.3.

În vederea consolidării rolului comunității în promovarea sănătății, vor fi organizate campanii locale de informare, sesiuni tematice și activități comunitare dedicate creșterii gradului de conștientizare privind prevenția și adoptarea unui stil de viață sănătos. Aceste activități vor implica instituțiile locale, liderii comunitari și organizațiile partenere, contribuind la dezvoltarea unei culturi a prevenției și responsabilității față de propria sănătate.

Implementarea programului va fi coordonată metodologic de Asociația Sastipen, care va asigura dezvoltarea instrumentelor de lucru, supervizarea activităților desfășurate în comunitate și integrarea intervențiilor în cadrul general al proiectului. Activitatea va fi monitorizată permanent,

Iar rezultatele obținute vor fundamenta adaptarea serviciilor și îmbunătățirea continuă a intervenției.

Sub-subactivități: elaborarea metodologiei Programului comunitar de asistență medicală comunitară și mediere sanitară; elaborarea planului anual de intervenție comunitară; organizarea și desfășurarea vizitelor la domiciliu; monitorizarea gravidelor, lăuzelor, copiilor, persoanelor vârstnice și a persoanelor cu boli cronice; evaluarea periodică a stării de sănătate a beneficiarilor; implementarea activităților de educație pentru sănătate la nivel individual și de grup; consilierea beneficiarilor privind prevenția și adoptarea unui stil de viață sănătos; promovarea vaccinării și a programelor preventive; monitorizarea respectării tratamentelor și recomandărilor medicale; facilitarea comunicării dintre beneficiari și furnizorii de servicii medicale; actualizarea Planurilor Individuale de Sănătate și Incluziune (PISI); organizarea campaniilor comunitare de promovare a sănătății; colaborarea permanentă cu medicii de familie și instituțiile medicale; monitorizarea activităților și raportarea rezultatelor programului.

Implementarea subactivității va conduce la dezvoltarea unui serviciu comunitar integrat de sănătate, orientat către prevenție, intervenție timpurie și creșterea accesului populației vulnerabile la servicii medicale de bază și servicii preventive. Beneficiarii vor beneficia de monitorizarea permanentă a stării de sănătate, activități de educație pentru sănătate, consiliere individuală și sprijin pentru accesarea serviciilor medicale, contribuind la reducerea inegalităților în domeniul sănătății și la îmbunătățirea stării generale de sănătate a comunității.

Un rezultat strategic al subactivității îl reprezintă dezvoltarea și implementarea Modelului Integrat de Asistență Medicală Comunitară (MIAMC), mecanism operațional prin care activitatea asistentului medical comunitar și a mediatorului sanitar este coordonată și integrată cu serviciile oferite de medicii de familie, unitățile sanitare, serviciile sociale și ceilalți parteneri ai proiectului. Modelul va stabili fluxurile de lucru, responsabilitățile fiecărui specialist, mecanismele de colaborare interinstituțională și procedurile de monitorizare a beneficiarilor, asigurând intervenții coordonate, personalizate și orientate către rezultate. Prin aplicarea MIAMC va fi consolidată capacitatea comunității de a răspunde nevoilor persoanelor vulnerabile și va fi creat un model replicabil de organizare a serviciilor comunitare de sănătate.

Implementarea subactivității va genera următoarele livrabile: metodologia Programului comunitar de asistență medicală comunitară și mediere sanitară; metodologia Modelului Integrat de Asistență Medicală Comunitară (MIAMC); planul anual de intervenție comunitară; fișele de vizită la domiciliu și instrumentele de evaluare a stării de sănătate; materiale și suporturi pentru educație pentru sănătate; rapoarte privind monitorizarea beneficiarilor și implementarea Planurilor Individuale de Sănătate și Incluziune (PISI); rapoarte privind activitățile de promovare a sănătății și prevenție; rapoarte de monitorizare și evaluare a serviciilor comunitare de sănătate.

Manager servicii integrate (S), Expert intervenție sănătate (S), Expert asistentă medicală comunitară (S), Asistent medical comunitar (S), Mediator sanitar (S), Expert advocacy și politici publice (S). Partenerii proiectului vor sprijini activitatea prin Expert dezvoltare comunitară P1 și Expert servicii sociale P2.

Resurse materiale și logistice: implementarea va utiliza spații pentru consiliere și educație pentru sănătate, echipamente IT, materiale informative și educaționale, instrumente pentru evaluarea și

monitorizarea stării de sănătate, mijloace de comunicare și transport pentru desfășurarea activităților comunitare și a vizitelor la domiciliu.

Resurse financiare: subactivitatea este finanțată din bugetul proiectului, prin cheltuielile eligibile aferente personalului, activităților comunitare, materialelor educaționale, logisticii și monitorizării implementării serviciilor.

Resurse organizaționale: implementarea se bazează pe Modelul Integrat de Asistență Medicală Comunitară (MIAMC), Planurile Individuale de Sănătate și Incluziune (PISI), procedurile operaționale ale proiectului și mecanismele de colaborare dintre serviciile medicale, sociale și comunitare.

Subactivitatea A3.2 contribuie direct la implementarea Fișei intervenției nr. 5 – Implementarea unui program integrat de servicii ce vizează îmbunătățirea stării de sănătate a membrilor comunităților vulnerabile cu romi, prin furnizarea de servicii comunitare integrate de prevenție, educație pentru sănătate, monitorizare și mediere sanitară. Activitatea contribuie la atingerea obiectivului specific ES04.11, prin consolidarea rolului asistenței medicale comunitare în identificarea precoce a problemelor de sănătate, reducerea barierelor de acces și creșterea gradului de utilizare a serviciilor medicale de către persoanele vulnerabile.

Subactivitatea contribuie la Tema 10 – Abordarea provocărilor identificate în cadrul Semestrului european, prin furnizarea de asistență medicală comunitară și mediere sanitară persoanelor vulnerabile, cu accent pe comunitățile cu romi. Intervențiile facilitează accesul la servicii medicale și preventive, orientarea în sistemul de sănătate, continuitatea îngrijirilor și reducerea barierelor care limitează accesul la servicii de sănătate.

Subactivitatea contribuie la realizarea Obiectivului Specific 2 al proiectului, privind îmbunătățirea stării de sănătate a membrilor comunităților vulnerabile din Municipiul Slobozia, și la atingerea indicatorilor de realizare și rezultat asumați prin cererea de finanțare. Implementarea respectă prevederile Ghidului Solicitantului privind dezvoltarea serviciilor integrate de sănătate, abordarea comunitară, cooperarea interinstituțională, egalitatea de șanse și nediscriminarea, contribuind la dezvoltarea unui model sustenabil și replicabil de asistență medicală comunitară, bazat pe prevenție, intervenție timpurie și management integrat al cazurilor.

A3.3 Identificarea problemelor de sănătate și implementarea programului de referiri către servicii medicale specializate

Perioada de implementare: Luna 2 – Luna 30

Partener coordonator: Asociația Sastpen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate

Parteneri implicați: Municipiul Slobozia, DAS Slobozia și Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia.

Descrierea subactivității

Subactivitatea A3.3 urmărește dezvoltarea și implementarea unui mecanism integrat de identificare a problemelor de sănătate și facilitare a accesului beneficiarilor la servicii medicale specializate, prin intermediul unui Program de referiri coordonat de Asociația Sastpen și implementat în colaborare cu asistentul medical comunitar, mediatorul sanitar, medicii de familie

și furnizorii de servicii medicale. Activitatea are rolul de a asigura continuitatea îngrijirii și de a transforma identificarea nevoilor de sănătate în intervenții medicale concrete, contribuind la depistarea precoce a afecțiunilor și la creșterea accesului persoanelor vulnerabile la servicii medicale de specialitate.

Programul de referiri va fi implementat în baza informațiilor colectate în cadrul evaluării medico-sociale inițiale, al vizitelor la domiciliu și al monitorizării permanente desfășurate prin Programul comunitar de asistență medicală comunitară și mediere sanitară. Ori de câte ori sunt identificate probleme de sănătate care depășesc competențele intervenției comunitare, beneficiarii vor fi incluși într-un proces structurat de referire către medicul de familie sau către servicii medicale specializate, în funcție de natura și complexitatea afecțiunii identificate.

Procesul de referire nu se va limita la recomandarea unei consultații medicale, ci va presupune însoțirea și sprijinirea beneficiarului pe întreg parcursul accesării serviciilor recomandate. Echipa proiectului va informa beneficiarul cu privire la serviciile disponibile, va facilita programările medicale, va sprijini pregătirea documentelor necesare și va menține legătura cu furnizorii de servicii medicale pentru monitorizarea evoluției cazului. În situațiile în care beneficiarii se confruntă cu bariere de natură socială, economică sau administrativă, echipa multidisciplinară va identifica soluții pentru depășirea acestora, inclusiv prin colaborarea cu instituțiile publice și partenerii locali. Un rol esențial îl vor avea asistentul medical comunitar și mediatorul sanitar, care vor asigura identificarea precoce a problemelor de sănătate, consilierea beneficiarilor și facilitarea relației cu medicii de familie și unitățile sanitare. Aceștia vor monitoriza respectarea recomandărilor medicale, prezentarea beneficiarilor la consultațiile programate și continuarea tratamentelor prescrise, contribuind la reducerea abandonului terapeutic și la creșterea eficienței intervențiilor medicale.

Programul va dezvolta relații de colaborare cu medicii de familie, cabinetele medicale de specialitate, spitalele, ambulatoriile de specialitate și alte structuri din sistemul de sănătate, în vederea facilitării accesului beneficiarilor la consultații, investigații și tratamente. Colaborarea va avea la bază protocoale și mecanisme de comunicare care vor permite schimbul de informații, cu respectarea legislației privind protecția datelor cu caracter personal și confidențialitatea informațiilor medicale.

Pentru fiecare beneficiar inclus în programul de referiri va fi actualizat Planul individual de Sănătate și Incluziune (PISI), în care vor fi consemnate problemele de sănătate identificate, serviciile medicale recomandate, termenele de realizare, responsabilitățile specialiștilor implicați și rezultatele intervențiilor. Evoluția beneficiarilor va fi analizată periodic de echipa multidisciplinară, iar planurile individuale vor fi adaptate în funcție de recomandările medicale și de progresul înregistrat.

În vederea asigurării continuității intervenției, Asociația Sastpen va implementa Sistemul Integrat de Referire și Urmărire a Beneficiarilor (SIRUB), un mecanism operațional care va permite monitorizarea întregului traseu al beneficiarului în sistemul de sănătate. Sistemul va integra toate etapele procesului de referire – identificarea problemei de sănătate, emiterea recomandărilor, programarea la serviciul medical, confirmarea prezentei, urmărirea rezultatelor consultației și actualizarea PISI – oferind echipei proiectului posibilitatea de a interveni rapid atunci când apar blocaje sau dificultăți în accesarea serviciilor medicale.

Implementarea acestei subactivități va contribui la reducerea timpului dintre identificarea unei probleme de sănătate și accesarea serviciului medical adecvat, la creșterea gradului de utilizare a serviciilor preventive și curative și la dezvoltarea unui mecanism funcțional de colaborare între serviciile comunitare și sistemul de sănătate.

Sub-subactivități: elaborarea metodologiei Programului de referiri către servicii medicale specializate; dezvoltarea Sistemului Integrat de Referire și Urmărire a Beneficiarilor (SIRUB); identificarea problemelor de sănătate care necesită servicii medicale specializate; evaluarea necesității referirii și actualizarea Planului Individual de Sănătate și Incluziune (PISI); consilierea beneficiarilor privind accesarea serviciilor medicale recomandate; facilitarea programărilor la medicii de familie și medicii specialiști; sprijinirea beneficiarilor în pregătirea documentelor necesare accesării serviciilor medicale; colaborarea cu unitățile sanitare și furnizorii de servicii medicale pentru gestionarea cazurilor; monitorizarea prezentării beneficiarilor la consultații și investigații; monitorizarea respectării recomandărilor medicale și a tratamentelor prescise; actualizarea PISI pe baza rezultatelor consultațiilor și investigărilor; organizarea întâlnirilor periodice ale echipei multidisciplinare pentru analiza cazurilor complexe; monitorizarea funcționării sistemului de referiri și elaborarea rapoartelor periodice privind rezultatele programului.

Implementarea subactivității va conduce la dezvoltarea unui mecanism eficient de identificare precoce a problemelor de sănătate și de facilitare a accesului beneficiarilor la servicii medicale specializate, contribuind la reducerea barierelor care limitează accesul persoanelor vulnerabile la îngrijiri medicale. Beneficiarii incluși în proiect vor beneficia de un traseu clar și coordonat de referire către serviciile medicale adecvate, în funcție de nevoile identificate în cadrul evaluărilor medico-sociale și al activităților de asistență medicală comunitară.

Un rezultat strategic al subactivității îl reprezintă implementarea Sistemului Integrat de Referire și Urmărire a Beneficiarilor (SIRUB), mecanism operațional care va standardiza întregul proces de referire și va permite monitorizarea continuă a fiecărui caz, de la identificarea problemei de sănătate până la finalizarea intervenției medicale recomandate. SIRUB va integra informațiile privind evaluarea inițială, recomandările formulate, programările realizate, serviciile medicale accesate, rezultatele consultațiilor și investigațiilor, precum și măsurile de monitorizare ulterioară, asigurând continuitatea intervenției și actualizarea permanentă a Planului Individual de Sănătate și Incluziune (PISI). Aplicarea acestui sistem va contribui la reducerea numărului de beneficiari care abandonează traseul medical, la creșterea gradului de accesare a serviciilor specializate și la îmbunătățirea coordonării dintre serviciile comunitare și sistemul de sănătate.

Livrabile: metodologia Programului de referiri către servicii medicale specializate; metodologia Sistemului Integrat de Referire și Urmărire a Beneficiarilor (SIRUB); procedurile operaționale privind referirea și monitorizarea beneficiarilor; fișele de referire și instrumentele de monitorizare a traseului beneficiarilor; Planurile Individuale de Sănătate și Incluziune (PISI) actualizate; registrele de evidență a referirilor și serviciilor medicale accesate; rapoarte privind implementarea programului de referiri și rezultatele obținute; rapoarte privind colaborarea cu furnizorii de servicii medicale și analiza gradului de acces la servicii specializate.

Resurse umane: Manager servicii integrate (S), Expert intervenție sănătate (S), Expert asistentă medicală comunitară (S), Asistent medical comunitar (S), Mediator sanitar (S), Expert advocacy și

politici publice (S). Partenerii proiectului vor sprijini activitatea prin Expert dezvoltare comunitara P1 si Expert servicii sociale P2.

Activitatea va beneficia de sprijinul medicilor de familie si reprezentantii unităților sanitare partener.

Resurse materiale si logistice: implementarea va utiliza echipamente IT, baze de date securizate pentru monitorizarea referirilor, formulare standardizate, materiale informative destinate beneficiarilor, mijloace de comunicare si spații pentru consiliere si întâlniri de lucru cu partenerii din sistemul de sănătate.

Resurse financiare: activitatea este finanțată din bugetul proiectului, prin cheltuielile eligibile aferente resurselor umane, dezvoltării si administrării sistemului de referiri, activităților de consiliere, monitorizare si colaborare interinstituțională.

Resurse organizaționale: implementarea se bazează pe metodologia SIRUB, Planurile individuale de Sănătate si Incluziune (PISi), procedurile operaționale ale proiectului si mecanismele de colaborare dezvoltate între parteneri si furnizorii de servicii medicale.

Subactivitatea A3.3 contribuie direct la implementarea Fișei intervenției nr. 5 – Implementarea unui program integrat de servicii ce vizează îmbunătățirea stării de sănătate a membrilor comunităților vulnerabile cu romi, prin dezvoltarea unui mecanism integrat de identificare a problemelor de sănătate si facilitare a accesului la servicii medicale specializate. Activitatea contribuie la atingerea obiectivului specific ES04.11, prin reducerea barierei de acces la servicii medicale, creșterea gradului de utilizare a serviciilor de specialitate si consolidarea cooperării dintre serviciile comunitare si sistemul de sănătate.

Subactivitatea contribuie la Tema 10 – Abordarea provocărilor identificate în cadrul Semestrului european, prin identificarea problemelor de sănătate, referirea beneficiarilor vulnerabili către servicii medicale specializate si facilitarea accesului si continuității îngrijirilor necesare.

Subactivitatea contribuie la realizarea Obiectivului Specific 2 al proiectului, privind îmbunătățirea stării de sănătate si creșterea accesului la servicii integrate de sănătate pentru membrii comunităților vulnerabile din Municipiul Slobozia, precum si la atingerea indicatorilor de realizare si rezultat asumați prin cererea de finanțare.

A3.4 Implementarea Programului comunitar de screening si depistare precoce a problemelor de sănătate

Perioada de implementare: Luna 4 – Luna 30

Partener coordonator: Asociația Sastpen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate

Parteneri implicați: Municipiul Slobozia, DAS Slobozia, Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia si furnizori privați de servicii medicale (laboratoare de analize medicale, clinici, centre medicale si alte unități sanitare partener).

Descrierea subactivității

Subactivitatea A3.4 urmărește dezvoltarea si implementarea unui Program comunitar de screening si depistare precoce a problemelor de sănătate, destinat membrilor comunităților vulnerabile din Municipiul Slobozia (231 persoane), cu accent asupra persoanelor neasigurate, a celor aflate în risc

de excludiune socială și a persoanelor care, din motive economice sau sociale, nu beneficiază de investigații medicale preventive. Activitatea contribuie la identificarea timpurie a afecțiunilor cu impact major asupra stării de sănătate și la orientarea rapidă a beneficiarilor către servicii medicale de specialitate.

Programul va completa intervențiile desfășurate prin asistența medicală comunitară și medierea sanitară, oferind beneficiarilor posibilitatea de a efectua investigații medicale care nu pot fi realizate în cadrul vizitelor la domiciliu sau al activităților curente de prevenție. Screeningul va reprezenta un instrument de depistare precoce a factorilor de risc și a afecțiunilor aflate în stadii incipiente, contribuind la reducerea complicațiilor, la creșterea eficienței tratamentelor și la îmbunătățirea calității vieții beneficiarilor.

Implementarea programului se va realiza prin dezvoltarea unei rețele locale de colaborare cu laboratoare de analize medicale, clinici private, policlinici, spitale și alți furnizori de servicii medicale, care vor participa la derularea activităților de screening în baza unor parteneriate și acorduri de colaborare. Aceste parteneriate vor fi dezvoltate și coordonate de Expertul advocacy din cadrul Asociației Sastipen, care va avea responsabilitatea identificării furnizorilor relevanți, negocierii condițiilor de colaborare și consolidării unei rețele durabile de sprijin pentru comunitățile vulnerabile.

Expertul advocacy va promova implicarea mediului privat în dezvoltarea serviciilor comunitare de sănătate, prin valorificarea mecanismelor de responsabilitate socială și prin facilitarea colaborării dintre autoritățile publice, furnizorii de servicii medicale și organizațiile neguvernamentale. Această abordare va contribui la diversificarea serviciilor disponibile beneficiarilor și la creșterea sustenabilității intervenției după finalizarea proiectului.

Programul de screening va fi implementat pe baza unei metodologii elaborate de Asociația Sastipen și va avea la bază analiza factorilor individuali de risc identificați în cadrul evaluării medico-sociale și al Programului comunitar de asistență medicală comunitară. Beneficiarii vor fi selectați în funcție de profilul de risc, vârstă, antecedente medicale și recomandările formulate de asistentul medical comunitar, mediatorul sanitar sau medicul de familie.

Activitățile de screening vor putea include, în funcție de nevoile identificate și de parteneriatele dezvoltate, analize de laborator, investigații paraclinice și consultații preventive destinate depistării principalelor afecțiuni cronice și factorilor de risc. Rezultatele obținute vor fi interpretate de personal medical calificat și vor fi integrate în Planul Individual de Sănătate și Incluziune (PISI).

În situațiile în care sunt identificate afecțiuni sau suspiciuni de boală, beneficiarii vor fi incluși în Programul de referiri către servicii medicale specializate implementat în cadrul subactivității A3.3, asigurându-se continuitatea intervenției și accesul rapid la investigații suplimentare, diagnostic și tratament.

Programul va fi organizat atât prin campanii comunitare periodice, cât și prin sesiuni individuale, în funcție de profilul beneficiarilor și disponibilitatea furnizorilor medicali parteneri. Totodată, vor fi organizate acțiuni de informare privind importanța screeningului și a controalelor medicale preventive, urmărindu-se dezvoltarea unei culturi a prevenției și creșterea gradului de responsabilizare a populației față de propria stare de sănătate.

Toate rezultatele screeningului vor fi centralizate și analizate de echipa multidisciplinară, contribuind la actualizarea PIS, la monitorizarea evoluției beneficiarilor și la fundamentarea intervențiilor ulterioare desfășurate în cadrul proiectului.

Sub-subactivități: elaborarea metodologiei Programului comunitar de screening; identificarea beneficiarilor eligibili și evaluarea factorilor de risc; elaborarea planului anual de screening; dezvoltarea și gestionarea parteneriatelor cu laboratoare de analize medicale, clinici, spitale și alți furnizori de servicii medicale; coordonarea rețelei de parteneri de către Expertul advocacy; organizarea campaniilor comunitare de screening; organizarea sesiunilor individuale de screening; efectuarea analizelor și investigărilor medicale preventive; interpretarea rezultatelor împreună cu personalul medical; actualizarea Planurilor Individuale de Sănătate și Incluziune (PISI); includerea beneficiarilor în Programul de referiri către servicii medicale specializate; monitorizarea beneficiarilor după efectuarea screeningului; elaborarea rapoartelor privind rezultatele programului și impactul asupra stării de sănătate.

Implementarea subactivității va conduce la creșterea accesului membrilor comunităților vulnerabile la servicii de screening și investigății medicale preventive, facilitând identificarea precoce a afecțiunilor și a factorilor de risc care pot afecta starea de sănătate a beneficiarilor. Programul va contribui la depistarea timpurie a bolilor cronice și a altor afecțiuni, la reducerea întârzierilor în diagnostic și la orientarea rapidă a persoanelor cu probleme de sănătate către serviciile medicale de specialitate.

Un rezultat strategic al subactivității îl reprezintă constituirea și operaționalizarea Rețelei Comunitare pentru Screening și Prevenție în Sănătate (RCSPS), mecanism de colaborare dezvoltat și coordonat de Asociația Sastpen, prin intermediul Expertului advocacy, care va reuni laboratoare de analize medicale, clinici private, unități sanitare, medici de familie, autorități publice locale și alți furnizori de servicii medicale interesați să contribuie la îmbunătățirea accesului la servicii preventive pentru persoanele vulnerabile. Rețeaua va facilita organizarea periodică a campaniilor de screening, dezvoltarea unor mecanisme eficiente de colaborare între parteneri și mobilizarea resurselor disponibile la nivel local, contribuind la creșterea sustenabilității intervenției și la consolidarea responsabilității sociale în domeniul sănătății.

Rezultatele investigațiilor vor fi integrate în Planurile Individuale de Sănătate și Incluziune (PISI), iar beneficiarii la care vor fi identificate probleme medicale vor fi incluși în Programul de referiri către servicii medicale specializate, asigurând continuitatea intervenției și monitorizarea evoluției stării de sănătate.

Implementarea subactivității va genera următoarele livrabile: metodologia Programului comunitar de screening și depistare precoce; metodologia de organizare și funcționare a Rețelei Comunitare pentru Screening și Prevenție în Sănătate (RCSPS); acorduri și parteneriate încheiate cu laboratoare de analize medicale, clinici, spitale și alți furnizori de servicii medicale; planurile anuale de screening și calendarul campaniilor comunitare; registrele beneficiarilor incluși în programul de screening; rapoarte privind rezultatele analizelor și investigărilor medicale; Planurile Individuale de Sănătate și Incluziune (PISI) actualizate; rapoarte privind funcționarea RCSPS și impactul programului asupra accesului la servicii preventive.

Resurse umane: Manager servicii integrate (S), Expert advocacy și politici publice (S), Expert intervenție sănătate (S), Expert asistent medical comunitar (S), Asistent medical comunitar (S), Expert

Mediator sanitar (S), Expert advocacy și politici publice (S). Partenerii proiectului vor sprijini activitatea prin Expert dezvoltare comunitara P1 și Expert servicii sociale P2.

Expertul advocacy și politici publice (S) va coordona dezvoltarea și menținerea parteneriatelor cu furnizorii privați de servicii medicale și va facilita colaborarea instituțională în cadrul RCSPS. Activitatea va beneficia de implicarea medicilor de familie, a specialiștilor din cadrul laboratoarelor și clinicilor partener, precum și a reprezentanților Serviciului Public de Asistență Socială Slobozia și al Municipiului Slobozia.

Resurse materiale și logistice: implementarea va utiliza spații pentru organizarea campaniilor de screening, echipamente și materiale medicale puse la dispoziție de partenerii implicați, echipamente IT, baze de date pentru monitorizarea beneficiarilor și materiale informative privind prevenția și screeningul.

Resurse financiare: activitatea este finanțată din bugetul proiectului, prin cheltuielile eligibile aferente coordonării programului, organizării campaniilor, resurselor umane, servicii contractate de screening și monitorizării rezultatelor. Investigiile și serviciile medicale vor fi asigurate în condițiile stabilite prin parteneriatele încheiate cu furnizorii implicați.

Resurse organizaționale: implementarea se bazează pe metodologia Programului comunitar de screening, Rețeaua Comunitară pentru Screening și Prevenție în Sănătate (RCSPS), Planurile individuale de Sănătate și Incluziune (PISI) și procedurile operaționale ale proiectului.

Subactivitatea A3.4 contribuie la implementarea Fișei intervenției nr. 5 prin dezvoltarea unui program comunitar de screening și depistare precoce a problemelor de sănătate și prin facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la investigații medicale preventive. Activitatea contribuie direct la atingerea obiectivului specific ES04.11, prin promovarea prevenției, diagnosticării precoce și intervenției medicale timpurii.

Subactivitatea contribuie la Tema 10 – Abordarea provocărilor identificate în cadrul Semestrului european, prin organizarea screeningului comunitar și depistarea precoce a problemelor de sănătate în rândul persoanelor vulnerabile, facilitând prevenția, identificarea riscurilor, orientarea către servicii medicale și reducerea inegalităților în accesul la sănătate.

Subactivitatea contribuie la realizarea Obiectivului Specific 2 al proiectului, privind îmbunătățirea stării de sănătate și creșterea accesului la servicii integrate de sănătate pentru membrii comunităților vulnerabile din Municipiul Slobozia, precum și la atingerea indicatorilor de realizare și rezultat asumați prin cererea de finanțare.

A3.5 Coordonarea metodologică, managementul calității și evaluarea serviciilor integrate de sănătate

Perioada de implementare: Luna 2 – Luna 30

Partener coordonator: Asociația Sastpen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate

Parteneri implicați: Municipiul Slobozia, DAS Slobozia și Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia.

Descrierea subactivității

Subactivitatea A3.5 urmărește dezvoltarea și implementarea unui sistem integrat de coordonare metodologică, management al calității și evaluare a serviciilor comunitare de sănătate furnizate în

cadru proiectului, având ca obiectiv asigurarea unor intervenții unitare, eficiente și orientate către rezultate. Activitatea reprezintă mecanismul de guvernanță al întregii componente de sănătate și urmărește standardizarea practicilor de lucru, consolidarea cooperării dintre parteneri și îmbunătățirea continuă a serviciilor oferite beneficiarilor.

Asociația Sasipen va coordona metodologic implementarea tuturor intervențiilor din cadrul Activității 3, asigurând aplicarea unitară a metodelor, armonizarea practicilor de lucru și dezvoltarea unui sistem comun de management al calității. Coordonația metodologică va urmări respectarea standardelor profesionale aplicabile asistenței medicale comunitare, medierii sanitare și managementului integrat al cazurilor, precum și conformitatea activităților cu prevederile Programului Incluziune și Demnitate Socială și cu legislația națională în domeniul sănătății.

În prima etapă va fi elaborat Cadrul Integrat de Asigurare a Calității Serviciilor Comunitare de Sănătate (CIASCS), document metodologic care va defini standardele de calitate, procedurile operaționale, indicatorii de performanță, mecanismele de monitorizare și evaluare, procedurile privind gestionarea riscurilor și reclamațiilor, precum și procesul de revizuire și îmbunătățire continuă a serviciilor. Cadrul va constitui documentul de referință pentru toate instituțiile implicate în implementarea Activității 3 și va asigura o abordare unitară în furnizarea serviciilor.

Pe baza CIASCS vor fi elaborate și actualizate metodologiile aferente Programului comunitar de asistență medicală comunitară și mediere sanitară, Programului de referință către servicii medicale specializate și Programului comunitar de screening și depistare precoce a problemelor de sănătate. Toate instrumentele utilizate de echipa proiectului vor fi standardizate și actualizate periodic, în funcție de rezultatele monitorizării și de recomandările formulate în cadrul procesului de evaluare. Subactivitatea va include un mecanism permanent de supervizare metodologică, prin organizarea unor întâlniri lunare cu specialiști implicați în implementarea activităților, respectiv asistenții medicali comunitari, mediatorii sanitari, managerii de caz, experții Sasipen și reprezentanții partenerilor. În cadrul acestor întâlniri vor fi analizate cazurile complexe, dificultățile întâmpinate în implementare, nivelul de atingere a indicatorilor și măsurile necesare pentru optimizarea intervențiilor.

Pentru verificarea respectării standardelor de calitate vor fi realizate vizite periodice de monitorizare internă și evaluări metodologice, în cadrul cărora vor fi analizate calitatea serviciilor furnizate, aplicarea procedurilor operaționale, completarea documentației aferente beneficiarilor și respectarea principiilor privind confidențialitatea, etica profesională și protecția datelor cu caracter personal. Concluziile evaluărilor vor fi integrate în planuri de îmbunătățire continuă și vor fundamenta deciziile echipei de management.

În vederea consolidării competențelor profesionale și a schimbului de experiență, Asociația Sasipen va dezvoltă o Comunitate de Practică pentru Sănătate Comunitară, care va reuni periodic reprezentanții tuturor partenerilor, medici de familie și alți profesioniști implicați în furnizarea serviciilor. Comunitatea va facilita schimbul de bune practici, analiza unor studii de caz, prezentarea soluțiilor inovatoare și dezvoltarea unor recomandări privind îmbunătățirea serviciilor comunitare de sănătate.

Subactivitatea va promova și un sistem de management al cunoștințelor, prin documentarea bunelor practici, a lecțiilor învățate și a modelelor de intervenție dezvoltate în cadrul proiectului.

Aceste informații vor fi valorificate atât pentru optimizarea implementării, cât și pentru elaborarea unor recomandări destinate autorităților publice și instituțiilor implicate în dezvoltarea serviciilor integrate de sănătate.

Un rol important îl va avea mecanismul de feedback, prin care beneficiarii, partenerii și furnizorii de servicii medicale vor putea transmite observații privind calitatea serviciilor. Feedback-ul colectat va fi analizat periodic și va contribui la actualizarea metodologiilor și la implementarea măsurilor de îmbunătățire continuă.

Sub-subactivități:elaborarea Cadrului Integrat de Asigurare a Calității Serviciilor Comunitare de Sănătate (CIASCS); elaborarea și actualizarea metodologiilor și procedurilor operaționale pentru toate serviciile de sănătate dezvoltate în cadrul proiectului; dezvoltarea standardelor de calitate și a indicatorilor de performanță; coordonarea metodologică a activităților implementate de parteneri; organizarea întâlnirilor metodologice periodice; supervizarea profesională a asistenței medical comunitar, mediatorului sanitar și a celorlalți specialiști implicați; organizarea sesiunilor de analiză a cazurilor complexe; realizarea vizitelor interne de monitorizare și evaluare a calității serviciilor; evaluarea conformității activităților cu metodologiile și procedurile aprobate; elaborarea și implementarea planurilor de îmbunătățire continuă; coordonarea Comunității de Practică pentru Sănătate Comunitară; colectarea și valorificarea bunelor practici și a lecțiilor învățate; implementarea mecanismului de feedback din partea beneficiarilor și partenerilor; actualizarea periodică a metodologiilor și instrumentelor de lucru; elaborarea recomandărilor privind dezvoltarea și sustenabilitatea serviciilor comunitare de sănătate.

Implementarea subactivității va conduce la dezvoltarea unui sistem unitar de coordonare metodologică și management al calității, care va asigura furnizarea serviciilor integrate de sănătate în condiții de eficiență, coerență și conformitate cu obiectivele proiectului și cu cerințele Programului Incluziune și Demnitate Socială. Aplicarea metodologiilor și procedurilor comune va contribui la standardizarea intervențiilor, consolidarea colaborării dintre parteneri și creșterea capacității instituționale de a furniza servicii comunitare de sănătate orientate către nevoile beneficiarilor.

Un rezultat strategic al subactivității îl reprezintă dezvoltarea și implementarea Cadrului Integrat de Asigurare a Calității Serviciilor Comunitare de Sănătate (CIASCS), care va reuni standardele de calitate, indicatorii de performanță, procedurile operaționale, mecanismele de supervizare, evaluare și îmbunătățire continuă aplicabile tuturor serviciilor dezvoltate în cadrul Activității 3. Prin intermediul CIASCS vor fi monitorizate calitatea serviciilor furnizate, gradul de respectare a metodologiilor, nivelul de satisfacție al beneficiarilor și eficiența intervențiilor implementate, facilitând adoptarea rapidă a măsurilor de optimizare și dezvoltarea unui model comunitar de sănătate bazat pe performanță și învățare organizațională.

Livrabile: Cadrul Integrat de Asigurare a Calității Serviciilor Comunitare de Sănătate (CIASCS); metodologiile și procedurile operaționale aferente tuturor serviciilor integrate de sănătate; standardele de calitate și indicatorii de performanță ai serviciilor; rapoarte privind activitățile de supervizare metodologică și monitorizare internă; rapoarte de evaluare a calității serviciilor și planuri de îmbunătățire continuă; rapoarte ale Comunității de Practică pentru Sănătate Comunitară; documente privind bunele practici, lecțiile învățate și recomandările metodologice;

raport final privind evaluarea calității serviciilor integrate de sănătate implementate în cadrul proiectului.

Resurse umane: Manager servicii integrate (S), Expert advocacy și politici publice (S), Expert intervenție sănătate (S), Expert asistența medicală comunitară (S), Asistent medical comunitar (S), Mediator sanitar (S), Expert advocacy și politici publice (S). Partenerii proiectului vor sprijini activitatea prin Expert dezvoltare comunitară P1, Expert servicii sociale P2, Coordonator P1, Coordonator P2, precum și alte resurse umane angajate în cadrul proiectului.

Resurse materiale și logistice: implementarea va utiliza echipamente IT, platforme digitale pentru monitorizarea indicatorilor și managementul documentelor, baze de date, instrumente standardizate de evaluare a calității, spații pentru organizarea întâlnirilor metodologice și sesiunilor de supervizare, precum și materiale metodologice și suporturi de lucru.

Resurse financiare: activitatea este finanțată din bugetul proiectului, prin cheltuielile eligibile aferente resurselor umane, elaborării metodologiilor, organizării activităților de supervizare și evaluare, dezvoltării instrumentelor de management al calității și monitorizării performanței serviciilor.

Resurse organizaționale: implementarea se bazează pe CIASCS, procedurile operaționale ale proiectului, metodologia managementului integrat al cazurilor, sistemul de monitorizare și evaluare și mecanismele de cooperare instituțională dezvoltate între parteneri.

Subactivitatea A3.5 contribuie direct la implementarea Fișei intervenției nr. 5 – Implementarea unui program integrat de servicii ce vizează îmbunătățirea stării de sănătate a membrilor comunităților vulnerabile cu romi, prin dezvoltarea unui sistem unitar de coordonare metodologică, management al calității și evaluare a serviciilor comunitare de sănătate. Activitatea contribuie la atingerea obiectivului specific ES04.11, prin consolidarea capacității parteneriatului de a furniza servicii integrate conforme cu standardele profesionale și adaptate nevoilor comunităților vulnerabile.

Subactivitatea contribuie la Tema 10 – Abordarea provocărilor identificate în cadrul Semestrului european, prin coordonarea metodologică, monitorizarea calității și evaluarea serviciilor integrate de sănătate, asigurând intervenții eficiente și adaptate nevoilor beneficiarilor vulnerabili. Subactivitatea contribuie la realizarea Obiectivului Specific 2 al proiectului, privind îmbunătățirea stării de sănătate și creșterea accesului la servicii integrate de sănătate pentru membrii comunităților vulnerabile din Municipiul Slobozia, precum și la atingerea indicatorilor de realizare și rezultat asumați prin cererea de finanțare.

ACTIVITATEA 4 - Implementarea unui program integrat de servicii ce vizează sprijinirea grupurilor vulnerabile – copii și persoane vârstnice (Fișa intervenției nr. 6)

Partener coordonator: DAS Slobozia

A4.1 Identificarea, recrutarea, evaluarea socială și managementul integrat al cazurilor pentru grupurile vulnerabile

Perioada de implementare: Luna 1 – Luna 30

Partener coordonator: DAS Slobozia

Parteneri implicați: Asociația Sastpen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate, Municipiul Slobozia și Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia.

Descrierea subactivității

Subactivitatea A4.1 urmărește identificarea, recrutarea, evaluarea socială complexă și includerea în grupul țintă a persoanelor vulnerabile eligibile pentru serviciile sociale dezvoltate în cadrul proiectului, precum și implementarea unui sistem integrat de management al cazurilor, care să asigure furnizarea unor intervenții personalizate, coordonate și adaptate nevoilor fiecărui beneficiar. Activitatea reprezintă punctul de intrare al beneficiarilor în componenta socială a proiectului și creează premisele furnizării unor servicii integrate destinate prevenirii excluderii sociale, creșterii autonomiei personale și îmbunătățirii calității vieții.

Grupul țintă al acestei componente este format din copii aflați în situații de vulnerabilitate, inclusiv copii cu boli rare și familiile acestora, precum și persoane vârstnice vulnerabile, aflate în risc de sărăcie, excludere socială, izolare sau marginalizare. Identificarea beneficiarilor va fi realizată printr-o abordare proactivă, bazată pe colaborarea dintre DAS Slobozia, Asociația Sastpen, Municipiul Slobozia, unitățile de învățământ, medicii de familie, asistentul medical comunitar, mediatorul sanitar și ceilalți actori relevanți de la nivel local.

Procesul de recrutare va include activități de informare și mobilizare comunitară, vizite la domiciliu, întâlniri cu familiile, colaborarea cu instituțiile publice și organizațiile locale, precum și utilizarea mecanismelor existente de identificare a persoanelor aflate în situații de vulnerabilitate. O atenție deosebită va fi acordată comunităților vulnerabile cu romi, familiilor aflate în dificultate, copiilor expuși riscului de separare de familie, copiilor cu boli rare și persoanelor vârstnice care trăiesc singure sau beneficiază de sprijin familial redus.

După includerea în grupul țintă, fiecare beneficiar va parcurge un proces de evaluare socială complexă, realizat de echipa multidisciplinară coordonată de DAS Slobozia. Evaluarea va analiza situația familială, condițiile de locuire, nivelul veniturilor, gradul de autonomie, accesul la servicii sociale și medicale, nivelul de integrare comunitară, rețeaua de sprijin familial și comunitar, precum și alți factori care influențează situația socială a beneficiarului.

Pentru copii, evaluarea va urmări inclusiv relațiile familiale, participarea școlară, dezvoltarea psih-emoțională, factorii de risc privind abandonul școlar sau separarea de familie și accesul la servicii educaționale și medicale. În cazul copiilor cu boli rare, evaluarea va include analiza nevoilor specifice generate de afecțiunea medicală, accesul la servicii de recuperare, terapii și servicii specializate, precum și impactul bolii asupra întregii familii.

Pentru persoanele vârstnice, evaluarea va avea în vedere gradul de autonomie funcțională, existența bolilor cronice, condițiile de trai, nivelul de izolare socială, accesul la servicii medicale și sociale, capacitatea de autoîngrijire și disponibilitatea rețelei familiale de sprijin.

Rezultatele evaluării vor sta la baza elaborării Planului Individual de Intervenție Socială (PIIS), document care va reprezenta principalul instrument de planificare și coordonare a intervențiilor sociale. PIIS va include obiectivele individuale, serviciile recomandate, responsabilitățile specialiștilor implicați, calendarul intervențiilor și indicatorii de progres, fiind actualizat periodic în funcție de evoluția fiecărui beneficiar.

Managementul integrat al cazurilor va asigura coordonarea tuturor intervențiilor sociale dezvoltate în cadrul proiectului și corelarea acestora cu serviciile educaționale și de sănătate implementate de ceilalți parteneri. Pentru fiecare beneficiar va fi desemnat un manager de caz, responsabil de monitorizarea implementării PIS, coordonarea intervențiilor și menținerea legăturii cu familia, instituțiile publice și ceilalți specialiști implicați în furnizarea serviciilor.

Activitatea va fi implementată în baza Modelului Integrat de Intervenție Socială Comunitară (MIIISC), dezvoltat în cadrul proiectului ca metodologie comună de organizare și furnizare a serviciilor sociale integrate. MIIISC va defini fluxul de management al cazurilor, rolurile și responsabilitățile specialiștilor, mecanismele de colaborare dintre parteneri și procedurile de monitorizare și evaluare a intervențiilor, asigurând o abordare unitară, centrată pe beneficiar și orientată către obținerea unor rezultate durabile.

Echipa multidisciplinară va organiza întâlniri periodice pentru analiza cazurilor, evaluarea progresului și actualizarea planurilor individuale, urmărind adaptarea permanentă a intervențiilor la nevoile beneficiarilor și prevenirea apariției unor noi situații de vulnerabilitate. Totodată, va fi asigurată colaborarea permanentă cu celelalte componente ale proiectului, astfel încât beneficiarii să poată accesa, în funcție de nevoi, serviciile educaționale, medicale și de dezvoltare comunitară disponibile.

Sub-subactivități: elaborarea metodologiei de identificare și recrutare a grupului țintă; organizarea activităților de informare și mobilizare comunitară; identificarea și recrutarea beneficiarilor eligibili; verificarea criteriilor de eligibilitate și constituirea grupului țintă; realizarea evaluării sociale complexe a beneficiarilor; evaluarea situației familiale și a rețelei de sprijin; evaluarea gradului de autonomie și a nivelului de vulnerabilitate; elaborarea Planurilor Individuale de Intervenție Socială (PIS); constituirea dosarului social al beneficiarului; desemnarea managerilor de caz; implementarea managementului integrat al cazurilor; organizarea întâlnirilor periodice ale echipei multidisciplinare; monitorizarea implementării PIS și actualizarea periodică a acestuia; orientarea beneficiarilor către serviciile educaționale, medicale și comunitare dezvoltate în cadrul proiectului; monitorizarea evoluției beneficiarilor și documentarea rezultatelor intervențiilor.

Implementarea subactivității va conduce la constituirea unui grup țintă format din copii vulnerabili, inclusiv copii cu boli rare și familiile acestora, precum și persoane vârstnice aflate în situații de vulnerabilitate, care vor beneficia de o evaluare socială complexă și de servicii integrate adaptate nevoilor individuale. Pentru fiecare beneficiar va fi elaborat și implementat un Plan Individual de Intervenție Socială (PIS), care va constitui principalul instrument de coordonare a intervențiilor sociale și de monitorizare a progresului înregistrat pe parcursul implementării proiectului.

Un rezultat strategic al subactivității îl reprezintă implementarea Modelului Integrat de Intervenție Socială Comunitară (MIIISC), care va asigura coordonarea unitară a managementului de caz și integrarea serviciilor sociale cu intervențiile educaționale, medicale și comunitare dezvoltate în cadrul proiectului. Aplicarea acestui model va contribui la creșterea eficienței intervențiilor, la reducerea riscului de excluziune socială și la dezvoltarea unui mecanism sustenabil de colaborare între instituțiile partenere, centrat pe nevoile beneficiarilor.

Implementarea subactivității va genera următoarele livrabile: metodologia de identificare și recrutare a grupului țintă; metodologia Modelului Integrat de Intervenție Socială Comunitară (MIIISC); instrumentele de evaluare socială și management de caz; Planurile Individuale de

Intervenție Socială (PIIS): dosarele sociale ale beneficiarilor; baza de date privind managementul integrat al cazurilor; rapoarte periodice privind implementarea PIIS și evoluția beneficiarilor.

Resurse umane: Expert servicii sociale P2, Manager de caz P2, Asistent social P2 (2 posturi), Lucrător comunitar P2, Expert intervenție sănătate (S), Expert asistența medicală comunitară (S), Coordonați de intervenție incluziune socială (S), Expert advocacy și politici publice (S), Expert dezvoltare comunitară și incluziunea comunităților de romi (S), Expert Grup Tintă (S), Coordonați dezvoltare comunitară P1, Expert dezvoltare comunitară P1, Expert program Before & After School P3.

Resurse materiale și logistice: spații pentru evaluare și consiliere, echipamente IT, baze de date securizate, instrumente standardizate de evaluare socială, mijloace de comunicare și materiale informative destinate beneficiarilor.

Resurse financiare: activitatea este finanțată din bugetul proiectului, prin cheltuielile eligibile aferente personalului, activităților de evaluare socială, managementului de caz, logisticii și monitorizării intervențiilor.

Resurse organizaționale: implementarea se bazează pe MIISC, Planurile Individuale de Intervenție Socială (PIIS), procedurile operaționale ale proiectului și mecanismele de colaborare dezvoltate între partenerii implicați.

Subactivitatea A4.1 contribuie la implementarea Fișei intervenției nr. 6 - Pachet integrat servicii ce vizează sprijinirea grupurilor vulnerabile-copii și persoane vârstnice conform 1.5 PIDS, prin identificarea, evaluarea socială și includerea beneficiarilor într-un sistem integrat de management al cazurilor, care permite planificarea și furnizarea unor intervenții personalizate și coordonate. Activitatea contribuie direct la atingerea obiectivului specific ES04.11 prin dezvoltarea unor servicii sociale integrate, accesibile și centrate pe beneficiar.

Subactivitatea contribuie la realizarea Obiectivului Specific 3 al proiectului, privind sprijinirea grupurilor vulnerabile – copii și persoane vârstnice – prin servicii sociale integrate și management de caz, precum și la atingerea indicatorilor de realizare și rezultat asumați prin cererea de finanțare. Implementarea respectă prevederile Ghidului Solicitantului privind abordarea integrată, managementul individualizat al cazurilor, cooperarea interinstituțională, egalitatea de șanse, nediscriminare și participarea activă a beneficiarilor la procesul de incluziune socială.

A4.2 Implementarea Programului de sprijin pentru copii vulnerabili și familiile acestora, inclusiv copii cu boli rare

Perioada de implementare: Luna 1 – Luna 30

Partener coordonator: DAS Slobozia

Parteneri implicați: Asociația Sastpen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate, Municipiul Slobozia și Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia.

Descrierea subactivității

Subactivitatea A4.2 urmărește implementarea unui Program integrat de sprijin pentru copii vulnerabili și familiile acestora, destinat prevenirii excluziunii sociale, reducerii riscului de separare a copilului de familie, consolidării capacității parentale și facilitării accesului la servicii sociale,

educaționale și medicale. Programul va avea o abordare centrată pe copil și familie și va integra intervenții sociale, psihologice, educaționale și comunitare, adaptate nevoilor individuale ale fiecărui beneficiar.

În cadrul acestei activități se vor furniza servicii sociale pentru copii, DAS Slobozia fiind furnizor acreditat de servicii de tipul Centru de zi pentru copii în familie, copii separați sau aflați în risc de separare de părinți - Cod serviciu: 8891 CZ-C-II.

Programul se va implementa în baza Planului Individual de intervenție Socială (PIIS) elaborat în cadrul subactivității A4.1 și va fi coordonat de DAS Slobozia, prin managerii de caz și echipa multidisciplinară. Intervențiile vor fi dezvoltate în strânsă colaborare cu Asociația Sastpen, Municipiul Slobozia, Liceul de Arte „Ionel Perlea”, unitățile de învățământ, furnizorii de servicii medicale și alte instituții relevante, urmărindu-se furnizarea unor servicii integrate și complementare.

Programul va include servicii de consiliere socială, sprijin psihosocial, dezvoltare personală, activități recreative și educaționale, consiliere parentală și sprijin pentru accesarea serviciilor publice. În paralel, vor fi dezvoltate intervenții destinate consolidării relației dintre copil și familie, creșterii competențelor parentale și prevenirii situațiilor de neglijare, abandon sau instituționalizare. Familiile vor beneficia de informare și consiliere privind drepturile sociale, accesarea prestațiilor și serviciilor disponibile, precum și de sprijin în relația cu instituțiile publice. O componentă strategică a programului este dedicată copiilor suspecti sau diagnosticați cu boli rare și familiilor acestora, categorii de beneficiari care se confruntă frecvent cu dificultăți în accesarea serviciilor medicale specializate, a serviciilor sociale și educaționale și cu un nivel redus de informare privind drepturile și mecanismele de sprijin existente.

În vederea asigurării unor intervenții specializate și adaptate acestor beneficiari, Asociația Sastpen va contracta serviciile unui furnizor specializat, cu experiență demonstrată în lucrul cu copii diagnosticați cu boli rare și familiile acestora. Contractarea serviciilor va fi realizată în conformitate cu legislația privind achizițiile aplicabile proiectului, iar furnizorul selectat va avea rolul de a acorda asistență tehnică și metodologică echipei multidisciplinare pe întreaga perioadă de implementare. Expertul extern va sprijini echipa proiectului în evaluarea nevoilor specifice ale copiilor cu boli rare, elaborarea planurilor de intervenție, dezvoltarea soluțiilor personalizate și identificarea celor mai adecvate servicii medicale, sociale și educaționale. Totodată, acesta va contribui la dezvoltarea competențelor profesionale ale specialiștilor implicați în proiect prin sesiuni de mentorat, consultanță și transfer de bune practici, astfel încât intervențiile implementate să răspundă standardelor actuale din domeniul bolilor rare.

Pentru copii cu boli rare și familiile acestora vor fi furnizate servicii integrate de consiliere socială, orientare către servicii medicale și de recuperare, sprijin în accesarea drepturilor sociale și a beneficiilor prevăzute de legislația în vigoare, precum și consiliere privind colaborarea cu unitățile de învățământ și adaptarea parcursului educațional la nevoile copilului

Programul va urmări, de asemenea, consolidarea colaborării dintre familie, școală, serviciile sociale și serviciile medicale, astfel încât intervențiile să fie coordonate și complementare. În cadrul întâlnirilor periodice ale echipei multidisciplinare vor fi analizate cazurile complexe, va fi

monitorizată implementarea PIS și vor fi adaptate intervențiile în funcție de evoluția fiecărui beneficiar.

În paralel cu furnizarea serviciilor directe, Asociația Sastpen, prin Expertul advocacy și politici publice, va coordona un proces de documentare și analiză a dificultăților întâmpinate de copiii suspecti sau diagnosticați cu boli rare și de familiile acestora în accesarea serviciilor publice. Activitatea va include colectarea de date și exemple de bună practică, consultarea beneficiarilor și a profesioniștilor implicați și analiza mecanismelor existente de sprijin la nivel local.

Pe baza acestor informații va fi elaborat un Policy Brief privind dezvoltarea serviciilor integrate pentru copiii suspecti sau diagnosticați cu boli rare și familiile acestora la nivelul Municipiului Slobozia, care va conține recomandări de politică publică adresate autorităților locale și instituțiilor competente. Documentul va propune măsuri pentru îmbunătățirea mecanismelor de identificare timpurie, dezvoltarea serviciilor integrate, consolidarea colaborării instituționale și includerea problematicii bolilor rare în strategiile și planurile locale de dezvoltare a serviciilor sociale, educaționale și de sănătate.

Prin această abordare, proiectul depășește furnizarea de servicii pe durata implementării și contribuie la dezvoltarea unui model local de intervenție și la fundamentarea unor politici publice care să răspundă pe termen lung nevoilor copiilor cu boli rare și familiilor acestora. Sub-subactivități: implementarea managementului de caz pentru copiii vulnerabili și familiile acestora; Furnizarea serviciilor de consiliere socială și sprijin psihosocial; organizarea activităților de dezvoltare personală, recreative și educaționale; implementarea programului de consiliere și educație parentală; organizarea grupurilor de suport pentru părinți și aparținători; contractarea unui furnizor specializat în lucrul cu copiii diagnosticați cu boli rare și familiile acestora; acordarea de asistență tehnică și metodologică echipei proiectului de către furnizorul specializat; furnizarea serviciilor integrate de sprijin pentru copiii suspecti sau diagnosticați cu boli rare; facilitarea accesului la servicii medicale, sociale, educaționale și de recuperare; colaborarea cu unitățile de învățământ, medicii specialiști și furnizorii de servicii; monitorizarea implementării PIS și adaptarea intervențiilor; colectarea și analiza datelor privind nevoile copiilor cu boli rare și ale familiilor acestora; elaborarea și promovarea Policy Brief-ului privind dezvoltarea serviciilor integrate pentru copiii suspecti sau diagnosticați cu boli rare și familiile acestora la nivelul Municipiului Slobozia; monitorizarea rezultatelor și documentarea bunelor practici dezvoltate în cadrul programului.

Implementarea subactivității va conduce la creșterea accesului copiilor vulnerabili și al familiilor acestora la servicii sociale integrate, personalizate și adaptate nevoilor individuale, contribuind la prevenirea separării copilului de familie, consolidarea capacității parentale și îmbunătățirea nivelului de incluziune socială. Copiii beneficiari vor participa la activități de consiliere, dezvoltare personală, socializare și sprijin educațional, iar familiile acestora vor beneficia de servicii de informare, consiliere și orientare în accesarea serviciilor și drepturilor sociale.

Un rezultat strategic al subactivității îl reprezintă dezvoltarea unui model local de intervenție integrată pentru copiii vulnerabili, inclusiv copiii suspecti sau diagnosticați cu boli rare, bazat pe colaborarea dintre serviciile sociale, educaționale și medicale. Prin implicarea unui furnizor specializat în domeniul bolilor rare, echipa proiectului își va consolida capacitatea de a gestiona cazuri complexe și de a furniza intervenții adaptate nevoilor acestor beneficiari. Totodată, experiența acumulată în implementarea proiectului va fundamenta elaborarea unui Policy Brief

privind dezvoltarea serviciilor integrate pentru copiii suspecti sau diagnosticați cu boli rare și familiile acestora la nivelul Municipiului Slobozia, document care va conține recomandări adresate autorităților locale pentru dezvoltarea și consolidarea serviciilor destinate acestei categorii de beneficiari.

Livrabile: metodologia Programului de sprijin pentru copiii vulnerabili și familiile acestora; Planurile Individuale de intervenție Socială (PIIS) actualizate; dosarele sociale și rapoartele de management de caz; contractul și rapoartele de activitate ale furnizorului specializat în lucrul cu copiii cu boli rare; materiale și instrumente metodologice destinate intervenției în cazurile de boli rare; rapoarte privind activitățile de consiliere, sprijin familial și dezvoltare personală; Policy Brief privind dezvoltarea serviciilor integrate pentru copiii suspecti sau diagnosticați cu boli rare și familiile acestora la nivelul Municipiului Slobozia.

Resurse umane: Expert servicii sociale P2, Manager de caz P2, Asistent social P2 (2 posturi), Lucrător comunitar P2, Expert intervenție sănătate (S), Expert asistentă medicală comunitară (S), Coordinator intervenție incluziune socială (S), Expert advocacy și politici publice (S), Expert dezvoltare comunitară și incluziunea comunităților de romi (S), Expert Grup Tintă (S), Coordinator dezvoltare comunitară P1, Expert dezvoltare comunitară P1, Expert program Before & After School P3.

Pentru componenta dedicată copiilor cu boli rare va fi contractat un furnizor specializat, care va acorda suport metodologic și tehnic echipei de implementare.

Resurse materiale, logistice și financiare: spații pentru consiliere și activități de grup, echipamente IT, materiale educaționale și informative, precum și resursele financiare necesare implementării serviciilor, contractării expertizei specializate și elaborării Policy Brief-ului.

Subactivitatea A4.2 contribuie la implementarea Fișei intervenției nr. 6 -Pachet integrat servicii ce vizează sprijinirea grupurilor vulnerabile-copii și persoane vârstnice conform 1.5 PIDS, prin furnizarea unor servicii sociale integrate destinate copiilor vulnerabili și familiilor acestora, inclusiv copiilor suspecti sau diagnosticați cu boli rare. Activitatea contribuie direct la atingerea obiectivului specific ES04.11 precum și la realizarea Obiectivului Specific 3 al proiectului, prin dezvoltarea unor intervenții integrate, multidisciplinare și centrate pe familie.

A4.3 Implementarea Programului de sprijin pentru persoanele vârstnice vulnerabile și promovarea îmbătrânirii active

Perioada de implementare: Luna 1 – Luna 30

Partener coordonator: DAS Slobozia

Parteneri implicați: Asociația Sasšten – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate, Municipiul Slobozia și Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia.

Descrierea subactivității

Subactivitatea A4.3 urmărește implementarea unui Program integrat de sprijin pentru persoanele vârstnice vulnerabile și promovarea îmbătrânirii active, având ca obiectiv prevenirea excluziunii sociale, reducerea izolației și creșterea calității vieții persoanelor vârstnice din comunitățile vulnerabile ale Municipiului Slobozia. Programul va promova o abordare centrată pe persoană,

bazată pe menținerea autonomiei, participarea activă la viața comunității și valorificarea experienței de viață a persoanelor vârstnice.

În cadrul acestei activități se vor furniza servicii sociale pentru persoane vârstnice, DAS Slobozia fiind furnizor acreditat de servicii de tipul Centru de zi pentru asistență și suport acordat altor persoane aflate în situații de nevoie (adresat persoanelor vârstnice) - Cod serviciu: 8899 CZ-PN-V. Intervenițiile vor fi implementate în baza Planului Individual de Intervenție Socială (PILS) elaborat în cadrul subactivității A4.1 și vor fi coordonate de DAS Slobozia prin managerii de caz și echipa multidisciplinară. Programul va răspunde atât nevoilor sociale, cât și celor relaționale și comunitare ale beneficiarilor, contribuind la menținerea independenței funcționale și la prevenirea instituționalizării.

În etapa inițială vor fi realizate evaluări periodice ale gradului de autonomie, ale condițiilor de viață și ale rețelei de sprijin familial și comunitar. Aceste evaluări vor permite identificarea riscurilor sociale și stabilirea intervențiilor necesare pentru fiecare beneficiar. Echipa multidisciplinară va monitoriza permanent evoluția situației sociale și va adapta PILS în funcție de modificările intervenite pe parcursul implementării.

Programul va include servicii de consiliere socială, sprijin psihosocial și orientare în accesarea serviciilor publice, precum și activități destinate prevenirii izolării sociale și menținerii relațiilor cu familia și comunitatea. Persoanele vârstnice vor beneficia de vizite periodice la domiciliu, consiliere individuală și sprijin pentru identificarea și accesarea serviciilor sociale și medicale disponibile la nivel local.

O componentă importantă a subactivității o reprezintă promovarea îmbătrânirii active, prin implicarea beneficiarilor în activități recreative, culturale, educaționale și de socializare. Aceste activități vor contribui la menținerea capacităților cognitive și funcționale, la combaterea singurătății și la dezvoltarea sentimentului de apartenență la comunitate. În colaborare cu Municipiul Slobozia și Liceul de Arte „Ionel Perlea” vor fi organizate ateliere creative, activități artistice, evenimente culturale, activități sportive adaptate vârstei și întâlniri tematice privind sănătatea, alimentația și stilul de viață sănătos.

Programul va încuraja participarea persoanelor vârstnice la viața comunității și implicarea acestora în activități de voluntariat, mentorat și transmitere a cunoștințelor și tradițiilor către generațiile tinere. Beneficiarii vor fi încurajați să participe la activități intergeneraționale organizate în cadrul subactivității A4.4, contribuind la dezvoltarea dialogului dintre generații și la consolidarea coeziunii sociale.

Pentru persoanele vârstnice care se confruntă cu dificultăți în accesarea serviciilor publice, echipa proiectului va oferi sprijin pentru obținerea drepturilor și beneficiilor sociale, relaționarea cu instituțiile publice și orientarea către servicii medicale, de recuperare sau alte servicii specializate, în funcție de nevoile identificate. Activitatea va fi implementată în strânsă colaborare cu Programul comunitar de asistență medicală comunitară și cu Programul de referiri către servicii medicale specializate dezvoltate în cadrul Activității 3.

Intervențiile vor fi dezvoltate în baza Modelului Integrat de Intervenție Socială Comunitară (MIIISC), care va asigura coordonarea managementului de caz, integrarea serviciilor sociale cu cele medicale și comunitare și monitorizarea permanentă a progresului fiecărui beneficiar. Echipa

multidisciplinară va organiza întâlniri periodice pentru analiza situațiilor individuale, evaluarea rezultatelor și adaptarea intervențiilor, urmărind dezvoltarea unor soluții sustenabile și personalizate.

Programul va promova respectarea demnității persoanei vârstnice, participarea activă la luarea deciziilor privind propriul plan de intervenție, egalitatea de șanse și accesul echitabil la servicii, contribuind la dezvoltarea unei comunități incluzive și solidare, în care persoanele vârstnice sunt recunoscute ca resurse valoroase pentru dezvoltarea comunității.

Sub-subactivități: implementarea managementului de caz pentru persoanele vârstnice; furnizarea serviciilor de consiliere socială și sprijin psihosocial; realizarea vizitelor periodice la domiciliu; evaluarea și monitorizarea gradului de autonomie și a condițiilor de viață; sprijinirea beneficiarilor în accesarea drepturilor și beneficiilor sociale; orientarea către servicii medicale, sociale și de recuperare; organizarea activităților de socializare și combatere a izolației sociale; organizarea atelierelelor de dezvoltare personală, culturale și recreative; promovarea îmbătrânirii active și a participării comunitare; implicarea persoanelor vârstnice în activități de voluntariat și mentorat; participarea la servicii medicale și celelalte componente ale proiectului; monitorizarea implementării PIS și actualizarea planurilor individuale; organizarea întâlnirilor echipei multidisciplinare pentru analiza cazurilor; evaluarea progresului beneficiarilor și adaptarea intervențiilor; documentarea rezultatelor și a bunelor practici dezvoltate în cadrul programului.

Implementarea subactivității va contribui la creșterea accesului persoanelor vârstnice la servicii sociale integrate și personalizate, adaptate nevoilor individuale și orientate spre menținerea autonomiei, prevenirea izolației sociale și îmbunătățirea calității vieții. Beneficiarii vor participa la activități de consiliere socială, sprijin psihosocial, socializare, dezvoltare personală și implicare comunitară, fiind sprijiniți să își mențină independența funcțională și să participe activ la viața comunității.

Un rezultat strategic al subactivității îl reprezintă dezvoltarea și implementarea Programului Comunitar „Senior Activ”, un model local de intervenție destinat promovării îmbătrânirii active și creșterii participării sociale a persoanelor vârstnice. Programul va integra serviciile sociale, activitățile comunitare, măsurile de prevenție și componenta intergenerațională într-un cadru unitar, bazat pe patru direcții de intervenție: autonomie și viață independentă, participare și implicare comunitară, sănătate și prevenție și solidaritate între generații. Prin implementarea acestui model, persoanele vârstnice vor deveni beneficiari activi ai vieții comunitare, iar experiența și cunoștințele acestora vor fi valorificate în activitățile desfășurate împreună cu copiii și tinerii din comunitate, în special în cadrul Programului intergenerațional „Generații Împreună”.

Livrabile: metodologia Programului Comunitar „Senior Activ”; Planurile Individuale de Intervenție Socială (PIS) actualizate; dosarele sociale și rapoartele de management de caz; instrumente de evaluare a autonomiei și participării sociale; rapoarte privind activitățile de consiliere, socializare și îmbătrânire activă; rapoarte privind participarea beneficiarilor la activitățile comunitare și intergeneraționale; documente privind bunele practici și lecțiile învățate în implementarea programului.

Resurse umane: Expert servicii sociale P2, Manager de caz P2, Asistent social P2 (2 posturi), Lucrător comunitar P2, Expert intervenție sănătate (S), Expert asistentă medicală comunitară (S), Coordonaator intervenție incluziune socială (S), Expert advocacy și politici publice (S), Expert

dezvoltare comunitară și incluziunea comunităților de romi (S), Experti Grup Tintă (S), Expert dezvoltare comunitară P1, Expert dezvoltare comunitară P1, Expert program Before & After School P3.

Resurse materiale, logistice și financiare: spații pentru desfășurarea activităților individuale și de grup, echipamente IT, materiale educaționale și recreative, mijloace de transport atunci când este necesar, precum și resurse financiare aferente organizării activităților comunitare și intergeneraționale.

Subactivitatea A4.3 contribuie la implementarea Fișei intervenției nr. 6 -Pachet integrat servicii ce vizează sprijinirea grupurilor vulnerabile-copii și persoane vârstnice conform 1.5 PIDS, prin furnizarea unor servicii sociale integrate destinate persoanelor vârstnice și promovarea unui model comunitar de îmbătrânire activă și participare socială. Activitatea contribuie direct la atingerea obiectivului specific ESQ4.1.1, precum și la realizarea Obiectivului Specific 3 al proiectului, prin dezvoltarea unor servicii sociale integrate care sprijină autonomia, participarea comunitară și prevenirea izolării sociale a persoanelor vârstnice. Implementarea respectă prevederile Ghidului Solicitantului privind furnizarea serviciilor sociale integrate, managementul individualizat al cazurilor, cooperarea interinstituțională, egalitatea de șanse și nediscriminarea și contribuie la dezvoltarea unui model sustenabil și replicabil de sprijin comunitar pentru persoanele vârstnice.

A4.4 Implementarea Programului intergenerațional de dezvoltare personală și incluziune socială
Perioada de implementare: Luna 1 – Luna 30

Partener coordonator: Municipiul Slobozia

Parteneri implicați: DAS Slobozia, Asociația Sastpen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate și Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia.

Descrierea subactivității

Subactivitatea A4.4 urmărește implementarea Programului intergenerațional „Generații Împreună”, un program comunitar de dezvoltare personală și incluziune socială care promovează dialogul dintre generații, solidaritatea comunitară și participarea activă a copiilor și persoanelor vârstnice la viața comunității. Programul pornește de la convingerea că schimbul de experiență dintre generații reprezintă o resursă importantă pentru dezvoltarea comunităților incluzive și pentru reducerea fenomenelor de izolare socială, discriminare și excluziune.

Programul va reuni copii vulnerabili, inclusiv copii cu boli rare, familiile acestora și persoanele vârstnice beneficiare ale proiectului, într-un cadru care favorizează învățarea reciprocă, cooperarea și dezvoltarea unor relații bazate pe respect, empatie și sprijin reciproc. Activitățile vor urmări atât dezvoltarea competențelor personale și sociale ale participanților, cât și consolidarea sentimentului de apartenență la comunitate și promovarea dialogului intergenerațional ca instrument de incluziune socială.

Municipiul Slobozia va coordona implementarea programului și va mobiliza resursele comunitare necesare desfășurării activităților, în colaborare cu instituțiile partenere, organizațiile neguvernamentale, instituțiile culturale și sportive, voluntari și alți actori relevanți de la nivel local. Programul va valorifica infrastructura comunitară existentă și va încuraja participarea activă a beneficiarilor la viața culturală, educațională și civică a municipiului.

Activitățile vor fi organizate pe parcursul întregii perioade de implementare și vor include ateliere intergeneraționale, activități artistice și culturale, activități sportive și recreative, sesiuni de dezvoltare personală, educație pentru sănătate, educație civică, activități de voluntariat și acțiuni dedicate promovării patrimoniului local, tradițiilor și identității culturale. Beneficiarii vor avea oportunitatea de a învăța unii de la alții, de a împărtăși experiențe de viață și de a participa la activități comune care stimulează colaborarea și implicarea comunitară.

O componentă importantă a programului o reprezintă organizarea unei Tabere intergeneraționale, care va reuni copii și persoane vârstnice într-un cadru educațional și recreativ. Tabăra va include ateliere tematice, activități sportive, activități artistice și culturale, seri tematice, jocuri de echipă, sesiuni de storytelling, activități de educație pentru sănătate, activități de dezvoltare personală și inițiative de voluntariat. Prin intermediul acestor activități se urmărește dezvoltarea încrederii în sine, a spiritului de echipă, a comunicării și a respectului reciproc dintre generații.

Programul va acorda o atenție deosebită valorificării experienței și cunoștințelor persoanelor vârstnice, care vor avea rolul de mentori informali în cadrul unor activități dedicate transmiterii tradițiilor, meșteșugurilor, valorilor comunitare și experiențelor de viață către copii și tineri. În același timp, copiii vor contribui la dezvoltarea competențelor digitale și la implicarea persoanelor vârstnice în activități moderne de comunicare și participare socială, promovând un schimb reciproc de cunoștințe și competențe.

Programul va include și activități desfășurate în spațiul public, precum evenimente comunitare, expoziții, spectacole, competiții sportive, acțiuni de voluntariat și campanii de sensibilizare privind solidaritatea între generații și importanța incluziunii sociale. Aceste activități vor contribui la creșterea vizibilității grupurilor vulnerabile și la dezvoltarea unei culturi locale bazate pe participare, respect și responsabilitate socială.

Implementarea programului va fi realizată în strânsă legătură cu intervențiile sociale, educaționale și medicale dezvoltate în cadrul proiectului, contribuind la atingerea obiectivelor individuale stabilite prin Planurile Individuale de Intervenție Socială (PIIS) și la consolidarea Modelului Integrat de Intervenție Socială Comunitară (MIIISC). Echipa multidisciplinară va monitoriza participarea beneficiarilor și va adapta activitățile în funcție de interesele, nevoile și progresul acestora.

Programul „Generații Împreună” urmărește nu doar organizarea unor activități comune, ci și dezvoltarea unei culturi comunitare bazate pe colaborare, respect reciproc și implicare civică, contribuind la reducerea stereotipurilor dintre generații, la combaterea izolării sociale și la dezvoltarea unei comunități mai incluzive și mai reziliente.

Sub-subactivități: elaborarea metodologiei Programului intergenerațional „Generații Împreună”; planificarea și organizarea calendarului anual de activități; organizarea ateliereleor intergeneraționale de dezvoltare personală; organizarea activităților artistice, culturale și recreative; organizarea activităților sportive și de petrecere activă a timpului liber; organizarea sesiunilor de educație pentru sănătate și educație civică; organizarea ateliereleor dedicate transmiterii tradițiilor și meșteșugurilor; organizarea activităților de mentorat informal și storytelling; organizarea activităților de voluntariat și implicare comunitară; organizarea și desfășurarea Taberei intergeneraționale cu participarea unui număr de 100 beneficiari (50 copii și 50 vârstnici); organizarea evenimentelor comunitare de promovare a dialogului dintre generații; colaborarea cu instituțiile culturale, sportive și educaționale din Municipiul Slobozia; monitorizarea

participării și evaluarea impactului activităților asupra beneficiarilor; documentarea bunelor practici și promovarea rezultatelor programului.

Implementarea subactivității va contribui la consolidarea relațiilor dintre generații, creșterea participării sociale a copiilor și persoanelor vârstnice și dezvoltarea unei comunități mai incluzive și mai solidare. Beneficiarii vor participa la activități comune de dezvoltare personală, educație nonformală, voluntariat, cultură, sport și petrecere activă a timpului liber, care vor contribui la dezvoltarea competențelor sociale, creșterea încrederii în sine, reducerea izolării sociale și stimularea dialogului dintre generații.

Un rezultat strategic al subactivității îl reprezintă dezvoltarea și implementarea Programului intergenerațional „Generații Împreună”, un model comunitar de incluziune socială coordonat de Municipiul Slobozia, care va reuni copii vulnerabili, inclusiv copii cu boli rare, familiile acestora și persoane vârstnice într-un cadru comun de învățare, cooperare și participare activă. Programul va valorifica experiența și resursele fiecărei generații, promovând solidaritatea, respectul reciproc și implicarea civică. Elementul central al programului îl va reprezenta Tabăra intergenerațională, completată de activități desfășurate pe parcursul implementării proiectului, astfel încât relațiile dezvoltate între participanți să fie consolidate și după finalizarea acesteia.

Implementarea subactivității va genera următoarele livrabile: metodologia Programului intergenerațional „Generații Împreună”; programul anual al activităților intergeneraționale; metodologia de organizare a Taberei intergeneraționale; materiale educaționale și suporturi metodologice utilizate în cadrul activităților; rapoarte privind organizarea ateliereilor, activităților comunitare și a taberei; materiale foto-video și de promovare a activităților; raport de evaluare a impactului Programului „Generații Împreună” asupra participanților; document de bune practici privind dezvoltarea programelor intergeneraționale la nivel local.

Resurse umane: Coordonator dezvoltare comunitară P1, Expert dezvoltare comunitară P1, Expert servicii sociale P2, Manager de caz P2, Asistent social P2 (2 posturi), Lucrător comunitar P2, Expert intervenție sănătate (S), Expert asistență medicală comunitară (S), Coordonator intervenție incluziune socială (S), Expert advocacy și politici publice (S), Expert dezvoltare comunitară și incluziune socială (S), Expert dezvoltare comunitară (S), Expert Grup Tintă (S), , Expert program Before & After School P3, precum și voluntari, facilitatori și colaboratori implicați în organizarea activităților educaționale, culturale și recreative.

Resurse materiale, logistice și financiare: implementarea va utiliza spații puse la dispoziție de parteneri, baze sportive, centre culturale, echipamente și materiale necesare ateliereilor, mijloace de transport pentru participanți, materiale informative și educaționale, precum și resursele financiare necesare organizării activităților și Taberei intergeneraționale.

Subactivitatea A4.4 contribuie la implementarea Fișei intervenției nr. 6 -Pachet integrat servicii ce vizează sprijinirea grupurilor vulnerabile-copii și persoane vârstnice conform 1.5 PIDS, prin dezvoltarea unui program comunitar care promovează incluziunea socială, participarea activă și dialogul intergenerațional. Activitatea contribuie direct la atingerea obiectivului specific ESO4.11, precum și la realizarea Obiectivului Specific 3 al proiectului, prin consolidarea coeziunii sociale și dezvoltarea unor mecanisme comunitare de sprijin și participare. Implementarea respectă prevederile Ghidului Solicitantului privind furnizarea serviciilor integrate, participarea comunitară, cooperarea interinstituțională, egalitatea de șanse și nediscriminarea și creează premisele

dezvoltării unui model sustenabil și replicabil de colaborare între generații, care poate fi preluat și extins de autoritățile publice locale după finalizarea proiectului.

A4.5 Dezvoltarea comunității și promovarea incluziunii sociale a grupurilor vulnerabile

Perioada de implementare: Luna 3 – Luna 30

Partener responsabil: Asociația Sastpen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate

Parteneri implicați: Municipiul Slobozia, DAS Slobozia și Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia.

Descrierea subactivității

Subactivitatea A4.5 urmărește consolidarea capacității comunității locale de a sprijini incluziunea socială a grupurilor vulnerabile prin dezvoltarea unui mecanism permanent de cooperare între autoritățile publice, instituțiile locale, organizațiile neguvernamentale, mediul educațional, furnizorii de servicii și membrii comunității. Activitatea completează intervențiile sociale individuale implementate în cadrul proiectului și urmărește transformarea comunității într-un actor activ al procesului de incluziune socială.

Formind de la principiu că incluziunea socială nu poate fi realizată exclusiv prin furnizarea de servicii, ci necesită implicarea întregii comunități, proiectul va dezvolta Platforma Comunitară pentru Incluziune și Participare (PCIP), un mecanism local de cooperare coordonat de Asociația Sastpen, care va facilita dialogul, colaborarea și mobilizarea resurselor existente în sprijinul copiilor vulnerabili, persoanelor vârstnice și familiilor aflate în situații de risc.

Platforma va reuni reprezentanți ai autorităților publice locale, Serviciului Public de Asistență Socială, unităților de învățământ, serviciilor medicale, organizațiilor neguvernamentale, cultelor religioase, instituțiilor culturale și sportive, mediului de afaceri, voluntarilor și liderilor comunitari, promovând o abordare participativă și responsabilă în identificarea soluțiilor pentru problemele sociale existente la nivelul comunității.

În cadrul Platformei vor fi organizate întâlniri periodice, grupuri de lucru tematice și consultări comunitare dedicate analizei nevoilor grupurilor vulnerabile, identificării resurselor disponibile și dezvoltării unor soluții comune pentru îmbunătățirea accesului la servicii și creșterea participării sociale. Aceste întâlniri vor contribui la consolidarea relațiilor de colaborare dintre instituțiile partenere și la dezvoltarea unei culturi locale bazate pe cooperare și responsabilitate comună.

Un rol important al subactivității îl va reprezenta mobilizarea voluntarilor și promovarea implicării civice. Vor fi organizate campanii de recrutare și coordonare a voluntarilor, care vor sprijini desfășurarea activităților dedicate beneficiarilor și vor contribui la dezvoltarea unei rețele locale de solidaritate. Totodată, vor fi promovate inițiative de responsabilitate socială în colaborare cu agenții economici și alte organizații interesate să susțină dezvoltarea comunității.

Subactivitatea va include organizarea de evenimente comunitare, campanii de informare și conștientizare privind incluziunea socială, drepturile grupurilor vulnerabile, combaterea discriminării și promovarea diversității. Aceste activități vor urmări creșterea gradului de informare a populației, reducerea stereotipurilor și dezvoltarea unui climat comunitar favorabil incluziunii.

Asociația Sastpen va coordona și activități de dezvoltare comunitară participativă, prin care beneficiarii proiectului vor fi implicați în identificarea nevoilor comunității, formularea de propuneri

și participarea la inițiative locale. Copiii, persoanele vârstnice și familiile acestora vor fi încurajați să participe activ la viața comunității și să contribuie la dezvoltarea unor soluții adaptate realităților locale.

În vederea asigurării sustenabilității intervenției, Platforma Comunitară pentru Incluziune și Participare va elabora un Plan Comunitar pentru Incluziune Socială și Participare, document care va identifica direcțiile prioritare de dezvoltare a serviciilor și mecanismele de colaborare ce pot fi continuate după finalizarea proiectului. Documentul va fi elaborat printr-un proces participativ și va constitui un instrument de lucru pentru autoritățile locale și partenerii implicați.

Subactivitatea va promova, de asemenea, schimbul de bune practici între instituții și dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe colaborare, inovare și învățare continuă. Experiențele acumulate în cadrul proiectului vor fi documentate și valorificate pentru dezvoltarea unor modele replicabile de intervenție comunitară.

Prin implementarea acestei subactivități, proiectul urmărește nu doar sprijinirea directă a beneficiarilor, ci și consolidarea capacității comunității de a răspunde pe termen lung nevoilor grupurilor vulnerabile și de a dezvolta politici și inițiative locale bazate pe participare, solidaritate și incluziune socială.

Sub-subactivități: elaborarea metodologiei Platformei Comunitare pentru Incluziune și Participare (PCIP); constituirea și coordonarea Platformei Comunitare; organizarea întâlnirilor periodice și a grupurilor tematice de lucru; organizarea consultărilor comunitare; dezvoltarea rețelei locale de voluntariat; organizarea campaniilor de promovare a voluntariatului și implicării civice; organizarea campaniilor de informare și conștientizare privind incluziunea socială; organizarea evenimentelor comunitare dedicate grupurilor vulnerabile; dezvoltarea parteneriatelor cu instituțiile publice, ONG-urile și mediul privat; promovarea inițiativelor de responsabilitate socială; implicarea beneficiarilor în procese participative și consultative; elaborarea Planului Comunitar pentru Incluziune Socială și Participare; documentarea bunelor practici și promovarea rezultatelor proiectului; monitorizarea funcționării Platformei și evaluarea impactului acesteia asupra dezvoltării comunității.

Implementarea subactivității va conduce la consolidarea capacității comunității locale de a răspunde nevoilor grupurilor vulnerabile prin dezvoltarea unor mecanisme permanente de colaborare între autoritățile publice, instituțiile locale, organizațiile neguvernamentale, mediul educațional, furnizorii de servicii și membrii comunității. Activitatea va contribui la creșterea gradului de participare civică, la mobilizarea resurselor comunitare și la dezvoltarea unei culturi locale bazate pe solidaritate, incluziune socială și responsabilitate comună.

Un rezultat strategic al subactivității îl reprezintă dezvoltarea și operaționalizarea Platformei Comunitare pentru Incluziune și Participare (PCIP), mecanism local de cooperare coordonat de Asociația Sastpen, care va facilita dialogul interinstituțional, schimbul de informații și coordonarea inițiativelor dedicate copiilor vulnerabili, persoanelor vârstnice și familiilor aflate în situații de risc. Platforma va reuni reprezentanți ai administrației publice locale, serviciilor sociale, unităților de învățământ, furnizorilor de servicii medicale, organizațiilor neguvernamentale, cultelor religioase, mediului de afaceri și al comunităților locale, constituind un cadru permanent de consultare și dezvoltare comunitară.

Prin intermediul Platformei va fi elaborat Planul Comunitar pentru Incluziune Socială și Participare, document strategic care va identifica prioritățile locale, mecanismele de colaborare și direcțiile de dezvoltare a serviciilor destinate grupurilor vulnerabile, contribuind la sustenabilitatea rezultatelor proiectului și la integrarea acestora în politicile publice locale.

Implementarea subactivității va genera următoarele livrabile: metodologia de organizare și funcționare a Platformei Comunitare pentru Incluziune și Participare (PCIP); regulamentul de funcționare și planul anual de activitate al Platformei; rapoarte ale întâlnirilor de lucru și consultărilor comunitare; acorduri și parteneriate dezvoltate în cadrul Platformei; rapoarte privind campaniile de informare, voluntariat și implicare civică; Planul Comunitar pentru Incluziune Socială și Participare; document de bune practici și recomandări privind dezvoltarea comunitară participativă.

Resurse umane: activitatea va fi coordonată de Asociația Sastipen prin Manager proiect (S), Coordonaor intervenție incluziune socială (S), Expert advocacy și politici publice (S), Expert dezvoltare comunitară și incluziunea comunităților de romi (S), Experti Grup Tintă (S), Coordonaor dezvoltare comunitară P1, Expert servicii sociale P2 și Expert program Before & After School P3. Resurse materiale, logistice și financiare: spații pentru organizarea întâlnirilor și consultărilor comunitare, echipamente IT și multimedia, materiale informative și de promovare, platforme de comunicare și colaborare, precum și resursele financiare necesare organizării evenimentelor comunitare, campaniilor de informare și activităților de dezvoltare comunitară.

Subactivitatea A4.5 contribuie la implementarea Fișei intervenției nr. 6 - Pachet integrat servicii ce vizează sprijinirea grupurilor vulnerabile-copii și persoane vârstnice conform 1.5 PIDS, prin dezvoltarea unui mecanism comunitar de cooperare și participare care sprijină incluziunea socială și consolidarea serviciilor integrate la nivel local. Activitatea contribuie direct la atingerea obiectivului specific ES04.11, precum și la realizarea Obiectivului Specific 3 al proiectului, prin mobilizarea comunității, dezvoltarea parteneriatelor locale și implicarea activă a actorilor relevanți în sprijinirea grupurilor vulnerabile. Implementarea respectă prevederile Ghidului Solicitantului privind abordarea integrată, participarea comunitară, cooperarea interinstituțională, egalitatea de șanse și nediscriminare și creează premisele dezvoltării unui model sustenabil și replicabil de dezvoltare comunitară, care poate fi valorificat și extins de autoritățile publice locale după finalizarea proiectului.

A4.6 Implementarea Programului de educație civică, promovarea culturii rome și participare comunitară
Perioada de implementare: Luna 3 – Luna 30

Partener responsabil: Asociația Sastipen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate
Parteneri implicați: Municipiul Slobozia, DAS Slobozia, Liceul de Arte „Ionel Perlea”, instituții culturale locale și furnizorul de servicii contractat.

Descrierea subactivității

Subactivitatea A4.6 urmărește consolidarea participării civice, promovarea valorilor democratice și valorizarea identității culturale a membrilor comunităților vulnerabile cu romi prin implementarea Programului „Cetățeni Activi – Comunități Incluzive”. Programul completează măsurile de ocupare,

formare profesională dezvoltate în cadrul Activității 5 și are ca obiectiv dezvoltarea unor cetățeni activi, informați și implicați în viața comunității, capabili să își exercite drepturile și responsabilitățile și să contribuie la dezvoltarea unei societăți incluzive și democratice.

Implementarea subactivității va fi realizată prin contractarea unui furnizor local cu experiență în domeniul educației civice, participării comunitare, promovării culturii române și combaterii discriminării, selectat în conformitate cu prevederile legislației privind achizițiile aplicabile proiectului. Furnizorul va colabora permanent cu echipa Asociației Sastpen pentru adaptarea programului la specificul comunității și la nevoile beneficiarilor.

Programul va utiliza metode de educație nonformală și participativă, bazate pe ateliere interactive, exerciții practice, studii de caz, dezbateri, simulări, jocuri de rol, vizite tematice și activități comunitare, încurajând învățarea prin experiență și implicarea directă a participanților.

O componentă importantă a programului va fi dedicată educației civice și drepturilor fundamentale, beneficiarii fiind informați cu privire la drepturile omului, drepturile și obligațiile cetățenilor, funcționarea instituțiilor publice, mecanismele de participare democratică și modalitățile prin care cetățenii pot contribui la procesul de luare a deciziilor la nivel local. Participanții vor dobândi cunoștințe privind accesul la servicii publice, exercitarea drepturilor, dialogul cu autoritățile și utilizarea instrumentelor de participare civică.

Programul va include activități dedicate dezvoltării leadershipului comunitar și implicării civice, prin care beneficiarii vor învăța să identifice problemele comunității, să propună soluții, să participe la consultări publice, să organizeze inițiative locale și să colaboreze cu instituțiile și organizațiile comunitare. Activitățile vor urmări dezvoltarea spiritului civic, a responsabilității sociale și a capacității de reprezentare a intereselor comunității.

O altă componentă esențială va viza promovarea identității și culturii române, prin organizarea unor ateliere dedicate istoriei, tradițiilor, valorilor și patrimoniului cultural român, contribuind la consolidarea identității culturale și la combaterea stereotipurilor și prejudecăților. Beneficiarii vor avea oportunitatea de a participa la activități artistice și culturale, întâlniri cu personalități române, vizite tematice și evenimente de promovare a patrimoniului cultural român, încurajând dialogul intercultural și respectul pentru diversitate.

Programul va aborda, de asemenea, teme privind egalitatea de șanse, combaterea discriminării, incluziunea socială și valorile Uniunii Europene, promovând respectarea demnității umane, diversității, solidarității și participării active. Participanții vor înțelege mecanismele de prevenire și combatere a discriminării și vor fi încurajați să devină promotori ai incluziunii sociale în propriile comunități.

În vederea consolidării implicării comunitare, vor fi organizate activități de voluntariat și inițiative comunitare, prin care beneficiarii vor participa la acțiuni de interes public, campanii de informare, activități culturale și proiecte comunitare dezvoltate împreună cu autoritățile locale, instituțiile de învățământ și organizațiile neguvernamentale. Aceste activități vor contribui la dezvoltarea spiritului civic și la consolidarea relațiilor dintre membrii comunității.

Programul va include și evenimente comunitare dedicate promovării dialogului intercultural și valorizării diversității culturale, facilitând întâlnirea dintre beneficiari și ceilalți membri ai comunității și contribuind la reducerea prejudecăților și consolidarea coeziunii sociale.

Programul va fi implementat prin următoarele sub-subactivități: elaborarea metodologiei Programului „Cetățeni Activi – Comunități Incluzive”; contractarea unui furnizor local specializat în educație civică, participare comunitară și promovarea culturii române; elaborarea curriculumului și a materialelor educaționale; organizarea atelierelor privind drepturile omului, drepturile cetățenești și participarea democratică; organizarea sesiunilor dedicate leadershipului comunitar și implicării civice; desfășurarea activităților privind egalitatea de șanse, combaterea discriminării și promovarea valorilor europene; organizarea atelierelor dedicate istoriei, identității și culturii române; organizarea activităților de promovare a patrimoniului cultural rom și a dialogului intercultural; desfășurarea activităților de voluntariat și implicare comunitară; organizarea vizitelor tematice, schimburilor de experiență și a evenimentelor comunitare; monitorizarea participării beneficiarilor și evaluarea impactului programului; documentarea bunelor practici și elaborarea raportului final de implementare.

Prin implementarea acestei subactivități, proiectul urmărește ca incluziunea socio-economică să fie însoțită de dezvoltarea competențelor civice, consolidarea identității culturale și creșterea participării active a beneficiarilor la viața comunității, contribuind la dezvoltarea unei comunități locale mai incluzive, mai solidare și mai deschise diversității.

Implementarea subactivității va contribui la dezvoltarea competențelor civice, consolidarea identității culturale și creșterea participării active a membrilor comunităților vulnerabile cu romi la viața comunității, încadrate în sistemul cultural tradițional al comunităților locale cu romi. Beneficiarii vor dobândi cunoștințe privind drepturile omului, drepturile și obligațiile cetățenești, funcționarea instituțiilor publice, mecanismele de participare democratică și modalitățile prin care pot contribui la dezvoltarea comunității din care fac parte. În același timp, activitatea va sprijini dezvoltarea spiritului civic, a responsabilității sociale și a competențelor de leadership comunitar, încurajând implicarea beneficiarilor în inițiative locale și procese consultative.

Programul va contribui la promovarea identității și culturii române prin organizarea unor activități educaționale și culturale care vor valorifica patrimoniul cultural rom și vor încuraja dialogul intercultural, respectul pentru diversitate și combaterea stereotipurilor. Beneficiarii vor avea oportunitatea de a participa la ateliere tematice, activități artistice, vizite educaționale și evenimente comunitare care vor consolida sentimentul de apartenență și vor promova o imagine pozitivă a culturii române în comunitate.

Un rezultat strategic al subactivității îl reprezintă dezvoltarea și implementarea Programului „Cetățeni Activi – Comunități Incluzive”, un model de intervenție care integrează educația civică, promovarea valorilor europene, combaterea discriminării, participarea comunitară și promovarea patrimoniului cultural rom într-un parcurs educațional coerent. Prin implicarea unui furnizor local specializat și prin colaborarea cu autoritățile publice, instituțiile culturale și organizațiile neguvernamentale, proiectul va crea un mecanism sustenabil de participare civică și dezvoltare comunitară, care va putea fi continuat și după finalizarea finanțării.

Subactivitatea va genera următoarele livrabile: metodologia Programului „Cetățeni Activi – Comunități Incluzive”; contractul de prestări servicii încheiat cu furnizorul specializat; curricula și materialele educaționale utilizate în cadrul programului; rapoarte privind desfășurarea atelierelor, vizitelor tematice și evenimentelor comunitare; materiale informative și de promovare privind educația civică și cultura română; rapoarte de monitorizare și evaluare a participării beneficiarilor;

document de bune practici și recomandări privind promovarea participării civice și a incluziunii sociale.

Resurse umane: activitatea va fi coordonată de Asociația Sastpen prin Manager proiect(5), Responsabil financiar (5), Coordonator intervenție incluziune socială (5), Expert advocacy și politici publice (5), Expert dezvoltare comunitară și incluziunea comunităților de romi (5), Experti Grup Jintă (5), Coordonator dezvoltare comunitară P1, Expert servicii sociale P2 și Expert program Before & After School P3.

Activitățile educaționale vor fi implementate prin intermediul unui furnizor local cu experiență în educație civică, participare comunitară și promovarea culturii române, contractat de Asociația Sastpen, care va asigura planificarea și desfășurarea programului în colaborare cu echipa proiectului.

Resurse materiale, logistice și financiare: implementarea va utiliza spații pentru desfășurarea atelierele și evenimentelor, materiale educaționale și culturale, echipamente multimedia, mijloace de transport pentru organizarea vizitelor tematice, materiale promoționale și resursele financiare necesare contractării furnizorului de servicii și organizării activităților prevăzute în cadrul programului.

Subactivitatea A4.6 contribuie la implementarea Fișei intervenției nr. 6 -Pachet integrat servicii ce vizează sprijinirea grupurilor vulnerabile-copii și persoane vârstnice conform 1.5 PIDS, prin dezvoltarea unui mecanism comunitar de cooperare și participare care sprijină incluziunea socială și consolidarea serviciilor integrate la nivel local. Activitatea contribuie direct la atingerea obiectivului specific ES04.11, precum și la realizarea Obiectivului Specific 3 al proiectului, prin mobilizarea comunității, dezvoltarea parteneriatelor locale și implicarea activă a actorilor relevanți în sprijinirea grupurilor vulnerabile. Implementarea respectă prevederile Ghidului Solicitantului privind abordarea integrată, participarea comunitară, cooperarea interinstituțională, egalitatea de șanse și nediscriminare și creează premisele dezvoltării unui model sustenabil și replicabil de dezvoltare comunitară, care poate fi valorificat și extins de autoritățile publice locale după finalizarea proiectului.

A4.7 Coordonarea metodologică, managementul calității și evaluarea serviciilor sociale integrate
Perioada de implementare: Luna 2 – Luna 30

Partener responsabil: Asociația Sastpen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate
Parteneri implicați: DAS Slobozia, Municipiul Slobozia și Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia.

Descrierea subactivității

Subactivitatea A4.7 urmărește dezvoltarea și implementarea unui sistem unitar de coordonare metodologică, management al calității și evaluare a serviciilor sociale integrate furnizate în cadrul proiectului, având ca obiectiv asigurarea unor intervenții coerente, eficiente și orientate către rezultate pentru copiii vulnerabili, familiile acestora și persoanele vârstnice aflate în situații de risc. Activitatea va crea cadrul metodologic comun pentru toate serviciile sociale implementate în cadrul Activității 4 și va contribui la dezvoltarea unui model local de intervenție socială integrată, bazat pe colaborare interinstituțională și îmbunătățire continuă.

Asociația Sastpen va coordona metodologic implementarea tuturor intervențiilor sociale dezvoltate în cadrul proiectului, asigurând aplicarea unitară a procedurilor de lucru, armonizarea practicilor profesionale și monitorizarea respectării standardelor de calitate. Rolul Sastpen va fi acela de a sprijini partenerii în dezvoltarea unei abordări integrate a managementului de caz, de a facilita colaborarea dintre serviciile sociale, educaționale și medicale și de a promova utilizarea unor instrumente comune de planificare, monitorizare și evaluare.

În etapa inițială va fi elaborat Cadrul Integrat de Asigurare a Calității Serviciilor Sociale Comunitare (CIASSC), document metodologic care va defini standardele de calitate aplicabile tuturor serviciilor sociale implementate în cadrul proiectului, procedurile operaționale, metodologia managementului de caz, indicatorii de performanță și calitate, mecanismele de monitorizare și evaluare, precum și procedurile privind gestionarea riscurilor, reclamațiilor și procesului de îmbunătățire continuă.

CIASSC va constitui documentul de referință pentru întreaga componentă socială și va asigura aplicarea unei metodologii unitare în implementarea Modelului Integrat de Intervenție Socială Comunitară (MIIISC), utilizat în managementul cazurilor și furnizarea serviciilor destinate copiilor vulnerabili și persoanelor vârstnice.

Subactivitatea va include elaborarea și actualizarea metodologiilor specifice aferente Programului de sprijin pentru copii vulnerabili și familiile acestora, Programului de sprijin pentru persoanele vârstnice vulnerabile, Programului intergenerațional „Generații Împreună” și Platformei Comunitare pentru Incluziune și Participare (PCIP), urmărindu-se standardizarea instrumentelor de lucru și dezvoltarea unor proceduri comune pentru toate instituțiile partenere.

Un rol esențial îl va avea supervizarea metodologică a echipelor implicate în implementarea serviciilor sociale. În acest sens, Sastpen va organiza întâlniri metodologice periodice cu managerii de caz, asistenții sociali, psihologii, lucrătorii comunitari, experții implicați în implementarea proiectului și reprezentanții instituțiilor partenere. Aceste întâlniri vor permite analiza cazurilor complexe, identificarea dificultăților întâmpinate în implementare, schimburi de bune practici și stabilirea măsurilor necesare pentru optimizarea intervențiilor.

Pentru verificarea respectării standardelor de calitate vor fi realizate vizite periodice de monitorizare metodologică și evaluări interne, care vor urmări calitatea serviciilor furnizate, respectarea metodologiilor și procedurilor aprobate, calitatea documentării managementului de caz, aplicarea Planurilor Individuale de Intervenție Socială (PIIS), precum și respectarea principiilor privind protecția copilului, drepturile persoanelor vârstnice, egalitatea de șanse, nediscriminarea și protecția datelor cu caracter personal.

Subactivitatea va include dezvoltarea unui Sistem Integrat de Monitorizare și Evaluare a Serviciilor Sociale (SIMESS), instrument care va permite colectarea și analiza periodică a datelor privind implementarea serviciilor, monitorizarea indicatorilor de performanță, evaluarea rezultatelor obținute și identificarea măsurilor necesare pentru îmbunătățirea continuă a intervențiilor. Sistemul va integra informații privind implementarea PIIS, participarea beneficiarilor la activități, rezultatele managementului de caz, nivelul de satisfacție al beneficiarilor și gradul de atingere a

obiectivelor individuale.

În vederea dezvoltării competențelor profesionale ale specialiștilor implicați în proiect, Sastpen va coordona o Comunitate de Practică pentru Servicii Sociale Integrate, care va reuni periodic reprezentanții partenerilor, managerii de caz, asistenții sociali, psihologii, lucrătorii comunitari și alți specialiști relevanți. Comunitatea de practică va facilita schimbul de experiență, analiza unor studii de caz, prezentarea bunelor practici și dezvoltarea unor recomandări metodologice privind furnizarea serviciilor sociale integrate.

Subactivitatea va promova și dezvoltarea unui sistem de management al cunoștințelor, prin documentarea experiențelor acumulate, identificarea bunelor practici și elaborarea unor recomandări pentru dezvoltarea serviciilor sociale la nivel local. Lecțiile învățate vor fi valorificate atât pentru optimizarea implementării proiectului, cât și pentru fundamentarea viitoarelor politici și programe locale dedicate grupurilor vulnerabile.

De asemenea, va fi implementat un mecanism permanent de colectare și analiză a feedback-ului din partea beneficiarilor, partenerilor și specialiștilor implicați în proiect. Informațiile colectate vor fi utilizate pentru actualizarea metodologiilor, adaptarea intervențiilor și dezvoltarea unor planuri de îmbunătățire continuă, contribuind la creșterea calității și eficienței serviciilor furnizate.

Sub-subactivități: elaborarea Cadrelor Integrate de Asigurare a Calității Serviciilor Sociale Comunitare (CLASSC); elaborarea și actualizarea metodologiilor și procedurilor operaționale pentru toate serviciile sociale dezvoltate în cadrul proiectului; dezvoltarea standardelor de calitate și a indicatorilor de performanță; coordonarea metodologică a implementării MIISSC; dezvoltarea și administrarea Sistemului Integrat de Monitorizare și Evaluare a Serviciilor Sociale (SIMESS); organizarea întâlnirilor metodologice și a sesiunilor de supervizare profesională; monitorizarea aplicării PIS și a managementului de caz; organizarea evaluărilor interne privind calitatea serviciilor; implementarea mecanismelor de feedback și satisfacție a beneficiarilor; coordonarea Comunității de Practică pentru Servicii Sociale Integrate; documentarea bunelor practici și a lecțiilor învățate; elaborarea planurilor de îmbunătățire continuă; elaborarea raportului final de evaluare a calității serviciilor sociale integrate.

Implementarea subactivității va conduce la dezvoltarea unui sistem unitar de coordonare metodologică și management al calității pentru toate serviciile sociale furnizate în cadrul proiectului, contribuind la standardizarea intervențiilor, creșterea eficienței managementului de caz și consolidarea colaborării dintre partenerii implicați în implementare. Aplicarea unor metodologii și proceduri comune va asigura furnizarea unor servicii sociale integrate, centrate pe beneficiar, și pe evaluarea permanentă a nevoilor și pe îmbunătățirea continuă a calității intervențiilor.

Un rezultat strategic al subactivității îl reprezintă dezvoltarea și implementarea Cadrelor Integrate de Asigurare a Calității Serviciilor Sociale Comunitare (CLASSC), care va reuni standardele de calitate, procedurile operaționale, indicatorii de performanță, mecanismele de supervizare profesională și instrumentele de monitorizare și evaluare aplicabile tuturor serviciilor sociale dezvoltate în cadrul proiectului. Complementar, va fi operaționalizat Sistemul Integrat de Monitorizare și Evaluare a Serviciilor Sociale (SIMESS), instrument care va permite urmărirea implementării Planurilor Individuale de Intervenție Socială (PIS), analiza progresului beneficiarilor, evaluarea impactului serviciilor și fundamentarea deciziilor privind adaptarea și optimizarea intervențiilor. Prin aceste mecanisme, proiectul va dezvolta un model sustenabil de management al calității, care va putea fi utilizat și după finalizarea finanțării.

Livrabile: Cadrul Integrat de Asigurare a Calității Serviciilor Sociale Comunitare (CIASSC); metodologia și procedurile operaționale pentru furnizarea serviciilor sociale integrate; metodologia de funcționare a Sistemului Integrat de Monitorizare și Evaluare a Serviciilor Sociale (SIMESS); standardele de calitate și indicatorii de performanță ai serviciilor sociale; rapoarte privind activitățile de supervizare metodologică și monitorizare internă; rapoarte de evaluare a calității serviciilor și planuri de îmbunătățire continuă; documente de bune practici și lecții învățate; raport final de evaluare a serviciilor sociale integrate implementate în cadrul proiectului.

Resurse umane: activitatea va fi coordonată de Asociația Sastpen prin Manager proiect (S), Expert intervenție sănătate (S), Expert asistența medicală comunitară (S), Coordinator intervenție incluziune socială (S), Expert advocacy și politici publice (S), Expert dezvoltare comunitară și incluziunea comunităților de romi (S), Expert Grup Țintă (S), Coordinator dezvoltare comunitară P1, Expert servicii sociale P2 și Expert program Before & After School P3, coordinator P1, Coordinator P2 și Coordinator P3.

Resurse materiale, logistice și financiare: implementarea va utiliza echipamente IT, baze de date și instrumente digitale pentru monitorizarea indicatorilor, metodologii și instrumente standardizate de evaluare, spații pentru organizarea sesiunilor de supervizare și schimb de bune practici, precum și resursele financiare necesare coordonării metodologice, monitorizării și evaluării serviciilor sociale.

Subactivitatea A4.7 contribuie la implementarea Fișei intervenției nr. 6 - Pachet integrat servicii ce vizează sprijinirea grupurilor vulnerabile-copii și persoane vârstnice conform 1.5 PIDS, prin dezvoltarea unui sistem unitar de coordonare metodologică, management al calității și evaluare a serviciilor sociale integrate. Activitatea contribuie direct la atingerea obiectivului specific ES04.11, precum și la realizarea Obiectivului Specific 3 al proiectului, prin consolidarea capacității instituționale a parteneriatului de a furniza servicii sociale integrate, eficiente și sustenabile.

ACTIVITATEA 5 - Implementarea unui program integrat de servicii sociale, de ocupare și educație a membrilor comunităților vulnerabile cu romi (Fișa intervenției nr. 8)

A5.1 Identificarea, evaluarea socio-economică și managementul integrat al cazurilor pentru incluziune socio-economică

Perioada de implementare: Luna 2 – Luna 30

Partener responsabil: Asociația Sastpen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate

Parteneri implicați : P1, P2 și P3

Descrierea subactivității

Subactivitatea A5.1 reprezintă etapa de intrare a beneficiarilor în componenta de ocupare și incluziune socio-economică a proiectului și urmărește identificarea, recrutarea, evaluarea complexă și managementul integrat al cazurilor pentru persoanele aparținând comunităților vulnerabile cu romi. Activitatea are rolul de a identifica potențialul fiecărui beneficiar, barierele care limitează accesul la educație, formare profesională, ocupare, precum și măsurile necesare pentru dezvoltarea unui parcurs individualizat de incluziune socio-economică.

Procesul de identificare și recrutare va fi realizat printr-o abordare proactivă și participativă, în colaborare cu Municipiul Slobozia, DAS Slobozia, Liceul de Arte „Ionel Perlea”, instituțiile publice locale și actorii comunitari relevanți. Vor fi organizate campanii de informare și mobilizare comunitară, întâlniri cu potențialii beneficiari și vizite în comunitățile vizate, urmărindu-se identificarea persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, șomerilor, persoanelor inactive și a celor care întâmpină dificultăți în accesarea oportunităților de ocupare și dezvoltare profesională.

După recrutare, fiecare beneficiar va participa la un proces de evaluare socio-economică și ocupațională, prin care vor fi analizate nivelul educațional, experiența profesională, competențele dobândite, interesele ocupaționale, motivația pentru ocupare, competențele digitale, precum și situația socială și economică. Evaluarea va identifica factorii care limitează accesul pe piața muncii, nevoile de dezvoltare profesională și măsurile necesare pentru creșterea șanselor de integrare socio-economică.

Un element esențial al subactivității îl reprezintă profilarea ocupațională, realizată prin analiza aptitudinilor, competențelor și intereselor profesionale ale fiecărui beneficiar. Totodată, echipa proiectului va realiza o evaluare a nevoilor de formare profesională, corelată cu solicitările existente pe piața muncii la nivel local și regional, astfel încât beneficiarii să fie orientați către calificări și ocupații cu potențial real de angajare.

Pe baza rezultatelor evaluării va fi elaborat Planul individual de incluziune socio-economică (PIISE), document care va stabili obiectivele individuale, traseul beneficiarului în cadrul proiectului, serviciile recomandate și măsurile de sprijin necesare. În funcție de profilul și nevoile identificate, beneficiarii vor fi direcționați către serviciile de informare, consiliere și orientare profesională, serviciile de mediere pe piața muncii, programele de formare profesională, activitățile de orientare educațională și profesională și, după caz, către celelalte servicii integrate dezvoltate în cadrul proiectului.

Evaluarea și profilarea realizate în cadrul A5.1 au rolul de a fundamenta traseul individual al beneficiarului și orientarea acestuia către serviciile adecvate și nu substituie serviciile specializate de informare și consiliere profesională și mediere a muncii furnizate în cadrul A5.2 de furnizorul acreditat contractat.

Implementarea PIISE va fi coordonată printr-un sistem de management integrat al cazurilor, fiecare beneficiar fiind sprijinit pe întreaga durată a proiectului de un responsabil de caz. Acesta va monitoriza participarea la activități, progresul înregistrat și atingerea obiectivelor individuale, colaborând permanent cu experții implicați în celelalte subactivități pentru adaptarea intervențiilor în funcție de evoluția beneficiarului.

Subactivitatea va fi implementată în baza Modelului Integrat de Incluziune Socio-Economică (MIISE), metodologie dezvoltată în cadrul proiectului pentru coordonarea serviciilor de ocupare, formare profesională, orientare educațională și profesională și incluziune socio-economică. MIISE va defini traseul beneficiarului, mecanismele de colaborare dintre specialiști și procedurile de monitorizare și evaluare, asigurând o abordare integrată și centrată pe beneficiar.

Pe întreaga perioadă de implementare vor fi organizate întâlniri periodice ale echipei multidisciplinare pentru analiza progresului beneficiarilor, actualizarea Planurilor Individuale de

Incluziune Socio-Economică și Identificarea măsurilor suplimentare necesare pentru atingerea obiectivelor stabilite. Prin această abordare, subactivitățile 5 și contribuie la dezvoltarea unui parcurs coerent și personalizat de integrare socio-economică pentru fiecare beneficiar.

Sub-subactivități: elaborarea metodologiei de identificare, recrutare, evaluare și management al cazurilor; informarea, mobilizarea și recrutarea beneficiarilor eligibili; realizarea evaluării socio-economice și ocupaționale și a profilării inițiale; identificarea nevoilor de formare și dezvoltare profesională; elaborarea Planurilor Individuale de Incluziune Socio-Economică (PIISE); implementarea managementului integrat al cazurilor; orientarea beneficiarilor către serviciile corespunzătoare din cadrul Activității 5 și, după caz, către celelalte servicii integrate ale proiectului; monitorizarea progresului și actualizarea periodică a PIISE.

Implementarea subactivității va conduce la constituirea grupului țintă aferent componentei de incluziune socio-economică și la realizarea unui proces unitar de evaluare și management al cazurilor pentru beneficiarii proiectului. Fiecare persoană recrutată va beneficia de o evaluare socio-economică și ocupațională complexă, care va permite identificarea nivelului educațional, a competențelor profesionale și digitale, a experienței pe piața muncii, a intereselor ocupaționale și a principalelor bariere care limitează accesul la ocupare și dezvoltare profesională.

Principalul rezultat al subactivității îl reprezintă elaborarea și implementarea Planului Individual de Incluziune Socio-Economică (PIISE), instrument care va fundamenta întregul parcurs al beneficiarului în cadrul Activității 5. Planul va stabili obiectivele individuale, serviciile recomandate, măsurile de sprijin și traseul personalizat al fiecărui beneficiar către dezvoltarea competențelor, formare profesională, accesarea serviciilor de ocupare și integrarea socio-profesională.

Un rezultat strategic al subactivității îl constituie dezvoltarea și aplicarea Modelului Integrat de Incluziune Socio-Economică (MIISE), care va asigura coordonarea intervențiilor implementate în cadrul Activității 5 și integrarea acestora cu serviciile educaționale, sociale și medicale furnizate prin proiect. Prin utilizarea acestui model va fi creat un mecanism unitar de evaluare, planificare și monitorizare a parcursului beneficiarilor, facilitând colaborarea dintre specialiști, adaptarea intervențiilor și creșterea eficienței măsurilor de incluziune socio-economică.

Implementarea subactivității va genera următoarele livrabile: metodologia de identificare, recrutare, evaluare și management integrat al cazurilor; metodologia MIISE și instrumentele standardizate aferente; Planurile Individuale de Incluziune Socio-Economică; dosarele beneficiarilor și evidențele grupului țintă; rapoarte periodice privind managementul cazurilor și progresul beneficiarilor.

Resurse umane: implementarea tehnică a subactivității va fi asigurată de personalul de specialitate prevăzut în echipa proiectului pentru recrutarea și monitorizarea grupului țintă, evaluarea socio-economică, managementul cazurilor și coordonarea intervenției de incluziune socio-economică. Managerul de proiect (S), Manager servicii integrate (S), Responsabilul financiar (S), Expert achiziții (S), Asistentul de proiect (S), Expertul achiziții (S) și Expertul monitorizare și indicatori (S), Coordonatorul intervenției incluziune socială (S), Expert advocacy și politici publice (S), Expert politici educaționale (S), Coordonator P1, Coordonator P2, Coordonator P3, Coordonator dezvoltare comunitară P1, Expert servicii sociale P2 și Expert program Before & After School P3 vor

asigura, potrivit atribuțiilor proprii, suportul managerial, administrativ, financiar, de achiziții și monitorizare necesar implementării subactivității.

Resurse materiale, logistice și financiare: spații destinate activităților de evaluare și consiliere, echipamente IT, instrumente standardizate de evaluare și profilare ocupațională, baze de date pentru managementul grupului țintă, materiale informative și resurse financiare necesare implementării activităților de recrutare, evaluare și monitorizare.

Subactivitatea A5.1 contribuie la implementarea Fișei intervenției nr. 8 – Implementarea unui program integrat de servicii sociale, de ocupare și educație a membrilor comunităților vulnerabile cu romi, prin dezvoltarea unui mecanism integrat de identificare, evaluare și management al cazurilor, care asigură fundamentarea traseului individual de incluziune socio-economică al fiecărui beneficiar.

Activitatea contribuie la Tema 10 – Abordarea provocărilor identificate în cadrul Semestrului european, prin identificarea și evaluarea persoanelor vulnerabile, stabilirea nevoilor socio-economice și managementul integrat al cazurilor, pentru facilitarea accesului la ocupare și servicii de sprijin.

Activitatea contribuie direct la atingerea obiectivului specific ES04.10. Promovarea integrării socioeconomice a comunităților marginalizate, cum ar fi romii (F5C+), precum și la realizarea Obiectivului Specific 4 al proiectului, prin crearea premiselor necesare participării beneficiarilor la serviciile de consiliere profesională, formare profesională, ocupare și participare comunitară. Implementarea respectă prevederile Ghidului Solicitantului privind managementul individualizat al cazurilor, abordarea integrată, cooperarea interinstituțională, egalitatea de șanse și nediscriminarea și contribuie la dezvoltarea unui model sustenabil și replicabil de incluziune socio-economică destinat comunităților vulnerabile cu romi.

A5.2 Implementarea Programului de informare, consiliere profesională, orientare în carieră și mediere pe piața muncii

Perioada de implementare: Luna 2 – Luna 30

Partener responsabil: Asociația Sastipen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate

Parteneri implicați: Municipiul Slobozia, DAS Slobozia, Liceul de Arte „Ionel Perlea”, AJOFM Ialomița și angajatori locali.

Descrierea subactivității

Subactivitatea urmărește facilitarea accesului beneficiarilor la piața muncii prin furnizarea unui pachet individualizat de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, corelat cu profilul, nevoile și obiectivele stabilite prin Planul Individual de Incluziune Socio-Economică.

Serviciile specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă vor fi furnizate de către un furnizor acreditat în condițiile HG nr. 277/2002, contractat de Asociația SASTIPEN, în cadrul unei proceduri de achiziție realizate cu respectarea prevederilor aplicabile proiectului.

Pachetul de servicii va include, în funcție de nevoile individuale ale beneficiarilor, servicii de informare și consiliere profesională, orientare privind oportunitățile de ocupare, sprijin pentru

dezvoltarea instrumentelor de prezentare profesională și servicii de mediere pe piața muncii, în limita și în condițiile acreditării furnizorului contractat.

Furnizorul specializat va colabora cu echipa SASTIPEN, AJOFM Ialomita, angajatorii locali și ceilalți actori relevanți pentru identificarea oportunităților de ocupare și facilitarea accesului beneficiarilor la locuri de muncă.

SASTIPEN va asigura coordonarea componentei de ocupare, monitorizarea contractului de servicii, corelarea serviciilor externalizate cu celelalte intervenții din cadrul Activității 5 și urmărirea progresului beneficiarilor.

În etapa de consiliere profesională individuală, fiecare beneficiar va lucra împreună cu Expertul consiliere profesională (delegat de furnizorul selectat) pentru clarificarea obiectivelor profesionale, identificarea aptitudinilor și competențelor, evaluarea motivației și construirea unui traseu realist de integrare profesională. Consilierea va avea un caracter continuu și va urmări dezvoltarea încrederii în sine, creșterea motivației pentru ocupare și depășirea obstacolelor care limitează accesul pe piața muncii.

Programul va include servicii de orientare în carieră, prin care beneficiarii vor fi sprijiniți să identifice ocupațiile compatibile cu profilul lor, cu nivelul de calificare și cu oportunitățile existente pe piața muncii. Procesul de orientare va avea în vedere atât interesele și aptitudinile individuale, cât și rezultatele analizei privind cererea de competențe la nivel local și regional, asigurând corelarea intervențiilor proiectului cu nevoile reale ale angajatorilor.

O componentă importantă a programului o reprezintă dezvoltarea competențelor necesare accesării unui loc de muncă. Beneficiarii vor participa la ateliere practice privind elaborarea CV-ului și a scrisorilor de intenție, completarea formulelor de angajare, utilizarea platformelor digitale de recrutare și căutarea activă a locurilor de muncă. De asemenea, vor fi organizate sesiuni de simulare a interviurilor de angajare, în cadrul cărora participanții își vor dezvolta abilitățile de comunicare, prezentare personală și gestionare a situațiilor specifice procesului de recrutare.

Pentru creșterea șanselor de integrare profesională, furnizorul acreditat contractat va asigura serviciile de mediere pe piața muncii, în colaborare cu echipa SASTIPEN, AJOFM Ialomita și angajatorii locali. În cadrul acestor servicii vor fi identificate oportunitățile de ocupare relevante pentru profilul beneficiarilor și va fi facilitat contactul dintre aceștia și angajatori. Beneficiarii vor fi sprijiniți pentru accesarea serviciilor publice de ocupare, participarea la târguri de locuri de muncă, evenimente de recrutare și întâlniri cu angajatorii, în funcție de nevoile individuale identificate.

Un element important al subactivității îl reprezintă acompanierea beneficiarilor în procesul de angajare și, după caz, în perioada inițială de integrare profesională. Furnizorul acreditat, în limita serviciilor contractate și a cadrului aplicabil, va urmări parcursul beneficiarilor către ocupare și va menține legătura cu aceștia și cu angajatorii, iar echipa SASTIPEN va monitoriza progresul beneficiarilor în raport cu obiectivele stabilite prin PISE. Această abordare va permite identificarea timpurie a dificultăților de integrare și orientarea beneficiarilor către măsurile de sprijin adecvate.

În implementarea acestei subactivități va fi acordată o atenție deosebită combaterii discriminării și promovării egalității de șanse pe piața muncii. Beneficiarii vor fi informați cu privire la drepturile lor, la mecanismele de protecție împotriva discriminării și la instituțiile competente în domeniul ocupării și protecției drepturilor salariale.

Serviciile furnizate în cadrul A5.2 vor fi integrate în Modelul Integrat de Incluziune Socio-Economică (MIISE) și vor fi corelate cu Planurile Individuale de Incluziune Socio-Economică (PIISE), astfel încât fiecare beneficiar să parcurgă un traseu individualizat de informare, consiliere, orientare și mediere, adaptat profilului, nevoilor și obiectivelor sale profesionale.

Pe întreaga perioadă de implementare vor fi organizate întâlniri periodice ale echipei multidisciplinare pentru analiza progresului beneficiarilor, actualizarea PIISE și adaptarea intervențiilor în funcție de evoluția fiecărui caz. Prin această abordare integrată, subactivitatea urmărește nu doar facilitarea accesului la un loc de muncă, ci și creșterea capacității beneficiarilor de a construi un parcurs profesional sustenabil și de a participa activ la viața economică și socială a comunității.

Sub-subactivități: contractarea furnizorului acreditat de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă; furnizarea serviciilor individualizate de informare și consiliere profesională; orientarea în carieră și dezvoltarea competențelor necesare accesării unui loc de muncă; sprijin pentru elaborarea instrumentelor de prezentare profesională și pregătirea pentru intervenții de angajare; furnizarea serviciilor de mediere pe piața muncii și facilitarea relației cu angajatorul; sprijinirea accesului beneficiarilor la servicii și măsurile active de ocupare; acompanierea beneficiarilor în procesul de integrare profesională; monitorizarea progresului și actualizarea PIISE; documentarea rezultatelor obținute.

Implementarea subactivității va conduce la creșterea nivelului de informare și pregătire a beneficiarilor pentru accesul pe piața muncii, prin dezvoltarea competențelor necesare identificării și ocupării unui loc de muncă, precum și prin consolidarea capacității acestora de a-și planifica și gestiona propriul parcurs profesional. Beneficiarii vor beneficia de servicii integrate de consiliere profesională, orientare în carieră, mediere și acompaniere, adaptate profilului și obiectivelor individuale stabilite prin Planul Individual de Incluziune Socio-Economică (PIISE).

Un rezultat strategic al subactivității îl reprezintă dezvoltarea și implementarea Programului Integrat de Activare Profesională (PIAP), un model de intervenție care integrează serviciile de informare, consiliere profesională, orientare în carieră, mediere pe piața muncii și suport post-angajare într-un parcurs coerent și personalizat. Programul va facilita tranziția beneficiarilor către ocupare prin dezvoltarea competențelor de căutare a unui loc de muncă, consolidarea relației cu angajatorul și colaborarea permanentă cu Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă și alți actori relevanți de pe piața muncii. Totodată, prin serviciile de acompaniere oferite după angajare, proiectul va contribui la creșterea gradului de menținere în ocupare și la reducerea riscului de abandon al locului de muncă în primele luni de activitate.

Implementarea subactivității va genera următoarele livrabile: metodologia de furnizare și monitorizare a serviciilor specializate de ocupare; evidențe și rapoarte privind serviciile de informare, consiliere profesională, orientare și mediere furnizate beneficiarilor; documente de monitorizare a progresului individual și a inserției profesionale; rapoarte privind colaborarea cu AJOFM Ialomița și angajatorii; documentarea rezultatelor și bunelor practici privind integrarea pe piața muncii.

Resurse umane: Manager proiect (S), Responsabil financiar (S), Asistent proiect (S), Expert achiziții (S), Expert monitorizare și indicatori (S), Manager servicii integrate (S), Expert intervenție incluziune socială (S), Expert advocacy și politici publice (S), Expert politici educaționale (S), Coordonator

dezvoltare comunitară P1, Expert servicii sociale P2 și Expert program Before & After School P3, care vor asigura suportul transversal corespunzător atribuțiilor fiecărei poziții. Serviciile specializate de informare și consiliere profesională și mediere a muncii vor fi furnizate de personalul de specialitate al furnizorului acreditat contractat de SASTIPEN.

Resurse materiale, logistice și financiare: implementarea va utiliza spații pentru desfășurarea sesiunilor individuale și de grup, echipamente IT, materiale informative și suporturi educaționale, platforme digitale pentru căutarea locurilor de muncă și comunicarea cu angajatorii, precum și resursele financiare necesare furnizării serviciilor și organizării activităților de mediere și recrutare. Rezultatele procesului de consiliere și orientare profesională vor fundamenta, împreună cu evaluarea realizată în A5.1, orientarea beneficiarilor către programele de formare profesională din A5.3, acolo unde formarea este identificată ca măsură necesară pentru creșterea șanselor de ocupare.

Subactivitatea A5.2 contribuie la implementarea Fișei intervenției nr. 8 – Implementarea unui program integrat de servicii sociale, de ocupare și educație a membrilor comunităților vulnerabile cu romi, prin furnizarea unor servicii integrate de activare profesională, orientare în carieră și mediere pe piața muncii, adaptate nevoilor individuale ale beneficiarilor. Activitatea contribuie direct la atingerea obiectivului specific ESQ4.10. Promovarea integrării socioeconomice a comunităților marginalizate, cum ar fi romii (FSE+), precum și la realizarea Obiectivului Specific 4 al proiectului, prin facilitarea accesului beneficiarilor la servicii de ocupare și creșterea șanselor de integrare și menținere pe piața muncii.

Activitatea contribuie la Tema 10 – Abordarea provocărilor identificate în cadrul Semestrului european, prin informare, consiliere profesională, orientare în carieră și mediere, facilitând accesul persoanelor vulnerabile la piața muncii, dezvoltarea traseelor profesionale și creșterea oportunităților de ocupare.

A5.3 Implementarea Programului de formare profesională și dezvoltarea competențelor pentru ocupare.

Perioada de implementare: Luna 2 – Luna 30

Partener responsabil: Asociația Sastipen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate
Parteneri implicați: Municipiul Slobozia, Direcția de Asistență Socială Slobozia, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Iași și angajatori locali.

Descriere:

Subactivitatea A5.3 urmărește dezvoltarea competențelor profesionale și transversale ale membrilor grupului țintă prin implementarea unui Program integrat de formare profesională și dezvoltare a competențelor pentru ocupare, destinat facilitării accesului beneficiarilor la calificări relevante pentru piața muncii și creșterii șanselor de integrare și menținere în ocupare. Activitatea transformă rezultatele evaluării socio-economice, profilării ocupaționale, informării și consilierii realizate în cadrul A5.1 și A5.2 într-un parcurs concret de dezvoltare profesională, adaptat nivelului de pregătire, experienței, aptitudinilor și obiectivelor profesionale ale beneficiarilor.

Programul va fi implementat în corelare cu Planul Individual de Incluziune Socio-Economică (PIISE), astfel încât participarea la formare să reprezinte o etapă justificată a traseului individual către

ocupare. Pentru fiecare beneficiar orientat către formare vor fi analizate nivelul educațional și de calificare, competențele deținute, experiența profesională, domeniile de interes, disponibilitatea pentru participare, barierele care pot afecta finalizarea cursului și oportunitățile reale de ocupare după absolvire.

În prima etapă va fi realizată analiza nevoilor de formare profesională ale beneficiarilor, utilizând informațiile rezultate din A5.1 și A5.2. În paralel, echipa proiectului va analiza cererea de competențe și oportunitățile de ocupare existente în Municipiul Slobozia, județul Iași și, după caz, la nivel regional, prin utilizarea informațiilor disponibile și dialog cu AJOFM Iași, angajatori și alți actori relevanți ai pieței muncii. Vor fi urmărite ocupațiile solicitate, deficitul de competențe, cerințele angajatorilor și perspectivele de angajare, pentru evitarea organizării unor cursuri fără legătură cu oportunitățile reale de ocupare.

Pe baza acestor informații vor fi stabilite calificările și programele de formare care vor fi organizate. Selecția va avea în vedere relevanța pentru piața muncii, compatibilitatea cu profilul beneficiarilor, potențialul de ocupare și posibilitatea organizării programelor în condițiile prevăzute de legislația privind formarea profesională a adulților.

Asociația SASTIPEN va realiza demersurile necesare pentru autorizarea ca furnizor de formare profesională, în conformitate cu OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților și cadrul normativ aplicabil. Programele de formare profesională prevăzute în A5.3 vor fi organizate și susținute direct de SASTIPEN, după obținerea autorizărilor necesare pentru programele/ocupațiile selectate. În consecință, componenta de formare profesională nu va fi externalizată unui furnizor terț, SASTIPEN asumând responsabilitatea pentru organizarea, derularea, monitorizarea și certificarea programelor, în condițiile cadrului legal aplicabil.

Procesul de autorizare va fi corelat cu analiza nevoilor beneficiarilor și cu calendarul cursurilor. SASTIPEN va pregăti documentațiile necesare autorizării, va asigura resursele umane, logistice și materiale solicitate pentru programele selectate și va organiza activitățile teoretice și practice în conformitate cu standardele ocupaționale și cerințele programelor autorizate. Formatorii implicați vor îndeplini condițiile prevăzute de legislația aplicabilă și vor avea competențele necesare domeniului și nivelului programului de formare.

În cadrul proiectului sunt planificate programe de formare profesională autorizată pentru 139 beneficiari, dintre care 80 de participanți la cursuri de calificare nivel 3 și 59 de participanți la cursuri de calificare nivel 2. Domeniile concrete de calificare vor fi stabilite în urma analizei nevoilor de formare și a cererii pieței muncii. Organizarea grupelor va ține cont de condițiile de autorizare, nivelul de pregătire al beneficiarilor și cerințele programelor de formare.

Costurile aferente formării vor fi fundamenteate și decontate prin mecanismul de costuri unitare prevăzut de Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice, capitolul 5.3.5, pentru categoriile de cursuri aplicabile. Pentru cursurile de nivel 3 este avut în vedere costul unitar de 4.971,91 lei/participant, iar pentru cursurile de nivel 2 costul unitar de 3.002,18 lei/participant, conform valorilor utilizate în bugetul proiectului. Aplicarea costurilor unitare se va realiza cu respectarea condițiilor și regulilor stabilite prin documentele programului și contractul de finanțare.

Pentru susținerea participării și reducerea riscului de abandon, beneficiarii cursurilor de nivel 2 și 3 vor beneficia de măsurile de sprijin prevăzute în proiect. Sunt avute în vedere subvenții în valoare

de 5 lei/oră, respectiv maximum 3.600 lei pentru participanții la cursurile de nivel 3 și maximum 1.800 lei pentru participanții la cursurile de nivel 2, în funcție de durata și participarea efectivă la program. Pentru cursurile cu prezență fizică sunt prevăzute servicii de hrană/catering, în quantum de 60 lei fără TVA/z/ participant, precum și echipamente individuale de protecție și kituri de practică adaptate profilului cursurilor, în quantum de până la 1.500 lei fără TVA/participant, pentru cei 139 participanți, în condițiile bugetului aprobat și regulilor de eligibilitate aplicabile.

Componenta practică va avea un rol important în procesul de formare. În funcție de specificul calificării, vor fi organizate activități practice în spații adecvate, utilizând echipamente și materiale corespunzătoare. Acolo unde specificul programului permite, va fi facilitat contactul beneficiarilor cu angajatorii și cu mediul real de muncă, pentru cunoașterea cerințelor ocupaționale și dezvoltarea comportamentelor profesionale necesare integrării în ocupare.

Pe lângă competențele profesionale specifice calificării, procesul de formare va urmări consolidarea competențelor transversale necesare integrării pe piața muncii: comunicare profesională, lucru în echipă, rezolvarea problemelor, adaptabilitate, responsabilitate, managementul timpului și utilizarea instrumentelor digitale relevante pentru activitatea profesională. Aceste elemente vor fi integrate în procesul educațional în măsura în care sunt compatibile cu programele autorizate și cu nevoile beneficiarilor.

Evaluarea participanților va fi realizată potrivit cerințelor programelor autorizate și cadrului legal aplicabil. SASTIPEN va asigura evidența participării, monitorizarea frecvenței și progresului, documentarea activităților teoretice și practice și organizarea etapelor de evaluare și certificare. Situațiile de absentism sau risc de abandon vor fi analizate împreună cu echipa responsabilă de managementul cazurilor, pentru identificarea barierelor și aplicarea măsurilor de sprijin adecvate.

După finalizarea programelor, rezultatele formării vor fi integrate în PIISF. Absolvenții vor fi orientați către serviciile de ocupare și mediere din cadrul proiectului, în funcție de profilul profesional, calificarea dobândită și oportunitățile existente. Va fi urmărită valorificarea competențelor dobândite în procesul de integrare profesională, iar informațiile privind parcursul beneficiarilor vor fi utilizate pentru evaluarea eficacității programului și adaptarea intervențiilor.

Sub-subactivitățile implementate vor include: analiza nevoilor de formare ale beneficiarilor și a cererii de competențe de pe piața muncii; identificarea calificărilor relevante; realizarea demersurilor pentru autorizarea SASTIPEN și a programelor de formare; elaborarea planului de formare; selecția și organizarea grupelor; asigurarea formatorilor, spațiilor și resurselor necesare; organizarea și desfășurarea programelor de calificare de nivel 2 și 3, inclusiv a pregătirii teoretice și practice; acordarea măsurilor de sprijin prevăzute în proiect; monitorizarea participării și progresului; evaluarea și certificarea competențelor; orientarea absolvenților către serviciile de ocupare și actualizarea PIISF.

Principalele livrabile vor include: analiza nevoilor de formare și a cererii de competențe de pe piața muncii; planul de formare profesională; documentația privind autorizarea SASTIPEN și a programelor de formare; programele de formare și documentația aferentă implementării acestora; evidențele privind participarea și măsurile de sprijin acordate beneficiarilor; rapoartele de monitorizare a programelor; documentele privind evaluarea și certificarea participanților; situația absolvenților și a orientării acestora către serviciile de ocupare.

Resurse umane: implementarea tehnică a programelor de formare va fi asigurată de personalul necesar organizării programelor autorizate și de formatori care îndeplinesc condițiile prevăzute de cadrul legal aplicabil. Personalul responsabil de coordonarea componentei de incluziune socio-economică și monitorizarea grupului țintă va asigura corelarea formării cu PISSE și cu traseul integrat al beneficiarilor. Managerul de proiect (S), Manager servicii integrate (S), Responsabilul financiar (S), Asistentul de proiect (S), Expertul achiziții (S) și Expertul monitorizare și indicatori (S) vor asigura suportul managerial, administrativ, financiar, de achiziții și monitorizare, potrivit atribuțiilor specifice. Expertul monitorizare și indicatori (S), Expertul intervenție incluziune socială (S), Expert advocacy și politici publice (S), Coordonator dezvoltare comunitară P1, Expert servicii sociale P2 și Expert program Before & After School P3 vor oferi suport în procesul de implementare conform atribuțiilor din fisa postului.

Resurse materiale, logistice și financiare: săli de curs și spații pentru pregătirea practică adecvate programelor autorizate, echipamente IT, materiale didactice, echipamente și kituri de practică, precum și resursele financiare necesare organizării programelor, acordării măsurilor de sprijin și certificării competențelor.

Subactivitatea A5.3 contribuie la implementarea Fișei intervenției nr. 8 – Pachet integrat de servicii sociale, de ocupare și educație a membrilor comunităților vulnerabile cu romi, aferentă Acțiunii 1.4 PIDS, prin dezvoltarea competențelor profesionale și creșterea nivelului de calificare al beneficiarilor. Activitatea contribuie la ESO4.10 – Promovarea integrării socioeconomice a comunităților marginalizate, cum ar fi romii (FSE+), prin furnizarea unor programe de formare corelate cu cerințele pieței muncii și cu traseul individual către ocupare.

Teme secundare: A5.3 contribuie la Tema 10 – Abordarea provocărilor identificate în cadrul Semestrului european, prin dezvoltarea competențelor profesionale ale persoanelor vulnerabile, creșterea accesului la calificări relevante pentru piața muncii, îmbunătățirea ocupabilității și facilitarea tranziției către ocupare. Intervenția contribuie la reducerea decalajelor de competențe și la creșterea participării pe piața muncii a persoanelor din comunitățile vulnerabile cu romi.

A5.4 Implementarea unei campanii integrate de orientare educațională și profesională și promovare a învățământului profesional și dual în rândul tinerilor din comunitățile vulnerabile

Perioada de implementare: Luna 5 – Luna 30

Partener responsabil: Asociația Sastpen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate

Parteneri implicați: Municipiul Slobozia și DAS Slobozia

Descrierea subactivității

Subactivitatea A5.4 urmărește creșterea nivelului de informare, conștientizare și orientare educațională a tinerilor romi și a familiilor acestora cu privire la oportunitățile oferite de învățământul profesional și dual, contribuind la dezvoltarea unui traseu educațional care facilitează dobândirea unei calificări profesionale și integrarea sustenabilă pe piața muncii. Intervenția răspunde nevoilor identificate la nivelul comunităților vulnerabile din Municipiul Slobozia, unde lipsa informațiilor privind alternativele educaționale, dificultățile socio-economice și percepțiile

negative asupra învățământului profesional contribuie la abandonul școlar și la participarea redusă la programele de calificare.

Campația urmărește promovarea avantajelor învățământului profesional și dual, prezentarea oportunităților de calificare și angajare și stimularea participării active a tinerilor la planificarea propriului parcurs educațional și profesional. Totodată, campania va susține menținerea interesului pentru continuarea educației și formării profesionale, va încuraja luarea unor decizii educaționale informate și va contribui la dezvoltarea unei percepții pozitive asupra calificării profesionale și a învățământului profesional și dual.

Implementarea subactivității va fi coordonată de Solicitant – Asociația SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate, în colaborare cu partenerii de proiect și cu alte instituții relevante de la nivel local. Solicitantul va asigura coordonarea metodologică și monitorizarea implementării contractului, aprobarea materialelor elaborate, verificarea respectării indicatorilor și integrarea rezultatelor campaniei în mecanismul general de monitorizare și raportare al proiectului. Partenerii vor sprijini implementarea activităților prin facilitarea accesului în comunitate, promovarea acțiunilor în rândul grupului țintă și implicarea specialiștilor relevanți în organizarea sesiunilor de informare.

Implementarea campaniei va fi realizată prin contractarea unui prestator specializat, selectat prin procedura de achiziție aplicabilă proiectului. Solicitantul va elabora documentația de atribuire și Caietul de sarcini, în care vor fi definite obiectivele campaniei, grupul țintă, rezultatele urmărite, indicatorii de performanță, responsabilitățile prestatorului, livrabilele și mecanismele de monitorizare și raportare. Contractul va avea ca obiect proiectarea și implementarea unei campanii integrate de informare și conștientizare, adaptată nevoilor comunităților vulnerabile.

Campația va fi fundamentată pe analiza nevoilor de informare ale grupului țintă și pe identificarea principalelor bariere care limitează accesul tinerilor romi la învățământul profesional și dual. În elaborarea conceptului vor fi avute în vedere profilul beneficiarilor, specificul comunităților, rolul familiei în luarea deciziilor educaționale și necesitatea utilizării unor metode de comunicare accesibile și interactive.

Campația va fi adresată cu prioritate membrilor grupului țintă eligibil al proiectului (minimum 231 de persoane), în special tinerilor romi pentru care orientarea educațională și profesională este relevantă. La activitățile campaniei vor putea participa, în funcție de specificul acestora, părinți sau reprezentanți legali, cadre didactice, consilieri școlari, reprezentanți ai unităților de învățământ, angajatori și instituții publice locale, în calitate de actori relevanți pentru sprijinirea traseului educațional și profesional al tinerilor.

Mesajele campaniei vor promova avantajele dobândirii unei calificări profesionale, oportunitățile oferite de învățământul dual, posibilitățile de continuare a studiilor, facilitățile acordate elevilor și exemple de bune practici, precum și informații privind calificările solicitate pe piața muncii și perspectivele de angajare.

Campația va utiliza metode complementare de comunicare directă și indirectă, incluzând sesiuni de informare în comunitate și în unitățile de învățământ, întâlniri cu părinții, activități de orientare educațională, vizite la unități de învățământ profesional și dual și la operatori economici, precum și acțiuni de promovare prin materiale tipărite, platforme online și rețele sociale. Vizitele vor permite

tinerilor să cunoască direct oferta educațională, condițiile de pregătire practică, calificările disponibile, cerințele angajatorilor și perspectivele asociate diferitelor trasee educaționale și profesionale. Toate activitățile vor respecta principiile egalității de șanse, nediscriminării și accesibilității și vor fi integrate cu serviciile de informare, consiliere și orientare profesională furnizate în cadrul Activității A.5.

Implementarea campaniei va cuprinde următoarele etape:

- **Pregătirea și contractarea serviciilor**, prin elaborarea documentației de atribuire, a Caietului de sarcini, derularea procedurii de achiziție și încheierea contractului cu prestatorul specializat.

- **Elaborarea metodologiei și conceptului campaniei**, incluzând analiza contextului local, definirea mesajelor-cheie, elaborarea planului de implementare și comunicare și dezvoltarea instrumentelor și materialelor informative necesare activităților.

- **Organizarea activităților de informare și orientare educațională**, prin sesiuni dedicate tinerilor romi și familiilor acestora, desfășurate în comunitate și în unitățile de învățământ, în cadrul cărora vor fi prezentate avantajele învățământului profesional și dual, oportunitățile de calificare, facilitățile acordate elevilor și perspectivele de integrare pe piața muncii.

- **Organizarea vizitelor de informare** în licee tehnologice, unități de învățământ profesional și dual și la operatori economici parteneri, pentru facilitarea contactului direct al beneficiarilor cu mediul educațional și profesional și prezentarea condițiilor reale de formare și angajare.

- **Implementarea campaniei de comunicare**, prin utilizarea canalelor online și offline, distribuirea materialelor informative și de orientare educațională și profesională, promovarea exemplelor de succes și organizarea activităților de informare în comunitate, în vederea creșterii vizibilității învățământului profesional și dual și combaterii stereotipurilor privind educația profesională.

- **Monitorizarea și evaluarea campaniei**, prin urmărirea indicatorilor de implementare, analiza gradului de participare, evaluarea impactului activităților și elaborarea rapoartelor periodice și finale.

Subactivitatea va genera următoarele livrabile: metodologia și planul de implementare a campaniei; instrumentele și materialele de informare și orientare educațională și profesională; sesiuni de informare și orientare organizate pentru beneficiari; întâlniri cu părinții și actorii relevanți; vizite de informare la unități de învățământ profesional și dual și, după caz, la operatori economici; evidențele privind participarea la activități; rapoarte periodice de implementare și raportul final al campaniei.

Resurse umane: implementarea tehnică a campaniei va fi realizată de personalul prestatorului specializat contractat. Din partea SASTIPEN, Manager serviciilor integrate (S) și Expertul politici educaționale (S) va contribui la fundamentarea conținutului activităților de orientare educațională și profesională și la relația cu unitățile de învățământ, iar Expertul advocacy și politici publice(S) va sprijini echipa în procesul de comunicare, dezvoltare și menținere a relațiilor de colaborare și

stabilire a parteneriatelor cu angajatorii, unitățile de învățământ și alți actori relevanți pentru implementarea campaniei. Coordonorul intervenției de incluziune socială (S) va asigura corelarea campaniei cu celelalte servicii din cadrul Activității 5 și cu traseul integrat al beneficiarilor. Managerul de proiect (S), Responsabilul financiar (S), Asistentul de proiect (S), Expertul achizițiilor (S) și Expertul monitorizare și indicatori (S) vor asigura suportul managerial, administrativ, financiar, de achiziții și monitorizare, potrivit atribuțiilor specifice. Din partea partenerilor resursele umane implicate sunt: Coordonor P1, Coordonor P2, Coordonor P3, Coordonor dezvoltare comunitară P1, Expert servicii sociale P2, Expert program Before & After School P3.

Resurse materiale, logistice și financiare: implementarea va utiliza spații pentru desfășurarea activităților campaniei, echipamente IT și materiale didactice, platforme digitale pentru colaborare și monitorizare, precum și resurse financiare necesare contractării prestatorului de servicii.

Activitatea contribuie la Tema 10 – Abordarea provocărilor identificate în cadrul Semestrului european, prin orientarea educațională și profesională a tinerilor vulnerabili și promovarea învățământului profesional și dual, facilitând dezvoltarea competențelor, alegerea unui traseu educațional adaptat și tranziția către piața muncii.

Subactivitatea A5.4 contribuie la implementarea Fișei intervenției nr. 8 Pachet integrat servicii sociale, de ocupare și educație a membrilor comunităților vulnerabile cu romi conform 1.4 PIDS. Activitatea contribuie direct la atingerea obiectivului specific ESQ4.10 și la realizarea Obiectivului Specific 4 al proiectului, prin creșterea accesului tinerilor vulnerabili la informații și oportunități educaționale relevante, promovarea învățământului profesional și dual și facilitarea construirii unor trasee educaționale și profesionale corelate cu cerințele pieței muncii.

A5.5 Dezvoltarea parteneriatelor locale pentru ocupare și incluziune economică

Perioada de implementare: Luna 2 – Luna 30

Partener responsabil: Asociația Sastpen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate

Parteneri implicați: Municipiul Slobozia, DAS Slobozia.

Descrierea subactivității

Subactivitatea A5.5 urmărește dezvoltarea unui mecanism local de cooperare între autoritățile publice, instituțiile cu responsabilități în domeniul ocupării, mediul de afaceri, furnizorii de formare profesională și organizațiile societății civile, în vederea facilitării accesului membrilor comunităților vulnerabile cu romi la oportunități de ocupare și incluziune economică. Activitatea are rolul de a crea un cadru stabil de colaborare între actorii relevanți ai pieței muncii și de a susține continuitatea măsurilor de ocupare și incluziune socio-economică și după finalizarea proiectului.

În acest scop, Asociația Sastpen va iniția și coordona Pactul Local pentru Ocupare și Incluziune Economică (PLOIE), un parteneriat voluntar care va reuni instituții publice, angajatori, întreprinderi sociale, organizații patronale, furnizori de formare profesională, organizații neguvernamentale și alți actori interesați de dezvoltarea pieței muncii și de incluziunea socio-economică a grupurilor

vulnerabile. Pactul va constitui principalul mecanism de dialog și cooperare între partenerii locali implicați în implementarea măsurilor de ocupare și dezvoltare economică.

În cadrul Pactului vor fi organizate întâlniri periodice de lucru, consultări tematice și sesiuni de planificare strategică dedicate identificării nevoilor pieței muncii, oportunităților de ocupare și măsurilor necesare pentru facilitarea inserției profesionale a beneficiarilor proiectului. Actorii implicați vor contribui la adaptarea intervențiilor proiectului la evoluția pieței muncii și la identificarea domeniilor economice cu potențial de dezvoltare.

Un obiectiv important al subactivității îl reprezintă dezvoltarea unei rețele locale de angajatori, care va facilita comunicarea permanentă dintre proiect și mediul economic. Rețeaua va reuni companii locale, IMM-uri, întreprinderi sociale și alți angajatori interesați să sprijine integrarea profesională a persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile. În cadrul acestei rețele vor fi promovate exemple de bună practică privind diversitatea la locul de muncă, egalitatea de șanse și responsabilitatea socială a angajatorilor.

Asociația SASTIPEN, cu sprijinul Municipiului Slobozia și al DAS Slobozia, va dezvolta colaborarea cu AJOFM Ialomița, în vederea corelării activităților proiectului cu măsurile active de ocupare, implementate la nivel județean, facilitării accesului beneficiarilor la serviciile publice de ocupare, schimbului de informații privind oportunitățile de angajare și susținerii conectării beneficiarilor cu piața muncii.

De asemenea, vor fi dezvoltate relații de colaborare cu Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Ialomița, cu organizații și instituții relevante în domeniul formării profesionale și cu structuri reprezentative ale mediului de afaceri, în vederea identificării competențelor și calificărilor solicitate de angajatori, promovării oportunităților de ocupare și corelării programelor de formare implementate în cadrul proiectului cu cerințele actuale și emergente ale pieței muncii.

Expertul advocacy și politici publice (S) va sprijini dezvoltarea și menținerea relațiilor de colaborare cu AJOFM Ialomița, Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Ialomița, angajatorii, unitățile de învățământ și ceilalți actori relevanți, va facilita procesul de constituire și funcționare a PLOIE și va contribui la dezvoltarea rețelei locale de angajatori.

În cadrul PLOIE va fi stabilit un mecanism operațional de colaborare între instituțiile publice, serviciile de ocupare, angajatori și organizațiile implicate, care va facilita schimbul de informații, referirea beneficiarilor către serviciile relevante, identificarea oportunităților de angajare și cooperarea pentru sprijinirea inserției și menținerii în ocupare. Mecanismul va fi integrat în metodologia de funcționare a PLOIE și va susține răspunsul coordonat la dificultățile întâmpinate de beneficiari în procesul de integrare profesională.

Pe parcursul implementării vor fi organizate întâlniri tematice privind ocuparea, întâlniri directe între beneficiari și angajatori, sesiuni de recrutare și informare privind oportunitățile de ocupare și vizite la angajatori. Aceste activități vor facilita contactul direct dintre beneficiari și mediul economic și vor consolida colaborarea dintre instituțiile publice, angajatori și organizațiile societății civile.

Subactivitatea va fi implementată prin următoarele activități: cartografierea actorilor relevanți și dezvoltarea rețelei locale de angajatori și parteneri; elaborarea metodologiei și constituirea Pactului Local pentru Ocupare și Incluziune Economică (PLOIE); dezvoltarea colaborării cu AJOFM

Ialomita, Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Ialomita, angajatori și alți actori relevanți; organizarea întâlnirilor periodice și a grupurilor tematice ale PLOIE; facilitarea întâlnirilor dintre beneficiari și angajatori și a vizitelor la locurile de muncă; identificarea și promovarea oportunităților de ocupare; corelarea nevoilor de competențe ale angajatorilor cu intervențiile proiectului; monitorizarea funcționării parteneriatelor; elaborarea recomandărilor pentru consolidarea cooperării locale în domeniul ocupării și incluziunii socio-economice.

Implementarea subactivității va conduce la dezvoltarea unui cadru permanent de cooperare între autoritățile publice, instituțiile responsabile de ocupare, medii de afaceri, furnizorii de formare profesională, întreprinderile sociale și organizațiile neguvernamentale, în vederea facilitării accesului membrilor comunităților vulnerabile cu romi la oportunități de ocupare și dezvoltare economică. Activitatea va contribui la consolidarea dialogului dintre actorii locali și la crearea unui mecanism funcțional de colaborare, capabil să răspundă în mod coordonat nevoilor beneficiarilor și cerințelor pieței muncii.

Principalul rezultat al subactivității îl reprezintă constituirea și operaționalizarea Pactului Local pentru Ocupare și Incluziune Economică (PLOIE), un mecanism de cooperare interinstituțională care va reuni reprezentanți ai administrației publice locale, Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă, Camerei de Comerț, angajatorilor, IMM-urilor, întreprinderilor sociale, furnizorilor de formare profesională, organizațiilor neguvernamentale și altor actori relevanți ai pieței muncii. Pactul va facilita schimburi de informații privind nevoile de competențe, identificarea oportunităților de ocupare și dezvoltarea unor măsuri comune pentru integrarea profesională.

Un alt rezultat strategic îl reprezintă dezvoltarea Mecanismului Local de Inserție Profesională, instrument care va reglementa colaborarea dintre instituțiile partenerie în procesul de orientare profesională, recrutare, mediere, angajare și monitorizare a beneficiarilor. Acest mecanism va contribui la reducerea timpului necesar identificării unui loc de muncă, la creșterea gradului de colaborare dintre instituții și la îmbunătățirea serviciilor oferite persoanelor aflate în risc de excluziune socială. Totodată, rețeaua de parteneriate dezvoltată în cadrul proiectului va crea premisele continuării colaborării și după finalizarea finanțării, contribuind la sustenabilitatea rezultatelor obținute.

Subactivitatea va genera următoarele livrabile: Pactul Local pentru Ocupare și Incluziune Economică (PLOIE) constituit și operațional; metodologia de organizare și funcționare a PLOIE, inclusiv mecanismul operațional de cooperare și referire; rețeaua locală de angajatori și parteneri dezvoltată; acorduri de colaborare încheiate, după caz, cu instituții și angajatori; întâlniri tematice și activități de conectare a beneficiarilor cu angajatori; evidențe și rapoarte privind funcționarea parteneriatelor; document de bune practici și recomandări pentru consolidarea cooperării locale în domeniul ocupării și incluziunii socio-economice.

Resurse umane: Coordonatorul intervenției de incluziune socială (S) și Manager servicii integrate (S) vor asigura coordonarea tehnică a subactivității și corelarea acesteia cu celelalte componente ale Activității 5. Expertul advocacy și politici publice (S) va sprijini constituirea și funcționarea PLOIE, dezvoltarea relațiilor cu instituțiile publice, AJOFM Ialomita, medii de afaceri, angajatori și ceilalți actori relevanți, precum și consolidarea rețelei locale de parteneriate. Expertul politici educaționale (S) va contribui, după caz, la relația cu unitățile de învățământ și la corelarea nevoilor de

competențe cu trasee educaționale și profesionale. Managerul de proiect 5, Responsabilul financiar (5), Asistentul de proiect (5), Expertul achiziții (5) și Expertul monitorizare și indicatori (5) vor asigura suportul transversal corespunzător atribuțiilor specifice. Din partea partenerilor vor fi implicați: Coordonator P1, Coordonator P2, Coordonator P3, Coordonator dezvoltare comunitară P1, Expert servicii sociale P2, Expert program Before & After School P3.

Resurse materiale, logistice și financiare: implementarea va utiliza spațiul pentru organizarea întâlnirilor și forumurilor locale, echipamente IT și multimedia, materiale informative și de promovare, platforme digitale pentru comunicarea cu partenerii și resursele financiare necesare organizării activităților de cooperare, consultare și networking.

Subactivitatea contribuie la Tema 10 – Abordarea provocărilor identificate în cadrul Semestrului european, prin dezvoltarea parteneriatelor locale pentru ocupare și incluziune economică, conectând beneficiarii vulnerabili cu angajatorii, serviciile de ocupare și oportunitățile pieței muncii.

Subactivitatea A5.5 contribuie la implementarea Fișei intervenției nr. 8 – Implementarea unui program integrat de servicii sociale, de ocupare și educație a membrilor comunităților vulnerabile cu romi, prin consolidarea cooperării dintre actorii locali, adaptarea măsurilor de ocupare la cerințele pieței muncii și dezvoltarea unui cadru sustenabil de cooperare pentru sprijinirea inserției profesionale și incluziunii socio-economice a beneficiarilor.

Activitatea contribuie direct la atingerea obiectivului specific ESQ4.10. Promovarea integrării socioeconomice a comunităților marginalizate, cum ar fi romii (FSE+), precum și la realizarea Obiectivului Specific 4 al proiectului, prin consolidarea cooperării dintre actorii locali, adaptarea măsurilor de ocupare la cerințele pieței muncii și crearea unui mecanism sustenabil de inserție profesională și dezvoltare economică locală.

A5.6 Coordonarea metodologică, managementul calității și evaluarea serviciilor de ocupare și incluziune socio-economică

Perioada de implementare: Luna 2 – Luna 30

Partener responsabil: Asociația Sastpen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate

Parteneri implicați: Municipiul Slobozia, DAS Slobozia

Descrierea subactivității:

Subactivitatea A5.6 urmărește asigurarea coordonării metodologice, monitorizării calității și evaluării integrate a intervențiilor implementate în cadrul Activității 5, în vederea aplicării coerente a metodologiilor de lucru, urmăririi traseului beneficiarilor și îmbunătățirii continue a serviciilor de ocupare și incluziune socio-economică. A5.6 are caracter transversal la nivelul Activității 5 și completează, fără a se substitui, mecanismelor generale de management, monitorizare și raportare ale proiectului.

În calitate de partener coordonator al Activității 5, Asociația Sastpen – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate va avea responsabilitatea coordonării metodologice a întregii componente de ocupare și incluziune socio-economică. Organizația va elabora metodologia de implementare, procedurile operaționale și instrumentele comune de lucru utilizate de toți partenerii și furnizorii

implicați în proiect și va asigura aplicarea unitară a acestora pe întreaga perioadă de implementare. Totodată, Sastipen va coordona implementarea Planurilor Individuale de Incluziune Socio-Economică (PIISE) și a Modelului Integrat de Incluziune Socio-Economică (MIISE), instrumente care stau la baza întregului parcurs al beneficiarilor în cadrul Activității 5.

În cadrul A5.6 va fi elaborată și aplicată o metodologie unitară de coordonare și management al calității pentru Activitatea 5, care va integra standardele de calitate, procedurile operaționale, instrumentele de monitorizare și indicatorii utilizați pentru evaluarea intervențiilor. Metodologia va permite urmărirea progresului beneficiarilor, analiza rezultatelor, evaluarea calității serviciilor și adoptarea măsurilor de îmbunătățire necesare.

În cadrul acestei subactivități, Asociația SASTIPEN va asigura coordonarea metodologică a programelor implementate direct în cadrul Activității 5 și va monitoriza activitatea furnizorilor externi contractați pentru serviciile specializate de ocupare și pentru implementarea campaniei de orientare educațională și profesională. Monitorizarea va urmări respectarea obligățiilor contractuale, a metodologiilor aprobate, a indicatorilor și a standardelor de calitate asumate prin proiect

Subactivitatea va presupune colaborarea cu AJOFM Ialomița, Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Ialomița, angajatorii locali, unitățile de învățământ, organizațiile societății civile și ceilalți actori relevanți implicați în Activitatea 5. Aceștia vor putea furniza informații privind evoluția pieței muncii, nevoile de competențe și rezultatele colaborării locale, contribuind la adaptarea intervențiilor la nevoile beneficiarilor și la cerințele pieței muncii.

Pe parcursul implementării vor fi organizate reuniuni periodice ale echipei tehnice și întâlniri de coordonare cu partenerii și furnizorii contractați, complete, după caz, de activități de monitorizare a serviciilor. Vor fi analizate progresul beneficiarilor, realizarea indicatorilor, calitatea serviciilor, funcționarea mecanismelor de colaborare și feedback-ul beneficiarilor și actorilor implicați. Rezultatele monitorizării vor fundamenta măsurile de îmbunătățire și actualizarea instrumentelor de lucru.

Pentru atingerea obiectivelor propuse vor fi implementate următoarele sub-subactivități: elaborarea și aplicarea metodologiei de coordonare și management al calității pentru Activitatea 5; elaborarea și actualizarea procedurilor și instrumentelor comune de lucru; coordonarea aplicării PIISE și MIISE; coordonarea metodologică a intervențiilor implementate direct de SASTIPEN; monitorizarea furnizorilor externi contractați în cadrul A5.2 și A5.4; organizarea reuniunilor tehnice și de coordonare; monitorizarea indicatorilor, progresului beneficiarilor și calității serviciilor; colectarea și analiza feedback-ului beneficiarilor și actorilor implicați; realizarea evaluărilor periodice ale intervențiilor; stabilirea măsurilor de îmbunătățire; documentarea bunelor practici și elaborarea recomandărilor privind serviciile locale de ocupare și incluziune socio-economică.

Implementarea subactivității va conduce la dezvoltarea unui sistem unitar de coordonare și management al calității pentru toate serviciile furnizate în cadrul Activității 5, asigurând aplicarea unitară a metodologiilor și procedurilor de lucru de către echipa proiectului, partenerii și furnizorii contractați.

Implementarea subactivității va genera următoarele livrabile: metodologia de coordonare și management al calității pentru Activitatea 5; procedurile și instrumentele comune de monitorizare

și evaluare; rapoarte periodice privind implementarea, calitatea serviciilor, progresul beneficiarilor și realizarea indicatorilor; documentarea monitorizării furnizorilor contractați; măsuri și planuri de îmbunătățire, după caz; raport final de evaluare a Activității 5; document de bune practici și recomandări pentru dezvoltarea serviciilor locale de ocupare și incluziune socio-economică.

Coordonarea generală a subactivității va fi asigurată de Managerul serviciilor integrate (S), care va coordona implementarea tehnică a întregii Activități 5, va asigura colaborarea permanentă dintre partenerii proiectului și furnizorii externi și va urmări respectarea metodologiilor și atingerea indicatorilor asumați.

Implementarea operațională va fi coordonată de Expertul intervenției pentru incluziune socială (S), responsabil de organizarea activităților, coordonarea echipei multidisciplinare, monitorizarea progresului beneficiarilor și integrarea tuturor intervențiilor dezvoltate în cadrul Activității 5.

Expertul monitorizare și indicatori (S) va administra sistemul de monitorizare și evaluare, va centraliza indicatorii de realizare și rezultat, va analiza evoluția beneficiarilor și va elabora rapoarte periodice privind implementarea activităților și atingerea obiectivelor proiectului.

Expertul advocacy și politici publice (S) va sprijini relația și dialogul cu actorii instituționali și mediul economic, va contribui la analiza rezultatelor intervențiilor și documentarea bunelor practici și va participa la elaborarea recomandărilor pentru consolidarea politicilor și mecanismelor locale în domeniul ocupării și incluziunii socio-economice.

Expertul dezvoltare comunitară și incluziunea comunităților de romi (S), Expertul politici educaționale(S) și Experții Grup Tintă(S) vor participa la monitorizarea serviciilor specifice domeniului lor de competență, vor furniza informațiile necesare evaluării progresului beneficiarilor și vor contribui la îmbunătățirea continuă a metodologiilor de lucru și a intervențiilor implementate. Manager proiect (S), Coordonatorul P1, Coordonatorul P2 și coordonatorul P3 vor participa la reuniunile periodice de coordonare, la evaluarea implementării și la integrarea rezultatelor proiectului în activitatea instituțiilor partener, contribuind la consolidarea colaborării interinstituționale și la sustenabilitatea intervențiilor dezvoltate.

Subactivitatea A5.6 contribuie la implementarea Fișei intervenției nr. 8 – Implementarea unui program integrat de servicii sociale, de ocupare și educație destinat membrilor comunităților vulnerabile cu romi, prin dezvoltarea unui sistem unitar de coordonare metodologică, management al calității și evaluare a tuturor intervențiilor implementate în cadrul Activității 5. Activitatea asigură aplicarea unor standarde comune de calitate, coordonarea eficientă a partenerilor și furnizorilor implicați, monitorizarea permanentă a progresului beneficiarilor și evaluarea impactului serviciilor furnizate.

Subactivitatea contribuie la Tema 10 – Abordarea provocărilor identificate în cadrul Semestrului european, prin coordonarea metodologică, monitorizarea calității și evaluarea serviciilor de ocupare și incluziune socio-economică, asigurând intervenții eficiente, adaptate nevoilor beneficiarilor vulnerabili și orientate către integrarea durabilă pe piața muncii.

Subactivitatea contribuie direct la atingerea obiectivului specific ESQ4.10. Promovarea integrării socioeconomice a comunităților marginalizate, cum ar fi romii (FSE+) și, implicit, la realizarea Obiectivului Specific 4 al proiectului, prin creșterea eficienței măsurilor de activare profesională, formare profesională, orientare educațională și dezvoltare a parteneriatelor locale.

Prin coordonarea metodologică, monitorizarea calității și evaluarea integrată a intervențiilor, A5.6 va contribui la consolidarea unui model coerent și sustenabil de furnizare a serviciilor de ocupare și incluziune socio-economică, adaptat nevoilor beneficiarilor și contextului local.

Secțiunea: Plan de achiziții

Partener	Titlul achiziției	Descrierea achiziției	Tip achiziție	Procedura estimată	Perioada estimată	Moneda	Valoare estimată fără TVA (RON)	TVA (RON)
S - Sastipen	Servicii închiriere spațiu sediu operational	In cadrul A.5 vom inchiria un spațiu care va fi utilizat pentru desfasurarea activitatilor Sastipen la nivel local.	Servicii	achiziție directă	luna 1- luna 3	Ron	180,000.00	37,800.00
S - Sastipen	Achiziție servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă	In cadrul A.5. vom achiziționa servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă	Servicii	achiziție directă	luna 1- luna 3	Ron	182,148.76	38,251.24
S - Sastipen	Achiziție mobilier dotare sediu operational	In cadrul A.5 vom achiziționa mobilier necesar dotarii spațiului (birouri, scaune, biblioteca, mobilier sala conferinta, etc)	Furnizare	achiziție directă	luna 1- luna 3	Ron	80,000.00	16,800.00
S - Sastipen	Achiziție echipament IT dotare sediu operational	In cadrul A.5 vom achiziționa echipament IT necesar dotarii spațiului	Furnizare	achiziție directă	luna 1- luna 4	Ron	71,400.00	14,994.00
S - Sastipen	Achiziție auto 8+1 leasing operational	In cadrul A.5. vom achiziționa auto 8+1 in leasing operational necesar desplasarilor echipei Sastipen.	Furnizare	achiziție directă	luna 1- luna 4	Ron	144,000.00	30,240.00
S - Sastipen	Combustibil necesar utilizării auto 8+1- card combustibil	Pentru desfasurarea activitatilor ce necesita transport pentru echipa de proiect si beneficiarii Sastipen prevazute in cadrul proiectului vom achiziționa combustibil.	Furnizare	achiziție directă	luna 4 - luna 6	Ron	27,200.00	5,712.00
P3 - Liceu	Achiziție materiale / mijloace didactice	Pentru desfasurare activitatilor A.2.3, A.2.4 si A.2.5 vom achiziționa materiale / mijloace didactice, manuale educationale, etc necesare beneficiarilor.	Furnizare	achiziție directă	luna 1- luna 5	Ron	65,000.00	13,650.00

P3 - Liceu	Achiziție consumabile materiale necesare desfășurării activității A.2.	Pentru desfășurarea activităților prevăzute în cadrul A.2. vom achiziționa materiale consumabile, respectiv: consumabile birou, consumabile IT, materiale pentru activități cu beneficiarii, etc.	Furnizare	achiziție directă	luna 2- luna 18	Ron	17,046.83	3,579.83
S - Sastipen	Achiziție servicii catering - masa beneficiari ai programului de sprijin pentru copii vulnerabili	Pentru desfășurarea activității majore A.4 vom achiziționa servicii de catering ce vor oferi beneficiarilor un meniu zilnic, pe toată perioada desfășurării activităților.	Servicii	procedura simplificată	luna 2- luna 18	Ron	200,000.00	42,000.00
S - Sastipen		În cadrul A.2.6 vom subcontracta un furnizor care să implementeze componenta de mentorat din cadrul programului integrat de dezvoltare personală, mentorat, educație non-formală și participare comunitară.		achiziție directă	luna 3- luna 6	Ron	180,000.00	37,800.00
S - Sastipen	Servicii dezvoltare comunitară și mentorat	Pentru desfășurarea activităților prevăzute în cadrul activităților A.2, A.3, A.4, A.5. vom achiziționa materiale consumabile, respectiv: consumabile birou, consumabile IT, materiale pentru activități cu beneficiarii, etc.	Furnizare	achiziție directă	luna 2- luna 18	Ron	136,000.00	28,560.00
P1 - Primarie	Achiziție autocar – Respecta definiția „ Vehicol curat” pentru categoria M3.	Pentru desfășurarea activităților ce necesită transport prevăzute la A.2 în cadrul proiectului vom achiziționa un autocar 50 de locuri pentru transportul beneficiarilor.	Furnizare	Procedură simplificată	luna 1- luna 4	Ron	1,719,008.27	360,991.74

P1 - Primarie	Combustibil necesar utilizării autocarului – card combustibil	Pentru desfasurarea activitatilor ce necesita transport prevazute la A.2 si A.4 in cadrul proiectului vom achizitiona combustibil necesar transportului beneficiarilor cu autocarul achizitionat in proiect.	Furnizare	achizitie directa	luna 4 - luna 6	Ron	46,570.25	9,779.75
S - Sastipen	Dotare cabinet medical - evaluare stare de sanatate beneficiari	In vederea desfasurarii activitatii de evaluare a starii de sanatate a beneficiarilor, vom dota o camera cu echipament si mobilier medical. De exemplu: pat consultatie, cantar cu taliometru, Tensiometru profesional, Stetoscop, Glucometru, EKG Portabil, dulap medicinal, trusa profesionala de prim ajutor, s.a	Furnizare	achizitie directa	luna 1- luna 4	Ron	47,107.44	9,892.56
S - Sastipen	Achizitie servicii screening medical	In cadrul A.3.4 vom contracta un furnizor de servicii medicale ce va oferi servicii de screening medical de baza (analize medicale) pentru 235 beneficiari ai proiectului.	Furnizare	achizitie directa	luna 4- luna 7	Ron	42,300.00	8,883.00
P2 - DAS	Achizitie materiale consumabile necesare desfasurarii activitatilor A.4	Pentru desfasurarea activitatilor prevazute in cadrul activitatilor A.4, vom achizitiona materiale consumabile, respectiv: consumabile birou, consumabile IT, materiale pentru activitati cu beneficiarii, etc.	Furnizare	achizitie directa	luna 2- luna 18	Ron	39,000.00	8,190.00
S - Sastipen	Achizitie servicii integrate de consiliere socială, orientare către servicii medicale și de recuperare pt copii cu boli rare.	In cadrul A.4.2 vom subcontracta un furnizor care sa implementeze componenta de servicii integrate de consiliere socială, orientare către servicii medicale și de recuperare pt copii cu boli rare.	Servicii	achizitie directa	luna 5- luna 8	Ron	180,000.00	37,800.00

S- Sastipen	Achizitie servicii organizare tabara intergenerationala	In cadrul activitatii A.4.3. vom achizitiona servicii de organizare a unei tabere intergenerationale cu participarea unui numar de 100 participanti (50 persoane varstnice si 50 copii). (cazare, masa, transport, etc)	Servicii	achizitie directa	luna 14- luna 16	Ron	150,000.00	31,500.00
S - Sastipen	Achizitie servicii organizare evenimente comunitare	In cadrul A.4.5. vom achizitiona servicii in vederea organizarii unui numar de 3 evenimente comunitare, respectiv: organizare spectacol teatru adulti, organizare spectacol teatru copii, organizare festival diversitate.	Servicii	achizitie directa	luna 2- luna 18	Ron	173,636.36	36,463.64
S - Sastipen	Servicii promovare cultură și tradiții rome	In cadrul A.4. vom achizitiona servicii organizare si implementare program dezvoltare competente civice incadat in sistemul cultural traditional al comunitatilor locale cu romi - promovare cultură și tradiții rome	Servicii	achizitie directa	luna 5- luna 10	Ron	180,000.00	37,800.00
S- Solicitant	Servicii implementare campanie informare, constientizare si incurajare participare tineri in invatamantul dual si profesional	In cadrul A.5... vom implementa o campanie de informare, constientizare si incurajare pentru participarea tinerilor romi in invatamantul dual si profesional. Vom contracta un prestator de servicii cu experienta in implementarea de campanii IEC adresate tinerilor.	Servicii	achizitie directa	luna 5- luna 9	Ron	180,000.00	37,800.00
S- Solicitant	servicii catering- hrană pentru participanții la cursul de calificare- Masuri acopănire	In cadrul A.5.3 vom contracta un furnizor de servicii catering care va livra hrană pentru participanții la cursul de calificare (servicii catering), in cuantum de 60 lei (fara TVA)/zi/participant/la cursuri	Servicii	Procedura simplificata	Luna 4	Ron	152,100.00	31,941.00

		cu prezenta fizica, respectiv un total de 139 persoane.						
S- Solicitant	Achiziție echipamente individuale de protecție și kituri de practică	In cadrul A.5.3 vom echipamente individuale de protecție și kituri de practică adaptate profilului cursurilor de calificare active in cuantum de 1500 lei (fara TVA)/participant, total 109 participanti.	Furnizare	achizitie directa	Luna 5- luna 7	Ron	163,500.00	34,335.00
S- Solicitant	Achiziție pachete suport beneficiari copii	In cadrul A.2.6 vom achizitiona 440 pachete suport pentru beneficiarii programului - Achizitie pachete 440 copii x maxim 450 lei / pachet	Furnizare	achizitie directa	Luna 2- luna 4	Ron	163,305.79	34,294,21

Etichete de rânduri	Sumă de Total eligibil	Sumă de Nerambursabil (valoare)	Sumă de Cofinantare
Solicitant - Centrul Romilor pentru Politici de Sanatate SASTIPER	9,483,865.21	9,483,865.21	-
P1 - Municipiul Slobozia	3,235,564.30	3,170,853.01	64,711.29
P3 - Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia	2,274,095.25	2,228,613.35	45,481.90
P2 - DAS Slobozia	1,826,039.88	1,789,519.07	36,520.81
Total general	16,819,564.64	16,672,850.64	146,714.00

Etichete de rânduri	Sumă de Total eligibil	Buget alocat RON conform fișa	DIFERENTA
3	4,975,284.97	4,975,800.00	515.03
5	994,647.39	995,160.00	512.61
6	6,869,416.63	6,870,187.00	770.37
8	3,980,215.65	3,980,640.00	424.35
Total general	16,819,564.64	16,821,787.00	

Partener	BUGET / Costuri directe cu personalul	BUGET / Costuri Indirecte / rata forfetare 15%	
Solicitant - Centrul Romilor pentru Politici de Sanatate SASTIPER	4,485,407.64	672,811.15	672,811.15
P1 - Municipiul Slobozia	955,838.50	143,375.78	143,375.78
P3 - Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia	1,891,146.60	283,671.99	283,671.99
P2 - DAS Slobozia	1,848,735.00	277,310.25	277,310.25
BUGET / TOTAL COSTURI DIRECTE ELIGIBILE	15,487,681.82		
BUGET / Costuri FEDR	2,320,194.00	2,323,152.27	

Nota

- 3 - Program integrat privind servicii befor si after school, opțional cu facilitatea transportului elevilor către/de la unitățile școlare
- 5- Pachet integrat servicii ce vizează îmbunătățirea stării de sănătate a membrilor comunităților vulnerabile cu romi conform 1.4 PID5
- 6 - Pachet integrat servicii ce vizează sprijinirea grupurilor vulnerabile-copii si persoane vârstnice conform 1.5 PID5
- 8 - Pachet integrat servicii sociale, de ocupare și educație a membrilor comunităților vulnerabile cu romi conform 1.4 PID5



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352
Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro

Comisiile a Economico-Financiară

RAPORT DE AVIZARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea depunerii cererii de finanțare pentru proiectul „COMUNITAS SLOBOZIA – Servicii integrate pentru incluziune socială, educație și sănătate în comunitățile vulnerabile din Municipiul Slobozia”

Comisia Economico-Financiară, întrunită în sedință în data de Septembrie 2026,
a luat în discuție următoarele materiale:

- Referatul de aprobare al domnului Primar Potor Dănuț Alexandru;
- Raportul de specialitate al Serviciului Management Proiecte înregistrat sub nr. 93753/29.09.2026;
- Adresa Asociației Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate – SASTIPEN nr. 294/25.09.2026, înregistrată la Primăria Municipiului Slobozia sub nr. 92931/28.09.2026, prin care se solicită constituirea parteneriatului pentru elaborarea și implementarea proiectului;
- Proiectul de hotărâre promovat de către dl. Primar.

Comisia a constatat următoarele:

Proiectul de hotărâre are la bază prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027, cu modificările și completările ulterioare; ale art. 129 alin. (2) lit. b) și e), alin. (4) lit. a) și alin. (9) lit. a), art. 139 alin. (3) lit. a) și f) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere cele specificate mai sus, Comisia Economico-Financiară,
analizând materialele prezentate, proiectul de hotărâre și propune aprobarea lui.

AVIZEAZĂ FAVORABIL/NEFAVORABIL/CU AMENDAMENT

PREȘEDINTE,
Stoica Mihaela

SECRETAR,
Săvoiu Octavian

Menționăm că analizarea documentelor, cât și acordarea votului în vederea avizării acestui proiect de hotărâre, se va realiza prin mijloace electronice, având la bază prevederile Codului Administrativ și ale art. 50 din Decretul nr. 195/2020.



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352
Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro

Comisia Juridică și de Disciplină

RAPORT DE AVIZARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea depunerii cererii de finanțare pentru proiectul „COMUNITAS SLOBOZIA – Servicii integrate pentru incluziune socială, educație și sănătate în comunitățile vulnerabile din Municipiul Slobozia”

Comisia Juridică și de Disciplină, întrunită în ședință în data de Septembrie 2026, a luat în discuție următoarele materiale:

- Referatul de aprobare al domnului Primar Potor Dănuț Alexandru;
- Raportul de specialitate al Serviciului Management Proiecte înregistrat sub nr. 93753/29.09.2026;
- Adresa Asociației Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate – SASTIPEN nr. 294/25.09.2026, înregistrată la Primăria Municipiului Slobozia sub nr. 92931/28.09.2026, prin care se solicită constituirea parteneriatului pentru elaborarea și implementarea proiectului;
- Proiectul de hotărâre promovat de către dl. Primar.

Comisia a constatat următoarele:

Proiectul de hotărâre are la bază prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027, cu modificările și completările ulterioare; ale art. 129 alin. (2) lit. b) și e), alin. (4) lit. a) și alin. (9) lit. a), art. 139 alin. (3) lit. a) și f) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere cele specificate mai sus, Comisia Juridică și de Disciplină, analizând materialele prezentate,

AVIZEAZĂ FAVORABIL/NEFAVORABIL/CU AMENDAMENT

PREȘEDINTE,
Muşat Gabriel

SECRETAR,
Dumitrescu Daniela

Menționăm că analizarea documentelor, cât și acordarea votului în vederea avizării acestui proiect de hotărâre, se va realiza prin mijloace electronice, având la bază prevederile Codului Administrativ și ale art. 50 din Decretul nr. 195/2020.