ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352
Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: https://municipiulslobozia.ro | Email: office@municipiulslobozia.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr. 102160/29.10.2026

HOTĂRÂRE

privind asocierea UAT Municipiul Slobozia cu UAT Platonești în vederea participării, în calitate de membru asociat cu drepturi depline, la patrimoniul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și canalizare „ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA"

Consiliul Local al Municipiului Slobozia, județul Ialomița, întrunit în ședință ordinară în data de 30 Octombrie 2025,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Viceprimarului II al Municipiului Slobozia, domnul Manea Gigi;
- Raportul de specialitate al Direcției Tehnice, Serviciului M.S.U.P din cadrul Aparatului de Specialitate al Primaului Municipiului Slobozia nr. 101593/28.10.2026;
- Avizul favorabil al Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului Local al Municipiului Slobozia;
- Prevederile art. 2 lit. a), b), c), ale Anexei nr. 4 din Hotărârea Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare; ale art. 84, 85, 89 alin. (1) - (4) ale art. 91 și art. 154 alin. (6) din Ordonanțade Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; ale Legii nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, cu modificările și completările ulterioare; ale Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare; ale HCL nr. 123/30.07.2018 privind modificarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și canalizare „ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA"; ale HCL Slobozia nr. 103/22.04.2021 privind desemnarea reprezentantului Municipiului Slobozia în cadrul Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA";

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (1), (2) lit.b) și d), coroborat cu alin. (7) lit. n), s), p) și alin. (9), respectiv art. 139 alin. (3) lit. d) și f)) din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - Se aprobă asocierea UAT Municipiul Slobozia cu UAT Platonești în vederea participării acesteia, în calitate de membru asociat cu drepturi depline, la patrimoniul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și canalizare „ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA".

Art. 2 - Se mandatează Viceprimarul Municipiului Slobozia, domnul MUŞAT Gabriel să participe la şedinţa Adunării Generale a Asociaţilor şi să voteze „pentru" la propunerea de participare a unităţii administrativ-teritoriale menţionată la art. 1, la patrimoniul Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară de utilităţi publice pentru serviciul de alimentare cu apă şi canalizare „ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA".

Art. 3 - Se aprobă Statutul actualizat, al Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară de utilităţi publice pentru serviciul de alimentare cu apă şi canalizare „ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA", conform Anexei care face parte integrantă din prezenta Hotărâre.

Art. 4 - Se mandatează Viceprimarul Municipiului Slobozia să semneze Statutul actualizat, al Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară de utilităţi publice pentru serviciul de alimentare cu apă şi canalizare „ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA"şi toate documentele care decurg din această operaţiune juridică.

Art. 5 - Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţa publicului prin afişarea la sediul Primăriei Municipiului Slobozia, respectiv pe siteul www.municipiulslobozia.ro.

Art. 6 -Prezenta hotărâre va fi comunicată prin grija Secretarului General Instituâiei Prefectului - Judeţul Ialomiţa în vederea exercitării controlului de legalitate, Consiliului Judeţean Ialomiţa precum şi Serviciului M.S.U.P din cadrul Aparatului de Specialitate al Primaului Municipiului Slobozia în vederea aducerii la îndeplinire.

Anexa la H.C.L. nr. din 30.10.2026

ACTUL ADIȚIONAL NR 10 LA STATUTUL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE UTILITĂȚI PUBLICE PENTRU SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI CANALIZARE "ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA"

Pentru asigurarea deplinei conformități cu prevederile Hotărârii Guvernului nr 855/2008, in baza Hotărârii nr ____ din _____,Hotărârii _____ si a Hotărârii nr._____ adoptate în ședințele Adunării generale a Asociației, membrii asociați au hotărât modificarea Statutului Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice „ ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA'', înscrisă în Registrul Asociaţilor şi Fundaţiilor prin încheierea civilă nr.29/08.10.2010 a Judecătoriei Slobozia,dosar nr.5096/312/2010 .

Noul Statut al Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice „ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA, va avea următorul conținut:

STATUTUL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE UTILITĂȚI PUBLICE PENTRU SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI CANALIZARE "ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA

Asociații :

1. **Județul Ialomița**, prin Consiliul Județean Ialomița, cu sediul social în Slobozia, Bdul Chimiei nr.21, Cod de identificare fiscală 4231776, reprezentat de drept prin domnul Marian Pavel, în calitate de Președinte al Consiliului Județean Ialomița, potrivit prevederilor art. 175 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

2. **Municipiul Slobozia**, prin Consiliul Local al Municipiului Slobozia, cu sediul social în Slobozia, județul Ialomița, reprezentat de drept prin domnul Dănuț-Alexandru Potor, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

3. **Comuna Cosâmbeşti**, prin Consiliul Local al Comunei Cosâmbeşti, cu sediul social în Cosâmbeşti, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Bogdan Popescu, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

4. **Comuna Ciulnița**, prin Consiliul Local al Comunei Ciulnița, cu sediul social în Ciulnița, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Ionut Belu, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

5. **Comuna Mărculeşti,** prin Consiliul Local al Comunei Mărculeşti, cu sediul social în Mărculeşti, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Sorin Romeo Ciriblan, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

6. **Comuna Grivița**, prin Consiliul Local al Comunei Grivița, cu sediul social în Grivița, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Vasile Stroe, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

7. **Comuna Scânteia**, prin Consiliul Local al Comunei Scânteia, cu sediul social în Scânteia, județul Ialomița, reprezentată de drept prin doamna Georgeta Ilie, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

8. **Comuna Adâncata**, prin Consiliul Local al Comunei Adâncata, cu sediul social în Adâncata, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Ionel Valentin Barbu, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

9. **Comuna Albești**, prin Consiliul Local al Comunei Albești, cu sediul social în Albești, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Emil Jugănaru, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

10. **Comuna Ciocârlia**, prin Consiliul Local al Comunei Ciocârlia, cu sediul social în Ciocârlia, județul Ialomița, reprezentată de domnul Eugen Voicilă, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

11. **Comuna Cocora**, prin Consiliul Local al Comunei Cocora, cu sediul social în Cocora, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Sorin Dănuț Lefter, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

12. **Comuna Gheorghe Doja**, prin Consiliul Local al Comunei Gheorghe Doja, cu sediul social în Gheorghe Doja, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Ion Curelea, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

13. **Comuna Giurgeni**, prin Consiliul Local al Comunei Giurgeni, cu sediul social în Giurgeni, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Valere Dinu, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

14. **Comuna Munteni Buzău**, prin Consiliul Local al Comunei Munteni Buzău, cu sediul social în Munteni Buzău, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Florin Stan, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

15. **Comuna Ograda**, prin Consiliul Local al Comunei Ograda, cu sediul social în Ograda, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Lilian Badea, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

16. **Comuna Perieți**, prin Consiliul Local al Comunei Perieți, cu sediul social în Perieți, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Gheorghe Marian Mustățea, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

17. **Comuna Rădulești**, prin Consiliul Local al Comunei Rădulești, cu sediul social în Rădulești, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Constantin Micu, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

18. **Comuna Valea Măcrișului**, prin Consiliul Local al Comunei Valea Măcrișului, cu sediul social în Valea Măcrișului,județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Mihail Bobeș, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

19. **Comuna Ciochina**, prin Consiliul Local al Comunei Ciochina, cu sediul social în Ciochina, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Vasile Câmpulungeanu, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

20. **Comuna Gura Ialomiței**, prin Consiliul Local al Comunei Gura Ialomiței, cu sediul social în Gura Ialomiței, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Alexandru Florea, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

21. **Comuna Miloșești**, prin Consiliul Local al Comunei Miloșești, cu sediul social în Miloșești, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Dumitru Trifu, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

22. **Comuna Sărățeni**, prin Consiliul Local al Comunei Sărățeni, cu sediul social în Sărățeni, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Eugen Tocileanu, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;;

23. **Comuna Borănești**, prin Consiliul Local al Comunei Borănești, cu sediul social în Borănești, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Ionuț Grecea, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

24. **Comuna Bueşti,** prin Consiliul Local al Comunei Bueşti, cu sediul social in Bueşti, județul Ialomița, reprezentata de drept prin domnul Nicolae Mihăilă, in calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

25. **Comuna Bucu,** prin Consiliul Local al Comunei Bucu, cu sediul social in Bucu, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Ion Drăgușin, in calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

26. **Comuna Valea Ciorii,** prin Consiliul Local al Comunei Valea Ciorii, cu sediul social in Valea Ciorii, județul Ialomița, reprezentată de drept prin doamna Roșu Mihaela, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

27. **Comuna Andrășești,** prin Consiliul Local al Comunei Andrășești, cu sediul social in Andrășești, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Vasile Adrian, in calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare.

28. **Comuna Platonești,** prin Consiliul Local al Comunei Platonești, cu sediul social in Platonești, județul Ialomița, reprezentată de drept prin domnul Negraru Florinel, in calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare.

Denumite colectiv "**Asociații**" și individual "**Asociatul**",

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și pentru serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE UTILITĂȚI PUBLICE PENTRU SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI CANALIZARE "ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA** denumită în continuare **Asociația**, persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAPITOLUL I –DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art.1. Denumirea Asociației este « ***ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA*** », conform dovezii nr. 76190 din 21.08.2009, eliberată de Ministrul Justiției, privind disponibilitatea denumirii

Art.2. (1) Sediul Asociaţiei este în România, Slobozia str. Vasile Alecsandri nr. 14 - jud. Ialomiţa.
(2) Sediul Asociaţiei va putea fi mutat în orice alt loc în baza unei Hotărâri a Adunării Generale a Asociaţiei, conform prezentului Statut.

Art.3. (1) Asociaţia este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

(2) Persoana împuternicită să îndeplinească formalităţile legale la Judecătoria Slobozia pentru modificarea/actualizarea Statutului Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară "ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA" este doamna Dumitraşcu Ioana Diana, posesoare al C.I. seria RK nr. 017918, având C.N.P. 2900606226821.

CAPITOLUL II – SCOPUL ŞI OBIECTIVELE ASOCIATIEI

Art. 4. (1) Asociaţia se constituie in scopul înfiinţării, organizării. reglementării, finanţării exploatării, monitorizării şi gestionării in comun a serviciului de alimentare cu apă şi canalizare (denumit in continuare Serviciul) pe raza de competenţă a unităţilor administrativ teritoriale membre (denumită in continuare "aria Serviciului"), precum şi realizarea in comun a unor proiecte de investiţii publice de interes zonal sau regional destinate înfiinţării, modernizării şi/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilităţi publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită in continuare "Strategia de dezvoltare").
(2) Asociaţii declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociaţiei este interesul general al locuitorilor din unităţilor administrativ teritoriale membre, pentru îmbunătăţirea calităţii Serviciului, in condiţiile unor tarife care să respecte limitele de suportabilitate ale populaţiei şi principiul "poluatorul plăteşte", atingerea şi respectarea standardelor europene privind protecţia mediului, precum şi creşterea capacităţii de atragere a fondurilor pentru finanţarea investiţiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.
(3) Alegerea modalităţii de gestiune a serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare şi a serviciului public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităţilor administrativ - teritoriale se face prin hotărâri ale autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ - teritoriale membre, potrivit prevederilor art. 22 alin. (2) şi (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi ale art. 17 alin. (4) şi art. 18 alin. (1) şi (2) din Legea nr. 241/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare

Art. 5 (1) Obiectivele Asociaţiei sunt următoarele:

a) Să încheie contractul cu operatorul, prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. a) din prezentul statut, în numele şi pe seama asociaţilor, care vor avea împreună calitatea de delegatar, potrivit art. 29 alin. (7) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
b) Să exercite drepturile specifice de control şi informare, privind Operatorul, conform prezentului Statut şi Actului Constitutiv al Operatorului;
c) Să constituie interfaţa pentru discuţii şi să fie un partener activ pentru Autorităţile Locale în ceea priveşte aspectele de dezvoltare şi de gestiune a Serviciilor, în scopul de a coordona politicile şi acţiunile de interes intercomunitar;
d) Sa finanteze si sa implementeze programe de interes comunitare direct de catre ADI Periurbana Slobozia sau prin intermediul publicului larg, persoane fizice si juridice, asociatii ale locatarilor si proprietarilor de imobile in scopul imbunatatirii calitatii serviciile prestate, cresterea gradului de satisfactie a consumatorilor, protectia mediului, prevenirea daunelor provocate de accidente, deteriorari ale retelelor, prevenirea contaminarii apei livrate catre consumatori, avertizarea timpurie si pregatirea interventiei Operatorului in cazul unor posibile incidente legate de furnizarea serviciilor de apa si canalizare care ar putea sa afecteze sănătatea si condiţiile de viaţă ale cetăţenilor din aria de operare.
e) Sa finanţeze si sa implementeze programe direct de catre ADI Periurbana Slobozia sau prin intermediul publicului larg, persoane fizice si juridice, asociatii ale locatarilor si proprietarilor de imobile in scopul cresterii gradului de conştientizare a cetăţenilor din toate categoriile de vârsta asupra importantei utilizării sustenabile a resurselor de apă, a sistemelor de canalizare si epurare. ADI Periurbana Slobozia va putea derula programe care sa crească gradul de informare si incredere al cetatenilor in serviciile derulate in aria de operare, sa consolideze imaginea pozitiva a Operatorului si a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara, sa stimuleze o atitudine participativa a cetăţenilor si o cooperare in domenii care implica utilizarea resurselor de apa – spre exemplu amenajare peisagistică, petrecerea timpului liber, etc.
f) ADI Periurbana va derula acţiuni menite să crească capacitatea instituţională proprie si nivelul de informare si instruire al membrilor săi precum si a altor persoane din alte institutii, reprezentanti

ai comunitătii, mass-media, etc care ar putea fi interesate de domeniul gestiunii serviciului de furnizare apa si canalizare .

g) Să elaboreze şi să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;

h) Să monitorizeze derularea proiectelor de investiţii în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

i) Să vegheze la punerea în aplicare a proiectelor de investiţii încredinţate Operatorului în temeiul Contractului de Gestiune;

j să monitorizeze executarea contractului de delegare şi să informeze regulat asociaţii despre aceasta;

k) Să identifice şi să propună orice acţiuni vizând realizarea obiectivelor Autorităţilor Locale în legătură cu Serviciul :

1.Asigurarea unei politici tarifare echilibrate care să asigure, pe de o parte, sursele necesare pentru operare, dezvoltare, modernizare şi /sau baza suport a contractării de credite rambursabile ori parţial rambursabile, iar, pe de altă parte, să nu se depăşească imitele de suportabilitate ale populaţiei;

2. Aplicarea principiului solidarităţii;

3. Implementarea şi aplicarea permanentă a principiului "poluatorul plăteşte"

4. creşterea progresivă a nivelului de acoperire al Serviciului;

5. Menţinerea calităţii tehnice şi întreţinerea eficienta a echipamentelor şi lucrărilor legate de Serviciu;

6. Buna gestiune a resurselor umane;

7. Buna prestare din punct de vedere tehnic a Serviciului şi gestiunea administrativa şi comercială eficientă a acestuia.

l) Să fie un pol al competenţelor administrative, financiare, tehnice şi economice în beneficiul Asociaţilor şi al Serviciului;

m) Să acorde ajutor Asociaţilor şi Operatorului în vederea obţinerii resurselor financiare necesare implementării Strategiei de Dezvoltare a Serviciului şi, dacă este cazul, să obţină astfel de fonduri care vor fi puse la dispoziţia Operatorului;

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociaţiei, prin prezentul statut asociaţii mandatează Asociaţia, potrivit art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, coroborat cu prevederile Legii nr. 241/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, să exercite în numele şi pe seama lor următoarele drepturi şi obligaţii legate de serviciul de alimentare cu apă şi de canalizare şi de serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităţilor administrativ - teritoriale

a) elaborarea şi aprobarea strategiei Asociaţiei privind serviciul de alimentare cu apă şi de canalizare şi privind serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităţilor administrativ - teritoriale, care conţine planul de investiţii şi lista investiţiilor prioritare, elaborată potrivit master - planului judeţean/zonal, aprobat potrivit art. 129 alin. (4) lit. e) şi art. 173 alin. (3) lit. d) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare

b) urmărirea, monitorizarea şi raportarea indicatorilor de performanţă ai Serviciului, stabiliţi prin contractul de delegare a gestiunii în vederea asigurării gestionării şi administrării Serviciului de către operator pe criterii de eficienţă economică şi managerială şi aplicarea măsurilor corective şi a penalităţilor prevăzute de contractul de delegare, în situaţia în care operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanţă şi eficienţă la care s-a obligat şi nu asigură continuitatea Serviciului;

b^1) aprobarea modificărilor la contractul încheiat între Asociaţie şi operator;

c) elaborarea şi aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor şi a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilităţi publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru şi a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate si aprobate de autorităţile de reglementare competente;

d) stabilirea şi aprobarea anuală a taxelor pentru finanţarea serviciilor comunitare de utilităţi publice, in situaţiile prevăzute de legile speciale;

e) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării preţurilor şi tarifelor, după caz, in condiţiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate şi aprobate de autorităţile de reglementare competente;

d) restrângerea ariilor in care se manifestă condiţiile de monopol;

g) protecţia şi conservarea mediului natural şi construit;

h) asigurarea gestionării serviciilor de utilităţi publice astfel încât să fie respectate obligaţiile specifice de serviciu public;

i) elaborarea şi aprobarea de strategii proprii in vederea îmbunătăţirii şi dezvoltării serviciilor de utilităţi publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

j) promovarea şi dezvoltarea şi/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilităţi publice şi programe de protecţie a mediului pentru activităţile şi serviciile poluante;

k) consultarea asociaţiilor utilizatorilor in vederea stabilirii politicilor şi strategiilor locale şi a modalităţilor de organizare şi funcţionare a serviciilor;

l) informarea periodică a utilizatorilor asupra stării serviciilor de utilităţi publice şi asupra politicilor de dezvoltare a acestora;

m) medierea şi soluţionarea conflictelor dintre utilizatori şi operator, la cererea uneia dintre parţi;

n) monitorizarea şi controlul modului de respectare a obligaţiilor şi responsabilităţilor asumate de operator prin contractul de delegare cu privire la:

(i) modul de respectare şi de îndeplinire a obligaţiilor contractuale asumate de operator, în special respectarea indicatorilor de performanţă, inclusiv în relaţia cu utilizatorii;

(ii) modul de administrare, exploatare, conservare şi menţinere în funcţiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilităţi publice, mai ales exploatarea eficientă şi în condiţii de siguranţă a sistemelor de utilităţi publice sau a altor bunuri aparţinând patrimoniului public şi/sau privat al asociaţilor, afectate Serviciului;

(iii) asigurarea protecţiei mediului şi a domeniului public;

(iv) asigurarea protecţiei utilizatorilor;

o) solicitarea de informaţii cu privire la nivelul şi calitatea Serviciului furnizat/prestat şi cu privire la modul de întreţinere, exploatare şi administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a asociaţilor, încredinţate pentru realizarea Serviciului;

p) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relaţia cu utilizatorii Serviciului;

r) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a delegării prevăzute în contractul de delegare;

s) aprobarea, de la data la care asociaţii hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic, a modulului de formare şi a stabilirii preţurilor şi tarifelor, respectiv ajustarea şi modificarea preţurilor şi tarifelor propuse de operator;

t) monitorizarea respectării angajamentelor asumate de către delegatar faţă de operator prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii Serviciului;

u) elaborarea şi aprobarea caietului de sarcini şi a regulamentului Serviciului, consolidat şi armonizat pentru întreaga arie a Serviciului;

v) păstrarea, în condiţiile legii, a confidenţialităţii datelor şi informaţiilor economico-financiare privind activitatea Operatorului, altele decât cele de interes public.

x) Finantarea si implementarea programelor care corespund îndeplinirii obiectivelor Asociaţiei.

CAPITOLUL III – PATRIMONIUL ASOCIATIEI

Art. 6. (1) Patrimoniul Asociaţiei este compus din bunurile şi resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare şi funcţionare şi desfăşurării activităţilor proprii, pe de o parte, şi din dreptul de folosinţă gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociaţilor, acordat sau ce va fi acordat Asociaţiei de către asociaţi, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul iniţial, actualizat, al Asociaţiei este de 6.400 lei, constituit din contribuţia în numerar a asociaţilor, după cum urmează :

- Judeţul Ialomiţa – 1.000 lei
- Municipiul Slobozia - 200 lei
- Comuna Cosâmbeşti - 200 lei
- Comuna Ciulniţa - 200 lei
- Comuna Mărculeşti - 200 lei
- Comuna Scânteia – 200 lei
- Comuna Griviţa – 200 lei
- Comuna Adâncata – 200 lei
- Comuna Albeşti – 200 lei
- Comuna Ciocârlia – 200 lei
- Comuna Cocora – 200 lei
- Comuna Gheorghe Doja – 200 lei
- Comuna Giurgeni – 200 lei
- Comuna Munteni Buzău – 200 lei
- Comuna Ograda – 200 lei
- Comuna Perieţi – 200 lei
- Comuna Răduleşti – 200 lei
- Comuna Valea Măcrişului – 200 lei
- Comuna Ciochina – 200 lei
- Comuna Gura Ialomiţei – 200 lei

- Comuna Sărăţeni – 200 lei
- Comuna Borăneşti – 200 lei
- Comuna Bueşti – 200 lei
- Comuna Bucu – 200 lei
- Comuna Valea Ciorii – 200 lei
- Comuna Andrăşeşti - 200 lei
- Comuna Platoneşti - 200 lei

Art. 7. (1) Asociaţia se finanţează prin contribuţii din bugetele locale ale unităţilor administrativ - teritoriale membre, precum şi din alte surse, în condiţiile art. 90 alin. (1) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Finanţarea Asociaţiei se realizează cu asigurarea, de către autoritatea publică finanţatoare, a respectării legislaţiei naţionale şi europene în materia ajutorului de stat.

Art. 8. Asociaţia nu poate avea calitatea de operator în înţelesul art. 2 lit. g) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi nu desfăşoară activităţi economice

Art. 9. Asociaţia are un buget propriu de venituri şi cheltuieli. Situaţiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislaţia în vigoare.

CAPITOLUL IV - ASOCIAŢII

Art. 10. Asociaţii au următoarele drepturi:

a) Să aleagă şi să fie aleşi în organele de conducere ale Asociaţiei prin reprezentantii lor in aceste organe;
b) Să participe la luarea hotărârilor care privesc activitatea Asociaţiei, conform prevederilor prezentului statut;
c) Să primească la cerere toate informaţiile disponibile care privesc activitatea Asociaţiei.

Art. 11. Asociaţii au următoarele obligaţii:

a) Să respecte Statutul şi hotărârile organelor de conducere ale Asociaţiei;
b) Să plătească până la data de 31 mai a fiecărui an cotizaţia anuală, fixată pentru fiecare membru astfel:
   b.1. **Judeţul Ialomiţa** – 1.000.000 lei;
   b.2. **Municipiul Slobozia şi celelalte Oraşe şi Comune** - 4,885 lei pe cap de locuitor ;
c) Să promoveze şi să participe activ la acţiunile desfăşurate de Asociaţie ;
d) Să desemneze un membru în Adunarea Generală a Asociaţiei;
e) Să participe, prin reprezentanţii lor la şedinţele Adunării Generale a Asociaţiei.

Art. 12. (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii din Asociaţie sau excluderii din Asociaţie, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociaţie nu poate avea loc decât în situaţia in care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte in calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociaţi doreşte să se retragă din contractul de delegare şi, respectiv, din Asociaţie, aceasta va notifica preşedintelui Asociaţiei şi celorlalţi asociaţi intenţia sa. Preşedintele Asociaţiei va convoca adunarea generală a Asociaţiei in cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(2^1) Potrivit art. 10 alin. (11) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, unităţile administrativ - teritoriale membre ale asociaţiei de dezvoltare intercomunitară de utilităţi publice pentru serviciul de alimentare cu apă şi de canalizare şi pentru serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităţilor administrativ - teritoriale, care au delegat împreună gestiunea de utilităţi publice către acelaşi operator/operator regional, se pot retrage din Asociaţie înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorităţii celorlalte unităţi administrativ - teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităţilor deliberative ale acestora, precum şi cu acordul scris al entităţilor finanţatoare, în situaţia în care beneficiază de proiecte de investiţii cofinanţate din fonduri europene, şi numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilităţi publice

(3) Adunarea Generală a Asociaţiei va analiza consecinţele retragerii şi modificările ce se impun la actul constitutiv al operatorului căruia i s-a atribuit direct contractul de delegare a gestiunii serviciului şi/sau la contractul de delegare (in special in ceea ce priveşte investiţiile), conform prevederilor contractului de delegare şi va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociaţiei.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă documentaţiile de atribuire în vederea organizării procedurilor pentru delegarea serviciilor, inclusiv proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat şi anexele obligatorii la acesta, sau se retrage

respectivului contract de delegare, acesta va fi exclus din Asociaţie. Preşedintele Asociaţiei va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoştinţă despre respectiva situaţie. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociaţie, va analiza consecinţele excluderii şi modificările ce se impun la contractele de delegare, în special cu privire la investiţii, potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, şi va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociaţiei, precum şi cuantumul despăgubirilor datorate.

(4^1) În situaţia în care mai multe unităţi administrativ - teritoriale membre ale asociaţiei de dezvoltare intercomunitară au delegat împreună gestiunea serviciilor de utilitate publică pentru două sau mai multe activităţi componente ale Serviciului prin intermediul unor contracte de delegare distincte, iar unităţile administrativ - teritoriale înţeleg să se retragă din oricare dintre aceste contracte sau să retragă mandatul acordat Asociaţiei pentru o parte dintre activităţile delegate, adunarea generală va hotărî excluderea acestora din Asociaţie. Preşedintele Asociaţiei va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoştinţă despre respectiva situaţie. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociaţie, va analiza consecinţele excluderii şi modificările ce se impun a fi efectuate la contract, în special cu privire la investiţii, potrivit prevederilor contractului respectiv şi va hotărî modificarea corespunzătoare a statutului Asociaţiei, precum şi cuantumul despăgubirilor datorate

(5) Orice membru care se retrage din Asociaţie este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare rambursării, de către Operator, a împrumuturilor contractate, pentru finanţarea dezvoltării (modernizare, reabilitare, bunuri noi indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) infrastructurii aferente Serviciilor respectivului asociat, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociaţiei, plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;

b) sumele corespunzătoare investiţiilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociaţiei, altele decât cele prevăzute la lit.a).

c) prejudiciul creat membrilor asociaţi generat de creşterea costurilor de operare în sarcina acestora prin retragere/excludere; modul de calcul al prejudiciului creat membrilor pentru creşterea costurilor de operare şi durata pentru care se calculează sunt stabilite în baza unui audit;

d) sumele impuse cu titlu de penalităţi/despăgubiri/daune/ obligaţie de restituire de către entităţile finanţatoare, în situaţia în care beneficiază/au beneficiat de proiecte de investiţii cofinanţate din fonduri europene.

Art. 13. Asociaţia poate accepta noi membri, cu consimţământul tuturor Asociaţilor, exprimat prin hotărâre a autorităţilor deliberative ale acestora şi cu încheierea unui act adiţional la prezentul Statut, prin care noii membri sunt menţionaţi în preambulul Statutului. Orice unitate administrativ-teritorială care devine membră a Asociaţiei acceptă în totalitate prevederile prezentului Statut şi deleagă gestiunea Serviciului Operatorului, prin act adiţional la Contractul de delegare, semnat de Asociaţie în numele şi pe seama unităţii administrativ-teritoriale respective.

CAPITOLUL V – ORGANELE ASOCIAŢIEI

Adunarea Generală a Asociaţiei

Art. 14. – (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociaţiei, format din primarii de municipii, oraşe şi comune, respectiv preşedintele consiliului judeţean, care sunt reprezentanţii de drept ai unităţilor administrativ - teritoriale membre :

(1^1) Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanţi ai unităţilor administrativ - teritoriale în adunările generale viceprimarului, secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcţionale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum şi conducătorilor instituţiilor şi serviciilor publice de interes local, în funcţie de competenţele ce le revin în domeniile respective.

(1^2) Preşedintele consiliului judeţean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreşedinţi, conducătorilor compartimentelor funcţionale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al judeţului, precum şi conducătorilor instituţiilor şi serviciilor publice de interes judeţean

(1^3) Primarii şi, respectiv, preşedinţii consiliilor judeţene îşi pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a Asociaţiei, prin dispoziţie

(2) Fiecare Asociat va depune toate diligenţele pentru a-şi asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociaţiei.

(3) Dispoziţiile de delegare vor fi transmise, în copie, preşedintelui Asociaţiei în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor

(4) Adunarea generală adoptă hotărâri în conformitate cu statutul asociaţiei. Hotărârile adunării generale sunt asimilate actelor administrative şi intră sub incidenţa prevederilor legii contenciosului administrativ.

(5) Componenţa nominală a Adunării Generale a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară "ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA" este următoarea:

a) Presedintele Asociatiei:

- domnul Marian Pavel, Preşedintele Consiliului Judeţean Ialomiţa, reprezentant de drept al judeţului Ialomiţa;

b) Membri:

- domnul Dănuţ Alexandru Potor, Primar, reprezentant de drept al Municipiului Slobozia;
- domnul Ionuţ Belu, Primar, reprezentant de drept al comunei Ciulniţa;
- domnul Sorin Romeo Ciriblan, Primar, reprezentant de drept al comunei Mărculeşti;
- domnul Vasile Stroe, Primar, reprezentant de drept al comunei Griviţa;
- doamna Georgeta Ilie, Primar, reprezentant de drept al comunei Scânteia;
- domnul Bogdan Popescu, Primar, reprezentant de drept al comunei Cosâmbeşti;
- domnul Ionel Valentin Barbu, Primar reprezentant de drept al comunei Adâncata;
- domnul Emil Jugănaru Primar, reprezentant de drept al comunei Albeşti;
- domnul Eugen Voicilă, Primar, reprezentant de drept al comunei Ciocârlia;
- domnul Sorin Dănuţ Lefter, Primar, reprezentant de drept al comunei Cocora;
- domnul Ion Curelea , Primar, reprezentant de drept al comunei Gheorghe Doja;
- domnul Valere Dinu, Primar, reprezentant de drept al comunei Giurgeni;
- domnul Alexandru Florea, Primar, reprezentant de drept al comunei Gura Ialomiţei;
- domnul Dumitru Trifu, Primar, reprezentant de drept al comunei Miloşeşti;
- domnul Florin Stan, Primar, reprezentant de drept al comunei Munteni Buzău;
- domnul Lilian Badea, Primar, reprezentant de drept al comunei Ograda;
- domnul Gheorghe Marian Mustăţea, Primar, reprezentant de drept al comunei Perieţi;
- domnul Constantin Micu, Primar, reprezentant de drept al comunei Rădulești;
- domnul Eugen Tocileanu, Primar, reprezentant de drept al comunei Sărăţeni;
- domnul Mihail Bobeş, Primar, reprezentant de drept al comunei Valea Măcrişului;
- domnul Vasile Câmpulungeanu, Primar, reprezentant de drept al comunei Ciochina;
- domnul Ionuţ Grecea, Primar, reprezentant de drept al comunei Borăneşti.
- domnul Nicolae Mihăilă, Primar, reprezentant de drept al comunei Bueşti.
- domnul Ion Drăguşin, Primar, reprezentant de drept al comunei Bucu.
- domnul Fătu Ionuţ , Primar , reprezentant de drept al comunei Valea Ciorii.
- domnul Vasile Adrian, Primar, reprezentant de drept al comunei Andrăşeşti.
- domnul Negraru Florinel, Primar, reprezentant de drept al comunei Platoneşti.

Art. 15. Preşedintele Asociaţiei este Preşedintele Consiliului Judeţean Ialomiţa. Preşedintele Asociaţiei are atribuţiile prevăzute în prezentul Statut şi reprezintă Asociaţia în raporturile cu terţii, cu excepţia situaţiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 16. (1) Adunarea generală a Asociaţiei îndeplineşte atribuţiile care îi revin potrivit art. 21 alin. (2) lit. a) - d) şi f) - h) din Ordonanţa Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi atribuţiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competenţelor privind Serviciul, potrivit mandatului încredinţat Asociaţiei de către membrii săi, precum şi drepturile speciale de control asupra operatorului prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. a) din prezentul statut

(2) Principalele atribuţii ale Adunării Generale a Asociaţiei cu privire la activitatea proprie sunt:

a) stabilirea strategiei şi a obiectivelor generale ale Asociaţiei;

b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada incheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale;

c) aprobarea situaţiilor financiare ale Asociaţiei pentru exerciţiul financiar încheiat şi a proiectului bugetului de venituri şi cheltuieli al Asociaţiei pentru următorul exerciţiu financiar;

d) alegerea şi revocarea membrilor consiliului director;

e) alegerea şi revocarea auditorilor financiari sau firmelor de audit autorizate conform legii, pe durata deţinerii statutului de utilitate publică in conformitate cu art. 6 din Ordinul Ministrului Finanţelor Publice nr. 3103/2017 ;

f) aprobarea organigramei şi a politicii de personal a Asociaţiei, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociaţiei;

g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociaţie in nume propriu, a căror valoare depăşeşte echivalentul in lei al sumei de 1.000.000 euro;

h) modificarea statutului Asociaţiei;

i) fuziunea, dizolvarea şi lichidarea Asociaţiei, precum şi stabilirea destinaţiei bunurilor rămase după lichidare;

j) aprobarea primirii de noi membri in Asociaţie, a retragerii şi excluderii unor membri din Asociaţie;

j[1]) cu scopul de a facilita fuziunea operatorilor regionali ai serviciilor de utilităţi publice, aprobă fuziunea, în condiţiile legii, cu alte asociaţii de dezvoltare intercomunitară, în baza hotărârilor autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ - teritoriale membre, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 6 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, inclusiv principiile autonomiei locale şi descentralizării serviciilor publice

k) aprobarea cotizației anuale;

l) orice alte atribuții prevăzute in lege sau in statut.

(3) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați conform art. 5 alin. (2) sunt:

a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere şi modernizare a sistemelor de utilităţi publice existente, a programelor de înfiinţare a unor noi sisteme, precum şi a programelor de protecţie a mediului, elaborate şi prezentate de consiliul director al Asociaţiei;

b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate şi prezentate de consiliul director;

c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;

d) aprobarea strategiei de tarifare aferente planului de afaceri, în condiţiile legii speciale care reglementează serviciul respectiv;

e) aprobarea stabilirii, ajustării şi modificării preţurilor şi tarifelor propuse de operator de la data la care asociaţii hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic;

f) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective şi a penalităţilor prevăzute de contractul încheiat între Asociaţie şi operator, în situaţia în care acesta nu respectă nivelul indicatorilor de performanţă;

g) aprobarea caietului de sarcini şi a regulamentului Serviciului, consolidat şi armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate şi prezentate de consiliul director potrivit art. 23 alin. (3) lit. b).

(4) Adunarea Generală a Asociației adoptă, de asemenea, orice hotărâri in exercitarea drepturilor speciale de informare şi de control asupra operatorului, acordate Asociației conform art. 17 alin. (2) lit a) pct. 4 din prezentul statut.

Art. 17 (1) În temeiul art. 16 al. (3) din prezentul Statut, Adunarea Generală deliberează asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul său comun, în special:

- Operatorul
- Contractul de Gestiune
- Strategia de dezvoltare / Masterplan-ul pentru Serviciu
- Politica de tarife

(2) În legătură cu acestea, Asociații convin :

a) Operatorul

1. Operatorul va fi o societate comercială înființată într-una dintre formele prevăzute de legislația în domeniu şi în acord cu prevederile Legii nr. 51/2006, având ca acţionari toate sau o parte dintre unităţile administrativ-teritoriale membre ale Asociaţiei;
2. Operatorul va avea ca obiect principal de activitate furnizarea de Serviciilor pentru asociații semnatari ai prezentului Statut.
3. Asociația va exercita drepturi speciale de control şi informare care îi sunt acordate prin Actul de delegare a serviciului/serviciilor.
4. În aplicarea prevederilor art. 28 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, în vederea exercitării de către Asociaţie a atribuţiilor de autoritate tutelară prevăzute de Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările şi completările ulterioare, privind controlul direct şi influenţa dominantă asupra deciziilor strategice şi/sau semnificative ale operatorului, asociaţii care sunt acţionari/asociaţi ai operatorului acordă Asociaţiei, potrivit prezentului statut, dreptul de a:

a) propune lista de persoane din rândul cărora adunarea generală a operatorului are dreptul să numească membrii consiliului de administraţie al operatorului;

b) propune revocarea membrilor consiliului de administraţie al operatorului;

c) propune introducerea unei acţiuni în justiţie împotriva membrilor consiliului de administraţie al operatorului pentru prejudiciile aduse acestuia;

d) acorda avizul conform asupra regulamentului de organizare şi funcţionare al operatorului înainte de aprobarea acestuia de către consiliul de administraţie al societăţii;

e) acorda avizul conform asupra programului de activitate şi strategiei propuse de consiliul de administraţie al societăţii înainte de aprobarea acestora de către adunarea generală a operatorului;

f) acorda avizul conform asupra propunerii de înfiinţare de filiale, cu condiţia ca obiectul principal de activitate al acestora să nu îl constituie captarea, tratarea şi distribuţia apei (cod CAEN 3600) sau colectarea şi epurarea apelor uzate (cod CAEN 3700);

g) acorda avizul conform asupra constituirii altor fonduri decât fondul de rezervă prevăzut de legea societăţilor comerciale şi a celor prevăzute în contractul de delegare, asupra destinaţiei şi cuantumului acestora, necesar pentru ca adunarea generală a Operatorului să poată lua o hotărâre în acest domeniu;

h) aviza propunerile de modificare a actului constitutiv al operatorului înainte de adoptarea lor;

i) fi informată, în aceeaşi măsură ca oricare acţionar/asociat al operatorului, despre activitatea acestuia.

b) Contractul de Gestiune a Serviciilor

1. Contractul de delegare va fi semnat, pe de o parte de Asociaţie, în numele şi pe seama asociaţilor care vor avea împreună calitatea de delegatar, şi pe de altă parte, de operator.
2. Prin Contractul de delegare Asociaţia, in numele şi pe seama asociaţilor, va conferi operatorului dreptul exclusiv de a furniza Serviciul, ca serviciu comunitar de utilităţi publice pe raza lor de competenţă teritorială, precum şi concesiunea exclusivă asupra bunurilor publice, care constituie sistemele de alimentare cu apă şi de canalizare aferente Serviciului. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiţii, va întreţine, moderniza, reabilita şi extinde sistemele de alimentare cu apă şi de canalizare şi va gestiona Serviciul, pe riscul şi răspunderea sa, conform dispoziţiilor contractului de delegare. Realizarea acestor responsabilităţi se face prin indicatori de performanţă care pot monitoriza implementarea sistemului.
3. Asociaţia va monitoriza îndeplinirea de către operator a obligaţiilor ce îi incubă in temeiul contractului de delegare
4. Asociaţia, in temeiul mandatului conferit de asociaţi prin prezentul statut, va exercita in numele şi pe seama acestora drepturile şi obligaţiile contractuale care le revin in calitate de delegatar.

c) Strategia de dezvoltare / Masterplan-ul pentru Servicii

1. Asociaţia va asigura elaborarea şi aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului în acord cu Masterplan-ul aprobat la nivelul judeţului Ialomiţa. Masterplan-ul va fi elaborat şi actualizat periodic, ţinând seama de nevoile specifice ale fiecărui asociat.
2. Sursele de finanţare a investiţiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau instituţii financiare, fonduri de la bugetele locale ale asociaţilor, fondurile proprii sau atrase ale Operatorului.
3. Listele de investiţii prioritare şi planurile de finanţare a acestora vor fi discutate in şedinţele adunării generale a Asociaţiei si aprobate de autorităţile deliberative ale asociaţilor beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate in urma investiţiilor), precum şi ale asociaţilor deserviţi de bunurile rezultate in urma investiţiilor. În funcţie de investiţiile la care se referă, listele de investiţii prioritare şi planurile de finanţare vor fi anexate la contractul de delegare şi fac parte integrantă din acesta.
4. Studiile de Fezabilitate aferente Listelor de Investiţii vor fi supuse avizului consultativ al Consiliului director înainte de a fi aprobate de Autorităţile deliberative ale asociaţilor beneficiari ai investiţiilor.

d) Politica tarifară

1. Fiecare Autoritate deliberativă a asociaţilor va aproba tarifele care vor fi aplicate de Operator în aria geografică corespunzătoare competenţei teritoriale a acesteia, conform politicii tarifare stabilite de Adunarea Generală a Asociaţilor. Tarifele vor fi stabilite, ajustate şi modificate conform legislaţiei în vigoare.
2. De îndată ce Părţile vor hotărî trecerea la un sistem de Tarif Unic pentru întreaga arie a delegării de gestiune, Asociaţia va avea atribuţia de a aproba stabilirea, ajustarea şi modificarea acestui tarif unic, în numele şi pe seama unităţilor administrativ teritoriale membre.

Art. 18. Membrii Adunării Generale a Asociaţiei sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislaţia în vigoare.

Art. 19 (1) Adunarea generală a Asociaţiei va fi convocată, ori de câte ori este necesar, în şedinţe ordinare sau extraordinare, de către preşedintele Asociaţiei sau de un număr de cel puţin 3 membri asociaţi.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puţin cinci zile calendaristice pentru şedinţele ordinare sau trei zile calendaristice pentru şedinţele extraordinare, înainte de data şedinţei, şi va cuprinde data, ora, locul şi ordinea de zi ale şedinţei. Pentru motive întemeiate care justifică urgenţa, convocarea poate fi transmisă cu cel puţin 48 de ore înainte de şedinţă

(3) Participanţii la şedinţele Adunării Generale vor fi reprezentanţii de drept ai asociaţilor sau persoanele cărora le-a fost delegată această calitate, conform Codului administrativ.

(4) Şedinţele Adunării Generale a Asociaţiei vor fi conduse de Preşedintele Asociaţiei sau, în absenţa acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.

(5) Adunarea generală poate avea loc şi prin mijloace electronice de comunicare directă la distanţă, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociaţi inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

(6) Secretariatul şedinţelor adunării generale va fi asigurat de un salariat din aparatul tehnic, care va redacta procesul - verbal al şedinţei

(7) Procesul - verbal este semnat de preşedinte şi de secretar şi este supus aprobării membrilor adunării generale în şedinţa următoare. O copie a procesului - verbal va fi transmisă în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la data şedinţei.

(7[1]) Pe baza proceselor - verbale ale şedinţelor, secretarul redactează hotărârile adunării generale, care vor fi semnate de preşedinte Asociaţiei. Hotărârile adunării generale se înregistrează într-un registru distinct.

(8) Şedinţele Adunării Generale a Asociaţiei pot fi înregistrate pe suport video sau audio.

(9) Adunarea generală poate avea loc şi prin mijloace electronice de comunicare directă la distanţă, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociaţi inclusiv cu semnătura electronică extinsă.

(10) Modalitatea de desfăşurare a şedinţelor adunării generale va fi menţionată în convocator

Art. 20.(1) Fiecare membru al Adunării Generale are un vot egal în Adunarea Generală. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiţi asociaţi, respectiv asociaţii în competenţa cărora este organizat şi funcţionează Serviciul la data şedinţei adunării generale, asociaţii beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor), precum şi asociaţii deserviţi de bunurile rezultate în urma investiţiilor, denumiţi în prezentul statut **asociaţi implicaţi**, au dreptul de a participa şi de a vota în cadrul şedinţei adunării generale doar pe reprezentanţii acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociaţiei adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a) - h) şi lit. j) - l) şi alin. (3) se iau în prezenţa a jumătate plus unu din numărul asociaţilor şi cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociaţiei se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociaţiei este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenţi, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociaţiei adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 16 alin. (3), precum şi în oricare alte situaţii nespecificate expres se iau în prezenţa a jumătate plus unu din numărul asociaţilor şi cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociaţiei se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociaţiei este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenţi, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociaţiei adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezenţa şi cu votul favorabil al tuturor asociaţilor, cvorum şi majoritate obligatorii la orice convocare.

(6) Potrivit art. 10 alin. (51) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, în situaţia în care autorităţile deliberative ale unităţilor administrativ - teritoriale nu se pronunţă asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale, în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, atunci se prezumă că unităţile administrativ - teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuţiilor.

(7) În cazul în care reprezentantul de drept al unuia dintre asociaţi nu poate participa la şedinţa unei adunări generale a Asociaţiei la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unităţii administrativ - teritoriale, împuternicit în acest scop prin dispoziţie.

Art. 21(1) Hotărârile adunării generale a Asociaţiei luate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) - j) şi art. 16 alin. (3) lit. a), c), d) şi f) nu pot fi votate de reprezentanţii asociaţilor în adunarea generală a Asociaţiei decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorităţii deliberative a asociatului al cărui reprezentant este

(2) În situaţia în care autorităţile deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale nu se pronunţă asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale prevăzute la alin. (1) în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, se prezumă că unităţile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuţiilor lor.

(3) Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociaţiei trebuie aduse la cunoştinţa asociaţilor în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la adoptare. Aceste hotărâri sunt asimilate actelor administrative şi lor li se aplică toate prevederile legale privind aducerea lor la cunoştinţă publică de către secretarii generali ai fiecărei unităţi administrativ-teritoriale membre. De asemenea, Asociaţia este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet, dacă aceasta există.

(4) Reprezentantul asociatului care, într-o anumită problema supusă hotărârii adunării generale, este interesat personal sau prin soţul sau, ascendenţii sau descendenţii săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare şi nici la vot.

(5) Reprezentantul asociatul care încalcă dispoziţiile alin. (4) este răspunzător de daunele cauzate asociaţiei dacă fără votul sau nu s-ar fi putut obtine majoritatea cerută

(6) Hotărârile luate de adunarea generală în limitele legii şi ale statutului sunt obligatorii chiar şi pentru membrii asociaţi care nu au luat parte la adunarea generală sau au votat împotrivă, cat si pentru operator.

(7) Hotărârile adunării generale, contrare legii sau dispoziţiilor cuprinse în statut, pot fi atacate în justiţie de către oricare dintre membrii asociaţi care nu au luat parte la adunarea generală sau care au votat împotrivă şi au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de şedinţă, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoştinţă despre hotărâre sau de la data când a avut loc şedinţa, după caz.

Consiliul Director

Art. 22. (1) Consiliul director este organul executiv de conducere a asociaţiei de dezvoltare intercomunitară şi este format din preşedintele asociaţiei de dezvoltare intercomunitară şi încă cel puţin 4 membri aleşi din rândul membrilor adunării generale a Asociaţiei, desemnaţi prin vot secret. Prin statut, asociaţii pot să prevadă şi un număr mai mare de membri, cu condiţia ca numărul total de membri în consiliul director, inclusiv preşedintele, să fie impar. Durata mandatului este convenită de asociaţi, dar nu va fi mai mare de 4 ani. Componenţa consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociaţiei, utilizând principiul reprezentării prin rotaţie

(2) Preşedintele Asociaţiei este, de drept, şi Preşedinte al Consiliul Director. Membrii sunt desemnaţi prin Hotărâre a Adunării Generale a Asociaţilor.

(3) Componenţa nominală a Consiliului Director al Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară "ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA" este următoarea:

a) Preşedintele Consiliului Director:
- domnul Marian Pavel, Preşedintele Asociaţiei.

b) Membri:
- domnul Dănuț Alexandru Potor, Primar, reprezentant legal al Municipiului Slobozia;
- domnul Vasile Stroe, Primar, reprezentant legal al comunei Griviţa;
- domnul Bogdan Popescu, Primar, reprezentant legal al comunei Cosâmbeşti;
- domnul Sorin Romeo Ciriblan, Primar, reprezentant legal al comunei Mărculeşti.

Art. 23. Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. În exercitarea competenţelor sale, Consiliul Director:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri şi cheltuieli, bilanţul contabil, proiectul bugetului de venituri şi cheltuieli al exerciţiului financiar viitor şi proiectul programelor Asociaţiei;
b) propune cuantumul cotizaţiei pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociaţiei, supus spre aprobare adunării generale
c) încheie acte juridice în numele şi pe seama Asociaţiei, cu excepţia contractelor a căror valoare depăşeşte echivalentul în lei al sumei de 1.000.000 Euro;
d) asigură elaborarea strategiilor privind îmbunătăţirea şi dezvoltarea Serviciilor, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere şi modernizare a sistemelor de utilităţi publice existente, a programelor de înfiinţare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea Operatorului, precum şi a programelor de protecţie a mediului, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale a Asociaţiei;
e) angajează personalul Asociaţiei, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociaţiei şi ţinând cont de bugetul aprobat de aceasta;
f) în relaţia cu asociaţii, monitorizează plata cotizaţiei anuale de către aceştia la bugetul Asociaţiei şi decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociaţilor care nu şi-au achitat cotizaţia datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;
g) îndeplineşte orice alte atribuţii prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art. 24. Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislaţia în vigoare.

(1) Pentru realizarea scopului şi obiectivelor sale, Asociaţia va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director ca urmare a promovării concursului de ocupare a funcţiei. Directorul executiv are drept de semnătură în numele Asociaţiei în operaţiunile bancare şi de trezorerie, aprobă şi semnează documentele financiar - contabile legate de activitatea curentă a Asociaţiei, semnează în numele acesteia delegaţiile de reprezentare în faţa instanţelor judecătoreşti de orice grad şi poate reprezenta Asociaţia în relaţiile cu terţii. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariaţi ai Asociaţiei.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel putin următoarele persoane:

a) un secretar;
b) un contabil;
c) unul sau mai mulţi consilieri juridici;
d) un număr suficient de specialişti pentru monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociaţiei prin prezentul statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizaţiei anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcţionare a aparatului tehnic al Asociaţiei.

Art. 25 (1) Consiliul Director se întruneşte în şedinţe, de regulă, o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Preşedintelui Asociaţiei. Şedinţele Consiliului director pot avea loc şi prin mijloace electronice de comunicare directă la distanţă, iar deciziile Consiliului director pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică extinsă. Şedinţele pot fi înregistrate pe suport video sau audio. Modalitatea de desfăşurare a şedinţelor va fi menţionată în convocator.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezenţa şi cu votul a cel puţin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanţii la şedinţă un secretar care va redacta procesul - verbal al şedinţei. Procesele - verbale se semnează de preşedinte şi de secretar şi se comunică tuturor membrilor consiliului director. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese - verbale, care se păstrează la sediul Asociaţiei.

(4) Dispoziţiile art. 21 alin.(4) şi (5) se aplică în mod corespunzător şi membrilor consiliului director. Deciziile consiliului director, contrare legii sau statutului asociaţiei pot fi atacate în justiţie, în condiţiile prevăzute la art. 21 alin.(7).

Controlul Financiar al Asociaţiei

Art. 26. (1) Controlul financiar intern al Asociaţiei este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri, desemnaţi de adunarea generală dintre membrii adunării sau aleşi din cadrul altor categorii de personal, pentru o perioadă de patru ani, cu posibilitatea prelungiii

(2) Auditorul financiar sau firma de audit are următoarele atribuţii:
a - să verifice modul în care este administrat patrimoniul Asociaţiei;
b - să întocmească rapoartele anuale pe care le prezintă Adunării Generale;
c - poate participa la sedinţele consiliului Director fără drept de vot;
d - îndeplineşte orice alte atribuţii prevazute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

În exercitarea atribuţiilor sale, Auditorul financiar sau firma de audit întocmeşte rapoarte şi sinteze contabile.

(3) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puţin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condiţiile legii.

(4) Comisia de cenzori îşi poate elabora un regulament intern de funcţionare. Şedinţele comisiei de cenzori pot avea loc şi prin mijloace electronice de comunicare directă la distanţă, iar actele adoptate de comisia de cenzori pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

CAPITOLUL VI –DIZOLVAREA. LICHIDAREA. FUZIUNEA

Art. 27. Asociaţia se dizolvă :

- de drept;
- prin hotărârea instanţei judecătoreşti competente;
- prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 28. Asociaţia se dizolvă de drept prin:

- imposibilitatea realizării scopului şi obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se producere schimbarea acestui scop;
- imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situaţie durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
- reducerea numărului de asociaţi sub limita de 3 (trei), dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 29. Asociaţia se dizolvă prin hotărârea instanţei judecătoreşti competente când:

- scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- Asociaţia urmăreşte un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
- Asociaţia a devenit insolvabilă.

Art. 30 Lichidarea Asociaţiei se va face în condiţiile prevăzute de Ordonanţa de Guvern nr.

Art. 31(1) Bunurile Asociaţiei rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale a Asociaţilor sau a instanţei judecătoreşti competente.

(2) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociaţiei din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

(3) Asociaţia îşi încetează existenţa la data radierii ei din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

Art.32 Asociaţia poate fuziona în condiţiile Ordonanţei Guvernului nr. 26/2000 privind asociaţiile şi fundaţiile, cu modificările şi completările ulterioare.

CAPITOLUL VII – DISPOZIŢII FINALE

Art. 33.(1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiţionale, aprobate cu respectarea condiţiilor de cvorum prevăzute la art. 20 alin. (2)

(2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situaţia în care intervin modificări ale legislaţiei în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate disputele născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluţionare instanţelor judecătoreşti competente.

Prezentul Statut a fost semnat în 8 exemplare originale, astăzi _____

ASOCIAŢII

JUDEŢUL IALOMIŢA
PREŞEDINTELE CONSILIULUI JUDEŢEAN IALOMIŢA
MARIAN PAVEL

MUNICIPIUL SLOBOZIA
PRIMAR
DĂNUŢ ALEXANDRU POTOR

COMUNA CIULNIŢA
PRIMAR
IONUT BELU

COMUNA GRIVIŢA
PRIMAR
VASILE STROE

COMUNA COSÂMBEŞTI
PRIMAR
BOGDAN POPESCU

COMUNA ALBEŞTI
PRIMAR
EMIL JUGĂNARU

COMUNA COCORA
PRIMAR
SORIN DĂNUŢ LEFTER

COMUNA CIOCHINA
PRIMAR
VASILE CÂMPULUNGEANU

COMUNA MUNTENI BUZĂU
PRIMAR
FLORIN STAN

COMUNA OGRADA
PRIMAR
LILIAN BADEA

COMUNA RĂDULEŞTI
PRIMAR
CONSTANTIN MICU

COMUNA GURA IALOMIŢEI
PRIMAR
ALEXANDRU FLOREA

COMUNA SĂRĂŢENI
PRIMAR
EUGEN TOCILEANU

COMUNA BORĂNEŞTI
PRIMAR
IONUŢ GRECEA

COMUNA VALEA CIORII
PRIMAR
FĂTU IONUŢ

COMUNA MĂRCULEŞTI
PRIMAR
SORIN ROMEO CIRIBLAN

COMUNA SCÂNTEIA
PRIMAR
GEORGETA ILIE

COMUNA ADÂNCATA
PRIMAR
IONEL VALENTIN BARBU

COMUNA CIOCÂRLIA
PRIMAR
EUGEN VOICILĂ

COMUNA GHEORGHE DOJA,
PRIMAR
ION CURELEA

COMUNA GIURGENI
PRIMAR
VALERE DINU

COMUNA BUCU
PRIMAR
ION DRĂGUŞIN

COMUNA PERIEŢI,
PRIMAR
GHEORGHE MARIAN MUSTĂŢEA

COMUNA VALEA MĂCRIŞULUI
PRIMAR
MIHAIL BOBEŞ

COMUNA MILOŞEŞTI
PRIMAR
DUMITRU TRIFU

COMUNA BUEŞTI
PRIMAR
NICOLAE MIHĂILĂ

COMUNA ANDRĂŞEŞTI
PRIMAR
VASILE ADRIAN

COMUNA PLATONEŞTI
PRIMAR
NEGRARU FLORINEL